



А.В. Ефремов, В.Г. Иващенко, В.М. Корякин, Т.А. Мазаник

# **СПРАВОЧНИК РАБОТНИКА ВОЕННОГО КОМИССАРИАТА**

«За права военнослужащих»

Москва 2013

**ББК 68.49(2Рос)23**

**Е 92**

Авторы:

– *Ефремов Андрей Валентинович*, начальник юридического отделения военного комиссариата Чувашской Республики: глава 4, глава 5 (в соавторстве с Т.А. Мазаник), глава 6 (в соавторстве с В.Г. Иващенко), глава 10;

– *Иващенко Владимир Григорьевич*, кандидат военных наук: глава 6 (в соавторстве с А.В. Ефремовым), глава 7 (в соавторстве с Т.А. Мазаник);

– *Корякин Виктор Михайлович*, доктор юридических наук, профессор Военного университета: главы 1 – 3, 8, 9, приложения (руководитель авторского коллектива);

– *Мазаник Татьяна Анатольевна*, преподаватель Военного университета: глава 5 (в соавторстве с А.В. Ефремовым), глава 7 (в соавторстве с В.Г. Иващенко).

*Под общей редакцией генерал-полковника В.В. Смирнова, доктора военных наук, начальника Главного организационно-мобилизационного управления Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации – заместителя начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации.*

**Е 92**

**Справочник работника военного комиссариата / под общ. ред. В.В. Смирнова. Серия «Право в Вооруженных Силах – консультант». – М.: «За права военнослужащих», 2013. – Вып. 133 – 512 с. ISBN 978-5-93297-139-0**

Книга продолжает серию сборников «Право в Вооруженных Силах – консультант», которая издается с февраля 1999 г., и представляет собой юридический справочник по широкому кругу вопросов, возникающих в служебной деятельности сотрудников военных комиссариатов. Даются разъяснения законодательства о воинском учете, о призыве граждан на военную службу и на военные сборы, о предоставлении отсрочек от призыва, о пенсионном обеспечении лиц, уволенных с военной службы, и членов их семей, о предоставлении им социальных гарантий и др.

Законодательство в книге приведено по состоянию на 1 января 2013 г.

Сборник «Право в Вооруженных Силах – консультант» зарегистрирован Министерством Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Свидетельство о регистрации ПИ № 77-12712 от 20 мая 2002 г.

**ББК 68.49(2Рос)23**

© Ефремов А.В., Иващенко В.Г., Корякин В.М., Мазаник Т.А., 2013 г.

© «Право в Вооруженных Силах – консультант», 2013 г.

© Оформление РОД «За права военнослужащих», 2013 г.

**ISBN 978-5-93297-139-0**

---

# Содержание

<b>Указатель сокращений</b>	7
<b>Предисловие</b>	10
<b>Глава 1. Организационно-правовые основы деятельности военных комиссариатов</b>	11
§ 1.1. Краткая историческая справка о создании и развитии территориальных органов военного управления	11
§ 1.2. Структура военных комиссариатов и их основные задачи	18
§ 1.3. Функциональные обязанности и полномочия должностных лиц военных комиссариатов	25
§ 1.4. Обеспечение деятельности военных комиссариатов	27
§ 1.5. Порядок подготовки граждан к работе в аппарате усиления военного комиссариата	32
§ 1.6. Организация взаимодействия военных комиссариатов с органами внутренних дел и территориальными органами ФМС России по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности	33
<b>Глава 2. Организация и ведение воинского учета граждан</b>	41
§ 2.1. Понятие воинского учета и его организация военными комиссариатами	41
§ 2.2. Порядок осуществления воинского учета в органах местного самоуправления	43
§ 2.3. Порядок осуществления воинского учета в организациях	50
§ 2.4. Первоначальная постановка граждан на воинский учет	55
§ 2.5. Медицинское освидетельствование граждан при первоначальной постановке на воинский учет	58
§ 2.6. Мероприятия по профессиональному психологическому отбору и военно-профессиональной ориентации граждан при первоначальной постановке на воинский учет	63
§ 2.7. Документы воинского учета	65
2.7.1. Военный билет	65
2.7.2. Военный билет офицера запаса	79
2.7.3. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета	92
2.7.4. Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу	96
§ 2.8. Особенности воинского учета отдельных категорий граждан	99
§ 2.9. Обязанности и ответственность граждан в области воинского учета	102
§ 2.10. Условия и порядок присвоения гражданам, пребывающим в запасе, воинских званий	107
<b>Глава 3. Участие военных комиссариатов в выполнении мероприятий в области мобилизации и мобилизационной подготовки</b>	109
§ 3.1. Понятие и сущность мобилизации и мобилизационной подготовки	109
§ 3.2. Военно-транспортная обязанность и участие военного комиссариата в ее реализации	111
§ 3.3. Призыв граждан на военную службу по мобилизации. Бронирование граждан, находящихся в запасе	120
§ 3.4. Обязанности организаций в области мобилизации и мобилизационной подготовки	129
§ 3.5. Обязанности и ответственность граждан в области мобилизации и мобилизационной подготовки	132
§ 3.6. Основные параметры новой системы подготовки мобилизационных ресурсов (пребывание в резерве)	134
<b>Глава 4. Организация призыва граждан на военную службу и на военные сборы</b>	139
§ 4.1. Порядок призыва граждан на военную службу	139
§ 4.2. Призывные комиссии, их функции и полномочия	142
4.2.1. Призывная комиссия субъекта Российской Федерации	142
4.2.2. Призывные комиссии муниципальных образований	148
4.2.3. Обжалование решений призывных комиссий	150

§ 4.3. Порядок и основания освобождения граждан от призыва на военную службу	158
§ 4.4. Порядок и основания предоставления отсрочек от призыва граждан на военную службу	162
4.4.1. Общие вопросы предоставления отсрочек от призыва на военную службу	162
4.4.2. Некоторые вопросы, возникающие при предоставлении отсрочек от призыва на военную службу гражданам в связи с получением образования	165
4.4.3. Некоторые вопросы предоставления отсрочек сотрудникам органов внутренних дел	176
4.4.4. Правовые вопросы, возникающие при предоставлении отсрочек от призыва на военную службу гражданам, осуществляющим уход за нетрудоспособными родственниками при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан	180
§ 4.5. Медицинское освидетельствование граждан, подлежащих призыву на военную службу	186
§ 4.6. Порядок направления граждан на альтернативную гражданскую службу	193
§ 4.7. Организация призыва граждан на военные сборы	203
<b>Глава 5. Реализация социальных гарантий военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, и их семей</b>	208
§ 5.1. Социальные гарантии военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	208
5.1.1. Денежное довольствие и иные денежные выплаты	208
5.1.2. Право на получение образования	213
§ 5.2. Социальные пособия семьям военнослужащих, проходящих военную службу по призыву	214
§ 5.3. Гарантии по трудоустройству граждан, уволенных с военной службы по призыву	219
<b>Глава 6. Отбор граждан для прохождения военной службы по контракту и для обучения в военных образовательных учреждениях</b>	221
§ 6.1. Мероприятия по отбору граждан для прохождения военной службы по контракту	221
§ 6.2. Медицинское освидетельствование граждан, поступающих на военную службу по контракту, и мероприятия по их профессиональному психологическому отбору	227
§ 6.3. Деятельность пунктов отбора граждан на военную службу по контракту	235
§ 6.4. Порядок отбора граждан в военном комиссариате для обучения в военных образовательных учреждениях	240
§ 6.5. Отбор граждан для обучения на военных кафедрах и в военно-учебных центрах при образовательных учреждениях высшего профессионального образования	243
<b>Глава 7. Участие военных комиссариатов в подготовке граждан к военной службе</b>	252
§ 7.1. Состояние подготовки граждан к военной службе и перспективы ее развития	252
§ 7.2. Военно-патриотическое воспитание граждан	261
§ 7.3. Организация обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы	263
§ 7.4. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям	273
<b>Глава 8. Организация военными комиссариатами пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей</b>	293
§ 8.1. Структура и задачи военно-пенсионных органов	293
§ 8.2. Назначение пенсии за выслугу лет	297
8.2.1. Условия назначения пенсии за выслугу лет	297
8.2.2. Размеры пенсии за выслугу лет	301

8.2.3. Повышения и надбавки к пенсии за выслугу лет	302
8.2.4. Исчисление выслуги лет для назначения пенсии	304
§ 8.3. Назначение пенсии по инвалидности	307
8.3.1. Определение причинной связи инвалидности	307
8.3.2. Размеры пенсии по инвалидности	316
8.3.3. Порядок и сроки назначения пенсии по инвалидности	318
§ 8.4. Назначение пенсии по случаю потери кормильца	320
8.4.1. Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца	320
8.4.2. Размеры пенсии по случаю потери кормильца	324
8.4.3. Порядок и сроки назначения пенсии по случаю потери кормильца	326
§ 8.5. Порядок выплаты и перерасчета пенсий	327
8.5.1. Организация работы по пенсионному обеспечению	327
8.5.2. Рассмотрение обращений о назначении пенсий	331
8.5.3. Сроки, с которых назначаются пенсии	335
8.5.4. Общий порядок выплаты пенсий и органы, их выплачивающие	336
§ 8.6. Порядок выплаты пособий гражданам, уволенным без права на пенсию	339
<b>Глава 9. Организация социального обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей</b>	342
§ 9.1. Участие военных комиссариатов в обеспечении выплаты единовременных пособий и ежемесячных компенсаций лицам, проходившим военную службу (военные сборы), и их семьям	342
9.1.1. Размеры единовременных пособий и ежемесячных компенсаций и условия возникновения права на их выплату	342
9.1.2. Порядок выплаты единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций	344
§ 9.2. Участие военных комиссариатов в реализации страховых гарантий военнослужащих и их семей	352
9.2.1. Содержание страховых гарантий военнослужащих и их семей	352
9.2.2. Порядок оформления документов на выплату страхового обеспечения	353
§ 9.3. Реализация гарантий в области медицинского и санаторно-курортного обеспечения	360
§ 9.4. Организация работы по розыску архивных документов	367
§ 9.5. Организация погребения погибших (умерших) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы	369
<b>Глава 10. Некоторые вопросы применения трудового законодательства в деятельности военного комиссариата</b>	378
§ 10.1. О порядке проведения расследования и учета несчастных случаев с гражданским персоналом в военном комиссариате	378
§ 10.2. Об аттестации лиц гражданского персонала	386
§ 10.3. О направлении работников военного комиссариата в служебные командировки	388
§ 10.4. О порядке применения дисциплинарных взысканий к работникам военного комиссариата	391
§ 10.5. Правовые вопросы, возникающие при увольнении работников в связи с сокращением численности (или штата) организации	398
§ 10.6. Некоторые вопросы разработки и заключения коллективного договора	410
§ 10.7. Вопросы выплаты работникам военных комиссариатов премии, предусмотренной приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010	415
<b>Приложения</b>	419
<b>Приложение 1.</b> Территориальные органы Министерства обороны Российской Федерации	420
<b>Приложение 2.</b> Административные правонарушения, полномочия по рассмотрению которых предоставлены военным комиссариатам в соответствии с КоАП РФ	425
<b>Приложение 3.</b> Программа подготовки аппарата усиления военного комиссариата (вариант)	427

<b>Приложение 4.</b> Перечень военно-учетных специальностей, а также профессий, специальностей, при наличии которых граждане женского пола получают военно-учетные специальности и подлежат постановке на воинский учет	428
<b>Приложение 5.</b> Размеры окладов военнослужащих	430
1. Размеры окладов по типовым воинским должностям в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях, подлежащим замещению военнослужащими, проходящими военную службу по контракту	430
2. Размеры окладов по типовым воинским должностям в Службе внешней разведки Российской Федерации, Федеральной службе безопасности Российской Федерации, Федеральной службе охраны Российской Федерации и Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации, подлежащим замещению военнослужащими, проходящими военную службу по контракту	434
3. Перечень тарифных разрядов по штатным воинским должностям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту	437
4. Размеры окладов по воинским званиям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту	442
<b>Приложение 6.</b> Рост размеров пенсии за выслугу лет в 2011 – 2035 гг.	443
<b>Приложение 7.</b> Перечень военных образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования	445
<b>Приложение 8.</b> Перечень факультетов военного обучения и военных кафедр при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования	447
<b>Приложение 9.</b> Перечень учебных военных центров при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования	450
<b>Приложение 10.</b> Формы запросов, направляемых военными комиссариатами, по розыску архивных документов	452
<b>Приложение 11.</b> Перечень организаций и архивов, исполняющих запросы социально-правового характера, и их адресов	456
<b>Приложение 12.</b> Список архивов, учреждений и организаций, ведущих справочную работу	500

---

# Указатель сокращений

- АПК РФ** – Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации  
**БК РФ** – Бюджетный кодекс Российской Федерации  
**ГК РФ** – Гражданский кодекс Российской Федерации  
**ГПК РФ** – Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации  
**КоАП РФ** – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях  
**НК РФ** – Налоговый кодекс Российской Федерации  
**СК РФ** – Семейный кодекс Российской Федерации  
**ТК РФ** – Трудовой кодекс Российской Федерации  
**УГКиКС ВС РФ** – Устав гарнизонной, комендантской и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации
- МВД России** – Министерство внутренних дел Российской Федерации  
**МГБ** – Министерство государственной безопасности  
**МИД России** – Министерство иностранных дел Российской Федерации  
**Минздрав России** – Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**Минздравсоцразвития России** – Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации  
**Минобороны России** – Министерство обороны Российской Федерации  
**Минобрнауки России** – Министерство образования и науки Российской Федерации  
**Минтруд России** – Министерство труда и социального развития Российской Федерации  
**Минфин России** – Министерство финансов Российской Федерации  
**Минэкономразвития России** – Министерство экономического развития Российской Федерации  
**Минюст России** – Министерство юстиции Российской Федерации  
**МЧС России** – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий
- СВР России** – Служба внешней разведки Российской Федерации  
**ФАС России** – Федеральная антимонопольная служба  
**ФМС России** – Федеральная миграционная служба  
**ФНС России** – Федеральная налоговая служба Российской Федерации  
**ФПС России** – Федеральная пограничная служба Российской Федерации  
**ФСБ России** – Федеральная служба безопасности Российской Федерации  
**ФСИН России** – Федеральная служба исполнения наказаний  
**ФСКН России** – Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков  
**ФСО России** – Федеральная служба охраны Российской Федерации  
**ФСС России** – Фонд социального страхования Российской Федерации
- ВАС РФ** – Высший Арбитражный Суд Российской Федерации  
**ВЦИК** – Всероссийский Центральный Исполнительный Комитет  
**ГАБТУ МО РФ** – Главное автобронетанковое управление Министерства обороны Российской Федерации  
**ГВМУ МО РФ** – Главное военно-медицинское управление Министерства обороны Российской Федерации  
**ГИБДД** – Государственная инспекция безопасности дорожного движения  
**ГКО** – Государственный комитет обороны  
**ГОМУ ГШ ВС РФ** – Главное организационно-мобилизационное управление Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации  
**ГУВД** – Главное управление внутренних дел  
**ГУК МО РФ** – Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации

- ГУСП** – Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации
- ГШ ВС РФ** – Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации
- ДОСААФ** – Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту
- КГБ** – Комитет государственной безопасности
- НКВД** – Народный комиссариат внутренних дел
- ПФ РФ** – Пенсионный фонд Российской Федерации
- РВСН** – Ракетные войска стратегического назначения
- РККА** – Рабоче-Крестьянская Красная Армия
- РОСТО** – Российское оборонное спортивно-техническое общество
- РСФСР** – Российская Советская Федеративная Социалистическая Республика
- СНГ** – Содружество Независимых Государств
- СНК** – Совет Народных Комиссаров
- СССР** – Союз Советских Социалистических Республик
- ТАСС** – Телеграфное агентство Советского Союза
- УВД** – управление внутренних дел
- ЦБ РФ** – Центральный банк Российской Федерации
- 
- Главупраформ** – Главное управление формирования и укомплектования войск Красной Армии
- Госплан СССР** – Государственная плановая комиссия при СНК СССР (Совете Министров СССР)
- исполком** – исполнительный комитет
- Нарком** – народный комиссар
- Наркомат** – народный комиссариат
- Нархозучет** – сектор народнохозяйственного учета Госплана СССР
- Рособрнадзор** – Федеральная служба по надзору в сфере образования
- Ростехнадзор** – Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
- Сбербанк России** – Сберегательный банк Российской Федерации
- 
- АСУ** – автоматизированная система управления
- ВВК** – военно-врачебная комиссия
- ВВС** – Военно-Воздушные Силы
- ВВТ** – вооружение и военная техника
- ВВЭ** – военно-врачебная экспертиза
- ВГК** – Верховное Главное командование
- ВДВ** – Воздушно-десантные войска
- ВЛЭ** – врачебно-летная экспертиза
- ВМФ** – Военно-Морской Флот
- ВУС** – военно-учетная специальность
- ЕГЭ** – единый государственный экзамен
- ЗАГС** – орган записи актов гражданского состояния
- ИИИ** – источник ионизирующего излучения
- МРОТ** – минимальный размер оплаты труда
- МСЭ** – медико-социальная экспертиза
- НДФЛ** – налог на доходы физических лиц
- ОАО** – открытое акционерное общество
- РВ** – радиоактивные вещества
- РЛС** – радиолокационная станция
- РЭБ** – радиоэлектронная борьба
- ФБУ** – федеральное бюджетное учреждение
- ЦВВК** – Центральная военно-врачебная комиссия
- ЦВЛК** – Центральная врачебно-летная комиссия
- ЭМП** – электромагнитное поле



---

**абз.** – абзац  
**вуз** – высшее учебное заведение  
**гл.** – глава  
**млн** – миллион  
**п.** – пункт  
**пп.** – пункты  
**разд.** – раздел  
**руб.** – рубль  
**ст.** – статья  
**ст.ст.** – статьи  
**тс** – тонна-сила  
**тыс.** – тысяча  
**ч.** – часть  
**чел.** – человек

# Предисловие

7 декабря 2012 г. вступило в силу Положение о военных комиссариатах, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 7 ноября 2012 г. № 1609. С изданием этого основополагающего документа, регулирующего деятельность военных комиссариатов, подведен своего рода итог мероприятий по реформированию территориальных органов Минобороны России, осуществленных в последние годы. В частности, с 1 октября 2009 г. военные комиссариаты Российской Федерации согласно соответствующей директиве Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации перешли к новой организационно-штатной структуре, которая включает 81 военный комиссариат субъектов Российской Федерации. Остальные военкоматы стали их структурными подразделениями, они преобразованы в отделы военкоматов субъектов по соответствующему муниципальному образованию.

Сложные и ответственные задачи, решаемые военными комиссариатами, их место и роль в обеспечении обороны и военной безопасности Российской Федерации предъявляют повышенные требования к уровню профессиональной подготовки их работников.

Особое место в профессиональной подготовке работников военных комиссариатов занимают правовые знания и умение ориентироваться в действующем военном законодательстве, а также навыки практического применения правовых норм при решении широкого круга проблем, возникающих в повседневной деятельности военных комиссариатов.

Решению указанных задач призвана способствовать настоящая книга. В ней даются разъяснения законодательства о воинском учете, о призыве граждан на военную службу и на военные сборы, о предоставлении отсрочек от призыва на военную службу, о пенсионном обеспечении лиц, уволенных с военной службы, и членов их семей, о предоставлении им социальных гарантий и др.

Издание предназначено для работников военных комиссариатов, призывников и их родителей, военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, для работников социальных служб, а также для широкого круга читателей, кто интересуется вопросами, решение которых находится в компетенции военных комиссариатов.

*В.В. Смирнов*, генерал-полковник, доктор военных наук,  
начальник Главного организационно-мобилизационного управления  
Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации –  
заместитель начальника Генерального штаба Вооруженных Сил  
Российской Федерации

# Глава 1

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЕННЫХ КОМИССАРИАТОВ\*

### § 1.1. Краткая историческая справка о создании и развитии территориальных органов военного управления<sup>1</sup>

8 апреля 1918 г. на государственном уровне было положено начало образованию новых территориальных органов военного управления – комиссариатов по военным делам, впоследствии получивших наименование военных комиссариатов (военкоматов). В настоящее время профессиональная подготовка, повседневный напряженный труд личного состава военных комиссариатов, как и ранее, подчинены главным целям – повышению боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации и обеспечению военной безопасности государства.

Система местных органов военного управления была сформирована задолго до 1917 г., с возникновением необходимости создания массовой регулярной армии. Что касается военных комиссариатов как органов местного военного управления, то они создавались с учетом истории и опыта дореволюционных управлений местных бригад, управлений уездных воинских начальников, губернских и уездных по воинской повинности присутствий, которые непосредственно ведали учетно-мобилизационными вопросами при комплектовании войск.

После Октябрьской революции 1917 г. в России сложилась новая система государственной власти – советская власть. Ее вооруженную защиту осуществляли солдаты, матросы, оставшиеся верными новой власти, и Красная гвардия, состоявшая из рабочих Москвы и Петрограда.

В период с февраля по май 1918 г. были созданы и вели работу военные отделы волостных, уездных и губернских советов, являвшиеся коллегиальными органами. В их состав входили представители местного совета, штаба Красной гвардии, штаба воинской части или гарнизона.

Все местные органы военного управления строились применительно к добровольческому способу комплектования армии. В разных местах они именовались по-разному: «Военный отдел», «Комиссия по организации Рабоче-Крестьянской Красной Армии», «Военно-административный отдел», «Военная коллегия», «Штаб Красной Армии» и др. Основными задачами этих органов были вербовка добровольцев, формирование отрядов и частей Красной Армии и их материальное обеспечение.

Добровольческий способ комплектования продолжался до весны 1918 г. Численность противоборствующей стороны в то время была не менее 700 тыс. чел.

Несмотря на героизм и стойкость Красной гвардии, она не могла выполнять все усложняющиеся задачи защиты государства. И оно было вынуждено взяться за организацию регулярной Красной Армии. Начало ее созданию положил Декрет Совета Народных Комиссаров (СНК) от 15 января 1918 г. В апреле того же года была создана Высшая военная инспекция, призванная оказывать помощь местным органам военного управления, контролировать порядок формирования и обучения частей и соединений Красной Армии.

Декретом СНК от 8 апреля 1918 г., утвержденным Всероссийским Центральным Исполнительным Комитетом (ВЦИК) 22 апреля того же года, по всей стране была создана единая сеть местных органов военного управления – комиссариатов по военным делам. Поэтому 8 апреля 1918 г. отмечается в нашей стране как День военных

\* Автор – В.М. Корякин.

<sup>1</sup> При подготовке настоящего параграфа использованы материалы публикации: Смирнов В.В. Этапы славного пути // Рос. военное обозрение. 2008. № 4.

комиссариатов. В соответствии с названным Декретом СНК военные комиссариаты создавались в волостях, уездах, губерниях и округах. К концу года на территории РСФСР было сформировано семь окружных, 39 губернских, 395 уездных и около 7 тыс. волостных военных комиссариатов. Они подчинялись: в центре – Всероссийскому главному штабу (с 10 февраля 1921 г. – Штабу Рабоче-Крестьянской Красной Армии (РККА)); в округах – командующим фронтами (с 9 января 1925 г. – командующим территориальными войсковыми округами).

Указанным выше Декретом было определено, что комиссариаты по военным делам создаются для учета годного к военной службе населения, его призыва, формирования вооруженных сил республики, обучения всех рабочих и не эксплуатирующих чужой труд крестьян военному делу, управления войсками, предназначенными для обслуживания местных нужд, удовлетворения материальных потребностей военного снабжения.

29 мая 1918 г. ВЦИК принял Постановление «О переходе к всеобщей мобилизации рабочих и беднейших крестьян в Рабоче-Крестьянскую Красную Армию», которым было определено решение об обязательной воинской повинности.

29 июня того же года СНК принял Декрет о воинском учете. В соответствии с этим Декретом военные комиссариаты провели большую работу по выявлению и приему на учет военнообязанных.

На военные комиссариаты в тот период возлагались следующие обязанности:

а) на волостные военные комиссариаты:

– учет всего мужского населения, годного для несения военной службы, а также лошадей и повозок;

– организация на местах обучения трудящихся военному делу;

– разверстка мобилизационных нарядов;

– оборудование сборных пунктов для мобилизованных;

– сбор и обработка сведений для мобилизационных планов.

За волостными военными комиссариатами также сохранились в полном объеме обязанности волостных военных отделов по организации вербовочной работы, агитации и вербовке добровольцев в Красную Армию;

б) на уездные военные комиссариаты:

– руководство деятельностью волостных военных комиссариатов в пределах своего уезда;

– учет людских и транспортных ресурсов;

– обучение трудящихся военному делу;

– проведение учебных сборов;

– проведение агитационной работы среди населения и запись добровольцев;

– составление мобилизационного плана;

– проведение мобилизации на случай объявления войны;

– материальное обеспечение войск и содействие их размещению;

– руководство всеми военными учреждениями и складами, расположенными на территории уезда;

– формирование из записавшихся в Красную Армию подразделений и воинских частей;

– удовлетворение культурно-просветительских нужд войск.

По сравнению с деятельностью уездных воинских начальников дореволюционной России функции уездных военных комиссариатов значительно расширились: к ним добавились задачи проведения агитационной работы среди населения и обучения трудящихся военному делу;

в) на губернские военные комиссариаты:

– руководство деятельностью уездных военных комиссариатов;

– вербовочно-агитационная деятельность среди населения;

– организация призыва на военную службу по уездам;

– организация в губернии военного обучения трудящихся;

– организация военных сборов с военнообязанными;

– формирование воинских частей и их благоустройство.

В подчинении губернских военных комиссариатов находились все воинские части и учреждения (лазареты, госпитали, склады), дислоцированные на территории

губернии. Губернский военный комиссар являлся начальником гарнизона и комендантом в пункте своего пребывания, за исключением городов, где учреждались особые комендатуры. Штатная численность губернского военного комиссариата (с комендантским управлением) составляла 321 чел., а уездного (с пересыльным пунктом) – от 152 (первого разряда) до 103 чел. (третьего разряда).

Окружные военные комиссариаты были наделены военно-административной властью в округе. Губернские, уездные и волостные советы были обязаны оказывать содействие окружному военному комиссариату в деле выполнения плана государственной обороны.

Наряду с задачами, общими с нижестоящими военными комиссариатами, на окружные военные комиссариаты возлагались:

– разверстка между уездными военными комиссариатами, в губерниях – между округами, нарядов Всероссийской коллегии или Главного штаба на призыв людей и поставку лошадей;

– контроль за выполнением этих нарядов;

– прием сформированных воинских частей и отправка их по назначению;

– снабжение войск всем необходимым и создание всех видов запасов.

К ноябрю 1920 г. в рядах Красной Армии насчитывалось 5,5 млн чел., в том числе: в Действующей армии – 2 426 тыс. чел., в Тылу – 2 971 тыс. Из них мобилизованные составляли 83,4%, добровольцы – 16,6%. В достижение такого результата вклад военных комиссариатов очевиден.

К началу 1921 г. в связи с прекращением на фронтах боевых действий и наметившимися реорганизацией и сокращением численности Красной Армии подверглись изменениям и местные органы военного управления. Декретом СНК от 21 марта 1921 г. были упразднены волостные военные комиссариаты. Вместо них были созданы военные делопроизводства, которые вели учет военнообязанных и мобилизационную работу.

В 1921 – 1923 гг. количество военных комиссариатов и их штат были сокращены. Только за 1921 г. количество военных комиссариатов сократилось с 2 276 (штатная численность – 196 168 чел.) вначале до 1 216 (штатная численность – 98 543 чел.), а к концу года – до 1 036 (с общей штатной численностью 73 292 чел.).

В рассматриваемый период губернные военные комиссариаты представляли собой высший военно-административный орган губерний. На них возлагались руководство и контроль за деятельностью уездных военных комиссариатов, воинских частей, учреждений и заведений местного значения.

Уездные военные комиссариаты являлись высшими военно-административными органами в уезде.

Военная реформа 1924 – 1925 гг. внесла существенные изменения в область военного строительства в стране в целях укрепления Вооруженных Сил, сокращения их численности в соответствии с условиями мирного времени и экономическими возможностями страны. Была принята смешанная система устройства Вооруженных Сил, позволяющая при меньших затратах иметь небольшую кадровую армию, способную обеспечить безопасность границ страны, а в случае войны быстро отмобилизовать армию. Одновременно обеспечивалось широкое военное обучение трудящихся из числа военнообязанных. Была упорядочена организационно-штатная структура войск, регламентирована система комплектования, качественно обновлен кадровый состав, реорганизована система снабжения, заложена плановая система боевой подготовки и др.

Важнейшим вопросом военной реформы было определение системы комплектования, которая предусматривала сочетание кадровых войск с территориально-милиционными формированиями.

Кадровыми оставались большая часть соединений и частей приграничных военных округов, технические и специальные войска, а также ВМФ.

Территориальные войска представляли собой местные формирования внутренних округов. Это были, как правило, стрелковые или кавалерийские соединения и части, в которых содержалось 16 – 20% кадрового состава, а остальные военнообязанные граждане приписывались из окружающих населенных пунктов и городов. Боевая подготовка приписного (временного) состава проводилась на ежегодных сборах продолжительностью два-три месяца в течение пяти лет. Затем бойцы территориальных войск зачислялись в запас.

Военная реформа коснулась и военных комиссариатов. В соответствии с Постановлением ВЦИК и СНК от 9 января 1925 г. были созданы территориальные войсковые округа, а губернские военные комиссариаты реорганизованы в управления территориальных округов: корпусных, дивизионных или самостоятельных губернских. Уездные военные комиссариаты остались в прежнем виде и с теми же функциями основного учетно-мобилизационного органа на правах военных отделов уездных исполкомов с подчинением управлениям территориальных округов.

В административном отношении управления территориальных округов являлись военными отделами местных губернских исполкомов.

В таком виде военные комиссариаты просуществовали до 1938 г., когда в связи с переводом Вооруженных Сил на кадровую систему комплектования и введением нового административного деления страны на области и районы была произведена коренная реорганизация местных органов военного управления.

Согласно Положению о местных органах военного управления, объявленному в приказе Наркома обороны СССР 1938 г. № 0104 (Постановление СНК от 7 июня 1938 г. № 112), местными органами военного управления являлись:

- военные комиссариаты союзных и автономных республик, краев, областей;
- объединенные городские, городские, окружные (в национальных округах), объединенные районные и районные военные комиссариаты.

Военные комиссариаты одновременно являлись военными отделами соответствующих советов министров союзных и автономных республик, исполнительных комитетов краевых, областных, окружных, городских и районных советов депутатов трудящихся.

Руководили местными органами военного управления Генеральный штаб РККА, входивший в состав Наркомата обороны СССР, и командующие войсками военных округов.

Перед Великой Отечественной войной и в послевоенное время на военные комиссариаты возлагались следующие задачи:

- подготовка и проведение войсковой мобилизации;
- подготовка молодежи к военной службе, проведение призыва граждан на действительную военную службу и учебные сборы;
- организация оборонно-массовой и военно-патриотической работы среди военнообязанных, призывников и допризывной молодежи;
- учет людских и народнохозяйственных ресурсов, пригодных для нужд армии;
- предоставление призывникам отсрочек от призыва и контроль за правильной организацией их учета и бронирования на предприятиях, в учреждениях, организациях и учебных заведениях.

Кроме того, на военные комиссариаты в последующем возлагались обязанности:

- готовить документы на получение пенсий уволенным с военной службы лицам офицерского состава, военнослужащим сверхсрочной службы и их семьям;

- содействовать в трудоустройстве и обеспечении жилой площадью офицеров, уволенных из Вооруженных Сил;

- отбирать из гражданской молодежи кандидатов для направления на учебу в военно-учебные заведения, а также рабочих и служащих для работы в воинских частях и учреждениях;

- рассматривать и разрешать жалобы призывников, военнообязанных, военнослужащих, инвалидов войны, членов их семей, а также членов семей погибших воинов.

1 сентября 1939 г. был принят Закон СССР «О всеобщей воинской обязанности», а с 15 августа по 31 декабря 1940 г. на всей территории страны был проведен переучет мобилизационных ресурсов. Переучет проводился в соответствии с новым Руководством по учету, которое было введено в действие приказом Наркома обороны СССР от 5 июня 1940 г. № 143.

В результате проведенного переучета на 1 января 1941 г. на учет было взято:

- на общий учет (сержанты и рядовые) – 20,3 млн чел.;
- на специальный учет (забронированные) – 2,1 млн чел.

Военно-обученных людских ресурсов насчитывалось:

- обученных – 15,8 млн чел.;

– мало обученных – 2,3 млн чел.;

– необученных – 4,2 млн чел.

Учет транспортных средств (автомобили, тракторы, велосипеды) и бочкотары осуществлялся органами Государственной автоинспекции и Центрального управления Нархозучета Госплана, а учет лошадей, повозок и упряжи велся Наркоматом земледелия. От этих органов Наркомат обороны получал данные, необходимые для планирования мобилизации войск.

Проведенная в 1938 г., а затем в 1940 г. реорганизация военных комиссариатов значительно улучшила систему учета военнообязанных и их призыва в условиях мирного и военного времени. Это особенно наглядно подтвердилось при проведении мобилизации в 1941 г.

С началом Великой Отечественной войны было призвано и поставлено на укомплектование войск: по нарядам – 3,5 млн чел., вне нарядов в воинские части – 3,4 млн чел., всего – 6,9 млн чел., или 99,1 % от предусмотренного мобилизационным планом.

Исключительно важную роль сыграли военные комиссариаты в ходе Великой Отечественной войны.

С 23 июня 1941 г. основным рабочим органом Ставки Главного Командования (с 8 августа – Верховного Главнокомандования (ВГК) стал Генеральный штаб. Он был освобожден от организационных и мобилизационных функций и в соответствии с постановлением Государственного комитета обороны (ГКО) от 28 июля 1941 г. сосредоточил свои усилия на оперативно-стратегическом руководстве (по указаниям Ставки ВГК) Вооруженными Силами, объединении деятельности всех управлений Наркомата обороны, а также Наркомата ВМФ.

Все органы Генштаба, ведавшие организационными и мобилизационными функциями, были переданы Главному управлению формирования и укомплектования войск Красной Армии (Главупраформу), которое было создано через месяц после начала войны, 29 июля 1941 г.

Военный Совет Главупраформа Красной Армии многое сделал по перестройке работы военных комиссариатов, в том числе:

– изыскание людских мобилизационных ресурсов, их призыв и отправка в войска и на работу в промышленность;

– борьба с дезертизмом и уклонением от военной службы;

– обеспечение семей офицеров, сержантов (старшин), солдат (матросов) пенсиями, пособиями и оказание им материальной помощи;

– ведение работы по организации всеобщего военного обучения граждан мужского пола;

– решение возросших задач по учету и бронированию военнообязанных.

Военным советом Главупраформа принимались строгие меры по оздоровлению обстановки с кадровым составом военных комиссариатов и очищению их коллективов от взяточников, проходимцев и морально разложившихся людей.

Деятельность военных комиссариатов в годы войны находилась под жестким контролем органов власти.

Военные комиссариаты, несмотря на огромные трудности, особенно в начальный период войны, справились с возложенными на них задачами. С 22 июня 1941 г. по 1 мая 1942 г. ими были призваны (мобилизованы) на военную службу 15 384 837 чел.

Сотни тысяч автомашин, тракторов, лошадей и обозов прошли через сборные и сдаточные пункты военных комиссариатов в соответствии с мобилизационными планами, разработанными еще в мирное время.

После окончания Великой Отечественной войны было проведено большое сокращение Вооруженных Сил. Миллионы военнослужащих возвращались к мирному труду. Военные комиссариаты выполнили огромнейшую работу по приему на воинский учет демобилизованных офицеров, сержантов и старшин, солдат и матросов. Одновременно военные комиссариаты проявляли заботу о демобилизованных воинах, об их трудоустройстве, создании бытовых условий, а также о семьях погибших защитников Отечества.

В послевоенный период была изменена нормативно-правовая база для военных комиссариатов и их организационно-штатная структура.



В 1946 г. Главупраформ был расформирован и на его базе создан Главный штаб Сухопутных войск, который наряду с другими выполнял функции комплектования Вооруженных Сил личным составом, призыва граждан на военную службу и осуществлял руководство военными комиссариатами по директивам Генерального штаба.

В 1950 г. управление Главного командующего и Главный штаб Сухопутных войск были упразднены, а вышеуказанные функции переданы в Генеральный штаб в Главное организационно-мобилизационное управление.

В 1951 г. по Постановлению Совета Министров СССР вся работа по учету военнообязанных, транспортных средств, бочкотаре, лошадей и повозок была передана из милиции, Госавтоинспекции и Госплана в военкоматы.

В 1955 г. было вновь создано управление Главного командующего и Главного штаба Сухопутных войск и вновь руководство военными комиссариатами стал осуществлять Главный штаб Сухопутных войск.

В рамках проведенных преобразований важное значение имело создание в 1964 г. в структуре Генерального штаба Главного организационно-мобилизационного управления, и руководство военными комиссариатами перешло к указанному органу военного управления.

С распадом СССР и созданием Министерства обороны Российской Федерации и Вооруженных Сил Российской Федерации начался новый этап в истории военных комиссариатов.

ГОМУ ГШ ВС РФ, мобилизационным органам видов Вооруженных Сил Российской Федерации, военных округов (флотов), военным комиссариатам с огромными усилиями приходилось решать задачи комплектования войск. Это показали две чеченские кампании. Многие годы не проводились мероприятия мобилизационной подготовки (учения, мобилизационные тренировки). Ухудшилось качество призывных ресурсов. В запущенном состоянии оказался воинский учет. Это явилось следствием кризиса государственной системы учета и анализа имеющихся в стране призывных и мобилизационных ресурсов. Произошел «разрыв» регистрационного учета (прописки) и воинского учета.

Для исправления сложившегося положения в ГОМУ ГШ ВС РФ была проведена большая работа по совершенствованию нормативно-правовой базы, которая бы гарантированно обеспечивала комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск людскими и транспортными ресурсами на качественной основе и в установленные сроки. Результатом этого сложного процесса явилось дальнейшее совершенствование системы органов военного управления в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации.

Указом Президента Российской Федерации от 1 сентября 2007 г. № 1132 утверждено Положение о военных комиссариатах, которым определено, что военные комиссариаты являются территориальными органами Минобороны России в субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях и входят в состав военных округов (в состав Балтийского флота). Минобороны России осуществляет организацию деятельности военных комиссариатов, а командующие войсками военных округов (командующий Балтийским флотом) являются прямыми начальниками личного состава военных комиссариатов и руководят их деятельностью.

Основные задачи военных комиссариатов – это, прежде всего:

- мобилизационное планирование и мобилизационная подготовка, планирование и подготовка мероприятий по мобилизации людских и транспортных ресурсов на случай перевода Вооруженных Сил с мирного на военное время;
- учет граждан, пребывающих в запасе, распределение их по рядам и предназначение в команды;
- учет транспортных ресурсов и материальных средств, предназначенных для выполнения мобилизационного плана;
- организация оповещения мобилизационных людских ресурсов, организаций и учреждений на случай мобилизации;
- сбор и поставка в войска людских и транспортных ресурсов по мобилизации;
- организация сборовых мероприятий с гражданами, пребывающими в запасе, совместно с воинскими частями.



Кроме того, военные комиссариаты решают задачи подготовки к военной службе и призыва на военную службу (такие как первоначальная постановка граждан на воинский учет, их подготовка к военной службе, осуществление призыва граждан на военную службу и направления на альтернативную гражданскую службу, работа по отбору кандидатов из числа граждан, пребывающих в запасе, желающих поступить на военную службу по контракту), а также задачи по организации и проведению работы с пенсионерами Минобороны России и многие другие немаловажные задачи.

Все задачи, решаемые военными комиссариатами, увязаны в единый комплекс, представляющий собой непрерывный и разноплановый процесс, направленный на выполнение главной цели – быть в постоянной готовности осуществить мобилизацию людских и транспортных ресурсов на закрепленной территории и обеспечить своевременное укомплектование личным составом Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и воинских формирований.

Военные комиссариаты выполняют возложенные на них задачи в интересах не только всех видов Вооруженных Сил Российской Федерации и родов войск Вооруженных Сил, но и всех федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрено прохождение военной службы.

Военные комиссариаты внесли значительный вклад в создание профессиональной армии как приоритетного направления в строительстве Вооруженных Сил Российской Федерации. Одно из важных средств повышения их боевой готовности – завершение реализации федеральной целевой программы «Переход к комплектованию военнослужащими, проходящими военную службу по контракту, ряда соединений и воинских частей» на 2004 – 2007 гг. Это позволило с 1 января 2008 г. перейти на одногодичный срок военной службы по призыву, начать планомерную и целенаправленную работу по повышению статуса и авторитета младших командиров. В настоящее время осуществляется реализация федеральной целевой программы «Совершенствование системы комплектования должностей сержантов и солдат военнослужащими, переведенными на военную службу по контракту, переход к комплектованию должностей сержантов (старшин), а также плавсостава Военно-морского флота военнослужащими, проходящими военную службу по контракту, в 2009 – 2012 годах».

На 1 января 2000 г. в Российской Федерации работало 2 402 военных комиссариата, из них в субъектах Российской Федерации – 81 и административных образованиях, входящих в состав субъектов Российской Федерации, – 2 321. Их штатная численность составляла 73 300 чел., из них 18 300 военнослужащих и 55 000 лиц гражданского персонала.

Для решения вопросов пенсионного обеспечения и социальной защиты пенсионеров Минобороны России, проживающих на территории Латвии, Литвы и Эстонии, созданы отделы социального обеспечения при посольствах Российской Федерации этих стран.

Для ведения военно-учетной и призывной работы среди граждан Российской Федерации, постоянно и временно проживающих в г. Байконур (до 1999 г. – г. Ленинск) Республики Казахстан (космодром Байконур), в 1995 г. сформирован военный комиссариат г. Байконура.

В зависимости от объема выполняемых задач военные комиссариаты делились на разряды:

- военные комиссариаты субъектов Российской Федерации (республик, краев, областей, автономных образований) – внеарядные, 1 – 4-го разрядов;
- военные комиссариаты районов, городов (без районного деления), административных округов и префектур и равных им административных образований – внеарядные, 1-го, 2-го и 3-го разрядов.

В течение 2005 – 2007 гг. в целях повышения эффективности функционирования всей системы военных комиссариатов проведена оптимизация их структуры и состава. В ходе этой работы были введены структуры, занимающиеся отбором граждан на военную службу по контракту, в интересах экипировки в период призыва введённые должности начальников вещевой и продовольственной служб, усилены юридические, финансовые и ревизионные органы ввиду перевода военных комиссариатов на финансирование из бюджета Минобороны России и увеличения объемов правовой работы.

Кроме того, в указанный период упразднены 669 военных комиссариатов, имеющих незначительные мобилизационные и призывные задания, а высвободившаяся численность сотрудников направлена на развитие структуры военных комиссариатов.

Новый – современный – этап развития военных комиссариатов в Российской Федерации начался с 1 октября 2009 г. С указанной даты военные комиссариаты согласно соответствующей директиве ГШ ВС РФ перешли к новой организационно-штатной структуре, которая включает 81 военный комиссариат субъектов Российской Федерации<sup>2</sup>. Остальные военкоматы стали их структурными подразделениями, они преобразованы в отделы военкоматов субъектов по соответствующему муниципальному образованию. Еще одним важным новшеством стал переход к комплектованию штатных должностей военных комиссариатов исключительно лицами гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации.

Основные структурные изменения, количественные и качественные преобразования в сфере, относящейся к компетенции военных комиссариатов, нашли свое отражение в Положении о военных комиссариатах, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609.

## § 1.2. Структура военных комиссариатов и их основные задачи

Военные комиссариаты создаются в субъектах Российской Федерации в целях обеспечения исполнения гражданами воинской обязанности, организации и проведения мобилизационной подготовки и мобилизации, реализации права граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих на социальные гарантии, включая пенсионное обеспечение, а также в целях реализации гарантий погребения погибших (умерших) военнослужащих и иных категорий граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Военные комиссариаты являются территориальными органами Минобороны России и входят в состав военных округов. Создание, реорганизация и ликвидация военных комиссариатов осуществляются в установленном порядке Минобороны России.

Военные комиссариаты являются юридическими лицами, имеют печати, штампы установленного образца, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Военные комиссариаты не имеют филиалов и представительств.

В структуру военных комиссариатов входят:

- командование;
- основные подразделения, в том числе отделы по муниципальным образованиям;
- подразделения обеспечения;
- центры (отделы) социального обеспечения.

Отделы (муниципальные) могут создаваться в муниципальных образованиях, имеющих статус городского округа, внутригородских территорий городов федерального значения, муниципального района. Каждый отдел (муниципальный) имеет печать с указанием номера отдела, которая передается начальнику этого отдела военным комиссаром.

Основные подразделения и центры (отделы) социального обеспечения осуществляют свою деятельность на основании положений о них, утверждаемых военными комиссарами. Начальникам отделов (муниципальных) военными комиссарами выдаются доверенности на осуществление служебной деятельности.

В процессе своей деятельности военные комиссариаты взаимодействуют в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

---

<sup>2</sup> Перечень военных комиссариатов Российской Федерации с указанием их почтовых адресов и телефонов приведен в *приложении 1 к настоящему изданию*.

Наименование, местонахождение, организационно-штатная структура, а также критерии и нормы содержания военных комиссариатов определяются Минобороны России.

Профессиональная переподготовка и повышение квалификации личного состава военных комиссариатов осуществляются в подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) военных образовательных учреждений профессионального образования Минобороны России, а также непосредственно в военных комиссариатах в ходе специальной подготовки в установленном порядке.

Для обеспечения оповещения, призыва и отправки мобилизационных ресурсов в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования, органы и специальные формирования в мирное время создается аппарат усиления военного комиссариата.

Порядок и нормы привлечения граждан к работе (к занятиям по подготовке к работе) в аппарате усиления устанавливаются Минобороны России. Граждане привлекаются к работе (к занятиям по подготовке к работе) в аппарате усиления на основании договора, заключаемого ими с военным комиссариатом.

Военные комиссариаты информируют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и руководителей организаций о количественном и персональном составе аппарата усиления, помещениях (зданиях), земельных участках, транспортных и других материальных средствах, необходимых для выполнения возложенных на военные комиссариаты задач, а также о планируемых мероприятиях по мобилизационной подготовке с привлечением аппарата усиления.

Допуск в военные комиссариаты представителей федеральных органов исполнительной власти для работы с документами по оперативным, мобилизационным вопросам, а также по вопросам подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, осуществляется в порядке, установленном Минобороны России.

Проверка состояния служебной деятельности военных комиссариатов осуществляется в порядке, установленном Минобороны России. Проверки могут проводить должностные лица, которым военные комиссариаты подчинены, а также по их письменным предписаниям (выданным ими удостоверениям) другие должностные лица в пределах своих полномочий.

Основными задачами военных комиссариатов являются:

1) организация и осуществление воинского учета граждан, оказание содействия федеральным органам государственной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и организациям в осуществлении воинского учета;

2) координация деятельности по осуществлению первичного воинского учета на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов;

3) контроль за реализацией переданных Российской Федерацией органам местного самоуправления полномочий по осуществлению первичного воинского учета, а также за целевым использованием предоставляемых им на эти цели субвенций;

4) организация и осуществление при участии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления мероприятий по первоначальной постановке граждан на воинский учет;

5) участие в работе по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил;

6) организация и осуществление учета транспортных средств, предоставляемых Вооруженным Силам, другим войскам, воинским формированиям, органам и специальным формированиям;

7) участие совместно с ГИБДД МВД России и другими органами государственного надзора и контроля за техническим состоянием транспортных средств в Российской Федерации, в проверке технического состояния транспортных средств, предназначенных для поставки по мобилизации в Вооруженные Силы, другие войска, воинские формирования, органы и специальные формирования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) проведение проверок организаций по вопросам осуществления ими воинского учета, бронирования граждан, пребывающих в запасе, и исполнения военно-транспортной обязанности;

9) разработка планов проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов;

10) совершенствование базы мобилизационного развертывания военных комиссариатов<sup>3</sup>;

11) осуществление приписки и предназначения мобилизационных ресурсов для доукомплектования Вооруженных Сил, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований; организация вручения гражданам, пребывающим в запасе Вооруженных Сил, и руководителям организаций, имеющих задание на предоставление транспортных средств, мобилизационных предписаний и сводных нарядов;

12) организация работы аппарата усиления и руководство его деятельностью;

13) проведение занятий с гражданами, привлекаемыми к работе в аппарате усиления, с военно-учетными работниками органов местного самоуправления и организаций, а также с врачами-специалистами, средним медицинским персоналом и техническими работниками, привлекаемыми к работе по обеспечению мобилизационных мероприятий, подготовке граждан к военной службе, призыву и добровольному поступлению на военную службу, призыву на военные сборы;

14) обеспечение круглосуточной готовности военных комиссариатов к приему телеграммы «Мобилизационная»;

15) осуществление при содействии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления призыва по мобилизации (направления для работы на должностях гражданского персонала) граждан, пребывающих в запасе, а также поставка транспортных средств в воинские части в сроки и объемах, которые установлены планами проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов;

16) участие в выполнении задач территориальной обороны по решению командующих войсками военных округов;

17) организация обеспечения в период мобилизации и в военное время мобилизационных потребностей Вооруженных Сил, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований за счет местных ресурсов в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

18) организация при участии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления военного обучения граждан в период военного положения и в военное время в порядке, установленном Минобороны России;

19) организация при участии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления призыва на военную службу граждан, не пребывающих в запасе;

20) организация совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и представителями медицинских организаций (военно-медицинских учреждений) медицинского освидетельствования граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, граждан, призываемых на военную службу (военные сборы), и осуществление контроля за прохождением ими медицинского обследования;

21) проведение при содействии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и при участии медицинских организаций (военно-медицинских учреждений) мероприятий:

---

<sup>3</sup> База мобилизационного развертывания военного комиссариата – совокупность пунктов управления, участков (штабов) оповещения, пунктов сбора, пунктов предварительного сбора мобилизационных ресурсов, совмещенных приемо-сдаточных пунктов транспортных средств (приемо-сдаточных пунктов техники), элементов комендантской (дорожно-комендантской) службы, пунктов заправки горючим, пунктов обогрева и питания, оснащенных необходимыми средствами управления, связи, оповещения и обеспеченных необходимыми имуществом, оборудованием и транспортными средствами.

– по медицинскому осмотру граждан, не пребывающих в запасе и призванных на военную службу, перед направлением их к месту прохождения военной службы;

– по контрольному медицинскому освидетельствованию граждан, получивших освобождение от призыва на военную службу по состоянию здоровья, и граждан, заявивших о несогласии с медицинским заключением об их годности к военной службе;

– по медицинскому освидетельствованию граждан, не проходящих военную службу и поступающих на военную службу по контракту, граждан, поступающих в военные образовательные учреждения профессионального образования, и граждан, пребывающих в запасе;

– иных мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу (военные сборы), направлением граждан, проходящих обучение по программе военной подготовки офицеров запаса на военных кафедрах или обучение по программе военной подготовки в учебных военных центрах при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, на учебные сборы (стажировки);

22) организация и проведение мероприятий по военно-профессиональной ориентации и профессиональному психологическому отбору граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет или призыву на военную службу, и граждан, поступающих в военные образовательные учреждения профессионального образования;

23) участие в организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования;

24) контроль за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в учебных пунктах организаций;

25) организация работы по подготовке граждан по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования;

26) организация предварительного отбора граждан, изъявивших желание поступить в военные образовательные учреждения профессионального образования, а также в образовательные учреждения среднего (полного) общего образования с дополнительными образовательными программами, имеющими целью военную подготовку несовершеннолетних граждан в порядке, установленном Минобороны России;

27) отбор граждан, пребывающих в запасе, подлежащих призыву на военную службу (направлению для работы на должностях гражданского персонала) по мобилизации, призыву на военные сборы для исполнения специальных обязанностей военной службы, и подготовка материалов для оформления допуска к государственной тайне в установленном порядке;

28) оповещение граждан, не пребывающих в запасе, о месте и времени явки на мероприятия, связанные с призывом на военную службу и направлением для прохождения военной или альтернативной гражданской службы;

29) обеспечение выполнения установленных для субъекта Российской Федерации и муниципальных образований норм призыва на военную службу;

30) осуществление учета граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу, привлечение их к административной ответственности и направление соответствующих материалов руководителю следственного органа Следственного комитета Российской Федерации по месту жительства указанных граждан для решения вопроса о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также осуществление учета граждан, самовольно оставивших воинские части;

31) организация и проведение с участием органов местного самоуправления мероприятий, связанных с реализацией гражданами конституционного права на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в соответствии с законодательством Российской Федерации;

32) осуществление учета граждан, пребывающих в запасе, являющихся ветеранами боевых действий, принимавших участие в ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций;

33) организация вручения гражданам государственных наград Российской Федерации по поручению Президента Российской Федерации;

34) участие совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями, средствами массовой информации в разработке и реализации мер, направленных на информирование граждан о деятельности Вооруженных Сил Российской Федерации, повышение престижа военной службы, сохранение и приумножение патриотических традиций;

35) участие в работе (включая подготовку и направление соответствующих запросов) по розыску архивных документов, подтверждающих участие граждан, уволенных с военной службы, и других граждан в Великой Отечественной войне, боевых действиях, ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций, а также документов, необходимых для решения вопроса об установлении причинной связи полученных гражданами ранений, контузий, увечий или заболеваний с прохождением ими военной службы;

36) участие совместно с органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями в работе по розыску и увековечению памяти погибших при защите Отечества;

37) извещение членов семей лиц, погибших (умерших) при прохождении военной службы (военных сборов);

38) организация погребения военнослужащих и иных категорий граждан в местностях, где нет военных гарнизонов, а также возмещение расходов на их погребение, изготовление и установку надгробных памятников в порядке и размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

39) осуществление пенсионного обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих, назначение указанным лицам пенсий, пособий, предоставление компенсаций и осуществление других выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

40) реализация мер правовой и социальной защиты граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих, в том числе осуществление информационной работы по этим вопросам;

41) организация предварительного отбора граждан, изъявивших желание поступить в высшие учебные заведения и в процессе обучения по основной образовательной программе пройти обучение по программе военной подготовки в учебных военных центрах при этих высших учебных заведениях, а также проведение медицинского освидетельствования и профессионального психологического отбора граждан из числа студентов, обучающихся по очной форме обучения в высших учебных заведениях, изъявивших желание пройти обучение по программе военной подготовки офицеров запаса на военных кафедрах при этих высших учебных заведениях, в порядке, определяемом Минобороны России;

42) аттестация граждан, пребывающих в запасе, для присвоения им первого и очередного воинского звания офицера;

43) участие совместно с высшими учебными заведениями в подготовке документов воинского учета и материалов для присвоения первого воинского звания офицера гражданам, завершившим обучение по программе военной подготовки в учебных военных центрах и (или) на военных кафедрах при высших учебных заведениях и окончившим их, в порядке, определяемом совместным правовым актом Минобороны России и Минобрнауки России.

Военные комиссариаты не вправе осуществлять приносящую доход деятельность. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, возникает у военных комиссариатов с момента получения такого разрешения и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.



Типовая структура отдела военного комиссариата субъекта Российской Федерации по муниципальному образованию включает два отделения:

– 1-е отделение – подготовки, призыва и набора граждан на военную службу по контракту;

– 2-е отделение – планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов.

На отделение подготовки, призыва и набора граждан на военную службу по контракту возложено решение следующих задач:

– организация и проведение первоначальной постановки граждан на воинский учет, разработка планирующих документов по данному вопросу;

– призыв граждан на военную службу, планирование мероприятий по организации призыва, разработка планирующей документации;

– проведение медицинского освидетельствования граждан;

– организация и проведение профессионального психологического отбора;

– работа по розыску военнотружущих, самовольно оставивших войсковые части, а также граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу и первоначальной постановки на воинский учет;

– организация и проведение мероприятий по подготовке граждан к военной службе; подготовка граждан по военно-учетным специальностям;

– отбор кандидатов в военные образовательные учреждения профессионального образования;

– формирование команд, планирование отправки граждан, доставка команд на областной сборный пункт.

Отделение планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов решает следующие задачи:

– разработка плана проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов, предложений по вопросам удовлетворения мобилизационных потребностей для Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск за счет местных ресурсов исходя из возможностей района, а также совершенствование базы мобилизационного развертывания;

– предназначение солдат и матросов, сержантов и старшин, прапорщиков и мичманов запаса в комплектуемые соединения и воинские части, накопление и подготовка военно-обученного резерва, а также учет и предназначение техники в комплектуемые соединения и воинские части;

– подготовка и проведение инструкторско-методических и показательных занятий;

– осуществление взаимодействия с местными органами государственной власти по вопросам мобилизационной готовности;

– разработка плана оповещения о мобилизации людских и транспортных ресурсов военным комиссариатом;

– осуществление контроля за состоянием и готовностью к работе мобилизационных звеньев;

– организация взаимодействия с администрацией района, управлением внутренних дел, федеральной службой безопасности, штабом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, комплектуемыми воинскими частями и учреждениями, другими органами по вопросам обеспечения оповещения людских и транспортных ресурсов при мобилизации;

– планирование проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов военным комиссариатом;

– осуществление взаимодействия с администрацией муниципального образования по вопросам обеспечения призыва и поставки мобилизационных ресурсов в войска;

– разработка плана комендантской службы (службы регулирования) военного комиссариата;

– подготовка расчетов и предложений для принятия военным комиссаром решения на проведение мобилизации;

– разработка плана управления мобилизацией. Планирование использования личного состава военного комиссариата, в том числе и призываемого по мобилизации в ходе доукомплектования до штата военного времени;

- проведение анализа и оценка состояния документов группы обобщения и контроля, пункта управления военного комиссариата по вопросам проведения призыва и поставки людских и транспортных ресурсов при мобилизации;
- подготовка расчетов, необходимых для принятия решения на организацию территориальной обороны;
- планирование работы по проверке мобилизационной готовности предприятий, организаций и сельских (поселковых) администраций района;
- обобщение материалов проверок состояния мобилизационной готовности и определение путей и практических мер по устранению выявленных недостатков;
- планирование работы военного комиссариата на очередной месяц;
- планирование подготовки аппарата усиления военного комиссариата и осуществление контроля за проведением занятий;
- разработка плана взаимодействия военного комиссариата со штабом по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций по вопросам обеспечения защиты мобилизационных ресурсов от оружия массового поражения;
- подготовка и проведение сборов, практических и инструкторско-методических занятий с личным составом военного комиссариата;
- подготовка проектов приказов и распоряжений военного комиссара, справочных документов по вопросам мобилизационной готовности военного комиссариата;
- разработка плана взаимодействия военного комиссариата с комплектуемыми воинскими частями и учреждениями;
- организация взаимодействия военного комиссариата с комплектуемыми воинскими частями и учреждениями по вопросам совместного решения мобилизационных задач;
- перспективное и годовое планирование подготовки военно-обученных ресурсов, недостающих для комплектования войск по прямому штатно-должностному предназначению, и накопления их в запасе;
- участие в планировании целенаправленного призыва граждан на военную службу в целях последующего их использования для комплектования войск;
- подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях администрации муниципального образования по вопросам предназначения солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков и мичманов запаса на комплектование войск, накопления военно-обученных ресурсов;
- участие в планировании работы отделения на очередной месяц по вопросам мобилизационной готовности;
- ведение отчетной документации, организация контроля исполнения вопросов комплектования войск солдатами, матросами, сержантами, старшинами, прапорщиками и мичманами запаса;
- организация и осуществление контроля за своевременным и полным выполнением военным комиссариатом задания по сбору, призыву и отправке людских ресурсов на комплектование войск, а также оказание помощи в выполнении мобилизационных мероприятий сельским (поселковым) округам и предприятиям муниципального образования;
- организация взаимодействия с администрацией муниципального образования по вопросам распределения лимитов изъятия техники в пределах установленных норм;
- организация и осуществление контроля готовности предприятий, организаций и учреждений независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности, автоколонн войскового типа к выполнению мобилизационного задания по поставке техники в Вооруженные Силы Российской Федерации и воинские формирования других министерств и ведомств;
- подготовка материалов для принятия решений на заседаниях администрации муниципального образования по вопросам учета, предназначения, призыва и отправки транспорта предприятий, учреждений, организаций;
- планирование и участие совместно с органами ГИБДД в проведении ежегодных технических осмотров транспортных средств, предназначенных для комплектования войск;



- организация и ведение оперативного сбора и обработки информации по вопросам воинского учета, призыва и поставки мобилизационных ресурсов с использованием средств электронно-вычислительной техники;
- планирование мероприятий по вопросам обеспечения безопасности информации от несанкционированного доступа на объектах электронно-вычислительной техники военного комиссариата, определение порядка действий личного состава при стихийных бедствиях и при угрозе захвата объектов противником;
- ведение учета электронно-вычислительной техники в военном комиссариате, отчетной документации о наличии и техническом состоянии средств электронно-вычислительной техники;
- разработка и осуществление мероприятий по внедрению современных средств оповещения, подготовка пункта управления к работе в особый период, его оборудование необходимым имуществом и документацией;
- организация службы войск, безопасности труда в военном комиссариате и осуществление контроля их состояния;
- разработка плана основных мероприятий и профессиональной подготовки, планирование и организация проведения занятий по профессиональной подготовке с гражданским персоналом;
- разработка плана работы и других документов по организации гарнизонной службы;
- планирование и осуществление морально-психологического и информационного обеспечения мобилизационных мероприятий, призыва и повседневной деятельности военного комиссариата;
- планирование, проведение, методическое и материальное обеспечение занятий по общественно-государственной подготовке и информационной работы со всеми категориями гражданского персонала.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах».

### **§ 1.3. Функциональные обязанности и полномочия должностных лиц военных комиссариатов**

Руководство служебной деятельностью военных комиссариатов осуществляется Минобороны России через командующих войсками военных округов.

Управление служебной деятельностью военного комиссариата осуществляется военным комиссаром.

Служебная деятельность военных комиссариатов подразделяется на специальную служебную деятельность и общую служебную деятельность. Специальная служебная деятельность военных комиссариатов направлена на выполнение основных задач, возложенных на них. Общая служебная деятельность военных комиссариатов направлена на обеспечение их функционирования в качестве территориальных органов Минобороны России, выполнение задач, не относящихся к задачам специальной служебной деятельности.

Военные комиссариаты содержатся и комплекуются личным составом в соответствии с их организационно-штатной структурой и штатной численностью, устанавливаемыми Минобороны России.

Военный комиссариат возглавляет военный комиссар.

Военный комиссар назначается на должность и освобождается от должности командующим войсками военного округа после согласования его кандидатуры с министром обороны Российской Федерации. Военный комиссар непосредственно подчиняется начальнику штаба – первому заместителю командующего войсками военного округа.

Военный комиссар:

1) организует служебную деятельность военного комиссариата в соответствии с законодательством Российской Федерации и управляет ею;

2) несет персональную ответственность за выполнение задач, стоящих перед военным комиссариатом;

3) издает приказы в пределах своих полномочий, в необходимых случаях – совместно с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организует и проверяет их исполнение;

4) определяет обязанности личного состава военного комиссариата;

5) утверждает положения о структурных подразделениях военного комиссариата и выдает начальникам отделов (муниципальных) доверенности на осуществление служебной деятельности;

6) ведет коллективные переговоры и заключает коллективный договор в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключает, изменяет и прекращает в установленном порядке трудовые договоры с работниками военного комиссариата и обеспечивает их выполнение;

7) принимает меры по противодействию коррупции в военном комиссариате;

8) осуществляет в пределах своих полномочий подбор, расстановку и аттестацию личного состава структурных подразделений военного комиссариата;

9) осуществляет контроль за соблюдением работниками военного комиссариата трудовой дисциплины;

10) обеспечивает в военном комиссариате:

– выполнение личным составом поставленных перед ним задач;

– законное, экономное и эффективное использование выделенных бюджетных ассигнований, нефинансовых активов и иного имущества, соблюдение бюджетной, налоговой, платежной, кассовой и штатно-тарифной дисциплины;

– выполнение требований противопожарной безопасности;

– надлежащее содержание и правильную эксплуатацию (правильное применение) военной и специальной техники, военно-технического имущества, зданий, помещений и надлежащее содержание территории;

– проведение мероприятий по защите государственной тайны и создание условий для правильной организации режима секретности, ведения секретного и мобилизационного делопроизводства;

11) организует эффективное взаимодействие структурных подразделений военного комиссариата;

12) организует взаимодействие военного комиссариата с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и осуществляет взаимодействие непосредственно;

13) представляет в установленном порядке в соответствующий орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации предложения по вопросам служебной деятельности военного комиссариата;

14) заключает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, договоры с организациями по обеспечению исполнения воинской и военно-транспортной обязанности, договоры аренды зданий и помещений для выполнения задач, возложенных на военные комиссариаты, договоры на выполнение работ, оказание услуг и поставку материальных средств, связанных с деятельностью военного комиссариата, в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых на эти цели в федеральном бюджете на соответствующий год Минобороны России;

15) руководит разработкой плана подготовки и проведения призыва граждан на военную службу и организует его выполнение;

16) принимает решение в порядке, установленном Минобороны России, на проведение мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории субъекта Российской Федерации, а также руководит разработкой и уточнением плана проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории субъекта Российской Федерации, представляет его командиру войсками военного округа на утверждение и организует выполнение плана;

17) организует охрану зданий и помещений военного комиссариата, выполнение в пределах своих полномочий мероприятий по противодействию терроризму; контролирует несение дежурства в военном комиссариате;

18) организует проведение проверок:

- состояния служебной деятельности структурных подразделений военного комиссариата;
- осуществления первичного воинского учета граждан органами местного самоуправления, в том числе целевого использования органами местного самоуправления субвенций, предоставляемых на эти цели;
- осуществления воинского учета граждан организациями;
- бронирования граждан, пребывающих в запасе, организациями;
- ведения учета и мобилизационной готовности транспортных средств организаций;
- готовности организаций к обеспечению призыва на военную службу (направления для работы на должностях гражданского персонала) граждан и к предоставлению транспортных средств по мобилизации;

19) рассматривает дела об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, и передает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, соответствующие материалы в правоохранительные органы;

20) принимает меры по предупреждению нарушений при использовании имущества военного комиссариата, а также по возмещению виновными лицами причиненного ущерба в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

21) организует специальную подготовку личного состава военного комиссариата и подготовку аппарата усиления;

22) организует и проводит учения и тренировки с личным составом военного комиссариата;

23) осуществляет анализ состояния мобилизационной готовности и служебной деятельности военного комиссариата, определяет меры по их совершенствованию;

24) организует работу по судебной защите прав и законных интересов Минобороны России в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

25) организует представление отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

26) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возложение на военного комиссара и подчиненных ему должностных лиц обязанностей, не предусмотренных федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минобороны России, не допускается.

Согласно ст. 23.11 КоАП РФ военные комиссариаты рассматривают дела об административных правонарушениях, предусмотренных ст.ст. 19.25, 21.1 – 21.7 КоАП РФ<sup>4</sup>.

Рассматривать дела об административных правонарушениях от имени военных комиссариатов вправе:

- 1) военные комиссары;
- 2) начальники отделов военных комиссариатов;
- 3) начальники отделений отделов военных комиссариатов.

**Нормативные правовые акты:**

- КоАП РФ (ст. 23.11);
- Указ Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах».

## § 1.4. Обеспечение деятельности военных комиссариатов

Военные комиссариаты обеспечиваются техникой, материальными средствами и другими видами довольствия через соответствующие довольствующие органы военного округа согласно установленным нормам снабжения и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых на эти цели в федеральном бюджете на соответствующий год Минобороны России.

<sup>4</sup> Содержание указанных статей КоАП РФ приведено в приложении 2 к настоящему изданию.

Финансирование расходов военных комиссариатов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых на эти цели в федеральном бюджете на соответствующий год МинРоссии.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления оказывают содействие военным комиссариатам в предоставлении зданий, помещений, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств в соответствии с планами проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов (включая здания и помещения, необходимые для размещения самих военных комиссариатов) и в пределах норм, установленных Минобороны России.

Оплата аренды зданий и помещений, занимаемых военными комиссариатами, помещений призывных пунктов, помещений (зданий) и земельных участков, используемых аппаратом усиления, за фактическое время их использования производится в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в федеральном бюджете на соответствующий год Минобороны России.

На практике нередко возникают споры по поводу права собственности на здания и иное недвижимое имущество, находящиеся в распоряжении военных комиссариатов. Так, в апреле 2010 г. Президиум Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (ВАС РФ) рассмотрел заявление Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Хабаровскому краю о пересмотре в порядке надзора решения Арбитражного суда Хабаровского края от 18 мая 2009 г. по делу № А73-468/2008, постановления Шестого арбитражного апелляционного суда от 20 июля 2009 г. и постановления Федерального арбитражного суда Дальневосточного округа от 11 сентября 2009 г. по тому же делу.

Президиум ВАС РФ установил следующее.

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом по Хабаровскому краю от имени Российской Федерации обратилось в Арбитражный суд Хабаровского края к администрации г. Хабаровска с иском о признании недействительным зарегистрированного права муниципальной собственности на здание, расположенное по адресу: г. Хабаровск, просп. 60-летия Октября, 212, и о признании права федеральной собственности на указанный объект.

Заявленные требования мотивированы тем, что спорный объект был построен в целях предоставления военному комиссариату (далее – военкомат) Железнодорожного района г. Хабаровска, который занимает это здание с 1988 г., и в силу закона здание относится к федеральной собственности, поэтому включение его в реестр объектов муниципальной собственности и государственная регистрация права на него за муниципальным образованием «Город Хабаровск» произведены неправомерно.

Решением Арбитражного суда Хабаровского края от 18 мая 2009 г. в удовлетворении требований отказано. Постановлением Шестого арбитражного апелляционного суда от 20 июля 2009 г. решение суда первой инстанции оставлено без изменения. Федеральный арбитражный суд Дальневосточного округа постановлением от 11 сентября 2009 г. указанные судебные акты оставил без изменения.

В заявлении, поданном в ВАС РФ, о пересмотре в порядке надзора решения суда первой инстанции и постановлений судов апелляционной и кассационной инстанций вышеназванное управление просит их отменить как нарушающие единообразие в толковании и применении арбитражными судами норм материального права.

Проверив обоснованность доводов, изложенных в заявлении, отзывах на него и выступлениях присутствующего в заседании представителя участвующего в деле лица, Президиум ВАС РФ пришел к выводу, что оспариваемые судебные акты подлежат отмене по следующим основаниям.

При рассмотрении дела судами установлено, что спорное здание постройки 1959 г., расположенное по упомянутому адресу, с 1986 г. находилось на балансе жилищного производственного эксплуатационного треста № 3 Железнодорожного района г. Хабаровска.

С 1988 г. в здании находится военкомат, который владеет объектом, используя его по назначению, связанному с деятельностью военного комиссариата, и это обстоятельство ответчиком не оспаривалось.

На основании решения 6-й сессии Хабаровского краевого Совета народных депутатов от 10 октября 1991 г. «О муниципальной и государственной (краевой) собственности» и утвержденного этим решением приложения № 20 спорное здание, занимаемое военкоматом, включено в состав муниципальной собственности как имущество жилищного треста, у которого это здание находилось на балансе. В 2000 г. за г. Хабаровском было зарегистрировано право муниципальной собственности на указанный объект недвижимого имущества.

В последующем Департамент муниципальной собственности г. Хабаровска предоставил военкомату занимаемое им здание в безвозмездное пользование по заключенному между ними договору от 21 февраля 2003 г.

Поскольку здание, занимаемое военкоматом, как имущество жилищного треста, на балансе которого оно находилось, было передано в муниципальную собственность на основании решения 6-й сессии Хабаровского краевого Совета народных депутатов от 10 октября 1991 г., принятого до вступления в законную силу Постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 3020-I «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность», суды пришли к выводу о том, что согласно п. 16 этого Постановления на спорные правоотношения не распространяется установленный им порядок разграничения государственной собственности в Российской Федерации.

Однако такой вывод судов в данном случае не соответствует п. 16 Постановления Верховного Совета от 27 декабря 1991 г. № 3020-I, согласно которому предусмотренный порядок разграничения государственной собственности не распространяется на объекты, ранее переданные в собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов, районов в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21 ноября 1990 г. № 343-I «О дополнительных полномочиях местных Советов народных депутатов в условиях перехода к рыночным отношениям».

Из содержания ст. 2 указанного Закона, действовавшего в период принятия решения 6-й сессии Хабаровского краевого Совета народных депутатов от 10 октября 1991 г., следует, что в состав муниципальной собственности подлежали передаче предприятия, организации, учреждения, а также иные объекты, относящиеся к государственной собственности и имеющие особо важное значение для обеспечения коммунально-бытовых и социально-культурных нужд населения, функционирования местного хозяйства.

Поскольку военкомат осуществляет общегосударственную деятельность, обеспечивающую призыв граждан в Вооруженные Силы Российской Федерации, и его деятельность не связана с обеспечением коммунально-бытовых и социально-культурных нужд населения, функционированием местного хозяйства, здание, используемое в деятельности военкомата, не могло быть передано в муниципальную собственность на основании положений Закона Российской Федерации от 21 ноября 1990 г. № 343-I и к спорным правоотношениям применимы положения Постановления Верховного Совета от 27 декабря 1991 г. № 3020-I по вопросу разграничения государственной собственности в Российской Федерации.

Согласно п. 1 данного Постановления и п. 2 разд. 2 приложения № 1 к этому Постановлению имущество Вооруженных Сил Российской Федерации независимо от того, на чьем балансе оно находится, и от ведомственной подчиненности предприятий относится исключительно к федеральной собственности.

Военные комиссариаты являются территориальными органами Минобороны России в субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях и входят в состав военных округов (п. 2 ранее действовавшего Положения о военных комиссариатах, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1372, п. 2 действующего Положения о военных комиссариатах, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 сентября 2007 г. № 1132).

Минобороны России – федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики, норматив-

но-правовому регулированию в области обороны, иные установленные федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации функции в этой области, а также уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере управления и распоряжения имуществом Вооруженных Сил Российской Федерации и подведомственных Минобороны России организаций (п. 1 Положения о Министерстве обороны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1082).

Согласно п. 12 ст. 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» имущество Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов является федеральной собственностью и находится у них на правах хозяйственного ведения или оперативного управления.

Нахождение здания, используемого в деятельности военкомата, на балансе жилищного треста не являлось основанием для включения данного объекта в состав муниципальной собственности.

При таких обстоятельствах выводы судов о правомерности государственной регистрации права муниципальной собственности на объект, относящийся к имуществу Вооруженных Сил Российской Федерации и являющийся в силу закона федеральной собственностью, не соответствуют законодательству.

Доводы администрации о пропуске срока исковой давности по заявленному иску несостоятельны, так как Российская Федерация владеет указанным зданием через военкомат и из владения собственника этот объект не выбывал, в связи с чем на основании ст. 208 ГК РФ на требования собственника, связанное с устранением нарушений его права, хотя бы эти нарушения не были соединены с лишением владения, исковая давность не распространяется.

Президиум ВАС РФ пришел к выводу, что поскольку оспариваемые судебные акты нарушают единообразие в толковании и применении арбитражными судами норм материального права, они на основании п. 1 ст. 304 АПК РФ подлежат отмене.

В связи с тем что Российская Федерация владеет зданием, расположенным по адресу: г. Хабаровск, просп. 60-летия Октября, 212, через военкомат, использующий это здание в своей деятельности, иск управления о признании права федеральной собственности на указанный объект недвижимого имущества, основанный на материалах дела и нормах действующего законодательства, подлежит удовлетворению.

На основании вышеизложенного Президиум ВАС РФ своим постановлением от 13 апреля 2010 г. № 15870/09 отменил ранее принятые судебные акты по данному делу и признал право собственности Российской Федерации на здание, занимаемое военкоматом. Высший судебный орган указал также, что содержащееся в указанном постановлении Президиума ВАС РФ толкование правовых норм является общеобязательным и подлежит применению при рассмотрении арбитражными судами аналогичных дел.

Похожее дело было рассмотрено коллегией судей ВАС РФ в феврале 2012 г.

В названный судебный орган поступило заявление администрации г. Иркутска о пересмотре в порядке надзора решения Арбитражного суда Иркутской области от 16 марта 2011 г. по делу № А19-22401/10-47, постановления Четвертого арбитражного апелляционного суда от 10 июня 2011 г. и постановления Федерального арбитражного суда Восточно-Сибирского округа от 15 сентября 2011 г. по тому же делу.

Дело было возбуждено по иску Минобороны России к администрации г. Иркутска о признании права федеральной собственности на административное нежилое здание, находящееся по адресу: г. Иркутск, ул. Миронова, 58, общей площадью 2 632,3 квадратного метра.

Решением Арбитражного суда Иркутской области от 16 марта 2011 г., оставленным без изменения постановлением Четвертого арбитражного апелляционного суда от 10 июня 2011 г. и постановлением Федерального арбитражного суда Восточно-Сибирского округа от 15 сентября 2011 г. иск был удовлетворен.

Не согласившись с указанными судебными актами, администрация г. Иркутска подала заявление о пересмотре их в порядке надзора.

Рассмотрев доводы заявителя и материалы надзорного производства, коллегиальный состав судей ВАС РФ не нашел законных оснований для пересмотра оспариваемых судебных актов в порядке надзора в связи со следующим.



Как установлено судом, нежилое, отдельно стоящее, благоустроенное, четырехэтажное здание с подвалом, углубленным командным пунктом, расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Миронова, 58, было построено для Свердловского райвоенкомата г. Иркутска и с момента ввода в эксплуатацию (1980) использовалось с определенным целевым назначением для выполнения функций по обеспечению обороны страны. Свердловский райвоенкомат, разместившийся в указанном здании, являлся балансодержателем здания. С 6 апреля 2010 г. правопреемником Свердловского райвоенкомата является военный комиссариат Иркутской области.

Спорное здание было включено в реестр муниципального имущества, и на него в 2008 г. зарегистрировано право муниципальной собственности, что явилось основанием подачи иска по данному делу.

Военные комиссариаты являются территориальными органами Минобороны России в субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях и входят в состав военных округов (п. 2 Положения о военных комиссариатах, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 сентября 2007 г. № 1132). Минобороны России является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции, в частности, в сфере управления и распоряжения имуществом Вооруженных Сил Российской Федерации и подведомственных Минобороны России организаций (п. 1 Положения о Министерстве обороны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1082).

На момент принятия Постановления Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 3020-I «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальной собственности» Свердловский райвоенкомат располагался в спорном здании.

В соответствии с п. 2 разд. II приложения № 1 к указанному Постановлению имущество Вооруженных Сил Российской Федерации, независимо от того, на чем балансе оно находится, и от ведомственной подчиненности предприятий, относится исключительно к федеральной собственности. Согласно п. 12 ст. 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» имущество Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов является федеральной собственностью и находится у них на правах хозяйственного ведения или оперативного управления.

Федеральным законом от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов “О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон “Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации” и “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”» (абз. 3 ч. 11 ст. 154) имущество, необходимое для обеспечения стратегических интересов Российской Федерации в области обороны и безопасности государства, защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации, отнесено к федеральной собственности.

В связи с изложенным суд пришел к выводу о том, что спорное здание в силу прямого указания закона относится к федеральной собственности, а потому удовлетворил заявленное требование.

Учитывая изложенное, коллегия судей ВАС РФ своим *определением от 14 февраля 2012 г. № ВАС-863/12* отказала в передаче дела для пересмотра в порядке надзора.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Указ Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах»;
- постановление Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 15870/09;
- определение Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 14 февраля 2012 г. № ВАС-863/12.

## § 1.5. Порядок подготовки граждан к работе в аппарате усиления военного комиссариата

Аппарат усиления военного комиссариата создается в мирное время и предназначен для обеспечения оповещения, призыва и отправки мобилизационных ресурсов в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования, органы и специальные формирования.

В состав аппарата усиления привлекаются на договорной основе граждане, не приписанные (не предназначенные) к воинским частям, из числа второго и третьего разрядов, ограниченно годные к военной службе, а также не пребывающие в запасе.

Необходимое количество граждан, привлекаемых в аппарат усиления, определяется призывной комиссией по мобилизации граждан муниципального образования по предложению военного комиссара, а его уточнение осуществляется в период проведения текущего уточнения документов мобилизационного плана.

Для обеспечения функционирования аппарата усиления в военных комиссариатах создаются и содержатся:

- пункты управления;
- участки (штабы) оповещения;
- пункты сбора мобилизационных ресурсов;
- приемосдаточные пункты транспортных средств;
- пункты заправки горючим;
- пункты обогрева и питания личного состава.

Указанные объекты базы мобилизационного развертывания военного комиссариата оснащаются необходимыми средствами управления, связи, оповещения и обеспечиваются необходимыми имуществом, оборудованием и транспортными средствами. При этом, данные объекты могут создаваться на базе государственных или муниципальных организаций с привлечением работающих в них граждан Российской Федерации.

Аппарат усиления военного комиссариата включает:

1) *руководящий состав*, в который входят начальники, заместители начальников, коменданты объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата, а также начальники, заместители начальников, помощники начальников структурных подразделений этих объектов. Указанные лица организуют и руководят работой граждан, входящих в состав аппарата усиления;

2) *административно-учетный состав*, в который входят должностные лица объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата, осуществляющие взаимодействие с органами местного самоуправления, организациями и воинскими частями по вопросам оповещения, сбора, призыва и отправки мобилизационных ресурсов в воинские части, а также контроль за выполнением мобилизационных мероприятий;

3) *обслуживающий состав*, в который входят должностные лица объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата, которые непосредственно осуществляют оповещение, сбор и сопровождение в воинские части граждан, подлежащих призыву по мобилизации.

Организация работы (занятий по подготовке к работе) аппарата усиления осуществляется отделами военных комиссариатов по муниципальным образованиям.

При организации подготовки граждан аппарата усиления учитываются готовность военного комиссариата к проведению мобилизации людских и транспортных ресурсов, уровень знаний и практических навыков граждан аппарата усиления.

Методика проведения тренировочных и практических занятий, учений (мобилизационных тренировок), а также программа подготовки аппарата усиления разрабатываются штабами военных округов<sup>5</sup>.

Проверка готовности аппарата усиления осуществляется в порядке, установленном в Минобороны России.

В ходе мобилизации граждане аппарата усиления выполняют обязанности с учетом ограничений прав и свобод, устанавливаемых федеральными законами. Продолжительность рабочего времени граждан аппарата усиления устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<sup>5</sup> Вариант Программы подготовки аппарата усиления военного комиссариата приведен в приложении 3 к настоящему изданию.



Привлечение граждан аппарата усиления к работам, не связанным с деятельностью аппарата усиления, запрещается.

В мирное время планируется и осуществляется подготовка граждан, участвующих на договорной основе в работе по обеспечению оповещения, сбора, призыва и отправки мобилизационных ресурсов в воинские части в первые сутки мобилизации, а также в мероприятиях мобилизационной подготовки в мирное время.

Подготовка граждан оптимального состава аппарата усиления осуществляется:

– на тренировочных занятиях путем изучения обязанностей, порядка и особенностей работы на объектах базы мобилизационного развертывания военного комиссариата (проводятся с руководящим составом аппарата усиления без практического развертывания объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата);

– на практических занятиях путем выполнения обязанностей с частичным или полным развертыванием объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата (проводятся с руководящим и административно-учетным составом аппарата усиления);

– в ходе учений и мобилизационных тренировок путем выполнения обязанностей по оповещению, сбору и поставке мобилизационных ресурсов в объеме поставленных задач.

В целях поддержания готовности аппарата усиления к выполнению мероприятий по обеспечению в Российской Федерации мобилизации людских и транспортных ресурсов подготовка граждан аппарата усиления в полном составе проводится:

– в ходе выполнения мероприятий заблаговременной подготовки в период нарастания угрозы агрессии (угрожаемый период);

– в течение 8 – 12 часов первых суток мобилизации (в случае резкого нарастания угрозы агрессии и невозможности проведения мероприятий заблаговременной подготовки).

Аппарат усиления в полном составе привлекается на занятия и к работе в ходе учений и мобилизационных тренировок, предусмотренных планами заблаговременной подготовки военных комиссариатов.

Подготовка граждан аппарата усиления в полном составе осуществляется:

– на тренировочных занятиях путем изучения обязанностей, порядка и особенностей работы на объектах базы мобилизационного развертывания военного комиссариата (проводятся с руководящим и административно-учетным составом аппарата усиления);

– на практических занятиях путем выполнения обязанностей с развертыванием объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата и привлечением аппарата усиления в полном составе. В ходе практических занятий проводятся контрольные оповещения приписанных (предназначенных) граждан, а также выполнение работ на объектах базы мобилизационного развертывания военного комиссариата с реальной поставкой мобилизационных ресурсов на пункты встречи пополнения воинских частей;

– в ходе учений и мобилизационных тренировок путем выполнения обязанностей по оповещению, сбору и поставке мобилизационных ресурсов.

**Нормативные правовые акты:**

– Указ Президента Российской Федерации от 1 декабря 2012 г. № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 1 мая 2008 г. № 242 «О порядке подготовки граждан к работе (занятиям по подготовке к работе) в аппарате усиления военного комиссариата».

### **§ 1.6. Организация взаимодействия военных комиссариатов с органами внутренних дел и территориальными органами ФМС России по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности**

Военные комиссары субъектов Российской Федерации, министры внутренних дел, начальники главных управлений (управлений) внутренних дел по субъектам Российской Федерации в работе по розыску граждан, не исполняющих воинскую обязан-

ность, в том числе уклоняющихся от воинского учета, призыва на военную службу, прохождения военной службы или военных сборов, и в обеспечении мероприятий, связанных с воинским учетом и призывом на военную службу:

а) организуют взаимодействие военных комиссариатов субъектов Российской Федерации и органов внутренних дел по субъектам Российской Федерации;

б) разрабатывают (до 20 января) и реализуют ежегодные планы взаимодействия;

в) проводят ежемесячно в период первоначальной постановки граждан на воинский учет и призыва на военную службу совместные совещания;

г) подводят два раза в год (в январе и июле) итоги совместной работы с составлением соответствующих протоколов, анализируют выявленные недостатки и принимают меры по их устранению.

Начальники отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям и начальники отделов (управлений) внутренних дел по району (муниципальному району), городу (городскому округу) и иному муниципальному образованию, в том числе по нескольким муниципальным образованиям субъекта Российской Федерации:

а) организуют взаимодействие отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям и органов внутренних дел по розыску граждан, не исполняющих воинскую обязанность, и обеспечению мероприятий, связанных с воинским учетом, призывом на военную службу;

б) разрабатывают (до 15 января) и реализуют ежегодные планы совместных мероприятий по розыску граждан, не исполняющих воинскую обязанность, и обеспечению мероприятий, связанных с воинским учетом, призывом на военную службу, которые должны предусматривать:

– перечень, этапы выполнения совместных мероприятий, порядок, места их проведения и сроки исполнения;

– должностных лиц, ответственных за выполнение спланированных мероприятий;

– установление единой системы сигналов управления и оповещения;

– при необходимости другие мероприятия;

в) подводят еженедельно в период первоначальной постановки на воинский учет и призыва граждан на военную службу итоги работы по розыску граждан, не исполняющих воинскую обязанность, и обеспечению мероприятий, связанных с воинским учетом, призывом на военную службу, с составлением соответствующего протокола, анализируют выявленные недостатки и принимают меры по их устранению;

г) обеспечивают участие своих сотрудников в мероприятиях по правовому воспитанию граждан, подлежащих призыву на военную службу.

Начальники отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям:

а) составляют ежегодно (до 15 января) и направляют в орган внутренних дел и в военный комиссариат субъекта Российской Федерации списки граждан:

– уклонившихся от исполнения воинской обязанности в прошедшем году и не разысканных к началу текущего года;

– которым повестки военного комиссариата о явке на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, не представилось возможным вручить в установленном порядке;

– не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, и выявленных в ходе совместных мероприятий.

Указанные списки уточняются не реже двух раз в месяц;

б) анализируют сведения, получаемые из органов внутренних дел и подразделений территориальных органов ФМС России о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, а также о гражданах, приобретших гражданство Российской Федерации и подлежащих постановке на воинский учет;

в) информируют органы внутренних дел и территориальные органы ФМС России о результатах проведенного анализа полноты и качества представляемых сведений о гражданах, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете;

г) принимают меры по оповещению и постановке на воинский учет граждан, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, и граждан, приобретших гражданство Российской Федерации;

д) организуют оповещение граждан о явке на мероприятия, связанные с первоначальной постановкой на воинский учет и призывом на военную службу, ведут учет результатов оповещения;

е) назначают ежегодно (до 10 января) должностных лиц, ответственных в военном комиссариате за проведение совместных мероприятий с органами внутренних дел и территориальными органами ФМС России по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности;

ж) направляют в ходе проведения очередного призыва граждан на военную службу письменные обращения в соответствующий орган внутренних дел об обеспечении прибытия на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, персонально указанных в письменном обращении граждан, оповестить которых в установленном порядке не представилось возможным, с приложением повесток, подлежащих вручению им в случае установления фактического местонахождения.

Обращение составляется по следующей форме:

Угловой штамп  
военного комиссариата

Начальнику

(наименование органа внутренних дел,

специальное звание руководителя,

фамилия и инициалы)

### ОБРАЩЕНИЕ

об установлении местонахождения гражданина,  
которому не представилось возможным вручить повестку  
для явки в военный комиссариат на мероприятия, связанные  
с призывом на военную службу, и обеспечении его прибытия  
на указанные мероприятия

Начальник отдела военного комиссариата \_\_\_\_\_  
(полное наименование отдела военного комиссариата)

рассмотрев материалы на призывника \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

установил, что в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и  
военной службе» гражданин \_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ года  
(фамилия, инициалы)

рождения, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации по месту жительства

(учета по месту пребывания) и место фактического проживания)  
работающий (обучающийся) \_\_\_\_\_

(сведения о последнем месте работы

или учебы гражданина)

вызывался в отдел военного комиссариата \_\_\_\_\_  
(полное наименование отдела

военного комиссариата)

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(указать, когда, кем и каким способом)

на мероприятия, связанные с призывом на военную службу.

Гражданин \_\_\_\_\_ не был оповещен о прибытии на  
(фамилия, инициалы)

мероприятия, связанные с призывом на военную службу, в связи с \_\_\_\_\_

(указать причины и обстоятельства невозможности вручения гражданину повестки)

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 31 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» прошу установить местонахождение гражданина \_\_\_\_\_, в случае установления местонахождения

(фамилия, инициалы)

указанного гражданина вручить ему повестку для явки в военный комиссариат на мероприятия, связанные с призывом на военную службу. Материал о проведенных мероприятиях с корешком врученной повестки направить в отдел военного комиссариата \_\_\_\_\_

(полное наименование отдела военного комиссариата)

\_\_\_\_\_ до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
О факте установления местонахождения и вручения гражданину повестки прошу одновременно сообщить должностному лицу, ответственному за проведение разыскных мероприятий \_\_\_\_\_

(указать должность, фамилию, имя, отчество, номер телефона)  
или дежурному по отделу военного комиссариата \_\_\_\_\_

(указать номер телефона)

**Приложение:** повестка военного комиссариата о явке на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, для гражданина, указанного в настоящем обращении, экз. № 1, на 1 листе, только в адрес.

Начальник отдела военного комиссариата \_\_\_\_\_  
(полное наименование военного комиссариата)

\_\_\_\_\_   
подпись,

\_\_\_\_\_   
инициал имени, фамилия

з) осуществляют в установленном порядке учет направленных в горрайорганы внутренних дел письменных обращений и результатов их рассмотрения;

и) приобщают к документам воинского учета, хранящимся в военном комиссариате, или в личные дела граждан мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, обязанных состоять на воинском учете и не пребывающих в запасе, материалы о проведенных мероприятиях по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности, полученные из органов внутренних дел и территориальных органов ФМС России;

к) при наличии оснований и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, составляют протокол об административном правонарушении в отношении граждан, состоящих или обязанных состоять на воинском учете, не явившихся по вызовам (повесткам) военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет, в установленные время и место без уважительных причин, убывших на новое место жительства либо место временного пребывания на срок более трех месяцев, выехавших из Российской Федерации на срок свыше шести месяцев без снятия с воинского учета, прибывших на новое место жительства либо место временного пребывания или возвратившихся в Российскую Федерацию без постановки на воинский учет в установленные сроки, а равно не сообщивших в установленный срок в военные комиссариаты или иные органы, осуществляющие воинский учет, по месту жительства об изменении семейного положения, образования, места работы или должности, места жительства в пределах района, города без районного деления или иного муниципального образования, а также уклонившихся от медицинского освидетельствования либо обследования по направлению комиссии по постановке граждан на воинский учет или от медицинского обследования по направлению призывной комиссии;

л) при невозможности составления протокола об административном правонарушении направляют в соответствующий орган внутренних дел письменные обращения о доставлении граждан, в отношении которых осуществляется производство по делу об административном правонарушении, в служебное помещение органа внутренних дел или в помещение органа местного самоуправления сельского поселения для составления протокола об административном правонарушении. В обращении

указывается должностное лицо военного комиссариата, назначенное для обеспечения совместно с органом внутренних дел действий по реализации обращения. Обращение направляется в органы внутренних дел не позднее трехдневного срока со дня установления факта совершения административного правонарушения, предусмотренного ст.ст. 21.5 – 21.7 КоАП РФ, по следующей форме:

Угловой штамп военного комиссариата	Начальнику
	_____
	(наименование органа внутренних дел,
	_____
	специальное звание руководителя,
	_____
	фамилия и инициалы)

### ОБРАЩЕНИЕ

о доставлении гражданина, в отношении которого осуществляется производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьями 21.5 – 21.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в целях составления протокола об административном правонарушении

Начальник отдела военного комиссариата \_\_\_\_\_  
(полное наименование отдела военного комиссариата)

рассмотрев материалы на призванного \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

установил, что в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» гражданин \_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ года

рождения, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

\_\_\_\_\_ (учета по месту пребывания) и место фактического проживания)  
работавший (обучавшийся) \_\_\_\_\_  
(сведения о последнем месте работы)

\_\_\_\_\_ (или учебы гражданина)  
вызывался в отдел военного комиссариата \_\_\_\_\_  
(полное наименование отдела

военного комиссариата)  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(указать, когда, кем и каким способом)

на мероприятия, связанные с воинским учетом, призывом на военную службу, однако на указанные мероприятия в установленные время и место без уважительной причины не явился.

В соответствии с пунктом 3 статьи 4 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» прошу Вас установить местонахождение гражданина \_\_\_\_\_ и обеспечить его доставление в служебное помещение органа внутренних дел или в помещение органа местного самоуправления для составления протокола об административном правонарушении.

Материал о проведенных мероприятиях с корешком врученной повестки направить в отдел военного комиссариата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование отдела военного комиссариата)  
до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для обеспечения совместно с органом внутренних дел действий по реализации обращения назначен \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица военного комиссариата)

Начальник отдела военного комиссариата \_\_\_\_\_  
(полное наименование военного комиссариата)

\_\_\_\_\_  
подпись,

\_\_\_\_\_  
инициал имени, фамилия

м) при подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях выносят определение о назначении времени и места рассмотрения дела и вызове гражданина, в отношении которого рассматривается дело, о чем извещают данного гражданина в установленном порядке. В случае если рассмотрение дела отложено в связи с неявкой без уважительной причины указанного гражданина, выносят в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях определение о его приводе, которое направляют в горрайорган внутренних дел;

н) прибывают в помещение органа внутренних дел или в помещение органа местного самоуправления для составления протокола об административных правонарушениях, предусмотренных гл. 21 КоАП РФ. О доставлении гражданина составляется протокол либо делается соответствующая запись в протоколе об административном правонарушении или в протоколе об административном задержании;

о) обеспечивают органы внутренних дел и территориальные органы ФМС России необходимым информационным материалом об исполнении обязанностей граждан по воинскому учету, их ответственности за неисполнение обязанностей по воинскому учету и бланками направлений для постановки граждан на воинский учет;

п) информируют глав муниципальных образований о руководителях организаций, в которых допущены нарушения в области воинского учета, – не реже одного раза в год, о результатах работы по установлению местонахождения граждан, уклоняющихся от воинского учета, призыва на военную службу или военные сборы, – ежемесячно, а в период проведения первоначальной постановки граждан на воинский учет и призыва на военную службу – еженедельно;

р) анализируют, обобщают и представляют ежегодно (до 15 января и 30 июля) в военный комиссариат субъекта Российской Федерации сведения о результатах розыска граждан, не исполняющих воинскую обязанность, и по обеспечению мероприятий, связанных с воинским учетом и призывом на военную службу;

с) производят отметку в паспорте гражданина Российской Федерации об отношении его к воинской обязанности при первоначальной постановке на воинский учет:

- гражданам, поставленным на воинский учет;
- гражданам женского пола после получения ими ВУС;
- лицам, приобретшим гражданство Российской Федерации;
- гражданам мужского пола, ранее не поставленным по каким-либо причинам на воинский учет в установленные сроки;

т) производят отметку в паспорте об отношении к воинской обязанности гражданина, пребывающему в запасе и достигшему предельного возраста пребывания в запасе или признанному не годным к военной службе по состоянию здоровья, – при снятии с воинского учета.

Начальники органов внутренних дел или лица, исполняющие их обязанности:

а) при получении письменных обращений военных комиссариатов об обеспечении прибытия граждан, которым не удалось вручить повестку, на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, принимают необходимые меры по установлению фактического местонахождения этих граждан и вручению им повестки для прибытия в военный комиссариат на эти мероприятия;

б) направляют в военные комиссариаты материалы о проведенных мероприятиях по установлению фактического местонахождения граждан, не исполняющих воинскую обязанность, в том числе уклоняющихся от мероприятий, связанных с постановкой на воинский учет и призывом на военную службу, а также корешки повесток с росписями граждан, которым они были вручены, для приобщения их в документы воинского учета или личные дела призывников, хранящиеся в военном комиссариате;

в) при получении обращений военных комиссаров о доставлении лиц, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, принимают необходимые меры по установлению фактического местонахождения указанных граждан и их доставлению;

г) при невозможности осуществления доставления лица в сроки, указанные в обращении, а также в случае отсутствия лица, подлежащего доставлению, немедленно извещают об этом инициатора доставления с указанием обстоятельств, препятствующих исполнению этого обращения;

д) при получении определения военного комиссариата о приводе лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, организуют привод данного лица в установленном порядке;

е) осуществляют учет полученных от военных комиссариатов персональных обращений, обращений о доставлении лиц, уклоняющихся от исполнения воинской обязанности, определений о приводе, а также анализ результатов их рассмотрения;

ж) организуют ведение контрольно-наблюдательного дела, в котором систематизируются материалы о результатах работы по взаимодействию с военными комиссариатами в области осуществления мероприятий, связанных с воинским учетом, призывом на военную службу;

з) организуют в соответствии с требованиями нормативных правовых актов розыск граждан, не исполняющих воинскую обязанность, связанную с постановкой на воинский учет и призывом на военную службу, при наличии возбужденного в отношении указанных лиц уголовного дела;

и) направляют еженедельно в период первоначальной постановки граждан на воинский учет и призыва на военную службу председателям призывных комиссий муниципальных районов, городских округов и внутригородских территорий городов федерального значения информацию о результатах проведения мероприятий по обеспечению исполнения гражданами воинской обязанности.

Территориальные органы ФМС России:

а) при выдаче и замене паспортов производят в них отметку об отношении к воинской обязанности граждан при предоставлении ими документов воинского учета (удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу; военного билета солдата (матроса), сержанта (старшины), прапорщика (мичмана); военного билета офицера запаса; временного удостоверения, выданного взамен военного билета);

б) при обращении граждан в территориальные органы ФМС России для регистрации по месту жительства (учета по месту пребывания на срок более трех месяцев), снятия с регистрационного учета по месту жительства (снятия с учета по месту пребывания) проверяют наличие в паспортах отметок об отношении их к воинской обязанности, информируют граждан, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, об их обязанности состоять на воинском учете по месту жительства (месту пребывания на срок более трех месяцев);

в) при отсутствии в паспорте гражданина, не состоящего, но обязанного состоять на воинском учете, отметки об отношении к воинской обязанности и отсутствии в документах воинского учета (отсутствии возможности (или отказе) представить документы воинского учета) отметок соответствующих военных комиссариатов о приеме на воинский учет вручают гражданину направление для постановки на воинский учет в военный комиссариат по месту его жительства (по месту пребывания на срок более трех месяцев) по установленной форме;

г) направляют в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления граждан, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, а также сведения о лицах, приобретших гражданство Российской Федерации и подлежащих постановке на воинский учет.

**Нормативные правовые акты:**

– Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

– приказ Минобороны России, МВД России и ФМС России от 10 сентября 2007 г. № 366/789/197 «Об утверждении Инструкции об организации взаимодействия военных комиссариатов, органов внутренних дел и территориальных органов Федеральной миграционной службы в работе по обеспечению исполнения гражданами Российской Федерации воинской обязанности».



## Глава 2

# ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ ВОИНСКОГО УЧЕТА ГРАЖДАН\*

### § 2.1. Понятие воинского учета и его организация военными комиссариатами

Воинский учет является элементом воинской обязанности граждан и обеспечивается государственной системой регистрации призывных и мобилизационных людских ресурсов, в рамках которой осуществляется комплекс мероприятий по сбору, обобщению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии.

Организация воинского учета в органах государственной власти, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и организациях входит в содержание мобилизационной подготовки и мобилизации.

Основной целью воинского учета является обеспечение полного и качественного укомплектования призывными людскими ресурсами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в мирное время, а также обеспечение в периоды мобилизации, военного положения и в военное время:

а) потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в мобилизационных людских ресурсах путем заблаговременной приписки (предназначения) граждан, пребывающих в запасе, в их состав;

б) потребностей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций в трудовых ресурсах путем закрепления (бронирования) за ними необходимого количества руководителей и специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе, работающих в этих органах и организациях.

Основными задачами воинского учета являются:

а) обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;

б) документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

в) анализ количественного состава и качественного состояния призывных и мобилизационных людских ресурсов для их эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

г) проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время, в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

Основным требованием, предъявляемым к системе воинского учета, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов.

Функционирование системы воинского учета обеспечивается Минобороны России, ФМС России, СВР России, ФСБ России, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями.

Должностные лица органов государственной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций обеспечивают исполнение гражданами обязанностей в области воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\* Автор – В.М. Корякин.

Персональный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок более трех месяцев) или месту прохождения альтернативной гражданской службы осуществляется военными комиссариатами.

За состояние воинского учета отвечают военные комиссары.

Порядок организации воинского учета граждан, имеющих воинские звания офицеров и пребывающих в запасе СВР России и запасе ФСБ России, определяется руководителями этих федеральных органов исполнительной власти.

В поселениях (городских округах), где нет военных комиссариатов, первичный воинский учет граждан по месту их жительства или месту пребывания (на срок более трех месяцев) или месту прохождения альтернативной гражданской службы осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, методическими рекомендациями, разрабатываемыми Минобороны России. За состояние первичного воинского учета отвечают руководители этих органов.

Воинский учет граждан по месту их работы осуществляется организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации, методическими рекомендациями, разрабатываемыми Минобороны России. За состояние воинского учета, осуществляемого организациями, отвечают руководители этих организаций.

Число работников, осуществляющих воинский учет в военных комиссариатах, определяется с учетом следующих норм:

а) 1 работник – при наличии на воинском учете до 1 500 граждан;

б) 1 работник на каждые последующие 1 500 граждан, состоящих на воинском учете.

Общее количество работников, осуществляющих воинский учет в военных комиссариатах, определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете в военных комиссариатах, по состоянию на 31 декабря предшествующего года с применением указанных выше норм.

Воинскому учету подлежат:

а) граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее – призывники);

б) граждане, пребывающие в запасе (далее – военнообязанные):

– мужского пола, пребывающие в запасе;

– уволенные с военной службы с зачислением в запас Вооруженных Сил Российской Федерации;

– успешно завершившие обучение по программе подготовки офицеров запаса на военных кафедрах при государственных, муниципальных или имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования и окончившие указанные образовательные учреждения;

– не прошедшие военную службу в связи с освобождением от призыва на военную службу;

– не прошедшие военную службу в связи с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу или не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам, по достижении ими возраста 27 лет;

– уволенные с военной службы без постановки на воинский учет и в последующем поставленные на воинский учет в военных комиссариатах;

– прошедшие альтернативную гражданскую службу;

– женского пола, имеющие ВУС.

Не подлежат воинскому учету граждане:

а) освобожденные от исполнения воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

б) проходящие военную службу;

в) отбывающие наказание в виде лишения свободы;

г) женского пола, не имеющие ВУС;

д) постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;

е) имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе СВР России и ФСБ России.

Воинский учет военнообязанных подразделяется на общий и специальный.

На специальном воинском учете состоят военнообязанные, которые в установленном порядке бронируются за органами государственной власти, органами местного самоуправления или организациями на периоды мобилизации, военного положения и в военное время, а также проходящие службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ на должностях рядового и начальствующего состава.

Остальные военнообязанные состоят на общем воинском учете.

В отношении военнообязанных, работающих в федеральных органах исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, состоящих на общем воинском учете, военные комиссариаты при наличии заявок указанных федеральных органов исполнительной власти составляют планы по направлению их для работы на должностях гражданского персонала в этих органах в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

Военные комиссариаты осуществляют воинский учет граждан через свои структурные подразделения по муниципальным образованиям.

Военные комиссары субъектов Российской Федерации:

а) не реже одного раза в год выносят на рассмотрение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, администраций муниципальных образований программу обеспечения устойчивого функционирования системы воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, и анализ выполнения предусмотренных указанной программой мероприятий;

б) организуют и осуществляют контроль за ведением органами местного самоуправления первичного воинского учета в соответствии с установленным порядком его проведения;

в) организуют и осуществляют контроль за ведением организациями воинского учета в соответствии с установленным порядком его проведения;

г) доводят до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, находящихся на обслуживаемой территории, формы документов воинского учета.

Постановка на воинский учет граждан женского пола, имеющих ВУС, осуществляется отделами военных комиссариатов по соответствующим муниципальным образованиям. В этих целях они устанавливают взаимодействие с организациями и учреждениями, в которых работают или проходят обучение граждане женского пола по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки<sup>1</sup>. Указанную категорию граждан женского пола принимают на воинский учет по мере получения соответствующих профессий, специальностей, направлений подготовки на основании именных списков, представляемых образовательными учреждениями.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 8);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500 «О мерах по выполнению в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719».

## § 2.2. Порядок осуществления воинского учета в органах местного самоуправления

Полномочия Российской Федерации на осуществление воинского учета на территориях, на которых отсутствуют структурные подразделения военных комиссариатов, передаются соответствующим органам местного самоуправления поселений и органам местного самоуправления городских округов. Совокупность таких полномочий именуется первичным воинским учетом.

<sup>1</sup> Перечень ВУС, а также профессий, специальностей, при наличии которых граждане женского пола получают ВУС и подлежат постановке на воинский учет, приведен в *приложении 4 к настоящему изданию*.

Органы местного самоуправления осуществляют первичный воинский учет граждан, проживающих или пребывающих на территориях указанных муниципальных образований.

При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления вправе:

- запрашивать у организаций и граждан информацию, необходимую для занесения в документы воинского учета;
- вызывать граждан по вопросам воинского учета и оповещать граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;
- определять порядок оповещения граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;
- определять порядок приема граждан по вопросам воинского учета;
- запрашивать у военных комиссариатов разъяснения по вопросам первичного воинского учета;
- вносить в военные комиссариаты предложения о совершенствовании организации первичного воинского учета.

При осуществлении первичного воинского учета органы местного самоуправления обязаны:

- осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Положением о воинском учете;
- поддерживать сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, в актуальном состоянии и обеспечивать поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета. При этом, информация об изменении сведений, содержащихся в документах воинского учета, должна направляться в военный комиссариат в двухнедельный срок со дня ее получения;
- направлять в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о гражданах, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;
- организовывать и обеспечивать постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства, расположенное в пределах территории муниципального образования, место пребывания либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;
- осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обследования при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу по контракту, поступлении в военные образовательные учреждения профессионального образования, призыве на военные сборы, медицинского переосвидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья;
- представлять в военный комиссариат ежегодно до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября – списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;
- организовывать и обеспечивать своевременное оповещение граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;
- вести прием граждан по вопросам воинского учета.

Координация деятельности по осуществлению первичного воинского учета и контроль за осуществлением переданных полномочий осуществляются Минобороны России.

Средства на осуществление передаваемых полномочий на осуществление первичного воинского учета предусматриваются в виде субвенций в составе Федерального фонда компенсаций, образованного в федеральном бюджете.

Предоставление субвенций органам местного самоуправления из Федерального фонда компенсаций, образованного в федеральном бюджете, осуществляется в порядке, установленном ст.ст. 133 и 140 БК РФ.

Объем средств, передаваемых органам местного самоуправления, определяется исходя из численности граждан, состоящих на первичном воинском учете по состоянию на 31 декабря предшествующего года, и утвержденной Правительством Российской Федерации методики расчета норматива затрат.

Субвенции зачисляются в установленном для исполнения федерального бюджета порядке на счета бюджетов субъектов Российской Федерации и через образуемые в составе бюджетов субъектов Российской Федерации региональные фонды компенсаций передаются бюджетам поселений и городских округов.

Органы местного самоуправления поселений и органы местного самоуправления городских округов ежеквартально представляют в специально уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации отчет о расходовании предоставленных субвенций с указанием численности военно-учетных работников, осуществляющих первичный воинский учет (освобожденных военно-учетных работников и работников по совместительству).

Органы государственной власти субъекта Российской Федерации не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Минобороны России и в Минфин России отчет о расходовании предоставленных субвенций с указанием численности военно-учетных работников, осуществляющих первичный воинский учет (освобожденных военно-учетных работников и работников по совместительству).

Средства на реализацию полномочий на осуществление первичного воинского учета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Контроль за расходованием субвенций осуществляется Минобороны России и Минфином России, Счетной палатой Российской Федерации, а также специально уполномоченными органами субъектов Российской Федерации.

Осуществление органами местного самоуправления первичного воинского учета прекращается в случае создания на территории поселения или городского округа структурного подразделения военного комиссариата. В этом случае осуществление органами местного самоуправления первичного воинского учета прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем создания структурного подразделения военного комиссариата.

Число работников, осуществляющих воинский учет в органах местного самоуправления, определяется с учетом следующих норм:

- а) 1 работник, выполняющий обязанности по совместительству, – при наличии на воинском учете менее 500 граждан;
- б) 1 освобожденный работник – при наличии на воинском учете от 500 до 1 000 граждан;
- в) 1 освобожденный работник на каждую последующую 1 000 граждан, состоящих на воинском учете.

Общее количество работников, осуществляющих воинский учет в органах местного самоуправления, определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете в военных комиссариатах, органах местного самоуправления и организациях, по состоянию на 31 декабря предшествующего года с применением указанных выше норм.

При наличии в органах местного самоуправления двух и более работников, осуществляющих воинский учет, они объединяются в отдельное подразделение – военно-учетный стол.

Порядок и условия оплаты труда военно-учетных работников устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно, в пределах выделенных из федерального бюджета средств на эти цели, исходя из расчета потребности на оплату труда по должности «инспектор по учету и бронированию» военного комиссариата. При этом, заработная плата работников муниципальных учреждений не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп.

Первичный воинский учет органами местного самоуправления осуществляется по документам первичного воинского учета:

- а) для призывников – по учетным картам призывников;

б) для прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса – по алфавитным карточкам и учетным карточкам;

в) для офицеров запаса – по карточкам первичного учета.

Документы первичного воинского учета заполняются на основании следующих документов:

а) удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, – для призывников;

б) военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета<sup>2</sup>) – для военнообязанных.

Документы первичного воинского учета должны содержать следующие сведения о гражданах:

а) фамилия, имя и отчество;

б) дата рождения;

в) место жительства;

г) семейное положение;

д) образование;

е) место работы;

ж) годность к военной службе по состоянию здоровья;

з) основные антропометрические данные;

и) наличие военно-учетных и гражданских специальностей;

к) наличие первого спортивного разряда или спортивного звания;

л) наличие бронирования военнообязанного за органом государственной власти, органом местного самоуправления или организацией на периоды мобилизации, военного положения и в военное время;

м) наличие отсрочки от призыва на военную службу у призывника с указанием нормы Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» (подпункта, пункта, статьи), в соответствии с которой она предоставлена, даты заседания призывной комиссии, предоставившей отсрочку от призыва на военную службу, и номера протокола.

В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) осуществляют первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на их территории;

б) выявляют совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на их территории и подлежащих постановке на воинский учет;

в) ведут учет организаций, находящихся на их территории, и контролируют ведение в них воинского учета;

г) ведут и хранят документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Минобороны России.

В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета, органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) сверяют не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов и организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

б) своевременно вносят изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в двухнедельный срок сообщают о внесенных изменениях в военные комиссариаты по установленной форме;

в) разъясняют должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществляют контроль их исполнения, а также информируют об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

---

<sup>2</sup> Выдается в случае отсутствия документов, являющихся основанием для выдачи военного билета, или при необходимости проверки их подлинности.



г) представляют в военные комиссариаты сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.

В целях организации и обеспечения постановки граждан на воинский учет органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) проверяют наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении);

б) заполняют карточки первичного учета на офицеров запаса. Заполняют (в двух экземплярах) алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса. Заполняют учетные карты призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях призывников. При этом, уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

в) представляют военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетные карты, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в двухнедельный срок в военные комиссариаты для оформления постановки на воинский учет. Оповещают призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для постановки на воинский учет. Кроме того, информируют военные комиссариаты об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании представленных ими документов воинского учета органы местного самоуправления оповещают граждан о необходимости личной явки в военные комиссариаты. При приеме от граждан документов воинского учета выдают расписки;

г) делают отметки о постановке граждан на воинский учет в карточках регистрации или домовых книгах.

В целях организации и обеспечения снятия граждан с воинского учета органы местного самоуправления и их должностные лица:

а) представляют в военные комиссариаты документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещают офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для снятия с воинского учета. У военнообязанных, убывающих за пределы муниципального образования, решениями военных комиссаров могут изыматься мобилизационные предписания, о чем делается соответствующая отметка в военных билетах (временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов). В случае необходимости уточнения военно-учетных данных военнообязанных их оповещают о необходимости личной явки в военные комиссариаты. При приеме от граждан документов воинского учета и паспортов выдают расписки;

б) производят в документах первичного воинского учета, а также в карточках регистрации или в домовых книгах соответствующие отметки о снятии с воинского учета;

в) составляют и представляют в военные комиссариаты в двухнедельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета;



г) хранят документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата, после чего уничтожают их в установленном порядке.

Органы местного самоуправления ежегодно, до 1 февраля, представляют в соответствующие военные комиссариаты отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

Военные комиссариаты субъектов Российской Федерации проверяют осуществление органами местного самоуправления первичного воинского учета в рамках проведения комплексной проверки (по отдельным элементам (вопросам) подчиненных отделов военного комиссариата по муниципальным образованиям, при этом проверяется не менее двух органов местного самоуправления, осуществляющих первичный воинский учет граждан на территории муниципального образования проверяемого отдела военного комиссариата.

Военные комиссариаты ежегодно проводят комплексные проверки осуществления первичного воинского учета, в том числе целевого использования субвенций органами местного самоуправления. Проверки производятся за период с 1 января по 31 декабря предшествующего года по утвержденному в установленном военным комиссаром порядке графику. Проверке подвергается не менее 10 % органов местного самоуправления от общего количества органов местного самоуправления, осуществляющих первичный воинский учет граждан на территории, на которой осуществляет свою деятельность военный комиссариат. В состав комиссии включаются: военный комиссар либо лицо, им уполномоченное (председатель комиссии), представители отделений военного комиссариата и работники финансовых органов (члены комиссии).

Проверка расходования субвенций организуется и проводится совместно с представителями уполномоченных органов субъектов Российской Федерации и территориального органа Федеральной службы финансово-бюджетного надзора. В этих целях в конце года, предшествующего планируемому, график проверок согласовывается с руководителями вышеуказанных органов.

Перечень проверяемых вопросов:

- а) расходы на оплату труда и начисления на оплату труда:
  - освобожденных военно-учетных работников;
  - военно-учетных работников по совместительству;
- б) расходы на материально-техническое обеспечение первичного воинского учета:
  - на оплату аренды помещений;
  - на оплату услуг связи;
  - на оплату транспортных услуг;
  - на оплату командировочных расходов;
  - на оплату коммунальных услуг;
  - на оплату почтовых расходов;
  - на оплату расходов, связанных с обеспечением мебелью, инвентарем, оргтехникой, средствами связи, расходными материалами.

Результаты комплексной проверки оформляются актом. Акт подписывается председателем и членами комиссии, а также представителями органа местного самоуправления в лице руководителя (должностного лица, им уполномоченного) и главного бухгалтера (бухгалтера). Акт представляется в организационно-мобилизационное управление штаба военного округа, военный комиссариат субъекта Российской Федерации и в отдел военного комиссариата по муниципальному образованию.

Данные о количестве проверок и выявленных финансовых нарушениях отражаются в отчете о расходовании субвенций.

Качество осуществления органами местного самоуправления первичного воинского учета призывников, солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков, мичманов, офицеров запаса оценивается по следующим показателям:

- а) организация осуществления первичного воинского учета в органах местного самоуправления;
- б) полнота и достоверность документов первичного воинского учета в органах местного самоуправления.

Организация осуществления первичного воинского учета в органах местного самоуправления оценивается:

– «удовлетворительно», если выполнены установленные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также правовыми актами Минобороны России и иными служебными документами обязанности по организации осуществления первичного воинского учета; документы по осуществлению первичного воинского учета разработаны в полном объеме и качественно; спланированные на день проверки мероприятия по осуществлению первичного воинского учета, взаимодействию с военными комиссариатами, органами внутренних дел и организациями, руководству и контролю за состоянием воинского учета в организациях выполнены не менее чем на 80 %, не выявлены случаи нецелевого использования средств на осуществление полномочий по первичному воинскому учету;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

Полнота и достоверность документов первичного воинского учета в органах местного самоуправления оцениваются:

– «отлично», если отсутствуют документы первичного воинского учета<sup>3</sup> с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

– «хорошо», если количество документов первичного воинского учета с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами не превышает 5 % от числа проверенных;

– «удовлетворительно», если количество документов первичного воинского учета с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами составляет от 5 до 10 % от числа проверенных;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

Качество осуществления первичного воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в органах местного самоуправления оценивается:

– «отлично», если организация осуществления первичного воинского учета оценивается не ниже «удовлетворительно», а полнота и достоверность документов первичного воинского учета – «отлично»;

– «хорошо», если организация осуществления первичного воинского учета оценивается не ниже «удовлетворительно», а полнота и достоверность документов первичного воинского учета – «хорошо»;

– «удовлетворительно», если организация осуществления первичного воинского учета и полнота и достоверность документов первичного воинского учета оценены не ниже «удовлетворительно»;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

Результаты проверок доводятся до глав органов местного самоуправления и отражаются в журналах проверок осуществления первичного воинского учета, которые ведутся в военных комиссариатах (отделах военных комиссариатов) и в органах

<sup>3</sup> Проверяется не менее 1 % документов первичного воинского учета из каждого состава: призывники, солдаты, матросы, сержанты, старшины, прапорщики, мичманы, офицеры запаса от их общего количества. При практическом призыве и поставке мобилизационных людских ресурсов проверяется 100 % документов воинского учета оповещаемых и поставляемых граждан.

местного самоуправления. Журнал должен быть зарегистрирован, пронумерован, прошнурован, опечатан и заверен подписью руководителя органа местного самоуправления (военного комиссара).

Журнал ведется по следующей форме:

ЖУРНАЛ			
проверок осуществления первичного воинского учета и бронирования			
(наименование военного комиссариата (отдела военного комиссариата))			
(наименование органа местного самоуправления)			
Дата проверки	Должность, фамилия и инициалы проверяющего	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления первичного воинского учета)	Решение главы органа местного самоуправления по результатам проверки. Отметка об устранении выявленных недостатков
1	2	3	4

При выявлении серьезных недостатков в организации первичного воинского учета и случаев нецелевого использования средств на осуществление полномочий по первичному воинскому учету в органах местного самоуправления военные комиссары субъектов Российской Федерации сообщают об этом в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

**Нормативные правовые акты и иные документы:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 8);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500 «О мерах по выполнению в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719».
- письмо ГОМУ ГШ ВС РФ от 25 апреля 2009 г. № 315/2/203 «Об оплате труда военно-учетных работников органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты».

**§ 2.3. Порядок осуществления воинского учета в организациях**

Воинский учет призывников и военнообязанных, работающих в организациях, – это комплекс мероприятий, осуществляемых руководителями, другими должностными лицами организаций, по ведению учета граждан, непосредственно работающих в этих организациях; проведению анализа обеспеченности трудовыми ресурсами организаций в периоды мобилизации, военного положения и на военное время; оказанию содействия военным комиссариатам в осуществлении воинского учета этих граждан по месту их жительства или месту пребывания в целях обеспечения обороны страны, безопасности государства, в том числе обеспечения своевременной явки граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с ними в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части.

Воинский учет граждан в организациях осуществляется по личным карточкам работников и (или) личным карточкам государственных (муниципальных) служащих, утвержденным в установленном порядке.

Документами воинского учета, на основании которых ведется воинский учет и заполняются личные карточки, являются:

а) удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, – для призывников;

б) военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) – для военнообязанных.

В целях обеспечения постановки граждан на воинский учет по месту работы работники, осуществляющие воинский учет в организациях, выполняют следующие функции:

а) проверяют у граждан, принимаемых на работу, наличие отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, наличие и подлинность документов воинского учета, а также подлинность записей в них, отметок о постановке на воинский учет по месту жительства или месту пребывания, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных запаса – при наличии в военных билетах отметок о вручении мобилизационного предписания), жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных – при наличии в военном билете отметки о вручении жетона);

б) заполняют личные карточки в соответствии с записями в документах воинского учета. При этом, уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте работы (подразделении организации), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, другие сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

в) разъясняют гражданам порядок исполнения ими обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации, осуществляют контроль за их исполнением, а также информируют граждан об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;

г) информируют военные комиссариаты об обнаруженных в документах воинского учета неоговоренных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации.

В целях сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в личных карточках граждан, подлежащих воинскому учету, организации и их должностные лица:

а) определяют граждан, подлежащих постановке на воинский учет по месту работы и (или) по месту жительства, и принимают необходимые меры к постановке их на воинский учет;

б) ведут и хранят личные карточки граждан, поставленных на воинский учет.

В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в личных карточках, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета военных комиссариатов, работники, осуществляющие воинский учет в организациях:

а) направляют в двухнедельный срок в соответствующие военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления сведения о гражданах, подлежащих воинскому учету и принятию (поступлению) или увольнению (отчислению) их с работы (из образовательных учреждений). В случае необходимости, а для призывников в обязательном порядке, в целях постановки на воинский учет по месту жительства или месту пребывания либо уточнения необходимых сведений, содержащихся в документах воинского учета, оповещают граждан о необходимости личной явки в соответствующие военные комиссариаты или органы местного самоуправления;

б) направляют в двухнедельный срок по запросам соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления необходимые сведения о гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

в) представляют ежегодно, в сентябре, в соответствующие военные комиссариаты списки граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста, а до 1 ноября – списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

г) сверяют не реже одного раза в год сведения о воинском учете, содержащиеся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета граждан;

д) сверяют не реже одного раза в год сведения о воинском учете, содержащиеся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления;

е) вносят в личные карточки сведения об изменениях семейного положения, образования, структурного подразделения организации, должности, места жительства или места пребывания, состояния здоровья граждан, состоящих на воинском учете, и в двухнедельный срок сообщают об указанных изменениях в военные комиссариаты;

ж) оповещают граждан о вызовах (повестках) соответствующих военных комиссариатов или органов местного самоуправления и обеспечивают им возможность своевременной явки в места, указанные военными комиссариатами, в том числе в периоды мобилизации, военного положения и в военное время.

Число работников, осуществляющих воинский учет в организациях, определяется с учетом следующих норм:

а) 1 работник, выполняющий обязанности по совместительству, – при наличии на воинском учете менее 500 граждан;

б) 1 освобожденный работник – при наличии на воинском учете от 500 до 2 000 граждан;

в) 2 освобожденных работника – при наличии на воинском учете от 2 000 до 4 000 граждан;

г) 1 освобожденный работник на каждые последующие 3 000 граждан, состоящих на воинском учете.

Общее количество работников, осуществляющих воинский учет в организациях, определяется исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете по состоянию на 31 декабря предшествующего года, с применением указанных выше норм.

При наличии в организациях двух и более работников, осуществляющих воинский учет, они объединяются в отдельное подразделение – военно-учетный стол.

Расходы, связанные с ведением воинского учета в организациях, производятся за счет средств этих организаций.

Руководители организаций обязаны выделить для работников, осуществляющих воинский учет в организациях, специально оборудованные помещения и железные шкафы, обеспечивающие сохранность документов по воинскому учету.

Персональный состав и функциональные обязанности работников по ведению воинского учета, в том числе бронированию граждан, определяются приказом руководителя организации.

Проект указанного приказа согласовывается с отделом военного комиссариата по муниципальному образованию, осуществляющим свою деятельность в пределах территории, на которой расположена организация (ее структурное подразделение), либо с органом местного самоуправления, осуществляющим первичный воинский учет на территориях, где нет военных комиссариатов.

Руководителям организаций целесообразно также согласовывать с начальником отдела военного комиссариата по муниципальному образованию кандидатуры военно-учетных работников перед назначением их на должность, а также направлять в адрес военного комиссара копии приказов о назначении на должности работников, осуществляющих воинский учет в организациях.

Перемещение и увольнение работников, занимающихся в организациях воинским учетом и бронированием граждан, также проводится, как правило, по согласованию с отделом военного комиссариата, за исключением организаций, имеющих мобилизационные органы.

При временном убытии работника, осуществляющего воинский учет граждан, руководитель организации должен своим приказом назначить на этот участок работы другого работника. В этом случае вновь назначенному лицу передаются по акту все документы, необходимые для работы по воинскому учету и бронированию граждан.

Контроль за ведением организациями воинского учета осуществляется военными комиссариатами.

Военные комиссариаты проверяют ведение воинского учета в организациях с численностью работающих (учащихся) граждан свыше 500 человек ежегодно, в остальных – не реже одного раза в три года.

При проведении контроля за ведением воинского учета в организациях проверяется и определяется полнота охвата граждан воинским учетом, качество осуществления воинского учета граждан, достоверность данных, содержащихся в личных карточках граждан, подлежащих воинскому учету, организация и обеспечение исполнения гражданами обязанностей по воинскому учету, выполнение должностными лицами организаций требований Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Положения о воинском учете.

Качество осуществления организациями воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается по следующим показателям:

а) организация осуществления воинского учета в организациях;

б) полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках работников и личных карточках государственных (муниципальных) служащих из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе.

Организация осуществления воинского учета в организациях оценивается:

– «удовлетворительно», если выполнены установленные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также правовыми актами Минобороны России и иными служебными документами обязанности по организации осуществления воинского учета; документы по осуществлению воинского учета разработаны в полном объеме и качественно; спланированные на день проверки мероприятия по осуществлению воинского учета, взаимодействию с военными комиссариатами, органами местного самоуправления (представлению предусмотренных Положением о воинском учете сведений) выполнены не менее чем на 70 %, проведена ежегодная сверка сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценивается:

– «отлично», если отсутствуют личные карточки граждан, подлежащих воинскому учету<sup>4</sup>, с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, органов местного самоуправления; хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, разрабатываемыми Минобороны России;

– «хорошо», если количество личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с документами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, органов местного самоуправления не превышает 5 % от числа проверенных; хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, разрабатываемыми Минобороны России;

– «удовлетворительно», если количество личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, с нарушениями правил, порядка или требований по их ведению, а также с расхождениями содержащихся в них сведений при практическом оповещении (контроле) с фактическими данными граждан или при контрольной сверке с до-

<sup>4</sup> Проверяется не менее 1 % личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, из каждого состава: призывники, солдаты, матросы, сержанты, старшины, прапорщики, мичманы, офицеры запаса от их общего количества. При практическом призыве и поставке мобилизационных людских ресурсов проверяется 100 % личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, оповещаемых и поставляемых граждан.

кументами воинского учета соответствующих военных комиссариатов, органов местного самоуправления составляет от 5 до 10 % от числа проверенных; хранение личных карточек граждан, подлежащих воинскому учету, организовано в соответствии с методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, разрабатываемыми Минобороны России;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

Качество осуществления воинского учета призывников и граждан, пребывающих в запасе, в организациях оценивается:

– «отлично», если организация осуществления воинского учета оценивается не ниже «удовлетворительно», а полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе, – «отлично»;

– «хорошо», если организация осуществления воинского учета оценивается не ниже «удовлетворительно», полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе, – «хорошо»;

– «удовлетворительно», если организация осуществления воинского учета, полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках призывников и граждан, пребывающих в запасе, оценены не ниже «удовлетворительно»;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

Результаты проверок доводятся до руководителей организаций и отражаются в журналах проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, которые ведутся в военных комиссариатах, в органах местного самоуправления и в организациях по следующей форме:

ЖУРНАЛ проверок осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации			
(наименование военного комиссариата)			
(наименование органа местного самоуправления)			
(наименование организации)			
Дата проверки	Должность, фамилия и инициалы проверяющего	Результаты проверки, основные недостатки и выводы (оценка за качество осуществления воинского учета)	Решение руководителя организации по результатам проверки.  Отметка об устранении выявленных недостатков
1	2	3	4

Журнал должен быть зарегистрирован, пронумерован, прошнурован, опечатан и заверен подписью руководителя организации (военного комиссара, органа местного самоуправления).



При выявлении серьезных недостатков в ведении воинского учета организациями начальники отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям сообщают об этом в военные комиссариаты субъектов Российской Федерации и в вышестоящий орган, которому подведомственна эта организация.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 8);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500 «О мерах по выполнению в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719»;
- Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях, утвержденные Генеральным штабом Вооруженных Сил Российской Федерации.

## § 2.4. Первоначальная постановка граждан на воинский учет

Первоначальная постановка на воинский учет граждан мужского пола осуществляется в период с 1 января по 31 марта в год достижения ими возраста 17 лет комиссиями по постановке граждан на воинский учет, создаваемыми в муниципальных районах, городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по представлению военного комиссара.

Должностные лица организаций или образовательных учреждений обязаны обеспечивать гражданам, работающим или обучающимся в указанных организациях или учреждениях, возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет.

В случае если граждане, подлежащие постановке на воинский учет, не работают и не учатся, они при получении повестки военного комиссариата обязаны лично прибыть в указанные в ней время и место для первоначальной постановки на воинский учет.

Первоначальная постановка на воинский учет граждан женского пола после получения ими ВУС, лиц, приобретших гражданство Российской Федерации, граждан, отбывших наказание в виде лишения свободы, граждан, проживавших за пределами Российской Федерации и прибывших для постоянного проживания в Российскую Федерацию, а также граждан, обязанных явиться для первоначальной постановки на воинский учет, но не явившихся в установленные сроки, осуществляется военными комиссариатами в течение всего календарного года.

Комиссия по постановке граждан на воинский учет имеет следующий состав:

- должностное лицо военного комиссариата – председатель комиссии;
- представитель местной администрации;
- специалист по профессиональному психологическому отбору;
- секретарь комиссии;
- врачи-специалисты.

Комиссия по постановке граждан на воинский учет обязана организовать медицинское освидетельствование граждан, определить их годность к военной службе по состоянию здоровья, провести мероприятия по профессиональному психологическому отбору граждан для определения их пригодности к подготовке по ВУС и принять решение о постановке гражданина на воинский учет либо внести на рассмотрение призывной комиссии вопрос о зачислении в запас гражданина, признанного ограниченно годным к военной службе, или вопрос об освобождении от исполнения воинской обязанности гражданина, признанного не годным к военной службе.

Председатель комиссии по постановке граждан на воинский учет или по его поручению секретарь комиссии обязан объявить гражданам решение комиссии и разъяснить их обязанности по воинскому учету.

На каждого призывника оформляется Карта первичного воинского учета по установленной форме.

Формат 160 x 230

Лицевая сторона

**Карта  
первичного воинского учета призывника**

1. Фамилия \_\_\_\_\_
2. Имя и отчество \_\_\_\_\_
3. Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, когда выдан \_\_\_\_\_,  
кем выдан \_\_\_\_\_
4. Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу:  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_

I. Общие сведения:

5. Год рождения		Месяц рождения		Число	
6. Место рождения					
7. Адрес места жительства (зарегистрирован) (номер телефона)					
8. Фактически проживает (номер телефона)					
9. Жилищный орган по месту регистрации					
10. Территориальный орган внутренних дел (отделение полиции)					
11. Семейное положение					
12. Место работы (учебы), номер цеха (факультета, группы), специальность (должность, номер курса, группы)					
13. Срок окончания учебы					
14. Образование					
15. Военно-учетная специальность (когда и где получил)					
16. Владение иностранными языками					
17. Судимость (когда, каким судом, по какой статье, на какой срок осужден, вид наказания)					
18. Дата снятия или погашения судимости					
19. Вид спорта, разряд					

II. Результаты сверок данных с военным комиссариатом:

Дата	Результат сверки

## Оборотная сторона

## III. Сведения о ближайших родственниках гражданина:

Родство	Фамилия, имя, отчество (для матери, сестер и жены – девичья фамилия)	Год и место рождения	Домашний адрес	Место работы (трудопособность), должность
А. Проживают совместно с призванным:				
Б. Проживают отдельно:				

IV. Решение комиссии по постановке граждан на воинский учет: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_ от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## V. Решение призывной комиссии:

Протокол	«_»__ 20__ г. №	«_»__ 20__ г. №	«_»__ 20__ г. №
Призвать на военную службу			
Направить на альтернативную гражданскую службу			
Предоставить отсрочку от призыва на военную службу			
До какого времени			
Освободить от призыва на военную службу. Зачислить в запас			
Освободить от исполнения воинской обязанности			
Направить для сдачи конкурсных вступительных экзаменов			
Направить на медицинское обследование. Явиться повторно			

## VI. Прием на воинский учет и снятие с воинского учета:

Принят на воинский учет	Снят с воинского учета
	(указывается причина снятия с воинского учета призванного: призван на военную службу и отправлен в воинскую часть, направлен на АГС, передан в запас или освобожден от исполнения воинской обязанности по решению призывной комиссии, сменил место жительства)

\_\_\_\_\_  
 (подпись должностного лица, ответственного за ведение первичного воинского учета)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (дата заполнения)

Карта первичного воинского учета призывника в органе местного самоуправления заводится на призывника при первоначальной постановке его на воинский учет (постановке на воинский учет при перемене места жительства за пределами муниципальных образований, в которых отсутствуют военные комиссариаты) и должна содержать сведения, определенные Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». Карта ведется должностным лицом органа местного самоуправления, ответственным за ведение воинского учета.

Карта изготавливается на плотной бумаге с лицевой и оборотной сторонами.

Пункты 1 – 3, 6 – 14, 16 – 19 разд. I, разд. III и VI заполняются должностным лицом органа местного самоуправления.

Разделы IV и V заполняются должностным лицом органа местного самоуправления совместно с должностным лицом военного комиссариата при сверке учетных данных.

Пункты 4, 15 разд. I, разд. II заполняются должностным лицом военного комиссариата при сверке учетных данных с органами местного самоуправления.

Записи в карте производятся чернилами или шариковой ручкой, карандашом заполняются:

– на лицевой стороне карты – пп. 7 – 14, 16, 19;

– на оборотной стороне карты – домашний адрес и место работы ближайших родственников, направление на медицинское обследование.

Карты формируются и ведутся в электронном и письменном виде. Внесение каких-либо изменений в базу данных электронных карт, а также распечатка их допускаются только должностным лицом, отвечающим за воинский учет.

Сверка учетных данных в органе местного самоуправления с данными военного комиссариата может проводиться как на основании данных в электронном виде, так и на основании данных карт, изготовленных на плотной бумаге.

Карты размещаются в картотеке органов местного самоуправления. Доступ к картам (базе данных) должен быть строго ограничен. Выдача карт на руки гражданам или их родственникам, высылка их в лечебные учреждения и в другие организации не допускается. При необходимости и наличии соответствующего запроса в указанные организации могут быть высланы заверенные руководителем органа местного самоуправления копии карт или выписки из них.

Хранение карт вне картотеки не допускается.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 9);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500 «О мерах по выполнению в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719».

### **§ 2.5. Медицинское освидетельствование граждан при первоначальной постановке на воинский учет**

Граждане при первоначальной постановке на воинский учет проходят обязательное медицинское освидетельствование, под которым понимаются изучение и оценка состояния здоровья и физического развития граждан на момент освидетельствования в целях определения их годности к военной службе с вынесением письменного заключения.

Медицинское освидетельствование проводится врачами-специалистами: терапевтом, хирургом, невропатологом, психиатром, окулистом, оториноларингологом, стоматологом, а в случае необходимости – врачами других специальностей. Персональный состав врачей-специалистов, привлекаемых для проведения медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет, утверждается председателями соответствующих комиссий. Этим решением на одного из врачей-специалистов – членов комиссии, наиболее подготовленного по вопросам ВВЭ, возлагается руководство работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих учету.

Медицинское освидетельствование указанных граждан, являющихся детьми-инвалидами, инвалидами I группы или имеющих иную группу инвалидности без указания срока переосвидетельствования, в связи с исполнением ими воинской обязанности с их согласия или с согласия их законных представителей проводится заочно.

Врачи, руководящие работой по медицинскому освидетельствованию граждан при первоначальной постановке на воинский учет по результатам медицинского освидетельствования дают заключение о годности гражданина к военной службе по следующим категориям:

- А – годен к военной службе;
- Б – годен к военной службе с незначительными ограничениями;
- В – ограниченно годен к военной службе;
- Г – временно не годен к военной службе;
- Д – не годен к военной службе.

Для граждан, признанных годными к военной службе или годными к военной службе с незначительными ограничениями, в соответствии с расписанием болезней и таблицей дополнительных требований к состоянию здоровья граждан определяется показатель предназначения для прохождения военной службы.

В случае невозможности вынесения медицинского заключения о годности гражданина к военной службе по состоянию здоровья в ходе медицинского освидетельствования гражданин направляется на амбулаторное или стационарное медицинское обследование в медицинскую организацию. В случае необходимости гражданин при постановке на воинский учет может быть направлен в медицинскую организацию для проведения лечебно-оздоровительных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Организация медицинского освидетельствования при первоначальной постановке на воинский учет граждан в год достижения ими 17 лет возлагается на комиссию по постановке граждан на воинский учет, создаваемые в военном комиссариате, а граждан женского пола после получения ими ВУС и лиц, получивших гражданство Российской Федерации, – на военного комиссара (начальника отдела военного комиссариата по муниципальному образованию).

До медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет в отношении их ежегодно проводятся медицинские осмотры, обследования (наблюдения), а также лечебно-оздоровительные мероприятия и профилактические прививки. Организация и проведение медицинских осмотров, обследований (наблюдений), лечебно-оздоровительных мероприятий и профилактических прививок возлагаются на территориальные органы управления здравоохранением и учреждения государственной и муниципальной систем здравоохранения.

По направлению военных комиссариатов граждане до медицинского освидетельствования проходят диагностические исследования в порядке и объеме, устанавливаемых Минобороны России совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере здравоохранения и социального развития.

При первоначальной постановке граждан на воинский учет по решению председателя комиссии по постановке граждан на воинский учет может определяться их годность к обучению в общественных организациях, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования, осуществляющих подготовку граждан по ВУС, а также к управлению транспортными средствами.

Гражданин на основании решения комиссии по постановке на воинский учет, призывной комиссии или военного комиссара может быть направлен в медицинскую организацию на амбулаторное или стационарное медицинское обследование для уточнения диагноза заболевания либо для лечения. По завершении медицинского обследования (лечения) гражданина составляется акт исследования состояния здоровья.

При первоначальной постановке гражданина на воинский учет заключение о временной негодности к военной службе выносится на срок до 12 месяцев.

При возможности завершить медицинское обследование (лечение) гражданина до окончания работы комиссии по постановке граждан на воинский учет врач-спе-

циалист выносит заключение о том, что гражданин нуждается в медицинском обследовании (лечении) с указанием срока явки на повторное медицинское освидетельствование.

Медицинское освидетельствование граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, производится в следующем порядке.

Ежегодно до 1 сентября года, предшествующего году первоначальной постановки граждан на воинский учет, структурное подразделение военного комиссариата по муниципальному образованию, имеющему статус городского поселения, городского округа, внутригородской территории города федерального значения, муниципального района, и структурное подразделение военного комиссариата по нескольким муниципальным образованиям (далее – военный комиссариат) совместно с органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление управления в сфере здравоохранения, разрабатывают план медицинского освидетельствования и обследования (лечения) граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет.

В указанном плане должны быть предусмотрены следующие мероприятия:

- подготовка перечня медицинских учреждений, в которых будет проводиться медицинское освидетельствование, обследование (лечение) граждан, подлежащих учету, в период работы комиссии по постановке граждан на воинский учет;

- подбор врачей-специалистов из медицинских учреждений государственной и муниципальной систем здравоохранения для включения их в состав комиссии;

- проведение инструкторско-методического сбора с врачами-специалистами – членами комиссии;

- истребование из медицинских учреждений сведений, характеризующих состояние здоровья граждан, подлежащих учету;

- проведение гражданам, подлежащим учету, клинко-инструментальных исследований;

- анализ результатов медицинского освидетельствования и обследования (лечения) граждан, подлежащих учету;

- составление списков на граждан, признанных годными к военной службе с незначительными ограничениями, временно не годными к военной службе, нуждающимися в санации полости рта, протезировании зубов, коррекции зрения;

- составление планов-графиков обследования (лечения) граждан, поставленных на воинский учет;

- составление графика проверки медицинским работником военного комиссариата и руководителем органа местного самоуправления в сфере здравоохранения медицинских учреждений в целях контроля полноценности медицинского освидетельствования граждан, поставленных на воинский учет, качества оформления на них медицинской документации и хода лечебно-оздоровительной работы среди них.

Указанный план, а также планы-графики обследования (лечения) граждан, поставленных на воинский учет, и график проверок медицинских учреждений утверждаются военным комиссаром (начальником отдела военного комиссариата по муниципальному образованию) и руководителем органа местного самоуправления в сфере здравоохранения.

Ежегодно до 1 октября года, предшествующего первоначальной постановке граждан на воинский учет, руководитель органа местного самоуправления в сфере здравоохранения и военный комиссар подготавливают, согласовывают и представляют на утверждение главе органа местного самоуправления перечень медицинских учреждений, в которых будет проводиться медицинское освидетельствование граждан, подлежащих учету, в период работы комиссии. При этом, учитывается коечная емкость больниц, наличие в медицинских учреждениях необходимой диагностической аппаратуры, а также их профилизация.

Ежегодно до 5 ноября года, предшествующего первоначальной постановке граждан на воинский учет, военный комиссариат истребует:

- из медицинских учреждений независимо от форм собственности – медицинские документы (медицинские карты амбулаторного больного, выписки из медицинских карт стационарного больного, рентгенограммы, протоколы специальных методов исследования и т. п.) и другие сведения, характеризующие состояние здоровья граждан, подлежащих учету;

– из диспансеров – списки лиц, состоящих на диспансерном учете, а также переболевших в течение последних 12 месяцев инфекционными и паразитарными болезнями, требующими динамического врачебного наблюдения;

– из учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы населения – сведения о лицах, признанных инвалидами, а также медицинские документы, послужившие основанием для признания их инвалидами;

– из школ (интернатов) для слабослышащих, глухонемых, вспомогательных школ для умственно отсталых, а также учреждений для трудновоспитуемых детей – медико-педагогические характеристики и медицинские документы, характеризующие состояние их здоровья;

– из органов внутренних дел – сведения о лицах, состоящих на учете за правонарушения, бродяжничество, употребление наркотических, токсических веществ, алкоголя и медицинских препаратов в немедицинских целях.

Руководители организаций, независимо от форм собственности, обязаны представить сведения и медицинские документы, указанные выше, по запросам военных комиссариатов в двухнедельный срок.

По окончании медицинского освидетельствования граждан военные комиссариаты в двухнедельный срок обязаны вернуть медицинские документы в соответствующие учреждения.

Ежегодно до 25 декабря года, предшествующего первоначальной постановке граждан на воинский учет, военный комиссар совместно с руководителем органа местного самоуправления в сфере здравоохранения организует и проводит инструкторско-методический сбор с врачами-специалистами – членами комиссии и главными врачами медицинских учреждений, в которых планируется обследование (лечение) граждан, подлежащих учету и поставленных на воинский учет.

Основные цели сбора:

– изучение требований нормативных правовых актов по организации и проведению медицинского освидетельствования, обследования (лечения) граждан, подлежащих учету;

– изучение порядка оформления на них врачебно-экспертной документации;

– разбор ранее допущенных ошибок и выработка конкретных мероприятий по их устранению.

Не ранее 30 суток до начала медицинского освидетельствования граждан, подлежащих учету, им проводятся:

– флюорографическое (рентгенологическое) исследование органов грудной клетки в двух проекциях (если оно не проводилось или в медицинских документах отсутствуют сведения о данном исследовании в течение последних шести месяцев);

– анализ крови (определение скорости оседания эритроцитов (СОЭ), гемоглобина, лейкоцитов);

– анализ мочи (удельный вес, белок).

В день обследования проводится измерение роста и массы тела.

Сведения о результатах флюорографического, лабораторных исследований, а также о профилактических прививках и переносимости (повышенной чувствительности) медикаментозных средств и других веществ записываются в разд. II учетной карты призывника.

Флюорограммы находятся в личном деле призывника до истечения срока хранения дела, после чего возвращаются в соответствующие медицинские учреждения.

В ходе медицинского освидетельствования гражданина, подлежащего учету, врач-специалист – член комиссии, изучив анамнез, результаты клинико-инструментального исследования и оценив состояние его здоровья, выносит заключение о категории его годности к военной службе со следующими формулировками:

а) в разд. II учетной карты призывника и карте медицинского освидетельствования гражданина, подлежащего призыву на военную службу:

– здоров, «А», показатель предназначения (соответственно разд. «а») таблицы дополнительных требований расписания болезней (приложение к Положению о военно-врачебной экспертизе, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2003 г. № 123);



– статья (указываются наименование статьи и подпункта расписания болезней), «Б», показатель предназначения (соответственно разд. «а» таблицы дополнительных требований расписания болезней);

– статья (указываются наименование статьи и подпункта расписания болезней), «В»;

– статья (указываются наименование статьи и подпункта расписания болезней), «Г»;

– статья (указываются наименование статьи и подпункта расписания болезней), «Д»;

б) в листе медицинского освидетельствования, оформляемом на граждан, подлежащих учету, признанных годными к военной службе с незначительными ограничениями, ограниченно годными к военной службе, временно не годными к военной службе, не годными к военной службе, а также направленных на обследование (лечение):

– на основании статьи (указываются наименование статьи и ее подпункта) графы I расписания болезней и таблицы дополнительных требований расписания болезней «Г» – временно не годен к военной службе на \_\_ месяцев (указывается срок, но не более 12 месяцев), подлежит обследованию (лечению) и учету по списку № 1;

– на основании статьи (указываются наименование статьи и подпункта) графы I расписания болезней и таблицы дополнительных требований расписания болезней «Б» – годен к военной службе с незначительными ограничениями, показатель предназначения для прохождения военной службы (указывается показатель предназначения для прохождения военной службы согласно разд. «а» таблицы дополнительных требований расписания болезней). Одновременно, если гражданин признан нуждающимся в дополнительном обследовании (лечении), указанная выше формулировка дополняется словами: «Нуждается в дополнительном обследовании (лечении) и учете по списку № 2»;

– на основании статьи (указываются наименование статьи и подпункта) графы I расписания болезней и таблицы дополнительных требований расписания болезней «В» – ограниченно годен к военной службе;

– на основании статьи (указываются наименование статьи и подпункта) графы I расписания болезней и таблицы дополнительных требований расписания болезней «Д» – не годен к военной службе.

Если при первоначальной постановке на воинский учет граждан, подлежащий учету, признан годным к военной службе, но нуждающимся в санации полости рта, протезировании зубов или коррекции зрения, заключение врача-специалиста дополняется словами: «Нуждается в санации полости рта; протезировании зубов; коррекции зрения и учете по списку № 3».

Указанные выше списки № 1, 2, 3 составляются в ходе работы комиссии и ежемесячно направляются военным комиссариатом в органы местного самоуправления в сфере здравоохранения и лечебно-профилактические учреждения, в которых граждане, поставленные на воинский учет, состоят на медицинском обеспечении.

Указанные списки регистрируются в военном комиссариате, органе местного самоуправления в сфере здравоохранения, поликлинике и подшиваются в соответствующее дело.

На граждан, подлежащих учету, признанных временно не годными к военной службе и годными к военной службе с незначительными ограничениями, одновременно со списками № 1 и № 2 военные комиссариаты направляют в поликлиники медицинские карты амбулаторного больного и другие медицинские документы, характеризующие состояние их здоровья, а также два бланка акта исследования состояния здоровья.

В акте военный комиссариат указывает фамилию, имя, отчество, год рождения гражданина, подлежащего учету, направленного на обследование (лечение).

В разделе «Итоговое заключение...» учетной карты призывника и карты медицинского освидетельствования гражданина, подлежащего призыву на военную службу, указываются диагноз, статья и подпункт статьи расписания болезней, категория годности к военной службе и показатель предназначения для прохождения военной службы.

Гражданам, подлежащим учету, признанным временно не годными к военной службе, годными к военной службе с незначительными ограничениями и нуждающимися в обследовании (лечении), а также в санации полости рта, протезировании зубов, коррекции зрения, при объявлении им решения комиссии выдается направление на обследование (лечение).

В направлении указываются наименование поликлиники, фамилия, имя, отчество, год рождения гражданина, подлежащего учету, цель его направления на обследование (лечение), предварительный диагноз и дата явки в поликлинику. На угловом штампе направления на обследование (лечение) указывается номер, под которым гражданин, подлежащий учету, записан в книге протоколов заседаний комиссий по постановке граждан на воинский учет.

В случае возможности завершить обследование (лечение) гражданина, подлежащего учету, до окончания работы комиссии заключение о категории его годности к военной службе не выносится. В этом случае врачом-специалистом оформляется лист медицинского освидетельствования с вынесением заключения в формулировке: «Подлежит обследованию (лечению), явиться на повторное медицинское освидетельствование “\_” \_\_\_\_\_ 200\_ г.». В учетной карте призывника делается запись карандашом о сроке направления гражданина, подлежащего учету, на обследование (лечение) и явки на повторное медицинское освидетельствование. Карта медицинского освидетельствования гражданина не оформляется.

Если после повторного медицинского освидетельствования гражданин, подлежащий учету, признан временно не годным к военной службе или годным к военной службе с незначительными ограничениями, то он учитывается по списку № 1 или № 2.

По окончании первоначальной постановки граждан на воинский учет военных комиссар до 10 апреля обязан:

- организовать и провести совместно с руководителем органа местного самоуправления в сфере здравоохранения, с привлечением главных врачей медицинских учреждений, служебное совещание по итогам медицинского освидетельствования, обследования (лечения) граждан, подлежащих учету, и проведения лечебно-оздоровительных мероприятий среди граждан, поставленных на воинский учет. В ходе данного совещания должны быть вскрыты недостатки в организации и проведении этой работы, выявлены конкретные лица, виновные в нарушениях, разработаны мероприятия по их устранению;

- информировать главу органа местного самоуправления о результатах медицинского освидетельствования граждан, подлежащих учету.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 5.1);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2003 г. № 123 «Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе»;

- приказ министра обороны Российской Федерации и Минздрава России от 23 мая 2001 г. № 240/168 «Об организации медицинского обеспечения подготовки граждан Российской Федерации к военной службе».

### **§ 2.6. Мероприятия по профессиональному психологическому отбору и военно-профессиональной ориентации граждан при первоначальной постановке на воинский учет**

Мероприятия по профессиональному психологическому отбору с гражданами, подлежащими призыву на военную службу, осуществляются поэтапно:

- в период первоначальной постановки граждан на воинский учет;

- в период от первоначальной постановки граждан на воинский учет до их явки на заседание призывной комиссии.

Военные комиссары после составления списков граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, направляют по месту учебы или работы этих граждан анкету и запрос на сведения о личностных качествах.

В период первоначальной постановки граждан на воинский учет нештатная группа профотбора военного комиссариата проводит их военно-профессиональную ориентацию, социально-психологическое изучение, психологическое и психофизиологическое обследование.

Военно-профессиональная ориентация проводится в виде военно-профессионального просвещения и консультирования, в ходе которых гражданам сообщаются сведения о ВУС военнослужащих и воинских должностях, замещаемых этими военно-

служащими, даются персональные рекомендации о подготовке к службе и службе на конкретных воинских должностях, разъясняются порядок подготовки по ВУС в общественных объединениях и условия поступления в военно-учебные заведения.

К организации и проведению мероприятий по военно-профессиональной ориентации по месту учебы или работы граждан могут привлекаться должностные лица органа местного самоуправления, преподаватели учебных заведений, общественных объединений, осуществляющих подготовку по ВУС, и представители дислоцированных в регионе воинских частей.

При социально-психологическом изучении граждан:

– анализируются документы воинского учета, сведения, поступающие с мест учебы или работы;

– проводятся индивидуальные беседы с каждым гражданином, направленные на выявление устойчивых профессиональных интересов, способностей и личностных качеств. В необходимых случаях могут проводиться беседы с родителями граждан, преподавателями, должностными лицами учреждений, предприятий и организаций, где граждане учатся (работают);

– осуществляется наблюдение за особенностями поведения граждан в ходе беседы и обследования, направленное на выявление признаков нервно-психической неустойчивости, недостаточной понятливости, сообразительности и особенностей психомоторики.

Психологическое и психофизиологическое обследование граждан проводится в целях определения у них уровней развития профессионально важных качеств, необходимых для успешной подготовки по ВУС в общественных объединениях и обучения в военно-учебных заведениях.

По результатам профессионального психологического отбора нештатной группой профотбора военного комиссариата выносятся заключения о профессиональной пригодности граждан к подготовке по ВУС и обучению в военно-учебных заведениях.

Заключение о профессиональной пригодности к подготовке по ВУС докладывается комиссии по постановке граждан на воинский учет, а заключение о профессиональной пригодности к обучению в военно-учебных заведениях представляется должностному лицу военного комиссариата, на которое возложены обязанности по отбору граждан для поступления в военно-учебные заведения.

С учетом вынесенных заключений в военном комиссариате формируются списки граждан для подготовки по ВУС в общественных объединениях и обучения в военно-учебных заведениях. При этом, в первую очередь в них включаются граждане с первой или второй категорией профессиональной пригодности.

Заключения о профессиональной пригодности гражданина заносятся в разд. III учетной карты призывника и подписываются начальником нештатной группы профотбора военного комиссариата. Результаты социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования записываются в лист изучения призывника, журнал учета работы нештатной группы профотбора военного комиссариата и приобщаются к документам личного дела призывника.

В период от первоначальной постановки граждан на воинский учет до их явки на заседание призывной комиссии нештатная группа профотбора военного комиссариата:

– проводит мероприятия по военно-профессиональной ориентации граждан на приобретение гражданских профессий (специальностей), родственных военным, подготовку по ВУС в общественных объединениях и обучение в военно-учебных заведениях по соответствующим специальностям;

– продолжает социально-психологическое изучение граждан, подлежащих призыву на военную службу, в целях уточнения вынесенных в период первоначальной постановки на воинский учет заключений об их профессиональной пригодности;

– проводит дополнительное психологическое и психофизиологическое обследование в целях уточнения уровня нервно-психической устойчивости граждан, подлежащих призыву на военную службу;

– участвует в отборе граждан для подготовки по ВУС в общественных объединениях и предварительном отборе граждан для поступления в военно-учебные заведения;

– анализирует результаты мероприятий по профессиональному психологическому отбору граждан для подготовки по ВУС в общественных объединениях и обучения в военно-учебных заведениях.

Полученные в ходе мероприятий по профессиональному психологическому отбору данные на граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также уточненные перед призывом сведения о наличии у них гражданских специальностей, ВУС, полученных в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования, и дополнительные сведения из территориальных центров профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения учитываются при вынесении заключений об их профессиональной пригодности к военной службе на воинских должностях (по классам основных сходных воинских должностей).

## § 2.7. Документы воинского учета

Документами воинского учета являются:

- военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана;
- военный билет офицера запаса;
- временное удостоверение, выданное взамен военного билета;
- временное удостоверение, выданное взамен военного билета офицера запаса;
- удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу.

### 2.7.1. Военный билет

Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана является основным документом персонального воинского учета, удостоверяющим личность и правовое положение военнослужащего, а для граждан, пребывающих в запасе, – его отношение к исполнению воинской обязанности.

Бланк военного билета является защищенной полиграфической продукцией уровня «Б».

Военный билет оформляется и выдается гражданину Российской Федерации, не пребывающему в запасе и не проходившему военную службу:

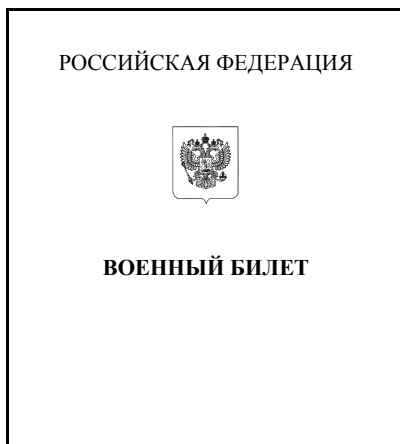
- при призыве его на военную службу, а также при поступлении на военную службу по контракту на должность солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана;
- при поступлении его в военное образовательное учреждение профессионального образования;
- при зачислении в запас Вооруженных Сил Российской Федерации в состав солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков и мичманов.

Военный билет должен вестись (заполняться) аккуратно, без исправлений, помарок и неустановленных сокращений, четким и разборчивым почерком. Записи и подписи должностных лиц в военном билете производятся только тушью черного цвета или черной пастой. Подписи должностных лиц должны быть разборчивыми и включать в себя следующие реквизиты: наименование воинской должности (должности), воинское звание, инициал имени и фамилию должностного лица. Запрещается производить в военном билете записи чернилами, шариковыми (кроме черного цвета), гелиевыми и другими ручками, а также карандашами.

Записи в военном билете делаются только на основании подтверждающих документов (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении, свидетельство об окончании образовательного учреждения, удостоверение о присвоении спортивного разряда или спортивного звания и т. п.).

Внесение в военный билет сведений, отметок и записей, не предусмотренных Порядком ведения и хранения военного билета, утвержденным приказом министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500, запрещается.

Обложка военного билета:



Оборотная сторона обложки и страница 1 военного билета:

<b>ВОЕННЫЙ БИЛЕТ</b>	НЛ № 0000000
НЛ № 000000	<b>I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ</b>
Фамилия _____	1. Место рождения _____
Имя _____	2. Образование _____
Отчество _____	_____
Дата рождения _____	_____
Национальность _____	3. Гражданские специальности _____
<small>(заполняется по желанию гражданина)</small>	_____
Личная подпись владельца _____	_____
Выдан военным комиссариатом _____	_____
_____	_____
«__» _____ 20__ г.	4. Наличие первого спортивного разряда или спортивного звания _____
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Место для фотографии</div> Личный код _____	_____
М.П.	5. Семейное положение _____
Военный комиссар	_____
_____	_____
<small>(подпись)</small>	
<small>(инициал имени, фамилия)</small>	

*Правила оформления оборотной стороны обложки:*

1) на оборотной стороне обложки военного билета наклеивается личная фотография владельца военного билета в черно-белом исполнении со светлым фоном размером 25 x 35 мм, бюст, с четким изображением лица строго в анфас без головного убора (у военнообязанных, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол);

2) реквизиты «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Дата рождения», а также «Личный код» заполняются на основании записей в паспорте гражданина Российской Федерации и (или) его свидетельстве о рождении;

3) в реквизите «Дата рождения» указываются арабскими цифрами число и год рождения, месяц рождения записывается прописью, например: «11 сентября 2006 г.»;

4) в реквизите «Национальность» запись производится по желанию гражданина;

5) в реквизите «Выдан военным комиссариатом» указывается (в творительном падеже) полное наименование военного комиссариата (отдела военного комиссариата по муниципальному образованию), выдавшего военный билет, например: «Отделом военного комиссариата Челябинской области по Центральному району г. Магнитогорска». Месяц выдачи военного билета пишется прописью, например: «2 мая 2012 г.»;

6) реквизит «Личная подпись владельца» военного билета заполняется владельцем военного билета только после ознакомления под расписку с разд. XI военного билета при получении им военного билета;

7) подготовленный к выдаче военный билет представляется военному комиссару (начальнику отдела военного комиссариата по муниципальному образованию) или лицу, его замещающему, который проверяет полноту и правильность его оформления, после чего проставляет свою подпись в правом нижнем углу оборотной стороны обложки военного билета и оттиск гербовой мастичной печати в месте, обозначенном буквами «М.П.». Оттиск печати должен быть четким, свободно читаемым, но не затрагивать лица владельца военного билета, изображенного на фотографии.

*Правила оформления разд. I военного билета:*

1) п. 1 заполняется в следующей последовательности: село (деревня, аул, кишлак), город (пгт.), район, округ, область, край, республика. Например: «с. Андреевское, Александровского района, Владимирской области» или «г. Подольск Московской области»;

2) в п. 2 указываются полные наименования образовательных учреждений, период учебы. В случае незавершения учебы в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального образования указывается, сколько классов или курсов окончил. Если гражданин окончил несколько образовательных учреждений, то указывается только то из них, которое дает более высокий уровень образования. Кроме того, указывается период обучения по дополнительным образовательным программам, имеющим целью военную подготовку несовершеннолетних граждан, в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, а также в военных оркестрах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов;

3) в п. 3 указываются гражданские специальности, приобретенные гражданином в результате полученного образования или практической работы. При наличии у военнообязанного нескольких гражданских специальностей в первую очередь записываются те из них, которые являются родственными ВУС;

4) в п. 4 делаются записи обо всех имеющихся у гражданина первых спортивных разрядах или спортивных званиях (с указанием видов спорта), а также обо всех достигнутых результатах при занятии военно-прикладными видами спорта в общественных объединениях, образовательных учреждениях, спортивных клубах и секциях независимо от их ведомственной принадлежности;

5) в п. 5 на основании данных паспорта гражданина Российской Федерации делаются записи «холост» или «женат», а также указывается состав семьи (фамилия, имя, отчество и дата рождения жены, имена и даты рождения детей).

Страницы 2 и 3 военного билета:

<p>II. СВЕДЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАНИНА К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>НЛ № 0000000</p> <p>7. «__» _____ 20__ г. поступил на военную службу по контракту.</p> <p>Категория годности к военной службе _____</p> <p>М.П. Военный комиссар (командир воинской части)</p> <p>_____</p> <p>(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)</p>
<p>III. ОТНОШЕНИЕ К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ. ПРОХОЖДЕНИЕ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ</p> <p>6. «__» _____ 20__ г. призывной комиссией _____</p> <p>_____</p> <p>(наименование и решение призывной комиссии)</p>	<p>8. «__» _____ 20__ г. на основании _____</p> <p>уволен с военной службы и направлен _____</p> <p>Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» _____ 20__ г.</p> <p>М.П. Командир воинской части</p> <p>_____</p> <p>(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)</p>
<p>Категория годности к военной службе _____</p> <p>_____</p> <p>М.П. Военный комиссар</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (инициал имени, фамилия)</p> <p>_____</p> <p>«__» _____ 20__ г. убыл к месту прохождения военной службы из _____</p> <p>_____</p> <p>(наименование военного комиссариата)</p>	<p>9. «__» _____ 20__ г. поступил на военную службу по контракту.</p> <p>Категория годности к военной службе _____</p> <p>М.П. Военный комиссар</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>подпись, инициал имени, фамилия)</p> <p>10. «__» _____ 20__ г. на основании _____</p> <p>уволен с военной службы и направлен _____</p>
<p>М.П. Военный комиссар</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (инициал имени, фамилия)</p>	<p>Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» _____ 20__ г.</p> <p>М.П. Командир воинской части</p> <p>_____</p> <p>(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)</p>

**Правила оформления разд. II военного билета:**

Военный комиссар (начальник отдела военного комиссариата по муниципальному образованию) на основании соответствующих документов делает записи в данный раздел военного билета о получении гражданином:

- начальных знаний в области обороны;
- подготовки по основам военной службы в государственном, муниципальном или негосударственном образовательном учреждении начального профессионального и среднего профессионального образования и в учебных пунктах организаций;
- подготовки в военно-патриотических молодежных и детских объединениях;
- подготовки по ВУС в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования.

При этом, в обязательном порядке указываются номер и наименование полученной ВУС и период обучения.



## Страницы 4 и 5 военного билета:

11. Прохождение службы в мирное время:					НЛ № 0000000
а) военной					12. Участие в боевых действиях на территории других государств; выполнение служебных обязанностей в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах; участие в деятельности по поддержанию и восстановлению международного мира и безопасности (где участвовал, в какой период времени, в составе какой воинской части и в какой воинской должности):  _____ _____ _____
Воинская часть, воинская должность	Полное кодовое обозначение ВУС	Тип (марка) ВВТ	Дата зачисления (исключения) в списки (из списков) воинской части и номер приказа	Подпись, печать	
1	2	3	4	5	
б) альтернативной гражданской					13. Заключение командования воинской части об использовании в военное время (полное кодовое обозначение ВУС, освоенные типы (марки) вооружения и военной техники):  _____ _____ _____
в) службы					

**Правила оформления разд. III военного билета:**

1) в п. 6 указываются:

– в первом абзаце – дата, наименование призывной комиссии района, города (без районного деления), административного округа и ему равного административного образования и ее решение в отношении гражданина, не пребывающего в запасе и призываемого на военную службу;

– во втором абзаце – установленное обозначение категории годности гражданина к военной службе (п. 2 ст. 5.1 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»);

– в третьем абзаце – дата убытия гражданина, не пребывающего в запасе и призванного на военную службу, из военного комиссариата субъекта Российской Федерации к месту прохождения военной службы;

2) в пп. 7 и 9 указываются дата вступления в силу контракта о прохождении военной службы и установленное обозначение категории годности гражданина к военной службе;

3) в пп. 8, 10 и 15 записываются дата и основание увольнения военнослужащего с военной службы, а также куда направлен и срок, до истечения которого гражданин должен прибыть к месту назначения и встать на воинский учет;

4) подп. «а» п. 11 заполняется в штабе воинской части (учреждения). В нем указываются:

– в графе 1 – в хронологическом порядке прохождения военной службы в воинских частях. Воинские части записываются по условному наименованию, а воинские части, не имеющие условного наименования, – по действительному наименованию. Наименования воинских должностей указываются согласно штату;

– в графе 2 – полное кодовое обозначение ВУС, которое включает в себя: первые три цифры – номер ВУС, последующие три цифры – код воинской должности, а седьмой (буквенный) знак указывает на особые признаки военной службы;

– в графе 3 – на каком типе (марке) вооружения и военной техники (ВВТ) военнослужащий проходил военную службу;

– в графе 4 – даты и номера приказов о зачислении (исключении) в списки (из списков) воинской части. Кроме того, указываются даты и номера приказов о переводе на другие воинские должности;

– в графе 5 – начальник штаба воинской части (начальник учреждения) после проверки полноты и правильности произведенной записи проставляет свою подпись и оттиск гербовой мастичной печати.

Например: «15047, механик-водитель; 113259А; Т-72; 9 сентября 2006 г., пр. № 317; майор А. Иванов».

Лицам, отбывшим наказание в дисциплинарных частях, вместо наименования воинской должности пишется: «Переменный состав», что будет означать «Дисциплинарная воинская часть».

При увольнении военнослужащих с военной службы в запас тем из них, которые за время военной службы овладели несколькими ВУС (воинскими должностями), типами (марками) ВВТ, делаются записи обо всех полученных ВУС (воинских должностях), типах (марках) ВВТ, которыми они владеют.

Подпункт «б» заполняется в военном комиссариате только после прохождения гражданином альтернативной гражданской службы. Записи производятся на основании документов, достоверно подтверждающих прохождение гражданином альтернативной гражданской службы. При этом, в обязательном порядке указываются наименование специальности (ВУС), которой овладел гражданин в ходе прохождения альтернативной гражданской службы, и продолжительность прохождения альтернативной гражданской службы. Запись заверяется подписью военного комиссара и гербовой печатью.

Подпункт «в» заполняется в военном комиссариате при зачислении в запас Вооруженных Сил Российской Федерации (постановке на воинский учет) военнообязанного на основании документов, достоверно подтверждающих прохождение им службы. При этом, в обязательном порядке указываются наименование специальности (ВУС), которой овладел гражданин в ходе прохождения службы, и продолжительность службы;

5) п. 12 заполняется в штабе воинской части. Записи производятся на основании приказов командира воинской части (начальника учреждения) об участии военнослужащих в боевых действиях на территориях других государств, выполнении им служебных обязанностей в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности, при этом указывается, на какой воинской должности состоял военнослужащий. Записи заверяются подписью начальника штаба воинской части (начальника учреждения) и гербовой печатью;

6) в п. 13 в штабе воинской части (учреждения) делается запись обо всех ВУС (воинских должностях), полученных военнослужащим в период прохождения им военной службы, а также обо всех типах (марках) освоенного им вооружения и военной техники с указанием их кодов. Например: «113259А, механиком-водителем Т-72, Б1110291С; 113194А, командиром танка Т-72, Б1110291С». Коды вооружения и военной техники заполняются согласно штату или специальному классификатору;

7) пп. 14 и 16 заполняются в военном комиссариате или в штабе воинской части (при прибытии гражданина непосредственно в воинскую часть). В них указываются дата и основание призыва гражданина на военную службу (направления для работы на должность гражданского персонала) в периоды мобилизации, военного положения и в военное время;

## Страницы 6 и 7 военного билета:

<p>14. «__» ____ 20__ г. на основании _____ _____</p> <p>призван на военную службу по мобилизации (в военное время)</p> <p>М.П. Военный комиссар (командир в/ части)</p> <p>_____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)</p> <p>15. «__» ____ 20__ г. на основании _____ _____</p> <p>уволен с военной службы и направлен _____</p> <hr/> <p>Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» ____ 20__ г.</p> <p>М.П. Командир воинской части</p> <p>_____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)</p> <p>16. «__» ____ 20__ г. на основании _____ _____</p> <p>направлен по мобилизации (в военное время) для работы на должность гражданского персонала.</p> <p>М.П. Военный комиссар (командир в/ части)</p> <p>_____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)</p> <p>17. «__» ____ 20__ г. на основании _____ _____</p> <p>уволен с военной службы и направлен _____</p> <hr/> <p>Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» ____ 20__ г.</p> <p>М.П. Командир воинской части</p> <p>_____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)</p>	<p>18. Прохождение военной службы в периоды мобилизации, военного положения и в военное время:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Воинская часть, воинская должность</th> <th style="width: 15%;">Полное кодовое обозначение ВУС</th> <th style="width: 10%;">Тип (марка) ВВТ</th> <th style="width: 20%;">Дата зачисления (исключения) в списки (из списков) воинской части и номер приказа</th> <th style="width: 10%;">Подпись, печать</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Воинская часть, воинская должность	Полное кодовое обозначение ВУС	Тип (марка) ВВТ	Дата зачисления (исключения) в списки (из списков) воинской части и номер приказа	Подпись, печать	1	2	3	4	5																																																																											
Воинская часть, воинская должность	Полное кодовое обозначение ВУС	Тип (марка) ВВТ	Дата зачисления (исключения) в списки (из списков) воинской части и номер приказа	Подпись, печать																																																																																		
1	2	3	4	5																																																																																		

8) пп. 15 и 17 заполняются в военном комиссариате или в штабе воинской части при увольнении гражданина с военной службы (работы на должности гражданского персонала). В них указываются дата и основание увольнения гражданина с военной службы (работы на должности гражданского персонала) в периоды мобилизации, военного положения и в военное время, а также срок, до истечения которого гражданин должен прибыть к месту назначения и встать на воинский учет;

9) п. 18 заполняется в штабе воинской части аналогично п. 11;

10) в п. 19 указываются дата и условное наименование воинской части, в которой гражданин, впервые поступивший на военную службу или ранее не проходивший военную службу и впервые призванный на военные сборы, приведен к Военной присяге. Запись заверяется подписью начальника штаба воинской части (начальника учреждения) и гербовой печатью;

11) в п. 20 записываются воинские звания и классные квалификации, присвоенные в период прохождения военной службы и пребывания в запасе. Сделанные записи заверяются подписью начальника штаба воинской части (начальника учреждения) и гербовой печатью;

*Страницы 8 и 9 военного билета:*

<p style="text-align: center;">НЛ № 0000000</p> <p>19. К Военной присяге приведен «_» ____ 20__ г. в _____ (наименование воинской части) М.П. Начальник штаба воинской части</p> <hr/> <p>(воинское звание,      подпись,      инициал имени, фамилия)</p> <p>20. Присвоение воинских званий и классной квалификации по специальности:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Присвоено воинское звание (классная квалификация)</th> <th style="width: 33%;">Кем присвоено, дата и номер приказа</th> <th style="width: 33%;">Подпись, печать</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Присвоено воинское звание (классная квалификация)	Кем присвоено, дата и номер приказа	Подпись, печать																												<p style="text-align: center;">НЛ № 0000000</p> <p>21. Государственные награды и знаки</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>22. Полученные увечья (ранения, травмы, контузии)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Присвоено воинское звание (классная квалификация)	Кем присвоено, дата и номер приказа	Подпись, печать																													

*Страницы 10 и 11 военного билета:*

<p><b>IV. ОРУЖИЕ И МАТЕРИАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА</b> (записи заверяются должностным лицом и гербовой печатью)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Система, серия, номер оружия и наименование (номер) материального средства</th> <th style="width: 33%;">Когда и кем выдано</th> <th style="width: 33%;">Когда и кому сдано</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Система, серия, номер оружия и наименование (номер) материального средства	Когда и кем выдано	Когда и кому сдано																															<p style="text-align: center;">НЛ № 0000000</p> <p style="text-align: center;"><b>V. ПРЕБЫВАНИЕ В ЗАПАСЕ</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">23. Категория запаса</th> <th style="width: 33%;">24. Группа учета</th> <th style="width: 33%;">25. Состав</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">26. № ВУС</th> <th style="width: 66%;">Полное кодовое обозначение ВУС</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>27. Наименование воинской должности и военно-учетной специальности _____</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	23. Категория запаса	24. Группа учета	25. Состав							26. № ВУС	Полное кодовое обозначение ВУС				
Система, серия, номер оружия и наименование (номер) материального средства	Когда и кем выдано	Когда и кому сдано																																															
23. Категория запаса	24. Группа учета	25. Состав																																															
26. № ВУС	Полное кодовое обозначение ВУС																																																

12) п. 21 заполняется в военном комиссариате и (или) в воинской части на основании имеющихся у гражданина удостоверений к государственным наградам и других документов, достоверно подтверждающих награждение владельца военного билета государственными наградами Российской Федерации, других государств, ведомственными наградами Минобороны России, других федеральных органов исполнительной власти;

13) в п. 22 сведения об увечьях (ранениях, травмах, контузиях), заболеваниях записываются на основании справок военно-лечебных учреждений (ВВК).

**Правила оформления разд. IV военного билета:**

записи о выдаче и сдаче оружия и материального средства производятся в штабе воинской части и заверяются подписями соответствующих должностных лиц, осуществляющих их выдачу и прием, и гербовой печатью.

*Страницы 12 и 13 военного билета:*

28. Прохождение военных сборов:					
Год	Период	При какой воинской части	Полное кодовое обозначение ВУС	Тип (марка) ВВТ	Подпись, печать

**VI. СВЕДЕНИЯ О МЕДИЦИНСКИХ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯХ И ПРИВИВКАХ**  
(дата, препарат, доза)

29. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(указать наименование ВВК)

признан \_\_\_\_\_

(указать категорию годности к военной службе)

Подлежит повторному освидетельствованию «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Личная подпись владельца военного билета \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Военный комиссар

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициал имени, фамилия)

**Правила оформления разд. V военного билета:**

1) пп. 23 – 27 военного билета заполняются в военном комиссариате:

– п. 23 заполняется цифрой 1 или 2 в зависимости от продолжительности военной службы, степени обученности или участия в боевых действиях на территориях других государств, выполнения служебных обязанностей в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, участия в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности;

– в п. 24 указывается группа учета «РА» или «ВМФ», которая определяется исходя из принадлежности воинской части (учреждения), в которой гражданин проходил военную службу;

– п. 25 заполняется согласно имеющемуся у гражданина воинскому званию. Гражданам, имеющим воинские звания:

«рядовой» («ефрейтор») или «матрос» («старший матрос»), записывается: «солдаты» или «матросы»;

«младший сержант» («сержант», «старший сержант») или «старшина» («старшина 2 статьи», «старшина 1 статьи», «главный старшина», «главный корабельный старшина») – «сержанты» или «старшины»;

«прапорщик» («старший прапорщик») или «мичман» («старший мичман») – «прапорщики» или «мичманы»;

2) в п. 26 в первой графе записывается номер ВУС, состоящий из трех цифр, во второй графе – полное кодовое обозначение ВУС (семь цифр и буквенный знак);

3) в п. 27 записывается должностная квалификация гражданина, которая должна соответствовать полному кодовому обозначению ВУС. При этом, особые признаки службы, предусмотренные буквенным знаком «А» для всех видов, родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации и служб, для которых не установлены особые требования к прохождению службы, в должностной квалификации не пишутся.



## Страницы 16 и 17 военного билета:

VII. ОТМЕТКИ О ВЫДАЧЕ И ОБ ИЗЪЯТИИ МОБИЛИЗАЦИОННЫХ ПРЕДПИСАНИЙ		Выдано	Изъято
Выдано	Изъято		

**Правила оформления разд. VII военного билета:**

1) в данном разделе делаются отметки о выдаче и об изъятии мобилизационных предписаний (штампами размером 35 x 30 мм) по следующим образцам:

Мобилизационное предписание в команду № _____ выдано отделом военного комиссариата Московской области по г. Подольску «__» _____ 20__ г. Подпись _____
--

Мобилизационное предписание изъято отделом военного комиссариата Московской области по г. Подольску «__» _____ 20__ г. Подпись _____
--

Мобилизационное предписание с контрольными талонами к нему в военном комиссариате клеивается на внутреннюю сторону задней обложки военного билета;

2) в п. 31 запись основных антропометрических данных гражданина производится при первоначальной выдаче военного билета.

Размер противогаза (шлема-маски) определяют с помощью таблицы по результатам замера вертикального обхвата головы путем измерения окружности головы по замкнутой линии, проходящей через макушку головы, щеки и подбородок (см. таблицу 1). Результаты измерений округляют до 0,5 см.

Таблица 1

**Таблица определения размера противогаза**

Лицевая часть	Размеры (роста) противогазов (лицевых частей) и соответствующие им вертикальные обхваты головы (см)				
	0	1	2	3	4
ШМГ <sup>5</sup>	–	62,5 – 65,5	66,0 – 67,5	68,0 – 69,0	69,5 и более
ШМБ <sup>6</sup>	64,0 – 65,5	66,0 – 67,5	68,0 – 69,5	70,0 – 71,5	72,0 и более

<sup>5</sup> ШМГ – шлем-маска малогабаритная.

<sup>6</sup> ШМБ – шлем-маска бескоробчатая.



В дальнейшем уточнение основных антропометрических данных производится: при вручении (изъятии) мобилизационных предписаний гражданам (у граждан), пребывающим в запасе, в период изучения приписного состава; при проведении переучета мобилизационных ресурсов; при медицинском освидетельствовании граждан; при призыве граждан на военные сборы и в других необходимых случаях.

*Страницы 18 и 19 военного билета:*

НЛ № 0000000		31. Основные антропометрические данные:					
Выдано	Изъято	Дата	Рост	Размер головного убора	Размер противогаза	Размер обмундирования, ростовка	Размер обуви

**VIII. ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Правила оформления разд. VIII военного билета:**

В данном разделе производятся записи:

- о выдаче военного билета взамен утраченного или пришедшего в негодность;
- о наличии допуска контрольных органов;
- о знании иностранных языков;
- о выдаче рекомендаций для внеконкурсного зачисления в государственные образовательные учреждения высшего или среднего профессионального образования.

Кроме того, делаются оговорки о внесенных в военный билет исправлениях с указанием даты их внесения, которые заверяются подписью военного комиссара (командира воинской части) и гербовой печатью.

На основании приказа соответствующего должностного лица, имеющего право в соответствии с Наставлением по учету личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации присваивать личные номера, производится отметка о присвоении личного номера.

Военнослужащим, отбывшим наказание в дисциплинарных частях, в случае, когда время нахождения в них будет засчитано в срок военной службы, в этом разделе в воинской части делается запись: «Время службы в перемennom составе в/ч \_\_\_\_\_ засчитано в срок военной службы. Основание: "Приказ командира воинской части \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_». Эта запись заверяется подписью командира воинской части и гербовой печатью.

Водителям транспортных средств соответствующими начальниками производятся записи о прохождении доподготовки, 500-километрового марша и о допуске к самостоятельному управлению транспортным средством (с указанием типа (марки) транспортного средства). Записи заверяются подписями должностных лиц и гербовой печатью.

По желанию военнообязанного в разд. VIII военного билета могут быть внесены сведения о принадлежности его к казачеству. Записи производятся в военном комис-



Страницы 25 и 26 военного билета:

<p>32. Сведения о государственной дактилоскопической регистрации: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>НЛ № 0000000</p> <p><b>Х. ОТМЕТКИ ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ВОИНСКОЙ ОБЯЗАННОСТИ</b></p> <p>34. «__» _____ 20__ г. решением _____</p> <p>_____</p> <p>освобожден от исполнения воинской обязанности на основании _____</p> <p>_____</p> <p>и снят с воинского учета</p>
<p>33. Сведения об индивидуальных дозах облучения:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>М.П. Военный комиссар</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (инициал имени, фамилия)</p> <p>35. «__» _____ 20__ г. снят с воинского учета по достижении предельного возраста пребывания в запасе.</p> <p>М.П. Военный комиссар</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (инициал имени, фамилия)</p>

**Правила оформления разд. IX военного билета:**

1) в данном разделе в военном комиссариате или при его отсутствии в административном органе производятся отметки о приеме на воинский учет и снятии с воинского учета (штампами размером 35 x 30 мм) в соответствующих графах по следующим образцам:

<p>Отделом военного комиссариата Московской области по г. Подольск «__» _____ 20__ г. Подпись _____</p>
---

<p>Администрацией Шараповского сельского поселения Одинцовского района (отдел военного комиссариата Московской области по г. Одинцово) «__» _____ 20__ г. Подпись _____</p>
---

Страницы 22 – 24 военного билета оформляются аналогично странице 21 и вводятся для проставления отметок о принятии на воинский учет и снятии с воинского учета;

2) в п. 32 записи производятся в военном комиссариате или в воинской части в установленном действующим законодательством порядке;

3) в п. 33 записи (по желанию военнослужащего) производятся командиром роты (отдельного взвода) или должностным лицом, равным ему по должности, и заверяются подписью и гербовой печатью.

**Правила оформления разд. X военного билета:**

1) в п. 34 указываются дата принятия решения, наименование призывной комиссии и основание, по которому гражданин освобождается от исполнения воинской обязанности и снимается с воинского учета;

2) в п. 35 производится отметка о снятии гражданина с воинского учета по достижении предельного возраста пребывания в запасе.

Записи в пп. 34 и 35 заверяются подписью военного комиссара (начальника отдела военного комиссариата по муниципальному образованию) и оттиском гербовой мастичной печати.

На страницах 27 и 28 военного билета излагаются обязанности граждан по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации путем воспроизведения соответствующих извлечений из федеральных законов «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

В конце страницы 28 делается запись: «С обязанностями гражданина по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации ознакомлен», которая заверяется подписью владельца военного билета и проставлением даты ознакомления.

Бланки военных билетов являются документами строгой отчетности. Они должны храниться в опечатанных хранилищах, исключающих доступ в них посторонних лиц и возможность хищения.

Ответственными за хранение бланков военных билетов являются:

- в штабах военных округов – по решению начальника штаба военного округа;
- в военных комиссариатах субъектов Российской Федерации – начальники четвертых отделов;
- в отделах военных комиссариатов по муниципальным образованиям – начальники отделов.

Штабы военных округов и военные комиссариаты субъектов Российской Федерации не реже одного раза в полугодие, а военные комиссариаты не реже одного раза в квартал проводят внутренние проверки наличия и правильности хранения бланков военных билетов специально назначенными для этих целей комиссиями. Результаты проверок оформляются актами, вторые экземпляры которых высылаются по подчиненности.

### **2.7.2. Военный билет офицера запаса**

Военный билет офицера запаса является основным документом персонального воинского учета, удостоверяющим личность и правовое положение офицера запаса, а также его отношение к исполнению воинской обязанности.

Военный билет оформляется и выдается гражданину Российской Федерации в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Бланк военного билета офицера запаса является защищенной полиграфической продукцией уровня «Б».

Военный билет должен вестись (заполняться) аккуратно, без исправлений, помарок и неуставленных сокращений, четким и разборчивым почерком. Записи и подписи должностных лиц в военном билете производятся только тушью черного цвета. Подписи должностных лиц должны быть разборчивыми и включать в себя следующие реквизиты: наименование воинской должности (должности), воинское звание, инициал имени и фамилию должностного лица.

Запрещается производить в военном билете записи чернилами, шариковыми, гелиевыми и другими ручками, а также карандашами.

Записи в военном билете делаются только на основании подтверждающих документов (личное дело, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего, свидетельство о рождении, свидетельство об окончании образовательного учреждения и т. п.).

Внесение в военный билет сведений, отметок и записей, не предусмотренных Порядком ведения военного билета (приложение к Положению о воинском учете), запрещается.

Подготовленный к выдаче военный билет представляется военному комиссару (начальнику отдела военного комиссариата по соответствующему муниципальному образованию) или лицу, его замещающему, который проверяет полноту и правильность его оформления, после чего проставляет свою подпись в правом нижнем углу страниц 1 и 8 военного билета и оттиск гербовой мастичной печати в месте, обозначенном буквами «М.П.». Кроме того, оттиск гербовой мастичной печати проставляется и на внутренней стороне обложки в месте, обозначенном буквами «М.П.». Оттиск печати должен быть четким, свободно читаемым, но не затрагивать лица владельца военного билета, изображенного на фотографии.

*Правила оформления оборотной стороны обложки военного билета офицера запаса:*

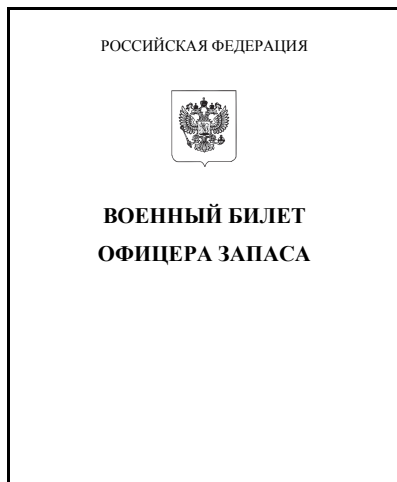
на оборотной стороне обложки военного билета наклеивается личная фотография владельца военного билета в черно-белом исполнении со светлым фоном размером 30 x 40 мм, бюст, с четким изображением лица строго в анфас без головного убора (у военнообязанных, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол).

Реквизиты «Фамилия, имя, отчество» и «Личный номер» заполняются на основании записей в личном деле и паспорте гражданина Российской Федерации.

Реквизит «Личная подпись» заполняется владельцем военного билета только после его ознакомления под расписку с обязанностями военнообязанных по воинскому учету при получении им военного билета.

*Обложка военного билета офицера запаса:*

*Формат 80 x 120*



*Оборотная сторона обложки и страница 1 военного билета офицера запаса:*

<b>ВОЕННЫЙ БИЛЕТ ОФИЦЕРА ЗАПАСА</b>	
ГД № 000000	
Фамилия _____	1. Число, месяц и год рождения _____
Имя _____	2. Место рождения _____
Отчество _____	3. Военный билет выдан _____
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Место для фотографии</div>	(наименование военного комиссариата)
	М.П. _____
Личный номер _____	Военный комиссар
М.П. _____	_____
_____	(подпись)                      (инициал имени, фамилия)
(личная подпись)	

**Правила оформления страницы 1 военного билета офицера запаса:**

1) пп. 1 и 2 заполняются на основании данных личного дела, паспорта гражданина Российской Федерации и (или) его свидетельства о рождении. В реквизитах указываются арабскими цифрами число и год рождения, месяц рождения записывается прописью, например: «11 сентября 2006 г.». Место рождения заполняется в следующей последовательности: село (деревня, аул, кишлак, рабочий поселок), город (пгт.), район, округ, область, край, республика. Например: «с. Андреевское, Александровского района, Владимирской области» или «г. Подольск Московской области»;

2) в п. 3 указывается (в творительном падеже) полное наименование военного комиссариата, выдавшего военный билет, например: «Военным комиссариатом Белгородской области» или «Отделом военного комиссариата г. Москвы по Головинскому району Северного административного округа». Месяц в дате выдачи военного билета пишется прописью, например: «2 мая 2002 г.».

**Страницы 2 и 3 военного билета офицера запаса:**

<p>4. Образование:</p> <p>а) гражданское:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>б) военное (военно-специальное):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>5. Наличие первого спортивного разряда или спортивного звания:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p style="text-align: center;">ГД № 0000000</p> <p>6. Воинское звание _____ присвоено приказом _____ от «__» _____ 20__ г. № ____.</p> <p>7. ВУС №   _____   _____   _____   _____   _____</p> <p>8. Наименование профиля _____</p> <p>9. Запас   _____   _____   _____   _____ разряда</p> <p>10. К военной присяге приведен «__» _____ 20__ г.</p>
--	--

**Правила оформления страницы 2 военного билета офицера запаса:**

1) в п. 4 на основании личного дела делаются записи обо всех оконченных офицером запаса общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования и военно-учебных заведениях. В реквизите указываются полные наименования учреждений и год их окончания. В случае завершения учебы в образовательном учреждении начального, среднего или высшего профессионального образования указывается, сколько классов или курсов окончил. Заполнение этого пункта производится по правилам, указанным в Наставлении по учету личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации<sup>7</sup>;

2) в п. 5 делаются записи обо всех имеющихся у офицера запаса первых спортивных разрядах или спортивных званиях (с указанием видов спорта), а также обо всех достигнутых результатах при занятии военно-прикладными видами спорта в общественных объединениях, образовательных учреждениях, спортивных клубах и секциях независимо от их ведомственной принадлежности.

**Правила оформления страницы 3 военного билета офицера запаса:**

1) в п. 6 военного билета на основании личного дела записывается последнее воинское звание, присвоенное военнослужащему (военнообязанному) в период прохождения им военной службы или пребывания в запасе на момент выдачи ему военного билета, с указанием, чьим приказом, когда и за каким номером оно присвоено. Например: «Воинское звание лейтенант присвоено приказом МО СССР от “\_\_” \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. № \_\_\_\_» или «Воинское звание полковник присвоено приказом МО РФ от “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_». Месяц в дате приказа пишется прописью, например: «28 апреля 2001 г.»;

<sup>7</sup> Утверждено приказом министра обороны Российской Федерации от 19 декабря 2005 г. № 85.

2) в п. 7 в левой графе записывается номер ВУС, состоящий из шести цифр, по которой офицер запаса принят на воинский учет при первоначальной постановке. В последующем в случае изменения у офицера ВУС новая ВУС записывается в следующей графе. При увольнении военнослужащих с военной службы в запас тем из них, которые за время военной службы овладели несколькими ВУС, типами (марками) ВВТ, делается запись о ВУС, типах (марках) ВВТ, которой они владеют в совершенстве;

3) в п. 8 указывается, по какому профилю (командному, инженерному и техническому, юридическому, медицинскому или ветеринарному) учитывается офицер запаса в соответствии с имеющейся у него ВУС. Пункт заполняется без сокращений (командный, медицинский и т. п.);

4) в п. 9 указывается, к какой категории запаса по возрасту относится офицер запаса. Разряд запаса записывается в левой клетке арабской цифрой (1, 2 или 3);

5) в п. 10 на основании личного дела указывается дата, когда офицер запаса, впервые поступивший на военную службу или ранее не проходивший военную службу и впервые призванный на военные сборы, приведен к Военной присяге. Дата приведения к Военной присяге записывается на основании соответствующей записи в послужном списке личного дела (п. 12 формы № 1/ЛД или п. 15 формы № 2/ЛД)<sup>8</sup>.

Страницы 4 и 5 военного билета офицера запаса:

			ГД № 0000000
			11. Прохождение военной службы _____ (с какого времени
			_____
			по какое время)
Наименование воинских должностей	С какого времени	По какое время	
1	2	3	

**Правила оформления страниц 4 – 6 военного билета офицера запаса:**

В п. 11 на основании соответствующих записей в послужном списке личного дела (п. 12 формы № 1/ЛД или п. 15 формы № 2/ЛД) в последовательном порядке записываются все периоды прохождения военной службы офицером запаса (в том числе и на должностях солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков и мичманов) в Вооруженных Силах и других федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, с указанием всех перерывов в военной службе. Например: «с 5 августа 1970 г. по 15 марта 2003 г.» или «с 28 октября 1970 г. по 28 октября 1972 г., с 21 января 1980 г. по 16 декабря 1991 г., с 15 апреля 1994 г. по 14 апреля 1997 г. и с 20 мая 1999 г. по 6 августа 2005 г.».

В п. 11 на основании послужного списка личного дела также указываются:

– в графе 1 – в хронологическом порядке прохождение военной службы на воинских должностях в воинских частях (учреждениях) или в других федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба. Воинские части записываются по условному наименованию, а воинские части, не имеющие условного наименования, – по действительному наименованию. Наименования воинских должностей указываются в соответствии с записями, имеющимися в послужном списке личного дела. В случае прохождения офицерами военной службы в других федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, их воинские должности и структура не раскрываются, а производится

<sup>8</sup> Наставление по учету личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации.



Страницы 6 и 7 военного билета офицера запаса:

Наименование воинских должностей	С какого времени	По какое время
1	2	3

ГД № 0000000

12. Участие в боевых действиях на территории других государств; выполнение должностных обязанностей в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах; участие в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности (где участвовал, в какой период времени, в составе какой воинской части и в какой должности): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

запись, например, следующего содержания: «Проходил военную службу на офицерских должностях в ФСБ России». У офицеров запаса, не служивших в Вооруженных Силах Российской Федерации и в других федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, в этом пункте производится запись: «Не служил»;

- в графе 2 – даты приказов о назначении на воинские должности;
- в графе 3 – даты приказов об исключении с воинских должностей.

Например: «командир мотострелкового взвода в/ч 15047; 9 сентября 1976 г.; 12 июля 1979 г.» или «слушатель командного факультета Военной академии им. М.В. Фрунзе; 1 сентября 2001 г.; 23 июля 2004 г.».

Лицам, отбывшим наказание в дисциплинарных воинских частях, вместо наименования воинской должности пишется: «Переменный состав», что будет означать «Дисциплинарная воинская часть».

Записи в данном пункте заверяются подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата (отдела военного комиссариата по муниципальному образованию).

#### Правила оформления страницы 7 военного билета офицера запаса:

Пункт 12 заполняется в военном комиссариате. Записи производятся на основании соответствующих записей в послужном списке личного дела (п. 13 формы № 1/ЛД или п. 8 формы № 2/ЛД), выписок из приказов командиров воинских частей (начальников учреждений) и (или) архивных справок, имеющих в личном деле офицера, о его участии в боевых действиях на территориях других государств, выполнении им должностных обязанностей в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности, при этом сначала указывается, с какого по какое время офицер принимал участие в боевых действиях, а затем – где, в составе какой воинской части и в какой воинской должности.

Записи в п. 12 заверяются подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата.

В том случае, если офицер запаса не принимал участия в боевых действиях, п. 12 не заполняется.

Страницы 8 и 9 военного билета офицера запаса:

<p>13. Уволен в запас или в отставку приказом (подчеркнуть)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p>	<p style="text-align: center;">ГД № 0000000</p> <p>14. Последующее присвоение очередных воинских званий:</p> <p>Воинское звание _____ присвоено приказом _____ от «__» _____ 20__ г. № __</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p> <p>Воинское звание _____ присвоено приказом _____ от «__» _____ 20__ г. № __</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p>
--	--

Страницы 10 и 11 военного билета офицера запаса:

<p>Воинское звание _____ присвоено приказом _____ от «__» _____ 20__ г. № __</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p> <p>Воинское звание _____ присвоено приказом _____ от «__» _____ 20__ г. № __</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p> <p>Воинское звание _____ присвоено приказом _____ от «__» _____ 20__ г. № __</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p>	<p style="text-align: center;">ГД № 0000000</p> <p>15. Прохождение военных сборов:</p> <p>_____ сборы при _____</p> <p>(продолжительность военных сборов)                      (наименование воинской части)</p> <p>на должности _____,</p> <p style="text-align: center;">(наименование воинской должности)</p> <p>_____ тарифный разряд, ВУС _____, прошел с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p> <p>_____ сборы при _____</p> <p>(продолжительность военных сборов)                      (наименование воинской части)</p> <p>на должности _____,</p> <p style="text-align: center;">(наименование воинской должности)</p> <p>_____ тарифный разряд, ВУС _____, прошел с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.</p> <p>М.П.                      Военный комиссар</p> <p>_____                      _____</p> <p>(подпись)                      (инициал имени, фамилия)</p>
---	--

**Правила оформления страницы 8 военного билета офицера запаса:**

В п. 13 записывается, каким должностным лицом уволен офицер и основание его увольнения с военной службы (в творительном падеже), например: «уволен в запас или отставку (подчеркнуть) 5 декабря 2005 г. (дата исключения из списков воинской части) Приказом Министра обороны РФ от 12 ноября 2005 г. № 0183 по ст. 51 п. 1 подп. “а” ФЗ “О воинской обязанности и военной службе”». Кроме того, в этом пункте путем подчеркивания указывается, куда уволен офицер: в запас или в отставку.

Запись в п. 13 заверяется подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата.

Месяц в дате заполнения пункта пишется прописью, например: «28 апреля 2001 г.».

**Правила оформления страниц 9 и 10 военного билета офицера запаса:**

В п. 14 записываются все воинские звания, присвоенные военнообязанному в период его пребывания в запасе. Например: «Воинское звание старший лейтенант присвоено приказом командующего войсками МВО от “\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_» или «Воинское звание капитан 2 ранга присвоено приказом МО РФ от “\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_». Сделанные записи записываются на основании поступивших в военный комиссариат выписок из приказов соответствующих должностных лиц, имеющих право присвоения воинских званий в соответствии с законодательством Российской Федерации, и заверяются военным комиссаром и гербовой печатью военного комиссариата.

**Правила оформления страниц 11 и 12 военного билета офицера запаса:**

В п. 15 на основании записей в послужном списке личного дела (п. 23 формы № 1/ЛД или п. 17 формы № 2/ЛД) и документов, подтверждающих действительное пребывание офицера запаса на военных сборах, военным комиссаром делаются записи о прохождении военных сборов в период пребывания офицера в запасе. Воинская часть, при которой офицер запаса прошел военные сборы, указывается по условному наименованию. Например: «30-дневные сборы при в/ч 00000 на должности командира мотострелкового батальона (на БМП), ВУС 021001, прошел с 5 марта 2004 г. по 4 апреля 2004 г.». Запись заверяется подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата.

*Страницы 12 и 13 военного билета офицера запаса:*

<p style="text-align: center;">_____ сборы при _____</p> <p>(продолжительность военных сборов) (наименование воинской части)</p> <p>на должности _____,</p> <p style="text-align: center;">(наименование воинской должности)</p> <p>_____ тарифный разряд, ВУС _____, прошел с «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.</p> <p><b>М.П. Военный комиссар</b></p> <p>_____ (подпись) _____ (инициал имени, фамилия)</p> <p>_____ сборы при _____</p> <p>(продолжительность военных сборов) (наименование воинской части)</p> <p>на должности _____,</p> <p style="text-align: center;">(наименование воинской должности)</p> <p>_____ тарифный разряд, ВУС _____, прошел с «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.</p> <p><b>М.П. Военный комиссар</b></p> <p>_____ (подпись) _____ (инициал имени, фамилия)</p>	<p style="text-align: center;">ГД № 0000000</p> <p>16. Сведения о медицинских освидетельствованиях:</p> <p>«_» _____ 20__ г. _____ (наименование ВВК)</p> <p>Признан _____ (указать категорию годности)</p> <p style="text-align: center;">к военной службе)</p> <p><b>М.П. Военный комиссар</b></p> <p>_____ (подпись) _____ (инициал имени, фамилия)</p> <p>«_» _____ 20__ г. _____ (наименование ВВК)</p> <p>Признан _____ (указать категорию годности)</p> <p style="text-align: center;">к военной службе)</p> <p><b>М.П. Военный комиссар</b></p> <p>_____ (подпись) _____ (инициал имени, фамилия)</p>
---	---

**Правила оформления страниц 13 и 14 военного билета офицера запаса:**

В п. 16 записываются в соответствии с требованиями Положения о военно-врачебной экспертизе<sup>9</sup> результаты медицинского освидетельствования только тех офицеров запаса, которые признаны годными к военной службе с незначительными ограничениями, ограниченно годными к военной службе и временно не годными к военной службе, а также установленное обозначение категории годности гражданина к военной службе. Записи производятся на основании заключения ВВК и заверяются подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата.

Месяц в дате заполнения пункта пишется прописью, например: «28 апреля 2001 г.».

**Правила оформления страниц 15 – 22 военного билета офицера запаса:**

В п. 17 военного билета офицера запаса военным комиссаром делаются отметки о выдаче и об изъятии мобилизационных предписаний (штампами размером 35 x 30 мм) по следующим образцам:

Мобилизационное предписание в команду № _____ выдано отделом военного комиссариата Московской области по г. Подольску «__» _____ 20__ г. Подпись _____
--

Мобилизационное предписание изъято отделом военного комиссариата Московской области по г. Подольску «__» _____ 20__ г. Подпись _____
--

Мобилизационное предписание с контрольными талонами к нему в военном комиссариате района вклеивается на внутреннюю сторону задней обложки военного билета к коленкоровой полоске.

Страницы 16 – 22 оформляются аналогично странице 15 и предназначены для проставления отметок о выдаче и изъятии мобилизационных предписаний.

*Страницы 14 и 15 военного билета офицера запаса:*

<p>«__» _____ 20__ г. _____                  (наименование ВВК)</p> <p>Признан _____                  (указать категорию годности к военной службе)</p> <p>М.П. Военный комиссар                  _____                  (подпись) (инициал имени, фамилия)</p> <p>«__» _____ 20__ г. _____                  (наименование ВВК)</p> <p>Признан _____                  (указать категорию годности к военной службе)</p> <p>М.П. Военный комиссар                  _____                  (подпись) (инициал имени, фамилия)</p>	<p style="text-align: center;">ГД № 0000000</p> <p>17. Отметки о выдаче и изъятии мобилизационных предписаний:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Выдано</th> <th style="width: 50%;">Изъято</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 150px;"></td> <td style="height: 150px;"></td> </tr> </tbody> </table>	Выдано	Изъято		
Выдано	Изъято				

<sup>9</sup> Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2003 г. № 123.

## Страницы 23 и 24 военного билета офицера запаса:

ГД № 0000000	
18. Отметка о призыве на военную службу и назначении на воинские должности:	«__» _____ 20__ г. _____ (наименование _____ на основании _____ военного комиссариата)
«__» _____ 20__ г. _____ (наименование _____ на основании _____ военного комиссариата)	от «__» _____ 20__ г. № ____ призван на военную службу _____ и зачислен в команду № __ на воинскую должность _____
от «__» _____ 20__ г. № ____ призван на военную службу _____ и зачислен в команду № __ на воинскую должность _____	M.П. _____ Военный комиссар _____ (подпись) _____ (инициал имени, фамилия)
M.П. _____ Военный комиссар _____ (подпись) _____ (инициал имени, фамилия)	

*Правила оформления страниц 23 и 24 военного билета офицера запаса:*

Пункт 18 заполняется в военном комиссариате только при призыве офицера запаса на военную службу в периоды мобилизации, военного положения и в военное время и назначении его на воинскую должность. В нем указываются дата и основание призыва офицера на военную службу, каким военным комиссариатом призван и в какую команду зачислен. Например: «22 июня 2006 г. военным комиссариатом Центрального района г. Хабаровска Хабаровского края на основании постановления призывной комиссии по мобилизации Центрального района г. Хабаровска Хабаровского края от “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ призван на военную службу по мобилизации и зачислен в команду № 00000 на воинскую должность командира мотострелковой роты». Запись заверяется подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата.

Записи о назначении на должности для определения правового положения военнослужащего заполняются в штабе воинской части (учреждения) только при прибытии офицера запаса непосредственно в воинскую часть (учреждение) и только в том случае, если к моменту его прибытия из военного комиссариата воинской частью (учреждением) не получено его личное дело и ему не выдано удостоверение личности военнослужащего. После получения удостоверения личности военнослужащего военный билет офицера запаса приобщается к личному делу офицера.

*Правила оформления страниц 25 и 26 военного билета офицера запаса:*

1) п. 19 заполняется в военном комиссариате только при направлении офицера запаса в периоды мобилизации, военного положения и в военное время на работы на должность гражданского персонала. В нем указываются дата и основание направления офицера запаса на работы на должность гражданского персонала, каким военным комиссариатом направлен и в какую команду зачислен. Например: «22 июня 2006 г. военным комиссариатом Центрального района г. Хабаровска Хабаровского края на основании постановления призывной комиссии по мобилизации Центрального района г. Хабаровска Хабаровского края от “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ зачислен в команду № 00000 и направлен по мобилизации (в военное время) на работы на должность гражданского персонала врача-специалиста». Запись заверяется подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата;

20) п. 20 заполняется в военном комиссариате или в штабе воинской части (учреждения) только при увольнении офицера запаса с военной службы в периоды мобилизации, военного положения и в военное время. В нем указываются дата и основание увольнения офицера с военной службы, а также срок, до истечения которого

## Страницы 25 и 26 военного билета офицера запаса:

ГД № 0000000	
19. Отметка о направлении на работы и назначении на должность гражданского персонала:	
«__» _____ 20__ г. _____ (наименование _____ военного комиссариата)	
от «__» _____ 20__ г. № _____ зачислен в команду № _____ и направлен _____ на работы на должность гражданского персонала _____ (наименование должности)	
М.П. Военный комиссар _____ (подпись) (инициал имени, фамилия)	
«__» _____ 20__ г. _____ (наименование _____ военного комиссариата)	
от «__» _____ 20__ г. № _____ зачислен в команду № _____ и направлен _____ на работы на должность гражданского персонала _____ (наименование должности)	
М.П. Военный комиссар _____ (подпись) (инициал имени, фамилия)	
20. «__» _____ 20__ г. на основании _____ _____ уволен с военной службы в запас (отставку) и направлен в _____ (наименование военного комиссариата)	
Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» _____ 20__ г.	
М.П. Командир воинской части _____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)	
«__» _____ 20__ г. на основании _____ _____ уволен с военной службы в запас (отставку) и направлен в _____ (наименование военного комиссариата)	
Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» _____ 20__ г.	
М.П. Командир воинской части _____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)	

он должен прибыть к месту назначения и встать на воинский учет. Например: «25 июня 2006 г. на основании \_\_\_\_\_ уволен с военной службы в запас (отставку) (подчеркнуть) и направлен в военный комиссариат г. Петрозаводска Республики Коми. Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до 1 июля 2006 г.». Записи заверяются подписью командира воинской части (начальника учреждения) и гербовой печатью воинской части (учреждения).

**Правила оформления страниц 27, 28 и 29 военного билета офицера запаса:**

1) п. 21 заполняется в военном комиссариате или в штабе воинской части (учреждения) только при увольнении офицера запаса с работы на должности гражданского персонала в периоды мобилизации, военного положения и в военное время. В нем указываются дата и основание увольнения офицера с работы на должности гражданского персонала, а также срок, до истечения которого он должен прибыть к месту назначения и встать на воинский учет. Например: «25 июня 2006 г. на основании \_\_\_\_\_ уволен и направлен в объединенный военный комиссариат г. Губкина Белгородской области. Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до 1 июля 2006 г.». Записи заверяются подписью командира воинской части (начальника учреждения) и гербовой печатью воинской части (учреждения);

2) в п. 22 производятся записи: о выдаче военного билета взамен утраченного или пришедшего в негодность; о наличии допуска контрольных органов; о знании иностранных языков. Кроме того, делаются оговорки о внесенных в военный билет ис-

Страницы 27 и 28 военного билета офицера запаса:

ГД № 0000000	
21. «__» _____ 20__ г. на основании _____	22. Особые отметки
_____	
уволен и направлен в _____ (наименование военного комиссариата)	
Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» _____ 20__ г.	
М.П. Командир воинской части	
_____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)	
«__» _____ 20__ г. на основании _____	
_____	
уволен и направлен в _____ (наименование военного комиссариата)	
Обязан прибыть к месту назначения и встать на воинский учет до «__» _____ 20__ г.	
М.П. Командир воинской части	
_____ (воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)	

привлечениях с указанием даты их внесения, которые заверяются подписью военного комиссара (командира воинской части, начальника учреждения) и гербовой печатью.

Офицерам, отбывшим наказание в дисциплинарных воинских частях, в случае, когда время нахождения в них будет засчитано в срок военной службы, в п. 22 в воинской части (учреждении) делается запись: «Время службы в переменном составе в/ч \_\_\_\_\_ засчитано в срок военной службы. Основание: “Приказ от “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_». Эта запись заверяется подписью командира воинской части (начальника учреждения) и гербовой печатью.

По желанию офицера запаса в п. 22 военного билета могут быть внесены сведения о принадлежности его к казачеству. Записи производятся в военном комиссариате, в котором он состоит на воинском учете, на основании справки установленной формы, подтверждающей принадлежность военнообязанного к казачьему обществу (внесенному в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации).

В п. 22 должностными лицами медицинского учреждения делается отметка о группе крови и резус-факторе владельца военного билета.

На основании информации, поступившей в военные комиссариаты от органов дознания, органов предварительного следствия, федеральных судов, делаются записи о возбуждении или прекращении уголовного дела, о вступивших в законную силу приговорах в отношении военнообязанного – владельца военного билета.

Отметка о государственной дактилоскопической регистрации производится в военном комиссариате или в воинской части (учреждении) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В периоды мобилизации, военного положения и в военное время в п. 22 могут записываться (до получения личного дела офицера и удостоверения личности военнослужащего) государственные награды, полученные уделья (ранения, травмы, контузии) и заболевания, сведения об индивидуальных дозах облучения, а также сведения о получении и сдаче личного оружия, средств индивидуальной защиты и материальных средств. Эти данные заверяются подписью должностного лица воинской части (учреждения) и гербовой печатью воинской части (учреждения).



Страницы 29 и 30 военного билета офицера запаса:

ГД № 0000000	23. Семейное положение и состав семьи (фамилия, имя и отчество жены, имена, число, месяц и год рождения детей) <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
--------------	--

Страницы 31 – 34 военного билета офицера запаса:

НЛ № 0000000 24. Отметки о приеме на воинский учет и снятии с воинского учета:	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 50%;">Принят</th> <th style="width: 50%;">Снят</th> </tr> <tr> <td style="height: 300px;"></td> <td style="height: 300px;"></td> </tr> </table>	Принят	Снят		
Принят	Снят				
	<table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 50%;">Принят</th> <th style="width: 50%;">Снят</th> </tr> <tr> <td style="height: 250px;"></td> <td style="height: 250px;"></td> </tr> </table>	Принят	Снят		
Принят	Снят				

**Правила оформления страницы 30 военного билета офицера запаса:**

В п. 23 на основании данных паспорта гражданина Российской Федерации и послужного списка личного дела офицера делаются записи «холост», «женат», «разведен», «вдов», а также указывается состав семьи (фамилия, имя, отчество и дата рождения жены, имена и даты рождения детей, не достигших 16-летнего возраста к моменту выдачи офицеру запаса военного билета).

**Правила оформления страниц 31 – 34 военного билета офицера запаса:**

В п. 24 в военном комиссариате или ином органе, осуществляющем воинский учет, производятся отметки о приеме офицеров запаса на воинский учет и снятии их с воинского учета (штампами размером 35 x 30 мм) в соответствующих графах по следующим образцам:

Отделом военного комиссариата Московской области по г. Подольск «__» _____ 20__ г. Подпись _____
---

Администрацией Шарাপовского сельского поселения Одинцовского района (отдел военного комиссариата Московской области по г. Одинцово) «__» _____ 20__ г. Подпись _____
---

Записи о постановке на воинский учет и снятии с воинского учета заверяются подписью военного комиссара или начальника третьего отделения и гербовой печатью военного комиссариата или печатью для снятия с воинского учета офицеров запаса или постановки на воинский учет офицеров запаса.

**Страницы 35 и 36 военного билета офицера запаса:**

ГД № 0000000  25. «__» _____ 20__ г. решением _____ _____ _____ освобожден от исполнения воинской обязанности на основании _____ _____ и снят с воинского учета МП Военный комиссар _____ (подпись) (инициал имени, фамилия) 26. «__» _____ 20__ г. снят с воинского учета по достижении предельного возраста пребывания в запасе. МП Военный комиссар _____ (подпись) (инициал имени, фамилия)	27. Обязанности граждан по мобилизационной подготовке и воинскому учету в мирное и военное время, в периоды мобилизации и военного положения.
---	---

**Правила оформления страниц 35 – 40 военного билета офицера запаса:**

1) в п. 25 указываются дата принятия решения и основание, по которому офицер запаса освобождается от исполнения воинской обязанности и снимается с воинского учета;

2) в п. 26 производится отметка о снятии офицера запаса с воинского учета по достижении предельного возраста пребывания в запасе.

Записи в пп. 25 и 26 заверяются подписью военного комиссара и гербовой печатью военного комиссариата.

3) в п. 27 на страницах 36 – 40 излагаются обязанности военнообязанных по мобилизационной подготовке и воинскому учету в мирное и военное время, в периоды мобилизации и военного положения путем воспроизведения соответствующих извлечений из федеральных законов «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

После заполнения военного билета офицеру запаса предлагается перед его получением ознакомиться с произведенными в нем записями, а также с обязанностями военнообязанных по мобилизационной подготовке и воинскому учету в мирное и военное время, в периоды мобилизации и военного положения под личную подпись.

Бланки военных билетов офицеров запаса являются документами строгой отчетности. Они должны храниться в опечатанных хранилищах, исключающих доступ в них посторонних лиц и возможность хищения.

Ответственными за хранение бланков военных билетов офицеров запаса являются:

- в штабах военных округов – начальники кадровых органов;
- в военных комиссариатах субъектов Российской Федерации – начальники третьих отделов;
- в отделах военных комиссариатов по муниципальным образованиям – начальники отделов.

Штабы военных округов и военные комиссариаты субъектов Российской Федерации не реже одного раза в полугодие, а отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям не реже одного раза в квартал проводят внутренние проверки наличия и правильности хранения бланков военных билетов специально назначенными для этих целей комиссиями. Результаты проверок оформляются актами, вторые экземпляры которых высылаются по подчиненности.

### **2.7.3. Временное удостоверение, выданное взамен военного билета**

Временное удостоверение, выданное взамен военного билета (временное удостоверение, выданное взамен военного билета офицера запаса), является одним из основных документов персонального воинского учета, удостоверяющим личность и правовое положение военнообязанного, а также его отношение к исполнению воинской обязанности.

Временное удостоверение оформляется и выдается гражданину Российской Федерации только в целях установления личности отдельных военнообязанных, не имеющих соответствующих документов для оформления и выдачи им военных билетов, при необходимости проверки и подтверждения подлинности предъявленных ими документов, а также для запроса и получения военных билетов, которые были сданы на хранение в военный комиссариат по прежнему месту их жительства.

Временные удостоверения гражданам выдаются сроком на один месяц.

Гражданам, прибывшим в военный комиссариат из других административных районов и заявившим об утрате своего военного билета, временные удостоверения выдаются только при наличии у них паспорта гражданина Российской Федерации.

Временное удостоверение должно вестись (заполняться) аккуратно, без исправлений, помарок и неустановленных сокращений, четким и разборчивым почерком. Записи и подписи должностных лиц во временном удостоверении производятся только тушью черного цвета. Подписи должностных лиц должны быть разборчивыми и включать в себя следующие реквизиты: наименование воинской должности (должности), воинское звание, инициал имени и фамилию должностного лица.

Временное удостоверение изготавливается на плотной бумаге форматом 145 на 120 мм по следующей форме.

<p style="text-align: center;"><b>Корешок временного удостоверения, выданного взамен военного билета № 0000000</b></p> <p>1. _____ (воинское звание, фамилия, имя, отчество гражданина)</p> <p>2. Год рождения _____</p> <p>3. № ВУС _____</p> <p>4. Воинская должность _____</p> <p>5. Категория запаса _____</p> <p>6. Личный номер _____</p> <p>7. Временное удостоверение выдано _____ (указать причину, если учетные данные внесены со слов, то сделать оговорку)</p> <p>8. Действительно по «__» _____ 20__ г. Военный комиссар _____</p> <p>«__» _____ 20__ г. Временное удостоверение получил _____ (подпись)</p> <p>«__» _____ 20__ г. Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г. Военный комиссар _____</p> <p>«__» _____ 20__ г. Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г. Военный комиссар _____</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>	Л И Н И Я О Т Р Е Е З А А	<p style="text-align: right;"><i>Лицевая сторона</i></p> <div style="border: 1px solid black; width: 200px; margin: 20px auto; padding: 5px; text-align: center;">                 Штамп военного комиссариата             </div> <p style="text-align: center;"><b>ВРЕМЕННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ, выданное взамен военного билета № 000000</b></p> <p>Выдано _____ (воинское звание, фамилия, имя, отчество гражданина)</p> <p>_____ года рождения, личный номер _____ принят(а) на воинский учет, ВУС _____ воинская должность _____ категория запаса _____</p> <p>Временное удостоверение выдано _____ (указать причину, если учетные данные внесены со слов, то сделать оговорку)</p> <p>Временное удостоверение действительно по «__» _____ 20__ г. Военный комиссар _____ МП «__» _____ 20__ г.</p> <p>Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г. Военный комиссар _____ МП «__» _____ 20__ г.</p> <p>Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г. Военный комиссар _____ МП «__» _____ 20__ г.</p>
---	---	---

Л И Н И Я  О Т Р Е З А	Отметки о принятии на воинский учет и снятии с воинского учета:			
	<table border="1" style="margin: auto;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Принят</th> <th style="width: 50%;">Снят</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </tbody> </table>	Принят	Снят	
Принят	Снят			
	<p>Обязанности граждан по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации:</p> <p><i>(воспроизводятся выдержки из федеральных законов «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизации и мобилизационной подготовке в Российской Федерации»)</i></p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">(личная подпись владельца удостоверения)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>			

Запрещается производить во временном удостоверении записи чернилами, шариковыми, гелиевыми и другими ручками, а также карандашами.

Записи во временном удостоверении делаются на основании подтверждающих документов (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего, свидетельство о рождении, свидетельство об окончании образовательного учреждения и т. п.) или со слов гражданина.

Внесение во временное удостоверение сведений, отметок и записей, не предусмотренных Порядком, утвержденным приказом министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500, запрещается.

Подготовленное к выдаче временное удостоверение представляется военному комиссару или лицу, его замещающему, который проверяет полноту и правильность его оформления, после чего проставляет свою подпись во временном удостоверении и оттиск гербовой мастичной печати в месте, обозначенном буквами «М.П.». Оттиск печати должен быть четким и свободно читаемым.

Военные комиссары могут продлить срок действия временных удостоверений, выданных взамен военного билета, на срок до одного месяца, но общей продолжительностью не более трех месяцев, если соответствующие документы или сведения, необходимые для выдачи военного билета, в течение месячного срока не поступили.

Бланки временных удостоверений являются документами строгой отчетности. Они должны храниться в печатанных хранилищах, исключающих доступ в них посторонних лиц и возможность хищения.

Ответственными за хранение бланков временных удостоверений являются:

- в штабах военных округов – по решению начальника штаба военного округа;
- в военных комиссариатах субъектов Российской Федерации – начальники четвертых отделов;
- в отделах военных комиссариатов по муниципальным образованиям – начальники отделов.

Штабы военных округов и военные комиссариаты субъектов Российской Федерации не реже одного раза в полугодие, а военные комиссариаты не реже одного раза в квартал проводят внутренние проверки наличия и правильности хранения бланков временных удостоверений специально назначенными для этих целей комиссиями. Результаты проверок оформляются актами, вторые экземпляры которых высылаются по подчиненности.

<p style="text-align: center;"><b>Корешок временного удостоверения, выданного взамен военного билета офицера запаса № 0000000</b></p> <p>1. _____ (воинское звание, фамилия, имя, _____ отчество гражданина)</p> <p>2. Год рождения _____</p> <p>3. № ВУС _____</p> <p>4. Профиль _____</p> <p>5. Категория запаса _____</p> <p>6. Личный номер _____</p> <p>7. Временное удостоверение выдано _____ (указать причину, _____ если учетные данные внесены со слов, _____ то сделать оговорку)</p> <p>8. Действительно по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Военный комиссар _____</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>Временное удостоверение получил _____ (подпись)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г.</p> <p>Военный комиссар _____</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p> <p>Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г.</p> <p>Военный комиссар _____</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>	Л И Н И Я О Т Р Р Е З А	<p style="text-align: right;"><i>Лицевая сторона</i></p> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; width: 200px; margin: 20px auto; padding: 5px;">                 Штамп военного комиссариата             </div> <p style="text-align: center;"><b>ВРЕМЕННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ, выданное взамен военного билета офицера запаса № 000000</b></p> <p>Выдано _____ (воинское звание, фамилия, _____ имя, отчество гражданина)</p> <p>_____ года рождения, личный номер _____ в том, что он (она) действительно принят(а) на воинский учет офицеров запаса, ВУС _____, профиль _____ категория запаса _____</p> <p>Временное удостоверение выдано _____ (указать причину, _____ если учетные данные внесены со слов, то сделать оговорку)</p> <p>Временное удостоверение действительно по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Военный комиссар _____</p> <p>МП «__» _____ 20__ г.</p> <p>Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г.</p> <p>Военный комиссар _____</p> <p>МП «__» _____ 20__ г.</p> <p>Срок действия временного удостоверения продлен до «__» _____ 20__ г.</p> <p>Военный комиссар _____</p> <p>МП «__» _____ 20__ г.</p>
---	--	--

Л И Н И Я  О Т Р Е З А	Отметки о принятии на воинский учет и снятии с воинского учета:			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">Принят</th> <th style="width: 50%;">Снят</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td style="height: 100px;"></td> </tr> </tbody> </table>	Принят	Снят	
Принят	Снят			
	<p>Обязанности граждан по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации:</p> <p><i>(воспроизводятся выдержки из федеральных законов «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизации и мобилизационной подготовке в Российской Федерации»)</i></p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">(личная подпись владельца удостоверения)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>			

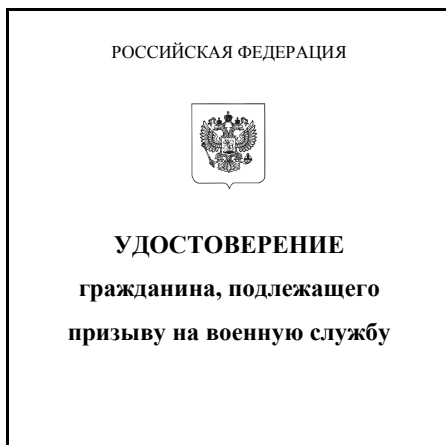
#### 2.7.4. Удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу

Удостоверение является бланком строгого учета и вручается гражданину, поставленному на воинский учет, военным комиссаром при объявлении решения комиссии по постановке граждан на воинский учет.

Бланк удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, является защищенной полиграфической продукцией уровня «В».

*Обложка удостоверения:*

*Формат 75 x 105*





Страницы 1 и 2 удостоверения:

УДОСТОВЕРЕНИЕ ГРАЖДАНИНА, ПОДЛЕЖАЩЕГО ПРИЗЫВУ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ГД № 000000		Явка в военный комиссариат по месту жительства самостоятельно в период с «__» по «__» _____ 20__ г. Отметка о прибытии _____				
Место для фотографии	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____					
Дата и место рождения «__» _____ г. _____ «__» _____ 20__ г. комиссией по постановке граждан на воинский учет _____ (муниципального района, _____ городского округа или внутригородской территории городов федерального значения, субъекта Российской Федерации)		I. Прием на воинский учет и снятие с воинского учета				
признан _____ (категория годности к военной службе по состоянию здоровья)		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 50%;">Принят на воинский учет</th> <th style="width: 50%;">Снят с воинского учета</th> </tr> <tr> <td style="height: 150px;"></td> <td style="height: 150px;"></td> </tr> </table>	Принят на воинский учет	Снят с воинского учета		
Принят на воинский учет	Снят с воинского учета					
Военный _____ комиссар						
МП «__» _____ 20__ г.						

**Правила оформления страниц 1 и 2 удостоверения:**

1) на странице 1 удостоверения наклеивается фотография, которая заверяется печатью военного комиссариата, указываются фамилия, имя и отчество гражданина, дата его рождения, дата постановки его на воинский учет и комиссией какого муниципального образования поставлен, после слова «признан» указывается категория годности гражданина к военной службе:

- «годным к военной службе»;
- «годным к военной службе с незначительными ограничениями»;
- «ограниченно годным к военной службе»;
- «временно не годным к военной службе»;
- «не годным к военной службе»;

2) при вынесении решения о постановке гражданина на воинский учет военный комиссар, исходя из даты достижения гражданином 18-летнего возраста, устанавливает срок прохождения им призывной комиссии, о чем делается отметка на странице 1 удостоверения. При этом, до гражданина доводится срок его самостоятельной явки в военный комиссариат для проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу, о чем делается отметка на странице 2 удостоверения. Такая же отметка под личную расписку гражданина делается в соответствующем разделе личного дела призывника;

3) на страницах 2 и 3 удостоверения производятся отметки о снятии призывника с воинского учета и о его постановке на воинский учет штампами военного комиссариата:

**ПРИНЯТ**  
на воинский учет военным комиссариатом

\_\_\_\_\_

(муниципальное образование)

\_\_\_\_\_

(наименование субъекта РФ)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**СНЯТ**  
с воинского учета военным комиссариатом

\_\_\_\_\_

(муниципальное образование)

\_\_\_\_\_

(наименование субъекта РФ)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Явиться в военный комиссариат по новому месту жительства до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Страницы 3 и 4 удостоверения:

Принят на воинский учет	Снят с воинского учета	
		<p><b>МТ N 0000000</b></p> <p><b>II. Решение призывной комиссии</b></p> <p>1. Протокол № __ от «__» _____ 200__ г. Решение _____</p> <p>Явиться в военный комиссариат с «__» по «__» _____ 20__ г. для _____</p> <p>Военный комиссар _____ (подпись, инициал имени, фамилия)</p> <p>М.П.</p> <p>2. Протокол № __ от «__» _____ 200__ г. Решение _____</p> <p>Явиться в военный комиссариат с «__» по «__» _____ 20__ г. для _____</p> <p>Военный комиссар _____ (подпись, инициал имени, фамилия)</p> <p>М.П.</p>

**Правила оформления страниц 4 и 5 удостоверения:**

При объявлении гражданину решения призывной комиссии о призыве его на военную службу, об освобождении или предоставлении отсрочки от призыва на военную службу или о направлении на дополнительное амбулаторное или стационарное медицинское обследование на страницах 4 и 5 удостоверения делается соответствующая отметка. При этом, гражданину устанавливается срок его явки в военный комиссариат для отправки в воинскую часть или по истечении срока действия предоставленной ему отсрочки от призыва на военную службу (при условии, что она истекает до достижения гражданином возраста 27 лет). Одновременно гражданину под личную подпись вручается соответствующая повестка о явке в военный комиссариат. Корешок врученной повестки с распиской призывника приобщается к материалам личного дела призывника.

**Правила оформления страниц 6 – 8 удостоверения:**

На страницах 6 – 8 излагаются обязанности граждан по воинскому учету. На странице 8 призывник ставит подпись об ознакомлении с правилами воинского учета.

Страницы 5 и 6 удостоверения:

МТ № 0000000  II. Решение призывной комиссии  1. Протокол № ___ от «__» _____ 200__ г. Решение _____  Явиться в военный комиссариат с «__» по «__» _____ 20__ г. для _____  Военный комиссар _____ (подпись, инициал имени, фамилия)  М.П.  2. Протокол № ___ от «__» _____ 200__ г. Решение _____  Явиться в военный комиссариат с «__» по «__» _____ 20__ г. для _____  Военный комиссар _____ (подпись, инициал имени, фамилия)  М.П.	III. Обязанности граждан, подлежащих призыву на военную службу (извлечение из Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»)
--	--

При вручении гражданину военного билета при отправке его в воинскую часть или освобождении его от призыва на военную службу или от исполнения воинской обязанности удостоверение изымается и уничтожается в установленном порядке.

#### Нормативные правовые акты:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500 «О мерах по выполнению в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719».

### § 2.8. Особенности воинского учета отдельных категорий граждан

Законодательством установлен особый порядок воинского учета отдельных категорий граждан:

- военнообязанных, проходящих службу в правоохранительных органах;
- военнообязанных по месту пребывания;
- военнообязанных, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

*Воинский учет военнообязанных, проходящих службу* в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, осуществляется военными комиссариатами по месту жительства или месту пребывания указанных граждан. В названных органах и учреждениях воинский учет граждан осуществляется в порядке, предусмотренном для ведения воинского учета в организациях (см. § 2.3 настоящего издания).

Снятие с общего воинского учета и зачисление на специальный воинский учет граждан, поступивших на службу в органы внутренних дел, Государственную противопожарную службу, учреждения и органы уголовно-исполнительной системы, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ

на должности рядового и начальствующего состава и имеющих специальные звания, производится в военных комиссариатах по мотивированным ходатайствам указанных органов и учреждений, направляемым в военные комиссариаты по месту жительства или месту пребывания граждан, с приложением именных списков.

В отношении сотрудников подразделений полиции, в которых законом предусмотрена служба, не допускающая разглашения сведений, раскрывающих принадлежность конкретных лиц к кадровому составу, порядок предоставления сведений и оформление документов воинского учета определяются Минобороны России по согласованию с МВД России.

Для исчисления выслуги лет, присвоения первого специального звания, назначения пенсии при увольнении сотрудников уголовно-исполнительной системы военные комиссариаты по мотивированным ходатайствам, подписанным руководителем ФСИН России, начальниками территориальных органов уголовно-исполнительной системы, направляют в указанные учреждения и органы личные дела военнообязанных сотрудников. Работа с личными делами в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы не должна превышать один месяц с момента получения личных дел. По истечении указанного срока личные дела возвращаются в военные комиссариаты в установленном порядке.

Документы воинского учета военнообязанных, проходящих службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, хранятся в военных комиссариатах в местах, исключаящих доступ к ним посторонних лиц, в печатанном виде. Работа с указанными документами разрешается только лицам, определяемым приказом военного комиссара.

При увольнении граждан со службы органы внутренних дел, Государственная противопожарная служба, учреждения и органы уголовно-исполнительной системы, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ письменно извещают военные комиссариаты по месту жительства или месту пребывания граждан об этом с указанием основания увольнения.

Руководители соответствующих органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ представляют ежегодно, до 1 октября, в военные комиссариаты по месту жительства призванных документы, подтверждающие прохождение ими службы в этих органах, а также обучение в образовательных учреждениях указанных органов.

Контроль за осуществлением воинского учета граждан, проходящих службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, возлагается на органы военного управления Вооруженных Сил Российской Федерации и военные комиссариаты.

Военные комиссары субъектов Российской Федерации при ведении воинского учета военнообязанных, проходящих правоохранительную службу, выполняют следующие функции:

а) в установленном порядке организуют взаимодействие с органами внутренних дел, Государственной противопожарной службой, учреждениями и органами уголовно-исполнительной системы, органами по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ по вопросу направления документов воинского учета граждан, проходящих службу в указанных органах и учреждениях на должностях рядового и начальствующего состава, имеющих специальные звания, в военные комиссариаты по месту жительства или месту пребывания указанных граждан для оформления их постановки на специальный воинский учет. При необходимости личной явки граждан информируют должностных лиц указанных органов и учреждений о необходимости оповещения граждан о личной явке в соответствующие военные комиссариаты;

б) организуют хранение документов воинского учета граждан, проходящих службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборо-

том наркотических средств и психотропных веществ на должностях рядового и начальствующего состава, имеющих специальные звания, в военных комиссариатах в местах, исключаящих доступ к ним посторонних лиц, в опечатанном виде.

Начальники отделов военного комиссариата по муниципальным образованиям, организуя воинский учет сотрудников правоохранительных органов, выполняют следующие функции:

а) назначают ежегодно приказом должностное лицо, допущенное к работе с документами воинского учета граждан, проходящих службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ на должностях рядового и начальствующего состава, имеющих специальные звания;

б) производят зачисление на специальный воинский учет граждан, поступивших на службу в органы внутренних дел, Государственную противопожарную службу, учреждения и органы уголовно-исполнительной системы, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ на должности рядового и начальствующего состава, имеющих специальные звания, по мотивированным ходатайствам указанных органов и учреждений, направляемым в военные комиссариаты по месту жительства или месту пребывания указанных граждан, с приложением именных списков;

в) производят зачисление на общий воинский учет граждан, уволенных со службы из органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, по месту жительства или месту пребывания указанных граждан на основании извещений указанных органов и учреждений. Воинский учет сотрудников полиции, подразделений органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, в которых законом предусмотрена служба, не допускающая разглашения сведений, раскрывающих принадлежность конкретных лиц к кадровому составу, осуществляется по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти;

г) направляют в органы внутренних дел, Государственную противопожарную службу, учреждения и органы уголовно-исполнительной системы, органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ по мотивированным ходатайствам, подписанным руководителями указанных органов и учреждений, личные дела граждан для рассмотрения вопроса об их приеме на службу в данные органы и учреждения на должности рядового и начальствующего состава, а также для исчисления им выслуги лет, присвоения первого специального звания, назначения пенсии при увольнении. Время работы с личными делами в указанных органах и учреждениях не должно превышать при приеме на службу двух месяцев, а в остальных случаях одного месяца с момента получения личных дел. По истечении указанных сроков личные дела возвращаются в военные комиссариаты в установленном порядке.

*Воинский учет граждан по месту их пребывания* (на срок более трех месяцев) или месту прохождения альтернативной гражданской службы осуществляется военными комиссариатами и органами местного самоуправления в порядке, определяемом Минобороны России.

Граждане, работающие на морских и речных судах, имеющие место жительства или место пребывания в населенных пунктах, к портам которых приписаны эти суда, состоят на воинском учете в военных комиссариатах по месту жительства или месту пребывания. Граждане, работающие на морских и речных судах, состоят на воинском учете по месту работы в кадровых органах соответствующих паросходств, управлений, баз флотов и флотилий.

В случае перебазирования морских и речных судов на период зимней навигации из портов приписки в другие порты граждане, работающие на этих судах, остаются на воинском учете в кадровых органах, где они ранее состояли на воинском учете.

Граждане, убывающие на работу в Антарктиду или на острова Северного Ледовитого океана, с воинского учета по месту жительства не снимаются, а военный билет, удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, сдают на

хранение в кадровые органы организаций, направивших их на работу в эти районы. Кадровые органы сообщают в военные комиссариаты о гражданах, направленных на работу в указанные районы. При возвращении эти граждане получают документы и справку с указанием места работы и продолжительности пребывания в Антарктиде или на островах Северного Ледовитого океана для представления в военный комиссариат.

Постановку на воинский учет и снятие с воинского учета граждан, работающих в населенных пунктах, расположенных в *отдаленных местностях*, по решению соответствующего военного комиссара разрешается производить без явки граждан в органы, осуществляющие воинский учет. При этом, документы граждан, подлежащих постановке на воинский учет или снятию с воинского учета, доставляются в органы, осуществляющие воинский учет, администрацией организаций, в которых работают эти граждане.

Граждане, работающие на гидрометеостанциях, расположенных на островах и в отдаленных населенных пунктах Крайнего Севера и Дальнего Востока, состоят на воинском учете в военных комиссариатах по месту нахождения управлений гидрометеослужбы и арктических радиометеоцентров.

Граждане, работающие в полевых геологических и топографо-геодезических организациях, в поисковых, разведочных, съемочных, гидрогеологических, геофизических, лесо- и землеустроительных экспедициях, партиях и отрядах, на линейных строительномонтажных и специализированных поездах, на путевых и машинных станциях, в передвижных механизированных и специализированных колоннах, в тоннельных, мостостроительных, плавучих отрядах (участках), в строительномонтажных и пусконаладочных организациях, в управлениях механизации и подводнотехнических работ, а также в других приравненных к ним организациях и не проживающие постоянно в местах работы, состоят на воинском учете в органах, осуществляющих воинский учет по месту нахождения этих организаций.

Постановка на воинский учет граждан, принимаемых на работу в указанные организации, или снятие с воинского учета граждан, увольняемых с работы, может осуществляться администрацией этих организаций.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 500 «О мерах по выполнению в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719».

### **§ 2.9. Обязанности и ответственность граждан в области воинского учета**

Граждане, подлежащие воинскому учету, обязаны:

а) состоять на воинском учете по месту жительства (граждане, прибывшие на место пребывания на срок более трех месяцев или проходящие альтернативную гражданскую службу, – по месту их пребывания) в военном комиссариате, а граждане, имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе СВР России и в запасе ФСБ России, – в указанных органах;

б) являться в установленные время и место по вызову (повестке) в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства или месту пребывания, имея при себе военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, а также паспорт гражданина Российской Федерации и водительское удостоверение при его наличии;

в) при исключении их из списков личного состава воинской части в связи с увольнением с военной службы в запас Вооруженных Сил Российской Федерации, освобождении от отбывания наказания в виде лишения свободы, получении гражданином женского пола ВУС, приобретения гражданства Российской Федерации (для граждан, подлежащих постановке на воинский учет) явиться в двухнедельный срок со дня наступления указанных событий в военный комиссариат для постановки на воинский учет;

г) сообщить в двухнедельный срок в военный комиссариат либо в соответствующий орган местного самоуправления поселения или соответствующий орган местного самоуправления городского округа, осуществляющий первичный воинский учет, об изменении семейного положения, образования, места работы или должности, о переезде на новое место жительства, расположенное в пределах территории муниципального образования, или место пребывания;

д) явиться в двухнедельный срок в военный комиссариат для постановки на воинский учет, снятия с воинского учета и внесения изменений в документы воинского учета при переезде на новое место жительства, расположенное за пределами территории муниципального образования, место пребывания на срок более трех месяцев либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

е) бережно хранить военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета), а также удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу. В случае утраты указанных документов в двухнедельный срок обратиться в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства для решения вопроса о получении документов взамен утраченных.

Граждане, подлежащие призыву на военную службу и выезжающие в период проведения призыва на срок более трех месяцев с места жительства, обязаны лично сообщить об этом в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства.

Граждане, получившие мобилизационные предписания или повестки военного комиссариата, обязаны выполнять изложенные в них требования.

В период мобилизации и в военное время выезд граждан, состоящих на воинском учете, с места жительства или места пребывания производится с разрешения военного комиссара по письменным заявлениям граждан с указанием причины убытия и нового места жительства или места пребывания.

Граждане, подлежащие призыву на военную службу, и офицеры запаса для постановки на воинский учет и снятия с воинского учета обязаны лично являться в военные комиссариаты.

Снятие с воинского учета граждан, подлежащих призыву на военную службу, производится по их письменным заявлениям с указанием причины снятия и нового места жительства или места пребывания.

За нарушение установленного порядка воинского учета виновные в этом лица несут административную ответственность в размере и порядке, установленных КоАП РФ (см. таблицу 2).

Таблица 2

### Административные правонарушения в области воинского учета

№ п/п	Состав административного правонарушения	Мера ответственности	Статья КоАП РФ
1	Непредставление руководителем или другим должностным лицом организации, а равно должностным лицом органа местного самоуправления, ответственными за военно-учетную работу, в установленный срок в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, списков граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет	Административный штраф в размере от 300 до 1 000 руб.	Ст. 21.1

№ п/п	Состав административного правонарушения	Мера ответственности	Статья КоАП РФ
2	Неоповещение руководителем или другим должностным лицом организации, а равно должностным лицом органа местного самоуправления, ответственными за военно-учетную работу, граждан о вызове их по повестке военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет, а равно необеспечение гражданам возможности своевременной явки по вызову по повестке военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет	Административный штраф в размере от 500 до 1 000 руб.	Ст. 21.2
3	Непредставление в установленный срок руководителем или другим ответственным за военно-учетную работу должностным лицом организации, осуществляющей эксплуатацию жилых помещений, в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений об изменениях состава постоянно проживающих граждан или граждан, пребывающих более трех месяцев в месте временного пребывания, состоящих или обязанных состоять на воинском учете	Административный штраф в размере от 300 до 1 000 руб.	Ст. 21.3
4	Несообщение в установленный срок должностным лицом органа государственной службы МСЭ в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений о признании граждан, состоящих или обязанных состоять на воинском учете, инвалидами	Административный штраф в размере от 300 до 500 руб.	Ч. 1 ст. 21.4



№ п/п	Состав административного правонарушения	Мера ответственности	Статья КоАП РФ
5	Несообщение в установленный срок должностным лицом органа записи актов гражданского состояния в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений о внесении изменений в записи актов гражданского состояния граждан, состоящих или обязанных состоять на воинском учете	Административный штраф в размере от 300 до 500 руб.	Ч. 2 ст. 21.4
6	Несообщение руководителем или другим ответственным за военно-учетную работу должностным лицом организации в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений о принятых на работу (учебу) либо об уволенных с работы (отчисленных из образовательных учреждений) гражданах, состоящих или обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете	Административный штраф в размере от 300 до 1 000 руб.	Ч. 3 ст. 21.4
7	Неявка гражданина, состоящего или обязанного состоять на воинском учете, по вызову (повестке) военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет, в установленные время и место без уважительной причины, неявка в установленный срок в военный комиссариат для постановки на воинский учет, снятия с воинского учета и внесения изменений в документы воинского учета при переезде на новое место жительства, расположенное за пределами территории муниципального	Административный штраф в размере от 100 до 500 руб.	Ст. 21.5

№ п/п	Состав административного правонарушения	Мера ответственности	Статья КоАП РФ
	образования, место пребывания на срок более трех месяцев либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию, а равно несообщение в установленный срок в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, об изменении семейного положения, образования, места работы или должности, о переезде на новое место жительства, расположенное в пределах территории муниципального образования, или место пребывания		
8	Уклонение гражданина от медицинского освидетельствования либо обследования по направлению комиссии по постановке граждан на воинский учет или от медицинского обследования по направлению призывной комиссии	Административный штраф в размере от 100 до 500 руб.	Ст. 21.6
9	Умышленные порча или уничтожение военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, либо небрежное хранение военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, повлекшее их утрату	Административный штраф в размере от 100 до 500 руб.	Ст. 21.7

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 10);
- КоАП РФ (гл. 21);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

## § 2.10. Условия и порядок присвоения гражданам, пребывающим в запасе, воинских званий

Гражданам, пребывающим в запасе, могут быть присвоены первые и очередные воинские звания, но не выше воинского звания полковника или капитана 1 ранга.

Гражданину, пребывающему в запасе, воинское звание может быть присвоено, если указанный гражданин приписан или может быть приписан к воинской части (предназначен или может быть предназначен в специальное формирование) для призыва на военную службу по мобилизации на должность, для которой штатом военного времени предусмотрено воинское звание равное или более высокое, чем воинское звание, присваиваемое гражданину, пребывающему в запасе, а очередное воинское звание, кроме того, – по истечении установленного срока пребывания в предыдущем воинском звании. При этом, гражданину, пребывающему в запасе, воинское звание может быть присвоено после прохождения им военных сборов и сдачи соответствующих зачетов либо в аттестационном порядке.

Для пребывания в запасе в следующих воинских званиях устанавливаются сроки:

- а) рядовой или матрос – пять месяцев;
- б) младший сержант или старшина 2 статьи – один год;
- в) сержант или старшина 1 статьи – два года;
- г) старший сержант или главный старшина – три года;
- д) прапорщик или мичман – три года;
- е) младший лейтенант – два года;
- ж) лейтенант – три года;
- з) старший лейтенант – три года;
- и) капитан или капитан-лейтенант – четыре года;
- к) майор или капитан 3 ранга – пять лет;
- л) подполковник или капитан 2 ранга – шесть лет.

По решению министра обороны Российской Федерации (директора СВР России, директора ФСБ России) гражданину, пребывающему в запасе, с высокой профессиональной подготовкой и большим опытом работы по специальности, применимой на военной службе, имеющему воинское звание офицера, срок пребывания в воинском звании может быть сокращен.

Гражданину, пребывающему в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, при наличии опыта работы по специальности, родственной военно-учетной, первое воинское звание офицера может быть присвоено министром обороны Российской Федерации в аттестационном порядке:

- а) имеющему высшее профессиональное образование – лейтенанта;
- б) имеющему среднее профессиональное образование – младшего лейтенанта.

Очередное воинское звание гражданину, пребывающему в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, может быть присвоено:

- а) солдату, матросу, сержанту, старшине, прапорщику и мичману – военным комиссаром субъекта Российской Федерации;
- б) офицеру – министром обороны Российской Федерации.

Очередное воинское звание может быть присвоено гражданину, пребывающему в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации:

- а) до старшего лейтенанта включительно – при положительной аттестации;
- б) от капитана или капитан-лейтенанта до полковника или капитана 1 ранга включительно – при прохождении им военных сборов по должности, соответствующей очередному воинскому званию, и сдаче соответствующих зачетов либо в аттестационном порядке при наличии опыта работы по специальности, родственной военно-учетной (военной службы на соответствующих офицерских должностях).

Гражданину, лишенному воинского звания, военным комиссаром одновременно с постановкой на воинский учет присваивается воинское звание рядового.

Гражданам, пребывающим в запасе СВР России и ФСБ России, очередные воинские звания присваиваются в аттестационном порядке с учетом возможности их дальнейшего использования на воинских должностях. Права должностных лиц по при-

своению воинских званий, порядок присвоения воинских званий и проведения аттестации указанных граждан определяются соответственно директором СВР России и ФСБ России.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 57);
- Положение о порядке прохождения военной службы, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (ст. 24).

## Глава 3

# УЧАСТИЕ ВОЕННЫХ КОМИССАРИАТОВ В ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ В ОБЛАСТИ МОБИЛИЗАЦИИ И МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ\*

### § 3.1. Понятие и сущность мобилизации и мобилизационной подготовки

Термин «мобилизация» происходит от французского понятия *mobilization*, которое образовано от латинского слова *mobilis*, т. е. подвижный. Данный термин определяет приведение кого-либо или чего-либо в активное состояние, сосредоточение сил и средств для достижения какой-либо цели.

**Мобилизация** – это комплекс мероприятий по переводу экономики Российской Федерации, экономики субъектов Российской Федерации и экономики муниципальных образований, переводу органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на работу в условиях военного времени, переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований на организацию и состав военного времени.

В зависимости от масштабов проведения мобилизация подразделяется на два типа:

1) **общая мобилизация** – распространяется на все Вооруженные Силы Российской Федерации, проводится на всей территории страны;

2) **частичная мобилизация** – охватывает войска одного или нескольких военных округов (флотов) или отдельные соединения (объединения).

**Мобилизационная подготовка** – это комплекс мероприятий, проводимых в мирное время, по заблаговременной подготовке экономики Российской Федерации, экономики субъектов Российской Федерации и экономики муниципальных образований, подготовке органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, подготовке Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время в соответствии с Федеральным законом «Об обороне» специальных формирований к обеспечению защиты государства от вооруженного нападения и удовлетворению потребностей государства и нужд населения в военное время.

Мобилизационная подготовка и мобилизация в Российской Федерации являются составными частями организации обороны Российской Федерации.

Основными принципами мобилизационной подготовки и мобилизации являются:

а) **централизованное руководство**. Данный принцип подразумевает концентрацию органов управления в едином центре. В связи с тем что мобилизационная подготовка и мобилизация являются составляющей обороны государства, руководство ими осуществляет Президент Российской Федерации – Верховный Главнокомандующий Вооруженными Силами Российской Федерации. Обеспечением его полномочий в данной деятельности занимается ГУСП. Данный федеральный орган исполнительной власти в пределах своей компетенции осуществляет функции по организации обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации. ГУСП осуществляет координацию и контроль, подготавливает проекты приказов и директив Верховного Главнокомандующего Вооруженными Силами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации, обязательные для исполнения Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, субъектами Российской Федерации, Вооруженными Силами Российской Федерации, другими войсками, воинскими формированиями и органами;

\* Автор – В.М. Корякин.

б) *заблаговременность*. Формами реализации данного принципа являются: составление мобилизационных планов; воинский учет; создание государственного резерва; государственный оборонный заказ и т. д.;

в) *плановость* – заранее намеченный порядок, последовательность осуществления мероприятий мобилизационной подготовки. Основанием всех мобилизационных мероприятий служат расчеты, периодически уточняемые, возобновляемые и сводимые в систематические мобилизационные планы, также периодически обновляемые;

г) *контроль* – регулярное наблюдение за каждым направлением деятельности, для того чтобы избежать рассогласования действий. Контроль представляет систему наблюдений и проверок, которые направлены на правильность исполнения управленческих решений, определения достигнутых результатов и отклонений, допущенных в ходе выполнения поставленных задач. Задачей государственного контроля является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами требований по мобилизации и мобилизационной подготовке;

д) *комплексность* – выражается тем, что мобилизационная подготовка и мобилизация представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, проводимых по обеспечению защиты государства от вооруженного нападения и удовлетворению потребностей государства и нужд населения в военное время;

е) *взаимосогласованность* – заключается в том, что в мобилизационной подготовке и мобилизации задействованы множество различных субъектов – органы власти всех уровней, организации и предприятия разных форм собственности. Функционирование данной системы невозможно без тесного взаимодействия всех субъектов и согласования их действий. Приведение в надлежащее соотношение и соответствие всех сил, средств, ресурсов и усилий мобилизации и мобилизационной подготовки – непререкаемое условие достижения желаемых результатов в выполнении задач мобилизационной подготовке и мобилизации.

В содержание мобилизационной подготовки и мобилизации входят:

1) нормативное правовое регулирование в области мобилизационной подготовки и мобилизации;

2) научное и методическое обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации;

3) определение условий работы и подготовка органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций к работе в период мобилизации и в военное время;

4) проведение мероприятий по переводу органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций на работу в условиях военного времени;

5) подготовка Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований к мобилизации;

6) проведение мобилизации Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований;

7) разработка мобилизационных планов экономики Российской Федерации, экономики субъектов Российской Федерации и экономики муниципальных образований, мобилизационных планов Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований;

8) подготовка экономики Российской Федерации, экономики субъектов Российской Федерации и экономики муниципальных образований, подготовка организаций к работе в период мобилизации и в военное время;

9) проведение мероприятий по переводу экономики Российской Федерации, экономики субъектов Российской Федерации и экономики муниципальных образований, переводу организаций на работу в условиях военного времени;

10) оценка состояния мобилизационной готовности Российской Федерации;

11) создание, развитие и сохранение мобилизационных мощностей и объектов для производства продукции, необходимой для удовлетворения потребностей государства, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований и нужд населения в военное время;

12) создание и подготовка специальных формирований, предназначенных при объявлении мобилизации для передачи в Вооруженные Силы Российской Федерации или использования в их интересах, а также в интересах экономики Российской Федерации;

13) подготовка техники, предназначенной при объявлении мобилизации для поставки в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования, органы и специальные формирования или использования в их интересах;

14) создание, накопление, сохранение и обновление запасов материальных ценностей мобилизационного и государственного резервов, неснижаемых запасов продовольственных товаров и нефтепродуктов;

15) создание и сохранение страхового фонда документации на вооружение и военную технику, важнейшую гражданскую продукцию, объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием;

16) подготовка и организация нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами, его медицинского обслуживания и обеспечения средствами связи и транспортными средствами в период мобилизации и в военное время;

17) создание в установленном порядке запасных пунктов управления органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций и подготовка указанных пунктов управления к работе в условиях военного времени;

18) подготовка средств массовой информации к работе в период мобилизации и в военное время;

19) организация воинского учета в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;

20) подготовка граждан по военно-учетным специальностям для комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в период мобилизации и в военное время;

21) бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;

22) проведение учений и тренировок по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных планов;

23) повышение квалификации работников мобилизационных органов;

24) международное сотрудничество в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (ст.ст. 1, 2);

– Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 2004 г. № 1146 «Вопросы Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации».

### **§ 3.2. Военно-транспортная обязанность и участие военного комиссариата в ее реализации**

Для обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований транспортными средствами в период мобилизации и в военное время в Российской Федерации устанавливается военно-транспортная обязанность, которая распространяется на федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, в том числе на порты, пристани, аэропорты, нефтебазы, перевалочные базы горючего, автозаправочные станции, ремонтные организации и иные организации, обеспечивающие работу транспортных средств, а также на граждан – владельцев транспортных средств.

Под транспортными средствами в рассматриваемом случае понимаются железнодорожный, водный, воздушный, трубопроводный, автомобильный, гужевой и вьючный транспорт, мотоциклы, промысловые и специальные суда, тракторы, дорожно-строительные, подъемно-транспортные и другие машины и механизмы.

Военно-транспортная обязанность является составной частью мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации и заключается в проведении мероприятий, связанных с учетом, заблаговременной подготовкой и предоставлением транспортных средств войскам, формированиям и органам, а также в обеспечении работы этих транспортных средств.

Военно-транспортная обязанность исполняется федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями:

– в мирное время – путем проведения мероприятий, связанных с учетом транспортных средств, а также путем заблаговременной подготовки транспортных средств, предоставляемых войскам, формированиям и органам, и обеспечения работы этих транспортных средств в соответствии с мобилизационными заданиями;

– в период мобилизации и в военное время – путем предоставления войскам, формированиям и органам транспортных средств и обеспечения их работы в соответствии с мобилизационными заданиями.

На организации возлагается обязанность предоставления войскам, воинским формированиям техники, гужевого и вьючного транспорта по следующему перечню:

- 1) автомобили всех типов и марок, прицепы и полуприцепы автомобильные;
- 2) краны автомобильные;
- 3) дорожно-строительные, гидромелиоративные машины, механизмы, прицепы и полуприцепы к ним: автогрейдеры, бульдозеры (в том числе с рыхлителями, кирковщиками и корчевателями), кусторезы, катки самоходные, прицепные и полуприцепные, снегоочистители на шасси автомобилей и самоходной техники, скреперы самоходные и прицепные, передвижные бетоносмесители, автогудронаторы, экскаваторы одноковшовые (0,15 – 1,0 куб. м), экскаваторы многоковшовые (траншеекопатели), передвижные камнедробильные установки, копры с дизель-молотами, передвижные лесопильные рамы, компрессорные станции прицепные, электростанции прицепные;
- 4) подъемно-транспортные машины и механизмы: краны на пневмоколесном движителе и гусеничные, автопогрузчики, погрузчики самоходные, электропогрузчики, конвейеры передвижные;
- 5) мотоциклы тяжелого класса с коляской;
- 6) тракторы всех типов и марок, прицепы и полуприцепы тракторные, за исключением:
  - тракторов колесных тягового класса (усилия на крюке) ниже 1,4 тс и прицепов к ним;
  - тракторов гусеничных, трелевочных тягового класса ниже 3 тс и прицепов к ним;
- 7) лошади (за исключением племенных);
- 8) верблюды;
- 9) ездовые олени;
- 10) ослы (ишаки);
- 11) повозки пароконные и одноконные;
- 12) нарты;
- 13) сани.

На граждан возлагается обязанность предоставления войскам, воинским формированиям техники, гужевого и вьючного транспорта по следующему перечню:

- 1) легковые автомобили повышенной проходимости (полноприводные) производства отечественных заводов-изготовителей;
- 2) грузовые и специальные автомобили всех марок, прицепы и полуприцепы к ним;
- 3) краны автомобильные;
- 4) автобусы всех марок;
- 5) дорожно-строительные машины, механизмы, прицепы и полуприцепы к ним: автогрейдеры, бульдозеры (в том числе с рыхлителями, кирковщиками и корчевателями), кусторезы, катки самоходные, прицепные и полуприцепные, снегоочистители на шасси автомобилей и самоходной техники, скреперы самоходные и прицепные, передвижные бетоносмесители, автогудронаторы, экскаваторы одноковшовые



(0,15 – 1,0 куб. м), экскаваторы многоковшовые (траншекопатели), передвижные камнедробильные установки, копры с дизель-молотами, передвижные лесопильные рамы, компрессорные станции прицепные, электростанции прицепные;

6) подъемно-транспортные машины и механизмы: краны на пневмоколесном двигателе и гусеничные, автопогрузчики, погрузчики самоходные, электропогрузчики, конвейеры передвижные;

7) мотоциклы тяжелого класса с коляской;

8) тракторы всех типов и марок, прицепы и полуприцепы тракторные, за исключением:

– тракторов колесных тягового класса ниже 1,4 тс и прицепов к ним;

– тракторов гусеничных трелевочных, лесохозяйственных и гидромелиоративных тягового класса ниже 3 тс и прицепов к ним;

9) лошади (за исключением племенных);

10) верблюды;

11) ездовые олени;

12) ослы (ишаки);

13) повозки пароконные и одноконные;

14) нарты;

15) сани.

Ведение учета транспортных средств по указанным перечням возлагается на отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям и на органы военного управления.

Проверка технического состояния транспортных средств, предоставляемых войскам, формированиям и органам, проводится подразделениями ГИБДД МВД России и другими органами государственного надзора и контроля за техническим состоянием транспортных средств в Российской Федерации с участием представителей войск, формирований и органов.

Государственная регистрация, изменение регистрационных данных, снятие с учета транспортных средств, предоставляемых войскам, формированиям и органам, производится по согласованию с военными комиссариатами (органами военного управления), осуществляющими их учет.

Для обеспечения мобилизационной готовности транспортных средств, предоставляемых войскам, формированиям и органам, организации обязаны осуществлять:

– отбор транспортных средств совместно с представителями войск, формирований и органов;

– содержание транспортных средств в состоянии готовности к предоставлению войскам, формированиям и органам;

– подготовительные мероприятия для установки на транспортных средствах специального оборудования, накопление, хранение и обновление запасов материальных ценностей мобилизационного резерва и другого имущества в соответствии с мобилизационными заданиями;

– проверки наличия и технического состояния транспортных средств в соответствии с требованиями действующих инструкций и правил;

– проверки готовности к обеспечению работы транспортных средств;

– представление войскам, формированиям и органам информации о наличии и техническом состоянии транспортных средств;

– проведение других мероприятий по мобилизационной подготовке транспортных средств, определяемых нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам военно-транспортной обязанности.

Для проведения проверок мобилизационной готовности транспортных средств организации обязаны обеспечивать доступ представителей:

– федеральных органов исполнительной власти;

– органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

– органов местного самоуправления;

– военных комиссариатов (органов военного управления);

– войск, формирований и органов.

Организации предоставляют транспортные средства войскам, формированиям и органам в установленные сроки в пунктах передачи с соответствующей документа-

цией, в технически исправном состоянии, а также обеспеченными по нормам, определенным соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам военно-транспортной обязанности. Доставка транспортных средств в пункты передачи, проведение подготовительных мероприятий для установки на них специального оборудования, переоборудование или дооборудование транспортных средств производятся силами и средствами организаций.

Войска, формирования и органы имеют право в мирное время привлекать предназначенные для предоставления им транспортные средства (за исключением транспортных средств, находящихся в собственности граждан) в случае:

- проведения учений и тренировок по мобилизационному развертыванию и выполнению мобилизационных заданий;
- проведения опытных мероприятий по переоборудованию и (или) дооборудованию транспортных средств, соответствующих испытаний специального оборудования, устанавливаемого на них, и проверок готовности транспортных средств к предоставлению войскам, формированиям и органам.

Военно-транспортная обязанность исполняется гражданами в военное время путем предоставления войскам, формированиям и органам тех транспортных средств, которые в них применяются. При этом, гражданам выдаются документы, подтверждающие предоставление ими транспортных средств.

В целях обеспечения исполнения гражданами военно-транспортной обязанности осуществляется учет транспортных средств. Ведение учета возлагается на военные комиссариаты (органы военного управления).

В отделах военных комиссариатов по муниципальным образованиям ведется:

- учет техники организаций и граждан по количественным, номерным показателям и техническому состоянию;
- учет гужевого и вьючного транспорта организаций и граждан по количественным, возрастным показателям и видам;
- учет наличия имущества организаций и ремонтных организаций.

Количественному учету подлежат техника, гужевого и вьючный транспорт организаций и граждан, имеющиеся в районе, городе (без районного деления), в соответствии с номенклатурой. Количественный учет техники, гужевого и вьючного транспорта, а также технического состояния техники ведется:

- в сводных карточках организаций по установленной форме за каждую организацию, имеющуюся в районе, городе (без районного деления);
- в ведомостях учета наличия и использования транспортных средств по установленной форме за район, город (без районного деления) в целом, по федеральным органам исполнительной власти, а в них – по организациям (объединениям организаций). При этом, техника, гужевого и вьючный транспорт граждан указываются в ведомости самостоятельными разделами и в итоговые сведения за район, город (без районного деления) не включаются.

Пономерному учету подлежит техника организаций и граждан в соответствии с номенклатурой. Пономерный учет ведется по учетным карточкам техники по установленной форме, заводимым на каждую единицу техники.

Учет гужевого и вьючного транспорта организаций и граждан ведется по учетным карточкам гужевого и вьючного транспорта по установленной форме, заводимым на каждую единицу данного вида транспорта.

Из учетных карточек техники, гужевого и вьючного транспорта формируются картотеки, которые составляются по федеральным органам исполнительной власти<sup>2</sup>, в них – по организациям (объединениям организаций), а в организациях – по типам и маркам транспортных средств в соответствии с номенклатурой.

---

<sup>1</sup> Отделы военного комиссариата по районам, городам (без районного деления), имеющие на учете 100 организаций и более, составляют сводные карточки при наличии в организациях пяти единиц техники и более. На технику организаций, имеющих менее пяти единиц техники, составляются только учетные карточки техники.

<sup>2</sup> Отнесение организаций к тем или иным федеральным органам исполнительной власти проводится в соответствии с их подчиненностью и направлением производственно-хозяйственной деятельности.

Учетные карточки на технику, гужевой и вьючный транспорт граждан размещаются в конце картотек в соответствии с номенклатурой.

Учетные карточки на технику, гужевой и вьючный транспорт, предназначенные к предоставлению войскам, воинским формированиям и органам в период мобилизации и в военное время, выделяются в самостоятельный раздел картотек.

Указанные разделы картотек составляются по степеням боевой готовности, в них – по возрастающим номерам партий, внутри партий – в соответствии с номенклатурой. Учетные карточки на технику, гужевой и вьючный транспорт, предназначенные в резерв на браковку, размещаются по организациям в конце каждой партии после учетных карточек основного состава. При этом, в учетных карточках после номера партии проставляется буква «Р».

Для контроля за движением, постановкой на учет и снятием с учета техники, гужевого и вьючного транспорта в отделах военных комиссариатов по муниципальным образованиям ведется журналы постановки и снятия с учета транспортных средств по формам, установленным военными комиссариатами субъектов Российской Федерации. Журналы постановки и снятия с учета транспортных средств должны позволять получать сведения о количестве поставленных на учет, а также снятых с учета техники, гужевого и вьючного транспорта за любой период времени.

Учет наличия в организациях имущества ведется по сводным карточкам.

Учет имеющихся в районе, городе (без районного деления) ремонтных организаций ведется:

- в ведомостях учета наличия ремонтных организаций (организаций по ремонту техники) по установленной форме;

- в ведомостях учета организаций, обеспечивающих деятельность гужевого и вьючного транспорта, по установленной форме.

Учетные карточки на технику составляются при первичной постановке на учет в военном комиссариате на основании представляемых организациями и гражданами документов по формам, установленным органами, осуществляющими ее государственную регистрацию.

Уточнение учетных карточек на технику производится:

- при получении от организаций сведений о результатах прохождения техникой государственного технического осмотра;

- при изменении регистрационных данных на технику на основании представляемых организациями и гражданами документов, установленных органами, осуществляющими ее государственную регистрацию;

- при проведении проверок мобилизационной готовности техники организаций;
- при проведении отбора техники для предназначения в состав партий и уточнении ее предназначения;

- при изменении приписки (предназначения) водителей;

- при получении от организаций сведений о наличии и техническом состоянии техники.

Учетные карточки на гужевой и вьючный транспорт составляются и уточняются:

- при изменении наименования, организационно-правовой формы или формы собственности организации и других реквизитов, указанных в учетной карточке, на основании представляемых организациями соответствующих документов (сведений), а также при получении уточненных сведений от органов местного самоуправления и территориальных органов, осуществляющих статистическое наблюдение по этим вопросам;

- при получении от организаций сведений о наличии и состоянии гужевого и вьючного транспорта.

Сводные карточки составляются на основании сведений о наличии на территории района, города (без районного деления) организаций, их ведомственной принадлежности и территориальном размещении, наличии в них техники и ее технического состоянии, наличии, возрастных показателях, состоянии и видах гужевого и вьючного транспорта. Указанные сведения периодически (но не реже одного раза в год) запрашиваются военными комиссариатами от органов местного самоуправления, а также территориальных органов, осуществляющих статистическое наблюдение по этим вопросам и государственную регистрацию техники.

Из сводных карточек формируется картотека. Сводные карточки в картотеке составляются по федеральным органам исполнительной власти.

При обращении в военный комиссариат по вопросам постановки на учет техники организаций, ранее не учтенной военным комиссариатом, сводные карточки заполняются при предъявлении этими организациями документов, установленных органами, осуществляющими государственную регистрацию техники. В этих случаях остальные необходимые сведения об этих организациях немедленно запрашиваются военным комиссариатом в самих организациях, органах местного самоуправления и территориальных органах, осуществляющих статистическое наблюдение по этим вопросам.

Уточнение сводных карточек производится:

- при получении от организаций сведений о результатах прохождения государственного технического осмотра техники;

- при изменении наименования, организационно-правовой формы или формы собственности организации и других реквизитов, указанных в сводной карточке, на основании представляемых организациями соответствующих документов (сведений), а также при получении уточненных сведений от органов местного самоуправления и территориальных органов, осуществляющих статистическое наблюдение по этим вопросам;

- при проведении проверок мобилизационной готовности техники, гужевого и вьючного транспорта организаций;

- при проведении отбора техники, гужевого и вьючного транспорта для предназначения в состав партий, уточнении предназначения техники и составлении списков машин и водителей, отобранных для воинских частей из организаций;

- при получении от организаций сведений о наличии и техническом состоянии техники, наличии, возрастных показателях, состоянии и видах гужевого и вьючного транспорта.

Ведомость учета транспортных средств составляется на основании:

- данных сводных карточек;

- перечней владельцев транспортных средств, освобождаемых от предоставления транспортных средств войскам, воинским формированиям и органам, утвержденных Правительством Российской Федерации;

- решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об освобождении владельцев транспортных средств от предоставления транспортных средств войскам, воинским формированиям и органам;

- процентных норм предоставления (изъятия) техники, установленных Правительством Российской Федерации;

- лимитов предоставления (изъятия) техники, гужевого и вьючного транспорта с территории района, города (без районного деления), установленных решением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- лимитов изъятия техники, гужевого и вьючного транспорта по организациям района, города (без районного деления);

- нарядов военного комиссариата субъекта Российской Федерации на поставку техники, гужевого и вьючного транспорта и призыв водителей по мобилизации;

- структуры федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

Вышеназванная ведомость уточняется периодически, но не реже одного раза в год:

- при разработке (общем, текущем уточнении) документов мобилизационного планирования;

- при составлении табельной отчетности о наличии и техническом состоянии техники, наличии, возрастных показателях, состоянии и видах гужевого и вьючного транспорта.

Ведомости учета наличия ремонтных организаций в районе, городе (без районного деления) составляются на основании сведений, запрашиваемых военным комиссариатом в органах местного самоуправления и организациях, и периодически уточняются, но не реже одного раза в год.

В целях обеспечения реальности учета техники, гужевого и вьючного транспорта, имущества организаций, ремонтных организаций и осуществления систематического контроля за изменениями в наличии, техническом состоянии техники, наличии и состоянии гужевого и вьючного транспорта и подготовки техники, гужевого и вьючного транспорта и имущества организаций к предоставлению войскам, воинским формированиям и органам в период мобилизации и в военное время отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям обязаны:

- поддерживать постоянное взаимодействие с руководителями организаций и территориальных органов, осуществляющих государственную регистрацию техники, регистрацию гужевого и вьючного транспорта и статистическое наблюдение за их наличием и состоянием;

- знать установленный в стране порядок регистрации и учета, проведения государственных технических осмотров техники, регистрации и учета гужевого и вьючного транспорта, в том числе и предназначенных к предоставлению войскам, воинским формированиям и органам в период мобилизации и в военное время, а также представления государственной (ведомственной) отчетности;

- совместно с представителями войск, воинских формирований и органов принимать непосредственное участие в государственных технических осмотрах техники, предназначенной к предоставлению войскам, воинским формированиям и органам в период мобилизации и в военное время, проводимых органами, осуществляющими контроль за ее техническим состоянием;

- самостоятельно и с участием органов местного самоуправления, представителями войск, воинских формирований и органов осуществлять контроль за мобилизационной готовностью техники, гужевого и вьючного транспорта с практической проверкой их состояния в организациях, имеющих мобилизационные задания на предоставление техники, гужевого и вьючного транспорта. Периодичность проверок мобилизационной готовности техники организаций установлена: для организаций – поставщиков техники в количестве 50 единиц и более – не реже одного раза в полугодие (при этом одна из проверок может быть совмещена с проведением государственного технического осмотра), а для остальных организаций – поставщиков техники – не реже одного раза в год (проверка может быть совмещена с проведением государственного технического осмотра). Периодичность проверок мобилизационной готовности организаций – поставщиков гужевого и вьючного транспорта – не реже одного раза в год. Организации-поставщики, проверенные вышестоящими органами военного управления и военными комиссариатами, военными комиссариатами районов, городов (без районного деления), в текущем году могут не проверяться. В этом случае план проверок подлежит уточнению;

- периодически, но не реже одного раза в год, уточнять наличие и техническое состояние техники, наличие, возрастные показатели, состояние и виды гужевого и вьючного транспорта организаций на территории района, города (без районного деления), для чего использовать сведения, представляемые организациями, а также территориальными органами, осуществляющими государственную регистрацию техники, регистрацию гужевого и вьючного транспорта и статистическое наблюдение за их наличием и состоянием;

- ежегодно уточнять наличие на территории района, города (без районного деления) ремонтных организаций и их производственные возможности;

- ежегодно докладывать в военный комиссариат субъекта Российской Федерации о состоянии мобилизационной готовности техники, обеспеченности техники, предназначенной к предоставлению войскам, воинским формированиям и органам, имуществом организаций, а также представлять сведения о наличии и производственных возможностях ремонтных организаций на территории района, города (без районного деления). При этом, сведения о наличии в организациях транспортируемых резервуаров и тары для хранения горючего, смазочных материалов и специальных жидкостей, запорочного оборудования представляются в соответствии с табелом в военный комиссариат субъекта Российской Федерации за все организации на территории района, города (без районного деления) независимо от наличия в этих организациях мобилизационных заданий на предоставление техники по мобилизации;

– ежегодно докладывать в военный комиссариат субъекта Российской Федерации сведения о наличии и состоянии гужевого и вьючного транспорта организаций, предназначенного к предоставлению войскам, воинским формированиям и органам, а также о наличии и возможностях организаций, обеспечивающих деятельность гужевого и вьючного транспорта, на территории района, города (без районного деления);

– ежегодно проводить анализ наличия и использования техники, гужевого и вьючного транспорта граждан и представлять эти сведения в военный комиссариат субъекта Российской Федерации вместе с докладом о состоянии мобилизационной готовности техники;

– не реже одного раза в год выносить на рассмотрение суженных заседаний органов местного самоуправления вопросы исполнения на территории района, города (без районного деления) военно-транспортной обязанности, в том числе состояния учета техники, гужевого и вьючного транспорта, и взаимодействия военных комиссариатов с органами, осуществляющими государственную регистрацию техники, регистрацию гужевого и вьючного транспорта и статистическое наблюдение за их наличием и состоянием.

Отдел военного комиссариата по муниципальному образованию должен располагать следующими сведениями:

– о наличии, ведомственной принадлежности и территориальном размещении на территории района, города (без районного деления) организаций;

– о наличии, техническом состоянии техники, наличии, возрастных показателях, состоянии и видах гужевого и вьючного транспорта, спланированном изъятии этих транспортных средств по каждой организации (объединению организаций), федеральному органу исполнительной власти и за район, город (без районного деления) в целом;

– о наличии и спланированном изъятии на территории района, города (без районного деления) техники, гужевого и вьючного транспорта граждан;

– о наличии и состоянии имущества организаций, планируемого к передаче войскам, воинским формированиям и органам, по каждой организации и за район, город (без районного деления) в целом;

– о наличии в районе, городе (без районного деления) ремонтных организаций и их производственных возможностях.

В военных комиссариатах субъектов Российской Федерации ведется количественный учет техники, гужевого и вьючного транспорта, их состояния, наличия имущества организаций и ремонтных организаций.

Количественному учету подлежат техника, гужевого и вьючный транспорт организаций и граждан, имеющиеся на территории субъекта Российской Федерации, в соответствии с номенклатурой.

Количественный учет ведется в ведомости учета наличия и использования транспортных средств по установленной форме. Ведомость учета наличия и использования транспортных средств составляется за субъект Российской Федерации в целом, с разбивкой по административным районам, городам (без районного деления). Ведомость учета наличия и использования транспортных средств составляется на основании сведений, представляемых отделами военного комиссариата по муниципальным образованиям. При этом, техника, гужевого и вьючный транспорт граждан указываются в ведомости самостоятельными разделами и в итоговые сведения за субъект Российской Федерации не включаются.

Учет наличия имущества в организациях на территории субъекта Российской Федерации ведется согласно формам, предусмотренным соответствующим табелем.

Учет наличия на территории субъекта Российской Федерации ремонтных организаций и их производственных возможностей ведется в соответствии с ведомостью по установленной форме.

Ведомости учета наличия ремонтных организаций, организаций, обеспечивающих деятельность гужевого и вьючного транспорта на территории субъекта Российской Федерации, составляются на основании сведений, представляемых отделами



военных комиссариатов по муниципальным образованиям, а также запрашиваемых в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в организациях, и юридически уточняются, но не реже одного раза в год.

В целях обеспечения реальности учета техники, гужевого и вьючного транспорта, имущества организаций и ремонтных организаций военные комиссариаты субъектов Российской Федерации обязаны:

– осуществлять контроль за состоянием учета техники, гужевого и вьючного транспорта, имущества организаций, ремонтных организаций в подчиненных отделах военного комиссариата по муниципальным образованиям;

– поддерживать постоянное взаимодействие с территориальными органами, осуществляющими государственную регистрацию техники, регистрацию гужевого и вьючного транспорта и статистическое наблюдение за их наличием и состоянием;

– знать установленный в стране порядок регистрации и учета техники, гужевого и вьючного транспорта, проведения государственных технических осмотров техники, в том числе и предназначенной к предоставлению войскам, формированиям и органам в период мобилизации и в военное время, а также представления государственной (ведомственной) отчетности;

– самостоятельно и с участием федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления осуществлять контроль за мобилизационной готовностью техники, гужевого и вьючного транспорта с практической проверкой их состояния в военных комиссариатах и организациях-поставщиках. Периодичность проверок мобилизационной готовности техники организаций: для организаций – поставщиков техники в количестве 50 единиц и более – не реже одного раза в год, при этом периодичность и порядок проверок мобилизационной готовности техники других организаций – поставщиков техники (в количестве менее 50 единиц) определяется решением военного комиссара субъекта Российской Федерации. Периодичность проверок мобилизационной готовности организаций – поставщиков гужевого и вьючного транспорта определяется решением военного комиссара субъекта Российской Федерации. Организации-поставщики, проверенные вышестоящими органами военного управления, военными комиссариатами субъекта Российской Федерации, в текущем году могут не проверяться. В этом случае план проверок подлежит уточнению;

– ежегодно уточнять наличие и техническое состояние техники, наличие, возрастные показатели, состояние и виды гужевого и вьючного транспорта, для чего использовать сведения отделов военного комиссариата по муниципальным образованиям, территориальных органов, осуществляющих государственную регистрацию техники, регистрацию гужевого и вьючного транспорта и статистическое наблюдение за их наличием и состоянием;

– ежегодно проводить анализ докладов военных комиссариатов районов, городов (без районного деления) о наличии и техническом состоянии техники, наличии, возрастных показателей, состоянии и видах гужевого и вьючного транспорта, их мобилизационной готовности, а также наличии имущества в организациях-поставщиках;

– ежегодно обобщать сведения, представляемые отделами военных комиссариатов по муниципальным образованиям, о наличии на территории субъекта Российской Федерации ремонтных организаций и их производственных возможностях;

– по результатам обобщения и анализа докладов и сведений, представляемых отделами военных комиссариатов по муниципальным образованиям, докладывать в штаб военного округа, флота о состоянии мобилизационной готовности техники, гужевого и вьючного транспорта с представлением сведений о наличии на территории субъекта Российской Федерации ремонтных организаций и их производственных возможностях;

– не реже одного раза в год выносить на рассмотрение суженных заседаний органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации вопросы исполнения на территории субъекта Российской Федерации военно-транспортной обязанности, в том числе состояния учета техники, гужевого и вьючного транспорта, имущества орга-

низаций, ремонтных организаций, и взаимодействия военных комиссариатов с органами, осуществляющими государственную регистрацию техники, регистрацию гужевого и вьючного транспорта и статистическое наблюдение за их наличием и состоянием.

Военный комиссариат субъекта Российской Федерации должен располагать следующими данными:

- о наличии, техническом состоянии (состоянии) и спланированном изъятии техники, гужевого и вьючного транспорта организаций по каждому району, городу (без районного деления), федеральному органу исполнительной власти и за субъект Российской Федерации в целом;

- о наличии и состоянии имущества организаций, планируемого к передаче войскам, воинским формированиям и органам, по каждому району, городу (без районного деления) и за субъект Российской Федерации в целом;

- о наличии на территории субъекта Российской Федерации ремонтных организаций и их производственных возможностях.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (ст. 13);

- Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1998 г. № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности»;

- приказ министра обороны Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 628 «Об утверждении Перечней техники, гужевого и вьючного транспорта, предоставляемых организациями и гражданами войскам, воинским формированиям и органам, и Инструкции по учету в Вооруженных Силах Российской Федерации техники, гужевого и вьючного транспорта организаций и граждан, имущества организаций и ремонтных организаций»;

- приказ министра обороны Российской Федерации от 4 декабря 2000 г. № 570 «Об утверждении Перечней транспортных, промысловых и специальных судов, предоставляемых организациями и гражданами войскам, воинским формированиям и органам, и Инструкции о порядке учета в Вооруженных Силах Российской Федерации транспортных, промысловых и специальных судов».

### **§ 3.3. Призыв граждан на военную службу по мобилизации.**

#### **Бронирование граждан, находящихся в запасе**

*Призыв граждан по мобилизации* – комплекс мероприятий, проводимых военными комиссариатами, призывными комиссиями по мобилизации и федеральными органами исполнительной власти, имеющими запас, при содействии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по обеспечению своевременного и гарантированного укомплектования личным составом воинских частей до штатов военного времени.

Призыву на военную службу по мобилизации подлежат граждане, пребывающие в запасе, не имеющие права на отсрочку от призыва на военную службу по мобилизации. Граждане, пребывающие в запасе и не призванные на военную службу по мобилизации, могут направляться для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований.

Призыву на военную службу по мобилизации не подлежат граждане, имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение тяжкого преступления.

Призыв граждан по мобилизации включает:

- оповещение граждан и организаций о проведении мобилизации;

- явку (доставку) граждан в места сбора и (или) на пункты встречи пополнения воинских частей;

- документальное оформление призыва граждан по мобилизации.



Призыв граждан по мобилизации осуществляется на основании решений Президента Российской Федерации об объявлении общей или частичной мобилизации на территории Российской Федерации или субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

Минобороны России обеспечивает через военные комиссариаты заблаговременное направление органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и организациям необходимых сведений об объемах (с учетом резервов), сроках оповещения и поставок мобилизационных людских ресурсов.

Порядок проведения оповещения, явки (доставки) ресурсов и предложения по обеспечению проведения этих мероприятий по представлению военного комиссариата (федерального органа исполнительной власти, имеющего запас) утверждается решением призывной комиссии по мобилизации граждан субъектов Российской Федерации (органа местного самоуправления).

Приписка граждан к воинским частям (предназначение в специальные формирования) организуется военными комиссариатами и федеральными органами исполнительной власти, имеющими запас, во взаимодействии с командирами (начальниками) комплектуемых воинских частей.

Граждане, работающие в мирное время в воинских частях на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, подлежат первоочередной приписке к этим воинским частям.

Военнослужащие, уволенные в запас из центральных органов военного управления Вооруженных Сил Российской Федерации, приписываются по мобилизационному плану к этим органам военного управления.

Факт приписки к воинской части или предназначения в специальное формирование доводится до сведения гражданина на основании решения призывной комиссии по мобилизации путем вызова в военный комиссариат и вручения ему мобилизационного предписания.

Сроки и места явки (доставки) граждан, подлежащих призыву по мобилизации, определяются планом перевода воинской части с мирного времени на военное время и планом проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории соответствующего военного комиссариата и указываются во вручаемых гражданам мобилизационных предписаниях и повестках.

Для оповещения граждан о сроках начала исполнения ими обязанностей по мобилизации соответствующим военным комиссариатом (федеральным органом исполнительной власти, имеющим запас) выписываются повестки, которые в мирное время хранятся в военном комиссариате в порядке, определяемом Минобороны России.

Для проведения оповещения граждан по месту их жительства (работы) создаются:

- в муниципальных образованиях, на территориях которых расположены отделы военного комиссариата субъекта Российской Федерации, – участки оповещения;
- в муниципальных образованиях, где отсутствуют отделы военного комиссариата, и в организациях – штабы оповещения.

Создание, организация работы и материальное обеспечение участков оповещения осуществляются соответствующими военными комиссариатами при содействии органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Создание и организация работы штабов оповещения возлагаются на соответствующие органы местного самоуправления.

В организации при создании штаба оповещения издается приказ руководителя, в котором определяются:

- схема организации и проведения оповещения граждан, пребывающих в запасе и имеющих мобилизационные предписания, а также граждан – владельцев транспортных средств;
- ответственные должностные лица и их обязанности;

- схема организации связи;
- порядок выделения автотранспорта для организации оповещения.

Отправка граждан, приписанных к воинским частям, дислоцированным за пределами субъекта Российской Федерации, а также предназначенных в специальные формирования, осуществляется через пункты (места) сбора граждан, создаваемые в субъектах Российской Федерации.

При значительном удалении от военного комиссариата пункта переоборудования судов призыв по мобилизации граждан, предназначенных для комплектования сил (войск) флотов, производится военным комиссариатом по месту приписки передаваемых судов.

Порядок оформления призыва граждан по мобилизации, их явка (доставка) и передача в воинские части (специальные формирования) осуществляются в порядке, определяемом Минобороны России, федеральными органами исполнительной власти, имеющими запас.

Граждане, призванные по мобилизации, направляются в воинские части (специальные формирования) через военный комиссариат, за исключением:

- состоящих на воинском учете в федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас;
- привлекаемых к выполнению первоочередных работ в воинских частях (специальных формированиях) при их переводе на организацию и состав военного времени;
- работающих в мирное время в воинских частях, воинских и специальных формированиях на штатных должностях гражданского персонала или по найму и приписанных к ним (предназначенных в них).

В случае невозможности призыва граждан, приписанных к воинским частям (специальным формированиям), осуществляется призыв граждан, не имеющих мобилизационных предписаний, и направление их в воинские части (специальные формирования) в целях их полного укомплектования до штатов военного времени.

Военнослужащие при объявлении мобилизации продолжают проходить военную службу, за исключением военнослужащих женского пола, имеющих детей в возрасте до 16 лет.

В мирное время в каждом субъекте Российской Федерации и муниципальном образовании создается призывная комиссия по мобилизации, осуществляющая призыв граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления граждан для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований в период мобилизации.

Состав призывной комиссии по мобилизации субъекта Российской Федерации (муниципального образования) утверждается решением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (органа местного самоуправления).

В состав призывной комиссии по мобилизации субъекта Российской Федерации включаются:

- а) председатель комиссии – высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или один из его заместителей;
- б) заместитель председателя комиссии – военный комиссар субъекта Российской Федерации;
- в) секретарь комиссии – работник военного комиссариата субъекта Российской Федерации;
- г) члены комиссии:
  - представитель органа внутренних дел по субъекту Российской Федерации;
  - председатель ВВК;
  - представитель органа федеральной службы безопасности по субъекту Российской Федерации;
  - другие должностные лица по предложению военного комиссара.

В состав призывной комиссии по мобилизации муниципального образования включаются:

1) председатель призывной комиссии – глава муниципального образования или один из его заместителей;

2) заместитель председателя призывной комиссии – начальник отдела военного комиссариата по муниципальному образованию;

3) секретарь комиссии – работник отдела военного комиссариата по муниципальному образованию;

4) члены комиссии:

– врач (врачи-специалисты), участвующий (участвующие) в проведении медицинского освидетельствования и медицинского осмотра граждан;

– представитель соответствующего органа внутренних дел муниципального образования;

– представитель органа федеральной службы безопасности в муниципальном образовании;

– другие должностные лица по предложению военного комиссара.

Члены призывной комиссии по мобилизации, как правило, входят в состав аппарата усиления военного комиссариата субъекта Российской Федерации (отдела военного комиссариата по муниципальному образованию).

На призывную комиссию по мобилизации субъекта Российской Федерации возлагаются следующие функции:

а) в мирное время:

– организация призыва граждан и его обеспечения;

– руководство деятельностью призывных комиссий по мобилизации муниципальных образований;

б) в период мобилизации:

– уточнение объема и сроков поставки ресурсов военным комиссариатом субъекта Российской Федерации;

– осуществление призыва граждан и его обеспечение;

– осуществление контроля за своевременным оповещением и явкой (доставкой) граждан на пункты сбора военных комиссариатов, а также их доставкой на пункты приема воинских частей (специальных формирований).

На призывную комиссию по мобилизации муниципального образования возлагаются следующие функции:

а) в мирное время:

– определение количества объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата исходя из объема мобилизационного задания;

– распределение объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата по организациям, фондами которых они будут пользоваться;

– определение необходимого количества граждан, привлекаемых в аппарат усиления военного комиссариата;

– организация оповещения и явки (доставки) граждан на пункты сбора военного комиссариата, а также доставки граждан на пункты приема воинских частей (специальных формирований);

– осуществление контроля за содержанием зданий, помещений и других объектов, предназначенных для обеспечения проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории муниципального образования;

– организация проведения и обеспечения призыва граждан;

– обеспечение организации розыска и доставки граждан, не явившихся в военный комиссариат для получения ими мобилизационных предписаний;

б) в период мобилизации:

– уточнение объема и сроков поставки ресурсов отделом военного комиссариата по муниципальному образованию;

– утверждение списков граждан, переданных в комплектуемые воинские части;

– осуществление контроля за развертыванием объектов базы мобилизационного развертывания военных комиссариатов в плановые сроки;

- осуществление оповещения и явки (доставки) граждан на пункты сбора военных комиссариатов;
- предоставление гражданам отсрочек от призыва на военную службу при мобилизации;
- организация охраны и поддержания общественного порядка на объектах базы мобилизационного развертывания военных комиссариатов, а также на маршрутах движения ресурсов.

Решением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (муниципального образования) на призывные комиссии по мобилизации могут возлагаться и другие функции, связанные с решением оборонных вопросов на территории субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

Призывная комиссия по мобилизации:

а) в мирное время:

- согласовывает и периодически уточняет документы по организации оповещения и явки граждан по мобилизации, в том числе по заблаговременной подготовке ресурсов;
- принимает участие (через своих представителей) в проведении сборов с руководителями организаций по организации проведения оповещения, явки (доставки) ресурсов;
- организует своевременное оповещение и явку (доставку) граждан, пребывающих в запасе, на пункты сбора военных комиссариатов;
- содействует подбору граждан в состав аппарата усиления военного комиссариата и привлечению их к тренировочным занятиям;
- представляет на заседание органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления вопросы организации и всестороннего обеспечения вышеуказанных мероприятий, в том числе предоставления зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств, в соответствии с планами мобилизации;

б) в период мобилизации:

- во взаимодействии с военными комиссариатами обеспечивает доведение до сведения граждан и организаций решений Президента Российской Федерации об объявлении общей или частичной мобилизации на территории субъекта Российской Федерации (муниципального образования);
- осуществляет во взаимодействии с военным комиссариатом (федеральными органами исполнительной власти, имеющими запас) оповещение и контролирует явку (доставку) граждан, подлежащих призыву.

Деятельность призывной комиссии по мобилизации в мирное время планируется и организуется, как правило, в период проведения текущего уточнения документов мобилизационного плана.

В мирное время призывная комиссия по мобилизации принимает решение об общем объеме планируемых к призыву ресурсов в пределах мобилизационного задания с учетом резервов, необходимых для гарантированного выполнения задания.

Решение призывной комиссии по мобилизации в день принятия оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии. В протоколе указывается общее количество ресурсов.

Персональный отбор граждан, пребывающих в запасе, осуществляется военным комиссариатом.

В дальнейшем при проведении приписки граждан, пребывающих в запасе и предназначенных (причисленных) в команды (партии), в их мобилизационных предписаниях проставляется номер и дата протокола.

Решение призывной комиссии по мобилизации является основанием для выписки и вручения мобилизационного предписания, а также для проведения мероприятий по обеспечению этой работы.

Решение призывной комиссии по мобилизации о планируемом призыве граждан, а также о предназначении граждан в аппарат усиления военных комиссариатов заблаговременно доводится военным комиссариатом до сведения граждан путем вру-

чения им мобилизационного предписания с указанием номера, даты протокола заседания призывной комиссии по мобилизации и проставления соответствующей отметки об этом в их военных билетах.

Призывная комиссия по мобилизации в отношении граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), принимает решения:

- о призыве для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, и направлении их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований;

- о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации;

- об освобождении от призыва на военную службу по мобилизации.

С объявлением мобилизации призывная комиссия по мобилизации муниципального образования утверждает общее количество граждан, пребывающих в запасе и предназначенных (приписанных) в команды (партии), на основании именных списков, форма которых определяется Минобороны России.

Призывная комиссия по мобилизации субъекта Российской Федерации имеет право отменять решения призывных комиссий по мобилизации муниципальных образований.

Отсрочка от призыва на военную службу по мобилизации предоставляется гражданам:

- 1) забронированным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

- 2) признанным временно не годными к военной службе по состоянию здоровья – на срок до шести месяцев;

- 3) занятым постоянным уходом за отцом, матерью, женой, мужем, родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой, усыновителем, нуждающимися по состоянию здоровья в соответствии с заключением врачебно-консультационной комиссии в постороннем постоянном уходе (помощи, надзоре) либо являющимися инвалидами I группы, а также за членами семьи, не достигшими 16-летнего возраста, при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан;

- 4) имеющим на иждивении четырех и более детей (гражданам женского пола – одного ребенка);

- 5) матери которых, кроме них, имеют четырех и более детей в возрасте до восьми лет и воспитывают их без мужа;

- 6) членам Совета Федерации и депутатам Государственной Думы.

Отсрочка от призыва на военную службу по мобилизации, кроме перечисленных выше граждан, предоставляется другим гражданам или отдельным категориям граждан, которым дано такое право указом Президента Российской Федерации.

Призыв граждан на военную службу по мобилизации осуществляется в сроки, устанавливаемые мобилизационными планами Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований.

В целях своевременного перевода Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов на организацию и состав военного времени и создания специальных формирований граждане, пребывающие в запасе, заблаговременно приписываются к воинским частям (предназначаются в специальные формирования) для прохождения военной службы в военное время на воинских должностях или для работы на должностях гражданского персонала, предусмотренных штатами военного времени.

Граждане, приписанные к воинским частям (предназначенные в специальные формирования) для прохождения военной службы в военное время, призываются на военную службу по мобилизации в случае осуществления мероприятий по переводу воинских частей, к которым они приписаны, на организацию и состав военного времени, а также в случае создания специальных формирований.

Призыв граждан на военную службу по мобилизации или направление их для работы на должностях гражданского персонала, предусмотренных штатами воен-

ного времени, осуществляет призывная комиссия по мобилизации граждан, которая создается в субъекте Российской Федерации, районе, городе без районного деления или ином муниципальном (административно-территориальном) образовании.

При объявлении мобилизации граждане, подлежащие призыву на военную службу, обязаны явиться на сборные пункты в сроки, указанные в мобилизационных предписаниях, повестках и распоряжениях военных комиссариатов.

Гражданам, состоящим на воинском учете, с момента объявления мобилизации воспрещается выезд с места жительства без разрешения военных комиссариатов.

**Бронирование граждан**, пребывающих в запасе, проводится в целях обеспечения на период мобилизации и на военное время деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций. Граждане, подлежащие бронированию, освобождаются от призыва на военную службу по мобилизации и последующих призывов в военное время на время предоставленной отсрочки.

В системе бронирования граждан, пребывающих в запасе, применяются следующие основные виды бронирования:

а) по перечням должностей и профессий, утверждаемым Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе;

б) персональное бронирование по постановлениям Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, отдельных граждан, пребывающих в запасе, не подлежащих бронированию по перечням должностей и профессий;

в) по отдельным постановлениям Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе.

Перечни должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе, подразделяются на две категории по их назначению:

1) для бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в федеральных органах государственной власти и организациях, а также в организациях, находящихся в сфере их ведения или деятельность которых связана с их деятельностью;

2) для бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления и организациях, деятельность которых связана с деятельностью этих органов или которые находятся вне сферы их ведения.

Основной задачей бронирования граждан, пребывающих в запасе, является закрепление на период мобилизации и в военное время за органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями руководителей, специалистов, высококвалифицированных рабочих и служащих из числа граждан, пребывающих в запасе, путем заблаговременного и рационального распределения их между Вооруженными Силами Российской Федерации, другими войсками, воинскими формированиями, органами и создаваемыми на военное время специальными формированиями, а также органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями.

Забронированные граждане, пребывающие в запасе, освобождаются от призыва на военную службу по мобилизации и последующих призывов в военное время, а также от призыва на военные сборы на срок действия предоставленной отсрочки.

Бронирование граждан, пребывающих в запасе, осуществляется на основании следующих принципов:

– учет потребности для обеспечения на период мобилизации и в военное время трудовыми ресурсами из числа граждан, пребывающих в запасе, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, а также потребности для комплектования личным составом Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований;

– приоритетное бронирование граждан, пребывающих в запасе, работающих в организациях, имеющих мобилизационные задания, а также обеспечивающих жизнедеятельность населения;

– установление ограничений в предоставлении отсрочки от призыва гражданам, пребывающим в запасе, предназначенным для доукомплектования воинских частей



и команд постоянной готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований, а также гражданам, пребывающим в запасе, имеющим особо дефицитные военно-учетные специальности.

Бронирование граждан, пребывающих в запасе, включает выполнение следующих основных работ:

- ведение учета граждан, пребывающих в запасе, по месту их работы (учебы);
- определение необходимой на период мобилизации и в военное время численности руководителей, специалистов, высококвалифицированных рабочих и служащих (учащихся) из числа граждан, пребывающих в запасе;
- разработка перечней должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе;
- оформление на забронированных граждан, пребывающих в запасе, документов на право отсрочки от призыва на военную службу и постановка их на специальный воинский учет;
- ведение специального воинского учета забронированных граждан, пребывающих в запасе, в военных комиссариатах по месту их жительства;
- анализ обеспеченности на период мобилизации и в военное время органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций трудовыми ресурсами из числа граждан, пребывающих в запасе, и отчетность о проводимой работе по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

Бронирование граждан, пребывающих в запасе, осуществляется с учетом их должностей, профессий, уровней квалификации, возрастов, воинских званий, военно-учетных специальностей, профилей и разрядов воинского учета.

Основанием для предоставления отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации и в военное время являются:

- перечни должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе, утверждаемые Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;
- постановления призывной комиссии по мобилизации (далее – комиссия), устанавливающие условия и порядок бронирования граждан, пребывающих в запасе;
- постановления комиссии о предоставлении персональной отсрочки отдельным гражданам, пребывающим в запасе.

Бронированию на период мобилизации и в военное время подлежат граждане, зачисленные в запас, кроме уволенных с военной службы в запас первого разряда в течение пяти лет пребывания в запасе первого разряда.

По представлению Минобороны России и федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, комиссия может устанавливать ограничения при бронировании граждан, пребывающих в запасе, предназначенных для доукомплектования воинских частей и команд постоянной готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований, а также имеющих особо дефицитные военно-учетные специальности, профили, возраст и воинские звания.

Работу по бронированию граждан, пребывающих в запасе, осуществляют:

- 1) Межведомственная комиссия по вопросам бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях;
- 2) подразделения по бронированию граждан, пребывающих в запасе, в органах государственной власти Российской Федерации;
- 3) подразделения по бронированию граждан, пребывающих в запасе, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления;
- 4) военные комиссариаты;
- 5) военно-учетные подразделения организаций.

Основными задачами подразделений по бронированию граждан, пребывающих в запасе, в органах государственной власти и органах местного самоуправления являются:

- методическое руководство и организация работы по учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе;
- разработка проектов перечней должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе, и представление их на утверждение в комиссию;
- осуществление контроля за правильностью бронирования граждан, пребывающих в запасе;
- проведение анализа обеспеченности на военное время трудовыми ресурсами из числа граждан, пребывающих в запасе, и представление в установленном порядке комиссии докладов и отчетов;
- представление комиссии предложений о персональном бронировании граждан, пребывающих в запасе;
- организация профессионального обучения работников военно-учетных подразделений;
- разработка и представление комиссии предложений, направленных на совершенствование работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

**Военные комиссариаты:**

- а) ведут специальный воинский учет забронированных граждан, пребывающих в запасе, по месту их жительства;
- б) осуществляют контроль за правильностью бронирования граждан, пребывающих в запасе, в организациях, расположенных на соответствующей территории;
- в) обеспечивают организации бланками документов, необходимых для оформления отсрочки от призыва на военную службу, ведут контроль за правильностью их расходования;
- г) оформляют в соответствии с перечнями должностей и профессий, по которым бронируются граждане, пребывающие в запасе, и постановлениями комиссии отсрочку от призыва по мобилизации и в военное время;
- д) разрабатывают и представляют органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления предложения, направленные на совершенствование работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

**Военно-учетные подразделения организаций:**

- ведут учет работающих (учащихся) граждан, пребывающих в запасе;
- оформляют и представляют в военные комиссариаты по месту нахождения организаций документы, необходимые для предоставления отсрочки от призыва на военную службу забронированным гражданам, пребывающим в запасе;
- выдают в установленном порядке гражданам, пребывающим в запасе, забронированным за организациями, документы об отсрочке от призыва на военную службу;
- проводят анализ обеспеченности на военное время организаций трудовыми ресурсами из числа граждан, пребывающих в запасе, и готовят предложения по этому вопросу;
- представляют в установленном порядке необходимую информацию и отчетность о проводимой работе по бронированию граждан, пребывающих в запасе.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (ст.ст. 17 – 24);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июля 1994 г. № 821 «Об утверждении основных положений по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. № 852 «Об утверждении Положения о призыве граждан Российской Федерации по



мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований».

### § 3.4. Обязанности организаций в области мобилизации и мобилизационной подготовки

Под *мобилизационной готовностью организаций* понимается их возможность в установленные сроки осуществлять перевод работы на условия военного времени. Уровень такой готовности зависит от состояния мобилизационных мощностей и резервов, а также от реализации задач мобилизационной подготовки. В этих целях организации должны организовывать и проводить мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности. Среди таких мероприятий важнейшими являются выполнение мобилизационных заданий (заказов), обеспечение жизнедеятельности, определение условий работы и подготовка к работе в период мобилизации и в военное время, подготовка техники, предназначенной при объявлении мобилизации для поставки в Вооруженные Силы Российской Федерации, и т. д.

Организации, особенно имеющие мобилизационные задания (заказы) или задачи по мобилизационной работе, должны создавать *мобилизационные органы* или *назначать работников, выполняющих функции мобилизационных органов*. Их структура и штаты определяются исходя из характера и объема мобилизационных заданий (заказов) или задач по мобилизационной работе. В зависимости от объема указанных заданий (заказов) или задач вместо создания мобилизационного органа могут назначаться мобилизационные работники. Руководители мобилизационных органов или мобилизационные работники подчиняются непосредственно руководителям организаций. Их функции, права и обязанности определяются приказом по организации.

На мобилизационные органы организаций данным приказом возлагаются функции по разработке мобилизационных планов и мобилизационных заданий, создание, накопление, сохранение и обновление запасов материальных ценностей мобилизационного и государственного резервов, неснижаемых запасов продовольственных товаров и нефтепродуктов. Они создают и оборудуют в установленном порядке запасной пункт управления организацией. Мобилизационные органы обеспечивают своевременное оповещение и явку работников, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, на сборные пункты или в воинские части. Мобилизационные подразделения и работники осуществляют контроль за подготовкой техники организации, предназначенной при объявлении мобилизации для поставки в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования, органы и специальные формирования или использования в их интересах. На них также возложены учет и бронирование военнообязанных граждан по ВУС, осуществление хранения и учета бланков строгой отчетности. Мобилизационные подразделения и работники составляют ежегодные отчеты по забронированным военнообязанным, представляют сводные отчеты в вышестоящие организации.

Документы, определяющие содержание, объем, порядок и сроки проведения мероприятий по переводу экономики организации на режим деятельности в условиях военного времени, именуются *мобилизационными планами*. Планирование мобилизационных мероприятий осуществляется в соответствии с организационно-методическими документами Минэкономразвития России, МЧС России, ГУСП, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и т. д.

В мобилизационные планы организаций включаются следующие мероприятия:

- подготовка руководящего состава и уполномоченных в области мобилизационной подготовки работников к деятельности по организации, управлению и обеспечению перевода организаций на работу в условиях военного времени и к работе в военное время;

- разработка организационно-штатной структуры, смет чрезвычайных расходов организаций в военное время, а также проектов нормативных актов военного времени;

- определение и уточнение схем управления, оповещения, функциональных обязанностей руководящего состава и задач структурных подразделений для обеспечения перевода на работу в условиях военного времени;

- организация, определение порядка и техническое обеспечение круглосуточного приема распоряжений (сигналов оповещения) о введении степеней готовности или специальных решений федеральных органов государственной власти;

- сбор, обобщение и обмен информацией о состоянии и ходе выполнения обязательных заданий и планов, проводимых мероприятий по защите личного состава от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, обеспечение их устойчивого функционирования в военное время.

Организации независимо от форм собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации обязаны проводить мероприятия по подготовке производства в целях выполнения мобилизационных заданий (заказов) в период мобилизации и в военное время. В этих условиях они должны:

- выполнять договорные обязательства, предусмотренные государственным контрактом, заключенным на выполнение государственного оборонного заказа на создание объектов военной инфраструктуры, обеспечение энергетическими и другими ресурсами, производство, поставки и ремонт вооружения и военной техники, другого военного имущества, а также договорные обязательства по подрядным работам и предоставлению услуг для нужд Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов;

- выполнять мобилизационные задания по подготовке и созданию на военное время специальных формирований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской и территориальной обороне и принимать участие в них;

- осуществлять мероприятия, предусмотренные планами перевода экономики страны (мобилизационными планами) на работу в условиях военного времени, планами и заданиями накопления материальных ценностей государственного и мобилизационного резервов, на основе договоров, заключаемых с федеральными органами исполнительной власти, которым эти задания установлены Правительством Российской Федерации;

- исполнять военно-транспортную обязанность;

- осуществлять воинский учет работников и в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлять для нужд обороны здания, сооружения, транспортные средства и другое имущество, находящиеся в их собственности, с последующей компенсацией понесенных расходов.

В целях поддержания необходимого уровня обороноспособности и безопасности страны, выпуска военной продукции, комплектующих изделий и материалов, выполнения различных работ и предоставления услуг (в том числе по мобилизационной подготовке) организации должны выполнять *мобилизационные задания (заказы)*. Они выполняются в соответствии с заключенными договорами (контрактами), где предусмотрены объемы и сроки поставок.

На организации возлагается обязанность по проведению *мероприятий по переводу производства на работу в условиях военного времени* после объявления мобилизации. В этих условиях они обязаны выполнять требования федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов военного управления, обеспечивающих режим военного положения, и их должностных лиц и оказывать содействие таким органам и лицам. В период действия военного положения права организаций и их должностных лиц могут быть ограничены только в той мере, в какой это необходимо в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации, по основаниям, установленным законодательством. На этих основаниях организации в период действия военного положения обязаны проводить мероприятия по предоставлению необходимого для нужд обороны имущества, находящегося в их собственности, с последующей выплатой государством стоимости указанного имущества.

Организации вводят особый режим работы объектов, обеспечивающих функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для

окружающей природной среды. Организации обязаны проводить мероприятия по эвакуации объектов хозяйственного, социального и культурного назначения, выполнению работы для нужд обороны, по ликвидации последствий применения оружия со стороны противника, по восстановлению поврежденных (разрушенных) объектов экономики, систем жизнеобеспечения и военных объектов, а также по участию в борьбе с пожарами, эпидемиями и эпизоотиями. Они должны вводить контроль за работой типографий, вычислительных центров и автоматизированных систем.

Организации обязаны оказывать содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации. Содействие осуществляется по ряду направлений:

а) в организации должна быть налажена система оповещения, т. е. комплекс способов доведения в короткие сроки до работников различной информации. Происходит это путем передачи установленных сигналов через технические средства, с помощью средств связи, посылки нарочных и т. д. В каждом случае их выбирает штаб оповещения, создаваемый при мобилизационных органах. Организации оказывают содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации. Они участвуют в работе аппарата усиления военных комиссариатов, выделяя необходимое число специалистов. В этих целях применяется система оповещения организации. Она используется для обеспечения своевременного оповещения и явки работающих (проходящих службу, обучающихся) в этих организациях граждан, входящих в состав аппарата усиления военных комиссариатов или подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, на сборные пункты или в воинские части;

б) организации обеспечивают поставки техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации. Организации предоставляют транспортные средства войскам, формированиям и органам в установленные сроки в пунктах передачи с соответствующей документацией, в технически исправном состоянии, а также обеспеченными по нормам, определенным соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам военно-транспортной обязанности.

Доставка транспортных средств в пункты передачи, проведение подготовительных мероприятий для установки на них специального оборудования, переоборудование или дооборудование транспортных средств производятся силами и средствами организаций.

В соответствии с мобилизационными планами организации обязаны предоставлять определенные объекты для выполнения мобилизационных мероприятий. В Перечень объектов мобилизационного назначения организаций включаются здания, сооружения, коммуникации, земельные участки, транспортные и другие материальные средства.

Предоставленные организацией объекты и другие материальные средства в зависимости от их содержания могут либо использоваться непосредственно теми подразделениями и органами, в распоряжении которых они находятся, либо передаваться другим для последующего использования.

Убытки, понесенные организациями в ходе мобилизационной подготовки и мобилизации при предоставлении объектов и материальных средств, возмещаются государством в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Комплекс мероприятий, осуществляемых организациями, по ведению учета граждан, являющихся призывниками и военнообязанными, непосредственно там работающих, является *воинским учетом и бронированием*. Организации в этих целях обязаны создавать военно-учетные подразделения. Они должны выполнять работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в этих организациях, и обеспечивать представление отчетности по бронированию.

Организации не вправе отказываться от заключения договоров (контрактов) о выполнении мобилизационных заданий (заказов) в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства, если с учетом мобилизационного развертывания производства их возможности позволяют выполнить эти мобилизационные задания (заказы). Возмещение государством убытков, понесенных организациями в связи с выполнени-

ем ими мобилизационных заданий (заказов), осуществляется в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. Государство обеспечивает методологическое и организационное единство в деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и налоговых органов по реализации мер экономического стимулирования мобилизационной подготовки экономики, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Организациям, имеющим мобилизационные задания (заказы) и выполняющим работы по мобилизационной подготовке, предоставляются льготы по налогу на прибыль, налогу на имущество и земельному налогу. Ежегодно, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, осуществляются мероприятия для включения в состав внереализационных расходов затрат в виде не подлежащих компенсации из бюджета расходов на проведение работ по мобилизационной подготовке.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (ст. 9);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июля 1997 г. № 860-44 «О мобилизационном плане экономики Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 2003 г. № 142-13 «Об утверждении Примерного положения о мобилизационных органах в Российской Федерации»;
- Положение о порядке экономического стимулирования мобилизационной подготовки экономики, утвержденное приказом Минэкономразвития России, Минфина России, ФНС России от 2 декабря 2002 г. № ГГ-181/13-6-5/9564, БГ-18-01/3.

### **§ 3.5. Обязанности и ответственность граждан в области мобилизации и мобилизационной подготовки**

Граждане обязаны:

1) *являться по вызову военных комиссариатов для определения своего предназначения в период мобилизации и в военное время.*

Военные комиссариаты осуществляют организацию и ведение воинского учета, исполнение нарядов штабов военных округов, нарядов военных комиссариатов субъектов Российской Федерации (для отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям), заявок командиров комплектуемых органов военного управления, соединений, воинских частей и других организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, по предназначению мобилизационных ресурсов для доукомплектования Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, специальных формирований. В этих целях они организуют вручение гражданам, пребывающим в запасе, руководителям организаций, владеющих транспортными средствами, мобилизационных предписаний и нарядов на действия в периоды мобилизации, военного положения и в военное время. На этом основании гражданам вменяется обязанность являться по вызову военных комиссариатов для определения своего предназначения в период мобилизации и в военное время. Они должны являться в установленные время и место по вызову (повестке) в военный комиссариат или иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства или месту временного пребывания, имея при себе военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета) или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, а также паспорт гражданина Российской Федерации и водительское удостоверение при его наличии;

2) *выполнять требования, изложенные в полученных ими мобилизационных предписаниях, повестках и распоряжениях военных комиссариатов.*

Военными комиссарами и федеральными органами исполнительной власти, имеющими запас, во взаимодействии с командирами (начальниками) комплектуемых воинских частей организуется приписка граждан к воинским частям (предназначение в специальные формирования). Она доводится до их сведения на основании решения при-

зывной комиссии по мобилизации путем вызова в военный комиссариат и вручения мобилизационного предписания, которое вкладывается в военные билеты. В предписаниях указываются сроки и места явки (доставки) граждан, подлежащих призыву по мобилизации. По повестке военкомата гражданин должен явиться на медицинское освидетельствование, на заседание призывной комиссии или для отправки в воинскую часть. Повестка вручается под расписку работником военкомата (или по месту работы (учебы) – руководителем или другим работником организации). В период мобилизации и в военное время выезд граждан, состоящих на воинском учете, с места жительства или места пребывания производится с разрешения военного комиссара по письменным заявлениям граждан с указанием причины убытия и нового места жительства или места пребывания. Граждане, подлежащие призыву на военную службу, и офицеры запаса для постановки на воинский учет и снятия с воинского учета обязаны лично являться в военные комиссариаты. Снятие с воинского учета граждан, подлежащих призыву на военную службу, производится по их письменным заявлениям с указанием причины снятия и нового места жительства или места временного пребывания;

3) предоставлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в военное время в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства здания, сооружения, транспортные средства и другое имущество, находящиеся в их собственности, с возмещением государством понесенных ими убытков.

Земли и другие природные ресурсы, находящиеся в частной собственности, могут быть изъяты для нужд Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов только в соответствии с законодательством Российской Федерации. Военно-транспортная обязанность исполняется гражданами в военное время путем предоставления войскам, формированиям и органам тех транспортных средств, которые в них применяются. При этом, гражданам выдаются документы, подтверждающие предоставление ими транспортных средств. В целях обеспечения исполнения гражданами военно-транспортной обязанности осуществляется учет транспортных средств. Ведение учета этих транспортных средств возлагается на военные комиссариаты (органы военного управления). Порядок учета определяется Минобороны России по согласованию с органами, осуществляющими государственную регистрацию транспортных средств. Государственная регистрация, изменение регистрационных данных, снятие с учета транспортных средств производится по согласованию с военными комиссариатами (органами военного управления), осуществляющими их учет. Регистрация, изменение регистрационных данных, связанное с изменением типа (назначения) транспортных средств или сведений о собственнике, снятие с регистрационного учета автомобилей, автомобильных прицепов и полуприцепов к ним, автобусов, автомобильных кранов, мотоциклов тяжелого класса с коляской, принадлежащих юридическим лицам, а также указанные действия в отношении легковых автомобилей повышенной проходимости (полноприводных) отечественного производства, грузовых автомобилей и специальных автомобилей на шасси грузовых автомобилей, прицепов и полуприцепов к ним, автомобильных кранов, автобусов и мотоциклов тяжелого класса с коляской, принадлежащих физическим лицам, производятся после соответствующей отметки военного комиссариата на заявлениях собственников или владельцев транспортных средств о совершении регистрационных действий либо в иных документах;

4) граждане в период мобилизации и в военное время привлекаются к выполнению работ в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также зачисляются в специальные формирования в установленном порядке.

К указанным работам граждане привлекаются в случае, когда необходимо срочно решить внезапно возникающие задачи (возведение оборонительных укреплений, выпуск военной продукции, ликвидация последствий боевых действий и т. д.). Участие граждан в выполнении работ в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства является формой социально значимых работ в мобилизационной подготовке и мобилизации. В порядке, установленном Правительством Российской Федерации, граждане участвуют в выполнении работ для нужд обороны, ликвидации последствий применения противником оружия, восстановлении поврежденных (разрушенных) объектов экономики, систем жизнеобеспечения и военных объектов, а также в борьбе с пожарами, эпидемиями и эпизоотиями. К таким работам привле-

каются трудоспособные мужчины и женщины, за исключением: инвалидов I, II, III группы, беременных женщин, женщин, имеющих ребенка до восьми лет, и в военное время – военнообязанных, имеющих мобилизационные предписания. В военное время в установленном порядке могут организовываться специальные формирования, в которые зачисляются граждане Российской Федерации. Их зачисление помогает решать вопросы укомплектованности техническими и кадровыми ресурсами.

В соответствии с законодательством Российской Федерации граждане за неисполнение своих обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации несут ответственность. Неявка гражданина, состоящего или обязанного состоять на воинском учете, по вызову (повестке) военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет, в установленные время и место без уважительной причины, убытие на новое место жительства либо новое место временного пребывания на срок более трех месяцев, выезд из Российской Федерации на срок свыше шести месяцев без снятия с воинского учета, прибытие на новое место жительства либо место временного пребывания или возвращения в Российскую Федерацию без постановки на воинский учет в установленный срок, а равно несообщение в установленный срок в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, по месту жительства об изменении семейного положения, образования, места работы или должности, места жительства в пределах района, города без районного деления или иного муниципального образования, согласно ст. 21.5 КоАП РФ, влечет предупреждение или наложение административного штрафа. Также, в соответствии со ст. 21.6 КоАП РФ, наступает ответственность за уклонение гражданина от медицинского освидетельствования либо обследования по направлению комиссии по постановке граждан на воинский учет или от медицинского обследования по направлению призывной комиссии. Данные действия влекут предупреждение или наложение административного штрафа.

Своеобразным уклонением граждан от исполнения своих обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации являются умышленные порча или уничтожение военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, либо небрежное хранение военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, повлекшее их утрату. Наказание за такие действия предусматривается в виде предупреждения или наложения административного штрафа.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (ст. 10);

– Указ Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах».

### **§ 3.6. Основные параметры новой системы подготовки мобилизационных ресурсов (пребывание в резерве)**

В качестве перспективного направления дальнейшего развития системы подготовки обученных в военном отношении мобилизационных людских ресурсов государственным и военным руководством страны рассматривается законодательное закрепление возможности исполнения воинской обязанности посредством пребывания в резерве.

В мае 2007 г. Президентом Российской Федерации была утверждена Концепция создания новой системы подготовки и накопления мобилизационных людских ресурсов Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований в новых условиях социально-экономического развития Российской Федерации.

Целью создания новой системы подготовки и накопления мобилизационных людских ресурсов, согласно указанной Концепции, является обеспечение гарантированного доукомплектования Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов в установленные сроки военно-обученными мобилизационными людскими ресурсами как в период мобилизации, так и для разрешения кризисных ситуаций.



Во исполнение указанной Концепции был разработан и с 1 января 2013 г. вступил в силу Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 288-ФЗ, которым внесены изменения и дополнения в некоторые законодательные акты Российской Федерации в части, касающейся законодательного закрепления указанной новой системы.

Сущность внесенных в законодательство изменений заключается в том, что в составе запаса Вооруженных Сил Российской Федерации, запаса СВР России и запаса ФСБ России выделен мобилизационный людской резерв. Включение граждан в состав резерва осуществляется на добровольной основе путем заключения с ними контракта, определяющего основные условия пребывания гражданина в составе резерва.

Комплектование резерва осуществляется исходя из наличия и продолжительности военной подготовки у граждан, пребывающих в запасе, их годности к военной службе и возраста.

Подготовка резервистов обеспечивается путем регулярного прохождения ими военных сборов, привлечения их к мероприятиям оперативной, мобилизационной, боевой подготовки и тренировочным занятиям в конкретных воинских частях, в которые в соответствии с контрактом они предназначаются.

Под *мобилизационным людским резервом* понимаются граждане, пребывающие в запасе и заключившие в установленном порядке контракт о пребывании в мобилизационном людском резерве. Остальные граждане, пребывающие в запасе, не входящие в состав мобилизационного людского резерва, именуются *мобилизационным людским ресурсом*.

Поступление граждан в резерв осуществляется на добровольной основе путем заключения контракта о пребывании в резерве. Правом заключения такого контракта обладают граждане, пребывающие в запасе.

Граждане, пребывающие в резерве, именуются резервистами и имеют статус (совокупность прав, обязанностей и ответственности), установленный законодательством.

Контракт о пребывании в резерве заключается между гражданином и от имени Российской Федерации – Минобороны России или иным федеральным органом исполнительной власти, в котором законом предусмотрена военная служба, в лице командира (начальника) воинской части и предусматривает подготовку гражданина к военной службе по мобилизации и исполнение им обязанностей военной службы в случаях, предусмотренных законом.

В контракте о пребывании в резерве закрепляются добровольность поступления гражданина в резерв, срок, в течение которого гражданин обязуется пребывать в резерве, и условия контракта о пребывании в резерве.

Условия контракта о пребывании в резерве включают в себя обязанность гражданина пребывать в резерве в течение установленного данным контрактом срока, добросовестно исполнять обязанности резервиста, установленные законодательством, а также право гражданина на соблюдение его прав и прав членов его семьи, включая получение социальных гарантий и компенсаций, установленных законодательством.

В контракте о пребывании в резерве предусматривается также условие о том, что средства федерального бюджета, затраченные на военную или специальную подготовку резервиста, подлежат возмещению в случае расторжения контракта о пребывании в резерве по следующим основаниям:

- в связи с лишением резервиста воинского звания;
- в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении резервисту наказания в виде лишения свободы или лишения свободы условно;
- в связи с невыполнением резервистом условий контракта о пребывании в резерве;
- в связи с отказом в допуске к государственной тайне или лишением указанного допуска.

Первый контракт о пребывании в резерве заключается на срок три года. Новый контракт может заключаться на срок три года, пять лет либо на меньший срок – до наступления предельного возраста пребывания в резерве.

Предельный возраст пребывания в резерве соответствует предельному возрасту пребывания в запасе, устанавливаемому для граждан из состава запаса второго разряда, и составляет:

- 1) для солдат, матросов, сержантов, старшин, прапорщиков и мичманов – 45 лет;
- 2) для младших офицеров – 50 лет;

3) для майоров, капитанов 3 ранга, подполковников и капитанов 2 ранга – 55 лет;

4) для полковников и капитанов 1 ранга – 60 лет.

Первый контракт о пребывании в резерве может быть заключен с гражданином, не имеющим гражданства (подданства) иностранного государства:

1) пребывающим в запасе, ранее проходившим военную службу и имеющим воинское звание:

– солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана – в возрасте до 42 лет;

– младшего лейтенанта, лейтенанта, старшего лейтенанта, капитана, капитан-лейтенанта – в возрасте до 47 лет;

– майора, капитана 3 ранга, подполковника, капитана 2 ранга – в возрасте до 52 лет;

– полковника, капитана 1 ранга – в возрасте до 57 лет;

2) завершившим обучение по программе военной подготовки офицеров запаса на военной кафедре при федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования в течение 15 лет после зачисления в запас с присвоением воинского звания офицера.

Гражданин, поступающий в резерв, должен соответствовать требованиям, предъявляемым к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.

Контракт о пребывании в резерве не может быть заключен с гражданином:

а) имеющим отсрочку от призыва на военную службу по мобилизации или освобождение от военных сборов;

б) в отношении которого ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которого передано в суд;

в) имеющим неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления;

г) который отказался от прохождения процедуры оформления допуска к государственной тайне либо которому отказано в оформлении допуска к государственной тайне, если исполнение должностных обязанностей по воинской должности, по которой гражданин может быть приписан к воинской части (может быть предназначено в специальное формирование) для призыва на военную службу по мобилизации, связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

д) имеющим гражданство (подданство) иностранного государства.

В целях всесторонней и объективной оценки резервиста, определения его предназначения, соответствия занимаемой воинской должности и перспектив дальнейшего пребывания в резерве проводится аттестация и квалификационный экзамен резервиста.

Резервист исполняет воинскую обязанность в соответствии с законодательством и условиями контракта о пребывании в резерве. Он обязан явиться в воинскую часть в срок, указанный в мобилизационном предписании, повестке и (или) распоряжении военного комиссара для исполнения обязанностей по соответствующей воинской должности. Он может быть привлечен к исполнению иных обязанностей, установленных законодательством.

В случае неисполнения обязанностей резервиста гражданин, пребывающий в резерве, привлекается к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданин подлежит исключению из резерва:

а) по возрасту – по достижении предельного возраста пребывания в запасе;

б) по истечении срока контракта о пребывании в резерве;

в) по состоянию здоровья – в связи с признанием его ВВК не годным или ограниченно годным к военной службе;

г) в связи с лишением его воинского звания;

д) в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении резервисту наказания в виде лишения свободы или лишения свободы условно;

е) в связи с прекращением гражданства Российской Федерации или приобретением гражданства (подданства) иностранного государства;



ж) в связи с возникновением оснований для отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации или освобождения от военных сборов.

Гражданин может быть досрочно исключен из резерва:

а) в связи с организационно-штатными мероприятиями;

б) в связи с невыполнением им условий контракта о пребывании в резерве;

в) в связи с отказом в допуске к государственной тайне или лишением указанного допуска;

г) в связи с поступлением на службу в Следственный комитет Российской Федерации, органы и учреждения прокуратуры Российской Федерации и назначением на должность судьи.

Гражданин, пребывающий в резерве, имеет право на досрочное исключение из резерва:

а) в связи с существенным и (или) систематическим нарушением в отношении его условий контракта о пребывании в резерве;

в) по семейным обстоятельствам:

– в связи с необходимостью постоянного ухода за отцом, матерью, женой, родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем, нуждающимися по состоянию здоровья в соответствии с заключением федерального учреждения МСЭ по их месту жительства в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре), при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан;

– в связи с необходимостью ухода за ребенком, не достигшим возраста 18 лет, которого резервист воспитывает без матери ребенка;

– в связи с необходимостью осуществления обязанностей опекуна или попечителя несовершеннолетнего родного брата или несовершеннолетней родной сестры при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан.

Гражданин, пребывающий в резерве, по заключению аттестационной комиссии может быть исключен из резерва досрочно по собственному желанию при наличии у него уважительных причин.

В целях материального стимулирования граждан, заключивших контракт о пребывании в резерве, предусматривается законодательное закрепление ряда социальных гарантий.

В частности, для указанных граждан предусмотрены денежные выплаты, которые состоят из следующего:

1) месячного оклада;

2) коэффициентов (районных, за пребывание в резерве в высокогорных районах, за пребывание в резерве в пустынных и безводных местностях) за пребывание в резерве в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, к месячному окладу резервиста и процентных надбавок в размерах, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для граждан, работающих и проживающих в указанных районах и местностях;

3) ежемесячной процентной надбавки за непрерывное пребывание в резерве к месячному окладу, которая выплачивается в следующих размерах при непрерывном пребывании в резерве:

– от 3 до 5 лет – 10 %;

– от 5 до 10 лет – 20 %;

– от 10 до 15 лет – 30 %;

– от 15 до 20 лет – 40 %;

– более 20 лет – 50 %;

4) единовременной денежной выплаты при заключении нового контракта о пребывании в мобилизационном людском резерве:

– при сроке нового контракта три года либо при меньшем сроке нового контракта – до наступления предельного возраста пребывания в резерве – 1 месячный оклад;

– при сроке нового контракта пять лет либо при меньшем сроке нового контракта – до наступления предельного возраста пребывания в резерве – 1,5 месячного оклада;

5) других выплат, предусмотренных законодательством.

Размер месячного оклада гражданина, пребывающего в резерве, определяется Правительством Российской Федерации и не может быть ниже 10 % размера оклада по воинской должности, по которой гражданин приписан к воинской части (предназначен в специальное формирование) и размера оклада по воинскому званию.

Граждане, пребывающие в резерве, имеют право пройти профессиональную подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации в военных образовательных учреждениях без взимания с них платы за обучение.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (разд. XIII.1);

– Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 288-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания мобилизационного людского резерва».

## Глава 4

# ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЗЫВА ГРАЖДАН НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ И НА ВОЕННЫЕ СБОРЫ\*

### § 4.1. Порядок призыва граждан на военную службу

Призыву на военную службу подлежат граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие на воинском учете или не состоящие, но обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе.

На военную службу не призываются граждане, которые в соответствии с законодательством освобождены от исполнения воинской обязанности, призыва на военную службу, гражданам, которым предоставлена отсрочка от призыва на военную службу, а также граждане, не подлежащие призыву на военную службу (см. § 4.3, 4.4 настоящего издания).

Призыв граждан на военную службу осуществляется на основании указов Президента Российской Федерации.

Решение о призыве граждан на военную службу может быть принято только после достижения ими возраста 18 лет.

Призыв на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, осуществляется два раза в год – с 1 апреля по 15 июля и с 1 октября по 31 декабря на основании указов Президента Российской Федерации, за следующими исключениями:

а) граждане, проживающие в отдельных районах Крайнего Севера или отдельных местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, призываются на военную службу с 1 мая по 15 июля или с 1 ноября по 31 декабря. Перечень указанных районов и местностей, а также сроки призыва на военную службу граждан, проживающих в этих районах и местностях, определяет ГШ ВС РФ;

б) граждане, проживающие в сельской местности и непосредственно занятые на посевных и уборочных работах, призываются на военную службу с 15 октября по 31 декабря;

в) граждане, являющиеся педагогическими работниками образовательных учреждений, призываются на военную службу с 1 мая по 15 июля.

Призыв на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, включает:

– явку на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии;

– явку в указанные в повестке военного комиссариата время и место для отправки к месту прохождения военной службы и нахождение в военном комиссариате до начала военной службы.

Призыв на военную службу указанных граждан организуют военные комиссариаты через свои структурные подразделения и осуществляют призывные комиссии, создаваемые в муниципальных районах, городских округах и на внутригородских территориях городов федерального значения решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по представлению военного комиссара.

На мероприятия, связанные с призывом на военную службу, граждане вызываются повестками военного комиссариата.

Вручение призывникам повесток производится работниками отдела военного комиссариата или личным составом участков и штабов оповещения, развернутых в учебных целях, должностными лицами органов местного самоуправления, на которые возложено ведение первичного воинского учета, или по месту работы (учебы) руководителями и должностными лицами организаций, ответственными за военно-учетную работу, как правило, не позднее чем за три дня до срока, указанного в повестке.

\* Автор – А.В. Ефремов.

Граждане, вызываемые на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, за исключением граждан, являющихся инвалидами I группы или имеющих иную группу инвалидности без указания срока пересвидетельствования, обязаны лично прибыть в отдел военного комиссариата (на призывной пункт), имея при себе необходимые документы. Медицинское освидетельствование граждан при призыве на военную службу проводится в установленном порядке.

Мероприятия по профессиональному психологическому отбору с гражданами при их призыве на военную службу проводятся в установленном порядке.

На основе оценки психологических качеств и с учетом образования и профессиональной подготовленности призывников специалист по профессиональному психологическому отбору выносит заключения о целесообразности распределения их по видам, родам войск Вооруженных Сил Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, воинским должностям (по ВУС).

В отношении граждан, годных к военной службе и годных к военной службе с незначительными ограничениями по состоянию здоровья, не имеющих права на отсрочку и освобождение от призыва на военную службу, начальник отдела военного комиссариата вносит в призывную комиссию предложения о предназначении граждан, призываемых на военную службу, для подготовки и прохождения военной службы по соответствующим ВУС с учетом следующих требований:

– призывники, обладающие высокими морально-деловыми качествами, имеющие среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное и высшее профессиональное образование, дисциплинированные, инициативные и физически развитые, подлежат направлению в режимные воинские части и учебные воинские части для подготовки сержантов (старшин) и солдат (матросов)-специалистов в пределах имеющихся заданий на призыв. Для подготовки солдат-специалистов разрешается направлять в учебные воинские части призывников, имеющих основное общее образование и отнесенных к I и II категориям профессиональной пригодности в отношении воинских должностей (ВУС), на которые проводится подготовка в этих учебных воинских частях;

– призывники, окончившие образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования и отвечающие требованиям подготовки в учебных воинских частях, направляются в учебные воинские части для подготовки из их числа сержантов (старшин) и солдат (матросов)-специалистов по военно-учетным специальностям, родственным полученной ими специальности, в пределах имеющихся заданий на призыв;

– призывники, имеющие неудовлетворительную нервно-психическую устойчивость, не направляются в режимные и учебные воинские части, а в учебные воинские части не направляются призывники, отнесенные к IV категории профессиональной пригодности в отношении воинских должностей (ВУС), на которые проводится подготовка в этих учебных воинских частях;

– призывники, окончившие образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального или высшего профессионального образования и не отвечающие требованиям подготовки в учебных воинских частях, предназначаются в линейные воинские части, как правило, на должности, родственные полученной ими специальности;

– призывники, имеющие специальности, родственные ВУС солдат, матросов, сержантов и старшин, направляются на укомплектование воинских должностей преимущественно с учетом полученной ими подготовки;

– призывники из числа проживающих в муниципальных образованиях, почетные наименования которых носят соединения и воинские части (корабли), по возможности предназначаются для этих соединений и воинских частей (кораблей), в пределах имеющегося задания на призыв;

– братья-близнецы, если они призываются на военную службу одновременно одной призывной комиссией, должны направляться для прохождения военной службы, как правило, в одну воинскую часть;

– призывники, проживающие на Камчатке, Чукотке, Сахалине и на побережье Охотского и Японского морей, если они по состоянию здоровья и другим требованиям годны для службы в ВМФ, предназначаются, как правило, в воинские части и

на корабли Тихоокеанского флота; проживающие в Мурманской и Архангельской областях, – в воинские части и на корабли Северного флота; проживающие в Калининградской области, – в воинские части и на корабли Балтийского флота;

– призывники, имеющие детей, а также больных и пожилого возраста родителей (женщины – старше 55 лет, мужчины – старше 60 лет), но не имеющие права на отсрочку от призыва, по возможности направляются для прохождения военной службы в воинские части Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, дислоцированные вблизи места их проживания, в пределах установленных норм призыва граждан на военную службу для соответствующих муниципальных образований. При этом, гражданин обязан документально подтвердить наличие у него указанных родственников;

– призывники, окончившие образовательные учреждения по специальностям морского и внутреннего водного транспорта Российской Федерации, при призыве на военную службу предназначаются для прохождения военной службы в воинские части и на корабли ВМФ;

– призывники, подготовленные по ВУС в образовательных учреждениях общественных объединений, начального профессионального и среднего профессионального образования, должны распределяться строго в соответствии с полученной ими ВУС и имеющимся заданием на призыв;

– при назначении водителей автомобилей учитываются уровень их профессиональной подготовки и особенности эксплуатации автотранспорта в соответствующих регионах. Наиболее подготовленные водители отбираются и направляются в первую очередь в автомобильные воинские части и подразделения, постоянно занятые перевозкой личного состава и подвозом материальных средств.

Организацию направления в воинские части, организации Вооруженных Сил Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, отдельных категорий призывников, в том числе имеющих дефицитные специальности, осуществляет ГОМУ ГШ ВС РФ.

Решение призывной комиссии об освобождении гражданина от призыва на военную службу или от исполнения воинской обязанности, или о предоставлении ему отсрочки от призыва на военную службу выносится на основании соответствующих документов. Решение призывной комиссии заносится в протокол заседания призывной комиссии. В конце рабочего дня протокол подписывается председателем призывной комиссии и ее членами.

В удостоверении гражданина, подлежащего призыву на военную службу, секретарем призывной комиссии производится соответствующая запись, которая подписывается военным комиссаром и заверяется печатью военного комиссариата.

В первую очередь на сборный пункт представляются граждане старших возрастов, в отношении которых призывной комиссией принято решение о призыве на военную службу и которые по всем показателям предназначения соответствуют требованиям формируемой на сборном пункте воинской команды.

Накануне отправки призывников на сборный пункт отдел военного комиссариата по муниципальному образованию обязан:

- а) подготовить личные дела призывников и оформить на отправляемых:
  - военные билеты;
  - учетно-послужные карточки, наклеив на них фотографии.

При призыве на военную службу гражданина, ранее отчисленного из военно-учебного заведения до достижения им 18-летнего возраста, в п. 19 военного билета и в п. 18 учетно-послужной карточки, а также в разд. VIII военного билета и в п. 27 учетно-послужной карточки делаются записи соответственно о приведении гражданина к Военной присяге и продолжительности зачетного ему срока обучения в военно-учебном заведении, которые заверяются подписью начальника отдела военного комиссариата и печатью военного комиссариата;

– карты профессионального психологического отбора по результатам социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования, содержащимся в документах личного дела призывника. Карты профессионального психологического отбора подписываются специалистом профотбора и военным комиссаром и заверяются печатью военного комиссариата;

б) составить в четырех экземплярах именной список призывников, направляемых в составе команды на сборный пункт для отправки к месту прохождения военной службы;

в) обеспечить призывников при необходимости продовольственно-путевыми деньгами или рационами питания. Возмещение расходов лицам, назначаемым из числа представителей местной администрации и военного комиссариата для сопровождения команд до сборного пункта и обратно, производится в порядке, определенном для лиц, направляемых в служебную командировку.

В день отправки призывников на сборный пункт проверяется полнота их явки, проводится опрос о состоянии здоровья и проверяется наличие:

– паспорта гражданина Российской Федерации;

– удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, которое в этот же день у него изымается, а взамен под личную подпись выдается военный билет;

– соответствующих удостоверений о наличии ВУС, полученных в образовательных учреждениях общественных объединений, начального профессионального и среднего профессионального образования;

– водительского удостоверения – у водителей транспортных средств;

– исправной одежды и обуви (по сезону).

Если по каким-либо причинам отправка призывника не состоялась, удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, с произведенной в нем соответствующей отметкой возвращается владельцу, а военный билет у него изымается, о чем производится запись в учетной карте призывника.

В случае неявки призывника для отправки в войска (силы) начальник отдела военного комиссариата в именном списке на команду производит запись о причине его неявки, которая заверяется его подписью и печатью военного комиссариата. При этом, принимаются меры к полному укомплектованию команды, отправляемой на сборный пункт.

Старшему из числа лиц, сопровождающих команду призывников, начальник отдела военного комиссариата вручает под личную подпись:

– три экземпляра именного списка призывников;

– машинный носитель (регистрируется в делопроизводстве военного комиссариата, выдается под расписку и возвращается в военный комиссариат по прибытии старшего команды со сборного пункта) с электронным массивом данных на призывников, включенных в список, для создания на сборном пункте базы данных призывников, доставленных из отделов военного комиссариата по муниципальным образованиям;

– личные дела призывников (в день отправки призывников со сборного пункта к месту прохождения военной службы личные дела призывников со вторым экземпляром списков через представителя военного комиссариата возвращаются в военные комиссариаты);

– учетно-послужные карточки;

– карты профессионального психологического отбора;

– карты медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу.

Прибытие призывников на сборный пункт предусматривается с учетом времени, необходимого для формирования воинских команд, изучения представителями воинских частей, проведения всех предусмотренных перед отправкой мероприятий и обеспечения положенными видами довольствия, но не позднее чем за двое суток до отправки их к месту прохождения военной службы.

Отправка граждан, призванных на военную службу, производится со сборных пунктов, создаваемых при содействии органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Для работы на сборном пункте при содействии органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации военным комиссариатом субъекта Российской Федерации создается временный штат администрации сборного пункта в следующем составе:

а) командование:

– начальник сборного пункта;

- заместитель начальника сборного пункта;
  - помощник начальника сборного пункта по воспитательной работе;
  - б) медицинское отделение:
    - начальник отделения – председатель ВВК военного комиссариата субъекта Российской Федерации или лицо, его замещающее;
    - врачи-специалисты: хирург, терапевт, невропатолог, психиатр, окулист, оториноларинголог, стоматолог, дерматовенеролог, при необходимости врачи других специальностей – численностью, обеспечивающей работу сборного пункта;
    - медицинские сестры – по одной на каждого врача-специалиста;
    - рентгентехник;
  - в) отделение формирования:
    - начальник отделения;
    - помощники начальника отделения (с учетом загрузки пункта);
    - специалисты по профессиональному психологическому отбору (с учетом загрузки пункта);
    - специалисты по дактилоскопической регистрации (с учетом загрузки пункта);
    - 2 – 3 машинистки (оператора персонального компьютера);
  - г) комендантское отделение:
    - комендант сборного пункта;
    - дежурные помощники коменданта;
    - патрульные;
  - д) хозяйственное отделение:
    - начальник отделения;
    - помощник начальника отделения по вещевому обеспечению;
    - помощник начальника отделения по продовольственному обеспечению;
    - бухгалтер по вещевому и продовольственному обеспечению и выдаче перевозочных документов;
    - начальник столовой (пункта питания);
    - повар;
    - заведующий вещевым складом;
    - заведующий продовольственным складом.
- Функциональные обязанности должностных лиц сборного пункта утверждаются заместителем военного комиссара по призыву – начальником второго отдела военного комиссариата субъекта Российской Федерации.
- Обеспечение жизнедеятельности сборного пункта организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- На сборном пункте следует предусмотреть:
- помещение призывной комиссии субъекта Российской Федерации;
  - помещения для размещения призывников, прибывших из военных комиссариатов и подлежащих отправке к месту прохождения военной службы, и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву;
  - помещение для проведения воспитательной и культурно-массовой работы с призывниками (с количеством посадочных мест не менее двух третей от расчетной загрузки пункта);
    - кабинет председателя ВВК;
    - кабинеты для проведения медицинского осмотра из расчета по одному кабинету на каждого врача-специалиста;
    - помещение (место) для флюорографической установки и лаборатории;
    - помещения для проведения социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования (группового обследования и индивидуального изучения и собеседования);
    - помещение для отделения формирования воинских команд (эшелонов);
    - помещения для размещения личного состава, прибывшего для приема и сопровождения граждан, призванных на военную службу, к месту прохождения военной службы;
    - пункт набора граждан на военную службу по контракту;
    - общежитие для временного размещения военнослужащих, принятых на военную службу по контракту, до их отправки к месту прохождения военной службы;



- помещения для переодевания;
- вещевого склад;
- продовольственный склад;
- помещения для санитарной обработки (баня, душ) прибывших призывников;
- бытовую комнату;
- комнату для хранения личных вещей;
- пункт питания (столовую), буфеты, оборудованные места для продажи товаров первой необходимости;
- санитарный пропускник с дезинфекционными камерами, изолятор на два вида инфекционных заболеваний, санитарные узлы;
- места для построения призывников и проведения с ними строевых и спортивных занятий;
- помещение для проведения мероприятий дактилоскопической регистрации призывников;
- умывальник и туалет из расчета загрузки пункта.

Кроме того, на сборном пункте должны предусматриваться места для размещения командования сборного пункта, дежурной службы и других лиц, назначаемых для поддержания порядка и дисциплины.

На сборном пункте предусматривается:

- прием по именованным спискам от представителей военных комиссариатов призывников, подлежащих отправке к месту прохождения военной службы. О лицах из числа включенных в указанные списки и не доставленных на сборный пункт во всех экземплярах списков в установленном порядке производится запись с указанием причины неявки, которая заверяется печатью;
- прием электронного массива данных на призывников, включенных в именные списки. Машинный носитель возвращается старшему команды от военного комиссариата;
- внесение при необходимости в графу 21 учетно-послужной карточки номеров ВУС и кодов воинских должностей, по которым необходимо подготовить гражданина во время прохождения военной службы;
- медицинский осмотр призывников, подлежащих отправке к месту прохождения военной службы, врачами-специалистами. Лабораторные и инструментальные исследования, а также санитарная обработка призывников проводятся по показаниям;
- проверка правильности оформления карт профессионального психологического отбора, обоснованности и достоверности содержащихся в них заключений о профессиональной пригодности призывников к подготовке и службе на конкретных воинских должностях;
- выдача призывникам вещевого имущества и подгонка обмундирования;
- проведение для призывников, зачисленных в команды для воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, обязательной государственной дактилоскопической регистрации и внесение в графу 26 их учетно-послужных карточек и п. 32 военных билетов соответствующих записей;
- внесение в графу 16 учетно-послужной карточки гражданина, призванного на военную службу, записи о присвоении воинского звания, а в п. 20 военного билета – записи о присвоении воинского звания с указанием, кем присвоено, даты и номера приказа о присвоении, которая подписывается военным комиссаром субъекта Российской Федерации и заверяется печатью военного комиссариата субъекта Российской Федерации;
- выдача гражданам, призванным на военную службу и зачисленным в команды для воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, жетонов с личным номером и внесение соответствующих записей в военные билеты и учетно-послужные карточки;
- внесение в графу 15 учетно-послужной карточки гражданина, призванного на военную службу, записи о дате убытия к месту прохождения военной службы и в ч. 2 п. 6 военного билета – записи о дате убытия к месту прохождения военной службы и из какого военного комиссариата субъекта Российской Федерации, которые подписываются военным комиссаром субъекта Российской Федерации и заверяются печатью военного комиссариата субъекта Российской Федерации;



– составление на каждую воинскую команду именного списка в трех экземплярах, а также акта о готовности воинской команды к отправке в двух экземплярах;

– передача начальнику воинской команды по именному списку граждан, призванных на военную службу, отправляемых со сборного пункта. Выявленные при проверке воинской команды недостатки устраняются до ее отправки.

Начальником сборного пункта при передаче граждан, отправляемых со сборного пункта, начальнику воинской команды вручаются:

- а) первый и второй экземпляры списков команды;
- б) учетно-послужные карточки;
- в) карты профессионального психологического отбора;

г) карты медицинского освидетельствования граждан, призванных на военную службу;

- д) второй экземпляр акта о готовности воинской команды;
- е) воинские перевозочные документы на перевозку воинской команды;
- ж) акт приема-передачи вещевого имущества;

з) вещевой аттестат на каждого гражданина, призванного на военную службу и зачисленного в команду;

- и) продовольственный аттестат на команду;
- к) маршрутный лист воинской команды;
- д) схема посадки воинских команд по вагонам.

На сборном пункте призывники обеспечиваются питанием по нормам, установленным Правительством Российской Федерации для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, и в установленном порядке.

На сборном пункте разрешается иметь резерв призывников (до 3 % от числа отправляемых в воинских эшелонах или командах), который используется при необходимости для пополнения воинских эшелонов (команд) в случае заболевания отдельных призывников или невозможности их отправки по другим причинам. Призывников, находящихся в резерве, возвращать в военные комиссариаты запрещается.

Разрешенный резерв призывников, находящихся на сборном пункте, распределяется по последним командам с таким расчетом, чтобы к моменту выполнения нормы призыва граждан на военную службу на сборном пункте их не оставалось.

С призывниками на сборном пункте проводится воспитательная и культурно-массовая работа. При этом, предусматривается проведение лекций и бесед об истории России, ее Вооруженных Силах и боевых традициях, о Военной присяге, об основных положениях общевоинских уставов, о порядке прохождения военной службы, о правах и обязанностях военнослужащих, о льготах для граждан, проходящих военную службу по призыву, и членов их семей, о правилах поведения в пути следования.

Организуются встречи с ветеранами войны и труда, военнослужащими, образцово выполняющими воинский долг, просмотр кинофильмов, телепрограмм, другие культурно-массовые мероприятия, а также проводится разъяснительная работа с родителями и другими родственниками граждан, призванных на военную службу.

Воспитательная и культурно-массовая работа на сборном пункте организуется и ведется при содействии органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и с участием представителей местной администрации, исполнительной власти субъектов Российской Федерации, юстиции, науки и культуры, общественных организаций, офицеров, пребывающих в запасе и в отставке, и должна носить не только массовый характер, но и индивидуальную направленность.

Военные комиссариаты совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления организуют на сборных пунктах торжественные проводы граждан, призванных на военную службу, отправляемых к месту прохождения военной службы.

Личный состав, назначенный для приема и сопровождения граждан, призванных на военную службу, к месту прохождения военной службы, должен прибывать на сборный пункт заблаговременно, с учетом времени, необходимого для приема, изучения личного состава, а также обеспечения положенными видами довольствия, в том числе вещевым имуществом, но не позднее чем за двое суток до отправки воинских команд с оформленной в установленном порядке доверенностью на право по-

лучения этих граждан. Доверенность приобщается к третьему экземпляру именного списка граждан, призванных на военную службу, отправляемых воинской командой, и хранится в военном комиссариате субъекта Российской Федерации.

Указанный личный состав во время нахождения на сборном пункте подчиняется начальнику сборного пункта и обязан совместно с командованием сборного пункта участвовать в формировании воинских команд и погрузке их в транспортные средства, изучать граждан, призванных на военную службу, в беседе и по личным делам призывников, проводить с ними занятия по строевой подготовке, сопровождать их для приема пищи, прохождения санитарной обработки и участвовать в других мероприятиях, предусмотренных распорядком работы сборного пункта.

Начальникам воинских команд и другим лицам, прибывшим из войск для получения и сопровождения к месту прохождения военной службы граждан, призванных на военную службу, категорически запрещается предъявлять при этом какие-либо требования по отбору призывников, не предусмотренные законодательными, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Минобороны России.

Организация перевозки граждан, призванных на военную службу, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.ст. 22 – 31);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663».

## **§ 4.2. Призывные комиссии, их функции и полномочия**

### **4.2.1. Призывная комиссия субъекта Российской Федерации**

Призывная комиссия субъекта Российской Федерации создается решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации). В ее состав включаются:

– высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации – председатель комиссии;

– военный комиссар – заместитель председателя комиссии;

– секретарь комиссии;

– врачи-специалисты, участвующие в проведении медицинского освидетельствования и медицинского осмотра граждан;

– представитель министерства внутренних дел, управления (главного управления) внутренних дел по субъекту Российской Федерации;

– представитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по образованию;

– представитель соответствующего органа службы занятости населения (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы).

В состав призывной комиссии субъекта Российской Федерации могут включаться представители других органов и организаций субъекта Российской Федерации.

Призывная комиссия субъекта Российской Федерации:

– организует медицинский осмотр граждан, не пребывающих в запасе, призванных на военную службу, перед направлением их к месту прохождения военной службы, а также контрольное медицинское освидетельствование граждан, получивших освобождение от призыва на военную службу по состоянию здоровья, и граждан, заявивших о несогласии с заключениями об их годности к военной службе по результатам медицинского освидетельствования;

– осуществляет методическое руководство деятельностью призывных комиссий;

- проверяет правильность предоставления гражданам отсрочек и освобождений от призыва на военную службу;
- контролирует обоснованность направления граждан для прохождения военной службы в видах и родах войск Вооруженных Сил Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах;
- рассматривает жалобы граждан, призываемых на военную службу, на решения призывных комиссий.

Призывная комиссия субъекта Российской Федерации имеет право отменять решения нижестоящих призывных комиссий. При этом, одновременно с отменой решения нижестоящей призывной комиссии призывная комиссия субъекта Российской Федерации принимает одно из следующих решений: о призыве на военную службу; о направлении на альтернативную гражданскую службу; о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу; об освобождении от призыва на военную службу; о зачислении в запас; об освобождении от исполнения воинской обязанности.

При принятии решения о призыве граждан на военную службу призывная комиссия субъекта Российской Федерации определяет вид и род войск Вооруженных Сил, другие войска, воинские формирования и органы, в которых указанные граждане будут проходить военную службу.

Решение призывной комиссии субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина может быть обжаловано им в суд в установленный законодательством Российской Федерации срок со дня получения копии указанного решения. Решение призывной комиссии приостанавливается до вступления в законную силу решения суда.

При этом, члены призывной комиссии субъекта Российской Федерации могут наделяться следующими правами и обязанностями:

- уточнять у граждан, не пребывающих в запасе, фактические данные, необходимые для принятия решения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- высказывать свои предложения при принятии призывной комиссией субъекта Российской Федерации решения, а если они не совпадают с мнением большинства, изложить их письменно в протоколе заседания призывной комиссии субъекта Российской Федерации;
- высказывать свои предложения по совершенствованию работы призывной комиссии субъекта Российской Федерации;
- отвечать за соответствие принятых решений в отношении граждан, не пребывающих в запасе, законодательству Российской Федерации;
- знать законодательство Российской Федерации по вопросам призыва граждан на военную службу;
- прибывать на заседания призывной комиссии субъекта Российской Федерации в установленное председателем призывной комиссии субъекта Российской Федерации время. В случае невозможности прибытия на заседание призывной комиссии субъекта Российской Федерации заблаговременно информировать об этом председателя или заместителя председателя призывной комиссии субъекта Российской Федерации;
- изучать накануне дня заседания призывной комиссии субъекта Российской Федерации личные дела граждан, не пребывающих в запасе, определяя при этом, какие сведения для принятия решения требуют уточнения;
- принимать участие в работе призывной комиссии субъекта Российской Федерации;
- уточнять сведения по гражданам, не пребывающим в запасе, необходимые для принятия решения;
- подписывать протокол заседания призывной комиссии, в который внесены решения, принимаемые призывной комиссией субъекта Российской Федерации;
- соблюдать установленный регламент в ходе заседания призывной комиссии субъекта Российской Федерации;
- выполнять поручения председателя и заместителя председателя призывной комиссии субъекта Российской Федерации, отданные в пределах их компетенции.

Функциональные обязанности членов призывной комиссии субъекта Российской Федерации разрабатывает в соответствии с основными направлениями их деятельности военный комиссар субъекта Российской Федерации – заместитель председателя призывной комиссии и утверждает высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации – председатель призывной комиссии.

На рассмотрение призывной комиссии субъекта Российской Федерации представляются личные дела призывников, в отношении которых приняты решения об освобождении от исполнения воинской обязанности, от призыва на военную службу, о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу по состоянию здоровья (при необходимости представляются для медицинского освидетельствования призывники) и о призыве на военную службу, но не реализованы в течение текущего призыва на военную службу по различным основаниям. Личные дела призывников, которые освобождены от призыва или которым предоставлены отсрочки от призыва по основаниям, не связанным с состоянием здоровья, представляются на рассмотрение призывной комиссии субъекта Российской Федерации выборочно – по решению председателя призывной комиссии субъекта Российской Федерации.

Призывная комиссия субъекта Российской Федерации, рассмотрев личные дела призывников, не позднее 15 июля (31 декабря):

а) принимает решение:

– об утверждении или отмене решения нижестоящей призывной комиссии об освобождении призывника от исполнения воинской обязанности, от призыва на военную службу или о предоставлении ему отсрочки от призыва по состоянию здоровья;

– об отмене не реализованного в ходе текущего призыва решения о призыве граждан на военную службу. До принятия данного решения в отношении граждан старших возрастов (20 лет и старше) члены призывной комиссии заслушивают военного комиссара, представившего личные дела призывников, о причинах, по которым эти граждане не были представлены на сборный пункт для отправки к местам прохождения военной службы;

б) заносит в протокол заседания призывной комиссии субъекта Российской Федерации вновь принятое в отношении гражданина решение и в конце рабочего дня подписывает его.

Выписки из протокола призывной комиссии субъекта Российской Федерации, оформленные в установленном порядке, помещаются в личные дела призывников.

Личные дела призывников с оформленными в установленном порядке выписками из решений призывной комиссии субъекта Российской Федерации не позднее пяти рабочих дней со дня принятия этих решений через представителей отделов военных комиссариатов или в ином порядке возвращаются в отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям.

В военном комиссариате с получением личного дела призывника в течение трех рабочих дней производится запись в графе 7 протоколов призывной комиссии об отмене решения с указанием даты, номера протокола и принятого призывной комиссией субъекта Российской Федерации решения (повторно призывник в протокол не записывается).

При отмене решения о призыве гражданина, доставленного на сборный пункт для отправки к месту прохождения военной службы, начальнику военного комиссариата по муниципальному образованию направляется служебное письмо с указанием причины, по которой гражданин возвращен в отдел военного комиссариата, а также принятое призывной комиссией субъекта Российской Федерации решение. Граждане, по которым принято решение призывной комиссии субъекта Российской Федерации, отличное от решения нижестоящей призывной комиссии (кроме призывников, призванных на военную службу и в отношении которых решения не реализованы по причине отсутствия задания), учитываются в книге учета призывников, возвращенных со сборного пункта. В этом случае начальником сборного пункта в первом и втором экземплярах именного списка производится соответствующая запись, которая заверяется печатью военного комиссариата субъекта Российской Федерации.

Штабы военных округов оказывают помощь призывным комиссиям субъектов Российской Федерации и военным комиссариатам субъектов Российской Федерации в методическом руководстве деятельностью призывных комиссий.

#### **4.2.2. Призывные комиссии муниципальных образований**

Для осуществления призыва граждан на военную службу решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) по представлению военного комиссара субъекта Российской Федерации создаются призывные комиссии.

В состав призывной комиссии включаются:

- по согласованию глава местной администрации или иной представитель местной администрации – председатель призывной комиссии;
- должностное лицо военного комиссариата – заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- представитель соответствующего органа внутренних дел;
- представитель соответствующего органа управления образованием;
- представитель соответствующего органа службы занятости населения (в части вопросов, касающихся альтернативной гражданской службы).

В состав призывной комиссии могут включаться представители других органов и организаций.

При этом, члены призывных комиссий могут наделяться следующими правами и обязанностями:

- знакомиться со всеми материалами личных дел призывников, в отношении которых предстоит принимать решения;
- уточнять у призывников фактические данные, необходимые для принятия решения в отношении их в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- высказывать свои предложения при принятии призывной комиссией решения, а если они не совпадают с мнением большинства, изложить их письменно в книге протоколов заседаний призывной комиссии;
- высказывать председателю призывной комиссии, заместителю председателя призывной комиссии свои предложения по совершенствованию организации призыва граждан на военную службу;
- участвовать в принятии решения в отношении граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- отвечать за соответствие законодательству Российской Федерации принятых решений в отношении призывников, проходящих призывную комиссию;
- знать действующее законодательство, которое регулирует вопросы призыва граждан на военную службу;
- в установленное председателем призывной комиссии время прибывать на заседания призывной комиссии. В случае невозможности прибытия на заседание призывной комиссии заблаговременно информировать об этом председателя призывной комиссии или заместителя председателя призывной комиссии;
- накануне дня заседания призывной комиссии знакомиться со всеми личными делами граждан, подлежащих призыву на военную службу, в отношении которых предстоит принимать решения, определяя при этом, какие сведения для принятия решения требуют уточнения;
- принимать участие в работе комиссии. Уточнять у граждан, подлежащих призыву на военную службу, в отношении которых предстоит принимать решения, необходимые сведения для принятия решения;
- заверять своей подписью принимаемые призывной комиссией решения;
- при участии в работе призывной комиссии соблюдать установленный регламент;
- своевременно выполнять поручения председателя, заместителя председателя призывной комиссии, отданные в пределах их компетенции.

Функциональные обязанности членов призывной комиссии разрабатывает в соответствии с основными направлениями их деятельности военный комиссар – заместитель председателя призывной комиссии и утверждает глава местной администрации или иной представитель местной администрации – председатель призывной комиссии.

Для обеспечения плановой работы призывных комиссий на случай отсутствия по уважительным причинам кого-либо из назначенных членов призывных комиссий определяется резервный состав.

При обслуживании отделом военного комиссариата нескольких муниципальных образований призывная комиссия создается в каждом из них. Начальник отдела во-

енного комиссариата либо его заместитель (в случае обслуживания отделом военного комиссариата двух и более муниципальных образований) обязаны участвовать на постоянной основе в заседаниях каждой такой призывной комиссии в течение всего срока ее работы в качестве заместителя председателя комиссии. В этом случае отделом военного комиссариата по согласованию с главами местных администраций разрабатывается график очередности работы призывных комиссий. Призывная комиссия соответствующего муниципального образования имеет право рассматривать вопросы, связанные с призывом на военную службу граждан, проживающих (зарегистрированных) только в этом муниципальном образовании.

После создания призывной комиссии ее председатель совместно с начальником отдела военного комиссариата по муниципальному образованию разрабатывает график работы этой комиссии, в соответствии с которым составляются именные списки призывников по дням их явки на заседание призывной комиссии. Вызову на призывную комиссию подлежат все призывники, кроме пользующихся отсрочкой от призыва на военную службу и не подлежащих призыву на военную службу. При этом, в первую очередь на комиссию вызываются граждане старших возрастов, пользовавшиеся ранее отсрочкой от призыва на военную службу и потерявшие это право, а также по различным основаниям ранее не призванные на военную службу или не отправленные к месту ее прохождения. Оповещение граждан о явке в отдел военного комиссариата на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, осуществляется повестками в соответствии с именными списками и на протяжении всего периода подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.

При призыве на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, на призывную комиссию возлагаются обязанности по организации медицинского освидетельствования указанных граждан и принятию в отношении их одного из следующих решений:

- о призыве на военную службу;
- о направлении на альтернативную гражданскую службу;
- о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу;
- об освобождении от призыва на военную службу;
- о зачислении в запас;
- об освобождении от исполнения воинской обязанности.

В случае уклонения граждан от призыва на военную службу призывная комиссия или военный комиссариат направляют соответствующие материалы руководителю следственного органа Следственного комитета Российской Федерации по месту жительства указанных граждан для решения вопроса о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При принятии решения о призыве на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, призывная комиссия определяет вид и род войск Вооруженных Сил Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы, в которых указанные граждане будут проходить военную службу.

На призывную комиссию возлагаются также обязанности по организации медицинского освидетельствования граждан, изъявивших желание поступить в военные образовательные учреждения профессионального образования, и принятию решения о направлении их для сдачи конкурсных вступительных экзаменов или об отказе в таком направлении.

Председатель призывной комиссии объявляет решение гражданину, в отношении которого оно принято, и по требованию гражданина выдает ему копию решения.

#### **4.2.3. Обжалование решений призывных комиссий**

Решения призывной комиссии могут быть обжалованы в вышестоящую призывную комиссию или в суд. Обращение в призывную комиссию субъекта Российской Федерации с жалобой на решение нижестоящей призывной комиссии не препятствует оспариванию того же решения в суде.

В настоящее время существуют административный и судебный порядки обжалования решений призывных комиссий.

Административный порядок обжалования заключается в обжаловании решений призывной комиссии муниципального образования в вышестоящую призывную комиссию – призывную комиссию субъекта Российской Федерации.



К оформлению жалобы предъявляются следующие требования:

а) наименование органа, в который гражданин направляет письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя. В случае несообщения фамилии гражданина ответ на жалобу не дается;

в) почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. В случае несообщения адреса ответ на жалобу не дается;

г) основная суть жалобы;

д) личная подпись и дата.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии. В трехдневный срок со дня поступления в призывную комиссию субъекта Российской Федерации жалоба должна быть зарегистрирована.

По общему правилу общий срок рассмотрения любой жалобы составляет 30 дней. Однако для жалобы на решение призывной комиссии установлен специальный, сокращенный, срок рассмотрения. Жалоба должна быть рассмотрена в пятидневный срок со дня поступления в призывную комиссию субъекта Российской Федерации. Если для ответа на поставленные в жалобе вопросы требуется проведение контрольного медицинского освидетельствования, гражданин вызывается на него в установленный законом срок.

Подачей жалобы на решение призывной комиссии выполнение этого решения приостанавливается до вынесения решения по жалобе призывной комиссией субъекта Российской Федерации.

Практика работы с призывниками показывает, что многие молодые люди, обжаловавшие решение призывной комиссии в административном порядке и вызванные в призывную комиссию субъекта Российской Федерации для рассмотрения жалобы, опасаются быть отправленными к месту прохождения военной службы. С правовой точки зрения такие страхи совершенно беспочвенны, так как если у гражданина, например, имеются одинокие престарелые родители или другие важные семейные обстоятельства, то в любом случае ему будет предлагать место службы в воинских частях вблизи места жительства родителей.

На призывную комиссию субъекта Российской Федерации законом возлагается организация двух видов медицинской деятельности – медицинского осмотра и контрольного медицинского освидетельствования. Призывная комиссия первой инстанции организует совершенно иной вид медицинской деятельности – медицинское освидетельствование. Оно, в отличие от осмотра и контрольного медицинского освидетельствования, завершается вынесением заключения о годности гражданина к военной службе. По результатам осмотра и контрольного медицинского освидетельствования можно получить решение об отмене ранее вынесенного заключения, но не новое заключение о годности. Медицинское освидетельствование призывников врачами призывной комиссии субъекта Российской Федерации может проводиться только в том случае, если при медицинском осмотре гражданина врачи – члены призывной комиссии субъекта Российской Федерации признают этого гражданина нуждающимся в обследовании или изменяют данную врачами-специалистами первой инстанции категорию годности к военной службе.

Осуществляют осмотр и контрольное медицинское освидетельствование врачи-специалисты: хирург, терапевт, невропатолог, психиатр, окулист, оториноларинголог, стоматолог, дерматовенеролог, а в случае необходимости – врачи других специальностей. В отличие от врачей-специалистов, осуществляющих медицинское освидетельствование, врачи-специалисты, осуществляющие осмотр и контрольное медицинское освидетельствование, входят в состав призывной комиссии соответствующего уровня. Руководство работой врачей по медицинскому осмотру и контрольному медицинскому освидетельствованию возлагается на одного из врачей, наиболее подготовленного по вопросам военно-врачебной экспертизы.

На практике нередко призывники, которые не были согласны с медицинским освидетельствованием, проведенным в рамках работы призывной комиссии, в своих заявлениях на имя начальников отделов военных комиссариатов по муниципаль-

ным образованиям просят предоставить им в письменном виде медицинские заключения призывных комиссий. В случае невручения таких письменных заключений граждане лишаются возможности провести независимую экспертизу за свои денежные средства.

В качестве примера может служить определение судебной коллегии по гражданским делам Ульяновского областного суда от 13 июля 2010 г., в котором было указано на соответствующие нарушения действующего законодательства при рассмотрении гражданского дела по кассационной жалобе Д. на решение Заволжского районного суда г. Ульяновска от 11 июня 2010 г., которым решение призывной комиссии о призыве Д. на военную службу признано законным, а Д. отказано в удовлетворении заявленных требований.

Д. обратился в суд с заявлением об оспаривании решения призывной комиссии Заволжского района муниципального образования «Город Ульяновск», которым он был призван на военную службу. Заявление мотивировано тем, что 28 мая 2010 г. Д. была вручена повестка в целях отправки в Вооруженные Силы Российской Федерации для прохождения военной службы по призыву на основании решения призывной комиссии Заволжского района, с которым он не согласен. При принятии решения о призыве его на военную службу не было учтено его состояние здоровья. В течение длительного периода времени Д. находится под наблюдением у невролога в связи с травматической болезнью головного мозга вследствие черепно-мозговой травмы. С 2006 г. проходит амбулаторное лечение, связанное с данной травмой. Ранее получал отсрочку от призыва по состоянию здоровья. При прохождении медицинской комиссии подтвердил свое болезненное состояние, однако, не ознакомившись с медицинским обследованием, призывная комиссия приняла решение о призыве его на военную службу. О своем несогласии с выводами призывной комиссии и намерении пройти независимую экспертизу Д. указал в письменном заявлении на имя военного комиссара Заволжского района г. Ульяновска, которое направил по почте. Однако ему не была предоставлена возможность пройти независимую медицинскую экспертизу на предмет годности к службе, в связи с чем его права были нарушены. Заявитель просил признать незаконным решение призывной комиссии отдела военного комиссариата по Заволжскому району г. Ульяновска о призыве его на военную службу без предоставления ему возможности прохождения независимой медицинской экспертизы.

Рассмотрев заявление по существу, суд отказал в удовлетворении заявленных требований.

В кассационной жалобе Д. не согласился с решением суда, указав при этом, что в нарушение Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» решение призывной комиссии не было объявлено ему в день его принятия, поскольку в этот день он находился на работе. В связи с этим он был лишен возможности обжаловать указанное решение. Данное решение не было занесено в его удостоверение призывника. Кроме того, он был лишен возможности обжаловать заключение медицинской комиссии о годности его к военной службе. Данное решение в письменном виде ему также предоставлено не было. В отсутствие указанного решения он не мог пройти независимую медицинскую экспертизу.

В возражениях на кассационную жалобу военный комиссариат Ульяновской области просил оставить решение суда без изменения, считая его законным и обоснованным.

В заседании судебной коллегии Д. и его представитель А. дополнительно пояснили, что после вынесения судом решения было проведено контрольное медицинское освидетельствование Д., по результатам которого он был признан ограниченно годным к военной службе и решением призывной комиссии Заволжского района муниципального образования «Город Ульяновск» от 21 июня 2010 г. на основании подп. «а» п. 1 ст. 23 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» освобожден от призыва на военную службу.

Проверив материалы дела, обсудив доводы кассационной жалобы, заслушав пояснения Д. и его представителя А., поддержавших доводы кассационной жалобы, пояснения представителя военного комиссариата Ульяновской области Р., просившей решение суда оставить без изменения, судебная коллегия пришла к следующему.



В ходе рассмотрения дела установлено, что Д. был поставлен на воинский учет 29 января 2003 г. При этом, он был признан временно не годным к военной службе по ст. 28 расписания болезней. Впоследствии ему дважды предоставлялась отсрочка от призыва по подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» как обучающемуся по очной форме обучения.

Как следует из ст. 28 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», а также пп. 5, 13, 14 Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663, решение о призыве гражданина на военную службу принимается только после его медицинского освидетельствования, в ходе которого определяется категория годности гражданина к военной службе.

При прохождении медицинского освидетельствования в ходе работы призывной комиссии весной 2010 г. Д. был признан годным к военной службе с незначительными ограничениями. В связи с этим призывная комиссия Заволжского района муниципального образования «Город Ульяновск» приняла решение о призыве его на военную службу.

Д. не согласился с указанным решением призывной комиссии, поскольку считает себя не годным к военной службе по состоянию здоровья. Таким образом, им, по сути, оспаривалось медицинское заключение о признании его годным к военной службе с незначительными ограничениями.

Согласно ст. 29 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» правом проведения контрольного медицинского освидетельствования граждан, заявивших о несогласии с заключениями об их годности к военной службе по результатам медицинского освидетельствования, обладает призывная комиссия субъекта Российской Федерации. Она имеет право отменять решения нижестоящих призывных комиссий. При этом, одновременно с отменой решения нижестоящей призывной комиссии призывная комиссия Российской Федерации принимает одно из решений, указанных в п. 1 ст. 28 вышеназванного Федерального закона.

Кроме того, в соответствии с Положением о независимой военно-врачебной экспертизе, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2008 г. № 574, при несогласии с заключением медицинского освидетельствования, проведенного в рамках работы призывной комиссии, по заявлению гражданина может быть проведена независимая экспертиза. Данная экспертиза проводится по заявлению гражданина, за счет его средств. К заявлению о производстве независимой экспертизы прилагается копия заключения ВВК, заверенная в установленном порядке.

Из материалов дела следует, что Д. изначально был не согласен с медицинском освидетельствованием, проведенным в рамках работы призывной комиссии, о чем 25 мая 2010 г. написал соответствующее заявление на имя начальника Заволжского отделения военного комиссариата Ульяновской области. В указанном заявлении Д. просил также предоставить ему в письменном виде медицинское заключение призывной комиссии. Вместе с тем, в противоречии с законом не было организовано контрольное медицинское освидетельствование Д. призывной комиссией субъекта Российской Федерации. Также Д. не была предоставлена возможность провести независимую экспертизу, поскольку ему не было вручено в письменном виде заключение медицинской комиссии, проведенной в ходе работы призывной комиссии. На эти нарушения было указано судом первой инстанции в частном определении в адрес военного комиссариата Ульяновской области. Вместе с тем, в удовлетворении требований Д. о признании незаконным решения призывной комиссии о призыве его на военную службу суд первой инстанции отказал, с чем судебная коллегия согласиться не может.

Уже после вынесения судом первой инстанции решения и частного определения 18 июня 2010 г. Д. было организовано контрольное медицинское освидетельствование, по результатам которого он был признан ограниченно годным к военной службе и решением призывной комиссии Заволжского района муниципального образования «Город Ульяновск» от 21 июня 2010 г. на основании подп. «а» п. 1 ст. 23 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» освобожден от призыва на военную службу.

Все вышеизложенное свидетельствует о незаконности решения призывной комиссии Заволжского района муниципального образования «Город Ульяновск» о призыве Д. на военную службу.

При таких обстоятельствах решение суда первой инстанции нельзя признать законным и обоснованным и оно подлежит отмене с вынесением нового решения – об удовлетворении заявления Д. о признании незаконным решения призывной комиссии Заволжского района муниципального образования «Город Ульяновск» о призыве его на военную службу. Руководствуясь ст. 361 ГПК РФ, судебная коллегия определила: отменить решение Заволжского районного суда г. Ульяновска от 11 июня 2010 г. и постановить по делу новое решение, которым удовлетворить заявление Д. и признать незаконным решение призывной комиссии о его призыве на военную службу<sup>1</sup>.

Судебный порядок оспаривания решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц определен ГПК РФ (непосредственное регулирование осуществляется нормами гл. 25) и разъяснен постановлением Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 февраля 2009 г. № 2 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих». Статья 254 ГПК РФ позволяет оспорить в суде решение, действие (бездействие) не только органа государственной власти и органа местного самоуправления, но и должностного лица, государственного или муниципального служащего. Таким образом, законодательство позволяет оспорить в суде:

- решения, принимаемые в отношении призывника на первом этапе призыва – медицинском освидетельствовании: а) заключение врача-специалиста; б) заключение врача, руководящего работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- решения, принимаемые в отношении призывника на втором этапе призыва – заседании призывной комиссии: решения призывной комиссии;

- решение о присвоении первого воинского звания рядового и действия, направленные на реализацию решения призывной комиссии (третий этап призыва); иные связанные с призывом действия и решения органов (должностных лиц).

С момента подачи заявления в суд об оспаривании решения призывной комиссии выполнение этого решения приостанавливается до вступления в законную силу решения суда (п. 7 ст. 28 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»). Напротив, при подаче заявления в суд об оспаривании любого другого административного акта, принятого в рамках призыва (например, заключения врача), выполнение этого акта, равно как и проведение иных этапов призыва, приостановлено не будет. В таком случае для того, чтобы сделать невозможным вынесение решения призывной комиссией, необходимо в предельно сжатые сроки (например, на стадии подготовки дела к судебному разбирательству) ходатайствовать перед судом об обеспечении заявления путем запрещения призывной комиссии принимать в отношении призывника какие-либо решения до вынесения судебного решения.

Практика показывает, что, несмотря на установленный ГПК РФ 10-дневный срок рассмотрения заявления об оспаривании решения органа государственной власти, с момента подачи заявления об оспаривании решения призывной комиссии до дня вступления в законную силу решения суда, как правило, проходит достаточно много времени.

ГПК РФ (ст. 256) установлен трехмесячный срок обращения в суд. Срок исчисляется со дня, когда гражданину стало известно о нарушении его прав. В частности, срок оспаривания решения о призыве начинается со дня оглашения этого решения призывнику на заседании призывной комиссии (если решение не было оглашено, что иногда случается, – со дня предоставления призывнику копии решения о призыве или повестки, из текста которой следует, что решение о призыве вынесено). Пропуск трехмесячного срока не является основанием для отказа в принятии заявления, однако отсутствие уважительных причин пропуска может стать основанием для отказа в удовлетворении заявления.

<sup>1</sup> URL: [http://uloblsud.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=192&Itemid=63&idCard=19427](http://uloblsud.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=192&Itemid=63&idCard=19427)

В необходимых случаях суд вправе по своей инициативе привлечь к участию в деле в качестве заинтересованных лиц, в частности:

– соответствующий орган государственной власти или орган местного самоуправления, если оспаривается решение, действие (бездействие) структурного подразделения органа государственной власти или органа местного самоуправления, не являющегося юридическим лицом;

– соответствующий орган государственной власти, орган местного самоуправления либо должностное лицо, уполномоченные на решение вопросов в данной сфере государственного управления либо местного самоуправления, если принявший оспариваемое решение, совершивший действие (бездействие) орган не относится к органам государственной власти или органам местного самоуправления, но наделен властными полномочиями в области государственного управления или распорядительными полномочиями в сфере местного самоуправления. Так, при оспаривании решения призывной комиссии к участию в деле может быть привлечен и военный комиссариат, который является территориальным органом Минобороны России и организует призыв на военную службу. Исходя из положений ч. 4 ст. 254 ГПК РФ судья вправе приостановить действие оспариваемого решения не только по заявлению лиц, участвующих в деле, но и по собственной инициативе, что не предвещает результата рассмотрения дела судом.

Вопрос о приостановлении действия оспариваемого решения может разрешаться судом на любой стадии производства по делу: при подготовке дела к судебному разбирательству, в ходе рассмотрения дела, а также после разрешения дела, но до момента вступления решения суда в законную силу, если из приобретенных к делу материалов, объяснений заявителя следует, что приостановление действия оспариваемого решения может предотвратить возможные негативные последствия для заявителя.

Однако если федеральным законом предусмотрено приостановление выполнения соответствующего решения в случае его оспаривания, судья обязан проверить, приостановлено ли выполнение оспариваемого решения органом или должностным лицом после поступления к ним жалобы на это решение. Если этого не было сделано, суду следует вынести определение о приостановлении действия этого решения до вступления решения суда в законную силу<sup>2</sup>.

Военную службу по призыву должны пройти все граждане, на которых распространяется эта обязанность. Соответствующая призывная комиссия принимает решение в отношении призывника только после определения категории годности его к военной службе. В случае невозможности дать медицинское заключение о годности призывника к военной службе на месте призывник по решению призывной комиссии направляется на амбулаторное или стационарное медицинское обследование в медицинское учреждение, после которого ему назначается явка на повторное медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии с учетом предполагаемого срока завершения указанного обследования.

Решение призывной комиссии в отношении каждого призывника в тот же день заносится в протокол заседания призывной комиссии, подписываемый председателем призывной комиссии и ее членами. Это решение также заносится в удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, и учетную карту призывника.

Призывнику, в отношении которого принято решение о призыве на военную службу, вручается повестка о явке его в назначенный срок в военный комиссариат для отправки к месту прохождения военной службы.

При наличии оснований, предусмотренных законодательством, призывная комиссия выносит решение об освобождении призывника от призыва на военную службу или о предоставлении ему отсрочки от призыва на военную службу. Такое решение выносится на основании документов, представленных призывником в призывную комиссию, один раз при первоначальном рассмотрении данного вопроса. Контроль за наличием у призывника оснований для освобождения от призыва на военную службу или для отсрочки от призыва на военную службу возлагается на военного комиссара, а за прохождением призывником назначенного ему медицинского обследования, лечения и повторного медицинского освидетельствования – на военный комиссариат и соответствующие медицинские организации.

Оповещение призывников осуществляется на протяжении всего периода подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу. Вызову на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии подлежат все призывники, кроме имеющих отсрочку от призыва (до окончания текущего призыва на военную службу или на более длительный срок).

Данный вывод подтверждает и судебная практика. Так, например, в 2011 г. вступило в законную силу решение суда по делу об оспаривании решения призывной комиссии муниципального образования «Светловский городской округ» Калининградской области. Д. обратился в суд с заявлением об отмене решения призывной комиссии муниципального образования «Светловский городской округ» о его призыве на военную службу. В обоснование заявления указал, что решением призывной комиссии муниципального образования «Светловский городской округ» от 27 апреля 2010 г. ему была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу до 30 июня 2011 г., однако до истечения срока отсрочки он был вызван на призывную комиссию и призывной комиссией было принято решение о его призыве на военную службу 8 июля 2011 г., которое он считает незаконным, поскольку полагает, что до истечения срока действия отсрочки он не мог вызываться на призывную комиссию.

Заявитель, представитель призывной комиссии муниципального образования «Светловский городской округ» и начальник отдела военного комиссариата Калининградской области по городам Балтийск и Светлый в судебное заседание не явились. Представитель заявителя поддержал заявление по изложенным в нем доводам, пояснив, что призывная комиссия до истечения срока предоставленной отсрочки, т. е. до 30 июня 2011 г., не имела права вызывать Д. на призывную комиссию и принимать решение о его призыве на военную службу, в связи с чем полагает, что все мероприятия по призыву, проведенные в отношении Д., являются незаконными. Кроме того, пояснил, что в настоящее время срок отсрочки истек и новая отсрочка от призыва на военную службу Д. не предоставлялась. Заслушав представителя заявителя, исследовав материалы дела, суд пришел к следующим выводам.

Как установлено судом, решением призывной комиссии муниципального образования «Светловский городской округ» от 14 июня 2011 г. Д. призван на военную службу, что подтверждается материалами личного дела призывника. Из личного дела призывника Д. также установлено, что решением призывной комиссии муниципального образования «Светловский городской округ» от 9 апреля 2010 г. ему была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу до 30 июня 2011 г., что соответствует сроку окончания им образовательного учреждения – ГОУ СПО КО «Техникум отраслевых технологий». Отправка к месту прохождения военной службы Д. назначена на 8 июля 2011 г., что усматривается из повестки о явке Д. в отдел военного комиссариата Калининградской области по городам Балтийск и Светлый в указанную дату.

Согласно подп. «а» п. 1 ст. 3 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237, началом военной службы для граждан, призванных на военную службу, не пребывавших в запасе, считается день убытия из военного комиссариата субъекта Российской Федерации к месту прохождения военной службы. Срок военной службы исчисляется со дня начала военной службы. Согласно п. 4 ст. 26 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» порядок призыва граждан на военную службу определяется данным Федеральным законом, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, Положением о призыве на военную службу, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. В соответствии с п. 1 ст. 22 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» призыву на военную службу подлежат граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие на воинском учете или не состоящие, но обязанные состоять на воинском

<sup>2</sup> Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 февраля 2009 г. № 2 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих».

учете и не пребывающие в запасе. Пунктом 2 ст. 22 вышеназванного Федерального закона определено, что на военную службу не призываются граждане, которые в соответствии с указанным Федеральным законом освобождены от исполнения воинской обязанности, призыва на военную службу, граждане, которым предоставлена отсрочка от призыва на военную службу, а также граждане, не подлежащие призыву на военную службу. Согласно п. 1 ст. 25 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» призыв на военную службу граждан, не пребывающих в запасе, осуществляется два раза в год – с 1 апреля по 15 июля и с 1 октября по 31 декабря на основании указов Президента Российской Федерации. В силу п. 7 Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663, оповещение призывников осуществляется на протяжении всего периода подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу. Вызову на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии подлежат все призывники, кроме имеющих отсрочку от призыва. Пунктом 19 Положения о призыве определено, что призывник, у которого утрачены основания для освобождения от призыва на военную службу или истекли сроки предоставленной ему отсрочки от призыва на военную службу, подлежит призыву на военную службу на общих основаниях. Согласно п. 34 Инструкции по подготовке и проведению мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан Российской Федерации, не пребывающих в запасе, утвержденной приказом министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400, вызову на призывную комиссию подлежат все призывники, кроме пользующихся отсрочкой от призыва на военную службу и не подлежащих призыву на военную службу. Оповещение граждан о явке в военный комиссариат на мероприятия, связанные с призывом на военную службу, осуществляется на протяжении всего периода подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.

Анализируя вышеназванные правовые нормы с учетом положений п. 2 ст. 22 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», суд пришел к выводу, что право призывных комиссий проводить мероприятия по призыву на военную службу ограничено только в отношении граждан, которым предоставлена отсрочка от призыва до окончания текущего призыва на военную службу, а не в отношении тех призывников, отсрочка у которых истекает в период призыва, но до его окончания. Поскольку отсрочка от призыва на военную службу предоставлена Д. до 30 июня 2011 г., при этом призыв граждан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 378 «О призыве в апреле – июле 2011 г. граждан Российской Федерации на военную службу и об увольнении с военной службы граждан, проходящих военную службу по призыву» истекает 15 июля 2011 г. и обжалуемым решением призывной комиссии Д. призван на военную службу с 8 июля 2011 г., проведение мероприятий по призыву в отношении Д. не противоречит требованиям Инструкции по подготовке и проведению мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан Российской Федерации, не пребывающих в запасе, а также требованиям Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации. С учетом изложенного суд отказал в удовлетворении заявления Д. об оспаривании решения призывной комиссии муниципального образования «Светловский городской округ». Кассационным определением судебной коллегии по гражданским делам Калининградского областного суда от 14 сентября 2011 г. решение оставлено без изменения, кассационная жалоба – без удовлетворения<sup>3</sup>.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.ст. 27 – 29);
- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;

<sup>3</sup> URL: [http://svetlovsky.kln.sudrf.ru/modules.php?name=press\\_dep&op=1&did=403](http://svetlovsky.kln.sudrf.ru/modules.php?name=press_dep&op=1&did=403)

– приказ министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663».

### **§ 4.3. Порядок и основания освобождения граждан от призыва на военную службу**

На военную службу не призываются граждане, которые освобождены от исполнения воинской обязанности, призыва на военную службу, граждане, которым предоставлена отсрочка от призыва на военную службу, а также граждане, не подлежащие призыву на военную службу.

От призыва на военную службу освобождаются граждане:

- а) признанные не годными или ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья<sup>4</sup>;
- б) проходящие или прошедшие военную службу в Российской Федерации;
- в) призывае или прошедшие альтернативную гражданскую службу<sup>5</sup>;
- г) прошедшие военную службу в другом государстве.

При наличии хотя бы одного из указанных оснований граждане подлежат безусловному освобождению от призыва на военную службу, независимо от субъективной воли и желания указанных лиц.

Право на освобождение от призыва на военную службу имеют граждане:

а) имеющие предусмотренную государственной системой аттестации ученую степень кандидата или доктора наук;

б) являющиеся сыновьями (родными братьями):

– военнслужащих, проходивших военную службу по призыву, погибших (умерших) в связи с исполнением ими обязанностей военной службы, и граждан, проходивших военные сборы, погибших (умерших) в связи с исполнением ими обязанностей военной службы в период прохождения военных сборов;

– граждан, умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных в связи с исполнением ими обязанностей военной службы в период прохождения военной службы по призыву, после увольнения с военной службы либо после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов.

Право на освобождение от призыва на военную службу по перечисленным выше основаниям предоставляется по желанию указанных граждан, выраженному в их письменном заявлении в соответствующую призывную комиссию.

Кроме того, не подлежат призыву на военную службу граждане:

а) отбывающие наказание в виде обязательных работ, исправительных работ, ограничения свободы, ареста или лишения свободы;

б) имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления;

в) в отношении которых ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которых передано в суд.

При наличии указанных оснований граждане освобождаются от призыва в любом случае, независимо от их желания.

В практике деятельности военных комиссариатов нередко возникают вопросы, связанные с освобождением от призыва на военную службу лиц, прошедших военную службу в другом государстве. В числе указанных лиц могут быть две категории граждан: а) лица, прошедшие военную службу в ином государстве, являясь при этом гражданами Российской Федерации; б) лица, прошедшие военную службу в ином государстве, являясь гражданами данного государства, и впоследствии получившие гражданство Российской Федерации.

Если относительно первой из указанных категорий граждан вопрос об освобождении от призыва, как правило, не возникает (такие лица в безусловном порядке освобождаются от призыва), то по отношению ко второй категории возникают про-

<sup>4</sup> О порядке медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, см. § 4.5 настоящего издания.

<sup>5</sup> О порядке направления граждан на альтернативную гражданскую службу см. § 4.6 настоящего издания.



блемы, поскольку иностранный гражданин, приобретший гражданство Российской Федерации, не только приобретает права, но и должен исполнять определенные обязанности, в том числе военную обязанность.

Как показывает судебная практика, бывшие иностранные граждане, получившие гражданство России, в некоторых случаях через суд могут получить освобождение от призыва на военную службу.

В качестве примера приведем определение судебной коллегии по гражданским делам Санкт-Петербургского городского суда от 13 июля 2011 г. по кассационной жалобе отдела Кронштадтского и Курортного районов военного комиссариата г. Санкт-Петербурга на решение Кронштадтского районного суда Санкт-Петербурга от 30 мая 2011 г. по заявлению В. об оспаривании решения военного комиссара о постановке на воинский учет в отделение призыва.

Гражданин В. обратился в суд с заявлением об оспаривании решения военного комиссара о постановке на воинский учет. Настаивая на заявленных требованиях, В. пояснил, что он ранее являлся гражданином Республики Узбекистан. С 1 по 28 февраля 2011 г. он в Республике Узбекистан проходил военную службу, принял военную присягу. В мае 2011 г. получил гражданство Российской Федерации, в связи с чем обратился в военный комиссариат с заявлением о постановке на воинский учет, представив одновременно сведения о том, что прошел военную службу в Республике Узбекистан. По резолюции военного комиссара был поставлен на учет в отделение призыва. С данным решением военного комиссара заявитель не согласился, полагал его незаконным и противоречащим требованиям ст. 23 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», просил решение военного комиссара отменить. Решением Кронштадтского районного суда г. Санкт-Петербурга от 30 мая 2011 г. признана незаконной постановка В. на воинский учет в отделение призыва военного комиссариата г. Санкт-Петербурга по Кронштадтскому и Курортному районам. В кассационной жалобе отдел военного комиссариата г. Санкт-Петербурга по Кронштадтскому и Курортному районам просил отменить решение суда, считая его неправильным.

Судебная коллегия, изучив материалы дела, обсудив доводы кассационной жалобы, не нашла оснований для отмены решения суда. Разрешая спор, суд правильно установил по делу юридически значимые обстоятельства, дал надлежащую оценку имеющимся по делу доказательствам и пришел к обоснованному выводу о наличии оснований к удовлетворению заявленных требований. Как установлено судом первой инстанции, В., уроженец Республики Узбекистан, проходил военную службу в мобилизованном призывном резерве в период с 1 по 28 февраля 2011 г., что отражено в военном удостоверении, согласно которому В. 28 февраля 2011 г. принял военную присягу.

Пунктом 1 ст. 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» предусмотрено, что граждане обязаны состоять на воинском учете, за исключением лиц, освобожденных от исполнения воинской обязанности в соответствии с названным Законом, проходящих военную службу или альтернативную гражданскую службу, отбывающих наказание в виде лишения свободы, лиц женского пола, не имеющих ВУС, лиц, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации. Согласно подп. «г» п. 1 ст. 23 указанного Закона от призыва на военную службу освобождаются, в частности, граждане, прошедшие службу в другом государстве. В силу ст. 4 Закона Республики Узбекистан от 12 декабря 2002 г. «О всеобщей воинской обязанности и военной службе» военная служба в мобилизованном призывном резерве является одним из видов военной службы в Республике Узбекистан. В соответствии с ч. 1 ст. 6 Закона Республики Узбекистан «О всеобщей воинской обязанности и военной службе» лица, годные к несению срочной военной службы и не имеющие права на отсрочку и освобождение от нее, но не призываемые на очередной срок в Вооруженные Силы, подлежат зачислению в мобилизационный призывной резерв. Согласно ч. 2 ст. 6 Закона Республики Узбекистан «О всеобщей воинской обязанности и военной службе» служба в мобилизационном призывном резерве организуется по территориальному принципу в виде месячных сборов и предусматривает внесение призывниками денежных взносов на специальный счет Министерства финансов Республики Узбекистан. В соответст-



вии с ч. 3 ст. 6 названного Закона указанные лица зачисляются на службу в мобилизационный призывной резерв до достижения ими 27 лет и могут привлекаться к ежегодным военным сборам, а при возникновении чрезвычайных ситуаций или военной агрессии против Республики Узбекистан призываются на действительную военную службу. По достижении 27-летнего возраста граждане, прошедшие службу в мобилизационном призывном резерве, зачисляются в состав резерва Вооруженных Сил (ч. 4 ст. 6 названного Закона). Порядок организации и прохождения службы в мобилизационном призывном резерве определяется Положением о порядке прохождения службы гражданами Республики Узбекистан в мобилизационном призывном резерве, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 22 февраля 2003 г. В силу абз. 1 п. 8 указанного Положения в период прохождения службы в мобилизационном призывном резерве граждане до 27-летнего возраста состоят на отдельном воинском учете в отделах по делам обороны. Лицам, оплатившим денежный взнос в полном размере, по истечении 12 месяцев со дня зачисления на службу в мобилизационный призывной резерв выдаются военные удостоверения с отметкой об их нахождении на военной службе в мобилизационном призывном резерве (абз. 2 п. 8 выше-названного Положения).

Как правильно признал в своем решении суд первой инстанции, правом толкования национальных правовых актов обладает только государство, издавшее акт, в соответствии с принципами международного права о суверенном равенстве государств и уважении суверенитета. Согласно подп. «б» п. 1 приложения № 32 к Инструкции по подготовке и проведению мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан Российской Федерации, не пребывающих в запасе, утвержденной приказом министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400, при рассмотрении вопроса об освобождении гражданина от исполнения воинской обязанности или от призыва на военную службу в военный комиссариат представляются подлинники документов о прохождении военной службы в другом государстве – выписка из учетного воинского документа с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык или справка из воинской части, в которой гражданин проходил военную службу, с таким же образом заверенным переводом. Как установлено судом, В. указанный документ, а именно воинское удостоверение с отметкой о прохождении службы и принятии присяги, был предъявлен. При таких обстоятельствах судебная коллегия находит, что суд первой инстанции обоснованно пришел к выводу о том, что В., прошедший службу в мобилизационном призывном резерве на основании законодательства Республики Узбекистан, подпадает под действие подп. «г» п. 1 ст. 23 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» как подлежащий освобождению от призыва на военную службу в связи с прохождением службы в другом государстве. Каких-либо обстоятельств, свидетельствующих о том, что заявитель не прошел военную службу в Республике Узбекистан и данные обстоятельства подтверждены компетентными органами данного государства, представитель заинтересованного лица в суд не представил. В соответствии с договором от 31 марта 2010 г. № 479, заключенным между Министерством обороны Республики Узбекистан и В., являвшимся предметом исследования суда кассационной инстанции, заявитель должен был внести в бюджет данного государства денежную сумму, равную 27,5 минимальных заработных плат, и пройти месячные военные сборы. Все обязательства, предусмотренные данным договором, заявитель исполнил, принял военную присягу. Тот факт, что заявитель еще не достиг 27-летнего возраста, не свидетельствует о том, что он не прошел военную службу в Республике Узбекистан, поскольку прохождение ежегодных военных сборов до достижения заявителем 27-летнего возраста могло иметь место только в случае, если бы заявитель остался в прежнем гражданстве. Призыв на такие сборы мог быть инициирован компетентным органом данного государства. Такой инициативы могло и не последовать. Доводы кассационной жалобы не свидетельствуют о наличии правовых оснований к отмене решения суда, постановленного в соответствии с нормами материального и процессуального права, по существу, сводятся к изложению обстоятельств, являвшихся предметом исследования и оценки суда первой инстанции, и не могут быть приняты во внимание.

Руководствуясь ст. 361 ГПК РФ, судебная коллегия определила решение Кронштадтского районного суда г. Санкт-Петербурга от 30 мая 2011 г. оставить без изменения, кассационную жалобу – без удовлетворения<sup>6</sup>.

Следует отметить, что принцип освобождения от призыва на военную службу граждан, прошедших военную службу в другом государстве, присутствует и в международных соглашениях Российской Федерации. Так, например, в соответствии со ст. 6 Соглашения между Российской Федерацией и Туркменистаном об урегулировании вопросов двойного гражданства (Ашгабат, 23 декабря 1993 г.) лица, состоящие в гражданстве обеих сторон и прошедшие обязательную военную службу в одной из них, освобождаются от призыва на военную службу в другой стороне.

Как указывается в литературе, отдельные туристические компании в последнее время предлагают весьма специфический туристический продукт – организация тура для граждан Российской Федерации в зарубежные страны для прохождения военной службы в национальной армии страны пребывания с последующим приобретением права на освобождение от призыва на военную службу в России. В частности, В.К. Белов приводит следующий пример: «...сообщается, что в Израиле для туристов за немалые деньги организуются специальные “армейские туры” с прохождением службы в местной армии за символические две недели. По окончании тура выдается справка о том, что гражданин отслужил в израильской армии. Полученная справка представляется в военкомат, и по ней якобы предоставляется освобождение от призыва на военную службу»<sup>7</sup>.

Следует критично относиться к предложениям «туров» подобного рода и действительности некой справки о двухнедельной службе в армии Израиля. Закон о военной службе Израиля устанавливает два вида обязательной военной службы в Армии обороны Израиля: срочная служба и служба в резерве. Действие Закона о военной службе распространяется на граждан Израиля и на постоянных жителей страны (включая тех, кто имеет двойное гражданство, и проживающих в другой стране).

Репатрианты призываются на срочную военную службу не раньше, чем через 12 месяцев со дня прибытия в страну, а на резервистскую службу – не раньше, чем через 24 месяца со дня прибытия в страну. Срок и категория военной службы определяются: возрастом репатрианта на момент его первого прибытия в Израиль независимо от статуса (временный житель, студент или новый репатриант), его семейным положением в момент призыва, состоянием здоровья. Минимальный срок военной службы при определенных условиях – 39 дней<sup>8</sup>.

Анализируя приведенное выше кассационное определение судебной коллегии по гражданским делам Санкт-Петербургского городского суда от 13 июля 2011 г., автор настоящей главы считает обоснованным вывод о том, что судом первой и кассационной инстанций были допущены существенные ошибки в применении и толковании норм материального права. Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина России (ст. 59 Конституции Российской Федерации). Данное положение получило свое развитие в федеральных законах «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

Автор полагает, что федеральный законодатель, оговаривая освобождение от призыва на военную службу по основанию, предусмотренному подп. «г» п. 1 ст. 23 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», имел в виду только исключительное право граждан Российской Федерации на освобождение от призыва в связи с прохождением ими как гражданами Российской Федерации военной службы в вооруженных силах иностранного государства. Рассматриваемое положение Закона, по мнению автора, не может распространяться на гражданина иностранного государства, в рассматриваемом случае – гражданина Республики Узбекистан, прошедшего военную службу в данном государстве, впоследствии решившего вступить в гражданство Российской Федерации, избрав при этом постоянным местом жительства Российскую Федерацию.

<sup>6</sup> URL: [http://sanktpeterburgsky.spb.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show\\_text&srv\\_num=1&id=78400001108031304568591001057759](http://sanktpeterburgsky.spb.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show_text&srv_num=1&id=78400001108031304568591001057759)

<sup>7</sup> Белов В.К. Юридический справочник призывника. М., 2005. С. 81 – 82.

<sup>8</sup> Там же. С. 81 – 82.

Для устранения данной неопределенности требуется внести изменения в ст. 23 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», изложив подп. «г») п. 1 указанной статьи в следующей редакции: «прошедших, будучи гражданами Российской Федерации, военную службу в другом государстве в соответствии с международными договорами Российской Федерации».

Нормативные правовые акты:

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 23);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663».

#### **§ 4.4. Порядок и основания предоставления отсрочек от призыва граждан на военную службу**

##### **4.4.1. Общие вопросы предоставления отсрочек от призыва на военную службу**

Отсрочка от призыва на военную службу – это временное освобождение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, от призыва, осуществляемое решением призывной комиссии по основаниям и в порядке, установленным законодательством.

Всю совокупность оснований предоставления гражданам отсрочки от призыва на военную службу можно разделить на две большие группы:

1) основания, при наличии которых отсрочка предоставляется в обязательном порядке, независимо от субъективной воли гражданина;

2) основания, при наличии которых отсрочка предоставляется только при наличии на то волеизъявления самого военнослужащего.

К первой группе оснований предоставления отсрочек относятся:

а) состояние здоровья – признание гражданина в установленном порядке временно не годными к военной службе по состоянию здоровья (отсрочка предоставляется на срок до одного года)<sup>9</sup>;

б) семейные обстоятельства:

– необходимость постоянного ухода за отцом, матерью, женой, родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем, если отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать указанных граждан, а также при условии, что последние не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства граждан, призываемых на военную службу, в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре);

– выполнение опекунских или попечительских обязанностей в отношении несовершеннолетнего родного брата или несовершеннолетней родной сестры при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан;

– наличие ребенка, воспитываемого без матери;

– наличие двух и более детей;

– наличие ребенка-инвалида в возрасте до трех лет;

– наличие ребенка и жены, срок беременности которой составляет не менее 26 недель;

в) прохождение правоохранительной службы: в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации. Отсрочка гражданам предоставляется в случае поступления в указанные органы непосредственно по окончании образовательных учреждений высшего профессионального образования

<sup>9</sup> О порядке медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, см. § 4.4 настоящего издания.

указанных органов и учреждений соответственно при наличии у них высшего профессионального образования и специальных званий. Отсрочка предоставляется на время службы в этих органах и учреждениях;

г) выполнение государственных обязанностей в качестве депутата и кандидата в депутаты:

– избрание депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципальных образований или главой муниципального образования и осуществление соответствующих полномочий на постоянной основе. Отсрочка предоставляется на срок полномочий в указанных органах;

– регистрация согласно законодательству Российской Федерации о выборах в качестве кандидата на замещаемые посредством прямых выборов должности или на членство в органах (палатах органов) государственной власти или органах местного самоуправления. Отсрочка предоставляется на срок до дня официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов включительно, а при досрочном выбытии – до дня выбытия включительно.

Вторая группа оснований предоставления отсрочек от призыва на военную службу связана с получением гражданами образования. При наличии таких оснований отсрочка предоставляется только при наличии волеизъявления соответствующего гражданина.

Право на отсрочку от призыва на военную службу в связи с получением образования имеют граждане, обучающиеся по очной форме обучения:

а) в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях по образовательным программам среднего (полного) общего образования – на время обучения, но до достижения указанными гражданами возраста 20 лет;

б) в имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательных учреждений по программам начального профессионального или программам среднего профессионального образования, если они до поступления в указанные образовательные учреждения не получили среднее (полное) общее образование, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ и до достижения указанными гражданами возраста 20 лет;

в) в имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательных учреждений по программам среднего профессионального образования, если они до поступления в указанные образовательные учреждения получили среднее (полное) общее образование и достигают призывного возраста в последний год обучения, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ;

г) в имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательных учреждениях высшего профессионального образования:

– по программам бакалавриата, если они не имеют диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ;

– по программам подготовки специалиста, если они не имеют диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ;

– по программам магистратуры, если они не имеют диплом специалиста или диплом магистра и поступили в указанные образовательные учреждения в год получения квалификации (степени) «бакалавр», – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ.

Отсрочка от призыва на военную службу по перечисленным выше основаниям предоставляется гражданину только один раз, за исключением одного из следующих случаев:

– если первая отсрочка от призыва на военную службу была предоставлена гражданину в связи с обучением в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях по образовательным программам среднего (полного) общего

образования, гражданин может повторно воспользоваться правом на отсрочку от призыва на военную службу в случае его обучения по программам бакалавриата, если он не имеет диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, или по программам подготовки специалиста, если он не имеет диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра;

– если первая отсрочка от призыва на военную службу была предоставлена гражданину в связи с обучением по программе бакалавриата, если он не имеет диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, гражданин может повторно воспользоваться правом на отсрочку от призыва на военную службу в связи с обучением по программам магистратуры, если он не имеет диплом специалиста или диплом магистра и поступил в указанные образовательные учреждения в год получения квалификации (степени) «бакалавр».

Право на рассмотренную выше отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за гражданином:

– получившим в период обучения академический отпуск или перешедшим в том же образовательном учреждении с одной образовательной программы на другую образовательную программу того же уровня либо переведенным в другое имеющее государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательное учреждение для обучения по образовательной программе того же уровня. Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за гражданином только при условии, если общий срок, на который гражданину была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в данном образовательном учреждении или в образовательном учреждении, из которого осуществлен перевод, не увеличивается или увеличивается не более чем на один год;

– восстановившимся в том же образовательном учреждении (за исключением граждан, восстановившихся в образовательных учреждениях после отчисления за нарушение их уставов, правил внутреннего распорядка или по другим неважным причинам), если срок, на который гражданину была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в данном образовательном учреждении, не увеличивается.

Право на отсрочку от призыва на военную службу в связи с получением образования также имеют граждане:

а) получающие послевузовское профессиональное образование по очной форме обучения в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального образования или научных учреждениях, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ и на время защиты квалификационной работы, но не более одного года после завершения обучения по образовательной программе послевузовского профессионального образования;

б) получившие удовлетворительные результаты на обязательной государственной (итоговой) аттестации по завершении освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, – на период до 1 октября года прохождения указанной аттестации;

в) которым это право дано на основании указов Президента Российской Федерации. К числу таких указов можно отнести:

– Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2000 г. № 1855, которым предоставлено право на получение отсрочки от призыва на военную службу гражданам (до 600 человек), поступившим непосредственно по окончании образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования на работу по специальности на условиях полного рабочего дня (на время этой работы) на основные производства в Российский федеральный ядерный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт экспериментальной физики (г. Саров, Нижегородская область), Российский федеральный ядерный центр – Всероссийский научно-исследовательский институт технической физики (г. Снежинск, Челябинская область) на комбинат «Электрохимприбор» (г. Лесной, Свердловская область) и Приборостроительный завод (г. Трехгорный, Челябинская область);

– Указ Президента Российской Федерации от 9 июня 2001 г. № 678, которым предоставлено право на получение отсрочки от призыва на военную службу гражданам (не более 100 человек в год, всего 500 человек), окончившим образовательные учреждения начального и среднего профессионального образования и принятым на работу на условиях полного рабочего дня по полученной специальности в научно-исследовательские подразделения Центра специальной техники ФСБ России, на период работы в этих подразделениях;

– Указ Президента Российской Федерации от 12 июля 2012 г. № 969, которым предусмотрено предоставление по просьбе религиозных организаций права на получение отсрочки от призыва на военную службу священнослужителям (до 150 человек в год), получившим духовный сан (звание) и занимающим: а) должность в религиозных организациях; б) должность помощника командира (начальника) по работе с верующими военнослужащими, – на время исполнения обязанностей по указанной должности. Право на получение отсрочки от призыва на военную службу указанным священнослужителям предоставляется с 1 октября 2012 г. при условии, что священнослужители прошли (проходят) специальную подготовку, необходимую для исполнения обязанностей по должности помощника командира (начальника) по работе с верующими военнослужащими.

#### **4.4.2. Некоторые вопросы, возникающие при предоставлении отсрочек от призыва на военную службу гражданам в связи с получением образования**

Вопросы предоставления гражданам отсрочек от призыва на военную службу в связи с получением образования нередко становятся предметом судебных разбирательств.

Так, Зюзинский районный суд г. Москвы, рассмотрев 20 марта 2012 г. в открытом судебном заседании гражданское дело по жалобе М. к отделу военного комиссариата г. Москвы по Тверскому району ЦАО г. Москвы, призывной комиссии района «Мещанский» г. Москвы о признании незаконным решения призывной комиссии, установил следующее. Гражданин М. обратился в суд и просит отменить решение призывной комиссии района «Мещанский» г. Москвы о призыве его на военную службу. Свои требования заявитель мотивирует тем, что является студентом 2-го курса очной формы обучения, а следовательно, на основании подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» имеет право на отсрочку от призыва на военную службу. Представитель заявителя в судебном заседании требование поддержал, просил его удовлетворить, пояснил, что заявитель не был отчислен, а был переведен в другой вуз, следовательно, имеет право на отсрочку. Представитель заинтересованных лиц П. в судебном заседании не согласилась с заявленными требованиями, поддержала свой письменный отзыв, просила отказать, пояснила, что в личном деле призывника нет сведений о переводе заявителя в другой вуз, имеется справка о том, что заявитель отчислен из института по неуважительной причине.

Выслушав объяснения участников процесса, исследовав материалы дела, суд считает, что заявленные требования удовлетворению не подлежат по следующим основаниям.

Согласно подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за гражданином: получившим в период обучения академический отпуск или перешедшим в том же образовательном учреждении с одной образовательной программы на другую образовательную программу того же уровня либо переведенным в другое имеющее государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательное учреждение для обучения по образовательной программе того же уровня. Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за гражданином по основаниям, предусмотренным настоящим абзацем, только при условии, если общий срок, на который гражданину была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в данном образовательном учреждении или в образовательном учреждении, из которого осуществлен перевод, не увеличивается или увеличивается не более чем на один год. Предусмотренная названным выше подпунктом отсрочка от призыва на военную службу предоставляется гражданину только один раз. В судебном заседании установлено и материалами



дела подтверждается, что М. по результатам первоначальной постановки на воинский учет врачами-специалистами присвоена категория годности Б-3 – годен к военной службе с незначительными ограничениями (исходя из протокола решения призывной комиссии).

Согласно имеющимся в личном деле призывника справкам, выданным вузом, М. поступил в указанный вуз на основании приказа а и обучается по очной форме обучения по соответствующей специальности с конкретным указанием срока окончания данного образовательного учреждения. Решением призывной комиссии района «Мещанский» М. была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу на основании подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» до окончания данного вуза, на основании протокола заседания призывной комиссии. Согласно сообщению, поступившему из данного вуза, которое также находится в материалах личного дела призывника, студент 2-го курса М. отчислен из института, основанием к отчислению послужило невыполнение условий оплаты. В последующем решением призывной комиссии района «Мещанский» М. был призван на военную службу на основании ст. 22 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» Гражданину М. была выдана повестка, в которой была указана конкретная дата контрольной явки.

В обоснование своих доводов о том, что решение о призыве М. на военную службу призывной комиссией было принято правомерно, представитель заинтересованных лиц ссылается на вышеуказанные документы, находящиеся в материалах личного дела призывника. В обоснование своих доводов о том, что М. перевелся из одного вуза в другой, представитель заявителя ссылается на выписку из приказа, в которой указано, что М. зачислен на соответствующий курс для обучения по соответствующей специальности на компенсационной основе в порядке перевода из другого вуза. Указанный документ был приобщен к материалам дела.

Оценивая в совокупности доказательства по делу, суд приходит к выводу, что оспариваемое решение призывной комиссии было вынесено правомерно, поскольку на момент призыва М. в материалах личного дела призывника имелись документы, подтверждающие отчисление заявителя из одного образовательного учреждения, на срок обучения в котором ему была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу, и поступление в другое образовательное учреждение. Документов, подтверждающих перевод М. в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое в личном деле призывника не имелось. Поэтому призывная комиссия принимала решение в соответствии с законом на основании представленных документов. Доводы представителей заявителя о том, что решение призывной комиссии незаконно, поскольку М. не был отчислен, а переведен в другой вуз, суд считает несостоятельными, поскольку материалами личного дела призывника подтверждается факт отчисления М. из образовательного учреждения и поступления в другое образовательное учреждение. Суд считает, что права М. не нарушены, ему не создано препятствий в осуществлении его прав. При новом призыве заявитель имеет право представить призывной комиссии дополнительные документы, подтверждающие его право на сохранение отсрочки от призыва на военную службу, если таковые у заявителя имеются. Учитывая изложенное, суд считает, что призывная комиссия вынесла решение о призыве М. на военную службу правомерно, а заявленные требования не подлежащими удовлетворению. На основании изложенного суд решил: жалобу М. к отделу военного комиссариата г. Москвы по Тверскому району ЦАО г. Москвы, призывной комиссии района «Мещанский» г. Москвы о признании незаконным решения призывной комиссии оставить без удовлетворения<sup>10</sup>.

Следует иметь в виду, что студентам высших учебных заведений гарантируется свобода перехода в другой вуз в порядке, установленном федеральным органом управления образованием. При переходе из одного вуза в другой за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования<sup>11</sup>. Порядок перевода студентов из одного вуза Российской

<sup>10</sup> URL: [http://zuzinsky.msk.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show\\_text&srv\\_num=1&id=77600091204171057076561000171012](http://zuzinsky.msk.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show_text&srv_num=1&id=77600091204171057076561000171012)

<sup>11</sup> Пункты 4, 6 ст. 16 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».



Федерации в другой утвержден приказом Минобразования России от 24 февраля 1998 г. № 501. Однако, как подтверждается приведенным выше примером из судебной практики, рассматриваемая правовая норма о переводе студентов или их восстановлении в высшем образовательном учреждении порождает ряд неоднозначно понимаемых ситуаций у граждан, достигших призывного возраста.

При решении вопросов о предоставлении отсрочек от призыва следует руководствоваться разъяснениями, изложенными в письме Минобрнауки России от 4 июля 2011 г. № 12-1342 «О приеме в вуз на второй и последующий курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения».

В данном документе разъясняется, что прием на обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях прекращен 30 декабря 2010 г. Обучение лиц, зачисленных до 31 декабря, осуществляется в соответствии с государственными образовательными стандартами до завершения обучения.

С 2011 г. прием в вузы, в том числе на второй и последующие курсы, осуществляется на образовательные программы, реализуемые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по уровням высшего профессионального образования.

Лица, получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением им квалификации «дипломированный специалист», имеют право продолжить на конкурсной основе обучение по программе магистратуры соответствующего уровня высшего профессионального образования, которое не рассматривается как получение ими второго высшего профессионального образования.

Прием лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование для обучения по сокращенным образовательным программам бакалавриата, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, осуществляется на первый курс. Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

С 2011 г. восстановление в число студентов лица, отчисленного ранее из вуза по уважительной или неуважительной причине или по собственному желанию, производится в то же учебное заведение на основную образовательную программу, с которой он был отчислен.

В соответствии с п. 73 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71, студент имеет право на восстановление в высшем учебном заведении, где он обучался, в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в высшем учебном заведении вакантных мест.

Порядок и условия восстановления в высшем учебном заведении студента, отчисленного по неуважительной причине, определяются уставом высшего учебного заведения.

В случае если программа, реализующая государственный образовательный стандарт ступени высшего профессионального образования, по которой студент был отчислен, в настоящее время в данном вузе не реализуется, вуз имеет право по заявлению студента восстановить его на образовательную программу уровня высшего профессионального образования, которая реализуется им в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. При этом, направление подготовки (специальность), на которое восстанавливается студент, определяется вузом на основании установленного Минобрнауки России соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136, направлением подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации «дипломированный специалист», указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003.

Студенты, находившиеся в академическом отпуске или проходившие службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, имеют право продолжить обучение по ранее осваиваемой ими образовательной программе в вузе, в котором они обучались, в том числе по образовательной программе, реализуемой в соответствии с государственной образовательной программой.

В том случае, если основная образовательная программа, реализующая государственный образовательный стандарт, по которой студент обучался до академического отпуска или прохождения им службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, к моменту его возвращения в вузе не реализуется, студент имеет право продолжить обучение в данном вузе по образовательной программе, реализующей федеральный государственный образовательный стандарт по уровню высшего профессионального образования.

При этом, направление подготовки (специальность), на которое восстанавливается студент, определяется вузом на основании установленного Минобрнауки России соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136, направлением подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации «дипломированный специалист», указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003.

Перевод студентов из одного высшего учебного заведения в другое, а также перевод студентов с одной основной образовательной программы на другую, в том числе внутри вуза, для вузов, имеющих государственную аккредитацию, осуществляется в соответствии с Порядком перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое, действующим в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации в области образования.

Согласно абз. 14 подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» право на предусмотренную названным подпунктом отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за гражданином, восстановившимся в том же образовательном учреждении, если срок, на который гражданину была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в данном образовательном учреждении, не увеличивается, за исключением граждан, восстановившихся в образовательных учреждениях после отчисления за нарушение их уставов, правил внутреннего порядка или по другим неуважительным причинам.

Следовательно, если граждане были отчислены из вуза по неуважительным причинам, а впоследствии восстановлены, то таким гражданам отсрочка от призыва не сохраняется. Таким образом, при принятии решения призывной комиссией о предоставлении гражданину Российской Федерации (сохранении) отсрочки от призыва на военную службу необходимо руководствоваться, в частности, уставами и правилами внутреннего распорядка образовательных учреждений. Всегда существует реальная возможность истребовать копии уставов и правил внутреннего распорядка образовательных учреждений для проведения последующего их анализа перед принятием решения призывной комиссией. Особенно это становится актуальным в случае отчисления студента из образовательного учреждения в связи с неуплатой (просрочкой уплаты) за учебу в вузе, так как если в уставе образовательного учреждения неуплата за учебу в вузе относится к неуважительной причине отчисления, то и ответ на вопрос, сохранять ли отсрочку от призыва на военную службу такому гражданину в случае его восстановления в вузе, будет отрицательным.

Аналогичным образом решается вопрос, если, например, студент отчислен из вуза по неуспеваемости, а затем последовали отмена приказа об отчислении и издание

приказа о его переводе на другую специальность того же уровня (при этом, срок обучения увеличился только на один год). Указанное обстоятельство, по мнению автора, не может служить основанием для сохранения ранее предоставленной отсрочки от призыва на военную службу такому гражданину, так как в соответствии с абз. 9 подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» предусмотренная названным подпунктом отсрочка от призыва на военную службу предоставляется гражданину только один раз.

Представляется, что отмена приказа об отчислении студента в рассмотренном примере не может быть отнесена к процедуре его восстановления в вузе, а отчисление студента по неуспеваемости является неуважительной причиной. Подтверждением этому умозаключению может служить и судебная практика. Так, Зюзинский районный суд г. Москвы, рассмотрев 6 марта 2012 г. в открытом судебном заседании гражданское дело по заявлению С. к военному комиссариату Московской области, призывной комиссии г. Подольска и Подольского района о признании незаконным и отмене решения призывной комиссии, обязания предоставить отсрочку, установил следующее.

Свои требования заявитель обосновывает тем, что решением призывной комиссии по г. Подольск и Подольскому району он был признан годным к военной службе и призван на военную службу. С данным решением призывной комиссии не согласен. Оценивая в совокупности доказательства по делу, суд приходит к выводу, что поскольку С. был отчислен за неуспеваемость, то право на отсрочку у него не сохранилось. Доводы представителей заявителя о том, что С. не был восстановлен в университете, а просто переведен на другую специальность с потерей года, что не противоречит абз. 13 подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», согласно которому право на предусмотренную названным подпунктом отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за гражданином, перешедшим в том же образовательном учреждении с одной образовательной программы на другую образовательную программу того же уровня при условии, если общий срок, на который гражданину была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в данном образовательном учреждении или в образовательном учреждении, из которого осуществлен перевод, не увеличивается или увеличивается не более чем на один год, и поэтому С. имеет право на отсрочку до окончания обучения, суд считает несостоятельными, поскольку материалами дела подтверждается факт отчисления С. по неуважительным причинам и предоставления ему повторного года обучения. По мнению суда, последующий приказ об отмене приказа об отчислении и переводе С. для дальнейшего обучения по другой специальности не опровергает того факта, что С. был отчислен из университета по неуважительной причине. В соответствии с абз. 9 подп. «а» п. 2 ст. 24 указанного выше Закона предусмотренная названным подпунктом отсрочка от призыва на военную службу предоставляется гражданину только один раз. Поэтому суд считает, что решение призывной комиссии не может быть признано незаконным по данному основанию, и требования об обязании призывной комиссии предоставить отсрочку С. от призыва на военную службу на время обучения суд считает не подлежащими удовлетворению<sup>12</sup>.

Внесенные в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» изменения позволяют гражданам, получившим удовлетворительные результаты на обязательной государственной (итоговой) аттестации по завершении освоения основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, воспользоваться своим правом на отсрочку от призыва на военную службу – на период до 1 октября года прохождения указанной аттестации. Данный вид отсрочки носит заявительный характер.

Если обучающийся достигает 18-летнего возраста в любом временном промежутке учебного года, а также включая летние месяцы и сентябрь после получения основного общего образования вплоть до 1 октября текущего года, то по существующему законодательству он не подлежит призыву на военную службу. Таким образом, федеральный законодатель установил право на отсрочку от призыва на военную служ-

<sup>12</sup> URL: [http://zuzinsky.msk.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show\\_text&srv\\_num=1&id=77600091203201215523751000132778](http://zuzinsky.msk.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show_text&srv_num=1&id=77600091203201215523751000132778)

бу до 1 октября текущего года выпускников общеобразовательных учреждений среднего (полного) общего образования, предоставив им возможность одной попытки поступления в вузы.

В соответствии с подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» право на отсрочку от призыва на военную службу имеют граждане, обучающиеся по очной форме обучения в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях по образовательным программам среднего (полного) общего образования, – на время обучения, но до достижения указанными гражданами возраста 20 лет.

Согласно п. 1 ст. 19 Закона Российской Федерации «Об образовании» среднее (полное) общее образование является третьей ступенью общего образования.

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ в государственных и муниципальных образовательных учреждениях определяются, в частности, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов (п. 7 ст. 9 Закона Российской Федерации «Об образовании»).

Нормативный срок освоения третьей ступени общего образования составляет два года (п. 32 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196).

Достаточно много вопросов возникает в связи с призывом граждан на военную службу непосредственно после окончания образовательных учреждений высшего профессионального образования. В соответствии с абз. 5 – 8 подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» право на отсрочку от призыва на военную службу имеют граждане, обучающиеся по очной форме обучения в имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательных учреждениях высшего профессионального образования:

– по программам бакалавриата, если они не имеют диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ;

– по программам подготовки специалиста, если они не имеют диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ;

– по программам магистратуры, если они не имеют диплом специалиста или диплом магистра и поступили в указанные образовательные учреждения в год получения квалификации (степени) «бакалавр», – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ.

Указанная отсрочка от призыва на военную службу предоставляется гражданину только один раз, за исключением случая, если первая отсрочка от призыва на военную службу была предоставлена гражданину в соответствии с абз. 6 подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе». В этом случае гражданин может повторно воспользоваться правом на отсрочку от призыва на военную службу в соответствии с абз. 8 названного подпункта.

Следовательно, студент, окончивший обучение по программам бакалавриата, сможет при соответствующем волеизъявлении продолжить обучение по программе магистратуры и соответственно повторно получить отсрочку от призыва на военную службу на время освоения данной программы обучения, но при условии, если первая отсрочка от призыва на военную службу ему была предоставлена в соответствии с абз. 6 указанного подпункта.

Таким образом, если гражданину первая отсрочка от призыва на военную службу была предоставлена в соответствии с абз. 2 подп. «а» ч. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» на время обучения по образовательным программам среднего (полного) общего образования (при условии – до достижения им возраста 20 лет), то повторно указанный гражданин может воспользоваться своим правом на отсрочку от призыва на военную службу только в соответствии с абз. 6 или 7 названного подпункта и уже не сможет продолжить обучение в дальнейшем по программе магистратуры и соответственно получить отсрочку от призыва на военную службу на время освоения данной программы обучения.

Единственным законным способом получения отсрочки в этом случае остается продолжить обучение в аспирантуре. Но здесь встанет вполне законный и обоснованный вопрос о сроках зачисления в аспирантуру и издания соответствующих приказов ректоров о зачислении указанных граждан в аспирантуру, так как нередко это происходит поздней осенью – в октябре или даже в ноябре. Необходимо также отметить и тот факт, что некоторые вузы в целях экономии стипендиального фонда отчисляют студентов ранее окончания нормативного срока обучения и без предоставления соответствующих каникул, соответственно указывая в своих документах не дату окончания нормативного срока обучения, а фактическую дату окончания вуза. Такая практика имеет место в основном в региональных вузах, но не в Москве, Санкт-Петербурге и других крупных городах.

В соответствии с ч. 4 ст. 6 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования по очной форме обучения составляют:

- для получения квалификации (степени) «бакалавр» – четыре года;
- для получения квалификации (степени) «специалист» – не менее пяти лет;
- для получения квалификации (степени) «магистр» – два года.

Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым могут быть установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста или программ магистратуры), устанавливается Правительством Российской Федерации.

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 21 октября 2009 г. № 442 «Об утверждении Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования» и соответствующими правилами приема конкретного вуза на основные образовательные программы высшего профессионального образования (имеются в виду программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры) поступающие на первый курс для соответствующего обучения по вышеуказанным программам зачисляются с 1 сентября. Следовательно, гражданин, поступивший на учебу в вуз, приобретает статус студента с 1 сентября, и, таким образом, нормативные сроки освоения программ обучения могут истекать 31 августа соответствующего года выпуска. Получается, что после окончания вуза гражданина, подлежащего призыву на военную службу, в весенне-летнюю кампанию невозможно призвать на военную службу, и соответственно вопрос призыва такого гражданина переносится на осенне-зимнюю кампанию.

Согласно п. 3 Разъяснений о применении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации<sup>13</sup> со дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти издаются только в виде постановлений, приказов, распоряжений, правил, инструкций и положений. Акты, изданные в ином виде (например, директивы и др.), не должны носить нормативный правовой характер. В этой связи государственной регистрации подлежат только нормативные правовые акты. Издание нормативных правовых актов в виде писем и телеграмм не допускается. Структурные подразделения и территориальные органы федеральных органов исполнительной власти не вправе издавать нормативные правовые акты.

Таким образом, ссылки на указания Минобрнауки России для призывных комиссий, на наш взгляд, не имеют юридического значения, так как эти указания не являются нормативными правовыми актами. Однако не учитывать их полностью будет не совсем верным, так как, например, одним из представителей, входящих в состав призывной комиссии субъекта Российской Федерации, в соответствии со ст. 29 Фе-

<sup>13</sup> Приказ Минюста России от 4 мая 2007 г. № 88 «Об утверждении Разъяснений о применении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».

дерального закона «О воинской обязанности и военной службе» является представитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по образованию.

Кроме того, например, при обжаловании решения призывной комиссии суд может не учесть акты, изданные в виде писем, еще и потому, что они приняты структурным подразделением федерального органа исполнительной власти, который не уполномочен на правовое регулирование в сфере предоставления отсрочек от призыва (п. 1 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 г. № 337). В связи с изложенным представляется, что такие письма носят в первую очередь рекомендательный, а не обязательный характер, и никакие юридические последствия в случае их неисполнения не предусмотрены. В то же время суды при рассмотрении споров, связанных с призывом граждан на военную службу, рассматривают указанные письма, но не всегда их учитывают при принятии решений, в связи с чем судебная практика по такой категории споров неоднозначна и противоречива. Примером могут служить следующие два судебных решения судов первой инстанции.

Так, решением Ковровского городского суда Владимирской области от 12 июля 2011 г. отказано в удовлетворении заявления аспиранта об оспаривании решения призывной комиссии о призыве на военную службу, несмотря на то, что аспирант представил в призывную комиссию все необходимые документы для предоставления отсрочки.

Суд посчитал, что из анализа подп. «б» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» и ч. 1 ст. 33.2 Закона Российской Федерации «Об образовании» следует, что для предоставления отсрочки необходимо, чтобы образовательная программа по соответствующей специальности послевузовского профессионального образования была аккредитована.

Между тем судом не учтено, что в названном Законе речь не идет о государственной аккредитации специальностей подготовки послевузовского профессионального образования, ведь в силу ст. 6 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» послевузовское профессиональное образование не является уровнем высшего профессионального образования и регламентируется самостоятельными правовыми нормами в рамках данного Закона. Кроме того, образовательной программы послевузовского профессионального образования вообще до недавнего времени не было. Федеральные государственные требования к ее структуре утверждены приказом Минобрнауки России от 16 марта 2011 г. № 1365.

Есть и положительная для аспирантов практика. Так, решением Димитровградского городского суда Ульяновской области от 27 апреля 2011 г. суд признал незаконным решение призывной комиссии, мотивируя это тем, что анализ подп. «б» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» позволяет суду сделать вывод о том, что правом на предоставление отсрочки обладает такой аспирант, который обучается в учебном заведении, которое имеет лицензию на обучение по послевузовским программам, а также само по себе имеет аккредитацию по соответствующим направлениям (специальностям) обучения.

По мнению автора, не совсем корректно на общем фоне проблем, возникающих на практике по вопросам призыва граждан на военную службу, выглядит письмо Минобрнауки России от 13 июля 2011 г. № АФ-278/17 «О призыве обучающихся на военную службу», в котором, в частности, указано, что в связи с остротой проблемы, связанной с призывом на военную службу в 2011 г. обучающихся высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, и многочисленными обращениями граждан по указанной тематике, Минобрнауки России обращает внимание на необходимость активизировать работу по защите законных прав обучающихся на предоставление отсрочки от призыва на военную службу, используя в том числе опыт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

Для решения проблем, связанных с правом предоставления отсрочки от призыва на военную службу обучающимся гражданам, существуют соответствующие призывы-



ные комиссии военных комиссариатов субъектов Российской Федерации, в состав которых и входит соответственно представитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по образованию, а вопрос активизации работы Минобрнауки России по защите прав обучающихся на предоставление отсрочки от призыва на военную службу выглядит, по крайней мере, не совсем патриотично, даже на фоне негативных проблем, связанных с призывом граждан на военную службу.

В соответствии с подп. «б» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» право на отсрочку от призыва на военную службу имеют граждане, получающие послевузовское профессиональное образование по очной форме обучения в имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательных учреждениях высшего профессионального образования или научных учреждениях, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования, – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ и на время защиты квалификационной работы, но не более одного года после завершения обучения по образовательной программе послевузовского профессионального образования. С 1 января 2008 г. вступили в силу требования о наличии государственной аккредитации образовательного учреждения, в том числе данные критерии были распространены в полном объеме на все государственные и муниципальные образовательные учреждения. Таким образом, из буквального толкования приведенной нормы следует, что Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» связывает право соответствующего гражданина на отсрочку от призыва на военную службу по указанному основанию с наличием у образовательного (научного) учреждения государственной аккредитации по соответствующим направлениям подготовки (специальностям). Следовательно, лица, обучающиеся по очной форме в аспирантурах образовательных (научных) учреждений, не прошедших государственную аккредитацию, на первый взгляд, не имеют законного основания воспользоваться отсрочкой от призыва на военную службу.

Далее рассмотрим более подробно данный вопрос.

Так, для подтверждения права на отсрочку от призыва на военную службу аспирантами в призывную комиссию предоставляются следующие документы:

- диплом о высшем профессиональном образовании;
- справка, подписанная руководителем или заместителем руководителя образовательного или научного учреждения, в которой указывается дата и номер приказа о зачислении лица в аспирантуру (адъюнктуру, интернатуру) образовательного или научного учреждения и дата окончания программы обучения и защиты квалификационной работы. Справка должна быть заверена печатью образовательного или научного учреждения;
- копия лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования – для научных учреждений.

Таким образом, среди представляемых в призывную комиссию документов, подтверждающих право на отсрочку, отсутствует копия свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ послевузовского профессионального образования.

Следовательно, до внесения соответствующих изменений в законодательство аспиранты образовательных учреждений высшего профессионального образования не обязаны предоставлять копию свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ послевузовского профессионального образования в военный комиссариат и в призывную комиссию.

Однако, как правильно указывает А.А. Данковцева, целями государственной аккредитации образовательного учреждения являются подтверждение соответствия качества образования по образовательным программам, реализуемым образовательным учреждением, федеральным государственным образовательным стандартам или федеральным государственным требованиям и, если иное не предусмотрено ст. 12 Закона Российской Федерации «Об образовании», установление его государственного статуса. Именно поэтому Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» связывает право на отсрочку от призыва на военную службу с нали-



чем у образовательного учреждения, реализующего любую образовательную программу, в частности и программу послевузовского профессионального образования, государственной аккредитации по этой образовательной программе<sup>14</sup>.

Федеральным законом от 8 ноября 2010 г. № 293-ФЗ Закон Российской Федерации «Об образовании» был дополнен ст. 33.2, п. 1 которой предусматривает, что государственная аккредитация проводится в отношении образовательных учреждений всех типов и видов (за исключением дошкольных), реализующих образовательные программы, к которым установлены федеральные государственные образовательные стандарты или федеральные государственные требования. Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. № 184 утверждено Положение о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных учреждений, которое устанавливает порядок государственной аккредитации образовательных учреждений (за исключением дошкольных образовательных учреждений), реализующих образовательные программы, к которым установлены федеральные государственные образовательные стандарты или федеральные государственные требования, а также научных организаций, реализующих образовательные программы послевузовского профессионального образования, к которым установлены федеральные государственные требования.

Приказом Минобрнауки России от 16 марта 2011 г. № 1365 утверждены федеральные государственные требования к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура). Письмом Рособнадзора от 2 августа 2011 г. № 06-413 сообщено, что для государственной аккредитации образовательных программ послевузовского профессионального образования (аспирантура) образовательное учреждение или научная организация, реализующие такие образовательные программы, представляют в Управление лицензирования, аккредитации, признания и подтверждения документов документы в соответствии с указанным письмом, а также письмами от 19 апреля 2011 г. № 02-92, от 22 июня 2011 г. № ИБ-733/12. При этом, Рособнадзор обращает внимание образовательных учреждений и научных организаций на то, что решение о государственной аккредитации образовательных программ послевузовского профессионального образования (аспирантуры) принимается в срок, не превышающий 105 дней со дня приема заявления и документов к рассмотрению по существу.

Таким образом, нормативно установлена процедура прохождения государственной аккредитации образовательных программ послевузовского профессионального образования. Однако вузы не успевают пройти государственную аккредитацию, в результате чего у аспирантов возникают проблемы.

Попытки призыва аспирантов на военную службу вызвали их массовые обращения в суды, органы прокуратуры, средства массовой информации. Широкий общественный резонанс вынудил министра обороны Российской Федерации дать указание военным комиссариатам не призывать на военную службу аспирантов, заявивших о предоставлении им отсрочки.

Обратили внимание на указанную проблему и депутаты Государственной Думы. В Государственную Думу Российской Федерации внесено два законопроекта, в соответствии с которыми предлагается предоставить аспирантам отсрочку от призыва на военную службу с 1 января 2012 г. по 1 января 2013 г. независимо от того, имеют ли образовательные учреждения государственную аккредитацию по программам послевузовского профессионального образования, а с 1 января 2013 г. – только при наличии аккредитации. При этом, граждане, которые получают отсрочку от призыва на военную службу до вступления в силу внесенных законопроектов, будут ею пользоваться весь период обучения<sup>15</sup>.

Подводя краткий итог, можно утверждать, что требование работников военных комиссариатов о предоставлении аспирантами копии свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ послевузовского профессионального образования образовательных учреждений высшего профессионального образования, в которых они проходят обучение, является неправомерным только до 1 января 2013 г.

<sup>14</sup> Данковцева А.А. Быть или не быть аспирантам в армии? // Право в Вооруженных Силах. 2011. № 6. С. 91.

<sup>15</sup> Мохов В. Неопределенности будут устранены // Красная звезда. 2011. 14 окт.

Следовательно, представляется необходимым до 1 января 2013 г. подп. «б» п. 3 Перечня документов (приложение № 32 к Инструкции по подготовке и проведению мероприятий, связанных с призывом на военную службу граждан Российской Федерации, не пребывающих в запасе, утвержденной приказом министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400) изложить в следующей редакции:

«б) получающего послевузовское профессиональное образование по очной форме обучения в имеющем государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) образовательном учреждении высшего профессионального образования или научном учреждении, имеющем лицензию на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования:

– диплом о высшем профессиональном образовании;

– справка согласно приложению № 2 к настоящему Перечню, подписанная руководителем или заместителем руководителя образовательного или научного учреждения, в которой указываются дата и номер приказа о его зачислении в аспирантуру (адъюнктуру, интернатуру) образовательного или научного учреждения и дата окончания программы обучения и защиты квалификационной работы. Справка заверяется печатью образовательного или научного учреждения;

– копия лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования для научных учреждений;

– копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной программы послевузовского профессионального образования».

Таким образом, после внесения соответствующих изменений требование о предоставлении копии свидетельства о государственной аккредитации образовательной программы послевузовского профессионального образования будет правомерным, но, как уже указывалось, после 1 января 2013 г.

До внесения соответствующих изменений в приказ министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400 сотрудники военных комиссариатов и их муниципальных отделов не вправе требовать представления копии свидетельства о государственной аккредитации образовательной программы послевузовского профессионального образования. Указанное мнение подтверждается и письмом Минобрнауки России от 3 мая 2011 г. № 04-279 «О предоставлении отсрочки от призыва на военную службу на время обучения в очной аспирантуре», в котором указано, что основанием для предоставления отсрочки гражданам, получающим послевузовское профессиональное образование по очной форме обучения, является свидетельство о государственной аккредитации по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, т. е. в настоящее время аспиранты могут воспользоваться правом на отсрочку от призыва на военную службу, если образовательное учреждение высшего профессионального образования, в котором они обучаются в аспирантуре, имеет государственную аккредитацию по тем направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, по которым в нем проходят обучение студенты. Если же аспиранты проходят обучение в аспирантуре в научном учреждении, то такое учреждение должно иметь лицензию на ведение образовательной деятельности по образовательным программам послевузовского профессионального образования. К такому же выводу пришел и начальник 2-го управления Главной военной прокуратуры генерал-майор юстиции А. Никитин в своем ответе корреспонденту газеты «Красная звезда»<sup>16</sup>.

Как указывалось в начале настоящего параграфа, главным отличием оснований, дающих право на получение отсрочек от призыва на военную службу, изложенных в п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», от оснований предоставления отсрочек, содержащихся в п. 1 ст. 24 этого Закона, является то, что в п. 2 названного Закона изложены основания, отсрочка от призыва на военную службу по которым предоставляется гражданину только при наличии его волеизъявления отсрочить прохождение военной службы путем письменного обращения в призывную комиссию. Подчеркивая это основное отличие, мы имеем в виду то, что граждане могут воспользоваться своим правом на отсрочку от призыва на

<sup>16</sup> Красная звезда. 2011. 14 окт.

военную службу, а могут и не воспользоваться им вообще<sup>17</sup>. Наглядным примером этому может служить опубликованное письмо Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № АФ-620/08 «О призыве студентов вузов на военную службу», в котором сказано следующее.

22 декабря 2010 г. в общежитие МГТУ «Станкин» прибыл наряд милиции с представителями военного комиссариата г. Москвы. В результате 12 студентов, проживающих в общежитии, были сопровождены в военкоматы Центрального административного округа г. Москвы. В настоящее время 10 из них уже призваны на военную службу и находятся в расположении воинских частей на территории Российской Федерации, остальные ожидают отправки на призывных пунктах г. Москвы.

Указанный случай с призывом студентов, обучающихся по аккредитованным направлениям профессиональной подготовки (специальностям), является не единичным и повторяется ежегодно с 1 апреля по 30 июня и с 1 октября по 31 декабря, когда объявляется очередной срок призыва на военную службу военнообязанных в возрасте от 18 до 27 лет.

Такая ситуация в МГТУ «Станкин» произошла в связи с тем, что часть студентов призывного возраста не встали на учет в военкомате, а руководство вуза не смогло организовать работу по оформлению на законных основаниях отсрочки от призыва на военную службу.

В соответствии с подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» гражданам, обучающимся в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), предоставляется отсрочка от призыва на военную службу.

Руководство вуза не объяснило студентам призывного возраста, что если они поступили в высшее учебное заведение, лично представили в военкомат справку по форме 26 и военно-учетный стол вуза подал соответствующие списки, это не означает автоматического оформления отсрочки от призыва.

Согласно ст. 28 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» отсрочка от призыва на военную службу предоставляется только решением призывной комиссии. В соответствии с Положением о призыве на военную службу граждан Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663, призывная комиссия принимает решение в отношении призывника только после определения категории годности его к военной службе. Таким образом, для того чтобы оформить отсрочку от призыва на военную службу, призывник должен пройти медицинское освидетельствование, после чего призывная комиссия при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, выносит решение о предоставлении ему отсрочки от призыва на военную службу. Такое решение выносится на основании документов, представленных призывником в призывную комиссию, один раз при первоначальном рассмотрении указанного вопроса.

Отсутствие должного внимания со стороны руководства вузов к данному вопросу приводит к ситуации, когда, несмотря на наличие законных оснований к продолжению учебы в вузе, студентов призывают на военную службу.

Контроль за сохранением у призывника оснований для отсрочки от призыва на военную службу возлагается на военного комиссара. Призывник, у которого истекли сроки предоставленной ему отсрочки от призыва на военную службу, подлежит призыву на военную службу на общих основаниях. Призывник, не прошедший военную службу в связи с предоставлением ему отсрочки от призыва на военную службу, по достижении им 27 лет решением призывной комиссии зачисляется в запас.

#### **4.4.3. Некоторые вопросы предоставления отсрочек сотрудникам органов внутренних дел**

В правоприменительной практике иногда возникают проблемы, связанные с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу сотрудникам органов внутренних дел.

<sup>17</sup> Комментарий к Федеральному закону «О воинской обязанности и военной службе» / под общ. ред. В.Г. Стрекозова. М., 1999.

Для того чтобы детально разобраться в данном вопросе, предлагаем ознакомиться со следующим судебным решением, которое представляется актуальным как для практикующих юристов, судей, сотрудников прокуратуры, сотрудников органов внутренних дел, работников военных комиссариатов, так и для соответствующих должностных лиц полиции Российской Федерации.

Судебная коллегия по гражданским делам Челябинского областного суда, рассмотрев 29 марта 2011 г. в открытом судебном заседании гражданское дело по кассационной жалобе военного комиссариата Челябинской области на решение Центрального районного суда г. Челябинска от 26 января 2011 г., установила следующее.

К. обратился в суд с заявлением о признании незаконным решения призывной комиссии по Центральному и Советскому районам г. Челябинска от 26 ноября 2010 г. о призыве на военную службу, возложении на призывную комиссию обязанности предоставить ему отсрочку от призыва на военную службу на период службы в органах МВД России. В обоснование заявленных требований К. указал, что с 1 сентября 2006 г. по 31 августа 2008 г. он обучался в учебном заведении, окончив государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования, имеет среднее профессиональное образование и специальное звание лейтенанта милиции; с сентября 2008 г. является сотрудником органов внутренних дел и в настоящее время проходит службу в ГУВД по Челябинской области. Оспариваемым решением призывной комиссии он призван на военную службу. Полагает данное решение незаконным, поскольку он как сотрудник органов внутренних дел в силу подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» (в редакции, действовавшей до 1 января 2008 г. и до 1 января 2010 г.) имеет право на отсрочку на весь период прохождения службы в органах внутренних дел.

Заявитель К. в судебном заседании заявленные требования поддержал.

Представитель заинтересованного лица – военного комиссариата Челябинской области Я., действующая в основании доверенности, возражала против удовлетворения требований заявителя.

Судом вынесено решение об удовлетворении заявления К. – на военный комиссариат Челябинской области возложена обязанность устранить допущенное нарушение путем предоставления К. отсрочки от призыва на военную службу на период прохождения им службы в органах внутренних дел.

В кассационной жалобе военный комиссариат Челябинской области просит решение суда отменить, ссылаясь на несоответствие выводов суда фактическим обстоятельствам дела и неправильное применение судом норм материального права. Указывает, что К. решением призывной комиссии от 21 апреля 2006 г. была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу в соответствии с подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» на основании справки Челябинского энергетического колледжа. 15 ноября 2006 г. решением призывной комиссии К. была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу в соответствии с подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» на основании приказа о зачислении на первый курс по очной форме обучения в Челябинский юридический институт МВД России для получения среднего профессионального образования, а также представленной справки о том, что К. является рядовым милиции и проходит службу в МВД России. Отсрочка была предоставлена на время обучения и прохождения службы в институте МВД России на срок до 1 января 2009 г. Военный комиссариат Челябинской области ссылается на то, что в соответствии с действующей редакцией указанного выше законоположения К. утратил право на предоставление отсрочки по данному основанию, так как он не имеет высшего профессионального образования, в связи с чем решение призывной комиссии является законным и обоснованным.

В суде кассационной инстанции представитель военного комиссариата Челябинской области доводы кассационной жалобы поддержала. К. доводы жалобы не признал.

Выслушав участников процесса, обсудив доводы кассационной жалобы, проверив материалы дела, судебная коллегия находит решение суда подлежащим отмене в связи с несоответствием выводов суда первой инстанции, изложенных в решении суда, обстоятельствам дела, неправильным применением судом норм материального права (пп. 3, 4 ч. 1 ст. 362 ГПК РФ).

По решению призывной комиссии по Центральному и Советскому районам г. Челябинска от 10 марта 2006 г. К. был поставлен на воинский учет. Как следует из материалов дела и подтверждается заявителем, К. с 1 сентября 2006 г. проходил обучение в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Институт МВД России», т. е. службу в органах внутренних дел.

Решением призывной комиссии от 15 ноября 2006 г. К. была предоставлена отсрочка на основании подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» до 1 сентября 2009 г.

26 декабря 2008 г. по окончании обучения в институте МВД России К. выдан диплом о среднем профессиональном образовании.

Также в материалах дела имеется справка ГУВД по Челябинской области, согласно которой К. проходит службу в ГУВД с 1 сентября 2008 г.

Решением призывной комиссии по Центральному и Советскому районам г. Челябинска от 26 ноября 2010 г. К. призван на военную службу.

Принимая решение об удовлетворении заявления и возлагая на военный комиссариат Челябинской области обязанность предоставить К. отсрочку от призыва на военную службу на период прохождения им службы в органах внутренних дел, суд первой инстанции исходил из того, что в силу подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» в редакции, действовавшей до 1 января 2008 г., отсрочка от призыва на военную службу предоставлялась гражданам, окончившим государственные, муниципальные или имеющие государственную аккредитацию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственные образовательные учреждения высшего профессионального образования и проходящим службу в органах внутренних дел, на должностях рядового (младшего) и начальствующего состава, а также обучающимся в образовательных учреждениях указанных органов или окончившим данные образовательные учреждения и получившим специальные звания, – на время службы в этих органах и учреждениях. Суд первой инстанции, учитывая положения п. 1 ст. 5 Федерального закона от 6 июля 2006 г. № 104-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с сокращением срока военной службы по призыву», пришел к выводу о том, что поскольку К. с 1 сентября 2006 г. является сотрудником органов внутренних дел, имеет среднее профессиональное образование, специальное звание лейтенанта милиции и в настоящее время проходит службу в ГУВД по Челябинской области, он имеет право на отсрочку, предусмотренную подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», на весь период прохождения службы в органах внутренних дел и решение о призыве заявителя на военную службу не соответствует требованиям Закона.

Вместе с тем, с указанными выводами суда первой инстанции согласиться нельзя. Согласно пп. 1 и 5 ст. 28 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» принятие решения о призыве на военную службу или об освобождении от призыва на военную службу отнесено к компетенции призывной комиссии, которая принимает соответствующие решения на основании указанного Федерального закона, других федеральных законов, Положения о призыве на военную службу и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Пунктом 1 ст. 22 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» предусмотрено, что призыву на военную службу подлежат граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, состоящие на воинском учете или не состоящие, но обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе.

Пунктом 2 данной статьи определено, что на военную службу не призываются граждане, которые в соответствии с названным Федеральным законом освобождены от исполнения воинской обязанности, призыва на военную службу, граждане, которым предоставлена отсрочка от призыва на военную службу, а также граждане, не подлежащие призыву на военную службу.

В соответствии с подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» в редакции, действовавшей на момент принятия призывной комиссией решения о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу К., отсрочка от призыва на военную службу предоставлялась гражданам, окончившим государственные, муниципальные или имеющие государственную аккредита-



цию по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) негосударственные образовательные учреждения высшего профессионального образования и проходящим службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации на должностях рядового (младшего) и начальствующего состава, а также обучающимся в образовательных учреждениях указанных органов или окончившим данные образовательные учреждения и получившим специальные звания, – на время службы в этих органах и учреждениях. На момент предоставления отсрочки призывной комиссией К. являлся гражданином, обучающимся в образовательном учреждении органов внутренних дел.

В соответствии с положениями ст. 21 Закона Российской Федерации от 18 апреля 1991 г. № 1026-1 «О милиции», действовавшего в указанный период, слушатели и курсанты образовательных учреждений профессионального образования (средних специальных и высших учебных заведений) системы МВД России, осуществляющих подготовку сотрудников милиции, считались находящимися на службе в милиции.

Таким образом, в силу закона отсрочка от призыва на военную службу К. предоставлялась на время обучения (службы) в образовательном учреждении органов внутренних дел.

Как верно указал суд в решении, согласно учетной карте призывника К. решением призывной комиссии от 15 ноября 2006 г. ему была предоставлена отсрочка по подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона до 1 января 2009 г. на срок обучения в Челябинском юридическом институте МВД России.

Таким образом, право на отсрочку от призыва на военную службу по основанию, предусмотренному подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» в редакции, действовавшей на момент принятия призывной комиссией решения о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу, К. реализовал.

С учетом вышеизложенного срок действия отсрочки от призыва на военную службу, предоставленной решением призывной комиссии К., истек 1 января 2009 г.

В соответствии с положениями п. 1 ст. 5 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с сокращением срока военной службы по призыву» граждане, которые были освобождены от призыва на военную службу или которым была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу в соответствии со ст.ст. 23 и 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» до 1 января 2008 г., пользуются указанными освобождениями и отсрочками до истечения срока их действия или до исчезновения их оснований.

Согласно положениям подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» в редакции от 6 июля 2006 г., действовавшей в период с 1 января 2008 г. по 1 января 2010 г., отсрочка от призыва на военную службу предоставлялась гражданам, поступившим на службу в органы внутренних дел непосредственно по окончании образовательных учреждений высшего профессионального образования указанных органов и учреждений, соответственно при наличии у них специальных званий – на время службы в этих органах и учреждениях.

Таким образом, законодатель распространил вышеуказанную правовую норму на категорию граждан, которым ранее в установленном законом порядке была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу.

К. поступил на службу в органы внутренних дел 1 сентября 2008 г., обучение в образовательном учреждении высшего профессионального образования МВД России закончил в декабре 2008 г.

В период действия указанного положения вышеназванного Федерального закона К. о своем праве на отсрочку от призыва в связи с прохождением службы в органах внутренних дел не заявил, не представил необходимых документов, подтверждающих данное право, в связи с чем призывной комиссией в указанный период не принималось решение о предоставлении заявителю отсрочки от призыва на военную службу.

При таких обстоятельствах положения ч. 1 ст. 5 Федерального закона от 6 июля 2006 г. № 104-ФЗ применению не подлежат.

В силу положений подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» в редакции от 17 декабря 2009 г., действующей с 1 января 2010 г., отсрочка от призыва на военную службу предоставляется гражданам, поступившим на службу в органы внутренних дел непосредственно по окончании образовательных учреждений высшего профессионального образования указанных органов, при наличии у них высшего профессионального образования и специальных званий – на время службы в этих органах.

В соответствии с требованиями ст. 2 Федерального закона от 17 декабря 2009 г. № 312-ФЗ «О внесении изменения в статью 24 Федерального закона “О воинской обязанности и военной службе”» граждане, которым была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу в соответствии с подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» до 1 января 2010 г., пользуются указанной отсрочкой до истечения срока ее действия или до исчезновения ее оснований.

Срок действия предоставленной по решению призывной комиссии от 15 ноября 2006 г. К. отсрочки от призыва на военную службу на время обучения (службы) в образовательном учреждении органов внутренних дел истек 1 января 2009 г., в период с 1 сентября 2009 г. до 1 января 2010 г. призывной комиссией не принималось решение о предоставлении заявителю отсрочки от призыва на военную службу.

Поскольку редакция подп. «з» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» с 1 января 2010 г. претерпела изменения, К. утратил право на предоставление отсрочки по основаниям, установленным ранее действовавшим законодательством. В связи с тем что он не имеет высшего профессионального образования, оснований для принятия решения о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу у призывной комиссии не имелось.

Исходя из положений ч. 4 ст. 258 ГПК РФ суд отказывает в удовлетворении заявления, если установит, что оспариваемое решение или действие принято либо совершено в соответствии с законом в пределах полномочий органа государственной власти, органа местного самоуправления, должностного лица, государственного или муниципального служащего и права либо свободы гражданина не были нарушены.

С учетом вышеизложенного судебная коллегия пришла к выводу об отсутствии оснований для удовлетворения требований заявителя.

Судебная коллегия определила решение Центрального районного суда г. Челябинска от 26 января 2011 г. отменить, принять по делу новое решение: в удовлетворении требований К. о признании незаконным решения призывной комиссии по Центральному и Советскому районам г. Челябинска от 26 ноября 2010 г. о призыве на военную службу, о возложении на призывную комиссию обязанности предоставить К. отсрочку от призыва на военную службу на период службы в органах внутренних дел отказать.

Таким образом, на вопрос о правомерности решений о призыве на военную службу молодых людей в возрасте до 27 лет, являющихся сотрудниками органов внутренних дел и имеющих среднее профессиональное образование, а также специальное звание, которым была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу только на время обучения (службы) в образовательном учреждении органов внутренних дел, необходимо ответить утвердительно.

#### **4.4.4. Правовые вопросы, возникающие при предоставлении отсрочек от призыва на военную службу гражданам, осуществляющим уход за нетрудоспособными родственниками при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан**

Для того чтобы гражданину, являющемуся опекуном или попечителем несовершеннолетнего родного брата или несовершеннолетней родной сестры при отсутствии других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан, претендовать на получение отсрочки от призыва на военную службу, ему необходимо представить в призывную комиссию подлинники следующих документов:

- документ, устанавливающий опеку или попечительство;
- свидетельство о рождении гражданина, подлежащего призыву на военную службу;
- справка о составе семьи;
- свидетельство о рождении брата или сестры.



Гражданам, получившим отсрочку от призыва по данному основанию, необходимо ежегодно в сентябре-октябре представлять в военный комиссариат справку о составе семьи.

Работники отдела военного комиссариата муниципального образования по месту жительства призывника проверяют документы, представленные кандидатом, претендующим на отсрочку от призыва на военную службу, являющимся опекуном или попечителем, и принимают все меры по истребованию других документов, подтверждающих отсутствие других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан, независимо от места их проживания.

Вопросы у работников военных комиссариатов или у призывной комиссии возникают в случае наличия, кроме самого призывника, иных лиц, обязанных по закону содержать несовершеннолетних подопечных, так как в случае наличия у подопечного иных лиц, кроме самого призывника, обязанных его содержать, право на отсрочку от призыва на военную службу у призывника не возникает. Поэтому не каждому опекуну или попечителю может быть предоставлена такая отсрочка. Однако согласно ст. 93 СК РФ у граждан мужского пола призывного возраста при определенных трудных жизненных обстоятельствах может возникнуть обязанность по содержанию своих несовершеннолетних братьев и сестер в случаях, если последние нуждаются в материальной помощи и не имеют возможности получить содержание от своих родителей независимо от причин: смерть родителей, полное отсутствие у них средств для уплаты алиментов, безвестное отсутствие, уклонение от уплаты алиментов и т. п.

Алиментная обязанность при наличии вышеназванных условий может быть возложена не на всех совершеннолетних братьев и сестер, а только на трудоспособных совершеннолетних братьев и сестер, обладающих необходимыми для этого средствами, т. е. материальными возможностями по предоставлению содержания своим нуждающимся братьям и сестрам<sup>18</sup>.

Таким образом, даже при наличии иных лиц, обязанных по закону содержать своих несовершеннолетних братьев и сестер, такая обязанность органами опеки и попечительства может быть возложена, например, только на трудоспособного совершеннолетнего родного брата, имеющего самостоятельный заработок и обладающего соответствующими материальными средствами на содержание несовершеннолетнего брата (сестры). Но в случае призыва на военную службу такого гражданина, являющегося опекуном или попечителем и имеющего, например, совершеннолетнюю сестру, которая не обладает своим самостоятельным заработком, а обучается в вузе или другом учебном заведении и материально не может оказать адресную помощь своим несовершеннолетним брату или сестре, подопечный может попасть в дом-интернат, так как федеральным законодателем конкретно установлено, что призывным комиссиям дано право предоставлять данный вид отсрочки от призыва на военную службу кандидату в опекуны (попечители) только при отсутствии иных лиц, обязанных по закону содержать своих несовершеннолетних братьев и сестер.

На основании анализа действующего законодательства можно прийти к следующему выводу: право гражданина, являющегося опекуном (или попечителем) несовершеннолетнего родного брата или несовершеннолетней родной сестры, на отсрочку от призыва на военную службу не возникает при наличии иных лиц, обязанных по закону их содержать, независимо от места их проживания.

Иными словами, наличие статуса опекуна или попечителя вышеуказанных лиц хотя и порождает возможность предоставления отсрочки от призыва на военную службу, но не является гарантией ее предоставления<sup>19</sup>. В ст. 10 Федерального закона от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» установлен порядок определения круга лиц, имеющих право быть опекунами или попечителями. В целях получения сведений о личности предполагаемых опекуна или попечителя орган опеки и попечительства вправе требовать от гражданина, подавшего заявление о назначении его опекуном или попечителем, предоставления сведений о себе, а также запрашивать информацию о нем в органах внутренних дел, органах записи актов гражданского состояния, медицинских и иных организациях. Орган опеки и попечитель-

<sup>18</sup> Пчелинцева Л.М. Комментарий к Семейному кодексу Российской Федерации. М., 2011.

<sup>19</sup> Комментарий к Федеральному закону «О воинской обязанности и военной службе». М., 2009.

ства вправе требовать предоставления только той информации о гражданине, которая позволит установить его способность исполнять обязанности опекуна или попечителя. Перечень документов, предоставляемых гражданином, подавшим заявление о назначении его опекуном или попечителем, сроки предоставления таких документов определяются Правительством Российской Федерации.

Бабушки и дедушки, родители, супруги, совершеннолетние дети, совершеннолетние внуки, братья и сестры совершеннолетнего подопечного, а также бабушки и дедушки, совершеннолетние братья и сестры несовершеннолетнего подопечного имеют преимущественное право быть его опекунами или попечителями перед всеми другими лицами.

У каждого гражданина, нуждающегося в установлении над ним опеки или попечительства, может быть один опекун или попечитель, за исключением случаев, установленных вышеназванным Федеральным законом. Одно и то же лицо, как правило, может быть опекуном или попечителем только одного гражданина. Передача несовершеннолетних братьев и сестер под опеку или попечительство разным лицам не допускается, за исключением случаев, если такая передача отвечает интересам этих детей.

Требования, предъявляемые к опекунам и попечителям, в статье прямо не перечислены: норма п. 1 ст. 10 указанного Закона является отсылочной. Анализ норм ГК РФ и СК РФ позволяет выделить следующие требования к кандидатам в опекуны и попечители:

- совершеннолетие лица, т. е. достижение возраста 18 лет (см. п. 2 ст. 35 ГК РФ);
- наличие полной гражданской дееспособности лица (отсутствие вступивших в силу решений суда о признании гражданина недееспособным в порядке ст. 29 ГК РФ или об ограничении дееспособности гражданина в порядке ст. 30 ГК РФ);
- отсутствие в отношении кандидата вступившего в законную силу решения суда о лишении его родительских прав независимо от времени его вынесения (см. п. 2 ст. 35 ГК РФ);
- отсутствие на момент установления опеки или попечительства судимости за умышленное преступление против жизни или здоровья граждан (см. п. 2 ст. 35 ГК РФ);
- отсутствие судимости (в том числе погашенной). Не могут быть назначены опекунами (попечителями) лица, подвергавшиеся (подвергающиеся) уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни, здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности (п. 1 ст. 146 СК РФ);
- наличие согласия быть опекуном или попечителем над конкретным лицом.

Кроме того, согласно ст. 35 ГК РФ условиями для назначения лица опекуном или попечителем являются положительные нравственные и иные личные качества, способность к выполнению обязанностей опекуна или попечителя, отношения, существующие между ним и лицом, нуждающимся в опеке или попечительстве, а если это возможно, и желание подопечного<sup>20</sup>. Опекуны назначаются малолетним гражданам (в возрасте до 14 лет) и гражданам, признанным судом недееспособными вследствие психического расстройства. Попечители назначаются несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет и гражданам, ограниченному судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

Основания для назначения опекуна или попечителя несовершеннолетним лицам содержатся в ст. 145 СК РФ: это факт отсутствия попечения со стороны родителей или лиц, их заменяющих. Отсутствие попечения со стороны родителей или лиц, их заменяющих, возможно в случаях:

- смерти родителей;
- объявления родителей умершими, которое производится судом (по правовым последствиям приравнивается к смерти);

<sup>20</sup> Кузнецова О.В., Пивоварова Т.Г. Комментарий к Федеральному закону от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» (постатейный) [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «Гарант».

- лишения родителей родительских прав;
- ограничения родителей в родительских правах;
- признания родителей недееспособными;
- болезни родителей;
- длительного отсутствия родителей;
- уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов;
- отказа родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений, за исключением случаев временного пребывания подопечного в таком учреждении, когда опекун или попечитель по уважительным причинам не может исполнять свое обязанности в отношении подопечного;

- пребывания родителей (родителя) в местах лишения свободы.

Еще одним, особым, основанием для назначения опекуна является рождение ребенка у лиц, не достигших 16 лет (п. 2 ст. 62 СК РФ).

Опекун или попечитель назначается органом опеки и попечительства в установленный законом срок – один месяц с момента, когда указанному органу стало известно о необходимости установления опеки или попечительства над лицом. Аналогичным образом срок определяется в п. 3 ст. 122 СК РФ.

В ст. 13 Федерального закона «Об опеке и попечительстве» определен перечень случаев, когда предложение об установлении опеки или попечительства исходит от родителей, а также самих несовершеннолетних граждан. Опекун или попечитель может назначаться по предложению названных лиц в трех следующих случаях:

1) когда родители несовершеннолетнего ребенка по уважительным причинам не смогут исполнять свои родительские обязанности в течение конкретно определенного периода времени, с указанием конкретного лица (п. 1);

2) когда единственный родитель несовершеннолетнего ребенка желает определить на случай своей смерти опекуна или попечителя ребенку (п. 2);

3) когда несовершеннолетний гражданин, достигший возраста 14 лет, письменно заявляет о назначении ему в качестве попечителя конкретного лица (п. 3).

Объединяет вышеназванные случаи то обстоятельство, что в заявлении заинтересованного лица четко должны быть указаны фамилия, имя, отчество и данные о лице, которое предлагается в качестве будущего опекуна или попечителя. Предполагается, что указанное в заявлении лицо заблаговременно должно быть согласно на роль опекуна или попечителя<sup>21</sup>.

Первый вид опеки или попечительства носит исключительно временный характер. Представляется, что уважительными причинами для родителей, которые на время отказываются от исполнения своих родительских обязанностей, может быть их командировка в другой город или за границу, когда в интересах ребенка родителями нецелесообразно брать его с собой, или же лишение свободы.

Если родители (родитель) уклоняются от исполнения родительских обязанностей в принципе, то в этом случае на основании ст. 69 СК РФ они могут быть лишены родительских прав, а ребенок может быть передан под постоянную опеку или попечительство, под опеку или попечительство на время или же усыновлен.

В целом анализ норм о предоставлении статуса опекуна или попечителя гражданину, подлежащему призыву на военную службу, позволяет сделать вывод, что в настоящее время не определен конкретный перечень уважительных случаев, которые однозначно свидетельствовали бы о том, что у опекаемых и подопечных есть иные лица, кроме призывника, обязанные по закону содержать данную категорию несовершеннолетних граждан. Так, возникает вопрос о том, может ли родная сестра, достигшая совершеннолетнего возраста, являющаяся студенткой очного отделения вуза, не имеющая самостоятельного заработка и не изъявляющая своего желания участвовать в содержании своих несовершеннолетних братьев и сестер, рассматриваться как кандидат в опекуны или попечители. Ответ прост: конечно же, нет. Но в этом конкретном случае гражданин, подлежащий призыву на военную службу, являющийся опекуном или попечителем, имеющий совершеннолетнюю родную сестру – студентку очного отделения, лишается возможности претендовать на отсрочку от призыва на военную службу. Аналогичным образом вопрос о предоставлении права

<sup>21</sup> Кузнецова О.В., Пивоварова Т.Г. Указ. соч.

на отсрочку от призыва на военную службу решается при наличии совершеннолетней сестры, проживающей отдельно в другой местности. В Федеральном законе «О воинской обязанности и военной службе» конкретно указывается, что получение отсрочки по данному основанию возможно лишь в случае отсутствия в семье призванного иных лиц, обязанных по закону содержать граждан, нуждающихся в опеке или попечительстве. Правильнее было бы, по мнению автора, предоставить возможность получения отсрочки от призыва на военную службу тем призванным, которые являются опекунами над своими малолетними родными братьями и сестрами в возрасте до 14 лет, лишенными родительского содержания, даже при наличии одной совершеннолетней сестры, проживающей отдельно в другой местности, но являющейся нетрудоспособной в связи с прохождением обучения по очной форме, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ею возраста 23 лет, или на период нахождения ее в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 1,5 лет и в связи с другими уважительными причинами. Гражданам же, подлежащим призыву на военную службу, являющимся попечителями родных несовершеннолетних братьев (сестер) в возрасте от 14 до 18 лет, следует также предоставить аналогичную возможность получения отсрочки от призыва на военную службу, но ограничить такую отсрочку по времени, например, предоставляя ее сроком только на два года для решения житейских вопросов или до достижения подопечным возраста 16 лет – возраста, который позволяет начинать самостоятельную трудовую деятельность.

Однако логичнее всего было бы предоставить возможность призывным комиссиям решать вопросы предоставления отсрочки от призыва на военную службу по данному основанию коллегиально совместно с органами опеки и попечительства. Но при этом иметь в виду приоритет отсутствия иных граждан, обязанных по закону содержать опекаемых и подопечных, независимо от места их проживания, и в то же время учитывать такие факты, как нетрудоспособность иных лиц, обязанных по закону содержать несовершеннолетних, и другие уважительные причины, предоставляя при этом отсрочку от призыва на военную службу на кратковременный срок, например, от одного года до двух лет, а не до достижения подопечным совершеннолетнего возраста.

Таким образом, норма, установленная подп. «б.1» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», нуждается в совершенствовании в части обязательности требования отсутствия иных лиц, обязанных по закону содержать несовершеннолетних граждан, без анализа причин, по которым они не могут выполнять эту обязанность.

Отсрочка от призыва на военную службу предусмотрена также для граждан, занятых постоянным уходом за близкими родственниками. Законодатель однозначно определил круг лиц, нуждаемость которых в постоянном уходе повлечет для призванного получение возможности отсрочки: отец, мать, жена, родной брат, родная сестра, дедушка, бабушка и усыновитель. Данный перечень является исчерпывающим и расширительному толкованию не подлежит.

Нуждаемость в постоянном уходе (помощи, надзоре) и признание инвалидом должны подтверждаться заключением органа государственной МСЭ по месту жительства граждан, призываемых на военную службу.

Право на отсрочку от призыва на военную службу по данному основанию возникает у призванного только при соблюдении целого ряда условий (подп. «б» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»):

1) лицо, за которым осуществляется уход, должно приходиться призванному отцом, матерью, женой, родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем;

2) предоставление отсрочки возможно, если отсутствуют другие (кроме гражданина, подлежащего призыву) лица, обязанные по закону его содержать, и родственник призванного не находится на полном государственном обеспечении;

3) право на отсрочку возникает, если родственник призванного нуждается по состоянию здоровья в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства гражданина, призываемого на военную службу, в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре).

При рассмотрении вопроса о предоставлении гражданину отсрочки от призыва на военную службу по указанному основанию призывной комиссии представляются подлинники следующих документов:

- свидетельство о рождении гражданина, подлежащего призыву на военную службу;
- справка о составе семьи;
- на дедушек, бабушек – свидетельства о рождении родителей гражданина, подлежащего призыву на военную службу;
- на усыновителей – соответствующее решение федерального суда;
- заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства гражданина, призываемого на военную службу, о нуждаемости указанных родственников в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре);
- паспорта родителей, родственников (усыновителей), которые нуждаются в постоянном уходе.

Кроме того, военный комиссариат обязан принять меры по истребованию других документов, подтверждающих отсутствие других лиц, обязанных по закону содержать указанных граждан, независимо от места их проживания.

Обращает на себя внимание то обстоятельство, что в вышеназванном Законе не указано, что родные брат или сестра, которым требуется уход, должны быть совершеннолетними. В то же время из приведенного перечня документов следует, что им как минимум должно исполниться 14 лет (возраст получения паспорта). Поэтому представляется упущением неуказание в перечне документов свидетельства о рождении родных брата, сестры, живущих в постоянном уходе.

Если сравнивать два рассмотренных основания предоставления отсрочки в отношении необходимости ухода за несовершеннолетним родным братом или несовершеннолетней родной сестрой, следует отметить, что для предоставления отсрочки в соответствии с подп. «б» п. 1 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» требуется доказать нуждаемость брата (сестры) по состоянию здоровья в соответствии с заключением федерального учреждения МСЭ по месту жительства граждан, призываемых на военную службу, в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре). Для предоставления отсрочки по подп. «б.1» п. 1 ст. 24 названного Закона такой нуждаемости не требуется.

В заключение хотелось бы порекомендовать работникам военных комиссариатов и призывным комиссиям при оценке права призывников на предоставление отсрочки от призыва по указанным основаниям в связи с необходимостью постоянного ухода, осуществления опеки, попечительства в отношении родных несовершеннолетних брата или сестры сотрудничать с органами опеки и попечительства. При этом, по мнению автора, было бы правильным, чтобы органы опеки и попечительства при решении вопроса о назначении призывника опекуном (попечителем) запрашивали мнение военного комиссариата (призывной комиссии).

#### **Нормативные правовые акты:**

- Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральный закон от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 24);
- Указ Президента Российской Федерации от 13 июля 2012 г. № 969 «О предоставлении священнослужителям права на получение отсрочки от призыва на военную службу»;
- Указ Президента Российской Федерации от 6 февраля 2008 г. № 138 «Вопросы предоставления гражданам Российской Федерации отсрочки от призыва на военную службу»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 2 октября 2007 г. № 400 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663».

#### § 4.5. Медицинское освидетельствование граждан, подлежащих призыву на военную службу

Под медицинским освидетельствованием понимаются изучение и оценка состояния здоровья и физического развития граждан на момент освидетельствования в целях определения их годности к военной службе, обучению (службе) по отдельным ВУС (специальностям), решение других вопросов с вынесением письменного заключения.

Организация медицинского освидетельствования граждан при призыве на военную службу возлагается на призывную комиссию.

Организация медицинского освидетельствования при призыве на военную службу граждан, зачисленных в запас с присвоением воинского звания офицера, возлагается на военного комиссара.

По направлению военных комиссариатов граждане до медицинского освидетельствования проходят диагностические исследования в порядке и объеме, устанавливаемых Минобороны России совместно с Минздравом России.

Медицинское освидетельствование граждан при призыве на военную службу проводят врачи-специалисты: хирург, терапевт, невропатолог, психиатр, окулист, оториноларинголог, стоматолог, а в случае необходимости – врачи других специальностей.

Врачи-специалисты по результатам медицинского освидетельствования граждан при призыве на военную службу дают заключение о годности к военной службе по следующим категориям:

- А – годен к военной службе;
- Б – годен к военной службе с незначительными ограничениями;
- В – ограниченно годен к военной службе;
- Г – временно не годен к военной службе;
- Д – не годен к военной службе.

Для граждан, признанных годными к военной службе или годными к военной службе с незначительными ограничениями, в соответствии с расписанием болезней и таблицей дополнительных требований к состоянию здоровья граждан определяется показатель предназначения для прохождения военной службы.

Порядок оформления заключения врача-специалиста определяется Минобороны России.

Гражданин на основании решения призывной комиссии или военного комиссара может быть направлен в медицинскую организацию на амбулаторное или стационарное медицинское обследование для уточнения диагноза заболевания либо для лечения. По завершении медицинского обследования (лечения) гражданина составляется акт исследования состояния здоровья.

Порядок направления на обследование (лечение) и форма акта определяются Минобороны России совместно с Минздравом России.

При призыве гражданина на военную службу заключение о временной негодности к военной службе выносится на срок до 12 месяцев.

При возможности завершить медицинское обследование (лечение) гражданина до окончания работы призывной комиссии врач-специалист выносит заключение о том, что гражданин нуждается в медицинском обследовании (лечении), с указанием срока явки на повторное медицинское освидетельствование.

Руководители территориальных органов управления здравоохранением, руководители медицинских организаций и военные комиссары обеспечивают своевременное медицинское обследование (лечение) граждан.

Граждане, не пребывающие в запасе, призванные на военную службу, непосредственно перед направлением к месту военной службы проходят медицинский осмотр в целях исключения призыва на военную службу граждан, не подлежащих призыву по состоянию здоровья.

Призывная комиссия субъекта Российской Федерации организует медицинский осмотр граждан, не пребывающих в запасе, призванных на военную службу, перед направлением их к месту прохождения военной службы, а также контрольное медицинское освидетельствование граждан, получивших отсрочку или освобождение от



призыва на военную службу по состоянию здоровья, и граждан, заявивших о несогласии с заключением об их годности к военной службе по результатам медицинского освидетельствования.

По решению призывной комиссии субъекта Российской Федерации контрольное медицинское освидетельствование граждан, получивших отсрочку или освобождение от призыва на военную службу по состоянию здоровья, может проводиться заочно путем изучения их личных дел и медицинских документов, представленных в призывную комиссию субъекта Российской Федерации. При необходимости проводится очное контрольное медицинское освидетельствование указанных граждан.

Медицинский осмотр и контрольное медицинское освидетельствование осуществляются врачами – членами призывной комиссии субъекта Российской Федерации: хирургом, терапевтом, невропатологом, психиатром, окулистом, оториноларингологом, стоматологом, дерматовенерологом, а в случае необходимости – врачами других специальностей.

В случае выявления у гражданина при медицинском осмотре перед направлением к месту прохождения военной службы или при контрольном медицинском освидетельствовании отклонений в состоянии здоровья, изменяющих его категорию годности к военной службе, призывная комиссия субъекта Российской Федерации отменяет решение призывной комиссии, о чем сообщается гражданину и в соответствующую призывную комиссию.

Для проведения медицинского освидетельствования граждан при призыве на военную службу создаются ВВК военного комиссариата субъекта Российской Федерации, на которые возлагаются:

- организация и проведение ВВЭ (ВЛЭ) и освидетельствования в военном комиссариате субъекта Российской Федерации;

- методическое руководство работой ВВК военных комиссариатов в субъекте Российской Федерации, контроль за их работой и оказание им практической помощи;

- контроль совместно с территориальными органами управления здравоохранением за организацией медицинского обеспечения подготовки граждан к военной службе в порядке, установленном Минобороны России и Минздравом России, и анализ результатов этой работы;

- контроль за организацией и проведением освидетельствования граждан, пребывающих в запасе;

- освидетельствование граждан, поступающих на военную службу по контракту, поступающих в училища, военно-учебные заведения, в том числе в военно-учебные заведения, осуществляющие подготовку летного состава авиации Вооруженных Сил Российской Федерации, летного состава, пребывающего в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, а также по указанию ВВК военного округа освидетельствование военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, находящихся в отпуске по болезни, для продления отпуска по болезни или для определения категории годности к военной службе;

- освидетельствование граждан, признанных ВВК в военное время временно не годными к военной службе с повторным освидетельствованием через 6 – 12 месяцев;

- освидетельствование (если об этом указано в направлении на освидетельствование) членов семей граждан, поступающих на военную службу по контракту, а также по указанию ВВК военного округа членов семей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, для определения годности к проживанию их в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в высокогорных районах, других местностях с неблагоприятными климатическими условиями, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- проведение по решению призывной комиссии субъекта Российской Федерации медицинского осмотра перед направлением к месту прохождения военной службы граждан, признанных на военную службу, контрольного освидетельствования граждан, получивших отсрочку или освобождение от призыва на военную службу по состоянию здоровья, а также граждан, заявивших о несогласии с решением призывной комиссии о категории годности их к военной службе по состоянию здоровья; кон-



троля обоснованности направления граждан для прохождения военной службы в видах Вооруженных Сил Российской Федерации, родах войск, других войсках, воинских формированиях и органах;

- оказание методической и практической помощи по вопросам ВВЭ (ВЛЭ) врачам-специалистам, привлекаемым к освидетельствованию граждан;

- взаимодействие с территориальными органами управления здравоохранением, учреждениями государственной и муниципальной систем здравоохранения, другими организациями по вопросам медицинского обеспечения подготовки граждан к военной службе;

- учет и анализ результатов лечения (обследования) и освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет, призыве на военную службу, поступлении на военную службу по контракту, поступлении в училища, военно-учебные заведения, а также разработка и представление главе органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, руководителю территориальных органов управления здравоохранением предложений по улучшению этой работы;

- учет, изучение и анализ причин возврата со сборного пункта в призывные комиссии районов, городов без районного деления, иных муниципальных образований граждан, подлежавших освобождению от призыва на военную службу по состоянию здоровья, либо которым должна была быть предоставлена отсрочка от призыва на военную службу по состоянию здоровья, а также учет, изучение и анализ причин досрочного увольнения с военной службы по состоянию здоровья военнослужащих, на момент призыва на военную службу подлежавших освобождению от призыва на военную службу по состоянию здоровья, либо которым должна была быть предоставлена отсрочка от призыва на военную службу по состоянию здоровья;

- представление в ВВК военного округа сведений о результатах медицинского обеспечения подготовки граждан к военной службе, освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет, призыве на военную службу, поступлении на военную службу по контракту, поступлении в училища, военно-учебные заведения.

**ВВК** военного комиссариата субъекта Российской Федерации имеет право:

- выносить заключения в соответствии с действующим законодательством

- проверять работу ВВК военных комиссариатов в субъекте Российской Федерации и давать им указания и разъяснения по вопросам ВВЭ;

- пересматривать или отменять собственные заключения и заключения подчиненных ВВК по результатам повторного освидетельствования;

- запрашивать из военных комиссариатов, от подчиненных ВВК, из военно-медицинских учреждений, территориальных органов управления здравоохранением, учреждений государственной и муниципальной систем здравоохранения, воинских частей, учреждений, училищ и военно-учебных заведений документы (сведения), необходимые для решения вопросов ВВЭ.

По заявлению гражданина (его законного представителя) при его несогласии с заключением ВВК либо с заключением медицинского освидетельствования, проведенного в рамках работы призывной комиссии, может быть проведена независимая ВВЭ.

Независимая экспертиза основывается на принципах законности, а также независимости эксперта, объективности, всесторонности, полноты исследований и предусматривает проведение медицинского обследования и медицинского освидетельствования.

Независимая экспертиза производится в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей в том числе выполнение работ (услуг) по ВВЭ и (или) ВЛЭ.

Независимая экспертиза осуществляется с учетом требований к состоянию здоровья граждан, установленных Положением о ВВЭ, а также требований к состоянию здоровья граждан, определяемых в установленном порядке Минздравом России.

Независимая экспертиза производится врачами-специалистами, входящими в состав комиссии по производству независимой экспертизы. Гражданин при производстве независимой экспертизы имеет право выбора экспертного учреждения и экспертов.

Экспертиза признается независимой, если производящие ее эксперты не находятся в служебной или иной зависимости от учреждения или ВВК, производивших медицинскую экспертизу, а также от органов, организаций, должностных лиц и граждан, заинтересованных в результатах независимой экспертизы.

Независимая экспертиза производится за счет средств гражданина (его законного представителя) в соответствии с договором о производстве независимой экспертизы, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации между экспертным учреждением и гражданином (его законным представителем).

Независимая экспертиза производится по заявлению, которое подается гражданином в выбранное им экспертное учреждение в письменной форме с указанием его паспортных данных и причин, послуживших основанием для обращения.

При подаче заявления предъявляется паспорт, удостоверяющий личность заявителя.

К заявлению о производстве независимой экспертизы прилагается копия заключения ВВК, заверенная в установленном порядке.

В случае если для производства независимой экспертизы необходимы дополнительные медицинские или иные документы (медицинская карта амбулаторного больного, выписные эпикризы из медицинской карты стационарного больного, данные диагностических исследований и др.), к заявлению прилагаются соответствующие документы либо указываются организации и их адреса для направления запроса о предоставлении таких документов.

Руководитель экспертного учреждения в пятидневный срок с даты поступления заявления в письменной форме извещает гражданина о дате и времени явки гражданина (его законного представителя) в экспертное учреждение для согласования условий договора и состава экспертов.

Состав экспертов должен соответствовать по врачебным специальностям составу врачей-специалистов, участвовавших в вынесении заключения ВВК.

Договором определяются предмет независимой экспертизы, объем лабораторных, диагностических и иных исследований, состав экспертов, при необходимости – проведение дополнительных осмотров врачами-специалистами, перечень документов, необходимых для производства независимой экспертизы, а также сроки ее производства и условия оплаты производства независимой экспертизы в соответствии с утвержденными для данного экспертного учреждения тарифами на оказание медицинских услуг, права, обязанности и ответственность сторон. Срок начала производства независимой экспертизы устанавливается не позднее трех рабочих дней с даты заключения договора.

Условия договора, касающиеся видов и объема лабораторных и диагностических исследований, определяются с участием экспертов.

Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр находится в экспертном учреждении, второй – у гражданина.

Расходы, связанные с производством независимой экспертизы, оплачиваются в соответствии с договором в порядке, установленном Правилами предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 января 1996 г. № 27.

В случае досрочного расторжения договора оплате подлежат работы (услуги), оказанные гражданину до расторжения договора.

При производстве независимой экспертизы гражданин (его законный представитель) имеет право:

- а) знакомиться с материалами независимой экспертизы;
- б) задавать эксперту вопросы, относящиеся к предмету независимой экспертизы;
- в) письменно отказать от проведения независимой экспертизы, медицинского вмешательства, в том числе необходимого для проведения независимой экспертизы, лабораторных и диагностических исследований, осмотров врачами-специалистами, что фиксируется в медицинской документации соответствующим врачом-специалистом с приложением письменного заявления гражданина;
- г) получать по письменному заявлению копии протоколов заседаний комиссии.

Эксперты, включаемые в состав комиссии, избирают из своего состава председателя комиссии, его заместителя, секретаря комиссии и эксперта-куратора.

Данное решение оформляется протоколом комиссии и подписывается всеми экспертами.

Эксперт-куратор организует производство независимой экспертизы, в том числе обеспечивает экспертов необходимыми для вынесения заключения независимой экспертизы документами, осуществляет контроль за своевременностью и полнотой медицинского обследования гражданина и получением необходимых документов, а также обеспечивает подготовку и оформление врачебно-экспертных документов и их представление на комиссию.

В случае если для производства независимой экспертизы необходимы дополнительные документы, экспертным учреждением по решению председателя комиссии направляется соответствующий запрос с одновременным уведомлением об этом гражданина.

Организация, получившая запрос от экспертного учреждения, в течение пяти рабочих дней с даты его получения представляет оригиналы или заверенные в установленном порядке копии указанных в запросе документов в экспертное учреждение или направляет их ценным (заказным) почтовым отправлением.

Медицинская карта амбулаторного больного и медицинская карта стационарного больного представляется только в подлиннике.

Оригиналы документов в течение трех рабочих дней с даты оформления заключения независимой экспертизы возвращаются экспертным учреждением в соответствующую организацию непосредственно или ценным (заказным) почтовым отправлением.

Независимая экспертиза предусматривает медицинское обследование гражданина, в том числе проведение медицинских осмотров экспертами, а также необходимых лабораторных и диагностических исследований.

Медицинское обследование начинается с осмотра гражданина экспертом-куратором, который производит соответствующие записи в медицинской карте стационарного больного (медицинской карте амбулаторного больного), заведенной на гражданина в экспертном учреждении, и оформляет гражданину направления на лабораторные и диагностические исследования и на медицинский осмотр экспертами.

Данные лабораторных и диагностических исследований, медицинских осмотров экспертов, в том числе с участием иных врачей-специалистов, заключения экспертов отражаются в медицинской документации в соответствии с установленными требованиями.

Эксперт имеет право:

- а) назначать гражданину необходимые исследования и обследования;
- б) знакомиться со всеми полученными экспертным учреждением документами, относящимися к производству независимой экспертизы;
- в) ставить вопросы перед председателем комиссии о необходимости получения дополнительных документов, о проведении не предусмотренных договором дополнительных медицинских обследований или о прекращении проведения независимой экспертизы;
- г) оформлять особое мнение в случае несогласия с заключением комиссии.

Эксперт обязан:

- а) проводить медицинский осмотр гражданина, исследовать и осуществлять всесторонний объективный анализ представленных на независимую экспертизу документов, в том числе результатов проведенных исследований и обследований гражданина;
- б) обеспечивать объективность и обоснованность выводов своего заключения;
- в) соблюдать установленные порядок и сроки проведения независимой экспертизы;
- г) обеспечивать сохранность полученных документов, в том числе результатов исследований и обследований гражданина, и конфиденциальность сведений, полученных при проведении независимой экспертизы;
- д) давать разъяснения по поводу своих назначений и заключения.

По результатам медицинского осмотра гражданина экспертом составляется письменное заключение, в котором отражаются:

- а) дата и основания осмотра;

б) фамилия, имя и отчество эксперта, его образование, специальность, стаж работы, квалификационное звание, ученая степень и (или) ученое звание, место работы и занимаемая должность;

в) вопросы, поставленные перед экспертом в соответствии с заключенным договором;

г) рассмотренные экспертом документы с указанием их реквизитов;

д) выводы по поставленным вопросам с обоснованием.

В случае если для производства независимой экспертизы необходимо направление запроса о предоставлении документов немедицинского характера, а медицинское обследование завершено в полном объеме, производство независимой экспертизы приостанавливается на срок до получения соответствующих документов, который в общий срок проведения независимой экспертизы не засчитывается.

Заключение эксперта выносится на дату приостановления производства независимой экспертизы, о чем делается соответствующая запись в медицинской документации.

В случае если в ходе медицинского обследования состояние гражданина ухудшилось и врачебно-экспертный исход не может быть определен, а также в случае отказа гражданина от проведения медицинского вмешательства, лабораторных и диагностических исследований, осмотров врачами-специалистами, необходимых для вынесения заключения независимой экспертизы, эксперт в своем заключении обосновывает вывод о досрочном прекращении производства независимой экспертизы.

Заключение эксперта, обосновывающее досрочное прекращение производства независимой экспертизы, рассматривается комиссией в течение трех рабочих дней с даты его оформления.

По результатам медицинского обследования экспертами, изучения медицинских и иных документов эксперт-куратор оформляет и подписывает представление на медицинское освидетельствование гражданина, в котором указываются:

а) дата оформления представления;

б) фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, паспортные данные с указанием регистрации по месту жительства (пребывания), место работы (учебы) гражданина;

в) фамилия, имя, отчество и паспортные данные законного представителя гражданина (при наличии законного представителя);

г) сведения об отношении гражданина к Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам (воинское или специальное звание, периоды прохождения военной службы (по призыву, по контракту), иной службы или учебы), военный комиссариат, в котором гражданин состоит на учете;

д) фамилии, имена, отчества, образование, специальность, стаж работы, квалификационные звания, ученые степени и (или) ученые звания, места работы и занимаемые должности экспертов, проводивших медицинское обследование гражданина;

е) причины проведения независимой экспертизы и вопросы, поставленные перед ней;

ж) рассмотренные документы с указанием их реквизитов;

з) экспертный диагноз;

и) причинная связь полученных гражданином увечий (ранений, травм, контузий), заболеваний с прохождением им военной службы (военных сборов), службы в органах (в случае необходимости);

к) предварительное заключение независимой экспертизы и его обоснование.

Представление, медицинские и иные документы, необходимые для проведения медицинского освидетельствования гражданина, их комплектность и правильность оформления, а также своевременность и полнота исследований и обследования гражданина рассматриваются председателем комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя комиссии), который назначает место, дату и время медицинского освидетельствования гражданина.

Эксперт-куратор извещает экспертов и гражданина (его законного представителя) о месте, дате и времени проведения медицинского освидетельствования.

Медицинское освидетельствование гражданина проводится очно на заседании комиссии, которое ведет председатель комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя комиссии). При медицинском освидетельствовании гражданина должно присутствовать не менее двух третей общего числа экспертов.

При медицинском освидетельствовании гражданина эксперт-куратор докладывает о вопросах, поставленных гражданином в заявлении, результатах медицинского обследования и наличии материалов, необходимых для медицинского освидетельствования гражданина.

При необходимости в ходе медицинского освидетельствования экспертами может проводиться медицинский осмотр гражданина.

Обсуждение результатов медицинского освидетельствования с вынесением заключения комиссии осуществляется в отсутствие гражданина.

Заключение комиссии выносится открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании экспертов. При равенстве голосов принятым считается заключение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

Заключение комиссии объявляется гражданину в присутствии всех участвовавших в медицинском освидетельствовании экспертов, которые в случае необходимости дают по нему разъяснения.

В ходе медицинского освидетельствования гражданина секретарь комиссии ведет протокол, в котором указываются сведения о гражданине, экспертах, вопросы, рассмотренные в ходе заседания комиссии, выводы экспертов, особые мнения экспертов (при их наличии), перечень документов, рассмотренных в ходе заседания комиссии, и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение комиссии.

Протокол медицинского освидетельствования гражданина и заключение независимой экспертизы оформляются секретарем комиссии в течение пяти рабочих дней с даты объявления гражданину заключения комиссии, подписываются председательствующим на заседании комиссии и участвующими в заседании экспертами и заверяются печатью экспертного учреждения.

Эксперт, не согласный с заключением комиссии, в течение трех рабочих дней с даты объявления гражданину заключения комиссии письменно излагает свое особое мнение, которое приобщается к заключению независимой экспертизы и в котором указываются:

- а) дата;
- б) фамилия, имя и отчество эксперта, его образование, специальность, стаж работы, квалификационное звание, ученая степень и (или) ученое звание, занимаемая должность;
- в) выводы, вызвавшие несогласие эксперта;
- г) особое мнение эксперта по медицинскому освидетельствованию гражданина и его обоснование.

Заключение независимой экспертизы оформляется в трех экземплярах по установленной форме.

По согласованию с гражданином (его законным представителем) экземпляр заключения с копиями особого мнения экспертов (при их наличии) выдается ему (его законному представителю) под роспись или направляется по почте с уведомлением о вручении.

Второй экземпляр заключения с копиями особого мнения экспертов (при их наличии) направляется в ВВК, решение которой послужило основанием для обращения гражданина с заявлением о производстве независимой экспертизы, а при несогласии гражданина с результатами медицинского освидетельствования, проведенного в рамках работы призывной комиссии или комиссии по постановке граждан на воинский учет, – в военный комиссариат по месту воинского учета гражданина.

Третий экземпляр заключения вместе с представлением, протоколом заседания комиссии, копиями запрошенных документов, рассмотренных при производстве независимой экспертизы, особыми мнениями экспертов (при их наличии) оформляется секретарем комиссии в отдельное дело и хранится в экспертном учреждении в течение 50 лет.

Экспертное учреждение осуществляет регистрацию и отдельный учет всех заключенных договоров.

Медицинская документация (медицинская карта амбулаторного больного и (или) медицинская карта стационарного больного), оформленная при производстве неза-

висимой экспертизы в установленном для ведения медицинской документации порядке, хранится в экспертном учреждении в порядке, установленном для хранения медицинской документации в учреждениях здравоохранения.

**Нормативные правовые акты:**

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2003 г. № 123 «Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2008 г. № 574 «Об утверждении Положения о независимой военно-врачебной экспертизе и о внесении изменений в Положение о военно-врачебной экспертизе»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 200 «О порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в Вооруженных Силах Российской Федерации».

#### **§ 4.6. Порядок направления граждан на альтернативную гражданскую службу**

Гражданин Российской Федерации имеет право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в случаях, если: несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию; он относится к коренному малочисленному народу, ведет традиционный образ жизни, осуществляет традиционное хозяйство и занимается традиционными промыслами.

Граждане вправе подать заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в военный комиссариат, где они состоят на воинском учете, в следующие сроки:

- до 1 апреля – граждане, которые должны быть призваны на военную службу в октябре – декабре текущего года;
- до 1 октября – граждане, которые должны быть призваны на военную службу в апреле – июне следующего года.

Граждане, пользующиеся отсрочками от призыва на военную службу, сроки действия которых должны истечь после окончания очередного призыва на военную службу, при преждевременном прекращении основания для отсрочки вправе подать заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой после 1 апреля или после 1 октября в течение 10 дней со дня прекращения основания для отсрочки.

Граждане, пользующиеся отсрочками от призыва на военную службу, сроки действия которых должны истечь после 1 апреля или после 1 октября, но не позднее срока окончания очередного призыва на военную службу, подают заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой на общих основаниях.

Граждане, изъявившие желание заменить военную службу по призыву альтернативной гражданской службой, должны обосновать, что несение военной службы противоречит их убеждениям или вероисповеданию.

В своем заявлении о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой гражданин указывает причины и обстоятельства, побудившие его ходатайствовать об этом.

К заявлению прилагаются автобиография и характеристика с места работы и (или) учебы гражданина (для работающих (работавших) и (или) учащихся (учившихся)). К заявлению гражданин вправе приложить другие документы.

В заявлении гражданин вправе указать лиц, которые согласны подтвердить достоверность его доводов о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию.

Военный комиссариат выдает гражданину документ, подтверждающий регистрацию заявления.

Важно отметить, что сроки обращения гражданина с заявлением о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в ситуации их пропуска по уважительным причинам могут быть восстановлены судом или иным правомочным органом.

Так, например, в своих жалобах в Конституционный Суд Российской Федерации граждане М.А. Жидков и О.С. Пильников оспаривали конституционность ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе», которая установ-



ливаает порядок подачи гражданами заявлений о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой. Ранее призывная комиссия военного комиссариата отказала указанным гражданам в удовлетворении их требований о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, поскольку они пропустили установленный ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе» срок для подачи соответствующего заявления.

Конституционный Суд Российской Федерации, рассмотрев материалы дела, установил следующее.

Как следует из представленных материалов, М.А. Жидков в ноябре 2004 г. был вызван повесткой в военный комиссариат Кунцевского района г. Москвы для проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу, а 1 апреля 2005 г. обратился с заявлением о замене военной службы альтернативной гражданской службой. Однако решением призывной комиссии от 19 апреля 2005 г. он был призван на военную службу, и в этот же день под личную подпись ему была выдана повестка о явке 27 июня 2005 г. для отправки к месту прохождения военной службы. Кунцевский районный суд г. Москвы решением от 5 октября 2005 г. отказал в удовлетворении жалобы М.А. Жидкова на действия призывной комиссии военного комиссариата, посчитав, что заявитель нарушил сроки подачи заявления, предусмотренные ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе». Кроме того, суд пришел к выводу, что заявитель не имеет системы твердых взглядов и убеждений, которые не позволяли бы ему проходить военную службу.

О.С. Пильников 17 июля 2004 г. был отчислен из Московской государственной академии приборостроения и информатики, в связи с чем у него прекратилось основание для отсрочки от призыва на военную службу, предусмотренное подп. «а» п. 2 ст. 24 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе». В ноябре 2004 г. он был вызван повесткой в военный комиссариат Бабушкинского района г. Москвы для проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу, а 17 декабря 2004 г. подал в военный комиссариат письменное заявление о предоставлении ему права на прохождение альтернативной гражданской службы, мотивировав его тем, что несение военной службы противоречит его убеждениям. Призывная комиссия военного комиссариата отказала О.С. Пильникову в удовлетворении его требования, поскольку он пропустил установленный ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе» срок для подачи заявления (10 дней со дня прекращения основания для отсрочки) и не приложил к заявлению автобиографию и характеристику с места учебы или работы. Бабушкинский районный суд г. Москвы решением от 8 июля 2005 г. отказал в удовлетворении жалобы О.С. Пильникова на действия призывной комиссии военного комиссариата.

По мнению заявителей, ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе», как устанавливающая не подлежащий восстановлению срок для подачи заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой и обязывающая указывать причины и обстоятельства, побудившие гражданина обратиться с таким заявлением (с приложением необходимых документов), нарушает права граждан, гарантированные ст.ст. 18, 28, ст. 29 (ч. 3) и ст. 59 (ч. 3) Конституции Российской Федерации.

Согласно ст. 59 Конституции Российской Федерации защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации (ч. 1); гражданин Российской Федерации несет военную службу в соответствии с федеральным законом (ч. 2); гражданин Российской Федерации в случае, если его убеждениям или поведению противоречит несение военной службы, а также в иных установленных федеральным законом случаях имеет право на замену ее альтернативной гражданской службой (ч. 3).

Федеральный закон «Об альтернативной гражданской службе» определяет альтернативную гражданскую службу как особый вид трудовой деятельности в интересах общества и государства, осуществляемой гражданами взамен военной службы по призыву (п. 1 ст. 1), и предусматривает, что на такую службу направляются граждане мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, которые не пребывают в запасе, имеют право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, лично подали заявление в военный комиссариат о желании заменить военную



службу по призыву альтернативной гражданской службой и в отношении которых в соответствии с данным Федеральным законом призывной комиссией, создание которой регулируется Федеральным законом от 28 марта 1998 г. «О воинской обязанности и военной службе», принято соответствующее решение (п. 1 ст. 3); граждане, прошедшие альтернативную гражданскую службу, зачисляются в запас Вооруженных Сил Российской Федерации и на военные сборы не призываются (ст. 24).

Согласно ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе» заявление о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой должно быть подано в военный комиссариат, где граждане состоят на воинском учете, в следующие сроки: до 1 апреля – гражданами, подлежащими призыву на военную службу в октябре – декабре текущего года; до 1 октября – гражданами, подлежащими призыву на военную службу в апреле – июне следующего года.

Данное регулирование основано на привязке к срокам призыва на военную службу: до начала весеннего призыва может быть подано заявление о прохождении альтернативной гражданской службы в период начиная с осеннего призыва и соответственно до начала осеннего призыва – о прохождении альтернативной гражданской службы в период начиная с весеннего призыва. Подобный порядок обусловлен необходимостью заблаговременного уведомления военных комиссариатов о соответствующем намерении призванного в целях своевременного планирования мероприятий призыва, которое осуществляется военным комиссаром.

Исключение из общего правила составляет порядок, предусмотренный в абз. 4 п. 1 ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе»: граждане, пользующиеся отсрочками от призыва на военную службу, сроки действия которых должны истечь после очередного призыва на военную службу, при преждевременном прекращении основания для отсрочки вправе подать заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой после 1 апреля или после 1 октября в течение 10 дней со дня прекращения основания для отсрочки, т. е. независимо от сроков призыва на военную службу. Это обусловлено такими обстоятельствами, которые не позволяют гражданину заранее уведомить военный комиссариат о намерении воспользоваться правом на альтернативную гражданскую службу, а потому вопрос о прохождении военной службы должен решаться в ближайший по отношению к дате прекращения отсрочки призыв (весенний или осенний) либо в период текущего призыва.

Помимо сроков подачи заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, граждане обязаны соблюдать порядок подачи и рассмотрения названного заявления: согласно той же статье граждане, изъявившие желание заменить военную службу по призыву альтернативной гражданской службой, должны обосновать, что несение военной службы противоречит их убеждениям или вероисповеданию; к заявлению прилагаются автобиография и характеристика с места работы и (или) учебы гражданина (для работающих (работавших) и (или) учащихся (учившихся)); к заявлению гражданин вправе приложить другие документы; военный комиссариат выдает гражданину документ, подтверждающий регистрацию заявления.

По итогам рассмотрения заявления призывная комиссия выносит заключение о замене гражданину военной службы по призыву альтернативной гражданской службой либо принимает мотивированное решение об отказе в такой замене; заключение (решение) выносится (принимается) простым большинством голосов при участии в заседании не менее двух третей членов призывной комиссии и объявляется гражданину, в отношении которого оно принято, с выдачей ему копии заключения (решения); гражданину может быть отказано в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в случаях, если он нарушил срок и (или) порядок подачи заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, характеризующие его документы и другие данные не соответствуют доводам гражданина о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию, в заявлении гражданина о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой и прилагаемых к нему документах указаны заведомо ложные сведения, он дважды вызывался на заседания призывной комиссии и не являлся на них без уважительной причины, ранее ему была предоставлена возможность пройти альтернативную гражданскую службу и он от нее уклонился (пп. 3 и 4 ст. 12 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе»).

Конституция Российской Федерации гарантирует каждому свободу совести, свободу вероисповедания, включая право исповедовать индивидуально или совместно с другими любую религию или не исповедовать никакой, свободно выбирать, иметь и распространять религиозные и иные убеждения и действовать в соответствии с ними (ст. 28). Это корреспондирует п. 1 ст. 18 Международного пакта о гражданских и политических правах и п. 1 ст. 9 Конвенции о защите прав человека и основных свобод.

Закрепленное в ст. 59 (ч. 3) Конституции Российской Федерации право на альтернативную гражданскую службу в случаях, если несение военной службы противоречит убеждениям или вероисповеданию гражданина, а также в иных установленных федеральным законом случаях, связанное с конституционной гарантией свободы совести и вероисповедания, закреплено также в Федеральном законе «О свободе совести и о религиозных объединениях», который предусматривает, что гражданин Российской Федерации в случае, если его убеждениям или вероисповеданию противоречит несение военной службы, имеет право на замену ее альтернативной гражданской службой (п. 4 ст. 3). Конституционный Суд Российской Федерации в постановлении от 23 ноября 1999 г. № 16-П по делу о проверке конституционности абз. 3 и 4 п. 3 ст. 27 Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях» указал, что федеральный закон, о котором идет речь в данной конституционной норме, может определить условия и порядок замены военной службы альтернативной гражданской службой, однако само закрепленное ею право не нуждается в конкретизации и является, как следует из ст.ст. 18, 28 и 59 Конституции Российской Федерации, непосредственно действующим, притом именно индивидуальным правом, т. е. связанным со свободой вероисповедания в ее индивидуальном, а не коллективном аспекте, а значит, должно обеспечиваться независимо от того, состоит гражданин в какой-либо религиозной организации или нет.

Исходя из того что право на замену военной службы альтернативной гражданской службой является непосредственно действующим, федеральный законодатель не вправе ограничивать процедурными нормами, принятыми в целях рационализации деятельности государственных органов, свободу совести и вероисповедания и связанное с ней право на альтернативную гражданскую службу. Следовательно, ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе» – с учетом приведенной правовой позиции Конституционного Суда Российской Федерации – не может рассматриваться как устанавливающая такие сроки обращения гражданина с заявлением о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, которые не могли бы быть восстановлены при их пропуске по уважительным причинам.

Что же касается обращенного к призывнику требования обосновать наличие убеждений и вероисповедания, препятствующих прохождению военной службы, то из ст. 59 (ч. 3) Конституции Российской Федерации вытекает лишь обязанность изложить соответствующие доводы, которая не может рассматриваться как противоречащая ст. 29 (ч. 3) Конституции Российской Федерации, согласно которой никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них, поскольку процесс обоснования наличия убеждений вызван не принуждением гражданина, а его собственной инициативой – заменить военную службу по призыву альтернативной гражданской службой.

Таким образом, ст. 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе» по своему конституционно-правовому смыслу в системе действующего законодательства, закрепляющая обязанность гражданина довести до сведения призывной комиссии, иного уполномоченного органа, а также суда доводы о наличии у него убеждений или вероисповедания, которые противоречат несению военной службы, не может рассматриваться как устанавливающая такие сроки обращения гражданина с заявлением о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, которые в случае их пропуска по уважительным причинам не могли бы быть восстановлены судом или иным правоприменительным органом<sup>22</sup>.

<sup>22</sup> Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 17 октября 2006 г. № 447-О «По жалобам граждан Жидкова Михаила Александровича и Пильникова Олега Сергеевича на нарушение их конституционных прав статьей 11 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе»».

Однако необходимо помнить о том, что гражданину может быть отказано в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в следующих случаях:

1) если он нарушил срок и (или) порядок подачи заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой;

2) если характеризующие его документы и другие данные не соответствуют доводам гражданина о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию;

3) если в заявлении гражданина о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой и прилагаемых к нему документах указаны заведомо ложные сведения;

4) если он дважды вызывался на заседания призывной комиссии и не являлся на них без уважительной причины;

5) если ранее ему была предоставлена возможность пройти альтернативную гражданскую службу и он от нее уклонился.

Характерным примером разрешения судебного спора о восстановлении срока обращения гражданина с заявлением о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в случае его пропуска может являться следующее определение судебной коллегии по гражданским делам Челябинского областного суда от 1 ноября 2011 г.

Судебная коллегия, рассмотрев кассационную жалобу Т. на решение Тракторозаводского районного суда г. Челябинска от 19 августа 2011 г. по заявлению Т. об оспаривании решения призывной комиссии Тракторозаводского района г. Челябинска от 22 июня 2011 г., установила следующее.

Гражданин Т. обратился в суд с заявлением об оспаривании решения призывной комиссии Тракторозаводского района г. Челябинска от 22 июня 2011 г., указывая, что 25 мая 2011 г. письменно обратился в отдел военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам г. Челябинска с заявлением о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой в связи с тем, что несение военной службы противоречит его религиозным убеждениям. В нарушение Конституции Российской Федерации и Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе» его заявление рассмотрено не было, решением призывной комиссии от 22 июня 2011 г. Т. призван на военную службу.

Гражданин Т. просил отменить решение призывной комиссии отдела военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам г. Челябинска от 22 июня 2011 г. о призыве его на военную службу, обязать призывную комиссию заменить ему несение военной службы альтернативной гражданской службой. Решением Тракторозаводского районного суда г. Челябинска Т. отказано в удовлетворении требований.

В кассационной жалобе и дополнениях к ней Т. просит отменить решение Тракторозаводского районного суда г. Челябинска от 19 августа 2011 г. по его заявлению об оспаривании решения призывной комиссии Тракторозаводского района г. Челябинска от 22 июня 2011 г. и рассмотреть дело по существу.

Проверив материалы дела и доводы кассационной жалобы, судебная коллегия считает необходимым отменить решение суда первой инстанции в части отказа в отмене решения призывной комиссии военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам от 22 июня 2011 г. о призыве Т. на военную службу по следующим мотивам.

Как установил суд, 25 мая 2011 г. Т. обратился с заявлением в отдел военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам г. Челябинска о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, ссылаясь на то, что несение военной службы противоречит его религиозным убеждениям.

Решением призывной комиссии Тракторозаводского района г. Челябинска № 21 от 22 июня 2011 г. Т. призван на военную службу. Заявление Т. от 25 мая 2011 г. не было рассмотрено.

Указанные обстоятельства по делу не оспариваются и подтверждаются материалами дела.

В судебном заседании при разрешении кассационной жалобы представитель отдела военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам г. Челябинска М. признал требования заявителя в части того, что заявление Т. о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой не было рассмотрено отделом военного комиссариата по существу, пояснив, что соответствующие должностные лица намерены устранить указанное нарушение закона, рассмотреть заявление Т. и впоследствии с учетом этого рассмотрения решить вопрос о призыве его на военную службу.

Признание представителем отдела военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам г. Челябинска М. заявленных требований Т. в указанной части подано в виде отдельно оформленного заявления, согласно которому частичное признание требований заявителя сделано сознательно и добровольно.

Правовые последствия такого признания разъяснены судом кассационной инстанции М. в полном соответствии со ст. 173 ГПК РФ.

Согласно ст.ст. 11 – 12 Федерального закона «Об альтернативной гражданской службе» в заявлении о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой гражданин указывает причины и обстоятельства, побудившие его ходатайствовать об этом.

Заявление гражданина о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой рассматривается на заседании призывной комиссии только в его присутствии.

Призывная комиссия рассматривает доводы гражданина о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию, на основании: выступлений на заседании призывной комиссии гражданина, а также лиц, которые согласились подтвердить достоверность его доводов о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию; анализа документов, представленных гражданином; анализа дополнительных материалов, полученных призывной комиссией.

Гражданину может быть отказано в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, в частности, в случаях, если он нарушил срок и (или) порядок подачи заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, определяемые ст. 11 названного Федерального закона и Положением о порядке прохождения альтернативной гражданской службы.

Таким образом, если отдел военного комиссариата считает, что Т. пропустил срок для подачи такого заявления, он должен был рассмотреть это заявление и вынести соответствующее решение и только впоследствии решать вопрос о призыве на военную службу.

При таких обстоятельствах частичное признание требований заявителя является добровольным, не противоречащим закону, не нарушает прав и законных интересов других лиц, в связи с чем суд кассационной инстанции считает возможным принять такое признание требований заявителя в указанной части и вынести судебный акт об отмене решения призывной комиссии от 22 июня 2011 г. о призыве Т. на военную службу.

С учетом того что заявление Т. о замене военной службы альтернативной гражданской службой не рассматривалось, выводы суда первой инстанции о том, что им не было представлено доказательств в обоснование обжалованного заявления, не могут быть приняты во внимание.

Что касается требования заявителя о возложении обязанности на призывную комиссию отдела военного комиссариата заменить ему несение военной службы альтернативной гражданской службой, то они отклонены обоснованно, поскольку это прерогатива отдела военного комиссариата и подлежит рассмотрению после рассмотрения предыдущего обращения.

Руководствуясь ст. 361 ГПК РФ, судебная коллегия определила: решение Тракторозаводского районного суда г. Челябинска от 19 августа 2011 г. по заявлению Т. отменить в части отказа в отмене решения призывной комиссии военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам от 22 июня 2011 г. о призыве Т. на военную службу. Вынести новое решение, кото-

рым требования Т. удовлетворить частично. Признать незаконным бездействие отдела военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам, выразившееся в нерассмотрении заявления Т. о замене военной службы альтернативной гражданской службой, и обязать отдел военного комиссариата Челябинской области по Тракторозаводскому и Ленинскому районам рассмотреть заявление Т. о замене военной службы альтернативной гражданской службой.

В остальной части решение оставить без изменения, жалобу Т. – без удовлетворения<sup>23</sup>.

При анализе данного судебного определения обращает на себя внимание то обстоятельство, что Федеральным законом «Об альтернативной гражданской службе» конкретно не определено, какой именно документ, подтверждающий регистрацию заявления, выдает заявителю военный комиссариат или призывная комиссия. На взгляд авторов Комментария к указанному Федеральному закону, в качестве такого документа, подтверждающего регистрацию обратившегося гражданина в военный комиссариат, может служить соответствующая расписка в приеме заявления, в которой необходимо указать прописью количество листов, дату и время получения заявления, поставить подпись должностного лица военного комиссариата (с указанием соответственно его должности, фамилии и инициалов) и заверить подпись мастичной печатью<sup>24</sup>. Авторами названного Комментария также предлагалось разработать единую для всех военкоматов форму документа, подтверждающего прием и регистрацию поданного гражданином заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой, и порядок его выдачи. Однако до настоящего времени такой формы документа в военных комиссариатах не существует.

Е.В. Ионова, также комментировавшая вышеназванный Закон, определяет три категории граждан, имеющих право на замену гражданской службы по призыву альтернативной гражданской службой:

- лица, чьим убеждениям противоречит несение военной службы;
- лица, чьему вероисповеданию противоречит несение военной службы;
- представители коренного малочисленного народа, ведущие традиционный образ жизни, осуществляющие традиционное хозяйствование и занимающиеся традиционными промыслами<sup>25</sup>.

Гражданин Российской Федерации, обращаясь с соответствующим заявлением в отдел военного комиссариата субъекта Российской Федерации по своему месту жительства (в призывную комиссию), должен знать о том, что он будет иметь право на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой при определенных условиях:

1) если несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию;

2) если он относится к коренному малочисленному народу, ведет традиционный образ жизни, осуществляет традиционное хозяйствование и занимается традиционными промыслами.

Для того чтобы гражданин мужского пола – представитель коренного малочисленного народа в возрасте от 18 до 27 лет был направлен на альтернативную гражданскую службу, необходимо:

- вести традиционный образ жизни, осуществлять традиционное хозяйствование и заниматься традиционными промыслами;
- лично подать заявление в военный комиссариат о желании заменить военную службу по призыву альтернативной гражданской службой;
- получить положительное решение призывной комиссии;
- не пребывать в запасе.

<sup>23</sup> URL: <http://212.57.147.70/websud/bsr/index.php>

<sup>24</sup> Комментарий к Федеральному закону «Об альтернативной гражданской службе» / под ред. Н.А. Петухова. М., 2003. С. 88.

<sup>25</sup> Ионова Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» [Электронный ресурс]. Доступ из справ.-правовой системы «Гарант».

Закон устанавливает также исключения из общих правил направления граждан на альтернативную гражданскую службу. На альтернативную гражданскую службу не направляются граждане, которые в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»:

- имеют основания для освобождения от призыва на военную службу;
- не подлежат призыву на военную службу;
- имеют основания для предоставления отсрочки от призыва на военную службу.

При подаче заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой можно порекомендовать следующее:

Необходимо составлять как минимум два заявления (два обращения). Одно отдать должностному лицу военного комиссариата, занимающемуся регистрацией поступивших документов, на другом в вежливой форме попросить работника военного комиссариата как минимум поставить дату и подпись о сдаче соответствующего заявления, как максимум – указать свою должность, фамилию, инициалы, дату, время и подпись, а также поставить штамп регистрации входящих документов. Соответственно второй экземпляр обращения оставляете у себя (он и будет служить главным доказательством вашей правоты при повторном обращении или при рассмотрении спора судом).

Заявление о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой необходимо писать разборчивыми печатными буквами или набирать текст на компьютере с обязательным указанием домашнего адреса и фамилии, имени, отчества.

Заявления граждан о замене военной службы альтернативной гражданской службой рассматривают соответствующие призывные комиссии.

Направление гражданина на альтернативную гражданскую службу включает:

– подачу им заявления о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой;

– рассмотрение заявления гражданина на заседании призывной комиссии и вынесение указанной комиссией заключения о замене гражданину военной службы по призыву альтернативной гражданской службой либо решения об отказе в такой замене;

– явку гражданина на медицинское освидетельствование и на заседание призывной комиссии для принятия решения о направлении его на альтернативную гражданскую службу;

– явку гражданина в военный комиссариат и получение предписания с указанием места прохождения альтернативной гражданской службы.

При необходимости запроса призывной комиссией доказательных материалов срок вынесения заключения или принятия решения может быть продлен председателем призывной комиссии, но не более чем на один месяц. Решение принимается не только на основании пояснений призывника, а также лиц, согласившихся подтвердить его доводы, анализа представленных призывником документов, но и на основе анализа дополнительных материалов, полученных комиссией. Следовательно, призывная комиссия не лишена возможности истребовать самостоятельно дополнительную информацию по призывнику, а также должна предоставить ему возможность представить доказательства своих убеждений.

Наглядным примером приведенному выводу может служить решение Октябрьского районного суда г. Мурманска от 22 июля 2011 г. по гражданскому делу по заявлению Л. об оспаривании решения призывной комиссии военного комиссариата Мурманской области по г. Мурманску, обязанности заменить военную службу по призыву на альтернативную гражданскую службу.

Районный суд, рассмотрев данное гражданское дело, установил следующее.

Гражданин Л. обратился в суд с заявлением об оспаривании решения призывной комиссии военного комиссариата Мурманской области по г. Мурманску, обязанности заменить военную службу по призыву на альтернативную гражданскую службу. В обоснование жалобы Л. указал, что он подал заявление о замене военной службы альтернативной гражданской службой. В заявлении Л. указал, что причиной прось-



бы о замене военной службы являются его убеждения, не позволяющие ему проходить службу в армии, однако решением призывной комиссии от 7 июля 2011 г. ему было отказано в замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой. Л. считает, что данное решение нарушает его гражданские права. На основании изложенного просит решение призывной комиссии от 7 июля 2011 г. об отказе ему в замене военной службы по призыву на альтернативную гражданскую отменить, обязать призывную комиссию заменить ему военную службу по призыву на альтернативную гражданскую службу.

Представители заинтересованных лиц в судебном заседании пояснили, что поскольку сам призывник никаких доказательств в обоснование своего заявления не представил, а его доводы не убедили комиссию, ему было отказано в замене военной службы по призыву на альтернативную гражданскую службу. Просили отказать в удовлетворении заявления.

Суд, выслушав представителей заинтересованного лица, исследовав материалы дела, материалы личного дела призывника Л., находит заявление подлежащим частичному удовлетворению. Как установлено в судебном заседании, Л. оспаривает решение призывной комиссии военного комиссариата г. Мурманска от 7 июля 2011 г. за № 7, в соответствии с которым ему отказано в замене военной службы по призыву на альтернативную гражданскую службу. Л. является лицом призывного возраста, подлежащим призыву на военную службу на основании подп. «а» п. 1 ст. 22 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», что подтверждается материалами его личного дела и не опровергается сторонами по делу. 28 апреля 2011 г. от Л. в призывную комиссию военного комиссариата Мурманской области по г. Мурманску поступило заявление о замене военной службы по призыву на альтернативную гражданскую службу, в удовлетворении которого было отказано решением призывной комиссии от 13 мая 2011 г., и заявитель был призван к прохождению военной службы. Указанное решение призывной комиссии отменено решением Октябрьского районного суда г. Мурманска от 2 июня 2011 г. При этом, свое заявление о замене военной службы по призыву на альтернативную гражданскую службу Л. поддержал на заседании призывной комиссии 7 июля 2011 г.

Заявителем не оспариваются полномочия комиссии, также он подтвердил, что повестка о дате заседания вручена ему заблаговременно, а комиссия проводила заседание в полном составе. Однако Л. считает, что ему не позволили обосновать свою позицию, а само решение комиссии вынесено без достаточных для того оснований.

Согласно доводам представителя заинтересованного лица отказ комиссии явился следствием того, что Л. не представил убедительных доводов в обоснование своего заявления, которое основывалось на положениях ст. 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе», а именно на том, что несение военной службы противоречит его убеждениям.

Как уже указывалось выше, отказ призывной комиссии мотивирован недостаточностью обоснованности заявления Л.

При принятии решения по рассматриваемому делу суд исходит из того, что порядок рассмотрения заявлений о замене военной службы по призыву альтернативной гражданской службой установлен ст. 12 вышеназванного Закона. Факт того, что Л. не в полной мере обосновал свое заявление, не подтверждается текстом заявления, несмотря на отсутствие в нем указания на возможных свидетелей, которые могли бы подтвердить доводы заявителя. Ранее представителями заявителя пояснено в судебном заседании, что Л. был лишен возможности подтвердить свою позицию свидетельскими показаниями, так как не знал о необходимости их предоставления. Представителем заинтересованного лица не представлено доказательств того, что призывнику Л. разъяснялось его право на предоставление дополнительных доказательств, в том числе свидетелей для подтверждения своих доводов. В то же время суду предоставлена газета «Большая перемена» с заметкой «Альтернативный Мурманск – мирный Мурманск», которая содержит информацию в отношении Л. При этом, данные сведения не были предметом рассмотрения заседания



призывной комиссии, как и показания свидетелей со стороны заявителя в подтверждение его доводов о наличии убеждений, препятствующих ему проходить военную службу в армии.

Суд, рассматривая данное дело, исходит из того, что Конституция Российской Федерации гарантирует каждому свободу совести, свободу вероисповедания, включая право исповедовать индивидуально или совместно с другими любую религию или не исповедовать никакой, свободно выбирать, иметь и распространять религиозные и иные убеждения и действовать в соответствии с ними (ст. 28). Это корреспондирует п. 1 ст. 18 Международного пакта о гражданских и политических правах и п. 1 ст. 9 Конвенции о защите прав человека и основных свобод. Следовательно, призывная комиссия не лишена возможности истребовать самостоятельно дополнительную информацию по призывнику, а также должна предоставить ему возможность представить доказательства своих убеждений. Однако в отношении Л. этого сделано не было, как установлено в ходе рассмотрения дела. Таким образом, анализируя пояснения сторон, нормативные правовые акты и представленные сторонами доказательства в совокупности, суд усматривает в действиях призывной комиссии военного комиссариата Мурманской области по г. Мурманску нарушение законодательства, поскольку Л., в силу вышеизложенного, не был обязан обосновывать свою позицию, а, кроме того, комиссия могла дать ему возможность представить свидетелей, если имелись сомнения в обоснованности его заявления, однако не имела права настаивать на представлении свидетелей, а тем более принимать решение об отказе в силу отсутствия достаточной, с точки зрения членов призывной комиссии, обоснованности заявления.

Это тем более очевидно, что и в п. 16 Положения о порядке прохождения альтернативной гражданской службы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2004 г. № 256, четко указано, что гражданин вправе, но не обязан указать лиц, которые согласны подтвердить достоверность его доводов о том, что несение военной службы противоречит его убеждениям или вероисповеданию.

С учетом же вышеизложенного причины, о которых Л. сообщил призывной комиссии, сами по себе являлись основанием для более полного и объективного исследования, так как речь шла не об уклонении от службы, а лишь о замене военной службы на альтернативную гражданскую. В то же время у суда нет оснований считать, что комиссией принято мотивированное решение об отказе, поскольку в нем имеются лишь ссылки на законодательные нормы, а самой комиссией не предприняты действия по полноценному исследованию личности призывника.

Следовательно, решение призывной комиссии об отказе в замене заявителю военной службы по призыву на альтернативную гражданскую службу является противоречащим действующему международному и российскому законодательству, нарушающим конституционные права призывника и подлежит отмене, а заявление Л. об оспаривании решения призывной комиссии военного комиссариата Мурманской области по г. Мурманску подлежит удовлетворению. В то же время у суда нет оснований для удовлетворения заявления в части обязанности призывной комиссии предоставить заявителю возможность прохождения альтернативной гражданской службы, поскольку полномочия на замену военной службы по призыву альтернативной гражданской службой законодателем предоставлены призывным комиссиям, которые рассматривают данный вопрос в соответствии с порядком, установленным законодательством. При этом, у суда отсутствует возможность оценить наличие у Л. убеждений, препятствующих прохождению военной службы, и наличие оснований для замены военной службы на альтернативную, поскольку Л. не предоставил необходимые доказательства наличия убеждений, помимо газетной статьи, в том числе и показания свидетелей.

На основании изложенного суд решил: заявление Л. об оспаривании решения призывной комиссии военного комиссариата Мурманской области по г. Мурманску от 7 июля 2011 г. удовлетворить частично. Признать решение призывной комиссии во-

енного комиссариата Мурманской области по г. Мурманску от 7 июля 2011 г. об отказе Л. в замене военной службы по призыву на альтернативную гражданскую службу незаконным и отменить. В удовлетворении остальной части заявленных требований отказать.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе»;

– Положение о порядке прохождения альтернативной гражданской службы, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2004 г. № 256.

**§ 4.7. Организация призыва граждан на военные сборы**

Для подготовки к военной службе граждане, пребывающие в запасе, могут призываться на военные сборы. Проведение военных сборов в иных целях не допускается.

Военные сборы подразделяются следующим образом:

– учебные сборы;

– сборы по проверке боевой и мобилизационной готовности воинских частей и военных комиссариатов (проверочные сборы).

Продолжительность военных сборов, место и время их проведения определяются Минобороны России, другими федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба. При этом, продолжительность военных сборов не может превышать два месяца, а общая продолжительность военных сборов, к которым привлекается гражданин за время пребывания в запасе, не может превышать 12 месяцев. Периодичность призыва граждан на военные сборы не может быть чаще одного раза в три года. В продолжительность военных сборов не засчитывается время отбывания дисциплинарного ареста.

От прохождения военных сборов освобождаются:

– граждане женского пола;

– граждане, забронированные за органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями на период мобилизации и в военное время;

– сотрудники органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации;

– гражданский персонал Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации;

– летно-технический состав, а также рабочие и служащие авиационного и железнодорожного транспорта, непосредственно осуществляющие и обеспечивающие перевозки или занятые обслуживанием и ремонтом самолетов (вертолетов), аэродромной техники, подвижного состава и устройств железнодорожного транспорта;

– плавающий состав судов морского флота, а также плавающий состав речного флота и флота рыбной промышленности – в период навигации;

– граждане, непосредственно занятые на посевных и уборочных работах, – в период проведения таких работ;

– граждане, являющиеся педагогическими работниками образовательных учреждений;

– граждане, обучающиеся по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения в образовательных учреждениях;

– граждане, обучающиеся по заочной форме обучения в образовательных учреждениях – на период экзаменационных и зачетных сессий и написания дипломной работы;

– граждане, уволенные с военной службы, – в течение двух лет со дня увольнения в запас;

– граждане, имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

– граждане, имеющие основания для отсрочки от призыва на военную службу, предусмотренные Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

– граждане, пребывающие за пределами Российской Федерации;

– члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), граждане, временно исполняющие обязанности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);

– граждане, представленные в установленном порядке законодательным (представительным) органам государственной власти субъектов Российской Федерации в качестве кандидатур высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), – до принятия решения об отклонении представленной кандидатуры или о наделении ее полномочиями высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);

– граждане, прошедшие альтернативную гражданскую службу.

Не подлежат призыву на военные сборы также граждане:

– отбывающие наказание в виде обязательных работ, исправительных работ, ограничения свободы, ареста или лишения свободы;

– имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления;

– в отношении которых ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которых передано в суд.

Организация проведения военных сборов возлагается на федеральные органы исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба. Организация проведения военных сборов граждан, предназначенных (приписанных) в специальные формирования, создаваемые на военное время, осуществляется центральными органами военного управления Минобороны России по заявкам соответствующих федеральных органов исполнительной власти.

Количество призываемых на военные сборы граждан устанавливается указом Президента Российской Федерации по представлению Правительства Российской Федерации с учетом потребности в подготовке специалистов, необходимых для укомплектования Вооруженных Сил Российской Федерации, воинских частей и специальных формирований.

Сведения о количестве граждан, призываемых на учебные сборы, и сроках проведения учебных сборов доводятся военными комиссариатами до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и руководителей организаций.

Общее планирование военных сборов осуществляется ГОМУ ГШ ВС РФ на основании предложений центральных органов военного управления, штабов военных округов, Балтийского флота. Планирование военных сборов проводится заблаговременно в год, предшествующий году их проведения.

Выписки из плана проведения военных сборов доводятся ГОМУ ГШ ВС РФ до центральных органов военного управления, штабов военных округов, Балтийского флота не позднее чем за два месяца до начала военных сборов.

Призыв граждан на военные сборы осуществляется военными комиссариатами на основании указов Президента Российской Федерации.

На военные комиссариаты возлагаются функции:

– по отбору граждан для призыва на учебные сборы во взаимодействии с комплектуемыми воинскими частями;

- по организации медицинского освидетельствования граждан, призываемых на учебные сборы;
- по оповещению и призыву граждан на военные сборы;
- по организации перевозки граждан, призванных на военные сборы, от военного комиссариата (пункта сбора) до места проведения военных сборов и обратно;
- по компенсации расходов организаций и граждан, связанных с проведением военных сборов.

Отбор граждан для призыва на учебные сборы проводится военными комиссариатами совместно с комплектуемыми воинскими частями. Для призыва на проверочные сборы отбор граждан военными комиссариатами не проводится.

В период отбора на учебные сборы граждане вызываются по повестке в военные комиссариаты для уточнения данных воинского учета и медицинского освидетельствования.

Граждане при призыве на военные сборы проходят медицинское освидетельствование. Для его проведения привлекаются медицинские работники учреждений здравоохранения. В освидетельствовании принимают участие терапевт, хирург, невропатолог, психиатр, окулист, оториноларинголог, стоматолог, а также при необходимости врачи других специальностей.

В случае если медицинские организации, в частности организации городских поселений, муниципальных районов, городских округов и внутригородских территорий городов федерального значения, не имеют возможности предоставить всех необходимых медицинских специалистов, отсутствие последних восполняется за счет врачей-специалистов и среднего медицинского персонала медицинских организаций субъекта Российской Федерации.

Гражданам, призываемым на учебные сборы на воинские должности специалистов по ракетному топливу, водолазов, специалистов войскового питания, по результатам медицинского освидетельствования выдаются документы установленного образца о годности к работе по специальности.

Призыв граждан на учебные сборы военным комиссариатом проводится в соответствии с выписками из сводных планов военных округов, Балтийского флота и заявками воинских частей на поставку граждан на учебные сборы.

Перед призывом на учебные сборы военные комиссариаты муниципальных образований совместно с воинскими частями осуществляют изучение и отбор граждан – кандидатов для прохождения учебных сборов. По данным воинского учета осуществляется предварительный отбор граждан без вызова их в военные комиссариаты.

На граждан, прошедших ВВК и призванных на учебные сборы, составляются именные списки.

На граждан, призванных на военные сборы, военные комиссариаты направляют командирам воинских частей именные списки и личные дела офицеров запаса (с послужными картами). Личные дела офицеров запаса, призванных на военные сборы, в опечатанном виде, а также именные списки граждан вручаются старшему команды под расписку.

Граждане, призываемые на военные сборы на воинские должности, предусматривающие работу со сведениями, составляющими государственную тайну, должны иметь оформленный в установленном порядке допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, по соответствующей форме. Граждан, не имеющих допусков соответствующей формы или имеющих допуски, действие которых прекращено или сроки действия которых истекли, направлять на военные сборы на воинские должности, предусматривающие работу (ознакомление) со сведениями, составляющими государственную тайну, запрещается.

На учебные сборы приписного состава, учебные сборы по обслуживанию материальных средств неприкосновенного запаса, проверочные сборы призываются, как правило, граждане, предназначенные по мобилизации в воинские части или из остатков ресурсов военных комиссариатов, имеющие соответствующую подготовку по военно-учетным специальностям.

Решение о призыве гражданина на военные сборы оформляется приказом военного комиссара.

Оповещение граждан о призыве на учебные сборы осуществляется заблаговременно. Вызов гражданина в комиссариат для прохождения медицинского освидетельствования и призыва на военные сборы осуществляется повесткой. Гражданам, отобранным для прохождения учебных сборов, повестки вручаются не позднее чем за 10 дней до их начала.

Повестка состоит из трех частей:

- расписка о получении;
- собственно повестка;
- извещение руководителю организации.

В извещении указываются дата и время, с которой (на которое) гражданин призывается на военные сборы, или дата и время его нахождения в военном комиссариате.

В повестке указываются фамилия, имя и отчество лица, призванного на военные сборы, период, на который он освобождается от исполнения трудовых обязанностей, время пребывания его на территории воинской части или полигоне, а также в пути до места сбора и обратно. При этом, сама повестка остается у гражданина, который является с ней в военный комиссариат для прохождения сборов, а извещение передается в организацию, где данный гражданин трудится, и прилагается к его личному делу.

Кроме того, гражданину, проходившему военные сборы или медицинское освидетельствование, не позднее даты его убытия из военного комиссариата должна быть выдана справка военного комиссариата по установленной форме. В ней указывается период времени, в который гражданин находился на военных сборах или в военном комиссариате.

В случае неявки гражданина в место и время, указанные в повестке военного комиссариата о призыве на военные сборы, без уважительных причин военный комиссар принимает все необходимые меры по его призыву и доставке к месту проведения военных сборов. При необходимости для этих целей привлекаются органы внутренних дел.

Перевозка граждан, призванных на военные сборы, осуществляется за счет средств Минобороны России и иных федеральных органов исполнительной власти железнодорожным, морским (речным) или автомобильным транспортом, а на расстояние 3 000 км и более – воздушным транспортом.

Выплата компенсации организациям произведенных расходов, связанных с исчислением среднего заработка за период нахождения гражданина на военных сборах, а также медицинскому персоналу, участвующему в проведении медицинского освидетельствования, осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевые счета со счетов военного комиссариата. При этом, компенсация выплачивается только на основании документального подтверждения учреждениями и организациями произведенных фактических расходов с указанием банковских реквизитов.

При составлении справки о понесенных расходах у бухгалтеров медицинских учреждений, из которых привлекаются врачи-специалисты для медицинского освидетельствования, часто возникает вопрос: нужно ли в них включать суммы единого социального налога, страховых пенсионных взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?

Данный вопрос Минфин России в письме от 24 августа 2007 г. № 03-04-06-02/162 разъяснил так: суммы среднего заработка, выплачиваемые медицинскими организациями врачам-специалистам и среднему медицинскому персоналу в случае их участия в проведении мероприятий, связанных с реализацией воинской обязанности граждан за счет средств федерального бюджета, не являются выплатами, осуществляемыми работодателем по трудовым договорам, следовательно, единым социальным налогом и страховыми взносами на обязательное пенсионное страхование не облагаются. Таким образом, в расходы на компенсацию затрат они не включаются.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.ст. 54 – 56);
- Правила компенсации расходов, понесенных организациями и гражданами Российской Федерации в связи с реализацией Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2004 г. № 704;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 29 мая 2006 г. № 333 «О военных сборах и некоторых вопросах обеспечения исполнения воинской обязанности»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 17 мая 2007 г. № 185 «О мерах по выполнению в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 29 мая 2006 г. № 333».

# Глава 5

## РЕАЛИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ, ПРОХОДЯЩИХ ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО ПРИЗЫВУ, И ИХ СЕМЕЙ\*

### § 5.1. Социальные гарантии военнослужащих, проходящих военную службу по призыву

#### 5.1.1. Денежное довольствие и иные денежные выплаты

Денежное довольствие военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, состоит из оклада по воинской должности и дополнительных выплат.

Размеры окладов по типовым воинским должностям военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, приведены в таблице 3.

Таблица 3

**Размеры  
окладов по типовым воинским должностям  
военнослужащих, проходящих военную службу по призыву**

Наименование типовой воинской должности	Оклад (руб.)
Старшина (батальона, отряда, дивизиона, роты, батарей), старший инспектор дорожно-патрульной службы	1 800
Помощник дежурного по командному пункту, переводчик	1 700
Заместитель командира: мотострелкового (танкового, спасательного) взвода, стрелкового взвода внутренних войск МВД России; начальник медицинского пункта	1 600
Начальник стрельбища, начальник контрольно-пропускного пункта, начальник пункта заправки горючим, инспектор дорожно-патрульной службы	1 500
Командир отделения: в мотострелковом (танковом, спасательном) взводе, в стрелковом взводе внутренних войск МВД России; начальник кодировочного поста, санитарный инструктор, инструктор-кулинар	1 400
Командир миномета, командир орудия, механик-водитель самоходных пусковых установок стратегических ракет, начальник городка, начальник автодрома	1 300

\* Авторы – А.В. Ефремов, Т.А. Мазаник.



Наименование типовой воинской должности	Оклад (руб.)
Механик-водитель пусковых установок ракет, боевых машин; старший водитель, старший телефонист, старший спасатель, разведчик, медицинская сестра, курсант военного образовательного учреждения профессионального образования (для военнослужащих из числа граждан, не проходивших военную службу до поступления на обучение в военные образовательные учреждения либо поступивших на обучение в эти образовательные учреждения из запаса)	1 200
Водитель, телефонист, спасатель, гранатометчик, снайпер, пулеметчик	1 100
Стрелок, маскировщик, дорожник, монтер пути, курсант учебной воинской части и учебного подразделения, школ техников (для военнослужащих из числа граждан, зачисленных на обучение непосредственно после призыва на военную службу)	1 000

Военнослужащим, призванным на военную службу, со дня убытия из военного комиссариата субъекта Российской Федерации к месту прохождения военной службы и до назначения на воинскую должность по месту военной службы выплачиваются оклады по 1-му тарифному разряду (1 000 руб.). При назначении военнослужащих на воинские должности по прибытии к месту прохождения военной службы, назначении на другие воинские должности (кроме воинских должностей, подлежащих замещению офицерами) оклады по ним выплачиваются с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором они назначены на воинские должности, согласно тарифным разрядам, указанным в штатах воинских частей.

Военнослужащим, назначенным на воинские должности, подлежащие замещению офицерами, со дня вступления в исполнение обязанностей по этим воинским должностям и по день освобождения от них выплачиваются оклады по 1-му тарифному разряду, предусмотренному для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (10 000 руб.).

Военнослужащим, освобожденным от воинских должностей, с первого числа месяца, следующего за месяцем освобождения от занимаемой воинской должности, и до первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором они назначены на другие воинские должности (по месяц исключения из списков личного состава воинской части в связи с увольнением с военной службы), выплачиваются оклады по 1-му тарифному разряду (1 000 руб.).

Оклады по воинской должности военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, подлежат выплате за весь период военной службы по месяц исключения из списков личного состава воинской части в связи с увольнением с военной службы.

Повышенные размеры денежного довольствия установлены военнослужащим, проходящим военную службу по призыву:

- в воинских формированиях, дислоцированных за пределами территории Российской Федерации;
- выполняющим задачи в условиях чрезвычайного положения, при вооруженных конфликтах, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на отдельных территориях Российской Федерации.

Указанным военнослужащим размеры окладов по воинским должностям и дополнительных выплат устанавливаются по нормам, предусмотренным для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на соответствующих воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами.

Военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, производятся до-полнительные выплаты в следующих размерах:

1) ежемесячная надбавка за классную квалификацию (квалификационную категорию, квалификационный класс) к окладу по воинской должности:

- за третий класс (кате­го­рию) – 5 %;
- за второй класс (кате­го­рию) – 10 %;
- за первый класс (кате­го­рию) – 20 %;

2) ежемесячная надбавка за особые условия военной службы:

а) в размере до 100 % оклада по воинской должности – при замещении воинских должностей:

- в экипажах подводных лодок (крейсеров);
- в экипажах автономных глубоководных (подводных) аппаратов, размещенных на надводных кораблях (судах);
- в технических экипажах глубоководных станций;
- в экипажах строящихся подводных лодок;
- летного состава летной и штурманской специальностей, выполняющего при этом полеты по планам боевой (специальной) подготовки в составе экипажей самолетов (вертолетов, воздушных пунктов управления, летающих лабораторий);

б) в размере до 70 % оклада по воинской должности – при замещении воинских должностей:

- в экипажах надводных кораблей (катеров, судов), в том числе строящихся;
- исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает выполнение водолазных работ под водой (нахождение в водолазных барокамерах под повышенным давлением), – при условии выполнения норм часов работы под водой (спусков), установленных федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- исполнение должностных обязанностей по которым связано с выполнением прыжков с парашютом, – при условии выполнения нормы прыжков с парашютом, установленной федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- в Президентском полку Службы коменданта Московского Кремля ФСО России;
- в соединениях (воинских частях, подразделениях) специального (особого) назначения;

в) в размере до 50 % оклада по воинской должности – при прохождении военной службы по призыву:

- на отдельных воинских должностях специалистов медицинской службы в особых условиях – по перечню воинских должностей, утверждаемому федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- в воинских частях (учреждениях, организациях, подразделениях), выполняющих задачи по обеспечению космических программ, – по перечню воинских должностей, утверждаемому федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- в составе дежурных смен, несущих боевое дежурство;
- в подразделениях связи специального назначения ФСО России;
- в иных особых условиях военной службы, связанных со спецификой выполняемых задач и деятельности соответствующего федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, – по перечню воинских должностей, определяемым руководителем этого федерального органа исполнительной власти;

г) в размере до 20 % оклада по воинской должности – при замещении воинских должностей:

- наземных авиационных специалистов, обеспечивающих безопасность полетов самолетов и вертолетов в авиационных воинских частях (авиационно-спасательных центрах), – по перечню воинских должностей, утверждаемому федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

– исполнение обязанностей по которым связано с работами по перезарядке ядерных реакторов кораблей, обращению с ядерным топливом и радиоактивными отходами, – по перечню воинских должностей, утверждаемому федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

– в составе экипажей штатной боевой (специальной) техники на гусеничном и колесном шасси;

– спасателей в спасательных воинских формированиях;

д) в размере до 10 % оклада по воинской должности – при замещении воинских должностей в пограничных органах, непосредственно осуществляющих охрану государственной границы;

3) ежемесячная надбавка за выполнение задач, непосредственно связанных с риском для жизни и здоровья в мирное время:

а) до 100 % оклада по воинской должности:

– за водолазные работы;

– за прыжки с парашютом (десантирование с техникой), выполненные в соответствии с планом боевой (учебно-боевой) подготовки;

б) до 50 % оклада по воинской должности:

– за работу, связанную с поиском и (или) обезвреживанием (уничтожением) взрывоопасных предметов, – за каждый день участия в мероприятиях по поиску, сбору, извлечению из грунта, погрузке и уничтожению взрывоопасных предметов;

– за участие в тушении пожаров третьей и более высокой категории сложности – за каждый день участия в тушении пожаров;

4) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, к окладу по воинской должности:

– за работу со сведениями «особой важности» – 25 %;

– за работу со сведениями «совершенно секретно» – 20 %;

– за работу со сведениями «секретно» – 10 %.

Выплата данной надбавки производится военнослужащим, имеющим документально подтвержденный доступ к сведениям, составляющим государственную тайну;

5) военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также другим военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, из числа лиц, на которых распространяются дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», производится дополнительная ежемесячная выплата в размере одного оклада по воинской должности по 1-му тарифному разряду военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (1 000 руб.).

Дополнительные выплаты военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, осуществляются в указанных выше размерах с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором военнослужащие назначены на воинские должности, и по месяц освобождения от занимаемой воинской должности, за исключением ежемесячной надбавки за выполнение задач, непосредственно связанных с риском для жизни и здоровья в мирное время, которая выплачивается за период фактического привлечения к выполнению таких задач.

Военнослужащим, проходящим военную службу по призыву в воинских формированиях, дислоцированных за пределами территории Российской Федерации, а также выполняющим задачи в условиях чрезвычайного положения, при вооруженных конфликтах:

а) устанавливаются месячные оклады в соответствии с занимаемыми воинскими должностями, месячные и иные дополнительные выплаты по нормам, предусмотренным для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами. При этом, повышающие коэффициенты к их денежному довольствию не устанавливаются;

б) выплачивается при увольнении с военной службы единовременное пособие в размере двух месячных окладов в соответствии с занимаемой воинской должностью, предусмотренных согласно подп. «а» настоящего пункта.

Повышенные размеры денежного довольствия установлены для военнослужащих:

а) проходящих военную службу по призыву в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, дислоцированных на постоянной основе на территориях Республики Дагестан, Республики Ингушетия, Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики, Республики Северная Осетия – Алания и Чеченской Республики;

б) командированных в указанные воинские части;

в) направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетия, Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику, Республику Северная Осетия – Алания и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

г) участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих порядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов, включенных в перечни, определяемые соответствующими федеральными государственными органами.

Перечисленным выше категориям военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, подлежат выплата:

– оклады по воинским должностям, предусмотренным для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на соответствующих воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами;

– единовременное пособие при увольнении с военной службы<sup>1</sup> в размере двух окладов по воинской должности, а указанному военнослужащему из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, – в размере пяти окладов по воинской должности. При этом, учитываются оклады по воинским должностям, предусмотренным для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на соответствующих воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами.

В случае одновременного включения военнослужащих в состав специальных сил и сил Объединенной группировки по проведению контртеррористических операций ежемесячная надбавка выплачивается и денежные выплаты производятся по одному из этих оснований.

Военнослужащему, проходящему военную службу по призыву, при увольнении с военной службы (за исключением увольнения в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы, в том числе условно, в связи с отчислением из военного образовательного учреждения профессионального образования за недисциплинированность, неуспеваемость или нежелание учиться) выплачивается единовременное пособие в размере двух окладов по воинской должности, а указанному лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – в размере пяти окладов по воинской должности.

Следует отметить, что указанные выше оклады денежного довольствия и дополнительные денежные выплаты, установленные для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, будут действовать с 1 января 2014 г.

В период с 1 января 2012 г. по 31 декабря 2013 г. включительно всем военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, независимо от условий службы и должностного положения выплачивается денежное довольствие в размере 2 000 руб. в месяц (включая оклад по воинской должности и дополнительные выплаты). Исключение составляют выплаты, предусмотренные для военнослужащих, проходящих военную службу в воинских формированиях, дислоцированных за пределами территории Российской Федерации, а также для военнослужащих, выполняющих задачи в условиях чрезвычайного положения, при вооруженных конфликтах, участвующих в

<sup>1</sup> За исключением увольнения в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы, в связи с отчислением из военного образовательного учреждения профессионального образования за недисциплинированность, неуспеваемость или нежелание учиться.

контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на отдельных территориях Российской Федерации. Указанным военнослужащим вместо 2 000 руб. в месяц выплачиваются оклады по воинским должностям, предусмотренным для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на соответствующих воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами.

### 5.1.2. Право на получение образования

Граждане, уволенные с военной службы, пользуются преимущественным правом на поступление в государственные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования и на подготовительные отделения образовательных учреждений высшего профессионального образования. Граждане, уволенные с военной службы и поступающие в государственные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования по рекомендациям командиров, пользуются правом внеконкурсного зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний.

Рекомендации выдаются военнослужащим, увольняемым с военной службы, и гражданам, уволенным с военной службы, положительно зарекомендовавшим себя в период прохождения военной службы. Военнослужащим, имеющим ко дню увольнения с военной службы неснятые дисциплинарные взыскания, рекомендация не выдается.

Военнослужащие, желающие получить рекомендацию, не позднее чем за месяц до увольнения с военной службы подают рапорт своему непосредственному начальнику. Решение о выдаче рекомендации военнослужащему принимается прямыми начальниками от командира роты и выше.

По решению командира воинской части вопрос о выдаче рекомендации военнослужащему, проходящему военную службу по призыву, может выноситься на обсуждение собрания личного состава роты или ему равного подразделения. При принятии решения о выдаче рекомендацию командиру (начальник) обязан учитывать мнение воинского коллектива.

Рекомендация составляется по установленной форме, подписывается командиром воинской части и заверяется печатью воинской части.

В случае выдачи военнослужащему рекомендации в приказ командира воинской части об исключении военнослужащего из списков личного состава воинской части вносится пункт следующего содержания:

«В соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона “О статусе военнослужащих” \_\_\_\_\_, добросовестно выполнивший

(фамилия, имя, отчество)

воинский долг, рекомендуется для внеконкурсного зачисления в государственное образовательное учреждение высшего или среднего профессионального образования».

В военном билете рекомендуемого в разделе «Особые отметки» производится запись следующего содержания:

«Выдана рекомендация для внеконкурсного зачисления в государственное образовательное учреждение высшего или среднего профессионального образования».

Запись заверяется подписью начальника штаба воинской части и печатью воинской части.

При увольнении с военной службы рекомендация вручается военнослужащему одновременно с другими документами, как правило, в торжественной обстановке (на построении, собрании личного состава и т. п.), либо высылается по его просьбе.

Право на получение рекомендации сохраняется за гражданами, уволенными с военной службы.

Граждане, уволенные с военной службы, желающие получить рекомендацию, обращаются с письменным заявлением к командиру воинской части, в которой проходили военную службу до увольнения.

Заявления уволенных с военной службы граждан рассматриваются в воинских частях в месячный срок. При положительном решении рекомендация выдается уволенному лично или высылается ему по почте. О выдаче рекомендации объявляется в приказе командира воинской части. Выписка из указанного приказа направляется в военный комиссариат по месту постановки на учет уволенного.

На основании выписки из приказа командира воинской части о выдаче рекомендации уволенному в его военном билете (удостоверении личности) военным комиссариатом производится запись, указанная выше. Запись заверяется подписью военного комиссара и печатью военного комиссариата.

При отказе в выдаче рекомендации уволенному направляется ответ с изложением мотивов отказа.

Рекомендация выдается военнослужащему (уволенному) один раз. Повторная выдача рекомендации не производится. Дубликат рекомендации может быть выдан только по письменному запросу образовательного учреждения, в которое поступает уволенный.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст. 19);

– Федеральный закон от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им дополнительных выплат»;

– Указ Президента Российской Федерации от 21 января 2012 г. № 100 «О проведении в Вооруженных Силах Российской Федерации эксперимента по унификации денежного довольствия военнослужащих, проходящих военную службу по призыву»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1174 «О дополнительных выплатах отдельным категориям военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 310 «О денежном довольствии военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 21 января 1999 г. № 20 «О порядке выдачи военнослужащим, увольняемым с военной службы, и гражданам, уволенным с военной службы, рекомендаций на внеконкурсное зачисление в государственные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 2700 «Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 6 июля 2012 г. № 1717 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации Указа Президента Российской Федерации от 21 января 2012 г. № 100 и Постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 310».

### **§ 5.2. Социальные пособия семьям военнослужащих, проходящих военную службу по призыву**

Действующим законодательством для семей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, предусмотрены два вида пособий:

а) единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;

б) ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

Право на *единовременное пособие беременной жене военнослужащего*, проходящего военную службу по призыву, имеет жена военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, срок беременности которой составляет не менее 180 дней. Указанное пособие выплачивается независимо от наличия права на иные виды государственных пособий гражданам, имеющим детей, установленные законодательством.

Законом размер единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, установлен в 14 000 руб. Однако данное пособие подлежит индексации в размере и сроки, предусмотренные федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, исходя из установленного указанным федеральным законом прогнозного уровня инфляции.



С учетом коэффициентов индексации размер единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, с 1 января 2012 г. составляет 19 645,12 руб.

Выплата данного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, осуществляется по месту ее жительства органом, уполномоченным производить назначение и выплату этого пособия в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации.

Для назначения единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, необходимо представить следующие документы:

- заявление о назначении пособия;
- копию свидетельства о браке;

– справку из женской консультации либо другого медицинского учреждения, поставившего женщину на учет;

– справку из воинской части о прохождении мужем военной службы по призыву (с указанием срока службы); после окончания военной службы по призыву – из военного комиссариата по месту призыва.

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, назначается и выплачивается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами.

Право на *ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего*, проходящего военную службу по призыву, имеют:

- мать ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
- опекун ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, либо другой родственник такого ребенка, фактически осуществляющий уход за ним.

При этом, опекун ребенка либо другой родственник такого ребенка, фактически осуществляющий уход за ним, право на получение пособия имеют в случае, если мать:

- умерла;
- объявлена умершей;
- лишена родительских прав;
- ограничена в родительских правах;
- признана безвестно отсутствующей;
- признана недееспособной (ограниченно дееспособной);
- по состоянию здоровья не может лично воспитывать и содержать ребенка;
- отбывает наказание в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

– находится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;

- уклоняется от воспитания ребенка или от защиты его прав и интересов;
- отказалась взять своего ребенка из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и из других аналогичных учреждений.

В случае если уход за ребенком военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, осуществляется одновременно несколькими лицами (опекуном ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и (или) родственником(ми) такого ребенка), право на получение ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, предоставляется одному из указанных лиц.

Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выплачивается независимо от наличия права на иные виды государственных пособий гражданам, имеющим детей, установленные законодательством Российской Федерации.

Указанное пособие матери ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выплачивается со дня рождения ребенка, но не ранее дня начала отцом ребенка военной службы по призыву. Выплата пособия прекращается по достижении ребенком военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, возраста трех лет, но не позднее дня окончания отцом такого ребенка военной службы по призыву.



Опекуну ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, либо другому родственнику такого ребенка, фактически осуществляющему уход за ним, ежемесячное пособие выплачивается со дня смерти матери ребенка либо со дня вынесения соответствующего решения (вступившего в законную силу решения суда, решения органа опеки и попечительства, заключения учреждения здравоохранения), но не ранее дня начала отцом ребенка военной службы по призыву. Выплата пособия прекращается по достижении ребенком военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, возраста трех лет, но не позднее дня окончания отцом такого ребенка военной службы по призыву.

Размер ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, составляет согласно закону 6 000 руб. на каждого ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Как и единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, данное пособие подлежит индексации. С учетом коэффициентов индексации с 1 января 2012 г. его размер составляет 7 942,77 руб. на каждого ребенка.

Пособие назначается и выплачивается по месту жительства ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, органом, уполномоченным производить назначение и выплату этого пособия.

Для назначения ежемесячного пособия необходимо предоставить:

а) заявление о назначении пособия;

б) документ, подтверждающий рождение ребенка, выданный органами записи актов гражданского состояния; копию свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

– документ и его копию, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г.;

– документ и его копию, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником вышеуказанной Конвенции;

– документ и его копию, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в г. Минске 22 января 1993 г.;

в) справку из воинской части о прохождении отцом ребенка военной службы по призыву (с указанием срока службы); после окончания военной службы по призыву – из военного комиссариата по месту призыва;

г) в случае наличия соответствующих оснований – копию свидетельства о смерти матери, выписку из решения об установлении над ребенком (детьми) опеки, копию вступившего в силу решения суда, копию заключения медицинской организации.

Назначение ежемесячного пособия на ребенка осуществляется не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) заявления со всеми необходимыми документами. Выплачивается пособие не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем приема (регистрации) заявления.

Командиры воинских частей, руководители учреждений и организаций федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная

служба, в течение 10 дней после прибытия военнослужащего, имеющего беременную жену и (или) ребенка (детей) в возрасте до трех лет, направляют справку по установленной форме о прохождении им военной службы по призыву:

– жене военнослужащего, матери (опекуну, другому родственнику, имеющему право на получение пособия) ребенка;

– в военный комиссариат муниципального образования, направивший этого гражданина для прохождения военной службы по призыву.

В случае перевода такого военнослужащего в другую часть, а также при досрочном увольнении военнослужащего по основаниям, предусмотренным законодательством, поступлении его в военное образовательное учреждение профессионального образования или при заключении с ним контракта о прохождении военной службы направляются соответствующие извещения:

– жене военнослужащего, матери (опекуну, другому родственнику, имеющему право на получение пособия) ребенка;

– в военный комиссариат муниципального образования, направивший этого гражданина для прохождения военной службы по призыву.

При этом, при переводе в другую часть извещения направляются в течение 10 дней, а в остальных случаях – в двухдневный срок. В свою очередь, военный комиссариат муниципального образования в течение пяти дней после получения справки или извещения из воинской части направляет их в орган, осуществляющий назначение и выплату соответственно по месту проживания жены и (или) матери (опекуну, другого родственника, имеющего право на получение пособия) ребенка военнослужащего.

Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, назначаются, если обращение за ними последовало не позднее шести месяцев со дня окончания военнослужащим военной службы по призыву.

Вопросы назначения выплат пособий семьям военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, имеющих детей, неоднократно являлись предметом судебного разбирательства.

Примером может служить кассационное определение судебной коллегии по гражданским делам Астраханского областного суда, которая, рассмотрев 20 июля 2011 г. в судебном заседании гражданское дело по кассационной жалобе ГКУ АО «Центр социальной поддержки населения Володарского района» на решение Володарского районного суда Астраханской области от 14 июня 2011 г. по иску прокурора Володарского района Астраханской области в интересах Н. к ГКУ АО «Центр социальной поддержки населения Володарского района» об обязанности начисления и выплаты пособия на ребенка военнослужащего, установила следующее.

Прокурор Володарского района Астраханской области обратился в суд с иском в заявлении в интересах Н. об обязанности начисления и выплаты пособия на ребенка военнослужащего по тем основаниям, что Д. проходил военную службу по призыву, впоследствии было установлено его отцовство в отношении М. – сына Н., которая обратилась в Министерство социального развития и труда Астраханской области по Володарскому району (в настоящее время – ГКУ АО «Центр социальной поддержки населения Володарского района») для переоформления ежемесячного пособия, приложив к заявлению справку военного комиссариата Красноярского и Володарского районов Астраханской области о призыве Д. на военную службу. До этого она получала пособие как одинокая мать. Однако в назначении пособия на ребенка военнослужащего ей было отказано. По выявленному нарушению прокурором Володарского района было внесено представление об устранении выявленного нарушения, но требования прокурора были отклонены, а пособие на ребенка Н. не было назначено.

Решением Володарского районного суда Астраханской области от 14 июня 2011 г. искивые требования удовлетворены в полном объеме. В кассационной жалобе ГКУ АО «Центр социальной поддержки населения Володарского района» ставится вопрос об отмене решения в связи с тем, что выводы суда не соответствуют обстоятельствам дела. На момент обращения Н. не имела права на получение ежемесячного

пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, так как ст. 12.5 Федерального закона от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» вступила в силу с 1 января 2008 г., а Д. был призван на военную службу до 1 января 2008 г.

Проверив материалы дела и обсудив доводы кассационной жалобы, судебная коллегия не нашла оснований для отмены решения суда. Согласно ст. 12.5 вышеназванного Закона, введенной в действие с 1 января 2008 г., мать ребенка, чей супруг является военнослужащим и проходит военную службу по призыву, имеет право на получение ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Разрешая спор, суд пришел к правильному выводу о наличии у истицы права в соответствии с вышеуказанной нормой Закона на получение вышеуказанного пособия, поскольку ребенок у Н. родился в период действия данного Закона.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 948 «О внесении изменений в Положение о назначении и выплате государственных пособий гражданам, имеющим детей»<sup>2</sup> п. 2 данного Положения дополнен подп. «ж», определяющим назначение и выплату дополнительного вида государственных пособий гражданам, имеющим детей, а именно ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Супруг Н. был призван на военную службу в декабре 2007 г., но служба его продолжалась в период действия вышеназванного Закона и указанного Постановления, заявительница родила сына также в период действия данного Закона. Следовательно, истица имеет право на получение ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

С учетом изложенного суд обоснованно удовлетворил иск прокурора в полном объеме, признав решение ответчика об отказе в назначении ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии со ст.ст. 12.6 и 17.2 Федерального закона № 81-ФЗ незаконным, и обязал ответчика назначить истице указанное пособие с момента ее обращения к ответчику за данным пособием, что не оспаривается представителем ответчика.

Как следует из материалов дела, Н. получала пособие на ребенка – сына М., 2008 года рождения – как одинокая мать. В отношении Д. позже было установлено отцовство в отношении ребенка, в связи с чем выдано новое свидетельство о рождении, где ребенку присвоена фамилия Д., отцом записан Д. Гражданин Д. проходил военную службу по призыву, что подтверждается справкой военного комиссариата Красноярского и Володарского районов Астраханской области. Гражданка Н. обратилась в Министерство социального развития и труда Астраханской области по Володарскому району за переоформлением пособия на ребенка. При этом, она представила, кроме всех необходимых документов, справку из военного комиссариата о прохождении военной службы по призыву отцом ребенка – Д. В назначении и выплате данных видов пособий истице было отказано в связи с тем, что ее муж призван на военную службу до 1 января 2008 г., в связи с чем положение ст.ст. 12.5 – 12.7 Федерального закона № 81-ФЗ на нее не распространяются.

Указанные доводы были приведены ответчиками в суде первой инстанции в обоснование неправомерности заявленных истицей требований. Вместе с тем, в соответствии со ст. 2 Федерального закона № 233-ФЗ право на ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, возникает у лиц, указанных в ст. 12.5 Федерального закона № 81-ФЗ, при призыве граждан на военную службу начиная с 1 января 2008 г.

Согласно ст. 12.5 указанного Закона право на ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, имеет, в частности, мать ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выплачивается независимо от наличия права на иные виды государственных пособий гражданам, имеющим детей, установленные названным Федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации. В силу ст. 12.7 указанного За-

<sup>2</sup> Документ утратил силу с 1 января 2010 г. в связи с изданием Постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 г. № 1144.

кона ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выплачивается на каждого ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву.

Удовлетворяя требования Н., суд первой инстанции обоснованно установил, что отказ органов, производящих данные выплаты, основывается на неправильном толковании ст. 2 указанного Закона. Дата 1 января 2008 г. в названной статье применяется ими в отношении призыва граждан на военную службу, тогда как из смысла данной статьи дата относится к возникновению права на ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву. Таким образом, право на получение спорных выплат имеет также и мать ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву и призванного на военную службу до 1 января 2008 г. При таких обстоятельствах обжалуемое решение суда является соответствующим закону и оснований для его отмены по доводам кассационной жалобы не имеется. Кроме того, доводы кассационной жалобы являлись предметом рассмотрения в суде первой инстанции и данным доводам дана надлежащая оценка. На основании изложенного судебная коллегия по гражданским делам Астраханского областного суда определила: решение Володарского районного суда Астраханской области от 14 июня 2011 г. оставить без изменения, а кассационную жалобу ГКУ АО «Центр социальной поддержки населения Володарского района» – без удовлетворения<sup>3</sup>.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2008 г. № 275 «О порядке предоставления информации, необходимой для назначения и выплаты единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, гражданам, имеющим право на получение этих пособий, а также органам, осуществляющим назначение и выплату указанных пособий»;
- приказ Минздравсоцразвития России от 23 декабря 2009 г. № 1012н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей».

### **§ 5.3. Гарантии по трудоустройству граждан, уволенных с военной службы по призыву**

Гражданам, уволенным с военной службы по призыву, и членам их семей устанавливаются следующие дополнительные права на трудоустройство и социальное обеспечение:

- предоставление органами государственной службы занятости населения в первоочередном порядке работы с учетом их специальности в государственных организациях;
- сохранение в течение трех месяцев после увольнения с военной службы за гражданами, работавшими до призыва на военную службу в государственных организациях, права на поступление на работу в те же организации на должность не ниже занимаемой до призыва на военную службу;
- зачет времени военной службы в непрерывный стаж работы, учитываемый при выплате единовременного вознаграждения за выслугу лет, процентной надбавки к оплате труда, предоставлении социальных гарантий, связанных со стажем работы, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу (поступления в образовательное учреждение) не превысил одного года;
- преимущественное право на оставление на работе, на которую они поступили впервые, при сокращении штата работников;
- предоставление не позднее месячного срока с момента обращения граждан, уволенных с военной службы, мест для их детей в общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждениях и летних оздоровительных лагерях независимо от форм собственности;

<sup>3</sup> URL: [http://obsud.ast.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show\\_text&srv\\_num=1&id=30400001108101006324531000592984](http://obsud.ast.sudrf.ru/modules.php?name=bsr&op=show_text&srv_num=1&id=30400001108101006324531000592984)

– зачет времени военной службы в стаж государственной службы государственного служащего в случае поступления на работу в органы государственной власти, учитываемый при выплате единовременного вознаграждения за выслугу лет, процентной надбавки к оплате труда, предоставлении иных социальных гарантий, связанных со стажем государственной службы, независимо от срока увольнения с военной службы и дня приема на государственную службу;

– предоставление одиноким матерям военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, преимущественного права на оставление на работе при сокращении численности или штата работников;

– предоставление гражданам, уволенным после прохождения военной службы по призыву и принятым в течение года на прежнее место работы, материальной помощи на первоначальное обустройство хозяйством. Указанная материальная помощь предоставляется организациями, финансируемыми в бюджетном порядке, за счет и в пределах ассигнований, выделяемых на оплату труда, а другими организациями – за счет собственных средств. Материальная помощь на первоначальное обустройство хозяйством предоставляется не позднее трех месяцев после принятия на работу гражданина по его личному заявлению в размере, устанавливаемом организацией по согласованию с соответствующими выборными профсоюзными органами, но не менее 500 руб.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст. 23);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 25 ноября 1998 г. № 1394 «О порядке предоставления гражданам, уволенным после прохождения военной службы по призыву и принятым на прежнее место работы, материальной помощи на первоначальное обустройство хозяйством».

## Глава 6

# ОТБОР ГРАЖДАН ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ ПО КОНТРАКТУ И ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В ВОЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ\*

### § 6.1. Мероприятия по отбору граждан для прохождения военной службы по контракту

Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации солдатами, матросами, сержантами и старшинами, проходящими военную службу по контракту, осуществляется на основании заявок на прием военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, граждан, пребывающих в запасе, и женщин на военную службу по контракту в следующем календарном году, представляемых главными штабами видов Вооруженных Сил, штабами военных округов, родов войск Вооруженных Сил, главными и центральными управлениями Минобороны России в ГШ ВС РФ к 1 января.

ГОМУ ГШ ВС РФ на основании поступивших заявок разрабатывает по установленной форме задание на отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту на воинские должности, подлежащие замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами, выписки из которого доводятся до главных штабов видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабов военных округов, родов войск Вооруженных Сил, главных и центральных управлений Минобороны России.

Главные штабы видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабы военных округов, родов войск Вооруженных Сил, главные и центральные управления Минобороны России на основании имеющейся потребности в пополнении и полученного из ГШ ВС РФ задания на отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту на воинские должности, подлежащие замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами, разрабатывают по установленной форме расчеты распределения задания на отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту на воинские должности, подлежащие замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами, выписки из которых доводятся до подчиненных объединений, соединений и воинских частей.

Штабы объединений и соединений на основании имеющихся заявок из воинских частей и полученных выписок из расчетов распределения задания на отбор кандидатов разрабатывают по установленной форме расчеты приема на военную службу по контракту на воинские должности, подлежащие замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами, выписки из которых доводятся до подчиненных соединений и воинских частей. Одновременно штабы объединений, соединений и воинских частей разрабатывают по установленной форме и направляют в штабы военных округов, получивших задания на отбор кандидатов, заявки на отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту из числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан женского пола, не пребывающих в запасе, в которых в пределах установленного задания указывается: какое количество, для каких соединений и воинских частей, на какие воинские должности (по каким ВУС) необходимо отобрать кандидатов. В заявках указываются квалификационные требования и тарифные разряды по воинским должностям (ВУС), а также условия прохождения военной службы в воинских частях.

Штаб военного округа на основании полученного задания на отбор кандидатов и поступивших заявок из объединений, соединений и воинских частей разрабатывает задание на отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту из

\* Авторы – А.В. Ефремов, В.Г. Иващенко.



числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан женского пола, не пребывающих в запасе, выписки из которого доводятся до военных комиссариатов субъектов Российской Федерации. Одновременно штаб военного округа, проводящий отбор кандидатов, информирует штабы военных округов, флотов, объединений, соединений, воинских частей (организаций), для которых будут отбираться эти кандидаты, в каких субъектах Российской Федерации и в каком количестве они будут отбираться.

Военный комиссариат субъекта Российской Федерации на основании задания, полученного из штаба военного округа, разрабатывает задание на отбор кандидатов для поступления на военную службу по контракту из числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан женского пола, не пребывающих в запасе, отделам военного комиссариата по муниципальным образованиям.

Отдел военного комиссариата по муниципальному образованию, получив из военного комиссариата субъекта Российской Федерации задание на отбор кандидатов, разрабатывает план отбора кандидатов для поступления на военную службу по контракту, в котором отражается:

- количество граждан, подлежащих отбору;
- для каких военных округов, флотов, объединений, соединений, воинских частей (организаций) и с какими требованиями необходимо отобрать кандидатов;
- сроки отбора;
- порядок проведения медицинского освидетельствования, мероприятий по профессиональному психологическому отбору, проверки профессиональной подготовленности и физической подготовки;
- порядок организации взаимодействия в вопросах отбора кандидатов с органами местного самоуправления, руководителями организаций;
- порядок проведения агитационной работы, рекламы военной службы по контракту, мероприятия по военно-профессиональной ориентации граждан и другие мероприятия, необходимые для выполнения установленного задания.

Отбор и прием на военную службу по контракту граждан, пребывающих в запасе, и граждан женского пола, не пребывающих в запасе, проводимый в соответствии с установленным заданием, осуществляется в два этапа:

- первый этап – отбор кандидатов в военных комиссариатах;
- второй этап – прием кандидатов, прибывших из военных комиссариатов, в воинских частях.

Отбор граждан, пребывающих в запасе, и граждан женского пола осуществляется отделом военного комиссариата по муниципальному образованию, а определение соответствия отобранных граждан установленным требованиям осуществляется комиссией по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту, назначаемой приказом начальника отдела военного комиссариата по муниципальному образованию. В состав комиссии включаются должностные лица отдела военного комиссариата, в том числе председатель ВВК военного комиссариата.

Председателем комиссии приказом военного комиссара субъекта Российской Федерации назначается начальник отдела военного комиссариата по муниципальному образованию, который несет ответственность за организацию и качество работы комиссии.

На комиссию возлагаются:

- организация информационно-справочной и агитационной работы о порядке прохождения, льготах и преимуществах военной службы по контракту и мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан;
- организация взаимодействия с руководителями организаций, территориальными органами по вопросам занятости населения, органами здравоохранения и правоохранительными органами, общественными объединениями, организациями по делам молодежи при решении вопросов о рекомендациях при приеме кандидатов на военную службу по контракту;
- выявление и учет граждан, изъявивших желание поступить на военную службу по контракту;
- организация и проведение медицинского освидетельствования, мероприятий по профессиональному психологическому отбору, проверки профессиональной подготовленности кандидатов и их физической подготовки;



– принятие решения о рекомендации кандидата для поступления на военную службу по контракту в избранном им виде Вооруженных Сил Российской Федерации, роде войск, главном или центральном управлении Минобороны России по избранной воинской должности (ВУС);

– подготовка документов и оформление личных дел на граждан, отобранных для прохождения военной службы по контракту;

– направление в воинские части личных дел кандидатов, рекомендуемых для приема на военную службу по контракту;

– обеспечение кандидатов, отобранных командирами воинских частей для поступления на военную службу по контракту, воинскими перевозочными документами и денежными средствами для поездки к месту военной службы.

В работе комиссий могут принимать участие и представители воинских частей, для которых проводится отбор кандидатов.

Перед началом работы комиссии ее председатель обязан изучить с должностными лицами, включенными в состав комиссии, нормативные правовые акты Российской Федерации, приказы и директивы министра обороны Российской Федерации и директивы ГШ ВС РФ по проведению отбора граждан на военную службу по контракту и квалификационные требования, составить план работы комиссии и определить обязанности ее членов.

Информационно-справочная, агитационная работа и мероприятия по военно-профессиональной ориентации проводятся во взаимодействии с органами местного самоуправления, средствами массовой информации, территориальными органами по вопросам занятости населения, территориальными центрами профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения, организациями по делам молодежи, руководителями предприятий, учреждений и организаций, общественными объединениями в целях привлечения граждан к поступлению на военную службу по контракту, обеспечения полного, качественного и своевременного выполнения установленных заданий и поступивших заявок.

Выявление граждан, желающих поступить на военную службу по контракту, осуществляется: через кадровые органы организаций, территориальные органы по вопросам занятости населения и общественные объединения путем личных бесед с гражданами при вызове (прибытии) их в военные комиссариаты.

Помимо планового отбора кандидатов в соответствии с установленным заданием, их отбор может осуществляться и в персональном порядке по запросам воинских частей в отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям на конкретных граждан.

Основанием для учета граждан в качестве кандидатов являются их заявления в военные комиссариаты, а для граждан, обратившихся с просьбой о приеме на военную службу по контракту непосредственно в воинские части, – запросы командиров этих воинских частей в военные комиссариаты.

Гражданин, изъявивший желание поступить на военную службу по контракту, подает заявление в военный комиссариат, где он состоит на воинском учете (не состоящий на воинском учете – в военный комиссариат по месту жительства), или в воинскую часть.

Гражданин, проживающий за пределами Российской Федерации и изъявивший желание поступить на военную службу по контракту, подает заявление в военный комиссариат субъекта Российской Федерации или в воинскую часть, дислоцированную в месте его проживания.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя и отчество гражданина, число, месяц и год его рождения;

б) место жительства;

в) наименование федерального органа исполнительной власти, с которым гражданин желает заключить контракт;

г) срок, на который предполагается заключение контракта.

Вместе с заявлением гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство, и представляет:

а) заполненную по установленной форме и подписанную анкету поступающего на военную службу по контракту;

б) автобиографию, написанную от руки в произвольной форме;

- в) заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;
- г) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих профессиональное или иное образование;
- д) заверенные в установленном порядке копии свидетельств о браке и о рождении детей;
- е) дополнительные документы.

Военные комиссариаты регистрируют и принимают к рассмотрению поступившие заявления граждан, изъявивших желание поступить на военную службу по контракту.

Гражданин, заявление которого принято к рассмотрению, является кандидатом, поступающим на военную службу по контракту.

В целях проверки анкетных данных и получения достоверных сведений о привлечении кандидата к уголовной или административной ответственности, назначении наказания, не связанного с лишением свободы (условное осуждение, исправительные работы, лишение права занимать определенные должности, возложение обязанности возместить причиненный ущерб и другие наказания, в том числе связанные со злоупотреблением спиртными напитками, употреблением и распространением наркотиков), на каждого кандидата направляется запрос в местные органы внутренних дел.

После получения положительных ответов на запросы из органов внутренних дел, заверенных печатью, специалист по отбору кандидатов на военную службу по контракту<sup>1</sup> оформляет личное дело кандидата, желающего поступить на военную службу по контракту, которое состоит из следующего:

- послужного списка, который составляется на основании военного билета;
- фотографии размером 9 x 12 см;
- аттестационных и дополнительных материалов, которые должны быть подшиты в следующем порядке:
  - а) личное заявление о желании поступить на военную службу по контракту;
  - б) автобиография, написанная собственноручно в произвольной форме;
  - в) копии документов, подтверждающих профессиональное или иное образование;
  - г) служебная характеристика с последнего места работы (учебы, службы);
  - д) выписка из домовой книги;
  - е) копии свидетельств о браке и рождении детей для женатых (замужних) кандидатов;

ж) справка из органов дознания, предварительного следствия и внутренних дел, заверенная гербовой печатью;

з) карта медицинского освидетельствования гражданина, поступающего на военную службу по контракту;

и) результаты социально-психологического изучения и психологического (психофизиологического) обследования кандидата;

к) выписка из книги протоколов заседания комиссии военного комиссариата по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту.

В кармане личного дела кандидата, отобранного для поступления на военную службу по контракту, должны находиться:

- карта профессионального психологического отбора с результатами профессионального психологического отбора кандидата и заключением о его профессиональной пригодности;
- флюорограмма (рентгенограмма) органов грудной клетки в двух проекциях;
- результаты ЭКГ-исследования в покое и после нагрузки;
- результаты общего анализа крови;
- результаты анализа крови на вирус иммунодефицита человека (ВИЧ) и серологических реакций на сифилис;
- результаты общего анализа мочи;
- справка из психоневрологического диспансера;
- справка из противотуберкулезного диспансера;
- справка из кожно-венерологического диспансера.

---

<sup>1</sup> В военных комиссариатах, где штатом указанная должность не предусмотрена, функции по учету и отбору кандидатов на военную службу по контракту возлагаются на специально назначенное для этих целей должностное лицо.

Военный комиссар рассматривает принятое заявление в течение месяца и дает указания:

- о проведении медицинского освидетельствования кандидата;
- о проведении с ним мероприятий по профессиональному психологическому отбору;
- о проверке соответствия уровня его образования, профессиональной и физической подготовки требованиям, установленным для поступающих на военную службу по контракту;
- о рассмотрении его кандидатуры комиссией военного комиссариата по отбору граждан, поступающих на военную службу по контракту.

Кандидат в необходимых случаях в установленном порядке проходит процедуру оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Комиссия на основании изучения документов, находящихся в личных делах кандидатов, с учетом заданий на отбор кандидатов и заявок войск (сил) принимает решение о соответствии (несоответствии) граждан требованиям, установленным для поступающих на военную службу по контракту. Решение комиссии заносится в книгу протоколов комиссии военного комиссариата по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту, и объявляется кандидату председателем комиссии. Выписки из книги протоколов комиссии подшиваются в личные дела кандидатов. Копия решения комиссии должна быть выдана гражданину по его просьбе в течение трех дней со дня принятия решения.

Кандидат признается комиссией военного комиссариата по отбору кандидатов не соответствующим требованиям, установленным для поступающих на военную службу по контракту, в следующих случаях:

- а) отсутствие у кандидата гражданства Российской Федерации;
- б) несоответствие на день заключения контракта возраста кандидата требованиям Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе», а также если это лицо не вправе в соответствии с данным Федеральным законом заключать контракт;
- в) при вынесении в отношении кандидата обвинительного приговора и назначении наказания, ведении в отношении его дознания, предварительного следствия или передаче уголовного дела в суд;
- г) при наличии у кандидата неснятой или непогашенной судимости за совершенные преступления;
- д) если это лицо отбывало наказание в виде лишения свободы;
- е) при признании кандидата по результатам медицинского освидетельствования ограниченно годным к военной службе, временно не годным к военной службе или не годным к военной службе;
- ж) при отнесении кандидата по результатам профессионального психологического отбора к четвертой категории профессиональной пригодности;
- з) при признании кандидата не соответствующим требованиям для поступающих на военную службу по контракту по уровню образования, профессиональной или физической подготовки.

Личные дела кандидатов, прошедших отбор и рекомендованных для поступления на военную службу по контракту, направляются в воинские части в соответствии с имеющимися заявками с учетом наличия вакантных воинских должностей, соответствующих воинским званиям кандидатов, их образованию, подготовке, состоянию здоровья и результатам отбора.

С получением от командиров воинских частей уведомлений о готовности принять кандидатов на военную службу по контракту военные комиссары районов вызывают граждан в военные комиссариаты и вручают им предписания, отношения руководителям организаций для оформления увольнения и расчета, воинские перевозочные документы (денежные средства для оплаты проезда от места жительства до воинской части) и суточные за время нахождения в пути следования.

Записи в военных билетах и учетно-послужных карточках гражданам (кандидатам), принятым на военную службу по контракту, производятся в воинских частях после подписания командирами этих воинских частей приказов о зачислении их в списки личного состава.

Записи в учетных книгах, ведущихся в военных комиссариатах специалистами по отбору кандидатов на военную службу по контракту, производятся после получения выписок приказов командиров воинских частей о зачислении направленных ими кандидатов в списки личного состава этих воинских частей.

Гражданам женского пола, впервые поступающим на военную службу по контракту, военные билеты специалист по отбору кандидатов на военную службу по контракту выписывает на основании уведомлений командиров воинских частей о готовности принять их на военную службу по контракту. Указанное уведомление является основанием для выдачи военного билета, оно вшивается в дело по учету и выдаче бланков строгой отчетности.

Кандидат, направленный в воинскую часть для заключения контракта, обеспечивается воинскими перевозочными документами до пункта назначения, а в случае незаключения контракта – и обратно.

Воинские перевозочные документы для следования в воинскую часть в целях заключения контракта предоставляются кандидату в военном комиссариате по месту воинского учета в разовом порядке. В случае незаключения контракта воинские перевозочные документы для следования к месту жительства предоставляются воинской частью.

Специалист по отбору кандидатов на военную службу по контракту должен вести: – дело с приказами, директивами и указаниями по организации набора на военную службу по контракту;

– книгу протоколов комиссии по отбору кандидатов на военную службу по контракту;

– алфавитную книгу поступивших на военную службу по контракту, которая должна быть учтена в делопроизводстве и заверена гербовой печатью военного комиссариата и вестись в алфавитном порядке по установленной форме;

– журнал учета кандидатов, изъявивших желание проходить военную службу по контракту. В данный журнал заносятся все граждане, пребывающие в запасе, с кем проводились беседы о поступлении на военную службу по контракту. В графе «Примечание» указываются число, месяц, год проведения беседы о поступлении на военную службу по контракту, фамилия, имя, отчество, должность проводившего беседу, результат проведения беседы (изъявление желания или отказ; в случае отказа указывается причина);

– журнал учета кандидатов, расторгнувших контракт, по установленной форме;

– дело с материалами административных расследований о досрочном расторжении контрактов;

– дело с заявками в территориальные органы по вопросам занятости населения.

В связи с приемом граждан на военную службу по контракту на должностных лиц возлагаются следующие обязанности:

а) на военного комиссара:

– рассмотрение заявлений граждан о приеме на военную службу по контракту;

– организация оформления необходимых документов и направление граждан, изъявивших желание поступить на военную службу по контракту, для прохождения медицинского освидетельствования и других необходимых проверок;

– организация работы комиссии военного комиссариата по отбору кандидатов и утверждение ее решений;

– организация направления граждан в воинские части в целях заключения контрактов;

б) на командира воинской части:

– представление по команде заявок на укомплектование вакантных воинских должностей, имеющихся в воинской части;

– организация отбора кандидатов;

– организация работы аттестационной комиссии воинской части по определению соответствия кандидатов требованиям, установленным для поступающих на военную службу по контракту;

– заключение контрактов;

– принятие решений об отказе гражданину (военнослужащему) в приеме на военную службу по контракту и о возврате соответствующих документов в органы военного управления, направившие эти документы, а также об отправке граждан к месту их жительства.

Гражданин, обратившийся с заявлением о поступлении на военную службу по контракту непосредственно в воинскую часть, после рассмотрения его кандидатуры направляется для проведения отбора и оформления документов в военный комиссариат, где он состоит на воинском учете (не состоящий на воинском учете – в военный комиссариат по месту жительства). На такого гражданина оформляется запрос на имя военного комиссара, который подписывается командиром воинской части, с указанием всех необходимых данных.

По согласованию с военным комиссариатом воинские части могут самостоятельно проводить мероприятия по отбору граждан на военную службу по контракту. Формы соответствующих документов и порядок их оформления устанавливаются руководителями федеральных органов исполнительной власти в соответствии с подчиненностью этих воинских частей.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.ст. 32 – 34.1);
- Положение о порядке прохождения военной службы, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (ст.ст. 5, 7);
- приказ министра обороны Российской Федерации от 16 января 2001 г. № 30 «Об утверждении Руководства по комплектованию Вооруженных Сил Российской Федерации солдатами, матросами, сержантами и старшинами».

### **§ 6.2. Медицинское освидетельствование граждан, поступающих на военную службу по контракту, и мероприятия по их профессиональному психологическому отбору**

Организация *медицинского освидетельствования* граждан, не проходящих военную службу и поступающих на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска и воинские формирования, возлагается на военные комиссариаты.

По направлению военных комиссариатов граждане до медицинского освидетельствования проходят обязательные диагностические исследования в порядке и объеме, устанавливаемых федеральными органами исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба.

Гражданин, поступающий на военную службу по контракту, для уточнения диагноза заболевания может быть направлен на амбулаторное или стационарное медицинское обследование.

Медицинское освидетельствование граждан, поступающих на военную службу по контракту, проводят врачи-специалисты: хирург, терапевт, невропатолог, психиатр, окулист, оториноларинголог, стоматолог, дерматовенеролог, а в случае необходимости – врачи других специальностей.

Врачи-специалисты по результатам медицинского освидетельствования граждан дают заключение о годности к военной службе по следующим категориям:

- А – годен к военной службе;
- Б – годен к военной службе с незначительными ограничениями;
- В – ограниченно годен к военной службе;
- Г – временно не годен к военной службе;
- Д – не годен к военной службе.

Для граждан, признанных годными к военной службе или годными к военной службе с незначительными ограничениями, в соответствии с расписанием болезней и таблицей дополнительных требований к состоянию здоровья граждан определяется показатель предназначения для прохождения военной службы.

ВВК при необходимости выносит также заключение о годности к военной службе в конкретном виде Вооруженных Сил Российской Федерации или роде войск, прохождению военной службы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, высокогорных районах, других местностях с неблагоприятными климатическими условиями, а также о возможности прохождения военной службы и выполнения работ на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

При наличии у гражданина, не проходящего военную службу и поступающего на военную службу по контракту, заболевания, по которому распisanием болезней предусматривается индивидуальная оценка категории годности к военной службе, ВВК выносит заключение о годности к военной службе по категории «В» – ограниченно годен к военной службе.

На военную службу по контракту может быть принят гражданин, признанный годным к военной службе или годным к военной службе с незначительными ограничениями.

Мероприятия по *профессиональному психологическому отбору* проводятся специалистами по профессиональному психологическому отбору.

Профессиональный психологический отбор в Вооруженных Силах Российской Федерации является одним из видов профессионального отбора<sup>2</sup> и представляет собой комплекс мероприятий, направленных на достижение качественного комплектования воинских должностей на основе обеспечения соответствия профессионально важных социально-психологических, психологических и психофизиологических качеств граждан, призываемых или добровольно поступающих на военную службу, и военнoслужашщих требованиям военно-профессиональной деятельности.

При проведении профессионального психологического отбора оцениваются уровень интеллектуального развития, психологическая готовность к прохождению военной службы, быстрота мышления, коммуникабельность и другие профессионально важные для военной службы качества обследуемых граждан. Профессиональная пригодность гражданина определяется относительно конкретной воинской должности, на замещение которой планируется данный гражданин.

Мероприятия по профессиональному психологическому отбору проводятся нештатными подразделениями профессионального психологического отбора, создаваемыми в отделах военных комиссариатов по муниципальным образованиям.

Задачами профессионального психологического отбора являются:

– военно-профессиональная ориентация граждан и военнoслужашщих на овладение ВУС солдат, матросов, сержантов и старшин, обучение в военно-учебных заведениях по соответствующим специальностям и поступление на военную службу по контракту;

– определение профессиональной пригодности граждан и военнoслужашщих к подготовке (обучению) по ВУС, военной службе на воинских должностях, обучению в военно-учебных заведениях, поступлению на военную службу по контракту и выработка рекомендаций по их отбору для подготовки (обучения) по ВУС и распределению по воинским должностям;

– профессионально-психологическое сопровождение боевой подготовки в воинских частях и учебных центрах, отрядах, школах, комбинатах, командах, флотских экипажах и полуэкипажах и учебного процесса в военно-учебных заведениях.

Мероприятия по профессиональному психологическому отбору проводятся с использованием методов социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования.

Социально-психологическое изучение предусматривает оценку условий воспитания и развития личности, ее военно-профессиональной направленности, организаторских способностей, особенностей общения и поведения в коллективе, образовательной и профессиональной подготовленности.

Психологическое и психофизиологическое обследование позволяет оценивать познавательные психические процессы (ощущение, восприятие, память, мышление), внимание, психологические особенности личности (способности, характер, темперамент), свойства нервной системы (силу, подвижность, лабильность, уравновешенность, динамичность), психомоторики и нервно-психическую устойчивость.

Социально-психологическое изучение проводится с использованием следующих основных методов: изучение документов, наблюдение, опрос (беседа, анкетирование).

---

<sup>2</sup> Профессиональный отбор включает следующие виды: социальный, медицинский (ВВЭ), профессиональный психологический, образовательный (по общей и профессиональной подготовленности), отбор по физической подготовленности.



Основным методом психологического и психофизиологического обследования является профессионально-психологическое испытание (тестирование), в том числе с использованием технических средств профотбора.

Социально-психологическое изучение, психологическое и психофизиологическое обследование граждан и военнослужащих должно проводиться в помещениях, отвечающих установленным требованиям.

По результатам профессионального психологического отбора выносятся одно из следующих заключений о профессиональной пригодности граждан к военной службе на конкретных воинских должностях:

а) рекомендуется в первую очередь – первая категория. Относимые к этой категории граждане по уровню развития профессионально важных качеств полностью соответствуют требованиям воинской должности (воинских должностей), что позволяет им в установленные сроки овладеть ВУС, иметь по результатам инспекторских, итоговых, контрольных проверок и выпускных экзаменов преимущественно отличные оценки, получить классную квалификацию;

б) рекомендуется – вторая категория. Относимые к этой категории граждане по уровню развития профессионально важных качеств в основном соответствуют требованиям воинской должности (воинских должностей), что позволяет им в установленные сроки овладеть ВУС, иметь по результатам инспекторских, итоговых, контрольных проверок и выпускных экзаменов преимущественно хорошие оценки;

в) рекомендуется условно – третья категория. Относимые к этой категории граждане и военнослужащие по уровню развития профессионально важных качеств минимально соответствуют требованиям воинской должности (воинских должностей), с трудом овладевают ВУС в установленные сроки, имеют по результатам инспекторских, итоговых, контрольных проверок и выпускных экзаменов преимущественно удовлетворительные оценки. Допускаются к обучению или профессиональной деятельности при недостатке кандидатов;

г) не рекомендуется – четвертая категория. Относимые к этой категории граждане по уровню развития профессионально важных качеств не соответствуют требованиям воинской должности (воинских должностей).

При вынесении заключений о профессиональной пригодности граждан учитывается также уровень их нервно-психической устойчивости.

Оценка нервно-психической устойчивости выносится по четырем уровням:

- высокая нервно-психическая устойчивость;
- хорошая нервно-психическая устойчивость;
- удовлетворительная нервно-психическая устойчивость;
- неудовлетворительная нервно-психическая устойчивость или нервно-психическая неустойчивость<sup>3</sup>.

Лица с нервно-психической неустойчивостью относятся только к четвертой категории профессиональной пригодности к подготовке и службе на воинских должностях классов основных сходных воинских должностей, установленных Психологической классификацией воинских должностей, замещаемых солдатами, матросами, сержантами и старшинами.

Данные о лицах с нервно-психической неустойчивостью представляются в комиссии военных комиссариатов по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту, и аттестационные комиссии воинских частей, где учитываются:

- врачами-специалистами (психиатром, невропатологом) – при определении их годности к военной службе по состоянию здоровья;
- врачами-специалистами и психологами соединений и воинских частей – для проведения с ними необходимых лечебно-профилактических и психокоррекционных мероприятий.

Граждане, имеющие четвертую категорию профессиональной пригодности, не могут быть приняты на военную службу по контракту на соответствующие воинские должности.

Граждане, имеющие четвертую категорию профессиональной пригодности по классам основных сходных воинских должностей, назначаются на воинские долж-

<sup>3</sup> Под нервно-психической неустойчивостью понимается склонность к нарушениям психической деятельности при значительных психических и физических нагрузках.



ности, для выполнения которых не требуются особые профессионально важные качества (прочие воинские должности), установленные Психологической классификацией воинских должностей, замещаемых солдатами, матросами, сержантами и старшинами.

Карта профессионального психологического отбора заполняется в военном комиссариате на граждан, отобранных кандидатами для поступления на военную службу по контракту, на основании сведений, содержащихся в личных делах кандидатов, желающих поступить на военную службу по контракту. Она ведется на протяжении всего срока военной службы военнослужащего, проходящего военную службу по контракту.

Карты профессионального психологического отбора граждан, поступающих на военную службу по контракту, хранятся в их личных делах в неподшитом виде.

При переводе военнослужащих (увольнении с военной службы) карты профессионального психологического отбора направляются вместе с другими документами к новому месту службы (в военный комиссариат).

В военных комиссариатах карты профессионального психологического отбора граждан, уволенных с военной службы и прибывших для постановки на воинский учет, изымаются у них и передаются в подразделения профотбора, где хранятся в течение одного года, после чего уничтожаются.

Обобщенные данные о проделанной в военных комиссариатах работе по профессиональному психологическому отбору отражаются в донесениях, отчетах и представляются в установленном порядке.

Ответственность за полноту и качество проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору с гражданами несут военные комиссары. Персональную ответственность за обоснованность и достоверность заключений о профессиональной пригодности граждан несут начальники подразделений (специалисты) профотбора.

Мероприятия по профессиональному психологическому отбору в военных комиссариатах организуют военные комиссары субъектов Российской Федерации в соответствии с указаниями ГШ ВС РФ и штабов военных округов.

В целях обеспечения полноты и качества проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору военные комиссары субъектов Российской Федерации, начальники отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям обязаны:

- знать содержание и общий порядок мероприятий по профессиональному психологическому отбору, осуществляемых в интересах воинского учета граждан, их призыва на военную службу и отбора кандидатов для поступления на военную службу по контракту из числа граждан и в военно-учебные заведения;

- организовывать и контролировать работу по проведению мероприятий по профессиональному психологическому отбору в военных комиссариатах;

- обеспечивать обязательность учета рекомендаций и заключений нештатных групп профотбора военных комиссариатов при принятии решения о постановке граждан на воинский учет, призыве их на военную службу, определении соответствия граждан требованиям, установленным для поступления на военную службу по контракту и в военно-учебные заведения.

Непосредственное руководство мероприятиями по профессиональному психологическому отбору в военных комиссариатах осуществляется специалистами по профессиональному психологическому отбору военных комиссариатов субъектов Российской Федерации. Они обязаны:

- знать требования руководящих и методических документов по организации и проведению мероприятий по профессиональному психологическому отбору и своевременно доводить их до специалистов по профессиональному психологическому отбору военных комиссариатов, постоянно совершенствовать свою профессиональную подготовленность;

- участвовать в подборе кандидатов для замещения должностей специалистов по профессиональному психологическому отбору военных комиссариатов;

- знать методы социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу или поступающих на нее по контракту;

– организовывать и проводить инструкторско-методические сборы со специалистами по профессиональному психологическому отбору военных комиссариатов, оказывать им методическую помощь;

– принимать участие в проведении инструкторско-методических сборов военных комиссаров, начальников отделений военных комиссариатов по вопросам изучения граждан и использования результатов профессионального психологического отбора при определении их военно-профессионального предназначения;

– организовывать взаимодействие специалистов по профессиональному психологическому отбору военных комиссариатов с врачами-специалистами, проводящими медицинское освидетельствование и медицинское обследование граждан при первоначальной постановке их на воинский учет, призыве на военную службу или поступлении на военную службу по контракту, в работе по выявлению лиц с нервно-психической неустойчивостью;

– контролировать соответствие проводимых в военных комиссариатах мероприятий по профессиональному психологическому отбору установленным организационным и методическим требованиям, обоснованность и достоверность вынесенных заключений о профессиональной пригодности, правильность и полноту оформления документов по профессиональному психологическому отбору;

– организовывать внедрение вычислительной техники, автоматизированных и других технических средств профессионального психологического отбора в практику работы нештатных групп профотбора военных комиссариатов;

– представлять военному комиссару субъекта Российской Федерации предложения по организации взаимодействия с органами местного самоуправления по вопросам военно-профессиональной ориентации граждан;

– контролировать проведение мероприятий по материально-техническому обеспечению нештатных групп профотбора военных комиссариатов, принимать меры по приведению его уровня в соответствие с установленными нормами оснащения;

– обобщать и анализировать результаты профессионального психологического отбора граждан, оценивать эффективность проведенных мероприятий и разрабатывать предложения по их совершенствованию;

– участвовать в рассмотрении жалоб и решении спорных вопросов, касающихся вынесенных в военных комиссариатах заключений о профессиональной пригодности граждан;

– обеспечивать своевременное представление отчетных документов по профессиональному психологическому отбору в штаб военного округа.

В военных комиссариатах для проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору ежегодными приказами военных комиссаров создаются нештатные группы профотбора. На них возлагается:

– участие в организации и проведении мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан на овладение ВУС, обучение в военно-учебных заведениях по соответствующим специальностям и поступление на военную службу по контракту;

– определение профессиональной пригодности граждан к подготовке по ВУС в общественных объединениях, обучению в военно-учебных заведениях и подготовке по ВУС младших командиров и солдат (матросов) – специалистов в учебных воинских частях;

– выработка рекомендаций о распределении граждан, подлежащих призыву на военную службу, по воинским должностям, замещаемым солдатами, матросами, сержантами и старшинами;

– определение профессиональной пригодности граждан к военной службе по контракту на конкретных воинских должностях.

Начальником нештатной группы профотбора назначается штатный специалист по профессиональному психологическому отбору военного комиссариата.

В состав группы включаются должностные лица военного комиссариата, на которых возложены обязанности по подготовке граждан к военной службе, отбору граждан для поступления в военно-учебные заведения, подготовки по ВУС в общественных объединениях и отбору граждан, поступающих на военную службу по контракту.

В состав группы могут также включаться врач-специалист (психиатр), участвующий в медицинском освидетельствовании граждан, подлежащих призыву на военную службу или поступающих на военную службу по контракту, представители территориальных органов по вопросам занятости населения, территориальных центров профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения, общественных объединений, осуществляющих подготовку по ВУС, преподаватели по основам военной службы и психологи образовательных учреждений среднего (полного) общего и начального (среднего) профессионального образования (по согласованию с руководителями соответствующих учреждений и организаций).

На периоды первоначальной постановки граждан на воинский учет и призыва их на военную службу группа усиливается техническими работниками.

Специалист по профессиональному психологическому отбору военного комиссариата обязан:

- ежегодно планировать работу нештатной группы профотбора военного комиссариата и организовывать выполнение запланированных мероприятий;

- подбирать членов нештатной группы профотбора военного комиссариата и ежегодно представлять военному комиссару на утверждение проект приказа о ее создании;

- готовить предложения в проекты договоров военного комиссариата с территориальными органами по вопросам занятости населения и территориальными центрами профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения о сотрудничестве в области военно-профессиональной ориентации граждан и определения их профессиональной пригодности;

- организовывать и проводить социально-психологическое изучение, психологическое и психофизиологическое обследование граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, призыву на военную службу или поступающих на нее по контракту;

- представлять в комиссию по первоначальной постановке граждан на воинский учет заключения о профессиональной пригодности граждан к подготовке по ВУС и обучению в военно-учебных заведениях;

- разрабатывать и представлять в призывную комиссию предложения по отбору граждан для подготовки в учебных воинских частях младших командиров и солдат (матросов) – специалистов и рациональному распределению граждан, подлежащих призыву, по конкретным воинским должностям (классам основных сходных воинских должностей) при комплектовании команд;

- представлять в комиссию по отбору граждан, поступающих на военную службу по контракту, заключения об их профессиональной пригодности к военной службе по контракту на конкретных воинских должностях;

- вести журнал учета работы нештатной группы профотбора военного комиссариата, обеспечивать полноту и правильность заполнения карт профессионального психологического отбора;

- обобщать и анализировать результаты мероприятий по профессиональному психологическому отбору и представлять их в военный комиссариат субъекта Российской Федерации.

Должностное лицо военного комиссариата, на которое возложены обязанности по подготовке граждан к военной службе, проводит консультирование преподавателей по основам военной службы, психологов, классов руководителей, руководителей учебных групп образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, начального профессионального и среднего профессионального образования по вопросам военно-профессиональной ориентации учащейся молодежи; разъясняет им порядок и правила подготовки и представления характеризующих данных на граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет.

Должностное лицо военного комиссариата, на которое возложены обязанности по отбору граждан для поступления в военно-учебные заведения:

- проводит военно-профессиональную ориентацию граждан на обучение в военно-учебных заведениях по соответствующим специальностям;

- ведет учет военно-патриотических молодежных и детских объединений, подготовка в которых дает гражданам преимущественное право на зачисление их в военно-учебные заведения;

– проводит отбор граждан для поступления в военно-учебные заведения с учетом их профессиональной пригодности, установленной при первоначальной постановке на воинский учет;

– проводит дополнительное социально-психологическое изучение граждан, изъявивших желание поступать в военно-учебные заведения;

– представляет данные о результатах поступления в военно-учебные заведения граждан из числа направленных для сдачи конкурсных вступительных экзаменов специалисту по профессиональному психологическому отбору военного комиссариата.

Должностное лицо военного комиссариата, на которое возложены обязанности по отбору граждан для подготовки в общественных объединениях, осуществляющих подготовку по ВУС:

– проводит военно-профессиональную ориентацию граждан на овладение ВУС;

– ведет учет ВУС и специальностей, родственных воинским должностям (специальностям), по которым осуществляется подготовка в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования;

– проводит отбор граждан для подготовки по ВУС с учетом их профессиональной пригодности, установленной при первоначальной постановке на воинский учет;

– участвует в социально-психологическом изучении граждан, отобранных кандидатами для подготовки по ВУС;

– представляет данные о результатах подготовки граждан по ВУС в общественных объединениях специалисту по профессиональному психологическому отбору военного комиссариата.

Должностное лицо военного комиссариата, на которое возложены обязанности по отбору граждан, поступающих на военную службу по контракту:

– проводит военно-профессиональную ориентацию граждан на поступление на военную службу по контракту;

– участвует в социально-психологическом изучении граждан, поступающих на военную службу по контракту;

– обеспечивает взаимодействие военного комиссариата с территориальными органами по вопросам занятости населения, территориальными центрами профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения в целях выявления возможных кандидатов для поступления на военную службу по контракту и переориентации граждан, уволенных с военной службы, на гражданские специальности.

Мероприятия по профессиональному психологическому отбору с гражданами, пребывающими в запасе, включают их военно-профессиональную ориентацию на поступление на военную службу по контракту, обучение в военно-учебных заведениях по соответствующим специальностям, а также переориентацию на гражданские специальности.

В целях военно-профессиональной ориентации граждан на поступление на военную службу по контракту и переориентации граждан, уволенных с военной службы, на гражданские специальности нештатная группа профотбора военного комиссариата согласовывает свою работу с территориальными органами по вопросам занятости населения, территориальными центрами профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения.

Мероприятия по профессиональному психологическому отбору с гражданами, поступающими на военную службу по контракту на должности солдат, матросов, сержантов и старшин, проводятся нештатной группой профотбора военного комиссариата постоянно. Они включают военно-профессиональную ориентацию, социально-психологическое изучение, психологическое и психофизиологическое обследование.

Военно-профессиональная ориентация проводится в виде военно-профессионального просвещения и консультирования. Ее целью является формирование положительной мотивации граждан к поступлению на военную службу по контракту на конкретные воинские должности.

Социально-психологическое изучение направлено на установление наличия у граждан, поступающих на военную службу по контракту, подготовки по ВУС, гражданской специальности, родственной военной, а также на выявление необходимости подготовки, доподготовки или переподготовки их по избранной воинской должности. Оно заключается в проведении:

– анализа документов личных дел граждан, сведений, поступающих с места их работы, из территориальных органов по вопросам занятости населения;

– бесед, направленных на выявление мотивов поступления граждан на военную службу по контракту, профессионального опыта, близкого или тождественного военной специальности, необходимых личностных качеств;

– наблюдения за особенностями поведения граждан в ходе беседы и обследования, направленного на выявление у них признаков нервно-психической неустойчивости, недостаточной понятливости, сообразительности и особенностей психомоторики.

Психологическое и психофизиологическое обследование граждан, поступающих на военную службу по контракту, проводится в целях определения у них уровней познавательных способностей, нервно-психической устойчивости и отдельных индивидуально-психологических качеств, профессионально важных для военной службы на конкретных воинских должностях (по классам основных сходных воинских должностей).

По результатам профессионального психологического отбора выносятся заключение о профессиональной пригодности гражданина к военной службе по контракту на конкретных воинских должностях (по классам основных сходных воинских должностей), которое докладывается комиссии военного комиссариата по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту.

Результаты социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования, заключение о профессиональной пригодности гражданина к военной службе по контракту на конкретной воинской должности заносятся в разд. I – III, V, VI карты профессионального психологического отбора и журнал учета работы нештатной группы профотбора военного комиссариата, который для граждан, поступающих на военную службу по контракту, ведется отдельно.

Военные комиссариаты субъектов Российской Федерации:

– осуществляют контроль обоснованности и достоверности выносимых в военных комиссариатах заключений о профессиональной пригодности граждан к военной службе на воинских должностях по контракту;

– проводят дополнительное социально-психологическое изучение и при необходимости психологическое и психофизиологическое обследование граждан, не согласных с заключениями о профессиональной пригодности и подавших жалобы на решения комиссий военных комиссариатов по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту.

Результаты социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования гражданина, дополнительные сведения о профессиональной пригодности, полученные в военном комиссариате субъекта Российской Федерации, заносятся в разд. VI и XI карты профессионального психологического отбора, журнал учета работы специалиста по профессиональному психологическому отбору военного комиссариата субъекта Российской Федерации и сообщаются в соответствующий военный комиссариат.

**Нормативные правовые акты:**

– Положение о порядке прохождения военной службы, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (ст. 5);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2003 г. № 123 «Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 26 января 2000 г. № 50 «Об утверждении Руководства по профессиональному психологическому отбору в Вооруженных Силах Российской Федерации»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 200 «О порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в Вооруженных Силах Российской Федерации».

### § 6.3. Деятельность пунктов отбора граждан на военную службу по контракту

В целях совершенствования системы комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации военнослужащими, проходящими военную службу по контракту на должностях солдат, матросов, сержантов и старшин, в настоящее время в Российской Федерации осуществляется работа по созданию пунктов отбора на военную службу по контракту в субъектах Российской Федерации.

Решение о формировании (расформировании) и местах дислокации пунктов отбора принимает министр обороны Российской Федерации. Организационная структура пунктов отбора определяется штатом, утвержденным министром обороны Российской Федерации.

Пункты отбора входят в состав объединенных стратегических командований (военных округов), подчиняются командующим войсками военных округов, а по специальным вопросам – начальникам управлений кадров объединенных стратегических командований (военных округов), на территориях которых они дислоцированы.

В процессе своей деятельности пункты отбора взаимодействуют с военными комиссариатами, между собой, а также с учебными воинскими частями Минобороны России, с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями.

Пункты отбора при взаимодействии с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований выполняют функции по обеспечению деятельности военных комиссариатов по отбору граждан Российской Федерации и иностранных граждан для прохождения военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих комплектованию солдатами, матросами, сержантами и старшинами, и направления их для обучения в учебные воинские части.

С органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований взаимодействие осуществляется по вопросам:

- изготовления и распространения рекламной и справочно-информационной продукции;

- поступления на военную службу по контракту и прохождения военной службы по контракту;

- проведения информационно-разъяснительных и агитационных мероприятий;

- проведения мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан в образовательных учреждениях, центрах занятости населения, общественных, спортивных и других организациях;

- проведения мероприятий военно-патриотического воспитания молодежи;

- обеспечения деятельности пункта отбора при проведении спортивно-массовых, праздничных, торжественных и иных мероприятий.

С военными комиссариатами взаимодействие осуществляется по вопросам:

- отбора кандидатов на военную службу по контракту из числа граждан, состоящих на воинском учете;

- проведения пунктами отбора мероприятий информационно-разъяснительной работы по военно-профессиональной ориентации граждан на военную службу по контракту, в том числе на территории и в помещениях отделов военных комиссариатов;

- проведения медицинского освидетельствования граждан, отбираемых на военную службу по контракту;

- приема заявлений, анкет и других документов, необходимых для оформления личных дел кандидатов, через отделы военных комиссариатов для направления в пункты отбора;

- проведения мероприятий по определению уровня физической подготовленности кандидатов;

- изучения кандидатов на военную службу по контракту;

- рассмотрения военными комиссарами кандидатов, отобранных и рекомендованных пунктами отбора к прохождению военной службы по контракту.



Командующий войсками военного округа является прямым начальником личного состава пункта отбора и руководит его деятельностью лично, а по специальным вопросам – через начальника управления кадров объединенного стратегического командования (военного округа).

Основными задачами пунктов отбора являются:

1) организация и проведение мероприятий по разъяснению порядка прохождения, льгот и преимуществ военной службы по контракту и мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан;

2) обеспечение мероприятий по отбору кандидатов для поступления на военную службу по контракту;

3) направление кандидатов, отобранных для поступления на военную службу по контракту, в военные комиссариаты для последующего направления на подготовку по программе интенсивной общевоинской подготовки (с «курсом выживания») в учебные воинские части.

Пункт отбора осуществляет следующие основные функции:

а) для реализации задачи по организации и проведению мероприятий по разъяснению порядка прохождения, льгот и преимуществ военной службы по контракту и мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан:

– разработка и представление на утверждение командующему войсками военного округа проекта плана проведения информационно-разъяснительной и агитационной работы о порядке прохождения, льготах и преимуществах военной службы по контракту и мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан на год;

– проведение на территории субъекта Российской Федерации информационно-разъяснительной и агитационной работы по вопросам поступления на военную службу по контракту и прохождения военной службы по контракту;

– информирование граждан о прохождении военной службы по контракту в конкретных воинских частях и на конкретных воинских должностях;

– взаимодействие с органами местного самоуправления, средствами массовой информации, территориальными органами по вопросам занятости населения, территориальными центрами профессиональной ориентации молодежи и психологической поддержки населения, организациями по делам молодежи, предприятиями, организациями, общественными объединениями по вопросам информационно-разъяснительной и агитационной работы и мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан в целях привлечения к поступлению на военную службу по контракту;

– участие совместно с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными и религиозными объединениями, средствами массовой информации и военными комиссариатами в военно-патриотическом воспитании населения в целях пропаганды добровольного поступления граждан на военную службу по контракту;

– проведение анализа демографических, культурологических и экономических условий и факторов, влияющих на результативность отбора граждан на военную службу по контракту на территории субъекта Российской Федерации;

– ведение справочной работы, обобщение практики по вопросам приема на военную службу по контракту, передового опыта и результатов внедрения новых кадровых и информационных технологий;

– подготовка и представление в управление кадров объединенного стратегического командования (военного округа) отчетности о результатах организации и проведения мероприятий по разъяснению порядка прохождения, льгот и преимуществ военной службы по контракту и мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан;

б) для обеспечения мероприятий по отбору кандидатов для поступления на военную службу по контракту:

– разработка и представление для утверждения командующему войсками военного округа проекта плана отбора кандидатов на военную службу по контракту на очередной год;

– обеспечение выполнения утвержденного командующим войсками военного округа плана отбора кандидатов на военную службу по контракту;



- ведение информационной базы вакансий воинских должностей рядового и сержантского состава, установленных для пункта отбора командующими войсками военных округов;
- взаимодействие с образовательными учреждениями, биржами труда и центрами занятости населения, кадровыми органами организаций по вопросам выявления граждан, желающих поступить на военную службу по контракту;
- прием, регистрация заявлений, анкет и других документов граждан, обратившихся с просьбой о приеме на военную службу по контракту, для оформления личных дел кандидатов;
- подготовка материалов на граждан, поступающих на военную службу по контракту, должностными обязанностями которых предусматривается работа со сведениями, составляющими государственную тайну, для проведения проверок органами ФСБ России;
- учет граждан, изъявивших желание поступить на военную службу по контракту, ведение информационной базы обращений граждан по вопросу поступления на военную службу по контракту;
- организация и проведение мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан, поступающих на военную службу по контракту;
- подготовка материалов для отбора кандидатов по запросам воинских частей на конкретных граждан, а также граждан, пребывающих в запасе, для поступления на военную службу по контракту;
- взаимодействие с военными комиссариатами по вопросам согласования планов проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору, проверке уровня образования, профессиональной и физической подготовки граждан, обратившихся с просьбой о приеме на военную службу по контракту;
- направление отобранных кандидатов в военные комиссариаты для проведения медицинского освидетельствования и комиссионных мероприятий по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту;
- оформление проекта контракта о прохождении военной службы и предоставление его для подписи гражданину, отобранному для прохождения военной службы по контракту;
- направление в управление кадров объединенного стратегического командования (военного округа) сведений о кандидатах, отобранных для поступления на военную службу по контракту и подписавших контракт о прохождении военной службы, для подготовки проектов приказов министра обороны Российской Федерации об объявлении о вступлении в силу контрактов;
- организация взаимодействия с территориальными органами по вопросам занятости населения, органами здравоохранения и правоохранительными органами, общественными объединениями, организациями по делам молодежи при решении вопросов о рекомендациях при приеме кандидатов на военную службу по контракту;
- подготовка материалов для обеспечения взаимодействия военных комиссариатов с правоохранительными органами, лечебными и образовательными учреждениями при проверке (уточнении) сведений о кандидатах, изъявивших желание поступить на военную службу по контракту;
- подготовка материалов для направления военными комиссариатами в органы внутренних дел для проверки анкетных данных каждого кандидата и получения достоверных сведений о привлечении кандидата к уголовной или административной ответственности, назначении наказания, не связанного с лишением свободы (условное осуждение, исправительные работы, лишение права занимать определенные должности, возложение обязанности возместить причиненный ущерб и другие наказания, в том числе связанные со злоупотреблением спиртными напитками, употреблением и распространением наркотиков);
- подготовка проектов решений о рекомендации кандидатов для поступления на военную службу по контракту в избранном ими виде (роде войск) Вооруженных Сил Российской Федерации, войсках, не входящих в виды (рода войск) Вооруженных Сил, по избранной воинской должности (ВУС);
- подготовка проектов документов и оформление проектов личных дел на граждан, отобранных для прохождения военной службы по контракту;

в) для реализации задачи по направлению кандидатов, отобранных для поступления на военную службу по контракту, в военные комиссариаты для последующего направления на подготовку в учебные воинские части:

- подготовка предложений для принятия военным комиссаром решений о направлении кандидатов для прохождения интенсивной общевоинской подготовки (с «курсом выживания») в учебную воинскую часть в соответствии с решением о предназначении кандидата на военную службу по контракту в избранном им виде (роде войск) Вооруженных Сил Российской Федерации, военном округе, органе военного управления;

- взаимодействие с учебными воинскими частями по вопросам подготовки военнослужащих для прохождения военной службы по контракту;

- направление в учебные воинские части запросов о сроках и порядке проведения подготовки кандидатов, рекомендуемых для приема на военную службу по контракту;

- направление в учебные воинские части личных дел кандидатов, рекомендуемых для приема на военную службу по контракту, в соответствии с уведомлениями учебных воинских частей о готовности принять кандидатов на военную службу по контракту для проведения подготовки;

- направление кандидатов, рекомендуемых для приема на военную службу по контракту, в военные комиссариаты для рассмотрения кандидатов в установленном порядке на комиссии военного комиссариата по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту, и вручения им предписания и отношения руководителям организаций для оформления увольнения и расчета, а также обеспечения их воинскими перевозочными документами и денежными средствами для проезда к месту проведения подготовки;

- направление в воинские части запросов о приеме на военную службу по контракту граждан женского пола, впервые поступающих на военную службу;

- информирование граждан женского пола, впервые поступающих на военную службу, о порядке оформления военных билетов и поступления на военную службу;

- ведение дел с правовыми актами Минобороны России по организации набора на военную службу по контракту; с материалами административных расследований о досрочном расторжении контрактов; с заявками в территориальные органы по вопросам занятости населения; протоколов отбора кандидатов на военную службу по контракту; алфавитной книги поступивших на военную службу по контракту;

- подготовка и направление в управления кадров объединенных стратегических командований (военных округов) сведений о кандидатах, отобранных и направленных в учебные воинские части, статистической отчетности о выполнении мероприятий по отбору кандидатов для прохождения военной службы по контракту, а также предложений по совершенствованию системы отбора кандидатов.

Привлечение военнослужащих и гражданского персонала пунктов отбора к выполнению задач, не связанных с предназначением пунктов отбора, не допускается.

Деятельностью пункта отбора руководит начальник пункта отбора. Он подчиняется командующему войсками военного округа, а по специальному вопросу – начальнику управления кадров объединенного стратегического командования (военного округа).

Начальник пункта отбора является прямым начальником личного состава пункта отбора.

Начальник пункта отбора:

- обеспечивает выполнение мероприятий по отбору кандидатов для прохождения военной службы по контракту в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Минобороны России;

- осуществляет личный контроль и несет персональную ответственность за деятельность пункта отбора;

- утверждает обязанности должностных лиц пункта отбора;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с указаниями командующего войсками военного округа, а по специальным вопросам – в соответствии с поручениями начальника управления кадров объединенного стратегического командования (военного округа).

Начальник пункта отбора отвечает:

– за организацию и поддержание боевой и мобилизационной готовности пункта отбора;

– за соблюдение законности при выполнении пунктом отбора задач по предназначению;

– за выполнение задач, возложенных на пункт отбора;

– за организацию профессионально-должностной и специальной подготовки, за воспитание, воинскую, служебную и трудовую дисциплину и морально-психологическое состояние подчиненного ему личного состава;

– за состояние и сохранность имущества и материальных средств пункта отбора, а также бланков строгой отчетности.

Начальник пункта отбора обязан:

– обеспечивать выполнение личным составом пункта отбора поставленных задач;

– организовывать разработку и уточнение плана мероприятий по отбору кандидатов для поступления на военную службу по контракту;

– обеспечивать выполнение в установленном порядке плана мероприятий по отбору кандидатов для поступления на военную службу по контракту;

– организовывать в пункте отбора ведение делопроизводства;

– организовывать и проводить информационно-разъяснительные и агитационные мероприятия;

– организовывать выполнение пунктом отбора задач по предназначению;

– организовывать профессионально-должностную подготовку военнослужащих и специальную подготовку гражданского персонала пункта отбора;

– осуществлять взаимодействие с военными комиссариатами, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований, военно-учебными заведениями и учебными воинскими частями;

– знать деловые и морально-психологические качества подчиненных, осуществлять в пределах своих полномочий их подбор, расстановку;

– знать правовые основы поступления на военную службу по контракту и прохождения военной службы по контракту;

– принимать меры по предупреждению нарушений при использовании имущества пункта отбора;

– организовывать охрану помещений пункта отбора, а также выполнение в пределах своих полномочий мероприятий по противодействию терроризму;

– проводить проверки и осуществлять анализ служебной деятельности пункта отбора, определять меры по ее совершенствованию;

– обеспечивать выполнение мероприятий по защите государственной тайны и созданию условий для правильной организации режима секретности;

– обеспечивать выполнение требований противопожарной безопасности, содержание и правильную эксплуатацию помещений, закрепленных за пунктом отбора.

Пункты отбора размещаются на территории и в помещениях в соответствии с решениями командующих войсками военных округов. Помещения, предназначенные для размещения пунктов отбора, закрепляются за пунктами отбора директивой командующего войсками военного округа.

Довольствующие органы Минобороны России оказывают содействие пунктам отбора в предоставлении помещений, коммунаций, автотранспорта в пределах норм, установленных в данном министерстве.

Пункт отбора имеет печати, штампы и бланки установленного образца.

Обеспечение пунктов отбора всеми видами довольствия осуществляется в соответствии с табелями к штату пункта отбора через соответствующие довольствующие органы военного округа в соответствии с установленными нормами и в пределах средств, выделяемых на эти цели.

Методическое руководство деятельностью пунктов отбора осуществляет ГУК МО РФ.

Управление кадров объединенного стратегического командования (военного округа) руководит организацией взаимодействия пунктов отбора с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований и военными комиссариатами.

### Нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 13 июля 2012 г. № 1870 «Об утверждении временного типового положения о пункте (отбора на военную службу по контракту) в субъекте (субъектах) Российской Федерации».

## § 6.4. Порядок отбора граждан в военном комиссариате для обучения в военных образовательных учреждениях

Военные комиссары субъектов Российской Федерации с получением выписок из плана предварительного отбора кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, для комплектования первых курсов военных образовательных учреждений<sup>4</sup> до 1 октября года, предшествующего году приема в вузы, разрабатывают план мероприятий по проведению военно-профессиональной ориентации и предварительному отбору кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу.

В качестве кандидатов на поступление в военно-учебные заведения для обучения курсантами по программам с полной и средней военно-специальной подготовкой рассматриваются граждане Российской Федерации, имеющие документы государственного образца о среднем (полном) общем, среднем профессиональном образовании или документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования, из числа:

- граждан в возрасте от 16 до 22 лет, не проходивших военную службу;
- граждан, прошедших военную службу, и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, – до достижения ими возраста 24 лет.

Не могут рассматриваться в качестве кандидатов на поступление в вузы граждане:

- в отношении которых комиссией военного комиссариата принято решение о несоответствии требованиям, установленным законом;
- в отношении которых вынесен обвинительный приговор;
- которым назначено наказание за уголовное преступление;
- в отношении которых ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которых передано в суд;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления;
- отбывавшие наказание в виде лишения свободы;
- лишенные на определенный срок вступившим в законную силу решением суда права занимать воинские должности.

Мероприятия предварительного отбора осуществляются в целях направления на вступительные испытания в вузы кандидатов, соответствующих требованиям, установленным для граждан, поступающих в военные образовательные учреждения, и включают определение годности кандидатов к обучению в военно-учебных заведениях:

- по наличию гражданства Российской Федерации;
- по уровню образования;
- по возрасту;
- по состоянию здоровья;
- по уровню физической подготовленности;
- по категории профессиональной пригодности.

Граждане, прошедшие и не проходившие военную службу, изъявившие желание поступить в военно-учебные заведения, подают заявления в отдел военного комиссариата субъекта Российской Федерации (муниципальный) по месту жительства до 20 апреля года приема в вуз, а поступающие в вузы, отбор в которые производится после оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, – до 1 апреля года приема в вуз.

<sup>4</sup> Перечень военных образовательных учреждений приведен в *приложении 7 к настоящему изданию*.

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, адрес места жительства, наименование военно-учебного заведения, уровень профессионального образования, специальность, по которой кандидат желает обучаться.

К заявлению прилагаются:

- ксерокопии свидетельства о рождении и документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- автобиография;
- характеристика с места работы или учебы;
- ксерокопия документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- три заверенные фотографии размером 4,5 х 6 см;
- карта медицинского освидетельствования;
- карта профессионального психологического отбора.

Указанные заявления регистрируются в журнале учета заявлений кандидатов на поступление в вузы из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу. Данные лица рассматриваются в качестве кандидатов независимо от количества кандидатов, определенного планом предварительного отбора кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу.

Граждане, проживающие в воинских частях, дислоцированных за пределами Российской Федерации, подают заявления на имя начальника вуза до 20 мая года приема в вуз.

Паспорт, военный билет или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, оригинал документа государственного образца о соответствующем уровне образования, а также оригиналы документов, дающих право поступления на учебу в вузы на льготных основаниях, установленных законодательством Российской Федерации, представляются кандидатом в приемную комиссию вуза по прибытии, но не позднее одного суток до заседания приемной комиссии для принятия решения о зачислении кандидата в вуз.

Решение о направлении в вузы для прохождения профессионального отбора кандидатов из числа граждан, не проходивших военную службу, принимается призывными комиссиями, оформляется протоколом и объявляется кандидатам, а для граждан, прошедших военную службу, – военными комиссарами субъектов Российской Федерации.

Военные комиссары субъектов Российской Федерации направляют документы на кандидатов в вузы до 20 мая года приема в вуз. На кандидатов, поступающих в вузы, отбор в которые производится после оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, прилагается допуск.

Приемная комиссия вуза на основании рассмотрения поступивших документов кандидатов определяет соответствие отобранных кандидатов установленным требованиям и принимает решение об их допуске к профессиональному отбору.

Решение оформляется протоколом, который подписывается членами приемной комиссии, утверждается ее председателем и доводится до отделов военных комиссариатов субъектов Российской Федерации (муниципальных) по месту жительства кандидатов и лично кандидатам до 20 июня года приема в вуз с указанием времени и места проведения профессионального отбора или причин отказа.

Профессиональный отбор кандидатов, поступающих в вузы для обучения курсантами, проводится приемными комиссиями вузов в целях определения способности кандидатов осваивать образовательные программы соответствующего уровня.

Профессиональный отбор кандидатов включает:

- а) определение годности кандидатов к поступлению в вуз по состоянию здоровья;
- б) определение категории профессиональной пригодности кандидатов на основе их социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования;

в) вступительные испытания, состоящие из следующего:

- оценки уровня общеобразовательной подготовленности кандидатов по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности, на которую осуществляется прием, в соответствии с перечнями вступительных испытаний в образовательные учреждения выс-

шего и среднего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, утверждаемыми Минобрнауки России, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования;

– оценки уровня физической подготовленности кандидатов.

Профессиональный отбор кандидатов проводится с 1 по 30 июля. Профессиональный отбор кандидатов на обучение в интересах федеральных органов исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено на военная служба, проводится по установленной для этих федеральных органов численности воинских должностей курсантов на основании рапортов кандидатов о желании проходить военную службу в этом федеральном органе отдельно для каждого федерального органа.

Для проведения мероприятий профессионального отбора в вузе создается приемная комиссия.

Состав приемной комиссии вуза, права и обязанности членов приемной комиссии ежегодно утверждаются начальником вуза, который является ее председателем, и доводятся до членов приемной комиссии не позднее начала работы приемной комиссии вуза. Срок полномочий приемных комиссий вузов устанавливается на один год и начинается с 1 октября года, предшествующего году приема в вузы.

До начала профессионального отбора приемная комиссия определяет и объявляет:

а) до 1 февраля года приема в вузы:

– ежегодные правила приема в вуз;

– перечень специальностей, на которые проводится прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;

– перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждой специальности;

– форму и правила определения физической подготовленности кандидатов, порядок ее оценки, требования, предъявляемые к физической подготовленности кандидатов, особенности нормативов для различных категорий кандидатов;

– порядок определения категории профессиональной пригодности, требования, предъявляемые к психологическим качествам кандидатов;

– информацию о сроках проведения ЕГЭ, установленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, для сдачи ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ;

б) до 1 июня года приема в вузы:

– общее количество учебных мест для приема на первый курс вуза по каждой специальности;

– льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня;

– порядок и правила рассмотрения приемной комиссией вуза обращений, заявлений, жалоб кандидатов и их родителей (законных представителей);

в) до 20 июня года приема в вузы:

– результаты ЕГЭ по профильным общеобразовательным предметам, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний;

– расписание профессионального отбора;

– списки кандидатов, допущенных к профессиональному отбору;

– порядок зачисления в вуз.

Указанные документы помещаются на информационном стенде приемной комиссии.

Кандидатам, не зачисленным в вузы курсантами, выдаются на руки под расписку личные дела. Об отказе в зачислении на обучение с указанием причин сообщается в воинские части и военные комиссариаты субъектов Российской Федерации по месту жительства кандидатов не позднее чем через 10 дней после окончания профессионального отбора.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 35);

– приказ министра обороны Российской Федерации от 24 апреля 2010 г. № 100 «Об утверждении Инструкции об условиях и порядке приема в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации».



## **§ 6.5. Отбор граждан для обучения на военных кафедрах и в военно-учебных центрах при образовательных учреждениях высшего профессионального образования**

Гражданин до достижения им возраста 30 лет, обучающийся по очной форме обучения в федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования, годный к военной службе по состоянию здоровья, отвечающий профессионально-психологическим требованиям, предъявляемым к конкретным ВУС, и прошедший в Минобороны России конкурсный отбор, вправе заключить с Минобороны России договор об обучении по программе военной подготовки офицеров запаса на военной кафедре при этом образовательном учреждении<sup>5</sup>.

Гражданин до достижения им возраста 24 лет, обучающийся по очной форме обучения в федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования, годный к военной службе по состоянию здоровья и отвечающий установленным требованиям к гражданам, поступающим на военную службу по контракту, вправе заключить с Минобороны России договор об обучении по программе военной подготовки в учебном военном центре при этом образовательном учреждении<sup>6</sup> и о дальнейшем прохождении военной службы по контракту после окончания образовательного учреждения.

Начальники отделов военного комиссариата по муниципальным образованиям организуют проведение предварительного отбора граждан, изъявивших желание поступить в образовательные учреждения и в процессе обучения по основной образовательной программе пройти военную подготовку в учебных военных центрах при этих образовательных учреждениях, а также, во взаимодействии с образовательными учреждениями, конкурсного отбора граждан из числа студентов очной формы обучения этих образовательных учреждений, изъявивших желание пройти военную подготовку на военных кафедрах.

Кроме того, на военные комиссариаты по месту расположения соответствующих образовательных учреждений возлагаются:

- организация совместно с образовательными учреждениями централизованного учета граждан из числа студентов, проходящих военную подготовку в учебном военном центре или на военной кафедре при этих образовательных учреждениях;
- снятие с централизованного учета граждан, отчисленных приказом ректора образовательного учреждения из учебного военного центра, отстраненных от обучения на военной кафедре, в том числе в связи с отчислением (переводом) из образовательного учреждения;
- выделение учебным военным центрам и военным кафедрам при образовательных учреждениях по их заявкам необходимого количества жетонов с личными номерами, бланков документов персонального учета;
- оформление совместно с образовательными учреждениями личных дел на выпускников учебных военных центров и военных кафедр, других установленных документов персонального учета и их рассылка после окончания гражданами образовательных учреждений, в соответствии со служебным назначением выпускников или по месту воинского учета граждан, при зачислении в запас;
- проведение медицинского освидетельствования граждан, проходящих военную подготовку в учебном военном центре или на военной кафедре, перед направлением на учебные сборы (стажировки), при аттестовании в офицерский состав в связи с окончанием образовательного учреждения;
- оформление воинских перевозочных документов (обеспечение деньгами) на граждан, проходящих военную подготовку в учебных военных центрах или на военных кафедрах, при направлении их к месту проведения учебных сборов (стажировок) и обратно по спискам, подготовленным начальником учебного военного центра (начальником военной кафедры) и утвержденным ректором соответствующего образовательного учреждения;

<sup>5</sup> Перечень военных кафедр приведен в приложении 8 к настоящему изданию.

<sup>6</sup> Перечень учебных военных центров приведен в приложении 9 к настоящему изданию.



– обеспечение граждан, проходящих военную подготовку в учебных военных центрах или на военных кафедрах, продовольственными аттестатами и продовольственно-путевыми деньгами (сухим пайком) на путь следования к местам проведения учебных сборов (стажировок);

– ведение учета граждан, направленных на учебные сборы (стажировки) и успешно их прошедших, а также граждан, не прибывших к месту прохождения учебных сборов или отчисленных со сборов (стажировок) решением командира воинской части;

– выдача выпускникам учебных военных центров, заключившим контракт о прохождении военной службы и назначенным приказом министра обороны Российской Федерации по личному составу на воинские должности с присвоением им первого воинского звания офицера – лейтенанта, денежного довольствия, удостоверений личности офицера, других установленных документов (аттестатов, предписания), обеспечение выпускников и членов их семей воинскими перевозочными документами (деньгами) для следования к месту прохождения военной службы, а также для перевозки личного имущества;

– проведение установленным порядком финансового планирования бюджетных ассигнований в целях выполнения возложенных функций.

Порядок проведения отбора граждан Российской Федерации для прохождения военной подготовки в учебных военных центрах, на факультетах военного обучения и военных кафедрах включает:

– проведение предварительного отбора граждан, изъявивших желание в процессе обучения по основной образовательной программе пройти военную подготовку в учебном военном центре;

– проведение конкурсного отбора граждан из числа студентов очной формы обучения образовательных учреждений, изъявивших желание пройти военную подготовку на военных кафедрах;

– отбор кандидатур из числа граждан женского пола, изъявивших желание пройти военную подготовку;

– дополнительное зачисление граждан из числа студентов образовательного учреждения на военную подготовку в учебном военном центре;

– необходимые действия, связанные с назначением граждан, завершивших военную подготовку и окончивших образовательные учреждения, на воинские должности (зачислением в запас) и присвоением им воинского звания офицера.

Для участия во вступительных испытаниях по целевому приему в образовательное учреждение и в учебный военный центр рассматриваются граждане в возрасте до 24 лет, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем, среднем профессиональном образовании.

Указанные граждане проходят предварительный отбор в военном комиссариате по месту воинского учета.

Для участия в конкурсном отборе для допуска к военной подготовке на военной кафедре при образовательном учреждении рассматриваются граждане в возрасте до 30 лет, обучающиеся по очной форме обучения в этом образовательном учреждении по направлениям подготовки (специальностям) согласно перечню, установленному квалификационными требованиями по ВУС выпускников военной кафедры.

Указанные граждане проходят предварительный отбор в военном комиссариате по месту воинского учета гражданина (месту пребывания).

Не могут рассматриваться для поступления в образовательное учреждение по целевому приему и в учебный военный центр, а также участвовать в конкурсном отборе для допуска к военной подготовке на военной кафедре граждане:

– не соответствующие требованиям, предъявляемым к гражданам, поступающим на военную службу по контракту;

– в отношении которых вынесен обвинительный приговор и которым назначено наказание;

– в отношении которых ведется дознание либо предварительное следствие или уголовное дело в отношении которых передано в суд;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления;
- отбывающие наказание в виде лишения свободы.

Граждане, изъявившие желание в процессе обучения по основной образовательной программе пройти военную подготовку в учебном военном центре, подают заявления в военный комиссариат по месту воинского учета граждан до 1 мая года поступления в образовательное учреждение.

По ходатайству ректора образовательного учреждения граждан (из числа абитуриентов) может подать заявление позже указанного срока в военный комиссариат по месту расположения образовательного учреждения.

К заявлению прилагаются: копия свидетельства о рождении, копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, автобиография, характеристика с места учебы или работы, копия документа о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании (обучающиеся представляют справку образовательного учреждения, подтверждающую обучение в этом образовательном учреждении), три фотографии без головного убора размером 4,5 x 6 см.

Граждане, изъявившие желание пройти военную подготовку на военной кафедре, подают заявление на имя ректора образовательного учреждения.

На основании поданных заявлений на военной кафедре составляется список граждан из числа студентов, который утверждается ректором образовательного учреждения.

Граждане женского пола включаются в список только при условии, если обучение для них предусмотрено программой военной подготовки по конкретной ВУС.

Граждане, внесенные в указанный список, проходят конкурсный отбор, который состоит из предварительного и основного отбора.

Для прохождения предварительного отбора гражданину начальником военной кафедры выдается направление в военный комиссариат по месту воинского учета гражданина (по месту пребывания).

Граждане, изъявившие желание пройти военную подготовку в учебном военном центре или на военной кафедре, представляют в военный комиссариат документы из медицинских организаций, подтверждающие факт их не пребывания на учете (наблюдении) по поводу психических расстройств, наркомании, алкоголизма, токсикомании, злоупотребления наркотическими средствами, инфицирования вирусом иммунодефицита человека, на диспансерном наблюдении по поводу других заболеваний.

Предварительный отбор граждан включает определение их соответствия установленным требованиям по результатам медицинского освидетельствования и профессионального психологического отбора.

Предварительный отбор проводится заблаговременно:

- для граждан, изъявивших желание пройти военную подготовку в учебном военном центре, – в апреле – июне года поступления в образовательное учреждение;
- для граждан, изъявивших желание пройти военную подготовку на военной кафедре, – в мае – июле – для начинающих обучение на военной кафедре в сентябре текущего года и в октябре – ноябре – для начинающих обучение на военной кафедре в феврале следующего года.

На граждан, изъявивших желание пройти военную подготовку в учебном военном центре и прошедших предварительный отбор, военные комиссариаты формируют личные дела, а также карту медицинского освидетельствования и карту профессионального психологического отбора.

Направление для поступления по целевому приему в выбранное образовательное учреждение и личное дело кандидата в законвертованном виде выдаются на руки гражданину для представления в приемную комиссию (подкомиссию по приему в учебный военный центр) образовательного учреждения (личные дела могут пересылаться по почте).

Гражданам, не прошедшим предварительный отбор или по результатам предварительного отбора признанным не соответствующими требованиям, предъявляемым к гражданам, поступающим на военную службу по контракту, направление в образовательное учреждение для участия во вступительных испытаниях по целевому приему в интересах Минобороны России не выдается.

Гражданам из числа студентов, изъявившим желание пройти военную подготовку на военной кафедре и прошедшим предварительный отбор, военные комиссариаты в законвертованном виде выдают на руки карты медицинского освидетельствования и карты профессионального психологического отбора.

Кандидаты для поступления в учебный военный центр по прибытии в образовательное учреждение сдают направление для поступления по целевому приему и личное дело в приемную комиссию.

Вместе с личным делом кандидатами в приемную комиссию представляются паспорт, военный билет или удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу, оригинал документа государственного образца о соответствующем уровне образования, а также другие документы, предусмотренные ежегодными правилами приема в образовательное учреждение, в том числе и документы, предоставляющие льготы и преимущества при поступлении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Личные дела кандидатов после внесения необходимых сведений в конкурсный список передаются из приемной комиссии в учебную часть учебного военного центра.

Личные дела кандидатов, зачисленных в учебный военный центр, используются для углубленного изучения обучающихся, остальные уничтожаются установленным порядком.

Кандидаты на обучение по программе военной подготовки на военной кафедре сдают результаты предварительного отбора в учебную часть военной кафедры.

Для оценки результатов предварительного отбора и проведения основного отбора граждан для допуска к военной подготовке на военной кафедре в Минобороны России создается конкурсная комиссия. В ее состав включаются представители центральных органов военного управления, ответственных за организацию военной подготовки по конкретным ВУС, реализуемым военной кафедрой, и образовательного учреждения (по представлению ректора), а также начальник военной кафедры. При необходимости в состав конкурсной комиссии могут включаться представители ГУК МО РФ.

В своей работе конкурсная комиссия руководствуется методикой проведения основного отбора. На основании этой методики начальниками военных кафедр разрабатываются соответствующие инструкция и другие документы, необходимые для полного и качественного проведения основного отбора.

По результатам вступительных испытаний по отдельному конкурсу для учебного военного центра (для военной кафедры – основного отбора) формируются конкурсные списки (для военной кафедры – протоколы результатов конкурсного отбора граждан, изъявивших желание пройти военную подготовку на военной кафедре).

Конкурсный список кандидатов для зачисления в учебный военный центр составляется в соответствии с ежегодными правилами приема в образовательное учреждение. При этом, к сумме баллов, полученной в результате тестирования или учета результатов ЕГЭ, прибавляется оценка физической подготовленности кандидата и в обязательном порядке учитывается его категория профессиональной пригодности.

Кандидаты, отнесенные по результатам профессионального психологического отбора к третьей категории профессиональной пригодности, рассматриваются к зачислению в учебный военный центр или допуску к военной подготовке на военной кафедре после кандидатов, отнесенных к первой и второй категории профессиональной пригодности.

При проведении отбора с кандидатами в образовательном учреждении могут проводиться дополнительные мероприятия, в том числе по оформлению допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

Кандидаты, своевременно не представившие документы, необходимые для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, или которым контрольными органами отказано в допуске к указанным сведениям, к военной подготовке не допускаются.

Решение конкурсной комиссии Минобороны России может быть обжаловано гражданином в день объявления результатов. Жалоба должна быть рассмотрена конкурсной комиссией в день ее поступления.

Кандидаты, зачисленные в образовательное учреждение, на основании решения приемной комиссии в части, касающейся учебного военного центра, а для военной кафедры – допущенные к военной подготовке на основании протокола результатов конкурсного отбора граждан, заключают соответствующий договор.

Гражданин, зачисленный по целевому приему в образовательное учреждение, а также гражданин из числа студентов, успешно прошедший конкурсный отбор, после заключения соответствующего договора с Минобороны России приказом ректора образовательного учреждения зачисляется в учебный военный центр или допускается к военной подготовке на военной кафедре соответственно.

Зачисление граждан женского пола на целевую подготовку в образовательное учреждение и на обучение по программе военной подготовки в учебном военном центре проводится исходя из возможности их служебного предназначения по окончании обучения. В этих целях ГУК МО РФ разрабатывается расчет комплектования учебных военных центров гражданами женского пола по конкретным ВУС.

Допуск граждан женского пола к военной подготовке на военной кафедре проводится исходя из принципов распределения офицеров запаса для комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации в особый период, в соответствии с потребностью в офицерах запаса из числа граждан женского пола, установленной в нарядах на комплектование формируемых подразделений (команд).

Гражданин, отчисленный из учебного военного центра, в установленном в образовательном учреждении порядке отчисляется с целевого места, финансируемого за счет средств федерального бюджета.

На освободившееся целевое место в случае отчисления гражданина, обучающегося на 2-м или 3-м курсе, из учебного военного центра и наличия на соответствующих курсах образовательного учреждения граждан из числа студентов очной формы обучения, изъявивших желание пройти военную подготовку в учебном военном центре, может быть переведен один из указанных граждан. Для этого граждане, по согласованию с ГУК МО РФ, начальником учебного военного центра направляются в военный комиссариат по месту воинского учета гражданина или по месту расположения образовательного учреждения для прохождения предварительного отбора.

Из числа граждан, успешно прошедших предварительный отбор, на конкурсной основе, в установленном порядке ректор образовательного учреждения принимает решение о переводе лучшего по конкурсу гражданина на целевую подготовку в интересах Минобороны России и зачислении в учебный военный центр. С указанным гражданином заключается соответствующий договор.

Гражданин, отчисленный из учебного военного центра в связи с недисциплинированностью, неуспеваемостью или нежеланием учиться, нарушением устава образовательного учреждения или правил его внутреннего распорядка, а также отказавшийся заключить контракт о прохождении военной службы, возмещает средства федерального бюджета, затраченные на его военную или специальную подготовку.

Граждане из числа студентов образовательного учреждения, проходящих военную подготовку в учебном военном центре или прошедшие военную подготовку на военной кафедре, в год завершения обучения в образовательном учреждении проходят медицинское освидетельствование в военном комиссариате по месту расположения образовательного учреждения. Направление таких граждан на медицинское освидетельствование осуществляется начальником учебного военного центра (военной кафедры) на основании утверждаемого ректором образовательного учреждения списка по согласованию с военным комиссаром по месту расположения образовательного учреждения.

С гражданами, успешно прошедшими военную подготовку в учебном военном центре и на военной кафедре, признанными годными к военной службе или годными к военной службе с незначительными ограничениями, военным комиссариатом по месту расположения образовательного учреждения совместно с образовательным

учреждением проводятся мероприятия, предшествующие их выпуску, и оформляются необходимые документы персонального учета, определенные соответствующими нормативными актами Минобороны России.

Граждане, проходящие военную подготовку в учебном военном центре, в отношении которых ВВК принято иное решение, отчисляются из учебного военного центра в установленном порядке. Граждане, прошедшие (проходящие) военную подготовку на военных кафедрах, в отношении которых ВВК принято иное решение, отстраняются от военной подготовки на военной кафедре, а заключенный с ними договор подлежит расторжению в одностороннем порядке.

На граждан, завершающих обучение в учебном военном центре, документы персонального учета оформляются в порядке, установленном для выпускников высших военных учебных заведений, с учетом особенностей деятельности учебного военного центра. На граждан, завершающих обучение на военной кафедре, документы персонального учета оформляются в порядке, установленном для офицеров запаса.

Гражданин, завершивший военную подготовку в учебном военном центре, в день, следующий за датой приказа ректора образовательного учреждения об отчислении выпускника из состава студентов, заключает контракт о прохождении военной службы с Минобороны России или с иным федеральным органом исполнительной власти, в котором законом предусмотрена военная служба.

Для граждан, обучающихся в медицинском (фармацевтическом) образовательном учреждении, днем заключения контракта устанавливается день, следующий за датой приказа ректора образовательного учреждения об отчислении гражданина из интернатуры (ординатуры) этого образовательного учреждения.

Контракт с выпускниками учебного военного центра от лица Минобороны России подписывает начальник учебного военного центра.

Приказ министра обороны Российской Федерации по личному составу (руководителя иного федерального органа исполнительной власти, в котором законом предусмотрена военная служба) об объявлении заключенных выпускниками учебных военных центров контрактов, назначении их на воинские должности, подлежащие замещению офицерами, присвоении им первого воинского звания офицера – лейтенанта издается в день, следующий за датой приказа ректора образовательного учреждения об отчислении выпускника из состава студентов (из состава интернов (ординаторов) – для медицинских и фармацевтических образовательных учреждений).

Проект приказа разрабатывается кадровым органом центрального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки в учебном военном центре, на основании выписки из плана распределения выпускников, разрабатываемого ГУК МО РФ. Центральные органы военного управления, ответственные за организацию военной подготовки по конкретному ВУС, реализуемым учебным военным центром, направляют в указанный кадровый орган перечень воинских должностей, на которые планируется назначение выпускников, не позднее чем за два месяца до их отчисления из состава студентов.

Основанием для определения служебного предназначения выпускника являются результаты обучения в образовательном учреждении и в учебном военном центре, его характеристика (аттестация). Кроме того, учитываются семейное положение, состояние здоровья выпускника и членов его семьи.

Персональное распределение и должностное предназначение выпускников осуществляет центральный орган военного управления, ответственный за организацию военной подготовки в учебном военном центре, совместно с центральными органами военного управления, ответственными за организацию военной подготовки по конкретным ВУС, реализуемым учебным военным центром, и начальником учебного военного центра.

Согласование с центральными органами военного управления, ответственными за организацию военной подготовки по конкретным ВУС, и представление в ГУК МО РФ проекта приказа возлагается на уполномоченных должностных лиц цент-

рального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки в учебном военном центре, совместно с начальником учебного военного центра.

Разработанный проект приказа не менее чем за 20 суток до отчисления выпускников из состава студентов представляется в ГУК МО РФ с необходимыми справочными документами.

После подписания министром обороны Российской Федерации приказа по лично-му составу кадровый орган (уполномоченное должностное лицо) центрального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки в учебном военном центре, оперативно доводит приказ (выписки из приказа) до иных заинтересованных центральных органов военного управления (в части касающейся), ректора образовательного учреждения, а также через кадровый орган военного округа до военного комиссара по месту расположения образовательного учреждения.

С получением приказа кадровые органы центральных органов военного управления, ответственных за организацию военной подготовки по конкретным ВУС, доводят выписки из него до объединений, соединений, воинских частей и учреждений.

Информирование начальника учебного военного центра о том, куда направить выпускника для прохождения военной службы и по какому адресу выслать личное дело, должно быть организовано не позднее чем за 10 дней до проведения выпуска.

Проект приказа министра обороны Российской Федерации по лично-му составу на граждан, завершивших военную подготовку на военной кафедре, разрабатывается в установленном порядке начальником военной кафедры, визируется военным комиссаром по месту расположения образовательного учреждения и за три месяца до отчисления граждан из состава студентов направляется руководителю центрального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки на военной кафедре, для последующего представления проекта приказа с необходимыми справочными документами в ГУК МО РФ.

В военный комиссариат по месту расположения образовательного учреждения направляются именные списки граждан, аттестованных в офицерский состав.

В течение трех дней после получения соответствующего приказа начальником учебного военного центра (военной кафедры) в ГУК МО РФ представляются первые экземпляры послужных карт и карточки пономерного учета, а в военный комиссариат по месту расположения образовательного учреждения высылаются оформленные личные дела выпускников с контрольными карточками и вторыми экземплярами послужных карт.

Военным комиссариатом по месту расположения образовательного учреждения полученные личные дела выпускников учебных военных центров в течение 10 дней рассылаются по указанным центральными органами военного управления адресам.

Личные дела на офицеров запаса рассылаются в военные комиссариаты муниципальных образований по месту воинского учета граждан в течение месяца.

До начала проведения основного отбора в образовательном учреждении:

– проводится общее собрание с гражданами из числа студентов, желающих пройти военную подготовку. На собрании доводятся основные положения федерального законодательства, нормативных правовых актов Российской Федерации, ведомственных нормативных актов по военной подготовке, условия и порядок конкурсного отбора граждан для допуска к военной подготовке, порядок организации и проведения военной подготовки, аттестования в офицерский состав, а также обязанности граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации;

– по представлению начальника военной кафедры ректором образовательного учреждения издается приказ об организации проведения основного отбора граждан в образовательном учреждении, в котором определяется порядок представления необходимых сведений для полного изучения граждан, изъявивших желание пройти военную подготовку на военной кафедре.

Граждане женского пола участвуют в основном отборе, если это предусмотрено программой военной подготовки по конкретной ВУС, на общих основаниях. При



этом, их допуск к военной подготовке на военной кафедре организуется в установленном порядке. К основному отбору допускаются граждане, прошедшие предварительный отбор в военном комиссариате по месту воинского учета.

Основной отбор проводится в целях изучения результатов предварительного отбора кандидатов, их текущей успеваемости, оценки уровня физической подготовленности, а также степени мотивации к военной службе.

По результатам основного отбора принимается решение о допуске кандидатов к военной подготовке на военной кафедре. Количество кандидатов, допускаемых к военной подготовке на военной кафедре при конкретном образовательном учреждении, устанавливается Минобороны России. При необходимости образовательным учреждением на кандидатов оформляется допуск к сведениям, составляющим государственную тайну.

Граждане, уклонившиеся от медицинского освидетельствования и (или) профессионального психологического отбора или признанные по их результатам не годными к военной службе, а также своевременно не представившие результаты медицинского освидетельствования и профессионального психологического отбора, документы, необходимые для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, или которым контрольными органами отказано в допуске к указанным сведениям, к основному отбору не допускаются.

Граждане, военная подготовка которых на военной кафедре начинается в сентябре, проходят основной отбор в мае – июле года обучения. Граждане, военная подготовка которых начинается в феврале, проходят основной отбор в октябре – декабре текущего учебного года.

Для проведения основного отбора приказом руководителя центрального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки на военной кафедре, создается конкурсная комиссия Минобороны России.

В состав комиссии могут входить представители образовательного учреждения (как правило, один из проректоров, деканы), заведующий кафедрой физического воспитания и спорта (или иного аналогичного структурного подразделения), начальник военной кафедры, а также представители центральных органов военного управления, в интересах которых организована и осуществляется подготовка офицеров запаса на военной кафедре по конкретным ВУС. Секретарем комиссии назначается работник военной кафедры.

Предложения о включении в состав комиссии представителей образовательного учреждения направляются ректором образовательного учреждения в соответствующий центральный орган военного управления не позднее чем за 15 дней до начала работы комиссии.

Приказ о составе комиссии, назначении ее председателя и организации работы временно доводится до ректора образовательного учреждения.

Комиссией при изучении результатов предварительного отбора в первую очередь рассматриваются для допуска к военной подготовке не имеющие ограничений по состоянию здоровья следующие кандидаты: имеющие заключение о профессиональной пригодности «рекомендуются в первую очередь – первая категория», «рекомендуются во вторую очередь – вторая категория».

Граждане, имеющие четвертую категорию профессиональной пригодности, для допуска к военной подготовке на военной кафедре не рассматриваются.

Оценка физической подготовленности проводится специалистами по физическому воспитанию и спорту образовательного учреждения по трем упражнениям, характеризующим различные физические качества. Нормативы должны соответствовать нормативам по физической подготовке для кандидатов, поступающих в высшие военные учебные заведения. По результатам выставляется общая оценка в порядке, установленном в Минобороны России.

Преимущественным правом при проведении основного отбора пользуются кандидаты из числа:

- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;



- членов семей военнослужащих;
- граждан, прошедших военную службу по призыву.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.ст. 20 – 20.1);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 2008 г. № 152 «Об обучении граждан Российской Федерации по программе военной подготовки в федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 марта 2008 г. № 275-р «Об учебных военных центрах, факультетах военного обучения и военных кафедрах при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования»;
- приказ Минобороны России и Минобрнауки России от 10 июля 2009 г. № 666/249 «Об организации деятельности учебных военных центров, факультетов военного обучения и военных кафедр при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования».

## Глава 7

# УЧАСТИЕ ВОЕННЫХ КОМИССАРИАТОВ В ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ\*

### § 7.1. Состояние подготовки граждан к военной службе и перспективы ее развития

Существующая в настоящее время система подготовки граждан к военной службе в Российской Федерации во многом повторяет прежнюю, рассчитанную на двухгодичный срок военной службы по призыву и не учитывает принципиально иные качественные и количественные параметры и структуру военной организации государства. Переход с 2008 г. на годичный срок военной службы по призыву повлек за собой значительное повышение требований к качеству подготовки граждан к военной службе.

Сложившаяся в настоящее время ситуация в сфере подготовки граждан к военной службе характеризуется рядом негативных факторов. К основным из них можно отнести:

- снижение показателей состояния здоровья и физического развития большей части граждан, подлежащих призыву на военную службу. Доля граждан, ограниченно годных к военной службе, составила в 2009 г. около 30 %;
- отсутствие единого перечня требований к физической, психологической и интеллектуальной подготовленности гражданина к военной службе;
- отсутствие федеральной системы подготовки граждан к военной службе, охватывающей все категории граждан начиная с дошкольного возраста;
- недостаточные объемы физической нагрузки на занятиях по физическому воспитанию в образовательных учреждениях;
- отсутствие преемственности программ физического воспитания в учреждениях образования различных типов и видов;
- недостаточное развитие военно-прикладных видов спорта;
- отсутствие органа, обеспечивающего координацию деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и общественных организаций в системе подготовки граждан к военной службе.

Базовым фактором, определяющим способность гражданина проходить военную службу, является состояние его физического развития и здоровья.

По данным Минздрава России, из 13,62 млн детей, обучающихся в школах, только 21,4 % абсолютно здоровы, 21 % имеют хронические, в том числе приводящие к инвалидности, заболевания.

Общая заболеваемость подростков в возрасте до 14 лет включительно возросла за последние пять лет на 9,3 %, а юношей и девушек в возрасте 15 – 17 лет включительно – на 11,6 %.

Общий показатель годности к военной службе (суммарная доля годных к военной службе и годных к военной службе с незначительными ограничениями) граждан, прибывших на призывные комиссии, ежегодно снижается.

В структуре основных заболеваний, послуживших причиной освобождения и отсрочки от призыва на военную службу, преобладают заболевания костно-мышечной системы – 20,7 %, психические расстройства – 13,5 %, заболевания органов пищеварения – 10,8 % и нервной системы – 8,9 %. В результате общая доля граждан, годных к военной службе без каких-либо ограничений, составила в 2009 г. 51 %, а годных к военной службе с незначительными ограничениями – 49 % общего числа граждан, призванных на военную службу.

\* Авторы – В.Г. Иващенко, Т.А. Мазаник.

Продолжает оставаться низким качество медицинского освидетельствования граждан в ходе их постановки на воинский учет и призыва на военную службу (недостаточная квалификация врачей призывных комиссий, отсутствие необходимого количества специалистов, устаревшее медицинское оборудование, в том числе нехватка современных передвижных диагностических комплексов).

Особой проблемой является выявление лиц с психическими заболеваниями и психическими расстройствами, а также лиц, страдающих наркотической и алкогольной зависимостью. Существующая нормативная правовая база не позволяет создать систему обязательной проверки граждан на употребление наркотических веществ и выявление психических заболеваний и расстройств. За последние пять лет число впервые выявленных больных алкоголизмом юношей в возрасте 15 – 17 лет включительно увеличилось на 28 %, а наркоманией – на 22 %.

Следствием низких показателей состояния здоровья граждан, подлежащих призыву на военную службу, являются:

- снижение уровня боеспособности частей и подразделений из-за неспособности значительной части граждан, призванных на военную службу, справиться с резким увеличением объемов физических нагрузок первых месяцев военной службы;

- сложности с комплектованием частей и подразделений, где к военнослужащим предъявляются повышенные требования (ВДВ, ВМФ, внутренние войска МВД России, специальные подразделения);

- морально-психологические травмы и стрессы из-за проблем с адаптацией к военной службе;

- высокий уровень заболеваемости и травматизма в первые месяцы военной службы.

Анализ уровня физического развития граждан, подлежащих призыву на военную службу, свидетельствует о наличии серьезных проблем в этой сфере. Низкая двигательная активность и недостаточное физическое воспитание детей выявляются у 75 – 85 % старшеклассников. Уроки физического воспитания лишь в малой степени (на 10 – 18 %) компенсируют дефицит движений. Более 1 млн учащихся и студентов образовательных учреждений, обучающихся по очной форме обучения, по состоянию здоровья отнесены к специальной медицинской группе.

В результате значительная часть граждан, призванных на военную службу, не справляется с физическими и морально-психологическими нагрузками первых месяцев военной службы.

Анализ основных причин травматизма и гибели личного состава, аварийности и катастроф техники свидетельствует, что наибольшее их количество приходится именно на начальный период военной службы и во многом связано с неподготовленностью граждан, призванных на военную службу, к действиям в сложных ситуациях.

Основной статистический показатель, характеризующий состояние тренированности и физического развития граждан, – наличие первого спортивного разряда или спортивного звания – в 2009 г. составил всего лишь 3 %.

Учебно-материальная база по физической культуре и спорту в образовательных учреждениях в большинстве случаев не соответствует современным требованиям. Имеются государственные образовательные учреждения, в которых отсутствуют спортивные залы, не говоря уже о бассейнах, тренажерных залах и полосах препятствий.

Начиная с первой половины 1990-х гг. в большинстве государственных институтов образовательной, культурной, научной, информационной и других сфер не осуществляется военно-патриотическое воспитание в связи с отсутствием государственной поддержки. С принятием государственных программ о патриотическом воспитании граждан Российской Федерации и разработкой аналогичных программ во многих субъектах Российской Федерации ситуация начала исправляться.

На региональном уровне военно-патриотическим воспитанием в рамках реализации программ патриотического воспитания занимаются органы по делам молодежи и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования, общественные организации, советы ветеранов и военные комиссариаты.

Анализ объемов финансирования указанных региональных программ свидетельствует о существенных различиях между субъектами Российской Федерации, гово-

рит о большой разнице подходов их руководства к проблеме патриотического воспитания граждан и характеризует соответствующий уровень эффективности деятельности участников военно-патриотического воспитания в регионах.

Отдельные военно-патриотические объединения (клубы) сохранились, адаптировались к новым рыночным условиям, но не имеют единой скоординированной программы военно-патриотического воспитания, распределены по субъектам Российской Федерации неравномерно и охватывают своей деятельностью лишь незначительную часть граждан.

Учебно-материальное и техническое обеспечение деятельности основных субъектов военно-патриотического воспитания – военно-патриотических объединений (клубов) является неудовлетворительным, особенно в дотационных субъектах Российской Федерации и в сельской местности.

Введение подготовки граждан по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего, начального профессионального и среднего профессионального образования в рамках учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» не помогло добиться желаемых результатов. Несмотря на то что удалось достичь высокого охвата обучаемых (92 %), качество подготовки граждан по основам военной службы осталось крайне низким.

В последние годы наметилась тенденция к развитию сети профильных образовательных учреждений – военных лицеев, кадетских корпусов, кадетских школ, кадетских школ-интернатов.

Основными целями и задачами кадетских школ и кадетских школ-интернатов являются интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще.

Подготовка граждан, подлежащих призыву на военную службу, по ВУС солдат, матросов, сержантов и старшин в интересах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов осуществляется в общественных объединениях, крупнейшим из которых является Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (ДОСААФ), а также в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования и других организациях.

Однако в настоящее время только в ДОСААФ России удалось сохранить разветвленную организационную структуру, представленную практически во всех субъектах Российской Федерации, обладающую материально-технической базой и достаточным кадровым ресурсом.

Острой проблемой для приведения уровня допризывной подготовки в соответствие с требованиями Минобороны России в настоящее время является состояние военной техники, переданной образовательным учреждениям ДОСААФ для организации подготовки специалистов. Из общего количества техники около 90 % образцов вооружения и военной техники, используемых для подготовки граждан по ВУС в ДОСААФ, устарело.

Требует коренной модернизации спортивная база ДОССАФ, где до 47 % спортивных объектов нуждаются в реконструкции.

В настоящее время существует ряд проблем, влияющих на качество подготовки призывников в ДОСААФ. К основным из них относятся следующие:

- несоответствие состояния учебно-материальной базы ДОСААФ уровню технического оснащения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов;
- ориентация образовательных учреждений ДОСААФ только на курсовую систему подготовки, не дающую гражданам достаточного профессионального образования с возможностью социальной адаптации после военной службы;
- значительное сокращение возможностей ДОСААФ в удовлетворении интересов граждан к занятиям военно-прикладными видами спорта.

Одной из основных причин низкого качества подготовки молодого пополнения, поступающего в войска в период призывной кампании, продолжает оставаться низ-

кий уровень морально-психологического состояния основной массы граждан, призванных на военную службу, связанный с отсутствием осознанной мотивации к прохождению военной службы.

За последнее десятилетие численность граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу, уменьшилась с 38,5 тыс. (осень 1999 г.) до 5,3 тыс. (осень 2008 г.), тем не менее, этот показатель остается довольно высоким.

Основными причинами уклонения граждан от призыва на военную службу являются:

- нежелание исполнять конституционные обязанности;
- неуставные отношения;
- боязнь физических и моральных нагрузок, которые неизбежно возникают в период исполнения воинской обязанности;
- наличие высокооплачиваемой работы либо вероятность потерять престижное место.

При условии сокращения численности призывного контингента без принятия кардинальных мер по повышению качества подготовки граждан к военной службе (улучшение состояния здоровья граждан, совершенствование системы спортивных и физкультурных мероприятий и создание современной системы военно-патриотического воспитания) в ближайшем будущем может возникнуть ситуация, когда потребности Вооруженных Сил Российской Федерации будут удовлетворяться на 60 %, а в перспективе – на 50 %.

Таким образом, сложившаяся система подготовки граждан к военной службе не отвечает современным требованиям, необходимым для обеспечения безопасности и обороноспособности государства, и требует модернизации.

Основным направлением данной модернизации является создание на базе ДОСААФ федеральной системы подготовки граждан к военной службе, при этом отдельные мероприятия должны начинаться на стадии дошкольного образования.

Основой указанной системы являются меры, направленные на улучшение состояния здоровья граждан, совершенствование системы спортивных и физкультурных мероприятий, военно-патриотическое воспитание и подготовку граждан по основам военной службы и ВУС.

Перечисленными выше обстоятельствами определяется актуальность разработки и практической реализации федеральной системы подготовки граждан к военной службе. Перспективы развития данной системы нашли отражение в Концепции федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 г. (далее – Концепция), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 г. № 134-р.

Целями новой системы подготовки граждан к военной службе являются:

- создание условий для обеспечения гарантированного комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов физически и морально-психологически подготовленными гражданами, обладающими положительной мотивацией к прохождению военной службы, получившими подготовку по основам военной службы и ВУС;
- снижение количества граждан, не соответствующих по состоянию здоровья и уровню физического развития требованиям военной службы, к 2016 г. – до 20 %, к 2020 г. – до 10 %, а также увеличение показателя годности к военной службе граждан, прибывших на призывные комиссии, к 2016 г. – на 15 %, а к 2020 г. – на 28 %.

Новая система подготовки граждан к военной службе должна основываться на следующих принципах:

- комплексность решения задач подготовки граждан к военной службе – мероприятия в этой сфере должны охватывать все направления данной подготовки в их взаимосвязи;
- концентрация на приоритетах – выбор по каждому направлению подготовки наиболее проблемных вопросов и применение эффективных механизмов их решения;
- массовость – система подготовки граждан к военной службе должна охватывать молодежь начиная со школьного возраста (физическое развитие и военно-патриотическое воспитание с дошкольного возраста);

– системность – подготовка к военной службе должна строиться на целостной системе мер, направленных на физическую, нравственную и морально-психологическую подготовку граждан, а также специальную подготовку по ВУС. При этом, необходимо предусмотреть создание для каждого гражданина, подлежащего призыву на военную службу, персонального документа (электронного паспорта), где бы учитывались основные параметры, отражающие реальный уровень его готовности к военной службе;

– оперативность – своевременное реагирование на современные тенденции в подготовке граждан к военной службе в текущий период;

– дифференцированность – учет региональных особенностей и дифференцированный подход к разработке и реализации региональных программ подготовки граждан к военной службе;

– скоординированность – координация действий законодательных, исполнительных органов власти и общественных организаций на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Основными задачами системы подготовки граждан к военной службе являются:

– улучшение состояния здоровья молодежи и повышение качества медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу;

– повышение уровня физической подготовленности граждан к военной службе;

– совершенствование военно-патриотического воспитания граждан и повышение мотивации к военной службе;

– получение гражданами начальных знаний в области обороны и обучение по основам военной службы в объемах, необходимых для военной службы;

– повышение качества подготовки по военно-учетным специальностям.

Решение задачи по улучшению состояния здоровья и повышению качества медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, включает в себя:

– разработку единого перечня требований к физической, психологической и интеллектуальной подготовленности гражданина, подлежащего призыву на военную службу;

– разработку и внедрение системы ежегодного мониторинга состояния здоровья, физического и психологического развития граждан начиная с 10-летнего возраста;

– создание государственного банка данных граждан, подлежащих призыву на военную службу;

– совершенствование учебной и спортивной базы образовательных учреждений;

– расширение физкультурно-оздоровительной работы в образовательных учреждениях, разработку различных комплексов физического оздоровления школьников;

– разработку и внедрение в образовательных учреждениях программ формирования потребности у детей и подростков к здоровому образу жизни;

– переподготовку (повышение квалификации) медицинских работников, участвующих в медицинском освидетельствовании граждан при первоначальной постановке на воинский учет и призыве на военную службу, по основной специальности и ВВЭ.

Повышение уровня физической подготовленности граждан к военной службе включает в себя:

– пропаганду физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни;

– оказание информационной поддержки гражданам в организации занятий физической культурой и спортом;

– модернизацию физического воспитания в образовательных учреждениях;

– обеспечение преемственности программ физического воспитания в учреждениях образования от дошкольников до студентов;

– увеличение числа детей, подростков и молодежи, систематически занимающихся физической культурой и спортом и участвующих в массовых всероссийских пропагандистских кампаниях;

– выполнение норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса обучающимися и студентами образовательных учреждений;

– привлечение молодежи к занятиям военно-прикладными и служебно-прикладными видами спорта;

- проведение летних и зимних спартакиад народов России;
- расширение сети физкультурно-оздоровительных комплексов, детско-юношеских спортивных клубов, детско-юношеских спортивных-технических клубов (школ) и спортивных команд, функционирующих на базе образовательных учреждений и по месту жительства;

- внедрение новых проектов образовательных учреждений с обязательным строительством объектов спорта (спортивных залов, в том числе тренажерных, бассейнов, многопрофильных и комплексных плоскостных спортивных сооружений);

- обеспечение объектов спорта современным оборудованием для развития военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта;

- формирование механизмов привлечения средств для развития и поддержки видов спорта, направленных на обеспечение подготовки граждан к военной службе, из различных источников, включая бюджеты всех уровней и внебюджетные средства;

- определение оценки эффективности работы органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по результатам тестирования уровня физической подготовленности молодого пополнения Вооруженных Сил Российской Федерации в первые две недели пребывания солдат (матросов) в воинской части.

Решение задачи по совершенствованию военно-патриотического воспитания граждан и повышению мотивации к военной службе включает в себя:

- внесение в федеральные государственные образовательные стандарты образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования изменений, касающихся повышения качества военно-патриотического воспитания;

- налаживание системы взаимодействия учебных заведений всех уровней с организациями ветеранов боевых действий и вооруженных конфликтов, музеями боевой славы, предприятиями оборонно-промышленного комплекса, а также установление шефских связей с воинскими частями (кораблями);

- внедрение государственного заказа на продукцию, способствующую развитию военно-патриотического воспитания, повышающую мотивацию граждан к военной службе, а именно:

- издание и распространение военно-патриотической литературы (художественная, военно-мемуарная и справочная литература, учебные пособия для военно-патриотических объединений), в том числе на электронных носителях;

- создание, тиражирование и прокат фильмов (художественных, учебных) по военно-патриотической тематике;

- разработку, производство, рекламу и распространение среди молодежи компьютерных игр военно-патриотической направленности;

- внедрение новых форм военно-патриотической работы, в том числе разработку региональных туристических маршрутов для молодежи по местам боевой славы, проведение «армейских недель» в воинских частях;

- создание военно-патриотических медиапрограмм, имеющих целью популяризацию героического образа защитника Отечества.

На региональном уровне необходимо:

- изучать и повсеместно внедрять положительный опыт военно-патриотической работы, ее освещения в средствах массовой информации, а также организации взаимодействия по данному направлению с Минобороны России;

- организовывать взаимодействие субъектов военно-патриотического воспитания с комитетами родителей военнослужащих (солдатских матерей) по вопросам морально-психологической подготовки юношей к военной службе;

- активизировать деятельность родительских комитетов, созданных по инициативе Минобороны России при воинских частях и военных комиссариатах.

Решение задачи получения гражданами начальных знаний в области обороны и обучения по основам военной службы в объемах, необходимых для военной службы, включает в себя:

- разработку федеральных государственных образовательных стандартов, обеспечивающих обучение граждан по основам военной службы;

- включение нормативов материально-технического оснащения образовательных учреждений в государственные общеобразовательные стандарты;



– принятие субъектами Российской Федерации долгосрочных региональных программ по военно-патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе, а также создание в субъектах Российской Федерации региональных центров военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе на базе сборных пунктов субъектов Российской Федерации, организаций ДОСААФ и образовательных учреждений среднего (полного) общего образования в целях охвата методической работой всех направлений обязательной подготовки граждан к военной службе, включая получение начальных знаний в области обороны, подготовку по основам военной службы, военно-патриотическое воспитание, подготовку по ВУС и медицинское освидетельствование;

– дополнение перечня показателей эффективности работы органов государственной власти субъекта Российской Федерации показателями военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе;

– при организации учебного процесса подготовки граждан к военной службе (проведение учебных сборов) обеспечение внедрения современных обучающих информационных и телекоммуникационных технологий, электронных и практических методов обучения (мультимедийных тиров, пейнтбола и др.).

Решение задачи по повышению качества подготовки по военно-учетным специальностям включает в себя:

– выделение ДОСААФ необходимых бюджетных средств, современных образцов военной техники, а также модернизацию его спортивных объектов и сооружений;

– приведение образовательных учреждений ДОСААФ в соответствие с нормативными требованиями;

– организацию работы по овладению молодежью навыками работы с автотранспортной техникой в образовательных учреждениях (в том числе ДОСААФ);

– овладение гражданами современными военно-учетными специальностями.

Реализацию Концепции предполагается осуществлять путем:

– дальнейшего совершенствования законодательства Российской Федерации в области обороны, здравоохранения, образования, спорта, социального обеспечения;

– включения задач и мероприятий, призванных улучшить состояние подготовки граждан к военной службе, в федеральные и региональные программы социально-экономического развития;

– учета задач подготовки граждан к военной службе при формировании федерального и региональных бюджетов, концентрации финансовых и материальных ресурсов для реализации указанных задач, привлечения дополнительных внебюджетных средств на эти цели;

– методического обеспечения деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, направленной на упреждение процессами подготовки граждан к военной службе;

– постоянного мониторинга и анализа уровня подготовки граждан к военной службе и выработки на их основе мер, направленных на совершенствование данной подготовки;

– развития научных исследований в сфере подготовки граждан к военной службе.

Реализацию Концепции предусматривается осуществить в четыре этапа.

На *первом этапе* (2009 – 2010) реализовывались меры, направленные на создание условий для формирования федеральной системы подготовки граждан к военной службе.

Предусматривались создание межведомственной комиссии по вопросам подготовки граждан к военной службе, обсуждение объемов финансирования мероприятий Концепции, дополнение перечня показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, разработка нормативов материально-технического оснащения образовательных учреждений, участвующих в подготовке граждан к военной службе, и включение их в федеральный государственный образовательный стандарт общего образования, включение телеканала «Звезда» в качестве телевизионного канала общего доступа во второй или третий эфирный цифровой пакет (мультиплекс), создание в каждом федеральном округе президентского кадетского корпуса, включение с 2010 г. в государственный оборонный заказ мероприятий, предусматривающих разработку и осна-

шение организаций ДОСААФ современной техникой, спортивными воздушными судами, тренажерами с имитацией реальных условий обстановки, автоматизированными системами обучения, современным программно-математическим обеспечением учебного процесса.

Предусматривалась разработка единого перечня требований к физической, психологической и интеллектуальной подготовленности гражданина, подлежащего призыву на военную службу, стандартов и порядка его медицинского освидетельствования для определения годности к военной службе, а также мер государственной поддержки военно-прикладных видов спорта, вопроса о введении электронного паспорта гражданина, подлежащего призыву на военную службу.

В субъектах Российской Федерации предполагалось разработать региональные программы подготовки граждан к военной службе, направленные на улучшение подготовки граждан к военной службе, учитывающие единые требования к регионам по вопросам организации подготовки к военной службе (перечень показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и специфику каждого региона, а также согласованные с реализуемыми мероприятиями приоритетные национальные проекты в сфере образования, здравоохранения, физической культуры и спорта.

При разработке указанных программ первоочередное внимание уделялось наиболее острым проблемам состояния подготовки граждан к военной службе, характерным для конкретного региона субъекта Российской Федерации. Программы должны были быть обеспечены необходимым финансированием, методическим и информационным сопровождением.

Кроме того, совместно с Минобороны России планировалось создать на базе сборных пунктов субъектов Российской Федерации, воинских частей и соединений региональные центры по подготовке граждан к военной службе.

Проведена проверка эффективности использования объектов, предназначенных для подготовки граждан к военной службе, включая образовательные учреждения, спортивные, спортивно-технические объекты.

Предусматривалось создание условий, позволяющих улучшить состояние подготовки граждан к военной службе, сформировать правовую, организационную и финансовую базу для наращивания дальнейших усилий по поддержке и закреплению позитивных тенденций к началу 2011 г.

На *втором этапе* (2011 – 2012) продолжилось формирование федеральной системы подготовки граждан к военной службе.

По итогам реализации второго этапа предполагается к 2013 г.:

- дополнить перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в части подготовки граждан к военной службе и призыва их на военную службу;

- включить нормативы материально-технического оснащения образовательных учреждений в государственные общеобразовательные стандарты;

- проверить эффективность использования объектов, предназначенных для подготовки граждан к военной службе, включая образовательные учреждения, спортивные и спортивно-технические объекты;

- разработать перечень военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта и определить федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие руководство развитием этих видов спорта;

- продолжить создание в федеральных округах президентских кадетских корпусов;

- принять во всех субъектах Российской Федерации региональные программы по военно-патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе, направленные на улучшение подготовки граждан к военной службе, учитывающие единые требования к регионам по вопросам организации подготовки к военной службе и специфику каждого региона, а также согласованные с реализуемыми мероприятиями приоритетных национальных проектов в сфере образования, здравоохранения, физической культуры и спорта.

Для повышения качества подготовки граждан по ВУС при реализации мероприятий второго этапа предполагалось использование возможностей ДОСААФ.

На *третьем этапе* (2013 – 2015) предусматривается продолжить осуществление мероприятий по совершенствованию федеральной системы подготовки граждан к военной службе, в том числе:

- провести мероприятия по упреждающему реагированию на возможные негативные тенденции на основе оценки влияния реализуемых региональных программ подготовки граждан к военной службе на уровень подготовленности граждан к военной службе;
- разработать федеральные государственные образовательные стандарты, обеспечивающие обучение граждан по основам военной службы;
- создать в каждом федеральном округе президентский кадетский корпус;
- обеспечить необходимое финансирование, методическое и информационное сопровождение региональных программ подготовки граждан к военной службе;
- ввести в программу оборонно-спортивных оздоровительных лагерей, организованных органами по делам молодежи субъектов Российской Федерации и ДОСААФ, проведение спортивно-игровых соревнований с военно-прикладными элементами (вонизированные эстафеты, кроссы по пересеченной местности, преодоление полосы препятствий);
- открыть в учреждениях дополнительного образования субъектов Российской Федерации отделения по военно-прикладным видам спорта;
- разработать перечень авиационных и технических видов спорта;
- расширить работу по овладению молодежью навыками работы с автотранспортной техникой в рамках ежегодно заключаемых соглашений между Минобрнауки России и ДОСААФ по выполнению возложенных на ДОСААФ государственных задач, в том числе по подготовке специалистов массовых технических профессий.

При этом, совершенствование овладения гражданами современными ВУС предполагается организовать по трем направлениям:

- обучение граждан по ВУС на современных образцах военной техники;
- введение в программы подготовки специалистов общевоинской подготовки, физической подготовки, экстремального вождения и маршевой подготовки;
- методическое руководство организацией подготовки граждан по военно-учетным специальностям посредством создания в каждом субъекте Российской Федерации региональных центров военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе как специализированных комплексов, включающих в своем составе лучшие образовательные учреждения ДОСААФ, а также оснащение региональных центров современными образцами военной и тренажерной техники и имуществом, необходимым для реализации программ подготовки по ВУС, проведения спортивной и военно-патриотической работы.

По итогам реализации третьего этапа предполагается к 2016 г.:

- создать единую систему учета подготовки призывных ресурсов (электронный паспорт призывника);
- снизить количество граждан, не соответствующих по состоянию здоровья и уровню физического развития требованиям военной службы, до 25 %;
- увеличить показатель годности к военной службе граждан, прибывших на призывные комиссии, на 10 %;
- обеспечить в образовательных учреждениях ДОСААФ уровень подготовки призывника, позволяющий ему по прибытии к месту прохождения службы выполнять свои функциональные обязанности без дополнительной подготовки;
- обеспечить наличие первого спортивного разряда или спортивного звания у 8 % граждан, подлежащих призыву на военную службу.

На *четвертом этапе* (2016 – 2020) предусматривается дальнейшее реформирование существующей системы определения годности к военной службе и создание эффективной системы лечебно-оздоровительных мероприятий.

По итогам реализации четвертого этапа предполагается к 2020 г.:

- снизить количество граждан, не соответствующих по состоянию здоровья и уровню физического развития требованиям военной службы, до 10 %;
- увеличить показатель годности к военной службе граждан, прибывших на призывные комиссии, на 28 %;
- обеспечить наличие первого спортивного разряда или спортивного звания у 15 % граждан, подлежащих призыву на военную службу.

Подготовка граждан к военной службе предусматривает обязательную и добровольную подготовку.

Обязательная подготовка граждан к военной службе предусматривает:

а) получение начальных знаний в области обороны;

б) подготовку по основам военной службы в государственном, муниципальном или негосударственном образовательном учреждении среднего (полного) общего образования, образовательном учреждении начального профессионального и среднего профессионального образования и в учебных пунктах организаций независимо от формы собственности;

в) военно-патриотическое воспитание;

г) подготовку по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин по направлению военного комиссариата;

д) медицинское освидетельствование и медицинское обследование;

е) проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

Добровольная подготовка гражданина к военной службе предусматривает:

– занятие военно-прикладными видами спорта;

– обучение по дополнительным образовательным программам, имеющим целью военную подготовку несовершеннолетних граждан, в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, а также в военных оркестрах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов;

– обучение по программе военной подготовки офицеров запаса на военных кафедрах при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования;

– обучение по программе военной подготовки в учебных военных центрах при федеральных государственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.ст. 11, 17);

– Концепция федеральной системы подготовки граждан Российской Федерации к военной службе на период до 2020 г., утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2010 г. № 134-р.

## § 7.2. Военно-патриотическое воспитание граждан

На Правительство Российской Федерации, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления возложена обязанность совместно с Минобороны России, федеральными органами исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, и должностными лицами организаций систематически проводить работу по военно-патриотическому воспитанию граждан. Для этих целей предусмотрено создание военно-патриотических молодежных и детских объединений.

Граждане, прошедшие подготовку в указанных объединениях, пользуются преимущественным правом на поступление в военные образовательные учреждения профессионального образования. Подготовка, полученная гражданами в военно-патриотических молодежных и детских объединениях, учитывается призывными комиссиями при определении вида и рода войск Вооруженных Сил Российской Федерации, а также других войск, воинских формирований и органов, в которых они будут проходить военную службу по призыву.

Финансирование деятельности по военно-патриотическому воспитанию граждан осуществляется за счет средств федерального бюджета. Дополнительное финансирование этой деятельности может осуществляться за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, средств местных бюджетов и внебюджетных средств с согласия собственников этих средств.

Военно-патриотическим молодежным объединением или военно-патриотическим детским объединением является созданное по инициативе граждан добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, осуществляющее в соответствии с уставом о его деятельности и при участии органов исполнительной власти

и органов местного самоуправления военно-патриотическое воспитание молодежи, детей и имеющее в связи с этим право на финансовую поддержку указанной деятельности со стороны федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Военно-патриотическое объединение определяет направление и программу своей деятельности и в целях их реализации взаимодействует с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, военными комиссариатами, органами по делам молодежи, учреждениями образования, культуры, спорта, туризма, а также ветеранскими и другими общественными объединениями.

Основными задачами военно-патриотического объединения являются:

- участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического и гражданского воспитания детей и молодежи;
- воспитание чувства патриотизма, формирование у подрастающего поколения верности Родине, готовности к служению Отечеству и его вооруженной защите;
- изучение истории и культуры Отечества и родного края;
- участие в подготовке и проведении мероприятий по увековечению памяти защитников Отечества;
- передача и развитие лучших традиций российского воинства;
- противодействие проявлениям политического и религиозного экстремизма в молодежной среде;
- физическое развитие молодежи и детей, формирование здорового образа жизни;
- участие в подготовке граждан к военной службе.

Основными направлениями и формами деятельности военно-патриотического объединения являются:

- организация работы по техническим и военно-прикладным видам спорта;
- проведение военно-спортивных соревнований, игр, походов, экскурсий, показательных выступлений, войсковых стажировок;
- поисковая работа по увековечению памяти защитников Отечества, участие в проведении поисковых экспедиций, установлении имен погибших, запись воспоминаний очевидцев памятных событий военной истории Отечества;
- участие в сооружении памятников воинской славы и уходе за такими памятниками;
- оказание помощи ветеранам военной службы и правоохранительных органов, семьям погибших при исполнении обязанностей военной службы;
- проведение мероприятий, связанных с памятными (победными) днями России, событиями военной истории родного края, воинской славы России, боевыми традициями армии и флота;
- организация работы военно-спортивных и оздоровительных лагерей для молодежи и детей.

Предоставление военно-патриотическому объединению на безвозмездной основе учебно-материальной базы государственных учреждений образования и культуры для проведения мероприятий, связанных с военно-патриотическим воспитанием молодежи, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Передача военно-патриотическому объединению снятой с производства и не используемой в войсках пригодной для дальнейшей эксплуатации техники, подлежащих списанию технических средств, учебных пособий, тренажеров, предметов форменного обмундирования, а также предоставление ему на безвозмездной основе учебно-материальной базы воинских частей осуществляются по решению руководителя федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 14);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 июля 2000 г. № 551 «О военно-патриотических и детских молодежных объединениях».

### **§ 7.3. Организация обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы**

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего (полного) общего образования, федеральными государственными образовательными стандартами начального профессионального и среднего профессионального образования предусматривается получение гражданами начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан, а также приобретение гражданами навыков в области гражданской обороны.

До призыва на военную службу граждане мужского пола проходят подготовку по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в течение двух последних лет обучения.

Подготовка граждан мужского пола по основам военной службы осуществляется педагогическими работниками указанных образовательных учреждений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Подготовка граждан мужского пола по основам военной службы предусматривает проведение с такими гражданами учебных сборов.

Граждане мужского пола, достигшие возраста 16 лет, работающие в организациях и не прошедшие подготовку по основам военной службы в образовательных учреждениях, привлекаются к занятиям по основам военной службы в учебных пунктах.

Подбор преподавателей, проводящих подготовку граждан по основам военной службы, осуществляется, как правило, из числа офицеров, пребывающих в запасе, имеющих высшее или среднее военное образование, а также выпускников военных кафедр педагогических образовательных учреждений высшего профессионального образования, обладающих необходимыми знаниями и высокими морально-деловыми качествами.

При невозможности заместить штатную должность преподавателя лицом, имеющим звание офицера и пребывающим в запасе, разрешается, в виде исключения, назначать на эту должность пребывающих в запасе прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат или матросов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование.

Учебные пункты создаются по решению главы органа местного самоуправления на базе одной организации, насчитывающей не менее 20 граждан, подлежащих призыву на военную службу и не прошедших подготовку по основам военной службы, или нескольких организаций (объединенные районные или городские учебные пункты).

Ответственность за организацию учебных пунктов возлагается на руководителей организаций, на базе которых они создаются.

Оценка знаний граждан, обучающихся основам военной службы в учебных пунктах, осуществляется путем проведения зачетов. Для приема зачетов в организации создается комиссия в составе представителя органа местного самоуправления (председатель комиссии), представителей соответствующего военного комиссариата и территориальных органов, осуществляющих управление гражданской обороной.

По окончании обучения основам военной службы гражданам вручаются соответствующие справки о прохождении подготовки.

Списки граждан, прошедших подготовку в учебных пунктах, с результатами сдачи зачетов по основам военной службы направляются в военные комиссариаты по месту воинского учета граждан. Сотрудники военных комиссариатов делают соответствующие записи в учетных картах призывников и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу.

Занятия в учебных пунктах проводятся 2 – 3 раза в неделю по 2 – 3 часа. Для проведения занятий по основам военной службы в учебном пункте оборудуется специальный кабинет. Кроме того, в учебном пункте необходимо наличие военного имущества, общевойсковых уставов, учебных пособий и другого имущества.

Организации, на базе которых созданы учебные пункты, обеспечивают указанные пункты помещениями, мебелью, учебной техникой и необходимыми финансовыми средствами.



Территориальные органы, осуществляющие управление гражданской обороной на территории субъектов Российской Федерации и на территориях, отнесенных к группам по гражданской обороне, предоставляют военным комиссариатам имеющиеся у них классы, принимают участие в проведении занятий по основам военной службы.

Руководитель организации, на базе которой создается учебный пункт, в том числе объединенный, по согласованию с органом местного самоуправления, соответствующим военным комиссариатом, территориальным органом, осуществляющим управление гражданской обороной, назначает из числа пребывающих в запасе офицеров, прапорщиков, мичманов, сержантов и старшин, работающих в организации, нештатного начальника учебного пункта, его заместителя по воспитательной работе и инструктора – преподавателя основ военной службы.

Обязанности должностных лиц учебного пункта определяет Минобороны России.

С гражданами женского пола в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования проводятся отдельно от граждан мужского пола занятия по углубленному изучению основ медицинских знаний.

Подбор преподавателей для проведения занятий по основам медицинских знаний осуществляется руководителями образовательных учреждений совместно с органами здравоохранения из числа подготовленных медицинских работников, а также преподавателей, прошедших обучение по программе подготовки медицинских сестер.

Задачами обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы являются:

- формирование морально-психологических и физических качеств гражданина, необходимых для прохождения военной службы;

- воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженным Силам;

- изучение гражданами основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, о воинской обязанности и воинском учете, об обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и в добровольном порядке (по контракту), о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе;

- приобретение навыков в области гражданской обороны;

- изучение основ безопасности военной службы, устройства и правил обращения со стрелковым оружием, основ тактической, строевой подготовок, сохранения здоровья и военно-медицинской подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

- практическое закрепление полученных знаний в ходе учебных сборов;

- проведение военно-профессиональной ориентации на овладение военно-учетными специальностями и выбор профессии офицера.

Минобрнауки России при реализации указанных задач выполняет следующие функции:

- утверждает федеральные государственные образовательные стандарты среднего (полного) общего образования, федеральные государственные образовательные стандарты начального профессионального и среднего профессионального образования (далее – федеральные государственные образовательные стандарты), предусматривающие обязательность получения гражданами начальных знаний в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

- разрабатывает совместно с Минобороны России требования к учебно-материальной базе образовательных учреждений в части обеспечения получения гражданами начальных знаний в области обороны и их подготовки по основам военной службы.

Минобороны России выполняет следующие функции:

- осуществляет руководство организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовкой по основам военной службы в учебных пунктах;

- анализирует состояние работы по проведению в Российской Федерации мероприятий, связанных с организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовкой по основам военной службы;



– проводит независимую экспертизу проектов федеральных государственных образовательных стандартов в части вопросов, касающихся подготовки граждан к военной службе;

– принимает необходимые нормативные правовые акты, регулирующие вопросы проведения конкурса среди субъектов Российской Федерации на лучшую подготовку граждан к военной службе, организацию и проведение призыва на военную службу;

– анализирует эффективность обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях и учебных пунктах и разрабатывает предложения по совершенствованию этой работы;

– изучает, обобщает и распространяет передовой опыт проведения мероприятий, связанных с обучением граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы.

Штабы военных округов (флота):

– анализируют деятельность военных комиссариатов по вопросам обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

– организуют проведение конкурса среди субъектов Российской Федерации, находящихся на территории военного округа, на лучшую подготовку граждан к военной службе, организацию и проведение призыва на военную службу;

– разрабатывают совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации проекты приказов командующих войсками военных округов (флотом) по обеспечению мероприятий, связанных с организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы, в том числе о закреплении соединений и воинских частей за образовательными учреждениями и учебными пунктами для оказания практической помощи в организации и проведении учебных сборов, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан и их военно-профессиональной ориентации;

– организуют и проводят инструкторско-методическую подготовку должностных лиц военных комиссариатов, ответственных за подготовку граждан к военной службе;

– обобщают, анализируют и распространяют передовой опыт проведения на территории военного округа (флота) мероприятий, связанных с обучением граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы, а также мероприятий военно-патриотического воспитания граждан, проводят оценку их эффективности и разрабатывают предложения по их совершенствованию;

– представляют в установленном порядке сведения об организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в ГШ ВС РФ.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие управление в сфере образования:

– осуществляют руководство и контроль за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовкой по основам военной службы в образовательных учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации;

– совместно с военными комиссариатами разрабатывают проекты решений высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации), необходимых для организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

– принимают участие в проведении конкурса между субъектами Российской Федерации на лучшую подготовку граждан к военной службе, организацию и проведение призыва на военную службу;

– организуют профессиональную переподготовку и повышение квалификации педагогических работников образовательных учреждений, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, и преподавателей учебных пунктов;

– организуют мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан;

- организуют проведение учебных сборов совместно со штабами военных округов (флота).

Военные комиссариаты выполняют следующие функции:

- участвуют в организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях и учебных пунктах;

- оказывают помощь органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования, в проведении профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы;

- участвуют в совершенствовании учебно-материальной базы, необходимой для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

- содействуют установлению, укреплению и расширению связей соединений и воинских частей с образовательными учреждениями и учебными пунктами в целях проведения учебных сборов с гражданами, проходящими подготовку по основам военной службы, и мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан;

- организуют проведение учебно-методических сборов с руководителями и педагогическими работниками образовательных учреждений, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, и преподавателями учебных пунктов, а также должностными лицами военных комиссариатов, ответственными за подготовку граждан к военной службе;

- оказывают практическую и методическую помощь образовательным учреждениям в организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

- выявляют граждан, не получивших начальных знаний в области обороны и не прошедших подготовку по основам военной службы в образовательных учреждениях, и направляют их для обучения в учебные пункты, осуществляют контроль за их посещаемостью занятий в учебных пунктах;

- осуществляют контроль за организацией их обучения начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в учебных пунктах организаций;

- обобщают и анализируют результаты подготовки граждан по основам военной службы и военно-патриотического воспитания граждан, разрабатывают предложения по их совершенствованию;

- изучают, обобщают и распространяют передовой опыт организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

- представляют в установленном порядке сведения об организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в штабы военных округов (флота).

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования:

- организуют обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы в муниципальных образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования;

- принимают участие в проведении конкурса среди субъектов Российской Федерации на лучшую подготовку граждан к военной службе, организацию и проведение призыва на военную службу.

Командиры соединений и воинских частей:

- оказывают практическую помощь образовательным учреждениям, при которых созданы учебные пункты, в обучении граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы, военно-патриотическом воспитании граждан, предоставляют им для проведения занятий объекты учебно-материальной базы;

– оказывают методическую помощь в проведении занятий по вопросам обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы, в том числе в ходе учебных сборов;

– осуществляют подготовку военнослужащих для участия в проведении учебных сборов;

– организуют в период проведения учебных сборов на базе соединения (воинской части) проведение занятий по огневой, строевой, тактической, физической подготовке, радиационной, химической и биологической защите войск, основам сохранения здоровья и военно-медицинской подготовке, знакомят граждан с жизнью и бытом военнослужащих, с вооружением и военной техникой подразделений;

– обеспечивают участников учебных сборов стрелковым оружием и боеприпасами для проведения стрельб в установленном порядке;

– осуществляют контроль за выполнением требований безопасности при проведении занятий и стрельб.

Руководители образовательных учреждений:

– организуют обучение граждан в образовательном учреждении начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы;

– обеспечивают материально-техническое оснащение образовательного учреждения для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

– организуют работу в образовательном учреждении по военно-патриотическому воспитанию граждан;

– оказывают содействие военному комиссариату в постановке граждан на воинский учет;

– участвуют в организации учебных сборов;

– взаимодействуют с военными комиссариатами и воинскими частями по вопросам организации и проведения учебных сборов.

Начальники учебных пунктов:

– обеспечивают организацию обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

– осуществляют военно-патриотическое воспитание обучающихся;

– взаимодействуют с военными комиссариатами и воинскими частями по вопросам организации и проведения учебных сборов.

Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы в образовательных учреждениях осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами: в рамках предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» – в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования; в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» – в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования.

В образовательных учреждениях создается и постоянно совершенствуется учебно-материальная база в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Учебно-материальная база включает в себя: предметный кабинет с учебными и наглядными пособиями, техническими средствами обучения, спортивный городок с элементами полосы препятствий, стрелковый тир или место для стрельбы (электронный стрелковый тренажер).

Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы в образовательных учреждениях осуществляется педагогическими работниками образовательных учреждений.

Подбор кандидатов на должности педагогических работников, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, проводится образовательным учреждением совместно с военным комиссариатом.

Обучение граждан женского пола начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы осуществляется в добровольном порядке.

Военные комиссариаты сведения об обучении граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях вносят в графу «Образование» учетной карты призывника.

Граждане, достигшие 16-летнего возраста, не обучающиеся в образовательных учреждениях, не прошедшие подготовку по основам военной службы, получают начальные знания в области обороны и проходят подготовку по основам военной службы в учебных пунктах, которые создаются при образовательных учреждениях.

Учебные пункты создаются в муниципальных образованиях, в которых проживает 20 и более граждан, подлежащих призыву на военную службу, не прошедших подготовку по основам военной службы. Если в муниципальном образовании проживает менее 20 граждан, подлежащих призыву на военную службу, не получивших начальные знания в области обороны и не прошедших подготовку по основам военной службы, создаются объединенные учебные пункты для обучения и подготовки граждан из нескольких муниципальных образований.

Необходимость создания учебных пунктов определяется военным комиссариатом на основании согласованных с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, данных о численности граждан, не прошедших подготовку по основам военной службы.

Учебные пункты создаются по решению главы органа местного самоуправления, в котором указываются: перечень учебных пунктов, порядок их создания, время начала и окончания подготовки граждан по основам военной службы, порядок организации учебного процесса; порядок финансирования учебного пункта и др.

Учебный пункт должен иметь специальный оборудованный кабинет для организации и проведения занятий по основам военной службы, оснащенный наглядными пособиями и стендами в соответствии с учебной программой.

Руководитель образовательного учреждения, при котором создан учебный пункт, несет ответственность за своевременное и полное оборудование учебного пункта, за сохранность учебного оборудования, имущества и пособий для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы.

Руководство организацией подготовки граждан по основам военной службы в учебном пункте возлагается на начальника учебного пункта, а непосредственная организация и проведение занятий с гражданами – на преподавателей, которые назначаются на должности руководителем образовательного учреждения, при котором создается учебный пункт, по согласованию с представителем военного комиссариата из числа пребывающих в запасе офицеров, прапорщиков, мичманов, сержантов и старшин.

Ежегодно перед началом занятий с начальниками учебных пунктов и педагогическими работниками, осуществляющими подготовку по основам военной службы, проводятся учебно-методические сборы.

Организация и проведение учебно-методических сборов возлагаются на военные комиссариаты.

Военный комиссариат разрабатывает и согласовывает с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования, план проведения учебно-методических сборов.

В плане предусматриваются: место и время проведения учебно-методических сборов, состав участников, лица, ответственные за организацию и проведение учебно-методических сборов, методическое обеспечение учебно-методических сборов, вопросы взаимодействия с соединениями (воинскими частями).

К проведению занятий на учебно-методических сборах привлекаются представители военных комиссариатов, педагогические работники образовательных учреждений, работники органов здравоохранения, территориальных органов, осуществляющих управление гражданской обороной, офицеры соединений и воинских частей.

Направление граждан в учебные пункты (объединенные учебные пункты) для подготовки по основам военной службы, комплектование учебных групп и контроль за прохождением подготовки осуществляют военные комиссариаты.

Выявление граждан, подлежащих обучению, осуществляется военным комиссариатом при первоначальной постановке граждан на воинский учет. На этих граждан составляется именной список. Список граждан, направляемых для обучения в учебные пункты, оформляется приказом военного комиссара.

Для обеспечения обучения граждан в учебном пункте издается приказ руководителя образовательного учреждения, при котором создан учебный пункт, об организации и порядке проведения занятий, разрабатывается учебный план на весь период обучения и расписание занятий на месяц. К приказу прилагается список граждан, направленных для обучения в учебном пункте.

Для проведения занятий в учебном пункте (объединенном учебном пункте) создаются учебные группы. Учебные группы комплектуются гражданами с учетом сроков их призыва на военную службу. Количество граждан в учебной группе (в зависимости от общей численности в учебном пункте) устанавливается от 20 до 30 человек.

Обучение в учебных пунктах с учетом проведения учебных сборов с обучающимися должно заканчиваться до начала призыва на военную службу.

Занятия в учебных пунктах проводятся 2 – 3 раза в неделю продолжительностью 2 – 3 часа.

Оценка знаний проводится путем приема зачетов. Для приема зачетов создается комиссия в составе председателя органа местного самоуправления (председатель комиссии), представителей военного комиссариата, образовательных учреждений и территориальных органов, осуществляющих управление гражданской обороной.

По результатам проведения зачетов составляется ведомость приема зачетов и оформляются справки. В справке указываются сведения об усвоении учебной программы обучающимися и состоянии учебно-материальной базы учебного пункта, отмечаются положительные стороны и недостатки обучения.

К справке прилагается список граждан, завершивших подготовку по основам военной службы, который заверяется военным комиссаром.

По окончании зачетов гражданам вручаются справки по установленной форме.

Списки граждан, прошедших подготовку по основам военной службы в учебных пунктах, ежегодно к 25 марта и 25 сентября направляются в военные комиссариаты.

Военные комиссариаты вносят сведения о подготовке граждан по основам военной службы в учебных пунктах в графу «Образование» учетной карты призывника. Начальники учебных пунктов ежегодно до 1 августа представляют в военные комиссариаты сведения о состоянии подготовки граждан по основам военной службы

Обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы предусматривают проведение ежегодных учебных сборов. К участию в учебных сборах привлекаются все граждане, обучающиеся в образовательных учреждениях и в учебных пунктах, за исключением имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья.

Планирование и организация учебных сборов осуществляются органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и руководителями образовательных учреждений (начальниками учебных пунктов) совместно с военными комиссарами и командирами соединений (воинских частей), на базе которых проводятся учебные сборы.

Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 учебных часов). В ходе сборов изучаются: разделение и быт военнослужащих, организация караульной и внутренней служб, элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск. В процессе учебных сборов проводятся мероприятия по военно-профессиональной ориентации.

Учебные сборы проводятся на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов. В местах, где нет соединений и воинских частей, учебные сборы организуются на базе региональных центров по допризывной подготовке молодежи к военной службе, военно-патриотических молодежных и детских общественных объединений, оборонно-спортивных оздоровительных лагерей или при образовательных учреждениях.

Организация учебных сборов осуществляется в соответствии с распоряжением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), согласованным с военным комиссаром, в котором указываются места и время проведения учебных сборов, методическое обеспечение сборов, вопросы взаимодействия с соединениями и воинскими частями, порядок финансирования учебных

сборов, а также вопросы организации жизни и быта граждан на учебных сборах (проживание, организация питания, медицинское обеспечение, доставка граждан к месту сборов) и назначаются ответственные руководители.

На основании указанного выше распоряжения руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, формируют списки администрации учебных сборов и представляют их на утверждение главе муниципального образования.

В состав администрации учебных сборов назначаются: начальник учебного сбора, начальник штаба учебного сбора и его заместители (по воспитательной работе и по хозяйственной части). Руководители образовательных учреждений для оказания помощи педагогическим работникам образовательных учреждений, осуществляющим обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, при необходимости выделяют дополнительно учителей-предметников.

Начальник учебных сборов осуществляет общее руководство подготовкой и проведением сборов, контролирует своевременную разработку документов, регламентирующих их проведение, подготовку должностных лиц сборов; согласование вопросов организации и порядка проведения сборов; организацию взаимодействия образовательного учреждения (учебного пункта) с военным комиссариатом и соединением (воинской частью), привлекаемыми к подготовке и проведению сборов; организацию и состояние учебной и воспитательной работы, хозяйственную и финансовую деятельность, соблюдение мер безопасности.

Начальник штаба учебного сбора непосредственно разрабатывает план подготовки и проведения учебного сбора, расписание занятий, распорядок дня, организует размещение и перевозку граждан к местам проведения занятий и обратно, составляет заявки на получение необходимого имущества, организует внутреннюю службу на сборе и руководит ею, составляет смету расходов учебного сбора.

Заместитель начальника учебного сбора (по воспитательной работе) организует мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан, осуществляет контроль за их дисциплиной и морально-психологическим состоянием. Осуществляет разработку планов мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, участвует в разработке плана спортивных мероприятий, изучает нужды и запросы граждан и принимает меры по их удовлетворению.

Заместитель начальника сборов (по хозяйственной части) занимается материальным обеспечением сборов, совместно с командованием соединения (воинской части) организует размещение, питание и медицинское обеспечение граждан, получает и выдает имущество, предусмотренное планом подготовки и проведения сборов, обеспечивает сохранность и ведет учет материальных средств. После окончания сборов сдает полученное во временное пользование имущество и другие материальные средства, отчитывается перед командованием соединения (воинской части) за израсходованные продукты питания.

Руководитель образовательного учреждения (начальник учебного пункта) и педагогический работник образовательного учреждения, осуществляющий обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы (преподаватель учебного пункта), совместно с представителем военного комиссариата заблаговременно согласовывают с соединением (воинской частью): время и порядок проведения занятий, количество граждан, привлекаемых к проведению учебных сборов, пункты размещения обучаемых в районе проведения сборов, маршруты безопасного движения их к местам занятий, требования к безопасности на занятиях и другие вопросы.

Учебный процесс, осуществляемый во время учебных сборов, организуется в соответствии с расчетом часов по предметам обучения, учебно-тематическим планом и распорядком дня.

Организация учебных сборов при образовательных учреждениях, военно-патриотических молодежных и детских общественных объединениях может осуществляться путем ежедневных выездов (выходов) в поле, на стрельбище (в тир), а также на базе оборонно-спортивных оздоровительных лагерей по программам учебных сборов, согласованным с военным комиссаром.



Во время учебных сборов занятия, не связанные с выполнением упражнений стрельб, проводят педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, и преподаватели учебных пунктов совместно с военнослужащими, специально назначенными от закрепленных соединений (воинских частей).

Обучение граждан стрельбе из стрелкового оружия организуется командирами соединений (воинских частей) и проводится в установленном порядке на стрельбищах или в тирах военнослужащими, при участии педагогических работников образовательных учреждений, осуществляющих обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы (преподавателей учебных пунктов). Для проведения стрельб командиры соединений (воинских частей) назначают ответственных должностных лиц, а также предоставляют оружие и боеприпасы.

Штабом соединения (воинской части) при разработке плана боевой подготовки соединения (воинской части) на новый учебный год в один из его разделов включаются мероприятия по проведению учебных сборов с обучающимися в образовательных учреждениях и учебных пунктах, закрепленных за соединением (воинской частью) приказом командующего войсками военного округа. В приложение к указанному плану отдельной строкой включается расход боеприпасов при проведении стрельб с обучающимися.

Для руководства и обслуживания стрельб, а также обеспечения мер безопасности во время стрельбы приказом по соединению (воинской части) назначаются старший руководитель стрельб, начальник оцепления, дежурный врач (фельдшер) с санитарной машиной и артиллерийский техник (мастер). Кроме того, старший руководитель стрельб назначает руководителей стрельб на участках, наблюдателей и начальника пункта боевого питания. При стрельбах на одном участке обязанности руководителя стрельб на участке возлагаются на старшего руководителя стрельб.

До проведения стрельб педагогический работник образовательного учреждения, осуществляющий обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы (преподаватель учебного пункта), детально изучает с обучающимися:

- требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами;
- устройство и порядок применения стрелкового оружия;
- порядок выполнения упражнений стрельб.

Подготовленность каждого обучающегося к стрельбе проверяется представителем соединения (воинской части) в присутствии педагогического работника образовательного учреждения, осуществляющего обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы (педагогического работника учебного пункта, осуществляющего подготовку по основам военной службы). К выполнению упражнений стрельб допускаются обучающиеся, изучившие материальную часть стрелкового оружия и боеприпасы, требования безопасности при проведении стрельб, условия выполняемого упражнения и сдавшие зачет.

Обучающиеся, не сдавшие зачет, к стрельбе не допускаются.

В период проведения занятий по огневой подготовке обучающиеся выполняют упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия и упражнения в метании учебно-имитационных ручных гранат.

В муниципальных образованиях, где нет соединений и воинских частей, проведение стрельб организуется военным комиссаром на стрельбищах и в тирах, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, где законом предусмотрена военная служба, ДОСААФ и других организаций Российской Федерации (по согласованию с ними).

Организация стрельб осуществляется руководителями указанных органов и организаций в установленном ими порядке. При отсутствии условий для стрельбы из боевого ручного стрелкового оружия организуется стрельба из спортивного или пневматического оружия в специально оборудованных местах.

Обеспечение питанием граждан, привлекаемых для прохождения сборов, организуемых на базе соединений и воинских частей, осуществляется соединением (воинской частью) по нормам общевоинского пайка после предварительной оплаты об-



разовательным учреждением (учебным пунктом) его стоимости по учетным ценам, сложившимся на день отпуска, и расходов на приготовление пищи в размере 20 % стоимости пайка (без учета стоимости хлеба), а при проведении учебных сборов при образовательных учреждениях, других организациях – силами и средствами, определяемыми решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

Перевозка обучающихся к местам проведения занятий и обратно может осуществляться автомобильным транспортом соединения (воинской части), на базе которой проводятся учебные сборы. Отпуск горючего и смазочных материалов на эти цели осуществляется после предварительной оплаты их стоимости.

Обеспечение палаточным фондом и постельными принадлежностями при размещении обучающихся в полевых условиях производится за счет имущества соединения (воинских частей), бывшего в употреблении, годного к дальнейшей эксплуатации, путем выдачи его во временное пользование.

Медицинское обеспечение обучающихся в период проведения учебных сборов, организуемых на базе соединения, воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, других воинских формирований и органов, осуществляется в установленном порядке штатными силами и средствами медицинской службы, а при проведении сборов на базе региональных центров по подготовке граждан к военной службе, военно-патриотических молодежных и детских общественных объединений, оборонно-спортивных лагерей или при образовательных учреждениях – силами и средствами, определяемыми решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

При необходимости стационарного лечения обучающиеся могут направляться в ближайшие медицинские организации государственной и муниципальной систем здравоохранения, для чего каждый обучающийся по прибытии на сборы должен иметь при себе страховой медицинский полис.

Результаты учебных сборов оцениваются в соответствии с рекомендациями по оценке результатов учебных сборов. Общая оценка граждан, обучающихся в образовательных учреждениях (учебных пунктах), заносится в классный журнал с пометкой «Учебные сборы», которая учитывается при выставлении итоговой оценки за весь курс обучения в образовательном учреждении (учебном пункте).

Гражданам, уклонившимся от учебных сборов, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

Для граждан, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в образовательном учреждении (учебном пункте) организуется теоретическое изучение материалов учебных сборов и сдача зачетов.

В случае отказа отдельных граждан по религиозным мотивам от участия в проведении стрельб и изучения боевого ручного стрелкового оружия решение об освобождении от прохождения данной темы занятий принимает руководитель образовательного учреждения (начальник учебного пункта) на основании обоснованного заявления родителей (законных представителей), которое должно быть представлено руководителю образовательного учреждения (начальнику учебного пункта) до начала учебных сборов.

Контроль за организацией обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовкой по основам военной службы в образовательных учреждениях и учебных пунктах осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. ст. 12 – 13);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»;

– приказ Минобороны России и Минобрнауки России от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Феде-

рации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

#### § 7.4. Подготовка граждан по военно-учетным специальностям

Подготовка граждан по военно-учетным специальностям (ВУС) солдат, матросов, сержантов и старшин проводится в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования.

Для реализации уставных задач общественные объединения могут создавать в установленном порядке образовательные учреждения, в которых используются дополнительные образовательные программы, имеющие целью подготовку граждан по ВУС.

Подготовка по ВУС предусматривается для граждан мужского пола, достигших 17-летнего возраста, подлежащих призыву на военную службу и годных к военной службе по состоянию здоровья, физическому развитию, моральным качествам и образовательному уровню. При отборе граждан учитывается их гражданская специальность. Морские, технические и радиотехнические образовательные учреждения общественных объединений комплектуются в первую очередь.

Отбор и направление граждан в образовательные учреждения общественных объединений, образовательные учреждения начального профессионального и среднего профессионального образования для подготовки по ВУС, комплектование учебных групп, проходящих обучение в образовательных учреждениях, отчисление граждан из образовательных учреждений осуществляются военными комиссариатами в порядке, определяемом Минобороны России.

Обязанности должностных лиц общественных объединений и образовательных учреждений общественных объединений по осуществлению подготовки граждан по ВУС определяются в порядке, установленном уставами общественных объединений.

Минобороны России:

а) ежегодно определяет количество граждан, проходящих подготовку по ВУС, и в соответствии с этим заключает с общественными объединениями договоры о подготовке граждан по ВУС;

б) определяет порядок обеспечения вооружением, техникой и имуществом образовательных учреждений общественных объединений и образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, осуществляющих подготовку граждан по ВУС;

в) утверждает программы подготовки граждан по ВУС;

г) контролирует выполнение Минобрнауки России установленных заданий по подготовке граждан по ВУС, выполнение заключенных с общественными объединениями договоров, а также качество подготовки граждан.

Минобрнауки России:

а) организует выполнение образовательными учреждениями начального профессионального и среднего профессионального образования утвержденных программ подготовки граждан по ВУС, контролирует ход этой подготовки;

б) по согласованию с Минобороны России разрабатывает таблицы снабжения образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования вооружением, техникой и имуществом, программы подготовки граждан по ВУС;

в) ежегодно, до 20 апреля, представляет в Минобороны России перечень образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования с указанием их возможностей в подготовке граждан по ВУС;

г) разрабатывает бланки удостоверений и свидетельств о получении ВУС;

д) организует централизованное обеспечение образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования наглядными пособиями по программам подготовки граждан по ВУС.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления:

а) организуют и обеспечивают проведение подготовки граждан по ВУС;  
б) участвуют в отборе кандидатов из числа граждан, подлежащих призыву на военную службу, для подготовки по ВУС;

в) совместно с соответствующими военными комиссариатами участвуют в разработке проектов постановлений (решений) руководителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, в которых анализируется состояние подготовки граждан к военной службе и определяются мероприятия по обеспечению посещаемости занятий гражданами, по организации их размещения, питания, перевозки к месту учебы и обратно и трудоустройству по полученной ВУС, а также определяется порядок привлечения граждан, подлежащих призыву на военную службу, к обучению (с отрывом или без отрыва от производства);

г) организуют и проводят учебно-методические сборы для руководящего состава и преподавателей образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования по вопросам подготовки граждан к военной службе;

д) ежегодно, к 10 апреля, представляют в Минобрнауки России сведения о возможностях образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования в подготовке граждан по ВУС;

е) осуществляют контроль за состоянием учебно-материальной базы образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования и ежегодно, до 15 ноября, проводят инвентаризацию вооружения, техники и имущества, переданных указанным образовательным учреждениям в оперативное управление;

ж) представляют в органы военного управления заявки на получение, ремонт и списание вооружения, техники и имущества, необходимых для подготовки граждан по ВУС.

Государственным заказчиком мероприятий, связанных с подготовкой специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, является Минобороны России. Организацию подготовки специалистов осуществляет ГШ ВС РФ, который реализует свои полномочия через ГОМУ ГШ ВС РФ.

Главное управление боевой подготовки и службы войск Вооруженных Сил Российской Федерации принимает участие в разработке и согласовании программ подготовки специалистов и контролирует качество их выполнения, совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления организует проведение учебно-методических сборов с руководящим и преподавательским составом образовательных учреждений общественных объединений, образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования на базе воинских частей, устанавливает индивидуальные и общие оценочные показатели уровня подготовки специалистов и образовательных учреждений, организует взаимодействие по указанным вопросам с управлениями (отделами) боевой подготовки видов Вооруженных Сил, родов войск, главных и центральных управлений Минобороны России.

В Вооруженных Силах Российской Федерации материально-техническое обеспечение образовательных учреждений, осуществление контроля за полнотой и качеством подготовки специалистов по следующим ВУС солдат, матросов, сержантов и старшин возлагаются:

– специалист аэродромно-эксплуатационных машин (установок)», «специалист гидравлических установок, электропневмогидроустановок и аэродромных подвижных электроагрегатов», «специалист радиолокационных станций (комплексов) метрового диапазона», «специалист приводных радиостанций и радиомаркеров», «специалист радиопеленгаторов ультракоротковолнового и дециметрового диапазонов», «специалист аппаратуры АСУ и связи, приема и передачи информации», «специалист компрессорных станций (установок)», «специалист газодобывающих и зарядных станций (установок)», «специалист по эксплуатации и ремонту самолетов с ре-

активными (турбовентиляторными), турбореактивными и турбовинтовыми двигателями», «специалист по эксплуатации и ремонту вертолетов с реактивными и турбовинтовыми двигателями», «специалист по эксплуатации и ремонту бортовых радиолокационных комплексов обнаружения, наведения и целеуказания», «специалист по эксплуатации и ремонту радиосвязного оборудования самолетов и вертолетов», «специалист по эксплуатации и ремонту радионавигационного оборудования самолетов и вертолетов», «специалист по эксплуатации и ремонту приборного оборудования самолетов и вертолетов», «специалист по эксплуатации и ремонту электрооборудования самолетов и вертолетов», «специалист по эксплуатации и ремонту пилотажно-навигационных комплексов», «специалист по эксплуатации и ремонту авиационного вооружения» – на главнокомандующего ВВС;

– «специалист кораблевождения и зрительной связи», «специалист корабельного электрооборудования», «специалист корабельных энергетических приборов управления и сигнализации», «специалист корабельных двигателей внутреннего сгорания», «специалист корабельных дизель-генераторов», «специалист водолазных работ», «специалист корабельных средств радиосвязи», «специалист штурманских радиолокационных средств», «оператор паровых котлов», «специалисты РЛС (комплексов) наблюдения за ближней воздушной и надводной обстановкой» – на главнокомандующего ВМФ;

– «специалист электротехнических средств заграждений и сигнализации», «специалист водоснабжения и канализации» – на командующего РВСН;

– «специалист аккумуляторных и зарядных устройств», «специалисты боевых машин и бронетранспортеров (водители колесных бронетранспортеров)», «специалисты по эксплуатации автомобильной техники (водители транспортных средств соответствующих категорий, водители-электрики, механики-водители плавающих гусеничных тягачей и транспортеров)», «специалисты по ремонту и хранению автомобильной техники (слесари по ремонту автомобилей)» – на начальника ГАБТУ МО РФ;

– «специалист переправочных средств», «специалист водолазных работ (кроме ВМФ)», «специалист силовых и осветительных агрегатов (станций)», «специалист аккумуляторных и зарядных устройств», «специалист по эксплуатации автомобильных и пневмоколесных кранов (водитель-крановщик)» – на начальника инженерных войск Вооруженных Сил Российской Федерации;

– «специалист подземных и подводных кабельных линий связи», «специалист дальней связи», «специалист телеграфной аппаратуры», «специалист коротковолновых станций малой мощности», «специалист ультракоротковолновых и дециметровых радиостанций средней мощности», «специалист однополосных радиостанций средней и малой мощности», «специалист малоканальных радиорелейных станций», «специалист радиотелефонной засекречивающей аппаратуры связи», «специалист радиотелеграфной слуховой засекречивающей аппаратуры связи», «специалист по ремонту и хранению радиостанций (станций радиопомех) средней и малой мощности», «специалист приемных радиоустройств», «специалист трансформаторных подстанций и распределительных устройств» – на начальника связи Вооруженных Сил Российской Федерации – заместителя начальника ГШ ВС РФ;

– «специалист радиосредств радиоэлектронного подавления коротковолновой радиосвязи», «специалист радиосредств радиоэлектронного подавления ультракоротковолновой радиосвязи» – на начальника войск РЭБ Вооруженных Сил Российской Федерации;

– «младший специалист медицинской службы» – на начальника ГВМУ МО РФ – начальника медицинской службы Вооруженных Сил;

– «специалист горючего и смазочных материалов (водитель-заправщик горючего и смазочных материалов, водитель автомобильных топливомаслозаправщиков и цистерн)» – на начальника управления ракетного топлива и горючего Минобороны России;

– «специалист войскового питания (повар)», «специалист хлебопечения (пекарь)» – на начальника продовольственного управления Минобороны России.

Открытие подготовки по новым ВУС (прекращение подготовки, изменение профиля подготовки специалистов) в образовательных учреждениях осуществляется на

основании предложений главных штабов видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабов родов войск, главных и центральных управлений Минобороны России, представляемых в ГШ ВС РФ. К предложениям прилагается пояснительная записка с обоснованием возможности такой подготовки.

Главнокомандующие видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующие родами войск, начальники главных и центральных управлений Минобороны России реализуют свои полномочия и осуществляют функции по подготовке специалистов через главные штабы, управления боевой подготовки, а также другие управления, службы и отделы главных командований видов Вооруженных Сил, штабы и управления боевой подготовки родов войск, управления (отделы) боевой подготовки главных и центральных управлений Минобороны России.

Главные штабы видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабы и отделы родов войск, штабы и управления (отделы) главных и центральных управлений Минобороны России:

- координируют деятельность управлений и служб (отделов) по вопросам подготовки специалистов;

- определяют потребность войск в специалистах на очередной учебный год;

- по согласованию с ГОМУ ГШ ВС РФ разрабатывают проекты нормативных правовых актов по вопросам подготовки специалистов;

- организуют взаимодействие со штабами военных округов и военными комиссариатами субъектов Российской Федерации по вопросам подготовки и призыва специалистов на военную службу в соответствии с полученной ВУС;

- осуществляют контроль за распределением в войсках специалистов в соответствии с полученными ВУС и правильностью их использования на соответствующих должностях;

- анализируют выполнение плана основных мероприятий по подготовке специалистов по закрепленным профилям и в установленном порядке представляют донесения и доклады в соответствии с Табелем срочных донесений ГШ ВС РФ;

- планируют обеспечение подготовки специалистов вооружением, военной техникой и имуществом, выделяют их целевым назначением через соответствующие довольствующие органы, проверяют их наличие, техническое состояние и использование по назначению;

- обобщают и распространяют передовой опыт подготовки специалистов.

Управления боевой подготовки видов Вооруженных Сил Российской Федерации, управления боевой подготовки родов войск, управления (отделы) боевой подготовки главных и центральных управлений Минобороны России:

- разрабатывают проекты нормативных правовых актов по вопросам подготовки специалистов, программы подготовки (специальной подготовки) специалистов и экзаменационные билеты;

- оказывают помощь органам управления образованием и общественным объединениям в повышении квалификации и переподготовке руководящего и преподавательского составов образовательных учреждений;

- планируют и осуществляют контроль за качеством подготовки специалистов по закрепленным профилям;

- утверждают списки кандидатов для назначения председателями, заместителями председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий, представляемых командирами соединений и воинских частей, подчиненных главнокомандующим видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующим родами войск, начальникам главных и центральных управлений Минобороны России, в приказ командующего войсками военного округа;

- выделяют офицеров-специалистов в состав комплексных комиссий для проверки состояния подготовки специалистов;

- анализируют итоги подготовки специалистов в образовательных учреждениях за прошедший учебный год.

Командующие войсками военных округов, флотами реализуют свои полномочия и осуществляют функции по подготовке специалистов через штабы военных округов, начальников родов войск и служб.

Штабы военных округов:

– определяют потребность войск в специалистах, разрабатывают проекты нормативных правовых актов по вопросам подготовки специалистов;

– организуют взаимодействие с управлениями боевой подготовки видов Вооруженных Сил Российской Федерации, управлениями боевой подготовки родов войск, главными и центральными управлениями Минобороны России по вопросам обеспечения образовательных учреждений вооружением, военной техникой и имуществом, использования их по назначению, оказания помощи образовательным учреждениям в повышении квалификации и переподготовке руководящего и преподавательского составов, контроля за качеством целенаправленной подготовки специалистов, назначения председателей и заместителей председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий, организации и проведения выпускных экзаменов и призыва специалистов на военную службу в соответствии с полученной ВУС;

– осуществляют контроль за распределением в войсках специалистов в соответствии с полученными ВУС и правильностью их использования на соответствующих должностях;

– организуют работу военных комиссариатов субъектов Российской Федерации по отбору граждан из числа подлежащих призыву на военную службу для подготовки специалистов;

– оказывают помощь органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, общественным объединениям в повышении квалификации и переподготовке руководящего и преподавательского состава образовательных учреждений;

– организуют целенаправленную подготовку и призыв специалистов в соответствующие виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, главные и центральные управления Минобороны России;

– организуют работу военных экзаменационных комиссий и осуществляют контроль за проведением выпускных экзаменов;

– планируют и по согласованию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, общественными объединениями организуют и проводят комплексные проверки состояния подготовки специалистов в образовательных учреждениях, сборы председателей и заместителей председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий, должностных лиц военных комиссариатов субъектов Российской Федерации. По результатам проверок информируют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, вносят предложения по устранению выявленных недостатков и совершенствованию этой работы;

– представляют доклады командующим войсками военных округов по результатам комплексных проверок и по итогам сборов председателей и заместителей председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий;

– анализируют выполнение плана основных мероприятий по подготовке специалистов и в установленном порядке представляют донесения и доклады в соответствии с Табелем срочных донесений ГШ ВС РФ;

– обобщают и распространяют передовой опыт подготовки специалистов в образовательных учреждениях.

Начальники родов войск и служб военного округа:

– несут персональную ответственность за подготовку специалистов по закрепленным профилям;

– планируют и по согласованию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления, общественными объединениями проводят проверки состояния подготовки специалистов;

– подбирают из числа офицеров кандидатов и представляют их к назначению председателями и заместителями председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий, а после назначения приказом командующего войсками военного округа организуют и проводят их подготовку, осуществляют контроль за организацией и проведением выпускных экзаменов;

– участвуют в проведении мероприятий, проводимых штабом военного округа, по оказанию помощи органам исполнительной власти субъектов Российской Феде-



рации и органам местного самоуправления, общественным объединениям в повышении квалификации и переподготовке руководящего и преподавательского состава образовательных учреждений;

- планируют, обеспечивают и ведут учет обеспечения образовательных учреждений вооружением, техникой и имуществом;

- осуществляют контроль за распределением в войсках специалистов в соответствии с полученными ВУС и правильностью их использования на соответствующих должностях.

Командиры воинских частей:

- распределяют специалистов по подразделениям и используют их на соответствующих должностях в соответствии с полученной ВУС;

- предоставляют образовательным учреждениям для проведения занятий автодромы, полигоны и другие объекты учебно-материальной базы;

- обеспечивают образовательные учреждения вооружением, военной техникой и имуществом по нарядам довольствующих органов Минобороны России;

- содействуют образовательным учреждениям в проведении встреч и ознакомлении обучающихся с бытом и жизнью личного состава воинских частей;

- организуют показ работы личного состава на вооружении и военной технике и оказывают другую практическую помощь в подготовке специалистов по закрепленным профилям подготовки.

Военные комиссары субъектов Российской Федерации:

- координируют и анализируют деятельность органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, общественных объединений по вопросам подготовки специалистов;

- планируют подготовку специалистов в субъектах Российской Федерации в соответствии с установленным штабом военного округа плановым заданием на подготовку специалистов;

- издают приказы по вопросам подготовки специалистов;

- организуют и проводят однодневные учебно-методические сборы по вопросам подготовки специалистов с должностными лицами военных комиссариатов районов, образовательных учреждений государственных органов управления образованием субъектов Российской Федерации и общественных объединений;

- организуют работу военных комиссариатов районов по отбору граждан из числа подлежащих очередному призыву на военную службу для их подготовки по ВУС, комплектованию учебных групп и направлению в образовательные учреждения и руководят этой работой;

- участвуют в мероприятиях, проводимых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, общественными объединениями по повышению квалификации и переподготовке преподавательского состава образовательных учреждений;

- совместно с государственными органами управления образованием субъектов Российской Федерации, общественными объединениями планируют и проводят проверки состояния и качества подготовки специалистов в образовательных учреждениях;

- представляют в штаб военного округа графики проведения выпускных экзаменов в образовательных учреждениях, принимают участие в работе военных экзаменационных комиссий;

- информируют руководителей субъектов Российской Федерации о ходе подготовки специалистов;

- осуществляют контроль за целенаправленным призывом граждан на военную службу в соответствии с полученными ими ВУС;

- анализируют и обобщают итоги выполнения плана основных мероприятий по подготовке специалистов и отправке их в войска, в установленном порядке представляют донесения и доклады в штаб военного округа в соответствии с табельной отчетностью.

Начальники отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям:

- координируют и анализируют деятельность органов местного самоуправления и образовательных учреждений по вопросам подготовки специалистов;



- издают приказы по вопросам подготовки граждан по ВУС;
  - оказывают помощь образовательным учреждениям в подборе кандидатов на должности преподавательского состава;
  - участвуют в мероприятиях, проводимых военным комиссариатом субъекта Российской Федерации по повышению квалификации и переподготовке преподавательского состава образовательных учреждений;
  - совместно с органами местного самоуправления и руководителями образовательных учреждений проводят мероприятия по отбору граждан из числа подлежащих очередному призыву на военную службу для подготовки по ВУС, комплектуют учебные группы и направляют их в образовательные учреждения, обеспечивают посещаемость гражданами занятий;
  - информируют военного комиссара субъекта Российской Федерации, командиров воинских частей о сроках проведения выпускных экзаменов в образовательных учреждениях, выделяют в состав военных экзаменационных комиссий своего представителя;
  - информируют руководителя органа местного самоуправления о ходе подготовки специалистов;
  - осуществляют целенаправленный призыв граждан на военную службу в соответствии с полученными ими ВУС;
  - анализируют и представляют в военный комиссариат субъекта Российской Федерации доклад об итогах подготовки специалистов и отправке их в войска.
- Организация подготовки специалистов включает:
- планирование подготовки специалистов;
  - отбор граждан для подготовки по ВУС, комплектование учебных групп и направление их в образовательные учреждения;
  - разработку и реализацию программ подготовки специалистов;
  - организацию и проведение выпускных экзаменов;
  - финансирование подготовки специалистов;
  - учебно-материальное обеспечение подготовки специалистов.

Планирование подготовки специалистов на новый учебный год осуществляется на основании указаний начальника ГШ ВС РФ и плана подготовки специалистов в следующие сроки:

- главными штабами видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабами родов войск, штабами военных округов, штабами и управлениями (отделами) главных и центральных управлений Минобороны России – до 20 августа текущего года;
- военными комиссариатами субъектов Российской Федерации – до 10 сентября текущего года;
- отделами военных комиссариатов по муниципальным образованиям – до 20 сентября текущего года.

Учебный год по подготовке специалистов в образовательных учреждениях начинается с 1 октября. Обучение граждан по ВУС проводится в 2 – 3 потока с учетом максимального приближения выпуска к каждому призыву не менее 50 % специалистов от годового задания.

Главные штабы видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабы родов войск, штабы и управления (отделы) главных и центральных управлений Минобороны России совместно с управлениями (отделами) боевой подготовки с получением указаний начальника ГШ ВС РФ и плана подготовки специалистов:

- а) разрабатывают план основных мероприятий по подготовке специалистов на новый учебный год, в котором отражают вопросы:
  - взаимодействия со штабами военных округов по срокам и объемам подготовки специалистов по закреплённым профилям, проведению сборов по повышению квалификации и переподготовке руководящего и преподавательского составов образовательных учреждений, составам военных экзаменационных комиссий и срокам проведения выпускных экзаменов, осуществлению контроля за полнотой и качеством реализации программ подготовки специалистов, состоянием учебно-материальной базы и ее совершенствованием;
  - обеспечения (доукомплектования) образовательных учреждений вооружением, военной техникой и имуществом по срокам исполнения и исполнителям;

– контроля за целенаправленным призывом подготовленных специалистов и распределением их по воинским должностям в соответствии с полученной специальностью;

б) представляют в ГШ ВС РФ сведения и документы в соответствии с табелем срочных донесений.

Штабы военных округов с получением указаний начальника ГШ ВС РФ и плана подготовки специалистов:

а) до 20 августа разрабатывают план основных мероприятий военного округа по подготовке специалистов на новый учебный год, в котором отражают:

– план-задание военным комиссариатам субъектов Российской Федерации на подготовку специалистов;

– сроки подготовки специалистов и проведения выпускных экзаменов;

– мероприятия по оказанию практической помощи образовательным учреждениям в повышении квалификации и переподготовке руководящего и преподавательского составов;

– список председателей и заместителей председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий;

– контрольные мероприятия;

б) до 1 сентября доводят до военных комиссариатов субъектов Российской Федерации директиву штаба военного округа и план-задание на подготовку специалистов на новый учебный год;

в) представляют в ГШ ВС РФ сведения и документы в соответствии с табелем срочных донесений.

Военные комиссариаты субъектов Российской Федерации с получением директивы штаба военного округа и плана-задания на подготовку специалистов:

а) до 10 сентября разрабатывают проект постановления (решения) и план основных мероприятий по подготовке специалистов и представляют их на утверждение руководителю субъекта Российской Федерации, издадут приказ об итогах подготовки специалистов и задач на новый учебный год. В проекте указанного постановления (решения) дается краткий анализ состояния подготовки специалистов и определяются мероприятия на новый учебный год.

В плане основных мероприятий военного комиссариата субъекта Российской Федерации по подготовке специалистов на новый учебный год отражаются:

– план-задание отделам военных комиссариатов по муниципальным образованиям на подготовку специалистов;

– сроки подготовки специалистов и проведения выпускных экзаменов;

– список председателей и заместителей председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий;

– контрольные мероприятия;

б) до 10 сентября доводят до отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям указание и выписку из плана-задания на подготовку специалистов на новый учебный год;

в) представляют в штаб военного округа сведения и документы в соответствии с Табелем срочных донесений.

Отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям с получением указаний военного комиссариата субъекта Российской Федерации и плана-задания на подготовку специалистов:

а) до 20 сентября разрабатывают проект постановления (решения) и план основных мероприятий по подготовке специалистов и представляют их на утверждение руководителю органа местного самоуправления, издадут приказ об итогах подготовки специалистов и задачах на новый учебный год. В проекте указанного постановления (решения) дается краткий анализ состояния подготовки специалистов за прошедший учебный год и определяются мероприятия на очередной учебный год по обеспечению посещаемости гражданами занятий, их размещению, питанию, бытовому обеспечению, обеспечению перевозки к месту учебы и обратно, а также определяется порядок привлечения граждан к подготовке (с отрывом или без отрыва от производства).

В плане основных мероприятий по подготовке специалистов отдела военного комиссариата по муниципальному образованию отражаются:

– количество граждан (кандидатов), направляемых на подготовку по ВУС, из числа подлежащих призыву на военную службу, по организациям;

– сроки их отбора;

– сроки начала и окончания занятий в каждой учебной группе, проведения выпускных экзаменов;

– список председателей и заместителей председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий;

– контрольные мероприятия;

б) представляют военному комиссару субъекта Российской Федерации сведения и документы в соответствии с Табелем срочных донесений.

Предварительный отбор граждан для подготовки по ВУС осуществляется военными комиссариатами районов совместно с представителями образовательных учреждений в период проведения первоначальной постановки граждан на воинский учет после определения их годности к военной службе по состоянию здоровья и профессиональной пригодности к подготовке по ВУС.

С учетом заключений о годности граждан к военной службе по состоянию здоровья и их профессиональной пригодности к подготовке по ВУС, вынесенных соответствующими комиссиями, в военном комиссариате формируются списки граждан с указанием возможности их подготовки по ВУС на очередной учебный год и распределения по потокам обучения.

В течение месяца до завершения отбора в военном комиссариате проводятся контрольный медицинский осмотр и собеседование с кандидатами для подготовки по ВУС. Отбор граждан должен заканчиваться не позднее чем за 10 дней до начала занятий.

Решение о направлении граждан на обучение принимают военные комиссары районов, которые несут ответственность за своевременное и качественное комплектование образовательных учреждений гражданами для подготовки по ВУС.

При отсутствии необходимого количества граждан для выполнения планового задания по подготовке специалистов в субъекте Российской Федерации (районе), где расположены образовательные учреждения, по распоряжению штаба военного округа (военного комиссариата субъекта Российской Федерации) комплектование образовательных учреждений может проводиться гражданами других субъектов Российской Федерации (районов).

Направление граждан в образовательные учреждения проводится приказами военных комиссаров районов, в которых указывается список граждан, ВУС, по которой они подлежат обучению, и дата передачи в образовательное учреждение.

После издания приказа военный комиссар района объявляет гражданам, в какое образовательное учреждение они зачислены, по какой специальности будут проходить подготовку, время начала занятий и подписывает предписание по установленной форме, первая часть которого выдается гражданину, а вторая часть – «извещение» не позднее чем за пять дней до начала занятий направляется руководителю организации по месту работы гражданина.

По окончании отбора граждан для подготовки по ВУС составляется именной список в двух экземплярах. Первый экземпляр указанного списка представляется руководителю образовательного учреждения, а второй (подписанный руководителем и заверенный гербовой печатью образовательного учреждения) хранится в военном комиссариате. Если граждане направляются в образовательное учреждение из другого субъекта Российской Федерации (района), то именной список составляется в трех экземплярах. Третий экземпляр этого списка передается в отдел военного комиссариата по муниципальному образованию, за которым закреплено образовательное учреждение.

Образовательные учреждения комплектуются только гражданами, подлежащими очередному призыву на военную службу, годными по состоянию здоровья, физическому развитию, моральным качествам и образовательному уровню для службы в

соответствующем виде Вооруженных Сил Российской Федерации по получаемой ВУС. При этом, учитываются наклонности гражданина, его гражданская специальность и опыт практической работы. Морские, технические и радиотехнические образовательные учреждения общественных объединений комплектуются в первую очередь.

Комплектование учебных групп численностью 25 – 30 чел. осуществляется непосредственно образовательными учреждениями на основании именных списков. При этом, издается приказ руководителя образовательного учреждения, в котором указываются номера учебных групп, их списочный состав, начало и конец обучения, ведущие преподаватели (мастера производственного обучения), старшие групп из числа обучаемых и руководители групп. Объявление приказа гражданам о зачислении их в образовательное учреждение на обучение по ВУС производится в торжественной обстановке.

Доукомплектование учебных групп образовательных учреждений после начала образовательного процесса запрещается.

После зачисления гражданина на обучение в образовательное учреждение в учетной карте призывника делается соответствующая отметка (карандашом) – где, по какой специальности он проходит обучение, срок его окончания.

Граждане, обучающиеся в образовательных учреждениях общественных объединений, именуются курсантами.

Отчисление граждан из образовательных учреждений по состоянию здоровья, неуспеваемости, недисциплинированности и другим причинам производится приказами начальника отдела военного комиссариата по муниципальному образованию, которым они комплектовались, по представлениям руководителей образовательных учреждений. Копия приказа высылается в образовательное учреждение. Об исключении сообщается руководителю организации по месту работы гражданина и его родителям (законным представителям).

Программы подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов разрабатываются в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и реализуются в образовательных учреждениях.

Основой для разработки программ подготовки являются федеральные государственные образовательные стандарты.

Программы специальной подготовки машинистов (кочегаров) котельных, операторов котельных, персонала по обслуживанию агрегатов (систем), в состав которых входят сосуды, работающие под давлением, крановщиков, стропальщиков, слесарей, электромонтеров и наладчиков приборов безопасности кранов, машинистов автоподъемников подлежат согласованию с Инспекцией государственного технического надзора Вооруженных Сил Российской Федерации.

Программы подготовки утверждаются главнокомандующими видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующими родами войск, начальниками главных и центральных управлений Минобороны России, ответственными за подготовку специалистов по закрепленным профилям.

Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку граждан по ВУС, обязаны иметь лицензию на образовательную деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

Граждане, прошедшие полный курс по программе подготовки и получившие положительные итоговые оценки по всем предметам, допускаются к сдаче выпускных экзаменов.

Для приема выпускных экзаменов по всем профилям подготовки создаются военные экзаменационные комиссии (из расчета одна комиссия на одно-два образовательных учреждения) в составе: председателя комиссии, его заместителя (офицера-специалиста) и членов комиссии – представителя военного комиссариата, руководителя образовательного учреждения или одного из его заместителей, при необходимости, соответственно – представителей органов Ростехнадзора или регионального органа гостехнадзора Вооруженных Сил Российской Федерации.

Списки кандидатов для назначения председателями и заместителями председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий по закрепленным профилям подготовки начальники родов войск, начальники управлений и служб военных округов, а также командиры соединений и воинских частей, подчиненные главнокомандующим видов Вооруженных Сил Российской Федерации, командующим родами войск, начальникам главных и центральных управлений Минобороны России, до 1 октября представляют в штабы военных округов для включения в приказы командующих войсками военных округов.

Выписки из приказов командующих войсками военных округов рассылаются в воинские части, от которых назначаются председатели и заместители председателей (офицеры-специалисты) военных экзаменационных комиссий, и в военные комиссариаты субъектов Российской Федерации. Последние доводят их до отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям, на территориях которых расположены образовательные учреждения, и до этих образовательных учреждений.

Для приема экзаменов у граждан, обучающихся по ВУС по обслуживанию электрооборудования, радиоаппаратуры, автомобильных кранов с электроприводом (водителей-электромехаников, электриков, операторов радиолокационных станций и др.), специалистов электротехнических средств заграждения и сигнализации, назначаются председатели комиссии и его заместитель с квалификационной группой по электробезопасности не ниже четвертой, а специалистов с водолазной подготовкой – офицер – специалист водолазного дела.

Для приема экзаменов у граждан, обучающихся по ВУС для объектов гостехнадзора, подготовленных по профессиональным образовательным программам с выдачей квалификационных удостоверений государственного образца, в состав комиссии назначается, по согласованию, представитель органа Ростехнадзора, а подготовленных по программам специальной подготовки – представитель регионального органа гостехнадзора Вооруженных Сил Российской Федерации.

Подготовка председателей и заместителей председателей военных экзаменационных комиссий проводится ежегодно в ноябре-декабре на двухдневных сборах по планам командующих войсками военных округов.

На сборах анализируется работа военных экзаменационных комиссий, изучаются руководящие документы по вопросам подготовки специалистов, программы подготовки и экзаменационные билеты. Проводятся инструкторско-методические занятия по вопросам организации и проведения экзаменов, оценка теоретических знаний и практических навыков специалистов.

После прохождения сборов и сдачи зачетов председателям и заместителям председателей военных экзаменационных комиссий выдаются удостоверения по установленной форме.

Графики проведения выпускных экзаменов по потокам обучения составляют военные комиссариаты субъектов Российской Федерации и представляют в штабы военных округов.

Отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям, на территориях которых расположены образовательные учреждения, по заявкам руководителей образовательных учреждений не менее чем за 10 – 15 дней до начала выпускных экзаменов информируют командиров воинских частей о сроках прибытия председателей и заместителей председателей (офицеров-специалистов) военных экзаменационных комиссий для приема выпускных экзаменов.

Оплата командировочных расходов председателям и заместителям председателей (офицерам-специалистам) военных экзаменационных комиссий производится военными комиссариатами за счет денежных средств, предусмотренных на командировочные расходы по смете Минобороны России.

В случае неприбытия в назначенный срок председателя и заместителя председателя (офицеров-специалистов) военной экзаменационной комиссии, а также о причинах, мешающих работе комиссии и своевременному выпуску специалистов, началь-

ник отдела военного комиссариата по муниципальному образованию немедленно сообщает военному комиссару субъекта Российской Федерации, который докладывает об этом в штаб военного округа.

Проводить выпускные экзамены без председателя и заместителя председателя (офицера-специалиста) военной экзаменационной комиссии запрещается.

Председатель и члены военной экзаменационной комиссии прибывают в образовательное учреждение за день до начала экзаменов и представляются военному комиссару, на территории которого находится образовательное учреждение. Военный комиссар знакомит председателя военной экзаменационной комиссии с положением дел в образовательном учреждении.

Председатель военной экзаменационной комиссии, организовав работу, распределяет обязанности между членами комиссии, доводит расписание экзаменов, изучает с ними требования программ подготовки и других документов.

До начала экзаменов председатель военной экзаменационной комиссии со всем составом комиссии обязан:

- заслушать руководителя образовательного учреждения о выполнении программ подготовки и готовности учебных групп к сдаче экзаменов;

- изучить состояние учебно-материальной базы согласно табелям снабжения образовательных учреждений вооружением, техникой и имуществом и организацию учебно-воспитательного процесса;

- проверить выполнение каждым гражданином предусмотренных программой подготовки практических работ (вождение машин, лабораторно-практические занятия, работа на средствах связи и радиолокации и т. д.) и программы подготовки в целом;

- определить готовность и обеспеченность мест проведения экзаменов материальной частью, инструментом, приспособлениями, а также наличие оценочных ведомостей, бланков актов, свидетельств и удостоверений.

По результатам проверки наличия и технического состояния учебно-материальной базы, изучения документов о выполнении учебными группами (каждым экзаменуемым) программы подготовки председатель военной экзаменационной комиссии принимает решение о приеме экзаменов в образовательном учреждении и о персональном допуске граждан к экзаменам.

Запрещается принимать экзамены на неисправной аппаратуре и технике.

К экзаменам не допускаются граждане, пропустившие более 20 % занятий или не полностью выполнившие предусмотренные программой подготовки практические работы.

Экзамены у граждан, прошедших полный курс по программе подготовки, принимаются в соответствии с требованиями этой программы подготовки.

На прием экзаменов каждой учебной группе отводится:

- по специальностям водителей (водителей-механиков) автомобилей (спецмашин), бронетранспортеров, механиков-водителей гусеничных тягачей, специалистов с вододлазной подготовкой, АСУ, телеграфистов, радиотелеграфистов (операторов приемных радиоприборов), операторов РЛС – два дня;

- по другим специальностям – один день.

В ходе экзаменов гражданам разрешается пользоваться материальной частью, плакатами, схемами и таблицами. Во время экзаменов запрещается взаимная консультация, пользование учебниками и конспектами. Для более полного выявления знаний и практических навыков экзаменуемым могут задаваться дополнительные вопросы.

Председатель военной экзаменационной комиссии и его заместитель несут персональную ответственность за объективность и правильность оценки знаний граждан.

Граждане, получившие на экзаменах по всем предметам положительные итоговые оценки, считаются закончившими подготовку по данной специальности.

Граждане, не сдавшие экзамены в связи с болезнью или по другим уважительным причинам, а также получившие неудовлетворительные оценки, к экзаменам допус-



каются с очередными учебными группами данной специальности после проведения с ними дополнительных занятий (консультаций). Граждане, получившие неудовлетворительные оценки, допускаются к повторному экзамену не более одного раза по каждому предмету.

В случае когда гражданин не может ответить на поставленный вопрос, ему может быть задан другой, при этом оценка за ответ снижается на один балл. При получении гражданином, после второй попытки, неудовлетворительной оценки по одному из предметов, выносимых на экзамены, он считается не прошедшим курс подготовки и ВУС ему не присваивается.

В случае разногласий между членами военной экзаменационной комиссии в оценке знаний предметов обучения председателю военной экзаменационной комиссии предоставляется право окончательного определения общей индивидуальной оценки гражданина и присвоения ему ВУС.

Знания и навыки обучаемых по каждому предмету обучения определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», которые снимаются из оценок за практические действия и устные ответы.

Индивидуальная оценка гражданину за предмет обучения определяется согласно действующим приказам, инструкциям, положениям, наставлениям, руководствам, курсам, сборнику нормативов и другим документам.

Общая индивидуальная оценка гражданину определяется:

– «отлично», если не менее чем по 50 % всех предметов обучения, в том числе выносимых на экзамены, он оценен «отлично», а по остальным – не ниже «хорошо»;

– «хорошо», если не менее чем по 50 % всех предметов обучения, в том числе выносимых на экзамены, он оценен «хорошо», а по остальным – не ниже «удовлетворительно»;

– «удовлетворительно», если по всем предметам обучения, в том числе выносимым на экзамены, он оценен положительно;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования оценки «удовлетворительно».

Общая оценка учебной группе по подготовке специалистов определяется на основании общих индивидуальных оценок, полученных каждым гражданином, и признается:

– «отлично», если не менее 90 % граждан оценены положительно, при этом не менее 50 % – «отлично» и не более 20 % – «удовлетворительно»;

– «хорошо», если не менее 80 % обучаемых граждан оценены положительно, при этом не менее 50 % – «хорошо» и «отлично»;

– «удовлетворительно», если не менее 70 % граждан оценены положительно;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования оценки «удовлетворительно».

Гражданам, сдавшим выпускные экзамены, кроме водителей транспортных средств категории «В», «С», «В и С» и водителей-крановщиков (машинистов автомобильных кранов), выдается удостоверение об окончании образовательного учреждения по соответствующей ВУС и присвоении квалификации.

Гражданам, прошедшим подготовку по специальностям водителей транспортных средств категории «В», «С», «В и С» и сдавшим экзамены военно-экзаменационным комиссиям, выдается свидетельство установленного образца, которое является основанием для сдачи квалификационных экзаменов комиссии ГИБДД на право управления транспортными средствами, присвоение квалификации водителей транспортных средств категории «В», «С», «В и С» и получение соответствующего водительского удостоверения.

Результаты сдачи экзаменов специалистами по эксплуатации автотранспортных средств в ГИБДД оформляются протоколом. Руководитель образовательного учреждения снимает с протокола каждой учебной группы три копии и заверяет их у председателя комиссии ГИБДД. Один экземпляр копии остается в образовательном учреждении, а остальные направляются в военный комиссариат и начальнику автомобильной службы военного округа.



По специальностям, связанным с работой на силовых электрических агрегатах (электрик, водитель-электромеханик, электрик-дизелист, машинист автомобильного крана с электроприводом и т. д.), выдается дополнительно удостоверение о проверке знаний правил электробезопасности при эксплуатации военных электроустановок.

Гражданам, прошедшим подготовку по специальностям «водитель-электромеханик», «электрик», «дизелист-электрик» (специалист силовых электрических агрегатов), присваивается квалификация «машинист передвижных электростанций 3-го разряда», а по специальности «механик-водитель гусеничных тягачей» – квалификация 3-го класса.

Гражданам, прошедшим водолазную подготовку, выдается личная книжка водолаза.

Специалистам для объектов гостехнадзора выдается соответственно:

– квалификационное удостоверение государственного образца за подписями председателя военной экзаменационной комиссии, руководителя образовательного учреждения и представителя органа Ростехнадзора;

– удостоверение (свидетельство) за подписями председателя военной экзаменационной комиссии, руководителя образовательного учреждения и представителя органа гостехнадзора Вооруженных Сил Российской Федерации.

В удостоверениях подписи председателя военной экзаменационной комиссии и руководителя образовательного учреждения заверяются печатью военного комиссариата, организующего экзамены.

Результаты выпускных экзаменов военная экзаменационная комиссия оформляет актом. В акте, кроме результатов экзаменов, указываются недостатки в подготовке специалистов и предложения по ее улучшению. Два экземпляра акта председатель комиссии передает начальнику отдела военного комиссариата по муниципальному образованию, на территории которого расположено образовательное учреждение (один для направления в штаб военного округа), третий экземпляр остается в образовательном учреждении, четвертый экземпляр направляется в соответствующий главный штаб вида Вооруженных Сил Российской Федерации, штаб рода войск, главное и центральное управления Минобороны России.

Если экзамены принимались от граждан, направленных на подготовку из другого субъекта Российской Федерации, акт составляется в пяти экземплярах. Пятый экземпляр акта направляется военному комиссариату этого субъекта Российской Федерации.

Председатель военной экзаменационной комиссии докладывает начальнику отдела военного комиссариата по муниципальному образованию, на территории которого расположено образовательное учреждение, о результатах экзаменов, выявленных недостатках в подготовке специалистов, предложения по их устранению.

После сдачи выпускных экзаменов руководители образовательных учреждений направляют в комплекующие военные комиссариаты листы учета индивидуальных особенностей и физической подготовленности граждан, которые подшиваются и хранятся в личных делах граждан, подлежащих призыву на военную службу.

Военные комиссариаты на основании результатов выпускных экзаменов вносят запись в п. 11 учетно-послужной карточки о полученной ВУС. Личные дела граждан, получивших ВУС, выставляются в общую картотеку подлежащих очередному призыву в соответствии с их предназначением по видам и родам войск.

Финансирование подготовки граждан по ВУС в образовательных учреждениях осуществляется Минобороны России на договорной основе за счет и в пределах средств, утвержденных для Минобороны России в федеральном бюджете на соответствующий год.

Договоры на оказание услуг по подготовке граждан, подлежащих призыву на военную службу, по ВУС заключаются Минобороны России с общественными объединениями и образовательными учреждениями по итогам конкурсов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Материально-техническое обеспечение образовательных учреждений осуществляется Минобороны России на договорной основе и предусматривает обеспечение вооружением, техникой и имуществом через соответствующие доминирующие органы для создания и совершенствования учебно-материальной базы образовательных учреждений.

Учебно-материальная база образовательных учреждений создается для качественного и полного выполнения программ подготовки специалистов по каждой ВУС и включает учебные объекты (помещения, кабинеты, классы, лаборатории, автодромы и т. д.), табельное вооружение, военную технику и имущество. Оборудование классов, кабинетов и других объектов учебно-материальной базы должно обеспечивать военную направленность обучения граждан.

Обеспечение образовательных учреждений вооружением, техникой и имуществом осуществляется в порядке, устанавливаемом Минобороны России (по табелям и нормам снабжения), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Табели снабжения образовательных учреждений вооружением, техникой и имуществом разрабатываются Минобрнауки России и общественными объединениями, согласовываются и утверждаются в порядке, установленном в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Копии утвержденных таблиц рассылаются в образовательные учреждения, главные штабы видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабы военных округов и родов войск, главные и центральные управления Минобороны России – по закрепленным профилям подготовки.

Контроль за подготовкой специалистов осуществляется:

- по плану ГШ ВС РФ – комплексными комиссиями в составе представителей ГОМУ ГШ ВС РФ, видов Вооруженных Сил Российской Федерации, родов войск, главных и центральных управлений Минобороны России и центральных органов общественных объединений – ежегодно в трех-четыре субъектах Российской Федерации;

- по плану главнокомандующего видом Вооруженных Сил Российской Федерации, командующего родом войск, начальника главного и центрального управления Минобороны России – комиссиями с участием представителей Минобрнауки России и общественных объединений – ежегодно не менее чем в 20 % образовательных учреждений по закрепленным профилям подготовки специалистов;

- по плану командующего войсками военного округа – комплексными комиссиями в составе представителей штаба, родов войск и служб военного округа, с участием представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, общественных объединений – не менее чем в 30 % субъектов Российской Федерации, расположенных на территории военного округа;

- по плану военного комиссара субъекта Российской Федерации – комплексными комиссиями военного комиссариата субъекта Российской Федерации с участием представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, общественных объединений – ежегодно, с учетом максимального охвата проверками образовательных учреждений, но не менее 50 % образовательных учреждений.

Отдел военного комиссариата по муниципальному образованию контролирует ход подготовки специалистов, выполнение программы обучения, посещаемость занятий, состояние дисциплины и бытового устройства обучающихся граждан из расчета: начальник отдела военного комиссариата – один раз в месяц, начальник отделения – один раз в две недели, ответственный исполнитель за подготовку граждан к военной службе – еженедельно.

Минобрнауки России и общественные объединения контроль за подготовкой специалистов в подведомственных образовательных учреждениях осуществляют по своим планам.

Комплексные комиссии по планам ГШ ВС РФ и командующих войсками военных округов проверяют и оценивают работу военных комиссариатов субъектов Российской Федерации, общественных объединений по вопросам подготовки специалистов из расчета: при наличии в субъекте Российской Федерации до 10 образова-

тельных учреждений – не менее 50 %, от 11 до 20 – не менее 30 %, более 20 – не менее 20 % образовательных учреждений. Кроме того, в военном округе проверяется и оценивается работа штаба военного округа, родов войск, управлений и служб военного округа по закрепленным профилям подготовки специалистов.

Комиссии по планам ГШ ВС РФ, начальников главных и центральных управлений Минобороны России проверяют и оценивают работу подчиненных органов в управлении военного округа.

Главнокомандующие видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующие родами войск, командующие войсками военных округов, начальники главных и центральных управлений Минобороны России в итоговых докладах по подготовке специалистов, представляемых в ГШ ВС РФ, указывают субъекты Российской Федерации, которые планируются для проверки на новый учебный год и были проверены в прошедшем учебном году.

Программы комплексных проверок утверждаются должностными лицами, по планам которых осуществляется контроль, и доводятся до органов, подвергающихся проверке, не позднее чем за 10 дней до начала работы комиссии.

Проверка устранения недостатков, а также образовательных учреждений, оцененных «неудовлетворительно», осуществляется не ранее чем через шесть месяцев со дня проверки, как правило, органом, выставившим неудовлетворительные оценки.

В образовательном учреждении проверяются: качество комплектования учебных групп; планирование и организация учебно-воспитательного процесса; состояние учебно-материальной базы, внутреннего порядка, дисциплины и воспитательной работы; полнота выполнения и качество усвоения программ по предметам обучения; укомплектованность кадрами преподавательского состава; качество проведения занятий; посещаемость занятий; размещение и бытовое устройство обучаемых; организация проведения выпускных экзаменов.

Общая оценка образовательному учреждению определяется из общей оценки за подготовку специалистов, оценок качества усвоения гражданами программ подготовки, качества проведения занятий преподавательским составом, состояния учебно-материальной базы и внутреннего порядка.

Образовательное учреждение, которое проводит подготовку специалистов по двум и более профилям обучения, оценивается по каждому профилю подготовки в отдельности. Общая оценка образовательному учреждению выставляется по низшей оценке за профиль подготовки.

Общая оценка образовательному учреждению за подготовку специалистов определяется на основании оценок преподавательского состава и проверенных групп и признается:

- «отлично», если преподавательский состав и не менее 50 % учебных групп оценены «отлично», а остальные группы – «хорошо»;
- «хорошо», если преподавательский состав и не менее 50 % учебных групп оценены «отлично» и «хорошо», а остальные группы – «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно», если преподавательский состав и не менее 50 % учебных групп оценены положительно;
- «неудовлетворительно», если не выполнены требования на оценку «удовлетворительно».

Общая оценка преподавательскому составу определяется на основании общих индивидуальных оценок преподавателей и признается:

- «отлично», если не менее 90 % преподавателей оценены положительно, при этом не менее 50 % – «отлично» и не более 20 % – «удовлетворительно»;
- «хорошо», если не менее 80 % преподавателей оценены положительно, при этом не менее 50 % – «хорошо» и «отлично»;
- «удовлетворительно», если не менее 70 % преподавателей оценены положительно;
- «неудовлетворительно», если не выполнены требования оценки «удовлетворительно».

Общая индивидуальная оценка преподавателю (мастеру) складывается из оценок за методическую подготовку и знание материальной части, но не выше общей оценки обучаемой (проверяемой) группы по предмету обучения и признается:

– «отлично», если за методическую подготовку и знание материальной части он оценен «отлично» при общей оценке обучаемой (проверяемой) группы «отлично»;

– «хорошо», если за методическую подготовку и знание материальной части он оценен не ниже «хорошо» при общей оценке обучаемой (проверяемой) группы «хорошо»;

– «удовлетворительно», если за методическую подготовку и знание материальной части он оценен не ниже «удовлетворительно» при общей оценке обучаемой (проверяемой) группы «удовлетворительно»;

– «неудовлетворительно», если не выполнены требования оценки «удовлетворительно».

Оценка за методическую подготовку преподавателя (мастера) складывается из оценок за методику организации и качество проведения занятия, глубину знания предмета обучения, умение использовать технические средства обучения и наглядные пособия, состояние дисциплины на занятии и определяется:

– «отлично», если занятие проведено на высоком методическом уровне, преподаватель обладает глубокими знаниями предмета обучения, легко и непринужденно излагал материал занятия, умело использовал технические средства обучения при «удовлетворительной» дисциплине обучаемых;

– «хорошо», если занятие проведено на хорошем методическом уровне, преподаватель показал знание предмета обучения, материал занятия излагал уверенно, использовал технические средства обучения при «удовлетворительной» дисциплине обучаемых;

– «удовлетворительно», если занятие проведено методически правильно, преподаватель показал знание предмета обучения, но в ходе занятия материал излагал неуверенно, обращался к конспекту или другим источникам, слабо использовал технические средства обучения при «удовлетворительной» дисциплине обучаемых;

– «неудовлетворительно», если занятие проведено на низком методическом уровне, преподаватель плохо знал предмет обучения, материал занятия излагал неуверенно, не использовал технические средства обучения, дисциплина на занятии – «неудовлетворительная».

При проверке качества проведения занятий по каждому профилю подготовки проверяется не менее двух занятий.

Качество усвоения гражданами программ подготовки в ходе образовательного процесса проверяется в объеме пройденных тем на день проверки по всем предметам программы подготовки и контрольной проверкой основных предметов обучения с выставлением обучаемым индивидуальных оценок. Граждане оцениваются по критериям выпускных экзаменов.

К проверке привлекается не менее 30 % общей численности обучающихся (при обучении одной-двух групп проверяется одна группа), из них 50 % – по знанию материальной части техники (вооружения), правил ее эксплуатации и 50 % – по вожде-нию техники (работе на вооружении).

На основании индивидуальных оценок обучаемых выводится оценка образовательному учреждению за качество усвоения обучаемыми программы подготовки:

– «отлично», если не менее 95 % проверенных обучаемых получили положительные оценки, при этом не менее 60 % – «отлично»;

– «хорошо», если не менее 90 % проверенных обучаемых получили положительные оценки, при этом не менее 60 % – не ниже «хорошо»;

– «удовлетворительно», если не менее 80 % проверенных обучаемых получили положительные оценки;

– «неудовлетворительно», если более 20 % проверенных обучаемых получили неудовлетворительные оценки.

Оценка за состояние учебно-материальной базы образовательного учреждения определяется:

– «отлично», если имеется комната информации и досуга, необходимое количество учебных кабинетов (классов), лабораторий и мест для практической отработки упражнений в соответствии с объемом подготовки специалистов и все они оснащены соответствующими агрегатами, узлами, деталями, действующими электрифицированными стендами (макетами), другими техническими средствами обучения. Образовательное учреждение полностью укомплектовано исправными вооружением, техникой и имуществом по профилю подготовки. Полигон (автодром, машинодром) оборудован всеми элементами для вождения (отработки нормативов, упражнений) по профилям подготовки и обеспечивает проведение практических занятий, предусмотренных программами подготовки (обучения), в любое время года и суток. Парк (гараж) оборудован всеми положенными элементами. Не менее 50 % техники хранится в крытых хранилищах. Состояние вооружения и военной техники оценено «отлично», а их эксплуатация, хранение и учет организованы и отвечают требованиям наставлений и руководств. Имеются благоустроенное общежитие, при необходимости, столовая (буфет) для питания обучаемых граждан, база для проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы;

– «хорошо», если имеется комната информации и досуга, необходимое количество учебных кабинетов (классов), лабораторий и мест для практической отработки упражнений в соответствии с объемом подготовки специалистов и все они оснащены соответствующими агрегатами, узлами, деталями, действующими электрифицированными стендами (макетами), другими техническими средствами обучения. Образовательное учреждение укомплектовано исправными вооружением, техникой и имуществом на 85 % по профилю подготовки. Полигон (автодром, машинодром) оборудован всеми элементами для вождения (отработки нормативов, упражнений) по профилям подготовки и обеспечивает проведение практических занятий, предусмотренных программами подготовки (обучения), в любое время года и суток. Парк (гараж) оборудован всеми положенными элементами. Не менее 50 % техники хранится в крытых хранилищах. Состояние вооружения и военной техники оценено «хорошо», а их эксплуатация, хранение и учет организованы и отвечают требованиям наставлений и руководств. Имеются благоустроенное общежитие, при необходимости, столовая (буфет) для питания обучаемых граждан, база для проведения культурно-досуговой и спортивно-массовой работы;

– «удовлетворительно», если имеется комната информации и досуга, необходимое количество учебных кабинетов (классов), лабораторий и мест для практической отработки упражнений в соответствии с объемом подготовки специалистов и все они оснащены соответствующими агрегатами, узлами, деталями, действующими электрифицированными стендами (макетами), другими техническими средствами обучения. Образовательное учреждение укомплектовано исправными вооружением, техникой и имуществом на 75 % по профилю подготовки. Полигон (автодром, машинодром) оборудован всеми элементами для вождения (отработки нормативов, упражнений) по профилям подготовки и обеспечивает проведение практических занятий, предусмотренных программами подготовки (обучения), в любое время года и суток. Парк (гараж) оборудован всеми положенными элементами. Не менее 30 % техники хранится в крытых хранилищах. Состояние вооружения и военной техники оценено «удовлетворительно», а их эксплуатация, хранение и учет организованы и отвечают требованиям наставлений и руководств. Имеются благоустроенное общежитие, при необходимости, столовая (буфет) для питания обучаемых граждан, база для проведения культурно-досуговой и спортивно-массовой работы;

– «неудовлетворительно», если состояние учебно-материальной базы не отвечает условиям, перечисленным для оценки «удовлетворительно».

Оценка образовательному учреждению за состояние учебно-материальной базы не может быть выше оценки за состояние вооружения и техники.

Состояние вооружения и военной техники образовательных учреждений оценивается в соответствии с требованиями приказов, действующих в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Состояние внутреннего порядка оценивается «удовлетворительно» или «неудовлетворительно»:

– «удовлетворительно», если:

а) внутренний порядок организован и обеспечивает нормальный ход учебно-воспитательного процесса, поддержание образцового порядка и чистоты в образовательном учреждении;

б) отсутствуют грубые нарушения дисциплины и происшествия;

в) созданы необходимые условия быта и отдыха для обучающихся (курсантов);

г) выполняются распорядок дня и регламент служебного времени преподавательского и обслуживающего составов;

– «неудовлетворительно», если внутренний порядок не отвечает условиям, перечисленным для оценки «удовлетворительно».

Образовательное учреждение за состояние подготовки специалистов оценивается:

– «отлично», если общие оценки за подготовку специалистов и качество усвоения программы гражданами, оценки за качество проведения занятий преподавательским составом и состояние учебно-материальной базы определены «отлично», отсутствуют происшествия, связанные с нарушениями дисциплины и утратой техники, внутренний порядок оценивается «удовлетворительно»;

– «хорошо», если общие оценки за подготовку специалистов и качество усвоения программы гражданами, оценки за качество проведения занятий преподавательским составом и состояние учебно-материальной базы определены «хорошо», отсутствуют происшествия, связанные с нарушениями дисциплины и утратой техники, внутренний порядок оценивается «удовлетворительно»;

– «удовлетворительно», если все оценочные показатели оценены не ниже «удовлетворительно»;

– «неудовлетворительно», если один из показателей оценен «неудовлетворительно».

По результатам проверки подготовки специалистов в образовательном учреждении составляется акт проверки, который должен отражать оценочные показатели проверяемых вопросов, положительный опыт учебно-воспитательного процесса, внедрения передовых методов и технических средств обучения в практику подготовки специалистов, выявленные недостатки и предложения по их устранению, другие актуальные вопросы.

Акт должен содержать краткие выводы о состоянии подготовки специалистов (возможностях перепрофилирования образовательного учреждения, прекращении подготовки и т. п.).

К акту прилагаются оценочные ведомости.

По окончании проверки образовательного учреждения (в том числе и по отдельным вопросам) проводится разбор с руководящим и преподавательским составами, делается краткая запись в книге проверки состояния подготовки граждан по ВУС с указанием оценок, недостатков в подготовке специалистов и предложений по ее улучшению.

Общая оценка общественному объединению за состояние подготовки специалистов определяется:

– «отлично», если не менее 50 % проверенных образовательных учреждений получили оценки «отлично», а остальные – «хорошо»;

– «хорошо», если 60 % проверенных образовательных учреждений получили оценки «хорошо» и «отлично», а остальные – «удовлетворительно»;

– «удовлетворительно», если 80 % проверенных образовательных учреждений получили оценки не ниже «удовлетворительно»;

– «неудовлетворительно», если более 20 % проверенных образовательных учреждений оценены «неудовлетворительно».

Комиссиями ГШ ВС РФ, видов Вооруженных Сил Российской Федерации, родов войск, главных и центральных управлений Минобороны России акт проверки составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр остается у комиссии, второй экземпляр направляется в штаб военного округа.

Комиссией штаба военного округа акт составляется в двух экземплярах. Один остается у комиссии, второй направляется в военный комиссариат субъекта Российской Федерации.

Акт проверки общего состояния подготовки специалистов в субъектах Российской Федерации представляется командующему войсками военного округа.

При проверке подготовки специалистов по плану проверки военного комиссариата субъекта Российской Федерации акт составляется в двух экземплярах. Один экземпляр акта проверки направляется в штаб военного округа.

Представители видов Вооруженных Сил Российской Федерации, родов войск, главных (центральных) управлений Минобороны России, входившие в состав комплексной комиссии, представляют доклады о результатах проверки своим прямым начальникам.

При проведении проверок по отдельным вопросам составляется справка-доклад на имя начальника, по указанию которого проверялось образовательное учреждение.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, общественные объединения по результатам проверки информируются для принятия необходимых мер.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 15);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 3 мая 2001 г. № 202 «Об утверждении Инструкции о подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования».



## Глава 8

# ОРГАНИЗАЦИЯ ВОЕННЫМИ КОМИССАРИАТАМИ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛИЦ, ПРОХОДИВШИХ ВОЕННУЮ СЛУЖБУ, И ИХ СЕМЕЙ\*

### § 8.1. Структура и задачи военно-пенсионных органов

В Российской Федерации действует принцип ведомственной ответственности за организацию пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей. Средства федерального бюджета, предусмотренные для пенсионного обеспечения указанных лиц, перечисляются соответствующим федеральным органам исполнительной власти, пенсионные органы которых производят выплату пенсий конкретным получателям.

В зависимости от того, в ведении какого федерального органа исполнительной власти находилась военная организация, в которой проходил военную службу гражданин, пенсионное обеспечение осуществляется либо Минобороны России, либо МВД России, либо ФСБ России.

Минобороны России осуществляет пенсионное обеспечение:

1) лиц, проходивших военную службу в качестве офицеров, прапорщиков и мичманов, военнослужащих сверхсрочной службы или военную службу по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин в Вооруженных Силах Российской Федерации и Объединенных Вооруженных Силах СНГ, железнодорожных войсках, войсках гражданской обороны, других воинских формированиях Российской Федерации, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, и семей этих лиц;

2) проживающих на территории Российской Федерации лиц, проходивших военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или военную службу по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин в вооруженных силах (армиях, войсках) и иных созданных в соответствии с законодательством воинских формированиях других государств – участников СНГ и государств, не являющихся участниками СНГ, с которыми Российской Федерацией либо бывшим Союзом ССР заключены договоры (соглашения) о социальном обеспечении, а также семей указанных лиц (при условии, если указанными договорами (соглашениями) предусмотрено осуществление их пенсионного обеспечения по законодательству государства, на территории которого они проживают);

3) лиц, проходивших военную службу в качестве офицеров, прапорщиков и мичманов или военную службу по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин в Вооруженных Силах и железнодорожных войсках, войсках гражданской обороны, других воинских формированиях Российской Федерации и бывшего Союза ССР, созданных в соответствии с законодательством, в Объединенных Вооруженных Силах СНГ и семей этих лиц, которые проживают в государствах – бывших республиках СССР, не являющихся участниками СНГ, если законодательством указанных государств не предусмотрено осуществление их пенсионного обеспечения на основаниях, установленных для лиц, проходивших военную службу, и их семей;

4) бывших военнослужащих, которые были прикомандированы к Судебному департаменту при Верховном Суде Российской Федерации, и членов их семей;

5) бывших военных прокуроров и следователей;

6) лиц, которые в период Великой Отечественной войны занимали в советских партизанских отрядах и соединениях командные должности, соответствующие должностям, замещаемым офицерами, и семей указанных лиц;

\* Автор – В.М. Корякин.

7) бывших военнослужащих срочной службы, которые в период Великой Отечественной войны занимали в действующей армии должности, соответствующие должностям, замещаемым офицерами, и семей этих лиц.

В систему пенсионных органов Минобороны России входят:

- Департамент социальных гарантий Минобороны России;
- финансово-экономические управления военных округов;
- военные комиссариаты субъектов Российской Федерации;
- отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям.

МВД России осуществляет пенсионное обеспечение:

а) лиц, проходивших военную службу в качестве офицеров, прапорщиков и мичманов или военную службу по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин во внутренних войсках МВД России, и семей этих лиц;

б) лиц офицерского состава, прапорщиков и мичманов, военнослужащих сверхсрочной службы, проходивших военную службу во внутренних войсках МВД СССР, и семей этих лиц;

в) лиц, уволенных из военизированной пожарной охраны МВД России, и семей этих лиц.

В систему пенсионных органов МВД России входят:

- Финансово-экономический департамент МВД России;
- пенсионные органы МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации.

ФСБ России осуществляет пенсионное обеспечение:

1) лиц, проходивших военную службу в качестве офицеров, прапорщиков и мичманов или военную службу по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин в ФПС России и органах пограничной службы Российской Федерации, федеральных органах правительственной связи и информации, органах федеральной службы безопасности (органах контрразведки), органах внешней разведки, других воинских формированиях Российской Федерации, и их семей;

2) лиц, уволенных из Главного управления охраны Российской Федерации (ФСО России), Службы безопасности Президента Российской Федерации и Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации, а также их семей;

3) лиц офицерского состава, прапорщиков и мичманов, проходивших военную службу в войсках и органах КГБ бывшего Союза ССР, и их семей;

4) лиц, проходивших военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или военную службу по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин в органах безопасности других государств – участников СНГ и государств, не являющихся участниками СНГ, с которыми Российской Федерацией либо бывшим Союзом ССР заключены договоры (соглашения) о социальном обеспечении, и их семей в порядке, предусмотренном этими договорами (соглашениями);

5) лиц, проходивших военную службу в качестве офицеров, прапорщиков и мичманов или военную службу по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин в ФПС России и органах пограничной службы Российской Федерации, федеральных органах правительственной связи и информации, органах федеральной службы безопасности (контрразведки), органах внешней разведки, других воинских формированиях Российской Федерации и бывшего Союза ССР, и семей этих лиц, которые проживают в государствах – бывших республиках СССР, не являющихся участниками СНГ, если законодательством указанных государств не предусмотрено осуществление их пенсионного обеспечения на основаниях, установленных для лиц, проходивших военную службу, и их семей;

б) лиц, приравненных в пенсионном обеспечении к лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров или по контракту, и их семей.

В систему пенсионных органов ФСБ России входят:

- Финансово-экономическое управление Департамента обеспечения деятельности ФСБ России;
- финансовые подразделения территориальных органов ФСБ России.

Работа по пенсионному обеспечению лиц, проходивших военную службу, и их семей осуществляется Минобороны России, МВД России и ФСБ России применительно к порядку назначения и выплаты пенсий, установленному законодательными и други-

ми нормативными актами для органов социальной защиты населения. Эта работа организуется и осуществляется в целях своевременного и полного удовлетворения граждан, уволенных с военной службы, и членов семей умерших, погибших или пропавших без вести (безвестно отсутствующих) военнослужащих и пенсионеров из числа военнослужащих положенными по закону пенсиями, пособиями и компенсациями, а также оказания указанным лицам всемерного содействия в предоставлении установленных для них социальных гарантий и удовлетворении неотложных нужд.

Работа по пенсионному обеспечению включает в себя комплекс следующих мероприятий:

1) назначение и перерасчет пенсий, организация их выплаты военным пенсионерам и их семьям;

2) назначение и выплата пособий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации для граждан, уволенных с военной службы, и их семей;

3) ведение персонального учета пенсионеров и пенсионных дел;

4) организация и осуществление контроля за правильностью и своевременностью выплаты пенсий;

5) выдача пенсионных удостоверений и документов, подтверждающих право на социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации;

6) оказание пенсионерам помощи в решении социально-бытовых вопросов;

7) целевое использование денежных средств, выделяемых на оказание материальной помощи пенсионерам;

8) взаимодействие с военно-медицинскими органами по вопросам санаторно-курортного обслуживания и оздоровительного отдыха военных пенсионеров и их семей;

9) разъяснение пенсионного законодательства, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам пенсионного обеспечения, организация приема пенсионеров;

10) представление отчетности по пенсионной работе;

11) взаимодействие по вопросам пенсионной работы и предоставления мер социальной поддержки с пенсионными подразделениями других федеральных органов исполнительной власти, с отделениями ПФ РФ, органами социальной защиты населения, с общественными организациями;

12) организация повышения квалификации и обучения сотрудников военно-пенсионных органов.

Работа пенсионных органов Минобороны России по пенсионному обеспечению граждан, проходивших военную службу, и их семей осуществляется в соответствии с порядком назначения и выплаты пенсий, установленным законодательными и другими нормативными актами для органов социальной защиты населения.

Возложение ответственности за пенсионное обеспечение бывших военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов, а также их семей на соответствующие федеральные органы исполнительной власти имеет как плюсы, так и минусы.

Положительные стороны ведомственной системы пенсионного обеспечения:

а) военнослужащие после увольнения с военной службы не порывают связи с ведомством, в котором они проходили службу, а остаются в сфере его ведения, что является позитивным психологическим фактором, обеспечивающим нормальное социальное самочувствие военных пенсионеров;

б) в данной системе правового регулирования сами федеральные органы исполнительной власти постоянно чувствуют ответственность за социальное обеспечение своих бывших военнослужащих, имеющих соответствующую выслугу лет либо потерявших здоровье в период военной службы и ставших инвалидами, а также за семьи погибших (умерших) военнослужащих;

в) возможность более полного учета специфики прохождения службы в том или ином федеральном органе, влияющей на пенсионное обеспечение (структура и размеры вкладов денежного содержания, исчисление выслуги лет и т. п.). Это позволяет оперативно осуществлять, при наличии соответствующих оснований, перерасчет пенсий, реагировать на поступающие заявления и жалобы;

г) более высокие гарантии защиты от несанкционированного доступа к персональным данным лиц, уволенных с военной службы. Особенно актуально это для бывших сотрудников спецслужб, антитеррористических, разведывательных органов и т. п.

Однако, несмотря на указанные очевидные достоинства, такая форма пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей имеет и определенные недостатки. В частности, ведомственная разобщенность пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу, ведет к множественности правовых актов в данной сфере, неизбежным следствием которой является недоступность этих актов для получателей пенсий и других граждан, что снижает гарантии их социальной защиты. Так, например, в настоящее время в Минобороны России отсутствует общедоступный нормативный правовой акт, регулирующий процессуальные вопросы пенсионного обеспечения лиц, уволенных с военной службы, и их семей. Пенсионные органы Минобороны России руководствуются в своей деятельности Методическими рекомендациями по организации работы в Министерстве обороны Российской Федерации по обеспечению и социальному обслуживанию пенсионеров из числа лиц, уволенных с военной службы, и членов их семей, разработанными Главным управлением военного бюджета и финансирования Минобороны России в 2000 г., в то время как в МВД России, ФСБ России, ФСИН России и ФСКН России изданы ведомственные нормативные правовые акты, прошедшие в установленном порядке регистрацию в Минюсте России и официально опубликованные для всеобщего сведения.

Аналогичный ведомственный принцип пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей действует в Великобритании, ФРГ, Франции, в большинстве государств – бывших союзных республиках СССР. Например, согласно ст. 47 Закона Республики Беларусь от 17 декабря 1992 г. № 2050-ХІІ «О пенсионном обеспечении военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых расследований» пенсии военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, и членам их семей назначаются и выплачиваются соответствующими пенсионными органами Министерства обороны Республики Беларусь, Министерства внутренних дел Республики Беларусь, Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь и Комитета государственной безопасности Республики Беларусь.

Однако некоторые государства пошли по пути унификации организационной системы пенсионного обеспечения различных категорий граждан. Так, например, в Украине с 1 января 2007 г. осуществлена передача функций по назначению пенсий от Министерства обороны Украины, Министерства внутренних дел Украины, Министерства по чрезвычайным ситуациям Украины, Службы безопасности Украины, Департамента Украины по вопросам исполнения наказаний органам Пенсионного фонда Украины. В качестве аргументов в пользу такого решения высказываются следующие доводы:

а) до принятия данного решения пенсии в Украине фактически назначали семь министерств и других органов государственной исполнительной власти, в каждом из которых были установлены разные правила назначения пенсий и оформления соответствующих документов, созданы отдельные подразделения, собственная инфраструктура для обеспечения выполнения этой задачи. Объединение функций по назначению и выплате пенсий в пределах единого специализированного органа государственной власти повлекло уменьшение административных затрат государства на указанные цели и дало возможность комплексно решать проблемные вопросы пенсионного обеспечения;

б) решен вопрос объединения в пределах единого органа всех финансовых ресурсов государства, которые направляются на пенсионное обеспечение. Это позволяет избежать случаев недофинансирования пенсионных программ и возникновения задолженности по выплате пенсий;

в) передача функций по назначению пенсий органам Пенсионного фонда Украины способствовала улучшению условий обслуживания военных пенсионеров, поскольку Фонд имеет собственную разветвленную сеть, в которую входит 27 главных управлений в Автономной Республике Крым, областях, городах Киеве и Севастополе, а в подчинении главного управления Пенсионного фонда Украины в Донецкой области находятся 62 управления в городах, районах и районах в городах.

Как считают аналитики, передача указанных функций от военных и правоохранительных ведомств пенсионному фонду явилась процессом сугубо техническим и ни один военный пенсионер не ощутил отрицательных последствий данного решения<sup>1</sup>.

Не умаляя аргументированность данных выводов, следует, тем не менее, заметить, что для Российской Федерации подобная реформа организации пенсионного обеспечения представляется неприемлемой. В нашей стране сложилась разветвленная, апробированная многолетней практикой система военно-пенсионных органов, включающая центры социального обеспечения военных комиссариатов, пенсионные подразделения территориальных органов безопасности, центры пенсионного обеспечения при УВД субъектов Российской Федерации. Указанные органы обладают соответствующим кадровым потенциалом, информационным и программным обеспечением. Немаловажным является и сложившаяся веками традиция ведомственного обеспечения пенсиями бывших военнослужащих и их семей. Разрушение данной системы и передача функций пенсионного обеспечения бывших военнослужащих и их семей ПФ РФ неизбежно отрицательно скажется на гарантиях реализации пенсионных прав указанных граждан.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Закон Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (ст. 11);

– Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации».

## **§ 8.2. Назначение пенсии за выслугу лет**

### **8.2.1. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

Действующим военно-пенсионным законодательством установлены два различных основания назначения пенсии за выслугу лет.

В первом случае необходимо наличие одновременно двух условий:

- 1) факт увольнения с военной или правоохранительной службы;
- 2) наличие на день увольнения со службы выслуги лет (в льготном исчислении) 20 лет и более.

При применении данных условий назначения пенсии может возникнуть вопрос: любое ли основание увольнения с военной службы дает право на назначение пенсии за выслугу лет?

Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 51) предусмотрено более 30 различных оснований увольнения военнослужащих с военной службы. Из указанных оснований спорными с точки зрения права на пенсионное обеспечение являются:

– увольнение в связи с лишением военнослужащего воинского звания (подп. «д» п. 1 ст. 51);

– увольнение в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы (подп. «е» п. 1 ст. 51);

– увольнение в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы условно за преступление, совершенное умышленно (подп. «е.1» п. 1 ст. 51);

– увольнение в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении военнослужащему наказания в виде лишения свободы условно за преступление, совершенное по неосторожности (подп. «д» п. 2 ст. 51).

<sup>1</sup> Пенсионное законодательство Украины [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ukralaws.com/4.php>.

Ответ на данный вопрос дает Конституционный Суд Российской Федерации, который в определениях от 20 октября 2005 г. № 379-О и от 5 июля 2011 г. № 863-О-О сформулировал следующую правовую позицию по вопросу права на пенсионное обеспечение лиц, по приговору суда лишенных воинских званий:

а) если гражданин лишен воинского звания за преступление, совершенное в период прохождения службы, то он не имеет права на назначение ему пенсии, а если такая пенсия была назначена, то ее выплата прекращается со дня вступления приговора в законную силу;

б) если лишение воинского звания применено к гражданину за преступление, совершенное после увольнения с военной службы, то выплата ранее назначенной ему военной пенсии продолжается.

Таким образом, можно прийти к выводу: если гражданин уволен с военной службы в соответствии с подп. «д» п. 1 ст. 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» (в связи с лишением военнослужащего воинского звания), то он не имеет права на назначение ему пенсии, поскольку приказ об увольнении по данному основанию может быть издан только при наличии вступившего в законную силу приговора суда.

Что касается права на пенсионное обеспечение лиц, уволенных с военной службы в связи с совершением ими преступлений и при этом не лишенных воинских званий, то по данному вопросу в постановлении Конституционного Суда Российской Федерации от 16 октября 1995 г. № 11-П выражена правовая позиция, согласно которой права гражданина в области пенсионного обеспечения производны от его трудовой или иной общественно полезной деятельности; пенсии, назначаемые в связи с трудовой или иной общественно полезной деятельностью, заработаны, заслужены предшествующим трудом, военной службой, выполнением других значимых для общества обязанностей, что предопределяет содержание и характер обязанностей государства по отношению к тем гражданам, которые приобрели право на получение таких пенсий. Из этого следует, что государство обязано выплачивать им пенсии независимо от того, отбывают они по приговору суда наказание в виде лишения свободы или нет: право гражданина на получение полагающейся ему пенсии в силу правовой природы пенсий, носящих характер трудовых, не может связываться с такими условиями.

Как указал Конституционный Суд Российской Федерации, лишение граждан пенсии в период нахождения в местах лишения свободы, в том числе путем приостановления выплаты пенсии в период отбывания этого наказания, представляет собой ограничение их права на социальное обеспечение, гарантированное ст. 38 (ч. 1) Конституции Российской Федерации. Такие ограничения в силу ст. 55 (ч. 3) Конституции Российской Федерации могут быть установлены федеральным законом, но только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Таким образом, можно сделать вывод, что гражданам, проходившим военную или правоохранительную службу, имеющим на день увольнения выслугу 20 лет и более, пенсия за выслугу лет подлежит назначению независимо от основания увольнения со службы, за исключением увольнения в связи с лишением воинского звания по приговору суда.

Во втором случае законодатель установил более строгие условия назначения пенсии. Для приобретения права на пенсию за выслугу лет гражданин должен отвечать одновременно трем условиям:

- 1) увольнение с военной службы по одному из трех оснований: в связи с достижением предельного возраста пребывания на службе; по болезни; в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- 2) достижение на день увольнения возраста 45 лет;
- 3) наличие на день увольнения общего трудового стажа 25 лет и более, из которых не менее 12,5 лет составляет военная и правоохранительная служба.

Отсутствие хотя бы одного из указанных условий лишает лицо, уволенное с военной службы, права на пенсию за выслугу лет.

В практике пенсионного обеспечения бывших военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов часто возникают вопросы о праве на пенсию за выслугу лет



граждан, у которых соответствие всем трем указанным выше условиям назначения пенсии наступает после их увольнения со службы (например, на момент увольнения по организационно-штатным мероприятиям военнослужащий, имеющий общий трудовой стаж 25 лет, из которых не менее 12,5 лет составляет военная служба, не достиг 45-летнего возраста). Нередко указанные граждане при достижении указанного возраста обращаются в военные комиссариаты за назначением им пенсии.

Однако законных оснований для назначения таким гражданам пенсии за выслугу лет не имеется, поскольку в Законе Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» однозначно сказано, что 45-летний возраст должен быть у лица, претендующего на назначение ему пенсии, именно на день увольнения со службы. Аналогичным образом решается вопрос о праве на пенсию лиц, которые приобретают необходимым 25-летний общий трудовой стаж, из которого не менее 12,5 лет составляет военная (правоохранительная) служба, не ко дню их увольнения, а позже, после увольнения со службы.

Трудовой стаж, учитываемый при назначении пенсии за выслугу лет, определяется путем суммирования трудового стажа, приобретенного пенсионером до 1 января 2002 г., т. е. до вступления в силу Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и страхового стажа, приобретенного пенсионером после указанной даты.

Трудовой стаж устанавливается на основании документов, выданных с места работы, службы, учебы или иной деятельности, засчитываемой в стаж работы, либо вышестоящими организациями, а также архивными учреждениями. При отсутствии документов о трудовом стаже периоды работы устанавливаются по свидетельским показаниям.

Основным документом, подтверждающим стаж работы, является трудовая книжка. При отсутствии трудовой книжки, а также в тех случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные и неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах работы, в подтверждение трудового стажа принимаются справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, членские книжки членов кооперативных промысловых артелей и кооперативных артелей инвалидов и иные документы, содержащие сведения о периодах работы.

При отсутствии указанных документов в качестве доказательства трудового стажа принимаются расчетные книжки и членские билеты профсоюзов, учетные карточки члена профсоюза. При этом, расчетные книжки подтверждают периоды работы только за время, за которое имеются отметки о выплате заработной платы, а членские билеты профсоюзов либо учетные карточки члена профсоюза – за время, за которое имеются отметки об уплате членских взносов с заработной платы или стипендии.

Время работы лиц, занимавшихся индивидуальной трудовой деятельностью, имеющих регистрационные удостоверения или патенты, выданные исполкомами местных Советов народных депутатов, устанавливается по справкам финансовых органов об уплате ими налогов с доходов, получаемых от этой деятельности.

Время работы лиц, занимавшихся трудовой деятельностью на условиях индивидуальной или групповой аренды, устанавливается по справкам государственного фонда социального страхования.

С 1 января 1991 г. время работы лиц, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью, а также лиц, занимающихся трудовой деятельностью на условиях индивидуальной или групповой аренды, устанавливается по справкам об уплате страховых взносов в ПФ РСФСР.

В страховой стаж, приобретенный после 1 января 2002 г., включаются (засчитываются):

а) периоды работы и (или) иной деятельности, которые выполнялись на территории Российской Федерации лицами, застрахованными в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;



б) периоды работы и (или) иной деятельности, которые выполнялись застрахованными лицами за пределами Российской Федерации, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации, либо в случае уплаты страховых взносов в ПФ РФ при добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию;

в) иные периоды:

– период получения пособия по обязательному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности;

– период ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более трех лет в общей сложности;

– период получения пособия по безработице, период участия в оплачиваемых общественных работах и период переезда по направлению государственной службы занятости в другую местность для трудоустройства;

– период содержания под стражей лиц, необоснованно привлеченных к уголовной ответственности, необоснованно репрессированных и впоследствии реабилитированных, и период отбывания этими лицами наказания в местах лишения свободы и в ссылке;

– период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста 80 лет;

– период проживания супругов военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, вместе с супругами в местностях, где они не могли трудиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства, но не более пяти лет в общей сложности;

– период проживания за границей супругов работников, направленных в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях, торговые представительства Российской Федерации в иностранных государствах, представительства федеральных органов исполнительной власти, государственных органов при федеральных органах исполнительной власти либо в качестве представителей этих органов за рубежом, а также в представительства государственных учреждений Российской Федерации (государственных органов и государственных учреждений СССР) за границей и международные организации, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, но не более пяти лет в общей сложности.

При подсчете страхового стажа подтверждаются:

– периоды работы и (или) иной деятельности и иные периоды до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица по обязательному пенсионному страхованию – документами, выдаваемыми работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами (на бумажном носителе либо в форме электронного документа);

– периоды работы и (или) иной деятельности и иные периоды после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица по обязательному пенсионному страхованию – на основании сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

Периоды работы и (или) иной деятельности, которые выполнялись за пределами Российской Федерации, подтверждаются документом территориального органа ПФ РФ об уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

Вопрос о соотношении двух различных оснований назначения пенсии за выслугу лет был предметом рассмотрения Конституционного Суда Российской Федерации, который отметил, что пенсия за выслугу лет назначается на общих основаниях независимо от возраста лица, имеющим выслугу 20 лет и более на военной службе. В изъятии из этого общего правила пенсия за выслугу лет может быть назначена и лицам, не имеющим на день увольнения полной выслуги лет на военной службе, но при наличии у них не менее 25 календарных лет общего трудового стажа, из которых не менее 12 лет и шести месяцев должна составлять военная служба. При этом, законодатель установил дополнительные условия ее назначения: достижение на день

увольнения с военной службы 45-летнего возраста и конкретный перечень оснований увольнения, который носит исчерпывающий характер (достижение предельного возраста пребывания на службе, состояние здоровья, организационно-штатные мероприятия).

Таким образом, если в первом случае пенсия за выслугу лет назначается лишь за специфическую деятельность, каковой является служба, предопределяющая специальный правовой статус военнослужащих, то во втором случае она назначается на льготных условиях, поскольку в выслугу лет военной службы допускается включение периодов любой иной работы. По мнению Конституционного Суда Российской Федерации, введение законодателем дополнительных требований для назначения пенсии за выслугу лет на более льготных условиях (с учетом общего трудового стажа) не может рассматриваться как ограничение, влекущее нарушение равенства прав граждан перед законом и умаление права на получение пенсии за выслугу лет.

Установленная законодателем норма, согласно которой право на получение пенсии за выслугу лет с учетом трудового стажа имеют только лица, уволенные с военной и правоохранительной службы по одному из трех оснований (достижение предельного возраста пребывания на службе, состояние здоровья, организационно-штатные мероприятия), также не может рассматриваться как ограничение пенсионных прав граждан.

По мнению автора настоящей главы, к данному случаю может быть в порядке аналогии применена правовая позиция, сформулированная применительно к праву военнослужащих на жилище: введение соответствующей дифференциации в зависимости от оснований увольнения с военной службы не может рассматриваться как дискриминация военнослужащих, увольняемых по другим основаниям, по отношению к военнослужащим, уволенным по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, организационно-штатным мероприятиям, состоянию здоровья. Тем самым законодатель предоставил преимущественное право военнослужащим, которые увольняются по обстоятельствам, не зависящим от их воли.

#### **8.2.2. Размеры пенсии за выслугу лет**

Пенсия за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

а) лицам, имеющим выслугу 20 лет и более: за выслугу 20 лет – 50 % сумм денежного довольствия, учитываемого при назначении пенсии; за каждый год выслуги свыше 20 лет – 3 % указанных сумм денежного довольствия, но всего не более 85 % этих сумм;

б) лицам, имеющим общий трудовой стаж 25 календарных лет и более, из которых не менее 12 лет шести месяцев составляет военная служба, и (или) правоохранительная служба<sup>2</sup>: за общий трудовой стаж 25 лет – 50 % сумм денежного довольствия; за каждый год стажа свыше 25 лет – 1 % указанных сумм денежного довольствия.

В случае повторного определения на военную или правоохранительную службу лиц, получавших пенсию, при последующем увольнении их со службы выплата им пенсии возобновляется исходя из выслуги и общего трудового стажа на день последнего увольнения.

В денежном довольствии, учитываемое при исчислении пенсий за выслугу лет, включаются:

1) оклад по последней штатной воинской должности, которую занимал военнослужащий на день увольнения;

2) оклад по воинскому званию, присвоенному ко дню увольнения военнослужащего<sup>3</sup>;

3) процентная надбавка за выслугу лет, исчисленная из этих окладов.

Указанное денежное довольствие учитывается при исчислении пенсии с 1 января 2012 г. в размере 54 % и, начиная с 1 января 2013 г., ежегодно увеличивается на 2 % до достижения 100 % его размера. С учетом уровня инфляции (потребительских цен)

<sup>2</sup> Под правоохранительной службой в настоящем издании понимается служба в органах внутренних дел, служба в Государственной противопожарной службе, служба в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, служба в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы.

<sup>3</sup> Размеры окладов военнослужащих по типовым должностям и по воинским званиям приведены в приложении 5 к настоящему изданию.

федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период указанное ежегодное увеличение может быть установлено на очередной финансовый год в размере, превышающем 2 %.

Согласно проведенным подсчетам денежное довольствие, учитываемое при исчислении пенсии, достигнет 100 % его размера к 2035 г. (см. приложение 6 к настоящему изданию).

### 8.2.3. Повышения и надбавки к пенсии за выслугу лет

Следуя основным императивам социального государства, военно-пенсионное законодательство содержит нормы, устанавливающие выплату пенсий в повышенном размере отдельным категориям пенсионеров, нуждающихся в особой защите и поддержке со стороны государства. К их числу относятся инвалиды из числа лиц, получающих пенсии за выслугу лет.

Данная категория граждан одновременно отвечает условиям назначения пенсии и по инвалидности, и за выслугу лет, однако в соответствии с законодательством таким лицам может быть назначена только одна пенсия по их выбору.

Универсальной расчетной единицей определения размеров увеличения пенсий является установленный законом размер социальной пенсии, который с 1 апреля 2012 г. составляет 3 507,13 руб. Применяя указанный размер социальной пенсии к нормам, предусмотренным законодательством, можно определить конкретные размеры увеличения пенсий инвалидам (см. таблицу 4).

Таблица 4

**Размеры увеличения пенсий за выслугу лет инвалидам  
(с 1 апреля 2012 г.)**

Группа инвалидности	Размер повышения пенсии за выслугу лет (в руб.)		
	Инвалидам вследствие военной травмы	Инвалидам вследствие общего заболевания, являющимся участниками Великой Отечественной войны	Лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», ставшим инвалидами вследствие общего заболевания
I	10 521,39	8 767,83	7 014,27
II	8 767,83	7 014,27	5 260,7
III	6 137,48	5 260,7	3 507,13

Право на увеличение пенсии за выслугу лет имеют инвалиды из числа следующих категорий участников Великой Отечественной войны, указанных в подп. «а» – «ж» и «и» подп. 1 п. 1 ст. 2 Федерального закона «О ветеранах»:

– военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), проходившие военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившиеся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии в период Гражданской войны, период Великой Отечественной войны или период других боевых операций по защите Отечества, а также партизаны и члены подпольных организаций, действовавших в период Гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР;

– военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безо-

пасности, проходившие в период Великой Отечественной войны службу в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии<sup>4</sup>;

– лица вольнонаемного состава армии и флота, войск и органов внутренних дел, органов государственной безопасности, занимавшие в период Великой Отечественной войны штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, либо находившиеся в указанный период в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

– сотрудники разведки, контрразведки, выполнявшие в период Великой Отечественной войны специальные задания в воинских частях, входивших в состав действующей армии, в тылу противника или на территориях других государств;

– работники предприятий и военных объектов, наркоматов, ведомств, переведенные в период Великой Отечественной войны на положение лиц, состоящих в рядах Красной Армии, и выполнявшие задачи в интересах армии и флота в пределах тыловых границ действующих фронтов или операционных зон действующих флотов, а также работники учреждений и организаций (в том числе учреждений и организаций культуры и искусства), корреспонденты центральных газет, журналов, ТАСС, Совинформбюро и радио, кинооператоры Центральной студии документальных фильмов (кинохроники), командированные в период Великой Отечественной войны в действующую армию;

– военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцы и командный состав истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, принимавшие участие в боевых операциях по борьбе с диванскими противника и боевых действиях совместно с воинскими частями, входившими в состав действующей армии, в период Великой Отечественной войны, а также принимавшие участие в боевых операциях по ликвидации националистического подполья на территориях Украины, Белоруссии, Литвы, Латвии и Эстонии в период с 1 января 1944 г. по 31 декабря 1951 г. Лица, принимавшие участие в операциях по боевому тралению в подразделениях, не входивших в состав действующего флота, в период Великой Отечественной войны, а также привлекавшиеся организациями Осоавиахима СССР и органами местной власти к разминированию территорий и объектов, сбору боеприпасов и военной техники в период с 1 февраля 1944 г. по 9 мая 1945 г.;

– лица, принимавшие участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в составе партизанских отрядов, подпольных групп, других антифашистских формирований в период Великой Отечественной войны на территориях других государств;

– лица, награжденные медалью «За оборону Ленинграда», инвалиды с детства вследствие ранения, контузии или увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.

Отдельные категории пенсионеров, получающих пенсии за выслугу лет, имеют право на получение надбавок к назначенным им пенсиям.

Основаниями установления надбавок являются:

- инвалидность;
- преклонный возраст (свыше 80 лет);
- нуждаемость в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре);
- наличии у пенсионера на иждивении нетрудоспособных членов семьи;
- наличии у пенсионера статуса участника Великой Отечественной войны.

<sup>4</sup> В соответствии с разд. II приложения к Федеральному закону «О ветеранах» в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии, включается участие в обороне городов: Одессы – с 10 августа по 16 октября 1941 г.; Ленинграда – с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г.; Севастополя – с 5 ноября 1941 г. по 4 июля 1942 г.; Сталинграда – с 12 июля по 19 ноября 1942 г.

К нетрудоспособным членам семьи, нахождение которых на иждивении у пенсионера дает право на установление надбавки к пенсии за выслугу лет, относятся:

а) дети (в том числе усыновленные, а также пасынки и падчерицы), братья, сестры и внуки, не достигшие 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения возраста 18 лет, а проходящие обучение в образовательных учреждениях с отрывом от производства (кроме учебных заведений, обучающиеся в которых считаются состоящими на военной службе или на службе в органах внутренних дел), – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста. Надбавка на братьев, сестер и внуков устанавливается только в том случае, если у них нет трудоспособных родителей;

б) отец, мать (в том числе усыновители) и супруг, если они достигли возраста: мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет либо являются инвалидами;

в) бабушка и дедушка – при отсутствии лиц, которые по закону обязаны их содержать;

г) отчим и мачеха, если они воспитывали или содержали умершего пасынка или падчерицу не менее пяти лет и достигли возраста: мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет либо являются инвалидами.

Члены семьи пенсионера считаются состоящими на его иждивении, если они находятся на его полном содержании или получают от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию.

Принимая во внимание, что расчетный размер пенсии, учитываемый при исчислении надбавок и повышенный военных пенсий, с 1 апреля 2012 г. составляет 3 507,13 руб., можно определить конкретные размеры надбавок к пенсиям за выслугу лет некоторым категориям пенсионеров (см. таблицу 5).

Таблица 5

Размеры надбавок к пенсиям за выслугу лет некоторым категориям пенсионеров

№ п/п	Категории пенсионеров	Размер надбавки (в руб.)
1	Пенсионеры, являющиеся инвалидами I группы либо достигшие 80-летнего возраста	3 507,13
2	Неработающие пенсионеры, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи: а) при наличии одного члена семьи б) при наличии двух членов семьи в) при наличии трех и более членов семьи	1 122,28 2 244,56 3 507,13
3	Пенсионеры – участники Великой Отечественной войны	1 122,28
4	Пенсионеры – участники Великой Отечественной войны, достигшие 80-летнего возраста	2 244,56

#### 8.2.4. Исчисление выслуги лет для назначения пенсии

В выслугу лет для назначения пенсий после увольнения со службы офицерам, прапорщикам, мичманам, военнослужащим сверхсрочной службы и проходившим военную службу по контракту солдатам, матросам, сержантам и старшинам засчитываются:

– военная служба (в том числе по призыву) в Вооруженных Силах, ФПС России и органах пограничной службы Российской Федерации, внутренних и железнодорожных войсках, федеральных органах правительственной связи и информации, войсках гражданской обороны, органах федеральной службы безопасности (контрразведки), органах внешней разведки, Службе специальных объектов при Президенте

Российской Федерации, других созданных в соответствии с законодательством воинских формирований Российской Федерации, бывшего Союза ССР и в Объединенных Вооруженных Силах СНГ;

– служба в органах безопасности бывшего Союза ССР в должностях оперативного состава (включая период обучения), руководящего и начальствующего состава – до 1 октября 1955 г. по перечням должностей, утвержденным директором ФСБ России;

– служба в милиции (полиции), исправительно-трудовых учреждениях, воензированной пожарной охране, других учреждениях и формированиях органов внутренних дел, Государственной противопожарной службе (охраны общественного порядка) Российской Федерации и бывшего Союза ССР в должностях офицерского, сержантского, рядового и начальствующего состава (в том числе в должностях стажеров);

– служба в органах налоговой полиции Российской Федерации в качестве сотрудников, имеющих специальные звания;

– военная служба в вооруженных силах (армиях, войсках), органах безопасности, иных созданных в соответствии с законодательством воинских формированиях и служба в органах внутренних дел (полиции), Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы других государств – участников СНГ и государств, не входящих в состав Содружества, с которыми Российской Федерацией либо бывшим Союзом ССР заключены договоры (соглашения) о социальном обеспечении, предусматривающие взаимный зачет в выслугу лет для назначения пенсий уволенным со службы военнослужащим, лицам рядового и начальствующего состава органов внутренних дел (полиции), Государственной противопожарной службы их службы в других государствах (в том числе служба военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы этих государств при обстоятельствах, указанных в абзаце двенадцатом настоящего пункта);

– служба в советских партизанских отрядах и соединениях, в частях и соединениях народного ополчения в период Великой Отечественной войны;

– служба в качестве военных строителей в военно-строительных отрядах (частях);

– время нахождения на практической летной подготовке лиц, призванных на военную службу и обучавшихся на офицеров запаса летного состава в системе бывшего ДОСААФ СССР и РОСТО, – не ранее чем с 1 января 1961 г.;

– время пребывания на военных сборах – не ранее чем с 1 марта 1993 г.;

– служба в истребительных батальонах, взводах и отрядах зашиты народа, действовавших на территории Украины, Белоруссии, Латвии, Литвы и Эстонии в период с 1 января 1944 г. по 31 декабря 1951 г., в качестве бойцов, находившихся на казарменном положении, а также в должностях командного состава;

– время работы офицеров и лиц начальствующего состава в органах государственной власти и управления, гражданских министерствах, ведомствах и организациях с оставлением их на военной службе либо в кадрах (действующем резерве) министерств внутренних дел (охраны общественного порядка) Российской Федерации и бывшего Союза ССР;

– время работы бывших лиц рядового и начальствующего состава в органах Советов народных депутатов после 23 октября 1973 г., если эти лица были уволены со службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе в связи с избранием их как депутатов на выборные должности в органы Советов народных депутатов и возвратились на службу после окончания полномочий по выборной должности;

– время работы до зачисления на службу в органы внутренних дел, Государственную противопожарную службу, учреждения и органы уголовно-исполнительной системы в качестве рабочих и служащих в исправительно-трудовых учреждениях, исправительных учреждениях, следственных изоляторах, транзитно-пересельных пунктах, лечебно-трудовых профилакториях и лечебных учреждениях мест лишения свободы, лечебно-профилактических учреждениях и лечебных исправительных учреждениях;

– время пребывания военнослужащих (в том числе проходивших службу по призыву) в плену, окружении и на спецпроверке, если пленение не было добровольным и



военнослужащий, находясь в плену, не совершил преступления против Родины, а также время нахождения при соблюдении указанного условия лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы в фашистских концлагерях или других местах принудительного содержания в период Великой Отечественной войны;

– время содержания под стражей, время отбывания наказания в местах лишения свободы и нахождения в ссылке военнослужащих (в том числе проходивших службу по призыву), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, необоснованно привлеченных к уголовной ответственности, необоснованно репрессированных и впоследствии реабилитированных;

– время перерыва в службе военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы в предусмотренных законодательством случаях незаконного увольнения их со службы и последующего восстановления на службе;

– время работы в системе Государственной противопожарной службы МЧС России, в системе Государственной противопожарной службы МВД России (пожарной охране МВД России, противопожарных и аварийно-спасательных службах МВД России), непосредственно предшествующее их назначению на должности, замещаемые лицами рядового и начальствующего состава и военнослужащими Государственной противопожарной службы МЧС России и лицами рядового и начальствующего состава и военнослужащими Государственной противопожарной службы МВД России;

– служба в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы в качестве лиц рядового и начальствующего состава (в том числе в должностях стажеров);

– служба в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в качестве лиц начальствующего состава (в том числе в должностях стажеров).

В выслугу лет отдельным категориям лиц, проходивших военную службу, подлежат зачету периоды обучения и трудовой деятельности, не связанные с прохождением службы:

1) офицерам, определенным на военную службу из запаса с учетом полученной в гражданском образовательном учреждении специальности, а также определенным на военную службу при указанных условиях офицерам-женщинам, не состоявшим в запасе, время обучения их до определения на военную службу в гражданских высших образовательных учреждениях либо в средних специальных образовательных учреждениях, в которых имелись циклы или отделения военной подготовки, засчитывается в выслугу лет в пределах до пяти лет из расчета один год учебы за шесть месяцев. На таких же условиях включается в выслугу лет время обучения в гражданских высших образовательных учреждениях офицерам, которые, будучи студентами, непосредственно из указанных образовательных учреждений до их окончания были зачислены для продолжения учебы в высшие военные образовательные учреждения;

2) военнослужащим органов федеральной службы безопасности (контрразведки), зачисленным на службу до 1 января 1991 г., засчитываются в выслугу лет для назначения пенсий периоды их работы до зачисления на службу, учтенные в соответствии с ранее действовавшим законодательством для выплаты процентной надбавки за выслугу лет.

Для отдельных категорий лиц, проходивших военную службу, предусмотрено льготное исчисление выслуги лет для назначения пенсии. Льготное исчисление выслуги лет заключается в применении к определенным периодам службы следующих коэффициентов кратности:

- один месяц службы за шесть месяцев;
- один месяц службы за три месяца;
- один месяц службы за два месяца;
- один месяц службы за полтора месяца;
- один месяц службы за один и одну треть месяца;



- один день службы за три дня;
- один день службы за полтора дня.

Основаниями для льготного исчисления выслуги лет путем применения к календарным периодам службы соответствующих коэффициентов являются:

- климатические и экологические условия места прохождения службы<sup>5</sup>;
- прохождение военной службы в воинских частях, дислоцированных за пределами Российской Федерации;
- характер должностных обязанностей, сопряженных с повышенным риском для жизни и здоровья;
- участие в выполнении задач в особых условиях (в боевых действиях, контртеррористических и миротворческих операциях, в обеспечении режима чрезвычайного положения и т. п.).

#### **Нормативные правовые акты:**

– Закон Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (ст.ст. 13, 14, 16, 17);

– Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации»;

– Положение о порядке подтверждения трудового стажа для назначений пенсий в РСФСР, утвержденное приказом Министерства социального обеспечения РСФСР от 4 октября 1991 г. № 190;

– Правила подсчета и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 555.

### **§ 8.3. Назначение пенсии по инвалидности**

#### **8.3.1. Определение причинной связи инвалидности**

Инвалиды из числа лиц, проходивших военную службу, в зависимости от причины инвалидности подразделяются на две категории:

а) инвалиды вследствие военной травмы – лица, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе полученных в связи с пребыванием на фронте, прохождением службы за границей в государствах, где велись боевые действия, или при исполнении иных обязанностей военной службы. К инвалидам вследствие военной травмы относятся также бывшие военнослужащие, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных во время их пребывания в плену либо во время пребывания в действующей армии в качестве воспитанников и юнг;

б) инвалиды вследствие заболевания, полученного в период военной службы, – лица, ставшие инвалидами вследствие увечья, полученного в результате несчастного случая, не связанного с исполнением обязанностей военной службы, либо заболевания, не связанного с исполнением обязанностей военной службы.

<sup>5</sup> Социальное предназначение льготного исчисления выслуги лет в связи со сложными климатическими условиями раскрыто в определении Конституционного Суда Российской Федерации от 10 марта 2005 г. № 14-О: право на пенсию военнослужащими и сотрудниками правоохранительных органов реализуется в рамках государственного пенсионного обеспечения, в котором для данной категории граждан предусмотрено в целях компенсации риска воздействия неблагоприятных факторов природно-климатических условий районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на организм человека исчисление при назначении пенсии за выслугу лет периода службы в указанных районах и местностях на льготных условиях.

Для отнесения инвалидов к первой из названных групп должен быть установлен факт нахождения военнослужащего при исполнении обязанностей военной службы.

Согласно законодательству военнослужащие считаются исполняющими обязанности военной службы в случаях:

а) участия в боевых действиях, выполнения задач в условиях чрезвычайного положения и военного положения, а также в условиях вооруженных конфликтов;

б) исполнения должностных обязанностей;

в) несения боевого дежурства, боевой службы, службы в гарнизонном наряде, исполнения обязанностей в составе суточного наряда;

г) участия в учениях или походах кораблей;

д) выполнения приказа или распоряжения, отданных командиром (начальником);

е) нахождения на территории воинской части в течение установленного распорядком дня служебного времени или в другое время, если это вызвано служебной необходимостью;

ж) нахождения в служебной командировке;

з) нахождения на лечении, следования к месту лечения и обратно;

и) следования к месту военной службы и обратно;

к) прохождения военных сборов;

л) нахождения в плену (за исключением случаев добровольной сдачи в плен), в положении заложника или интернированного;

м) безвестного отсутствия – до признания военнослужащего в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

н) защиты жизни, здоровья, чести и достоинства личности;

о) оказания помощи органам внутренних дел, другим правоохранительным органам по защите прав и свобод человека и гражданина, охране правопорядка и обеспечению общественной безопасности;

п) участия в предотвращении и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

р) совершения иных действий, признанных судом совершенными в интересах личности, общества и государства.

Военнослужащий не признается погибшим (умершим), получившим увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при исполнении обязанностей военной службы, если это явилось следствием:

а) самовольного нахождения вне расположения воинской части или установленного за пределами воинской части места военной службы, за исключением следующих случаев:

– нахождения в плену (за исключением случаев добровольной сдачи в плен), в положении заложника или интернированного;

– безвестного отсутствия – до признания военнослужащего в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

– защиты жизни, здоровья, чести и достоинства личности;

– оказания помощи органам внутренних дел, другим правоохранительным органам по защите прав и свобод человека и гражданина, охране правопорядка и обеспечению общественной безопасности;

– участия в предотвращении и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;

– совершения иных действий, признанных судом совершенными в интересах личности, общества и государства;

б) добровольного приведения себя в состояние опьянения;

в) совершения им деяния, признанного в установленном порядке общественно опасным.

Обязанность выявлять и аргументировать факт отсутствия связи увечья или заболевания с исполнением обязанностей военной службы лежит на ВВК, заключения которых могут быть обжалованы в суд.

ВВК создаются в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах для проведения ВВЭ. В отдельных случаях ВВК могут создаваться в порядке, определяемом федеральными органами исполнитель-

ной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере здравоохранения (Минздрав России), в учреждениях государственной и муниципальной систем здравоохранения, в которых проводятся медицинское обследование и лечение граждан, проходящих военную службу.

На ВВК, наряду с другими задачами, возлагается определение причинной связи увечий, заболеваний у военнослужащих, граждан, проходящих военные сборы, граждан, проходивших военную службу, граждан, проходивших военные сборы, а также увечий, заболеваний, приведших к смерти военнослужащих, граждан, проходящих военные сборы, в том числе приведших к смерти лиц, застрахованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, до истечения одного года после увольнения с военной службы, после окончания военных сборов.

При медицинском освидетельствовании военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, ВВК определяет причинную связь полученных ими увечий, заболеваний, за исключением случаев, когда указанные граждане, получившие увечья, заболевания, находятся под следствием или уголовное дело в отношении их передано в суд.

ВВК заочно (по документам) определяет причинную связь увечий, заболеваний у граждан, проходивших (проходящих) военную службу (военные сборы), в случае, если:

а) в период прохождения военной службы (военных сборов) гражданин был освидетельствован ВВК, или находился на лечении, или был уволен с военной службы по состоянию здоровья;

б) у гражданина имеются явные последствия телесных повреждений, полученных в период участия в боевых действиях;

в) увечье, заболевание получено гражданином в период прохождения военной службы (военных сборов) либо увечье, заболевание выявлено до истечения одного года после увольнения гражданина с военной службы (окончания военных сборов) при условии, что получение увечья, начало заболевания, в том числе приведшего к смерти, можно отнести к периоду военной службы (военных сборов), службы в правоохранительных органах.

Характер и давность имеющихся явных телесных повреждений устанавливаются судебно-медицинским экспертом.

ВВК выносит заключения о причинной связи увечий, заболеваний со следующими формулировками:

а) «военная травма»:

– если увечье получено освидетельствуемым при исполнении обязанностей военной службы;

– если увечье, заболевание получено освидетельствуемым при исполнении обязанностей военной службы в результате поражений, обусловленных воздействием радиоактивных веществ, источников ионизирующего излучения, компонентов ракетного топлива и иных высокотоксичных веществ, токсичных химикатов, относящихся к химическому оружию, источников электромагнитного поля и лазерного излучения, микроорганизмов I и II групп патогенности;

– если увечье, заболевание получено в период пребывания освидетельствуемого в составе действующей армии в годы Гражданской войны, Великой Отечественной войны, на Китайско-Восточной железной дороге в 1929 г., во время советско-финляндской войны 1939 – 1940 гг., в период боевых действий в Западной Белоруссии и на Западной Украине в 1939 г., в боях у озера Хасан в 1938 г. и на реке Халхин-Гол в 1939 г., во время войны с Японией 1945 г., а также в боевых операциях по ликвидации националистического подполья (бандитизма) на территориях Украинской ССР, Белорусской ССР, Латвийской ССР, Литовской ССР и Эстонской ССР в период с 1 января 1944 г. по 31 декабря 1951 г. (при наличии удостоверения участника войны), во время пребывания в плену (если пленение не было добровольным и военнослужащий, находясь в плену, не совершил преступления против Родины), либо если заболевание, возникшее до указанных событий, за период участия в них достигло степени тяжести, которая изменила категорию годности или привела к негодности (в том

числе временной) освидетельствуемого к военной службе, службе в органах КГБ СССР (МГБ СССР) и НКВД СССР (МВД СССР), либо если хроническое, медленно прогрессирующее заболевание подтверждается медицинскими документами, позволяющими отнести начало заболевания или обострение заболевания к периоду участия освидетельствуемого в указанных событиях;

– если заболевание возникло у освидетельствуемого в период выполнения задач в условиях чрезвычайного положения или при вооруженных конфликтах (при условии льготного исчисления выслуги лет для назначения пенсии – один месяц службы за три месяца), либо в период прохождения военной службы в государстве, где велись боевые действия, либо в период его пребывания на разведывательной и контрразведывательной работе за границей, либо если заболевание, возникшее до указанных событий, за период участия в них достигло степени тяжести, которая изменяет категорию годности или приводит к негодности (в том числе временной) освидетельствуемого к военной службе, службе в правоохранительных органах, либо если хроническое, медленно прогрессирующее заболевание подтверждается медицинскими документами, позволяющими отнести начало или обострение заболевания к периоду участия освидетельствуемого в указанных событиях;

– если заболевание вирусным гепатитом, синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИДом) или ВИЧ-инфицирование возникло у освидетельствуемого в период нахождения на лечении вследствие хирургического вмешательства (медицинской манипуляции), а у освидетельствуемого из числа медицинского персонала – вследствие ранения, полученного при исполнении обязанностей военной службы;

– если увечье, заболевание возникло у освидетельствуемого при исполнении обязанностей военной службы вследствие укуса насекомого, пресмыкающегося или телесного повреждения, нанесенного животным;

б) «заболевание получено в период военной службы»:

– если заболевание возникло у освидетельствуемого в период прохождения военной службы (военных сборов) либо достигло в указанный период степени тяжести, которая изменяет категорию годности или приводит к негодности (в том числе временной) освидетельствуемого к военной службе, а также при хронических, медленно прогрессирующих заболеваниях, диагностированных до истечения одного года после увольнения с военной службы, если начало заболевания можно отнести к периоду прохождения военной службы (военных сборов);

– если заболевание возникло у освидетельствуемого в период прохождения военной службы (военных сборов) в воинских частях, не входивших в состав действующей армии, либо до его убытия в государство, где велись боевые действия, и служба в этом государстве не оказала влияния на имевшееся заболевание и категорию годности к военной службе;

– если увечье, заболевание получено освидетельствуемым в результате несчастного случая, не связанного с исполнением обязанностей военной службы;

– если увечье, заболевание получено в период прохождения военной службы (военных сборов), но на момент медицинского освидетельствования документы об обстоятельствах получения увечья, заболевания отсутствуют;

в) «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с аварией на Чернобыльской АЭС» – если заболевание получено освидетельствуемым в результате радиационного воздействия при выполнении работ по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС;

г) «общее заболевание»:

– если увечье, заболевание возникло у освидетельствуемого до его призыва на военную службу (военные сборы), поступления на военную службу по контракту и в период военной службы (военных сборов), службы по контракту не достигло степени, которая изменяет категорию годности освидетельствуемого к военной службе;

– если заболевание возникло у освидетельствуемого после увольнения со службы, когда начало заболевания нельзя отнести к периоду прохождения военной службы;

д) «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска» – если заболевание получено осви-

детельствуемым в результате радиационного воздействия при исполнении обязанностей военной службы, связанных с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска<sup>6</sup>.

ВВК выносит заключение о причинной связи увечья, заболевания на основании справки о травме, выданной командиром воинской части, в которой гражданин проходил военную службу (военные сборы) в момент получения увечья. В справке указываются обстоятельства получения увечья. Форма справки определяется соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

При освидетельствовании граждан, проходивших военную службу (военные сборы) и получивших в период прохождения военной службы (военных сборов) увечье, но не имеющих справки о травме, ВВК может вынести заключение о причинной связи увечья, заболевания на основании рассмотрения других документов, отражающих обстоятельства получения увечья, заболевания.

Свидетельские показания об обстоятельствах получения гражданином ранения, травмы могут быть приняты ВВК во внимание только при наличии у него явных последствий телесных повреждений, полученных в период боевых действий, и при условии, что показания даны двумя и более свидетелями, проходившими военную службу (военные сборы) вместе с освидетельствуемым в период получения телесных повреждений. Факт прохождения свидетелями военной службы (военных сборов) вместе с освидетельствуемым должен быть подтвержден командиром воинской части, в которой освидетельствуемый проходил военную службу (военные сборы), или военным комиссаром по месту жительства свидетелей.

Свидетельские показания не являются основанием для установления факта перенесения гражданином, проходившим военную службу (военные сборы), заболевания или контузии.

Причинная связь увечий, заболеваний у граждан, проходивших военную службу (военные сборы), определяется ВВК на основании обращения граждан, органов социальной защиты, военных комиссариатов, органов, осуществляющих пенсионное обеспечение.

Гражданин, не согласный с заключением ВВК о причинной связи увечий и заболеваний с последствиями аварии на Чернобыльской АЭС, а также с воздействием радиационных факторов вследствие непосредственного участия в действиях подразделений особого риска, имеет право обратиться в межведомственный экспертный совет с просьбой о повторном рассмотрении соответствующего вопроса.

Причинная связь увечий, заболеваний определяется:

– у граждан, проходящих военную службу (военные сборы) в Вооруженных Силах Российской Федерации (за исключением случаев, когда указанные граждане находятся под следствием или уголовное дело в отношении их передано в суд), – ЦВВК, ЦВЛК, ЦВВК ВМФ, ЦВВК РВСН, ВВК военного округа, ВВК флота, флотилии, а также ВВК (в том числе созданные в медицинских учреждениях государственной или муниципальной систем здравоохранения) с правами и обязанностями госпитальной, гарнизонной ВВК;

---

<sup>6</sup> К гражданам из подразделений особого риска согласно Постановлению Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 относятся лица из числа военнослужащих и вольнонаемного состава Вооруженных Сил СССР, войск и органов КГБ СССР, внутренних войск, Железнодорожных войск и других воинских формирований, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел:

а) непосредственные участники испытаний ядерного оружия в атмосфере, боевых радиоактивных веществ и учений с применением такого оружия до даты фактического прекращения таких испытаний и учений;

б) непосредственные участники подземных испытаний ядерного оружия в условиях нештатных радиационных ситуаций и действия других поражающих факторов ядерного оружия;

в) непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах;

г) личный состав отдельных подразделений по сборке ядерных зарядов из числа военнослужащих;

д) непосредственные участники подземных испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ.

– у граждан, проходивших военную службу (военные сборы) и уволенных из Вооруженных Сил Российской Федерации по состоянию здоровья, – ЦВВК, ЦВЛК, ЦВВК ВМФ, ЦВВК РВСН, ВВК военных округов.

В случаях если гражданин в период прохождения военной службы (военных сборов) находился на лечении по поводу увечья, заболевания, полученного в период прохождения военной службы (военных сборов) и на освидетельствование в ВВК не направлялся; если у гражданина имеются явные последствия телесных повреждений, полученных в период участия в боевых действиях; а также если увечье, заболевание получено гражданином в период прохождения военной службы (военных сборов) либо увечье, заболевание выявлено до истечения одного года после увольнения гражданина с военной службы (окончания военных сборов), при условии, что получение увечья, начало заболевания, в том числе приведшего к смерти, можно отнести к периоду военной службы (военных сборов), причинную связь увечья, заболевания определяют ЦВВК, ЦВЛК, ЦВВК ВМФ, ЦВВК РВСН, ВВК военного округа, ВВК флота.

При наличии вновь открывшихся обстоятельств получения увечья, заболевания и их связи с исполнением обязанностей военной службы заключение о причинной связи увечья, заболевания может быть заочно (по документам) пересмотрено (с отменой ранее вынесенного заключения).

Причинная связь увечий, заболеваний у военнослужащих, граждан, проходящих военные сборы, граждан, проходивших военную службу, граждан, проходивших военные сборы, а также увечий, заболеваний, приведших к смерти военнослужащих, граждан, проходящих военные сборы, в том числе приведших к смерти лиц, застрахованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, до истечения одного года после увольнения с военной службы (окончания военных сборов), определяется (пересматривается или отменяется) на основании обращения граждан, органов социальной защиты, военных комиссариатов, органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, командования, кадрового органа, а также правоохранительных органов.

Заключение о причинной связи увечий, заболеваний с формулировкой «военная травма» военнослужащим, получившим поствакцинальные осложнения, вызванные профилактическими прививками, включенными в национальный календарь профилактических прививок, и профилактическими прививками по эпидемическим показаниям, дающие право гражданам на получение государственных единовременных пособий, может быть вынесено ВВК военно-медицинского учреждения, непосредственно подчиненного ГВМУ МО РФ, ВВК центрального госпиталя рода войск, вида Вооруженных Сил Российской Федерации, ВВК окружного военного госпиталя, ВВК госпиталя флота с участием соответствующих главных специалистов.

Заключение о причинной связи увечья, заболевания, возникшего в результате поражений, обусловленных воздействием РВ, ИИИ, КРТ (за исключением токсичных химикатов, относящихся к химическому оружию), источников ЭМП и источников лазерного излучения, микроорганизмов I – II групп патогенности, с формулировкой «военная травма» может быть вынесено ВВК военно-медицинского учреждения, непосредственно подчиненного ГВМУ МО РФ, ВВК центрального госпиталя вида, рода войск Вооруженных Сил Российской Федерации, ВВК окружного военного госпиталя, ВВК госпиталя флота с участием соответствующих главных специалистов.

При вынесении заключения о причинной связи увечий, заболеваний, возникновение которых может быть связано с радиационным воздействием в результате поражения РВ, ИИИ, с формулировкой «военная травма», заболеваний с формулировкой «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска» следует руководствоваться Перечнем заболеваний, возникновения или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 г. на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2004 г. № 592.



Заключение о причинной связи увечья, заболевания, возникшего в результате поражений, обусловленных воздействием токсичных химикатов, относящихся к химическому оружию, с формулировкой «военная травма» может быть вынесено ЦВВК с участием заместителя главного терапевта Минобороны России – главного клинического радиолога-токсиколога Минобороны России.

Заключение о причинной связи заболевания с формулировкой «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в связи с аварией на Чернобыльской АЭС» ВВК выносит в отношении военнослужащих, граждан, проходивших военную службу (военные сборы), подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

При вынесении заключения следует руководствоваться Перечнем заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии в 1957 г. на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2004 г. № 592.

Справка о травме составляется:

– на военнослужащих (граждан, проходящих военные сборы), получивших увечье;  
– на военнослужащих (граждан, проходящих военные сборы), у которых заболевание вирусным гепатитом, синдромом приобретенного иммунодефицита (СПИД) или инфицирование вирусом иммунодефицита человека возникло в период нахождения на лечении вследствие хирургического вмешательства (медицинской манипуляции) либо вследствие ранения, полученного при исполнении служебных (профессиональных) медицинских обязанностей;

– на военнослужащих (граждан, проходящих военные сборы), у которых заболевание возникло вследствие укуса насекомого, пресмыкающегося или телесного повреждения, нанесенного животным, полученного при исполнении обязанностей военной службы.

Справка о травме составляется на основании материалов расследования. В ней указываются обстоятельства, при которых военнослужащий получил увечье.

Справка о травме должна быть составлена не позднее трех месяцев с момента получения указанных выше повреждений здоровья, храниться в истории болезни или как приложение к книге протоколов заседаний ВВК, вынесшей заключение о причинной связи увечья, заболевания.

При вынесении заключения о причинной связи увечья ВВК может принимать во внимание и другие документы, в которых содержатся сведения об обстоятельствах получения военнослужащим увечья.

При отсутствии справки о травме при вынесении заключения о причинной связи увечья, заболевания ВВК могут быть приняты во внимание документы, в которых указаны причина и обстоятельства получения увечья, заболевания (если они составлены не позднее трех месяцев с момента получения увечья, заболевания): служебная и медицинская характеристики; выписка из книги учета больных в амбулатории о первичном обращении за медицинской помощью; материалы административного или служебного расследования, дознания или уголовного дела; аттестации; справка учреждения государственной и муниципальной систем здравоохранения или военно-медицинского учреждения; история болезни или выписка из нее; свидетельство о болезни; запись врача-специалиста учреждения государственной и муниципальной систем здравоохранения, врача воинской части или военно-медицинского учреждения в медицинской книжке военнослужащего (гражданина, проходившего военные сборы) о первичном обращении за медицинской помощью; справка архивного учреждения.

Заключение ВВК о причинной связи увечья, заболевания записывается в книгу протоколов заседаний ВВК, свидетельство о болезни или справку, историю болезни, медицинскую книжку военнослужащего со ссылкой на документ, подтверждающий обстоятельства получения увечья, заболевания.

В случае если по результатам освидетельствования гражданина, получившего в период прохождения военных сборов увечье, заболевание, свидетельство о болезни не составляется, справка с заключением ВВК о категории годности к военной служ-



бе и о причинной связи увечья, заболевания выдается ему на руки под расписку в книге протоколов заседаний ВВК или направляется в военный комиссариат, которым он был призван на военные сборы.

Причинную связь увечий, заболеваний у бывших воспитанников полков и юнг ВВК определяют только в случаях, когда им приказом командира воинской части было присвоено воинское звание.

При отсутствии в свидетельстве о болезни, справке или других медицинских документах заключения ВВК о причинной связи увечья, заболевания, при ненадлежащем оформлении указанных документов, несогласии гражданина с имеющимся заключением ВВК о причинной связи увечья, заболевания, а также при наличии в документах, удостоверяющих прохождение военной службы, записей об увольнении с военной службы «по болезни» или «по состоянию здоровья» перечисленные выше документы направляются на рассмотрение в ВВК военного округа, на территории которого военнослужащий проходит военную службу или проживает гражданин, проходивший военную службу. Если в результате изучения документов будет установлено, что заключение о причинной связи увечья, заболевания утверждалось (контролировалось) ЦВВК, ЦВЛК, ЦВВК ВМФ, ЦВВК РВСН, то ВВК военного округа документы направляет в одну из указанных выше комиссий. Результаты рассмотрения документов и заключение ВВК о причинной связи увечья, заболевания оформляются протоколом заседания ВВК, а заключение о причинной связи, кроме того, на бланке штатной ВВК. Протоколы заседаний ВВК вместе с выписками из рассмотренных документов хранятся в течение 50 лет.

Заключение о причинной связи увечья, заболевания, оформленное на бланке штатной ВВК, подписывается председателем комиссии, заверяется оттиском печати штатной ВВК и выдается (высылается) заявителю.

В случае когда в документах гражданина, проходившего военную службу, не указан диагноз заболевания, но указана статья расписания болезней, действовавшего на момент освидетельствования, ВВК в своем заключении о причинной связи увечья, заболевания указывает наименование болезней, которые предусматривались указанной статьей расписания болезней.

Если у военнослужащего, гражданина, проходящего военные сборы, выявлено несколько заболеваний, увечий или их последствий, возникших (полученных) при различных обстоятельствах, заключение о причинной связи их ВВК выносит отдельно.

В случае когда в документе неточно указан диагноз увечья, заболевания, по которому ранее было вынесено заключение о причинной связи, ВВК указывает первоначальный диагноз, не меняя его формулировки, а затем указывает уточненный диагноз увечья, заболевания и выносит по нему заключение о причинной связи.

Если документы о результатах освидетельствования гражданина отсутствуют или освидетельствование его не проводилось, основанием для вынесения заключения о причинной связи увечья, заболевания являются записи в истории болезни, справке архива, медицинской справке, медицинской, красноармейской или служебной книжке, проходном свидетельстве, личном деле, свидетельстве об освобождении от воинской обязанности, военном билете, удостоверении личности, выписке из документов воинской части, материалах административного (служебного) расследования, материалах уголовного дела.

Если в медицинских документах военнослужащего, гражданина, проходившего военную службу (военные сборы), составленных в период пребывания его на фронте и участия в других боевых действиях по защите Родины, в период службы за границей в государстве, где велись боевые действия, в период пребывания на разведывательной и контрразведывательной работе за границей, при выполнении задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (при условии льготного исчисления выслуги лет для назначения пенсии – один месяц службы за три месяца), указаны только отдельные симптомы заболевания, то ВВК правомочна решать вопрос причинной связи этого заболевания.

При наличии у гражданина, проходившего военную службу (военные сборы), явных последствий телесных повреждений (отсутствие конечности, дефекты костей,

рубцы после ранений, наличие инородных тел и т. д.), полученных в период пребывания на фронте и участия в других боевых действиях по защите Родины, в период службы за границей в государстве, где велись боевые действия, в период пребывания на разведывательной и контрразведывательной работе за границей, при выполнении задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (при условии льготного исчисления выслуги лет для назначения пенсии – один месяц службы за три месяца), а также у гражданина, находившегося в плену (если пленение не было добровольным и он, находясь в плену, не совершил преступление против Родины), освидетельствование проводится при наличии военных документов, подтверждающих хотя бы косвенно факт получения телесного повреждения в период, относящийся к указанным событиям (характеристика, наградной лист, представление к воинскому званию, аттестация, справки архивов об убытии из части на лечение по ранению или прибытии в часть после излечения, а для лиц, находившихся в плену в годы войны, – материалы спецпроверки и др.). Характер и давность имеющих явных последствий телесных повреждений устанавливаются судебно-медицинским экспертом.

Для установления причинной связи увечья, заболевания у гражданина, проходившего военную службу (военные сборы), в ВВК представляется справка военнокомиссариата о прохождении гражданином военной службы (военных сборов) с указанием полного наименования воинских частей и их подчиненности, времени военной службы (военных сборов) в них, времени пребывания в действующей армии со ссылкой на соответствующий перечень, времени пребывания в плену, времени пребывания за границей в государствах, где велись боевые действия, времени пребывания на разведывательной и контрразведывательной работе за границей, а также времени участия в выполнении задач в условиях чрезвычайного положения и в вооруженных конфликтах с указанием льгот исчисления выслуги лет для назначения пенсии.

Кроме того, в зависимости от конкретного случая в ВВК представляются:

а) медицинские или военные документы, подтверждающие факт освидетельствования ВВК гражданина в период прохождения им военной службы (военных сборов); свидетельство о болезни или справка; справки архивов о пребывании на лечении в учреждениях государственной и муниципальной систем здравоохранения, военно-медицинских учреждениях; красноармейская книжка, проходное свидетельство; выписка из приказа командира воинской части об увольнении с военной службы; свидетельство об освобождении от воинской обязанности; военный билет и другие документы, подтверждающие прохождение военной службы (военных сборов), пребывание на лечении;

б) документы, косвенно подтверждающие факт увечья (ранения, травмы, контузии): военный билет, удостоверение личности офицера, выписки из приказов командира воинской части, боевые, служебные характеристики, аттестации, наградные листы и др.;

в) документы учреждений государственной или муниципальной систем здравоохранения, военно-медицинских учреждений, подтверждающие обращение гражданина, проходившего военную службу (военные сборы), за медицинской помощью, с указанием времени и причины обращения;

г) пенсионное дело органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, выписки из актов освидетельствования государственными учреждениями МСЭ (настоящего времени и архивные), личное дело гражданина, проходившего военную службу;

д) заключение судебно-медицинского эксперта;

е) данные об увечьях, заболеваниях по материалам спецпроверки после освобождения из плена.

В справках военных комиссариатов должны быть ссылки на документы, на основании которых они составлены (с указанием кем и когда они выданы).

Розыск архивных документов о пребывании граждан, проходивших военную службу (военные сборы), на лечении в учреждениях государственной и муниципальной систем здравоохранения, военно-медицинских учреждениях, в плену, о прохождении военной службы (военных сборов), об участии в боевых действиях возлагается на военные комиссариаты.

### 8.3.2. Размеры пенсии по инвалидности

Размеры пенсий по инвалидности дифференцируются, во-первых, в зависимости от причин инвалидности, а во-вторых, в зависимости от степени утраты трудоспособности, т. е. группы инвалидности, и устанавливаются в следующих размерах:

а) инвалидам вследствие военной травмы I и II групп – 85 %, III группы – 50 % соответствующих сумм денежного довольствия, учитываемого при исчислении пенсии;

б) инвалидам вследствие заболевания, полученного в период военной службы, I и II групп – 75 %, III группы – 30 % соответствующих сумм денежного довольствия, учитываемого при исчислении пенсии.

В денежное довольствие, учитываемое при исчислении пенсий по инвалидности, включаются:

1) оклад по последней штатной воинской должности (должности), которую занимал военнослужащий на день увольнения;

2) оклад по воинскому званию, присвоенному ко дню увольнения военнослужащего<sup>7</sup>;

3) процентная надбавка за выслугу лет, исчисленная из этих окладов.

Указанное денежное довольствие учитывается при исчислении пенсии с 1 января 2012 г. в размере 54 % и, начиная с 1 января 2013 г., ежегодно увеличивается на 2 % до достижения 100 % его размера. С учетом уровня инфляции (потребительских цен) федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период указанное ежегодное увеличение может быть установлено на очередной финансовый год в размере, превышающем 2 %.

Устанавливая более высокие размеры пенсий инвалидам вследствие военной травмы, законодатель тем самым не только возмещает утраченный заработок вследствие повреждения здоровья, но и выражает своего рода благодарность, поощрение за «сверхисполнение» служебных обязанностей военнослужащим, пострадавшим непосредственно при исполнении воинского долга.

Пенсия по инвалидности, назначаемая лицам, проходившим военную службу, не может быть ниже:

а) для инвалидов вследствие военной травмы I группы – 300 %, II группы – 250 %, III группы – 175 % расчетного размера пенсии;

б) для инвалидов вследствие заболевания, полученного в период военной службы (службы), I группы – 250 %, II группы – 200 %, III группы – 150 % расчетного размера пенсии, указанного в ч. 1 ст. 46 Закона Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

Установление нижнего предела размера пенсии по инвалидности служит своего рода гарантией обеспечения инвалидам минимального уровня материального обеспечения в связи с утратой трудоспособности. В качестве единицы исчисления минимального размера пенсии используется понятие «расчетный размер пенсии», который устанавливается в размере социальной пенсии, предусмотренном подп. 1 п. 1 ст. 18 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

С учетом ежегодной индексации с 1 апреля 2012 г. размер указанной социальной пенсии составляет 3 507,13 руб.

С учетом указанных норм и действующего расчетного размера пенсии можно определить конкретные значения минимальных размеров пенсии по инвалидности различным категориям инвалидов (см. таблицу 6).

<sup>7</sup> Размеры окладов военнослужащих по типовым должностям и по воинским званиям приведены в приложении 5 к настоящему изданию.

Таблица 6

**Минимальные размеры пенсий по инвалидности**

(с 1 апреля 2012 г.)

Группа инвалидности	Размер пенсии (в руб.)	
	Инвалиды вследствие военной травмы	Инвалиды вследствие общего заболевания
I	10 521,39	8 767,83
II	8 767,83	7 014,26
III	6 137,48	5 260,7

Отдельным категориям лиц, получающих пенсию по инвалидности, устанавливаются надбавки к пенсии.

Основаниями установления надбавок являются:

- наличие у пенсионера инвалидности I или II группы;
- преклонный возраст (свыше 80 лет);
- наличие у пенсионера на иждивении нетрудоспособных членов семьи;
- наличие у пенсионера статуса участника Великой Отечественной войны.

Право на получение надбавки к пенсии по инвалидности имеют пенсионеры, у которых на иждивении находятся:

а) дети, братья, сестры и внуки, не достигшие 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения 18 лет, а проходящие обучение в образовательных учреждениях с отрывом от производства (кроме учебных заведений, обучающихся в которых считаются состоящими на военной службе или на службе в органах внутренних дел), – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста. Братья, сестры и внуки имеют право на пенсию, если у них нет трудоспособных родителей;

б) отец, мать и супруг, если они достигли возраста: мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет, либо являются инвалидами;

г) бабушка и дедушка – при отсутствии лиц, которые по закону обязаны их содержать.

Члены семьи пенсионера считаются состоящими на его иждивении, если они находятся на его полном содержании или получают от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию.

Учитывая, что с 1 апреля 2012 г. расчетный размер пенсии, применяемый при исчислении надбавок, составляет 3 507,13 руб., действующие в настоящее время надбавки к пенсии по инвалидности имеют следующий вид (см. таблицу 7).

Таблица 7

**Размеры надбавок к пенсиям по инвалидности**

№ п/п	Категории пенсионеров	Размер надбавки (в руб.)
1	Пенсионеры, являющиеся инвалидами I группы либо достигшие 80-летнего возраста	3 507,13
2	Неработающие пенсионеры, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи:	
	а) при наличии одного члена семьи	1 119,42
	б) при наличии двух членов семьи	2 244,56
	в) при наличии трех и более членов семьи	3 507,13

№ п/п	Категории пенсионеров	Размер надбавки (в руб.)
3	Пенсионеры – участники Великой Отечественной войны	1 119,42
4	Пенсионеры – участники Великой Отечественной войны, достигшие 80-летнего возраста	2 244,56

### 8.3.3. Порядок и сроки назначения пенсии по инвалидности

Пенсия по инвалидности лицам, проходившим военную службу, назначается на период инвалидности, установленной федеральными учреждениями МСЭ, а инвалидам-мужчинам старше 60 лет и инвалидам-женщинам старше 55 лет – пожизненно с переосвидетельствованием этих инвалидов только по их заявлению.

Инвалидность I группы устанавливается на два года, II и III групп – на один год. На указанные сроки назначается и пенсия по инвалидности.

В случае признания гражданина инвалидом датой установления инвалидности считается день поступления в бюро МСЭ заявления гражданина о проведении МСЭ.

Инвалидность устанавливается до 1-го числа месяца, следующего за месяцем, на который назначено проведение очередной МСЭ гражданина (переосвидетельствования).

Гражданам устанавливается группа инвалидности без указания срока переосвидетельствования:

- не позднее двух лет после первичного признания инвалидом гражданина, имеющего заболевания, дефекты, необратимые морфологические изменения, нарушения функций органов и систем организма по соответствующему перечню;

- не позднее четырех лет после первичного признания гражданина инвалидом в случае выявления невозможности устранения или уменьшения в ходе осуществления реабилитационных мероприятий степени ограничения жизнедеятельности гражданина, вызванного стойкими необратимыми морфологическими изменениями, дефектами и нарушениями функций органов и систем организма.

Установление группы инвалидности без указания срока переосвидетельствования может быть осуществлено при первичном признании гражданина инвалидом по изложенным выше основаниям, при отсутствии положительных результатов реабилитационных мероприятий, проведенных гражданину до его направления на МСЭ. При этом, необходимо, чтобы в направлении на МСЭ, выданном гражданину организацией, оказывающей ему лечебно-профилактическую помощь и направившей его на МСЭ, либо в медицинских документах в случае направления гражданина на МСЭ органу, осуществляющим пенсионное обеспечение, содержались данные об отсутствии положительных результатов таких реабилитационных мероприятий.

Гражданам, обратившимся в бюро МСЭ самостоятельно, группа инвалидности без указания срока переосвидетельствования может быть установлена при первичном признании гражданина инвалидом в случае отсутствия положительных результатов назначенных ему реабилитационных мероприятий.

Переосвидетельствование инвалида проводится в порядке, предусмотренном для признания лица инвалидом.

Переосвидетельствование инвалидов I группы проводится один раз в два года, инвалидов II и III групп – один раз в год.

Переосвидетельствование гражданина, инвалидность которому установлена без указания срока переосвидетельствования, может проводиться по его личному заявлению (заявлению его законного представителя), либо по направлению организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, в связи с изменением состояния здоровья, либо при осуществлении главным бюро, Федеральным бюро МСЭ контроля за решениями, принятыми соответственно бюро, главным бюро МСЭ.

Переосвидетельствование инвалида может осуществляться заблаговременно, но не более чем за два месяца до истечения установленного срока инвалидности.

Переосвидетельствование инвалида ранее установленного срока проводится по его личному заявлению (заявлению его законного представителя), либо по направлению организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, в связи с изменением состояния здоровья, либо при осуществлении главным бюро, Федеральным бюро МСЭ контроля за решениями, принятыми соответственно бюро, главным бюро МСЭ.

Если в результате переосвидетельствования пенсионер будет признан трудоспособным (за исключение лиц, достигших возраста: женщины – 55 лет, мужчины – 60 лет), то пенсия выплачивается ему до конца месяца, в котором он признан трудоспособным, но не более чем до дня, до которого установлена инвалидность.

Например, если решение бюро МСЭ о признании пенсионера трудоспособным принято 14 июля, то пенсия за июль выплачивается в полном размере. При этом, если срок, на который ему ранее была установлена инвалидность, истекал, например, 20 июля, то пенсия ему будет выплачена до указанной даты, т. е. до 20 июля.

Пенсионеры по инвалидности, достигшие возраста 55 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины), вправе обратиться в территориальный орган ПФ РФ о назначении им трудовой пенсии по старости. В случае назначения им данной пенсии выплата пенсии по инвалидности прекращается.

При пересмотре группы инвалидности соответственно изменяется и размер пенсии. В случае если у инвалида вследствие военной травмы инвалидность усиливается в связи с общим заболеванием, трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, пенсия пересчитывается по новой группе инвалидности с сохранением прежней ее причины.

Например, гражданину Н. установлена III группа инвалидности вследствие ранения, полученного им в период прохождения военной службы при выполнении задач в контртеррористической операции на территории Чеченской Республики. Ему назначена пенсия по инвалидности как инвалиду вследствие военной травмы в размере 50 % соответствующих сумм денежного довольствия.

В период получения указанной пенсии гражданину Н. вследствие тяжелого заболевания, не связанного с прохождением военной службы, была сделана операция по удалению почки. Решением бюро МСЭ инвалидность ему была повышена до I группы.

В данном случае, несмотря на то, что причиной установления гражданину Н. инвалидности I группы является не военная травма, а общее заболевание, пенсия по инвалидности должна быть ему установлена как инвалиду вследствие военной травмы, т. е. в размере 85 % соответствующих сумм денежного довольствия.

При пропуске инвалидом срока переосвидетельствования в федеральных учреждениях МСЭ выплата назначенной пенсии приостанавливается со дня, до которого ему была установлена инвалидность, а в случае признания его вновь инвалидом – возобновляется со дня установления ему вновь инвалидности.

В случае пропуска инвалидом срока переосвидетельствования по уважительной причине и установления ему федеральными учреждениями МСЭ инвалидности за прошлое время выплата пенсии возобновляется с того дня, с которого он признан инвалидом. В случае если при переосвидетельствовании инвалиду установлена другая группа инвалидности (более высокая или более низкая), пенсия за прошлое время, предшествующее дню переосвидетельствования, выплачивается ему по прежней группе инвалидности.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Закон Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (ст.ст. 19 – 27);

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 37);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. № 95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»;



– приказ министра обороны Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 200 «О порядке проведения военно-врачебной экспертизы и медицинского освидетельствования в Вооруженных Силах Российской Федерации»;

– приказ Минздравсоцразвития России от 21 апреля 2005 г. № 289 «Об утверждении Положения о межведомственном экспертном совете по установлению причинной связи заболеваний, инвалидности и смерти граждан, подвергшихся воздействию радиационных факторов».

## § 8.4. Назначение пенсии по случаю потери кормильца

### 8.4.1. Условия назначения пенсии по случаю потери кормильца

Правовыми основаниями назначения пенсий по случаю потери кормильца<sup>8</sup> семьям умерших (погибших) военнослужащих и пенсионеров из их числа являются:

а) смерть (гибель) военнослужащего, наступившая в период прохождения службы (независимо от причины смерти);

б) смерть (гибель) гражданина, уволенного с военной службы, наступившая в период до трех месяцев со дня увольнения со службы (независимо от причины смерти);

в) смерть (гибель) гражданина, уволенного с военной службы, наступившая позднее трехмесячного срока со дня увольнения со службы, но вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период прохождения службы;

г) смерть гражданина, уволенного с военной службы, в период получения им пенсии за выслугу лет или по инвалидности;

д) смерть гражданина, уволенного с военной службы, в период до пяти лет с момента прекращения выплаты ему пенсии.

Таким образом, основным юридическим фактом, определяющим право на получение пенсии по случаю потери кормильца, является смерть лица, проходившего военную службу. При этом, обращая внимание на себя то обстоятельство, что в законодательстве употребляется двойное наименование данного юридического факта: «смерть (гибель)»; «умер (погиб)»; «умерший (погибший)». Тем самым законодатель разграничивает причины наступления смерти. Словарь русского языка определяет понятие «смерть» как прекращение жизни<sup>9</sup>, а «гибель» – уничтожение, разрушение, смерть (от катастрофы, стихийного бедствия и т. п.); погибнуть – подвергаться уничтожению, гибели<sup>10</sup>; умереть – перестать жить<sup>11</sup>.

Из приведенных определений можно сделать вывод, что применительно к человеку понятие «смерть» означает общее основание прекращения жизни независимо от причины. Когда же употребляется понятие «гибель», то имеется в виду смерть, наступившая вследствие воздействия внешних причин (катастрофа, стихийное бедствие, война и т. п.). Такое разграничение причин смерти военнослужащего имеет существенное значение для определения объема социальных гарантий, предоставляемых семьям умерших (погибших) лиц, проходивших военную службу. По общему правилу семьям лиц, смерть которых связана с исполнением обязанностей военной службы, предоставляется более широкий круг мер социальной поддержки, в том числе более высокий уровень пенсионного обеспечения<sup>12</sup>.

Семьи бывших военнослужащих, умерших во время пребывания в плену (при условии, что пленение не было добровольным и военнослужащий, находясь в плену, не совершил преступления против Родины), и семьи военнослужащих, пропавших без вести в период военных действий, приравниваются к семьям погибших на фронте.

Лица, претендующие на назначение им пенсии по случаю потери кормильца, должны отвечать трем условиям:

- а) быть членом семьи погибшего (умершего) и (или) состоять с ним в родстве;
- б) быть нетрудоспособными;

<sup>8</sup> Кормилец – тот, кто кормит, дает пропитание кому-нибудь (Ожегов С.И. Словарь русского языка / под ред. Н.Ю. Шведовой. М., 1986. С. 254).

<sup>9</sup> Там же. С. 638.

<sup>10</sup> Там же С. 112.

<sup>11</sup> Там же. С. 723.

<sup>12</sup> Более подробно о понятии «смерть» как юридическом факте см.: Корякин В.М., Скулакова О.В. Социальные гарантии, предоставляемые семьям военнослужащих. М., 2010. С. 179 – 185.



в) состоять на иждивении погибшего (умершего) военнослужащего.

Словари русского языка определяют семью как группу живущих вместе родственников (муж и жена, родители с детьми)<sup>13</sup>. Большая советская энциклопедия под семьей понимает основанную на браке или кровном родстве малую группу, члены которой связаны общностью быта, взаимной моральной ответственностью и взаимопомощью<sup>14</sup>.

Российское законодательство не дает четкого правового определения понятия «семья». Тем не менее, такое понятие выработано юридической наукой. В теории семейного права семья (в юридическом смысле) – это круг лиц, связанных правами и обязанностями, вытекающими из брака, родства, усыновления и иной формы принятия детей на воспитание и призванными способствовать укреплению и развитию семейных отношений<sup>15</sup>.

Российское законодательство не содержит также и определения понятия «член семьи», широко используемого в военно-пенсионном законодательстве. Из анализа действующего законодательства следует, что данное понятие применяется в отношении лиц, связанных семейными правами и обязанностями. Ими могут быть как лица, проживающие совместно одной семьей, так и бывшие члены семьи, связанные имущественными и личными неимущественными правами, которые вытекают из брака, родства, усыновления и иной формы устройства детей на воспитание. Семейные отношения возникают именно между членами семьи; это общественные отношения, урегулированные нормами семейного права, возникающие из брака, родства, усыновления или иной формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

К членам семьи погибшего (умершего) лица, проходившего военную службу, относятся: супруга (супруг); родители; дети; братья; сестры; бабушка; дедушка; внуки.

Второе условие назначения пенсии по случаю потери кормильца – нетрудоспособность члена семьи – означает отсутствие у него в силу объективных причин способности трудиться и тем самым иметь заработок, являющийся источником средств к существованию.

Объективными причинами нетрудоспособности могут являться:

а) определенный возраст:

– до 18 лет;

– до 23 лет – для лиц, обучающихся по очной форме обучения;

– старше 55 лет – для женщин;

– старше 60 лет – для мужчин;

б) состояние здоровья (наличие инвалидности).

Третье условие назначения пенсии по случаю потери кормильца – нахождение лица на иждивении погибшего (умершего) военнослужащего. Под иждивением понимается обеспечение неработающего (больного, престарелого, несовершеннолетнего и т. п.) средствами, необходимыми для существования<sup>16</sup>.

Следует заметить, что в Словаре русского языка С.И. Ожегова различаются понятия «иждивенство» и «иждивенчество». Под «иждивенством» понимается состояние на чьем-либо иждивении, а в понятие «иждивенчество» вкладывается негативный смысл: это стремление во всем рассчитывать на помощь других, а не на свои силы<sup>17</sup>.

В военно-пенсионном законодательстве речь идет об иждивенстве, т. е. нахождении лица на содержании у другого лица в силу объективных причин. Члены семьи умершего считаются состоявшими на его иждивении, если они находились на его полном содержании или получали от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию.

<sup>13</sup> Ожегов С.И. Указ. соч. С. 618.

<sup>14</sup> Большая советская энциклопедия: в 30 т. / гл. ред. А.М. Прохоров. 3-е изд. Т. 23. М., 1976. С. 244.

<sup>15</sup> Власова М.В. Постатейный комментарий к Семейному кодексу Российской Федерации. М., 2007.

<sup>16</sup> Ожегов С.И. Указ. соч. С. 206.

<sup>17</sup> Там же. С. 206.

Имеются два различных условия, при наличии которых члены семьи умершего гражданина, проходившего военную службу, а также пенсионера из числа граждан, уволенных с военной службы, считаются состоявшими на иждивении умершего кормильца:

а) первое условие: полное содержание умершим кормильцем членов семьи. Под полным содержанием членов семьи понимаются действия умершего кормильца, направленные на обеспечение членов семьи всеми необходимыми жизненными благами (жилье, одежда, обувь, питание и другие предметы жизненной необходимости). Члены семьи должны получать содержание только от умершего кормильца, т. е. они не получали материальной поддержки от других лиц, а доходы, имущество умершего кормильца являлись единственным источником средств для их существования;

б) второе условие: помощь умершего кормильца членам семьи являлась для них постоянным и основным источником средств к существованию. Под постоянным и основным источником средств к существованию понимается помощь умершего кормильца членам семьи, осуществляемая систематически в течение определенного периода времени перед смертью кормильца, т. е. эта помощь была не разовой (единовременной, от случая к случаю), а именно регулярной. Из действий умершего кормильца должны проследиваться его воля, свидетельствующая о намерении оказывать постоянную помощь членам семьи, и фактическое оказание такой помощи.

Понятие «основной источник средств к существованию» предполагает, что у членов семьи, кроме средств, предоставляемых умершим кормильцем, имелись и другие источники дохода (пенсия, стипендия, зарплата и т. д.).

Для признания помощи кормильца основным источником средств к существованию она должна по своим размерам быть такой, чтобы без нее члены семьи, получавшие ее, не смогли бы обеспечить себя необходимыми средствами жизни. Помощь кормильца должна была составлять основную часть средств, на которые жили члены семьи. При этом, для признания факта нахождения на иждивении не всегда обязательно условие совместного проживания членов семьи с кормильцем.

Документом, подтверждающим нахождение каких-либо лиц на иждивении военнослужащего, является соответствующая запись в графе 21 послужного списка<sup>18</sup> его личного дела.

В соответствии с Наставлением по учету личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации в графе 21 послужного списка личного дела военнослужащего могут быть записаны лица, состоящие на иждивении военнослужащего: нетрудоспособные родители (усыновители) военнослужащего, его братья и сестры, а также нетрудоспособные родители жены (мужа), если они находятся на его полном содержании или получают от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию.

При анализе приведенной выше нормы обращает на себя внимание то обстоятельство, что в данной норме упоминается ограниченный круг лиц, которые могут быть записаны в послужной список военнослужащего в качестве лиц, находящихся на его иждивении. В указанном перечне почему-то не упоминаются внуки, дедушки и бабушки, пасынки и падчерицы, мачехи и отчимы военнослужащих. В то же время согласно п. 5 ст. 2 Федерального закона «О статусе военнослужащих» к членам семьи военнослужащего, на которых распространяются социальные гарантии, установленные данным Законом, относятся лица, находящиеся на его иждивении. При этом, какой-либо конкретизации того, какие именно лица могут быть признаны иждивенцами военнослужащего, в данном Законе не содержится. Данные родственники (внуки, дедушки и бабушки, пасынки и падчерицы, мачехи и отчимы военнослужащих) упоминаются и в Законе Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

<sup>18</sup> *Послужной список* – документ с анкетными данными и со сведениями о прохождении службы (Ожегов С.И. Указ. соч. С. 491); «формуляр, в котором пишется все, что относится до личности служащего» (*Даль В.И.* Толковый словарь живого великорусского языка [Электронный ресурс]. URL: <http://slovari.yandex.ru/>).

В связи с вышесказанным вполне правомерен вывод о том, что приведенные выше нормы Наставления по учету личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации противоречат Закону о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, и Федеральному закону «О статусе военнослужащих» в той мере, в какой они ограничивают круг лиц, которые могут быть записаны в графу 21 послужного списка личного дела военнослужащего в качестве иждивенцев.

Законодательством предусмотрены два способа признания лиц состоящими на иждивении военнослужащего:

- 1) в административном порядке;
- 2) в судебном порядке.

Для решения данного вопроса в административном порядке военнослужащий должен подать в порядке подчиненности рапорт с приложением документов, подтверждающих нетрудоспособность (справка о возрасте или инвалидности) лица, состоящего на его иждивении, и документов, подтверждающих, что основным источником средств к существованию указанного лица является материальная помощь военнослужащего (справки о размере пенсии, наличии других детей, характере и размере оказываемой ими помощи и т. п.).

По результатам рассмотрения данного рапорта командиром воинской части издается приказ о внесении соответствующей записи в послужной список военнослужащего.

При отсутствии подтверждающих документов либо в случае отказа командования воинской части в удовлетворении рапорта о внесении записи об иждивенцах в послужной список факт нахождения на иждивении может устанавливаться в судебном порядке, если установление этого факта в ином порядке не представляется возможным.

Суды принимают заявление об установлении факта нахождения на иждивении в случаях, когда:

1) этот факт порождает юридические последствия, т. е. возникновение, изменение, прекращение личных либо имущественных прав граждан (например, право на получение пенсии в связи со смертью кормильца). В связи с этим гражданское процессуальное законодательство содержит специальное требование, предъявляемое к заявлению об установлении факта нахождения на иждивении: указание на цель его установления. Если факт, установить который просит заявитель, не имеет юридического значения, судья вправе отказать в принятии заявления;

2) установление факта состояния на иждивении не связано с последующим разрешением спора о праве. В порядке особого производства рассматривается установление юридических фактов, которые порождают, изменяют или прекращают определенные правоотношения. Однако, если, например, заявлено требование о признании факта состояния на иждивении умершего военнослужащего в целях разрешения спора о наследстве, то оно не подлежит рассмотрению в рамках особого производства. В данном случае должен быть подан иск о разделе наследуемого имущества и в рамках искового производства должны быть установлены факты, необходимые для разрешения дела;

3) нет другой возможности, кроме как в судебном порядке, установить факт состояния на иждивении. Например, военнослужащий обращался по данному вопросу с рапортом к командиру, но тот ему отказал; или если жилищно-эксплуатационная организация выдала справку о том, что, по имеющимся у нее данным, лицо не состояло на иждивении умершего военнослужащего<sup>19</sup>.

В тех случаях, когда заявитель имел заработок, получал пенсию, стипендию и т. п., необходимо выяснять, была ли помощь со стороны лица, предоставлявшего содержание, постоянным и основным источником средств к существованию заявителя.

Заявление об установлении факта нахождения на иждивении члены семьи умершего кормильца должны подавать в суд по месту своего жительства. В соответствии

<sup>19</sup> В п. 4 постановления Пленума Верховного Суда СССР от 21 июня 1985 г. № 9 «О судебной практике по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение» прямо сказано, что выдача соответствующей организацией справки о том, что лицо не состояло на иждивении умершего, не исключает возможности установления факта нахождения на иждивении в судебном порядке.

с п. 13 постановления Пленума Верховного Суда СССР от 21 июня 1985 г. № 9 дела об установлении факта нахождения на иждивении могут быть возбуждены в суде по заявлению как непосредственно члена семьи умершего кормильца, так и иных граждан и организаций, когда по закону они вправе обратиться в суд в защиту интересов других лиц (например, представитель, органы опеки и попечительства). Если в качестве заявителя выступает организация, то заявление подается по месту регистрации этой организации.

В своем заявлении заявитель должен указать, для какой цели ему необходимо установить факт нахождения на иждивении, а также привести доказательства, подтверждающие невозможность получения заявителем надлежащих документов.

Если рассмотренные выше два условия назначения пенсии по случаю потери кормильца (наличие статуса члена семьи погибшего или умершего и нетрудоспособность) являются обязательными для всех лиц, претендующих на ее получение, то условие нахождения на иждивении на отдельные категории членов семей не распространяется. Законодательством определены члены семьи, которым пенсия по случаю потери кормильца назначается независимо от нахождения на иждивении погибшего (умершего) военнослужащего (сотрудника правоохранительных органов). К ним относятся:

- нетрудоспособные дети (независимо от причины смерти кормильца);
- нетрудоспособные родители и супруг военнослужащего (сотрудника), погибшего (умершего) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Родины, в том числе полученных в связи с пребыванием на фронте, прохождением службы за границей в государствах, где велись боевые действия, или при исполнении иных обязанностей военной службы (служебных обязанностей);
- супруг или один из родителей либо дедушка, бабушка, брат или сестра независимо от возраста и трудоспособности, если он (она) занят уходом за детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца, не достигшими 14-летнего возраста, и не работает.

В соответствии с принципом приоритетности в предоставлении мер социальной поддержки семьям лиц, погибших при исполнении воинского долга, военно-пенсионным законодательством установлены льготные условия назначения пенсии по случаю потери кормильца семьям военнослужащих, погибших вследствие военной травмы, т. е. при исполнении обязанностей военной службы.

Указанные льготные условия установлены в следующих формах:

- а) снижение на пять лет пенсионного возраста для супругов и родителей указанных лиц;
- б) назначение супругам погибших военнослужащих, занятым уходом за детьми погибших, не достигших 8-летнего возраста, пенсии по случаю потери кормильца независимо от их возраста, трудоспособности и от того, работают они или нет, в том числе независимо от их нахождения на военной службе;
- в) назначение пенсии родителям погибших военнослужащих независимо от того, находились они на иждивении погибших или нет;
- г) назначение пенсии каждому из родителей погибшего военнослужащего.

#### **8.4.2. Размеры пенсии по случаю потери кормильца**

Размеры пенсии по случаю потери кормильца дифференцируются в зависимости от причины смерти военнослужащего: если смерть кормильца связана с исполнением им служебных обязанностей, то размер пенсии, назначенной членам его семьи, будет несколько выше, чем размер пенсии, назначенной семьям военнослужащих, смерть которых не связана с исполнением ими служебных обязанностей.

В денежное довольствие погибшего (умершего) военнослужащего, учитываемое при исчислении пенсий по случаю потери кормильца, включаются:

- 1) оклад по последней штатной воинской должности (должности), которую занимал погибший (умерший) военнослужащий (сотрудник);
- 2) оклад по воинскому званию, присвоенному ко дню смерти военнослужащего (сотрудника)<sup>20</sup>;
- 3) процентная надбавка за выслугу лет, исчисленная из этих окладов.

<sup>20</sup> Размеры окладов военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов по типовым должностям и по воинским (специальным) званиям приведены в *приложении 5 к настоящей-му изданию*.

Указанное денежное довольствие учитывается при исчислении пенсии с 1 января 2012 г. в размере 54 % и, начиная с 1 января 2013 г., ежегодно увеличивается на 2 % до достижения 100 % его размера. С учетом уровня инфляции (потребительских цен) федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период указанное ежегодное увеличение может быть установлено на очередной финансовый год в размере, превышающем 2 %.

Указанные выше оклады учитываются без их повышения за службу в отдаленных, высокогорных местностях и в других особых условиях.

Таким образом, основу определения размера пенсии по случаю потери кормильца семьям военнослужащих составляет денежное содержание, получаемое военнослужащими на день смерти.

Нижний предел размера пенсий по случаю потери кормильца дифференцирован в зависимости от причин смерти кормильца.

В качестве единицы исчисления минимального размера пенсии используется понятие «расчетный размер пенсии», который устанавливается в размере социальной пенсии, предусмотренном подп. 1 п. 1 ст. 18 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». С учетом ежегодной индексации с 1 апреля 2012 г. размер указанной социальной пенсии составляет 3 507,13 руб. Исходя из этого, можно определить минимальные значения пенсий (см. таблицу 8).

Таблица 8

**Минимальные размеры пенсий по случаю потери кормильца  
(с 1 апреля 2012 г.)**

<b>Категории пенсионеров</b>	<b>Минимальный размер пенсии по случаю потери кормильца (в руб.)</b>
Пенсионеры, получающие пенсию по случаю потери кормильца, смерть которого связана с исполнением служебных обязанностей	7 014,26
Пенсионеры, получающие пенсию по случаю потери кормильца, смерть которого не связана с исполнением служебных обязанностей	5 260,7

Отдельным категориям пенсионеров установлены надбавки к пенсии по случаю потери кормильца. Критериями установления надбавок являются:

- а) инвалидность;
- б) преклонный возраст (старше 80 лет);
- в) отсутствие у детей обоих родителей.

В качестве единицы исчисления надбавок используется расчетный размер пенсии, который равен размеру социальной пенсии. С учетом ежегодной индексации с 1 апреля 2012 г. размер указанной социальной пенсии составляет 3 507,13 руб. Исходя из этого, можно определить размеры надбавок к пенсиям по случаю потери кормильца различным категориям пенсионеров (см. таблицу 9).

**Размеры надбавок к пенсиям по случаю потери кормильца  
(с 1 апреля 2012 г.)**

Категории пенсионеров	Размер надбавки (в руб.)
Пенсионеры, являющиеся инвалидами I группы	3 507,13
Пенсионеры, достигшие 80-летнего возраста	
Пенсионеры, являющиеся детьми-инвалидами и инвалидами с детства I и II групп, потерявшими обоих родителей, либо детьми умершей одинокой матери	1 122,28

#### **8.4.3. Порядок и сроки назначения пенсии по случаю потери кормильца**

Пенсия по случаю потери кормильца назначается на весь период, в течение которого член семьи умершего считается нетрудоспособным, а членам семьи, достигшим возраста: мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет, – пожизненно.

Законодательством различаются два вида нетрудоспособности человека:

- а) в силу возраста;
- б) в связи с состоянием здоровья (наличие инвалидности).

Соответственно вышесказанному пенсия по случаю потери кормильца назначается на следующие сроки:

- а) несовершеннолетним гражданам – до достижения ими возраста 18 лет;
- б) гражданам, обучающимся в образовательных учреждениях с отрывом от производства (кроме учебных заведений, обучающиеся в которых считаются состоящими на военной службе или на службе в органах внутренних дел), – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста;
- в) гражданам, являющимся инвалидами, – на время инвалидности, установленной учреждением МСЭ. Если в результате переосвидетельствования гражданин признается трудоспособным, то пенсия по случаю потери кормильца выплачивается ему до конца месяца, в котором он признан трудоспособным, но не более чем до дня, до которого установлена инвалидность.

Пенсия по случаю потери кормильца гражданам, осуществляющим уход за несовершеннолетними иждивенцами умершего кормильца, назначается на следующие сроки:

- а) неработающим гражданам, осуществляющим уход за детьми погибшего (супруг или один из родителей либо дедушка, бабушка, брат или сестра), – до дня достижения ребенком 14-летнего возраста либо до дня их выхода на работу;
- б) супругам военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей, независимо от того работают они или нет, в том числе независимо от того, проходят они военную или правоохранительную службу, – до достижения ребенком 8-летнего возраста. Если супруг не работает, то выплата пенсии продолжается до достижения ребенком возраста 14 лет.

К числу изменений в семье, которой назначена пенсия по случаю потери кормильца, вследствие которых происходит уменьшение размера пенсии или прекращение ее выплаты, относятся:

- смерть кого-либо из получателей пенсии;
- достижение получателями пенсии возраста 18 лет;
- окончание получателями пенсии курса обучения в образовательных учреждениях по очной форме (если обучение закончилось до достижения ими 23-летнего возраста) либо достижение ими возраста 23 лет;
- признание получателя пенсии, являвшегося инвалидом, трудоспособным;
- достижение ребенком умершего кормильца 14-летнего возраста (при назначении пенсии лицам, осуществляющим уход за детьми умершего военнослужащего);
- поступление на работу лица, осуществляющего уход за ребенком умершего кормильца, не достигшего 14 лет;

– достижение ребенком кормильца, погибшего при исполнении служебных обязанностей, 8-летнего возраста (при назначении пенсии супруге военнослужащего).

**Нормативные правовые акты:**

– Закон Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (ст.ст. 28 – 42);

– Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации».

## § 8.5. Порядок выплаты и перерасчета пенсий

### 8.5.1. Организация работы по пенсионному обеспечению

Работа по пенсионному обеспечению включает в себя:

1) своевременное назначение и перерасчет пенсии, организацию ее выплаты пенсионерам и их семьям;

2) назначение и выплату пособий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации для граждан, уволенных с военной и правоохранительной службы, и их семьям;

3) ведение персонального учета пенсионеров и их семей и пенсионных дел;

4) контроль за полнотой и своевременностью выплаты пенсий, пособий и компенсаций учреждениями Сбербанка России;

5) выдачу пенсионерам документов, подтверждающих право на социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, оказание помощи в решении социально-бытовых вопросов;

6) целевое использование денежных средств, выделяемых на оказание материальной помощи пенсионерам, взаимодействие с медицинской службой по вопросам санаторно-курортного обслуживания и оздоровительного отдыха пенсионеров и их семей;

7) рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам пенсионного обеспечения, организацию приема пенсионеров;

8) представление отчетности по пенсионной работе;

9) взаимодействие по вопросам пенсионной работы и предоставления мер социальной поддержки с пенсионными органами других федеральных органов исполнительной власти, с отделениями ПФ РФ, органами социальной защиты населения.

Работа Минобороны России по пенсионному обеспечению граждан осуществляется в соответствии с порядком назначения и выплаты пенсий, установленным законодательными и другими нормативными актами для органов социальной защиты населения.

Органы социальной защиты населения находятся в ведении Минтруда России. Их работа по пенсионному обеспечению населения организуется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Положением о порядке выплаты пенсий гражданам, выезжающим (выехавшим) на постоянное жительство за пределы Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 2002 г. № 510;

– Перечнем документов, необходимых для установления трудовой пенсии и пенсии по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с федеральными законами «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», утвержденным постановлением Минтруда России и ПФ РФ от 27 февраля 2002 г. № 16/19па;

– Правилами обращения за пенсией, назначения пенсии и перерасчета размера пенсии, перехода с одной пенсии на другую в соответствии с федеральными закона-



ми «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», утвержденными постановлением Минтруда России и ПФ РФ от 27 февраля 2002 г. № 17/19пб;

– Правилами обращения за пенсией за выслугу лет федеральных государственных служащих, ее назначения и выплаты, утвержденными постановлением Минтруда России от 30 июня 2003 г. № 44;

– Правилами выплаты пенсии в соответствии с федеральными законами «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», утвержденными постановлением ПФ РФ и Минтруда России от 16 февраля 2004 г. № 15п/18.

Следует отметить, что установленный перечисленными актами порядок пенсионного обеспечения ориентирован главным образом на деятельность ПФ РФ и не учитывает структуру и специфику деятельности федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба. Данные акты направлены на реализацию норм федеральных законов «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; Закон Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей», в них даже не упоминается.

В связи с вышесказанным важное место в системе правового регулирования пенсионного обеспечения бывших военнослужащих и сотрудников, а также их семей принадлежит ведомственным нормативным правовым актам.

К сожалению, в Минобороны России, где на пенсионном обеспечении состоит наибольшее число пенсионеров, получающих пенсии, отсутствует официально опубликованный, доступный для всеобщего сведения нормативный правовой акт, регулирующий обширный круг вопросов, связанных с назначением, исчислением, перерасчетом и выплатой пенсий военным пенсионерам. Данный факт следует отнести к одному из самых существенных недостатков действующей системы правового регулирования пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей.

В Минобороны России центральным органом военного управления, на который возложена ответственность за организацию пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей является Департамент социальных гарантий Минобороны России.

Основными задачами данного департамента, в частности, являются:

– осуществление разработки законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам социальной защиты граждан, уволенных с военной службы, и их семей и их реализация в Вооруженных Силах Российской Федерации;

– организация пенсионного обеспечения лиц, уволенных с военной службы с правом на пенсию от Минобороны России;

– организация контроля за соблюдением законности при выплате пенсий, пособий, компенсаций и других выплат пенсионерам Минобороны России.

Функциями Департамента социальных гарантий Минобороны России являются:

1) участие в проведении экономической экспертизы проектов концепций, планов (программ) строительства Вооруженных Сил Российской Федерации по вопросам пенсионного обеспечения пенсионеров Минобороны России;

2) разработка проектов норм пенсионного обеспечения лиц, уволенных с военной службы с правом на пенсию от Минобороны России, военных пенсионеров Российской Федерации, проживающих в государствах Балтии;

3) выполнение в Вооруженных Силах Российской Федерации законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам социальной защиты граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

4) проведение анализа социального обеспечения пенсионеров Минобороны России;

5) организация деятельности финансово-экономических органов Вооруженных Сил Российской Федерации по исчислению выслуги лет на пенсию военнослужащим Вооруженных Сил, исчисление совместно с соответствующими кадровыми органа-

ми выслуги лет на пенсию военнослужащим центральных органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил центрального подчинения;

6) организация взаимодействия военных комиссариатов с ПФ РФ и его территориальными органами по вопросам обеспечения социальной защиты пенсионеров Минобороны России, в том числе по предоставлению им государственной социальной помощи и мер социальной поддержки;

7) участие в международном военном сотрудничестве с иностранными государствами и международными организациями по вопросам пенсионного обеспечения лиц, проходивших военную службу по контракту или приравненную к ней службу, и членов их семей;

8) организация работы финансово-экономических органов Вооруженных Сил Российской Федерации по своевременному и правильному перерасчету размеров пенсий, пособий, компенсаций и других денежных выплат пенсионерам Минобороны России при их индексации (повышении) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) взаимодействие со Сбербанком России, другими кредитными учреждениями, почтовыми организациями по выплате пенсий, пособий, компенсаций, иных денежных выплат пенсионерам Минобороны России;

10) осуществление руководства отделами социального обеспечения при посольствах Российской Федерации в государствах Балтии;

11) организация и проведение проверок органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации по вопросам социального обеспечения пенсионеров Минобороны России, проведение ревизий отделов социального обеспечения при посольствах Российской Федерации в государствах Балтии по вопросам законности расходов на социальное обеспечение.

Для непосредственной реализации указанных функций в составе Департамента социальных гарантий Минобороны России образовано Управление социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и их семей.

Помимо центральных органов военного управления, в систему военно-пенсионных органов входят и территориальные органы – финансово-экономические управления военных округов, в составе которых имеются отделы социального обеспечения, и соответствующие подразделения военных комиссариатов, а также отделы социального обеспечения при посольствах Российской Федерации в государствах Балтии, на которые возлагаются полномочия районных и областных военных комиссариатов с учетом особенностей, вытекающих из подписанных с Латвией, Литвой и Эстонией соглашений по вопросам социальной защиты российских военных пенсионеров, проживающих на территориях указанных государств. Ответственным за работу по социальному обеспечению граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, проживающих в государствах Балтии, является начальник отдела социального обеспечения при посольстве Российской Федерации в соответствующем государстве Балтии.

Основными задачами военных комиссариатов в части, касающейся социального обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и их семей являются:

а) осуществление учета граждан, пребывающих в запасе, являющихся ветеранами боевых действий, принимавших участие в ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций;

б) участие в работе (включая подготовку и направление соответствующих запросов) по розыску архивных документов, подтверждающих участие граждан, уволенных с военной службы, и других граждан в Великой Отечественной войне, боевых действиях, ликвидации последствий аварий, катастроф природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций, а также документов, необходимых для решения вопроса об установлении причинной связи полученных гражданами ранений, контузий, увечий или заболеваний с прохождением ими военной службы;

в) участие совместно с органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями в работе по розыску и увековечению памяти погибших при защите Отечества;

г) извещение членов семей лиц, погибших (умерших) при прохождении военной службы (военных сборов);

д) организация погребения военнослужащих и иных категорий граждан в местностях, где нет военных гарнизонов, а также возмещение расходов на их погребение, изготовление и установку надгробных памятников в порядке и размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

е) осуществление пенсионного обеспечения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих, назначенные указанным лицам пенсий, пособий, предоставление компенсаций и осуществление других выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

ж) реализация мер правовой и социальной защиты граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, членов семей погибших (умерших) военнослужащих, в том числе осуществление информационной работы по этим вопросам;

Непосредственно работу по организации пенсионного обеспечения осуществляют центры (отделы) социального обеспечения военных комиссариатов субъектов Российской Федерации. Их главная задача – назначение уволенным с военной службы гражданам, семьям умерших военнослужащих и военных пенсионеров пенсий, пособий и компенсаций, обеспечение их своевременной выплаты и перерасчета. Специалисты центров (отделов) социального обеспечения осуществляют руководство работой отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям по социальному обеспечению военных пенсионеров и членов их семей и контроль этой работы. Центром (отделом) осуществляются ревизии и проверки по пенсионному и социальному обеспечению, обеспечение правильного целевого использования денежных средств, выделяемых на оказание помощи нуждающимся пенсионерам, санаторно-курортное лечение пенсионеров-инвалидов, участников Великой Отечественной войны и др.

На центры (отделы) социального обеспечения военных комиссариатов возлагается:

- назначение увольняемым с военной службы военнослужащим, семьям умерших военнослужащих и пенсионеров из числа военнослужащих предусмотренных для них законодательством Российской Федерации пенсий, пособий и компенсаций, обеспечение выплаты и перерасчета назначенных пенсий, пособий и компенсаций и своевременного прекращения их выплаты в установленных случаях;

- руководство работой отделов военных комиссариатов по муниципальным образованиям по социальному обеспечению уволенных с военной службы граждан и членов их семей и контроль этой работы, организация обмена опытом в этой работе;

- осуществление ревизий и проверок работы по пенсионному обеспечению и социальному обслуживанию уволенных с военной службы граждан и членов их семей в отделах военного комиссариата по муниципальным образованиям;

- обеспечение правильного и строгого целевого использования денежных средств, выделяемых на оказание единовременной денежной помощи нуждающимся пенсионерам, санаторно-курортное лечение пенсионеров-инвалидов, участников Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц из числа уволенных с военной службы граждан, проведение детских оздоровительных мероприятий и на другие цели;

- организация и осуществление контроля за правильностью и своевременностью выплаты пенсий, пособий и компенсаций учреждениями Сбербанка России и правильностью получения пенсионерами пенсий, выплачиваемых с учетом условий, влияющих на размер пенсии или определяющих право на дальнейшее ее получение, осуществление мероприятий по предупреждению фактов получения пенсионерами излишних сумм пенсий, пособий и компенсаций, своевременному возмещению допущенных переплат;

- разрешение поступающих в военный комиссариат предложений, заявлений и жалоб по вопросам социального обеспечения уволенных с военной службы граждан и членов их семей, а также прием граждан, обращающихся по этим вопросам;

- организация и осуществление работы по разъяснению законодательства по вопросам пенсионного обеспечения и льгот, предоставляемых пенсионерам из числа военнослужащих и членов их семей (проведение собраний пенсионеров, консультаций, оформление наглядных пособий, выступления в средствах массовой информации и т. д.);

– организация и проведение учебных мероприятий по повышению квалификации работников военных комиссариатов, занятых на работе по социальному обеспечению лиц, уволенных с военной службы, и членов их семей.

На отделы военных комиссариатов по муниципальным образованиям в вопросах пенсионного обеспечения возлагаются следующие задачи:

1) прием и оформление документов для назначения пенсий, пособий и компенсаций уволенным с военной службы гражданам и семьям умерших военнослужащих и представление их в военный комиссариат субъекта Российской Федерации по подчиненности;

2) оказание содействия уволенным с военной службы гражданам и членам семей умерших военнослужащих в своевременном освидетельствовании в учреждениях МСЭ, если их право на пенсию или пособие зависит от определения им группы и причины инвалидности;

3) ведение персонального учета пенсионеров Минобороны России, проживающих на территории соответствующего муниципального образования;

4) поддержание постоянной связи с состоящими на учете пенсионерами Минобороны России, организация посещения их на дому, в первую очередь инвалидов, одиноких больных и престарелых пенсионеров, многодетных семей, для ознакомления с условиями их жизни и быта в целях оказания нуждающимся необходимой помощи и содействия в предоставлении мер социальной поддержки, установленных для них законодательством, и удовлетворении их неотложных нужд, в необходимых случаях осуществление проверки фактического проживания военных пенсионеров, прибывших из других государств СНГ;

5) разъяснение законодательства по вопросам пенсионного обеспечения и мер социальной поддержки, предоставляемых пенсионерам из числа бывших военнослужащих и членов их семей (проведение собраний пенсионеров, консультаций и бесед с пенсионерами при посещении их на дому и во время приема в военном комиссариате, оформление наглядных пособий и др.);

6) осуществление совместно с учреждениями Сбербанка России, местными финансовыми органами и при участии актива пенсионеров контроля за правильностью получения пенсионерами пенсий, выплачиваемых с учетом условий, влияющих на размер пенсии или определяющих право на дальнейшее ее получение. Проведение совместно с местными органами социальной защиты населения мероприятий по предотвращению одновременного получения пенсий от двух органов лицами, не имеющими на это права;

7) разрешение поступающих в отдел военного комиссариата предложений, заявлений и жалоб по вопросам пенсионного обеспечения и социального обслуживания лиц, уволенных с военной службы и членов их семей, а также прием граждан, обращающихся по этим вопросам, выдача пенсионерам установленных справок и других документов;

8) оказание содействия уволенным с военной службы военнослужащим, утратившим трудоспособность, и семьям военнослужащих, умерших после увольнения с военной службы, в оформлении документов, необходимых для получения в различных случаях единовременных пособий и страховых сумм по обязательному государственному страхованию военнослужащих, а также для постановки на учет в органы занятости населения;

9) вручение и замена в установленном порядке соответствующим категориям граждан, состоящих в запасе или отставке и членам их семей удостоверений, свидетельств и других документов о праве на установленные для них меры социальной поддержки.

#### **8.5.2. Рассмотрение обращений о назначении пенсий**

Заявление гражданина о назначении пенсии по установленной форме подается в военный комиссариат с приложением необходимых документов.

Лица, проходившие военную службу по призыву (ранее – действительную срочную военную службу), бывшие военнослужащие, лишенные в установленном законодательством порядке воинских званий, а также бывшие военнослужащие, изъявившие желание получать пенсию на условиях, установленных Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», подают заявления о назначении пенсии в территориальные отделы (управления) социальной защиты населения по месту их жительства.

На обращения граждан за назначением пенсий распространяется порядок предоставления государственных услуг, предусмотренный Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В частности, заявители вправе не представлять в пенсионный орган документы, подтверждающие информацию, которая уже имеется в данном органе. Например, при обращении в военный комиссариат за назначением пенсии за выслугу лет заявитель может не представлять документы об имеющейся у него выслуге лет, поскольку его личное дело находится в военном комиссариате и в нем содержатся исчерпывающие сведения о прохождении военной службы данным военнослужащим.

То же самое касается информации о заявителе, имеющейся в распоряжении других государственных органов, органов местного самоуправления и организаций (например, в учреждениях МСЭ). В этом случае пенсионный орган запрашивает недостающие документы в иных органах и организациях в порядке межведомственного взаимодействия.

Заявления и поступившие вместе с ними документы для назначения пенсий рассматриваются военными комиссариатами не позднее 10 дней со дня поступления заявления либо не позднее 10 дней после поступления недостающих документов, не представленных при подаче заявления, если обязанность по представлению таких документов возложена на заявителя.

Пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, носит заявительный характер. Отсутствие официального обращения за назначением пенсии с приложением необходимых документов является основанием для отказа в реализации прав граждан на пенсионное обеспечение.

Данный вывод подтверждается судебной практикой.

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации рассмотрела в судебном заседании 27 января 2012 г. гражданское дело по иску З.А. Аветисян к военному комиссариату Орловской области о признании права на получение пенсии за выслугу лет и обязанности назначить выплату пенсии за выслугу лет по надзорной жалобе военного комиссариата Орловской области на решение Советского районного суда г. Орла от 27 января 2011 г., которым искивые требования удовлетворены, и определение судебной коллегии по гражданским делам Орловского областного суда от 16 марта 2011 г., которым указанное решение суда первой инстанции оставлено без изменения.

В судебном заседании было установлено, что З.А. Аветисян обратилась в суд с иском к военному комиссариату Орловской области о признании права на получение пенсии за выслугу лет и обязанности назначить выплату пенсии за выслугу лет, в обоснование которого указала, что с июня 1993 г. по 2002 г. проходила военную службу в Республике Армения.

С 4 апреля 2002 г. З.А. Аветисян была назначена военная пенсия за выслугу лет, предусмотренная законодательством Республики Армения, которую она получала до 1 марта 2007 г. С 31 мая 2003 г. она проживает на территории Российской Федерации. В 2007 г. обратилась к ответчику за назначением пенсии за выслугу лет, однако ей было отказано по тем основаниям, что имеющаяся у нее выслуга лет по законодательству Российской Федерации недостаточна для назначения такого вида пенсии. Полагая отказ военного комиссариата Орловской области незаконным, З.А. Аветисян просила суд признать за ней право на получение в Российской Федерации пенсии за выслугу лет по линии Минобороны России.

Решением Советского районного суда г. Орла от 27 января 2011 г., оставленным без изменения определением судебной коллегии по гражданским делам Орловского областного суда от 16 марта 2011 г., искивые требования З.А. Аветисян удовлетворены. За ней признано право на получение в Российской Федерации военной пенсии за выслугу лет; военный комиссариат Орловской области обязан назначить З.А. Аветисян военную пенсию за выслугу лет с момента ее письменного обращения в военный комиссариат Орловской области, т. е. с 3 декабря 2010 г.

В надзорной жалобе военного комиссариата Орловской области содержится просьба об отмене состоявшихся по делу судебных постановлений со ссылкой на то, что судебными инстанциями допущена ошибка в применении действующего законодательства, регулирующего возникшие правоотношения.

Проверив материалы дела, обсудив доводы надзорной жалобы, Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации пришла к выводу, что при рассмотрении данного дела судами первой и кассационной инстанций были допущены существенные нарушения норм закона.

В ходе рассмотрения спора судом установлено, что с 1 июня 1993 г. по 4 апреля 2002 г. З.А. Аветисян проходила военную службу инспектором по личному составу в звании старшего прапорщика в Вооруженных Силах Республики Армения. С 4 апреля 2002 г. З.А. Аветисян была назначена военная пенсия за выслугу лет, которую она получала до 1 марта 2007 г., когда выплата пенсии Республикой Арменией истине была прекращена в связи с тем, что З.А. Аветисян приняла гражданство Российской Федерации. С указанной даты в Российской Федерации истица является получателем пенсии по инвалидности.

После прекращения выплаты пенсии Республикой Арменией З.А. Аветисян обратилась в Минобороны России с заявлением о назначении ей пенсии за выслугу лет, однако ей в этом было отказано ввиду недостаточного стажа военной службы для назначения такого вида пенсионного обеспечения по законодательству Российской Федерации – 8 лет 10 месяцев 3 дня вместо требуемых 20 лет (либо 12 лет 6 месяцев при увольнении с военной службы по отдельным основаниям).

Принимая решение о признании данного отказа незаконным и назначении З.А. Аветисян пенсии за выслугу лет по линии Минобороны России с момента обращения, суд сослался на толкование ст. 7 Соглашения о гарантиях граждан государств – участников СНГ в области пенсионного обеспечения от 13 марта 1992 г. и ст. 1 Соглашения о порядке пенсионного обеспечения военнослужащих и их семей и государственного страхования военнослужащих государств – участников СНГ от 15 мая 1992 г., данное в решении Экономического суда СНГ № 01-1/2-08 (г. Минск, 6 февраля 2009 г.).

В указанном решении Экономический суд СНГ обратил внимание государств – участников Соглашения от 15 мая 1992 г. на необходимость соблюдения принципа сохранения уровня пенсионного обеспечения военнослужащих не ниже уровня, установленного ранее законодательством бывшего Союза ССР, с учетом которого право на получение пенсии за выслугу лет, назначенной бывшему военнослужащему в одном государстве – участнике Соглашения от 15 мая 1992 г., должно быть сохранено за ним в другом государстве-участнике, избранном в качестве места постоянного жительства, и в том случае, если имеющейся у него выслуги лет по законодательству государства нового места жительства недостаточно для назначения такой пенсии.

С таким выводом согласился и суд кассационной инстанции.

Судебная коллегия с приведенной позицией суда первой и кассационной инстанций согласиться не может.

В соответствии со ст. 2 Соглашения о гарантиях прав граждан государств – участников СНГ в области пенсионного законодательства от 13 марта 1992 г. пенсионное обеспечение военнослужащих Вооруженных Сил государств – участников Содружества и порядок выделения средств на их пенсионное обеспечение регулируются специальными соглашениями.

Статьей 1 Соглашения о порядке пенсионного обеспечения военнослужащих и их семей и государственного страхования военнослужащих государств – участников СНГ от 15 мая 1992 г. предусмотрено, что пенсионное обеспечение военнослужащих Вооруженных Сил государств – участников Содружества и других воинских формирований, созданных законодательными органами этих государств, Объединенных Вооруженных Сил Содружества, Вооруженных Сил и иных воинских формирований бывшего Союза ССР, а также пенсионное обеспечение семей этих военнослужащих осуществляются на условиях, по нормам и в порядке, которые установлены законодательством государств-участников, на территории которых проживают указанные военнослужащие и их семьи, а до принятия этими государствами законодательных актов по данным вопросам – на условиях, по нормам и в порядке, установленном законодательством бывшего Союза ССР.

Согласно ст. 2 Соглашения от 15 мая 1992 г. в выслугу лет для назначения пенсий военнослужащим засчитывается служба (в том числе на льготных условиях) в воору-



женных силах и других воинских формированиях, указанных в ст. 1 данного Соглашения, в порядке, установленном законодательством государств-участников, на территориях которых военнослужащие проходили службу, т. е. в специальном Соглашении устанавливается порядок взаимного зачета в выслугу лет периодов военной службы военнослужащих в составе Вооруженных Сил и других воинских формирований по месту службы гражданина в целях их пенсионного обеспечения, которое, в свою очередь, осуществляется по нормам государства – участника Соглашения по месту его жительства.

В решении Экономического суда СНГ от 6 февраля 2009 г. № 01-1/2-08 дается толкование ст. 7 Соглашения от 13 марта 1992 г. и ст. 1 Соглашения от 15 мая 1992 г., согласно которому право на получение пенсии за выслугу лет, назначенной бывшему военнослужащему в одном государстве – участнике Соглашения от 15 мая 1992 г., должно быть сохранено за ним при переезде на постоянное место жительства в другое государство – участник данного Соглашения и в том случае, если имеющейся у него выслуги лет по законодательству другого государства недостаточно для назначения такой пенсии. При этом, указано, что сохранение ранее приобретенного права на получение пенсии за выслугу лет основывается на обязательстве государств – участников Соглашения от 15 мая 1992 г. установить в национальном законодательстве уровень пенсионного обеспечения военнослужащих и их семей не ниже уровня, предусмотренного законодательством бывшего Союза ССР.

Названное решение Экономического суда СНГ было принято в связи с обращением пенсионера Минобороны России, имеющего выслугу лет в льготном исчислении 23 года 6 месяцев, пенсионные выплаты которому в Российской Федерации были прекращены в связи с его переездом на постоянное место жительства в Республику Казахстан, где в национальном пенсионном законодательстве не был соблюден принцип сохранения уровня прав и льгот, ранее предоставленных военнослужащим законодательством бывшего Союза ССР.

При этом, данное решение Экономического суда СНГ содержит выводы о том, что законодательные акты большинства республик, входящих в состав СНГ, в том числе и Республики Армении, предусматривают назначение пенсии за выслугу лет военнослужащим, имеющим 20 и более лет выслуги на день увольнения со службы, что соответствует условиям Закона СССР от 28 апреля 1990 г. № 1467-1 «О пенсионном обеспечении военнослужащих».

Судом установлено, что в Республике Армении З.А. Аветисян была назначена военная пенсия за выслугу лет, которую она получала с апреля 2002 г. по март 2007 г., при наличии у нее продолжительности военной службы 8 лет 10 месяцев 3 дня. Данным обстоятельствам в судебном решении правовая оценка не дана.

В материалах дела отсутствуют документы и ссылки на нормы права, свидетельствующие о порядке и механизме назначения искице пенсии в Республике Армении, не установлены данные, согласно которым национальным законодательством Республики Армении установлен более льготный либо иной порядок пенсионного обеспечения военнослужащих, чем предусмотренный для военнослужащих законодательством бывшего Союза ССР.

Кроме того, принимая решение, суд признал за З.А. Аветисян право на назначение пенсии с 3 декабря 2010 г., даты обращения истицы к ответчику.

Между тем реализация права на пенсионное обеспечение лиц, указанных в ст. 1 Закона Российской Федерации о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, производится в заявительном порядке с предоставлением пенсионному органу соответствующих документов, необходимых для решения данного вопроса (ст.ст. 51, 52 указанного Закона).

Согласно положениям ст. 54 названного Закона (в редакции, действовавшей на момент возникновения спорных правоотношений) днем обращения за назначением пенсии считается день подачи в соответствующий пенсионный орган заявления о назначении пенсии со всеми необходимыми документами, а при пересылке заявления и документов по почте – дата их отправления.

Из материалов дела усматривается, что истица в установленном приведенными нормами вышеназванного Закона порядке в пенсионный орган не обращалась, не подавала заявления с приложенными документами, на основании которого было



бы вынесено соответствующее решение, предусмотренное ст. 52 указанного Закона. При таких данных у суда отсутствовали правовые основания для удовлетворения иска в рамках заявленных требований.

Судом также оставлено без внимания то, что в спорный период истица являлась получателем трудовой пенсии на основании положений Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и до изменения указанных обстоятельств права на одновременное получение пенсии по различным основаниям не имела.

Таким образом, принятые по делу судебные постановления нельзя признать соответствующими требованиям закона, поскольку судом не дано надлежащей правовой оценки установленным по делу обстоятельствам, решение не основано на анализе норм права, подлежащих применению к возникшим правоотношениям сторон, в связи с чем в целях исправления судебной ошибки, допущенной при рассмотрении дела судом первой и кассационной инстанций, которая повлекла вынесение неправоудного решения, Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации определением от 27 января 2012 г. № 37-В11-7 признала решение Советского районного суда г. Орла от 27 января 2011 г. и определение судебной коллегии по гражданским делам Орловского областного суда от 16 марта 2011 г. подлежащими отмене.

Дело направлено на новое рассмотрение в суд первой инстанции с указанием учесть все установленные по делу обстоятельства и с соблюдением требований материального и процессуального закона разрешить возникший спор.

### **8.5.3. Сроки, с которых назначаются пенсии**

Пенсии лицам, уволенным с военной службы, и их семьям назначаются:

а) лицам, проходившим военную службу, – со дня увольнения со службы, но не ранее дня, до которого им выплачено денежное довольствие при увольнении, кроме случая назначения им пенсии при установлении инвалидности по истечении трех месяцев со дня увольнения со службы либо вследствие несчастного случая или заболевания, полученных после увольнения, – в этом случае пенсия назначается со дня установления инвалидности;

б) семьям лиц, проходивших военную службу, и пенсионеров из числа этих лиц – со дня смерти кормильца, но не ранее дня, до которого ему выплачены денежное довольствие или пенсия, кроме следующих случаев назначения пенсии членам семьи с более поздних сроков:

– членам семьи, приобретшим право на пенсию после смерти кормильца в связи с достижением пенсионного возраста или установлением им инвалидности, – со дня достижения этого возраста или установления инвалидности;

– родителям или супругу, приобретшим право на пенсию в связи с утратой ими источника средств к существованию, – со дня обращения за пенсией.

При несвоевременном обращении пенсия за прошлое время назначается со дня возникновения права на пенсию, но не более чем за 12 месяцев, предшествующих дню обращения за ней.

Пенсия может быть назначена только после увольнения с военной службы. При этом, имеется в виду не день издания приказа об увольнении, а день окончания службы (на практике эти два юридически факта, как правило, не совпадают).

Днем окончания военной службы считается день исключения военнослужащего из списков личного состава воинской части. Военнослужащий, уволенный с военной службы, на день исключения из списков личного состава воинской части должен быть полностью обеспечен установленным денежным довольствием, продовольственным и вещевым обеспечением.

Из указанных нормативных положений следует, что пенсия за выслугу лет и по инвалидности может быть назначена гражданам, уволенным со службы, не ранее дня их исключения из списков личного состава воинской части и не ранее дня, по который им выплачено денежное довольствие.

Днем обращения за назначением пенсии считается день подачи в военный комиссариат заявления о назначении пенсии с приложенными необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, а при пересылке заявления и документов по почте – дата их отправления.

В случаях если к заявлению о назначении пенсии приложены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель

телю разъясняется, какие документы он должен представить дополнительно. При представлении им этих документов до истечения трех месяцев со дня получения указанного разъяснения днем обращения за пенсией считается день подачи заявления или дата отправления документов по почте.

Перерасчет размеров пенсий за выслугу лет, по инвалидности, по случаю потери кормильца производится:

а) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размеров пенсий в сторону уменьшения;

б) со дня наступления обстоятельств, влекущих за собой перерасчет размеров пенсий в сторону увеличения.

В случае если пенсионер приобрел право на перерасчет размера пенсии в сторону увеличения, разница между новым и прежним размерами пенсии выплачивается ему со дня приобретения права на перерасчет размера пенсии, но не более чем за 12 месяцев, предшествующих дню обращения за перерасчетом размера пенсии.

#### **8.5.4. Общий порядок выплаты пенсий и органы, их выплачивающие**

Выплата пенсий производится по месту жительства или месту пребывания пенсионеров в пределах территории Российской Федерации военными комиссариатами через соответствующие учреждения (филиалы) Сбербанка России путем зачисления соответствующих сумм во вклады либо перевода соответствующих сумм через организации федеральной почтовой связи. Порядок выплаты пенсий определяется соглашениями, заключаемыми между Минобороны России и Сбербанком России.

Выплата пенсий путем перевода соответствующих сумм через организации федеральной почтовой связи и доставка пенсий по месту жительства или месту пребывания пенсионеров осуществляются за счет средств федерального бюджета, предусматриваемых на пенсионное обеспечение лиц, проходивших военную службу, и их семей. Выплата пенсий производится за текущий месяц в сроки, определяемые Минобороны России по согласованию с учреждениями Сбербанка России и организациями федеральной почтовой связи.

При переезде пенсионера на новое место жительства или место пребывания в пределах территории Российской Федерации выплата и доставка пенсии осуществляются по его новому месту жительства или месту пребывания в пределах территории Российской Федерации на основании пенсионного дела и документов о регистрации по месту жительства или месту пребывания, выданных в установленном порядке органами регистрационного учета.

По желанию пенсионера пенсия может выплачиваться по доверенности, выдаваемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Выплата пенсии по доверенности, срок действия которой превышает один год, производится в течение всего срока действия доверенности при условии ежегодного подтверждения пенсионером факта регистрации его по месту жительства или месту пребывания в пределах территории Российской Федерации.

Согласно ч. 3 ст. 21 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 371-ФЗ «О федеральном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» Сбербанк России является агентом Правительства Российской Федерации по осуществлению на территории Российской Федерации выплаты пенсий, пособий и компенсаций лицам, проходившим военную службу, и их семьям.

Доставка пенсии осуществляется по выбору пенсионера двумя способами:

- через отделение почтовой связи;
- через кредитную организацию (Сбербанк России).

Период, в течение которого ежемесячно производится доставка пенсии на территории субъекта Российской Федерации, определяется организацией федеральной почтовой связи по согласованию с пенсионным органом Минобороны России.

В пределах периода доставки пенсии каждому пенсионеру устанавливается дата получения пенсии.

Доставка пенсий за выходные или праздничные дни может быть произведена досрочно в пределах текущего месяца и не ранее чем за три дня до наступления даты получения пенсии, установленной по графику.

В том случае, если праздничный день приходится на 1-е число текущего месяца, доставка пенсии за этот день может быть произведена в последний рабочий день предшествующего месяца по согласованию с пенсионным органом федерального органа исполнительной власти.

В том случае, если пенсионер не получил пенсию согласно графику, ее выдача может быть произведена после этой даты в течение периода доставки пенсии либо в другое время.

Доставочные документы представляются военным комиссариатом в организацию федеральной почтовой связи не позднее чем за три дня до наступления даты доставки пенсии, установленной по графику.

Первая доставка пенсии осуществляется не позднее дня, следующего за днем поступления доставочного документа в указанную организацию.

Факт получения пенсии пенсионером удостоверяется в доставочном документе подписями пенсионера (доверенного лица) и работника, производившего доставку пенсии, и подтверждается отчетными данными организации федеральной почтовой связи.

Если пенсионер вследствие состояния здоровья или иных причин не может лично расписаться в получении суммы пенсии, по его просьбе и в его присутствии за получение денег может расписаться родственник или друг пенсионера, предъявив документ, удостоверяющий личность. Соответствующая запись вносится в доставочный документ.

Если пенсионер избрал второй способ доставки ему пенсии – через банк, то в этом случае пенсия ему ежемесячно перечисляется на открытый счет и подтверждается, по его выбору, либо сберегательной книжкой, либо банковской картой.

Норма вышеназванного Закона о том, что пенсии могут выплачиваться получателям именно через Сбербанк России, а не через какую-либо иную кредитную организацию, была предметом изучения Конституционного Суда Российской Федерации.

В жалобе ОАО «АК «БайкалБанк»» оспаривалась конституционность порядка выплаты пенсий военным пенсионерам через Сбербанк России, что, по мнению заявителя, ограничивает его право участвовать в привлечении федеральных денежных средств в целях последующего их размещения во вклады военным пенсионерам, предоставляет преимущества Сбербанку России в предпринимательской деятельности, закрепляет его монопольное положение на рынке банковских услуг и нарушает тем самым свободу предпринимательской деятельности, а потому не соответствует Конституции Российской Федерации, ее ст. 8 (ч. 1) и ст. 34.

Как следует из представленных материалов, в связи с направлением Бурятским отделением Сбербанка России № 8601 писем военным пенсионерам о необходимости открытия для получения пенсии счетов по вкладу в Сбербанке России или пластиковых карт Сбербанка России ФАС России решением от 9 сентября 2005 г. признала Сбербанк России совершившим нарушение ст. 15 Федерального закона «О защите конкуренции на рынке финансовых услуг», которое выразилось в распространении неточных сведений, способных причинить убытки другой финансовой организации, и выдала предписание об устранении последствий этого нарушения.

Суды первой и апелляционной инстанций, придя к выводу, что действия Сбербанка России основаны на законодательстве, которым определяются условия и порядок пенсионного обеспечения военных пенсионеров, и соглашениях, которые заключены им с Минфином России и соответствующими федеральными органами власти Российской Федерации, удовлетворили его требование о признании решения и предписания ФАС России незаконными. Суды посчитали факт нарушения Сбербанком России антимонопольного законодательства не доказанным и указали, что направление им писем физическим лицам не влияет на общие условия предоставления финансовых услуг. Федеральный арбитражный суд Московского округа с этими выводами не согласился и в постановлении от 24 июля 2006 г. оценил действия Сбербанка России как направленные на приобретение преимуществ в предпринимательской деятельности, поскольку ими создаются условия для снижения заинтересованности в открытии счетов по вкладам в иных банках.

Президиум Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации постановлением от 19 декабря 2006 г. отменил постановление Федерального арбитражного суда

Московского округа и оставил без изменения решения арбитражных судов первой и апелляционной инстанций, указав, что для соблюдения установленного законодательством порядка выплаты военных пенсий необходимо заключение пенсионером-вкладчиком договора банковского вклада со Сбербанком России, зачисление его отделениями средств федерального бюджета на счета получателей либо оформление переводов через организацию связи на основании документов, подготовленных пенсионными органами соответствующих ведомств.

Конституционный Суд Российской Федерации в определении от 15 января 2008 г. № 243-О-О<sup>21</sup> отметил, что Законом о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, определены правовые основания назначения пенсий, а также общий порядок выплаты пенсий на основе принципа ведомственной ответственности за организацию пенсионного обеспечения лиц, на которых распространяется действие данного Закона, в зависимости от последнего места их службы (ст. 11). Согласно ч. 1 ст. 56 названного Закона в редакции, оспариваемой заявителем, пенсии, назначаемые лицам, указанным в его ст. 1, и их семьям, выплачиваются по месту жительства пенсионеров пенсионными органами Минобороны России, МВД России, ФСИН России, ФСКН России и ФСБ России через соответствующие учреждения (филиалы) Сбербанка России путем зачисления сумм пенсии во вклады либо через предприятия связи с доставкой на дом; перевод пенсий по почте и доставки ее на дом осуществляются за счет государства; выплата пенсии производится за текущий месяц в сроки, определяемые пенсионными органами по согласованию с учреждениями Сбербанка России и предприятиями связи.

Приведенный общий порядок выплаты и доставки пенсий исходит из обязательности своевременного и полного перечисления необходимых для этого денежных средств, что требует от законодателя установления конкретного и контролируемого механизма расходования бюджетных средств, который учитывал бы специфику регулирования пенсионного обеспечения соответствующих категорий граждан в процессе перечисления бюджетных средств, предназначенных на эти цели, в связи с чем порядок выплат пенсий рассматриваемой категории лиц детализируется федеральными законами о федеральном бюджете на соответствующий год.

При этом, в любом случае предполагается такое взаимное согласование воли сторон заключаемых соглашений, которое соответствует требованиям, установленным законом для данного рода отношений, с учетом необходимости как наиболее эффективного осуществления возложенной на соответствующий федеральный орган исполнительной власти обязанности по своевременной и полной выплате пенсий, так и недопустимости одностороннего навязывания банком платных услуг, оказываемых не только указанной стороне соглашения, но и иным участникам соответствующих пенсионных отношений, т. е. предполагается соблюдение вытекающего из Конституции Российской Федерации принципа свободы договора, который ГК РФ провозглашается в числе основных начал гражданского законодательства, что само по себе не должно приводить к отрицанию или умалению других общепризнанных прав и свобод, в том числе в экономической сфере.

Оспаривая конституционность установленного ч. 1 ст. 56 Закона о пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, общего порядка выплаты пенсий военным и приравненным к ним пенсионерам за счет средств федерального бюджета через соответствующие учреждения (филиалы) Сбербанка России, заявитель фактически ставит перед Конституционным Судом Российской Федерации вопрос о проверке соответствия Конституции Российской Федерации действующего правового регулирования отношений, базирующихся непосредственно на законодательном ус-

<sup>21</sup> Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 15 января 2008 г. № 243-О-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы ОАО «АК «Байкалбанк» на нарушение конституционных прав и свобод частью первой статьи 56 Закона Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей», положениями статьи 105 Федерального закона «О федеральном бюджете на 2004 год», статьи 84 Федерального закона «О федеральном бюджете на 2005 год» и статьи 80 Федерального закона «О федеральном бюджете на 2006 год»».

тановлении правовых основ банковской системы в целом и правовом статусе ЦБ РФ (уставный капитал и иное имущество которого являются федеральной собственностью), в частности, включая оценку возможности – с точки зрения соответствия требованиям ст. 55 (ч. 3) Конституции Российской Федерации – привлечения федеральных денежных средств и средств военных пенсионеров во вклады как в кредитных организациях, в капиталах которых участвует ЦБ РФ (в том числе в качестве стратегического инвестора с долей участия в объеме не менее 50 % плюс одна голосующая акция), так и в кредитных организациях, не имеющих такого участия.

Разрешение данного вопроса требует оценки экономической целесообразности и обоснованности принятого федеральным законодателем решения, что не входит в полномочия Конституционного Суда Российской Федерации.

Как следует из представленных материалов, поводом для оспаривания конституционности ч. 1 ст. 56 вышеназванного Закона и положений законов о федеральном бюджете на 2004, 2005 и 2006 гг. с точки зрения нарушения принципов добросовестной конкуренции на рынке банковских услуг послужило изменение порядка оказания услуги перевода пенсий со счетов Сбербанка России на счета в других банках по заявлению пенсионера с бесплатного на платный, с которым заявитель выражает несогласие.

Между тем вопрос о правах ОАО «АК «БайкалБанк»» в связи с возможностью его конкурентного участия в привлечении федеральных денежных средств в целях их последующего размещения во вклады военным пенсионерам непосредственно не связан с вопросом о том, в какой мере в правоотношении, возникшем на основе конкретного соглашения, заключенного между Сбербанком России и федеральным органом исполнительной власти, затронуты интересы как сторон указанных соглашений, так и непосредственных получателей военных пенсий (по заявлениям которых возможен перевод пенсий со счетов Сбербанка России на счета в других банках). Его разрешение требует установления и исследования фактических обстоятельств, от чего Конституционный Суд Российской Федерации обязан воздерживаться в силу ч. 4 ст. 3 Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде Российской Федерации», поскольку в данном случае это входит в компетенцию арбитражных судов.

Исходя из изложенного, Конституционный Суд Российской Федерации отказал в принятии к рассмотрению жалобы ОАО «АК «БайкалБанк»», поскольку разрешение поставленного в ней вопроса Конституционному Суду Российской Федерации неподведомственно.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Закон Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-I «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» (ст.ст. 50 – 65);

– Указ Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 г. № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах»;

– Постановление Правления ПФ РФ и Минтруда России от 16 февраля 2004 г. № 15п/18 «Об утверждении Правил выплаты пенсии в соответствии с федеральными законами “О трудовых пенсиях в Российской Федерации” и “О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации”»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 13 февраля 2008 г. № 77 «Об утверждении Положения о Департаменте социальных гарантий».

### **§ 8.6. Порядок выплаты пособий гражданам, уволенным без права на пенсию**

Военнослужащим-гражданам, проходившим военную службу по контракту, имеющих общую продолжительность военной службы менее 20 лет и уволенным с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями без права на пенсию, в течение одного года после увольнения сохраняется выплата оклада по воинскому званию.

Размер данной выплаты с 1 января 2012 г. претерпел существенные изменения (см. таблицу 10).

Таблица 10

**Изменение размеров выплат гражданам, уволенным с военной службы, без права  
на пенсию за выслугу лет**

Общая продолжительность военной службы гражданина уволенного с военной службы	Размер пособия	
	До 1 января 2012 г. (п. 4 ст. 23 Федерального закона «О статусе военнослужащих»)	С 1 января 2012 г. (подп. «б» п. 8 ст. 7 Федерального закона «Об изменении и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат"»)
от 15 до 20 лет	40 % суммы оклада денежного содержания, плюс 3 % за каждый год свыше 15 лет (выплата производилась в течение 5 лет после увольнения с военной службы)	1 оклад по воинскому званию (выплата производится в течение 1 года после увольнения с военной службы)
менее 15 лет	1 оклад по воинскому званию (выплата производилась в течение 1 года после увольнения с военной службы)	1 оклад по воинскому званию (выплата производится в течение 1 года после увольнения с военной службы)

Оклад по воинскому званию подлежит назначению и выплате в течение одного года после увольнения с военной службы исходя из размера оклада по воинскому званию, получаемого военнослужащим на день увольнения с военной службы, в том числе и при несвоевременном обращении за его назначением. При этом, если в течение указанного срока повышаются (индексируются) оклады по воинским званиям военнослужащих, состоящих на военной службе, соответственно увеличиваются размеры оклада.

Выплата оклада по воинскому (специальному) званию производится Минобороны России или иным федеральным органом исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба, осуществляющими в соответствии с законодательством Российской Федерации пенсионное обеспечение соответствующих категорий военнослужащих и их семей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для выплаты пенсий.

Годичный срок для выплаты оклада по воинскому званию исчисляется со дня, следующего за днем исключения военнослужащих из списков личного состава воинской части в связи с увольнением с военной службы.

При несвоевременном обращении за назначением оклада по воинскому званию выплаты за прошлое время производятся в указанном выше порядке, если обращение за ними последовало до истечения трех лет со дня возникновения права на их получение.

Гражданам, которые в период получения оклада по воинскому званию вновь поступают на военную службу, а также на службу в правоохранительные органы, в Следственный комитет Российской Федерации или органы прокуратуры Российской Федерации в качестве сотрудников, имеющих специальные звания, выплата оклада по воинскому званию прекращается со дня поступления на военную службу.

В случае призыва на военные сборы лица, уволенного с военной службы, получающего оклад по воинскому званию, выплата указанного оклада приостанавливается на срок прохождения военных сборов. При этом, период прохождения военных сборов засчитывается в общий срок выплаты оклада по воинскому званию.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст. 23);

– Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации» (п. 18).



## Глава 9

# ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЛИЦ, ПРОХОДИВШИХ ВОЕННУЮ СЛУЖБУ, И ИХ СЕМЕЙ\*

### § 9.1. Участие военных комиссариатов в обеспечении выплаты единовременных пособий и ежемесячных компенсаций лицам, проходившим военную службу (военные сборы), и их семьям

#### 9.1.1. Размеры единовременных пособий и ежемесячных компенсаций и условия возникновения права на их выплату

В случае гибели (смерти) военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, наступившей при исполнении им обязанностей военной службы, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при исполнении обязанностей военной службы, до истечения одного года со дня увольнения с военной службы (отчисления с военных сборов или окончания военных сборов), членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего или гражданина, проходившего военные сборы, выплачивается в равных долях единовременное пособие в размере 3 000 000 руб.

В случае гибели (смерти) военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, наступившей при исполнении им обязанностей военной службы, либо его смерти, наступившей вследствие военной травмы, каждому члену его семьи выплачивается ежемесячная денежная компенсация, которая рассчитывается путем деления ежемесячной денежной компенсации (14 000 руб.) на количество членов семьи (включая погибшего (умершего) военнослужащего или гражданина, проходившего военные сборы).

Исходя из указанного норматива, конкретный размер денежной компенсации для семей различной численности будет составлять (на одного члена семьи):

- для семьи из двух человек (включая погибшего) – 7 тыс. руб.;
- для семьи из трех человек (включая погибшего) – 4,6 тыс. руб.;
- для семьи из четырех человек (включая погибшего) – 3,5 тыс. руб.;
- для семьи из пяти человек (включая погибшего) – 2,8 тыс. руб.

Каждому члену семьи инвалида вследствие военной травмы в случае его смерти (гибели) выплачивается ежемесячная денежная компенсация, которая рассчитывается путем деления ежемесячной денежной компенсации, установленной для инвалида соответствующей группы<sup>1</sup>, на количество членов семьи (включая умершего (погибшего) инвалида).

Членами семьи военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, имеющими право на получение указанных выше единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации, считаются:

1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего или гражданина, призванного на военные сборы, в зарегистрированном браке с ним. При этом, право на ежемесячную денежную компенсацию имеет супруга (супруг), достигшая возраста 50 лет (достигший возраста 55 лет) или являющаяся (являющийся) инвалидом;

2) родители военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, или инвалида вследствие военной травмы. При этом, право на ежемесячную денежную компенсацию, имеют родители, достигшие возраста 50 и 55 лет (соответственно женщина и мужчина) или являющиеся инвалидами;

\* Автор – В.М. Корякин.

<sup>1</sup> Размер ежемесячной денежной компенсации для инвалидов составляет: 14 000 руб. – инвалиду I группы; 7 000 руб. – инвалиду II группы; 2 800 руб. – инвалиду III группы.

3) дети, не достигшие возраста 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

При увольнении военнослужащего с военной службы или отчислении с военных сборов гражданина, призванного на военные сборы, в связи с признанием его не годным к военной службе вследствие военной травмы ему выплачивается единовременное пособие в размере:

1) 2 000 000 руб. – военнослужащему, проходящему военную службу по контракту;

2) 1 000 000 руб. – военнослужащему, проходящему военную службу по призыву, или гражданину, призванному на военные сборы.

При установлении военнослужащему или гражданину, призванному на военные сборы, в период прохождения военной службы (военных сборов) либо после увольнения с военной службы (отчисления с военных сборов или окончания военных сборов) инвалидности вследствие военной травмы ему выплачивается ежемесячная денежная компенсация в возмещение вреда, причиненного его здоровью, в размере:

1) 14 000 руб. – инвалиду I группы;

2) 7 000 руб. – инвалиду II группы;

3) 2 800 руб. – инвалиду III группы.

Выплата пособия военнослужащим, проходившим военную службу по призыву из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится на основании документов (копий документов), подтверждающих отсутствие родителей или уклонение их от содержания детей: свидетельства о смерти родителей; решения суда о лишении родительских прав, признании их недееспособными; приговора суда об осуждении; решения об установлении опеки (попечительства) или устройстве в детское учреждение; справки из детского учреждения и др.

Военнослужащим, проходящим военную службу по призыву на территориях иностранных государств и (или) в условиях вооруженных конфликтов, размер пособия при увольнении исчисляется исходя из размеров окладов по воинским должностям, установленным по нормам, предусмотренным для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на соответствующих воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами и старшинами.

Пособие не выплачивается военнослужащим, проходящим военную службу по призыву:

– уволенным в связи с вступлением в законную силу приговора суда о назначении наказания в виде лишения свободы;

– отчисленным из военного образовательного учреждения профессионального образования за недисциплинированность, неуспеваемость или нежелание учиться.

Выплата указанной компенсации производится:

а) супруге (супругу) погибшего – до вступления в новый брак;

б) родителям погибшего – пожизненно;

в) детям погибшего – до достижения возраста 18 лет, в случае их обучения в образовательных учреждениях по очной форме обучения – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

г) детям погибшего, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, – пожизненно.

Началом военной службы считается:

– для граждан, не пребывающих в запасе, призванных на военную службу, – день присвоения воинского звания рядового;

– для граждан, поступивших на военную службу по контракту, – день вступления в силу контракта о прохождении военной службы;

– для граждан, не проходивших военную службу или прошедших военную службу ранее и поступивших в военные образовательные учреждения профессионального образования, – дата зачисления в указанные образовательные учреждения.

Окончанием военной службы считается дата исключения военнослужащего из списков личного состава воинской части.

Военнослужащий считается исполняющим обязанности военной службы в случаях:

- а) участия в боевых действиях, выполнения задач в условиях чрезвычайного положения и военного положения, а также в условиях вооруженных конфликтов;
- б) исполнения должностных обязанностей;
- в) несения боевого дежурства, боевой службы, службы в гарнизонном наряде, исполнения обязанностей в составе суточного наряда;
- г) участия в учениях или походах кораблей;
- д) выполнения приказа или распоряжения, отданных командиром (начальником);
- е) нахождения на территории воинской части в течение установленного распорядком дня служебного времени или в другое время, если это вызвано служебной необходимостью;
- ж) нахождения в служебной командировке;
- з) нахождения на лечении, следования к месту лечения и обратно;
- и) следования к месту военной службы и обратно;
- к) прохождения военных сборов;
- л) нахождения в плену (за исключением случаев добровольной сдачи в плен), в положении заложника или интернированного;
- м) безвестного отсутствия – до признания военнослужащего в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявления его умершим;
- н) защиты жизни, здоровья, чести и достоинства личности;
- о) оказания помощи органам внутренних дел по защите прав и свобод человека и гражданина, охране правопорядка и обеспечению общественной безопасности;
- п) участия в предотвращении и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- р) совершения иных действий, признанных судом совершенными в интересах личности, общества и государства.

Военнослужащий не признается погибшим (умершим), получившим увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при исполнении обязанностей военной службы, если это явилось следствием:

- а) самовольного нахождения вне расположения воинской части или установленного за пределами воинской части места военной службы, за исключением случаев, перечисленных выше, в пп. «л», «м», «н», «о», «п» и «р»;
- б) добровольного приведения себя в состояние опьянения;
- в) совершения им деяния, признанного в установленном порядке общественно опасным.

### **9.1.2. Порядок выплаты единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций**

Единовременные пособия военнослужащим или членам семей погибших (умерших) военнослужащих выплачиваются в рассмотренных выше случаях за счет средств Минобороны России организацией, с которой заключено соглашение об осуществлении выплат единовременных пособий военнослужащим и членам семей погибших (умерших) военнослужащих.

Выплата единовременных пособий производится указанной организацией на основании документов, подтверждающих наступление у военнослужащих или членов семей погибших (умерших) военнослужащих права на соответствующие выплаты.

Выплата единовременных пособий военнослужащим (независимо от места прохождения ими военной службы, военных сборов) или членам семей погибших (умерших) военнослужащих (независимо от места их жительства) осуществляется на территории Российской Федерации путем перечисления причитающихся сумм в рублях в порядке и на условиях, определенных в соглашении с организацией.

Денежные суммы, причитающиеся несовершеннолетнему члену семьи погибшего (умершего) военнослужащего, выплачиваются организацией его законному представителю (родителю, усыновителю, опекуну, попечителю), а при его отсутствии перечисляются в соответствующее отделение (филиал) банка на всей территории Российской Федерации во вклад на его имя с одновременным уведомлением об этом органов опеки и попечительства.

Причинная связь увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания с исполнением обязанностей военной службы и категория годности военнослужащего к воен-

ной службе, а также причинная связь увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведшего к смерти военнослужащего, гражданина, уволенного с военной службы, с исполнением обязанностей военной службы определяется ВВК.

Указанная причинная связь определяется в формулировках «военная травма» или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с аварией на Чернобыльской АЭС», либо «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска».

Увольняемому с военной службы (военных сборов) военнослужащему в связи с признанием его ВВК не годным к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания с формулировкой причинной связи с исполнением обязанностей военной службы «военная травма» или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с аварией на Чернобыльской АЭС», либо «заболевание, радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска» воинской частью выдается копия свидетельства о болезни, заверенная должностным лицом воинской части, и выписка из приказа об исключении военнослужащего из списков личного состава воинской части для представления их в организацию для принятия решения о выплате единовременного пособия.

Для принятия решения о выплате единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего воинские части (военные комиссариаты, отделы военных комиссариатов) оформляют и направляют в организацию следующие документы:

а) заявление от члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего на получение единовременного пособия, составленное по следующему рекомендуемому образцу<sup>2</sup>:

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне единовременного пособия в связи с гибелью (смертью), наступившей при исполнении обязанностей военной службы, моего(ей)

\_\_\_\_\_ (указывается родственное отношение,

\_\_\_\_\_ воинское звание, фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) военнослужащего)

<sup>2</sup> Несоввершеннолетние дети военнослужащего включаются в заявление законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а при его отсутствии – в заявление должностного лица органов опеки и попечительства.

Выплату прошу произвести через \_\_\_\_\_

(указывается наименование

отделения (филиала) банка на территории Российской Федерации,

БИК банка, номер лицевого счета заявителя)

Одновременно сообщаю, что у \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы военнослужащего)

имеются другие члены семьи: \_\_\_\_\_

(указываются родственные отношения,

фамилии, имена, отчества, адреса проживания, даты рождения детей)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.

(фамилия, инициалы заявителя)

М.П. \_\_\_\_\_

(должность, подпись, инициал имени, фамилия заверяющего должностного лица

воинской части (военного комиссариата, отдела военного комиссариата)

б) справку по следующей форме:

Угловой штамп

воинской части

(военного комиссариата,

отдела военного комиссариата)

СПРАВКА № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Сообщается, что \_\_\_\_\_

(воинское звание, фамилия, имя, отчество)

проходивший военную службу (военные сборы) в войсковой части \_\_\_\_\_,

относящейся к Министерству обороны Российской Федерации, погиб (умер)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.:

1. Вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных им при исполнении обязанностей военной службы:

\_\_\_\_\_ (указывается)

\_\_\_\_\_ формулировка в соответствии с заключением ВВК: «военная травма» или

\_\_\_\_\_ «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей

\_\_\_\_\_ военной службы в связи с аварией на Чернобыльской АЭС», либо «заболевание

\_\_\_\_\_ радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы

\_\_\_\_\_ в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска»)

2. При исполнении обязанностей военной службы, при обстоятельствах:

\_\_\_\_\_ (указываются обстоятельства в соответствии с рапортом по факту

\_\_\_\_\_ гибели (смерти) военнослужащего, материалами административного расследования,

\_\_\_\_\_ расследования, проводимого органами дознания (следствия),

\_\_\_\_\_ вынесенными судебными решениями)<sup>3</sup>

С военной службы уволен приказом \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » г. № \_\_\_\_\_ .

По факту гибели (смерти) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

уголовное дело \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ (возбуждалось или нет)

В личном деле или иных учетно-послужных документах \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

значатся члены семьи:

супруг(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полный почтовый адрес)

дети \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полный почтовый адрес)

<sup>3</sup> Прилагаются копии рапорта по факту гибели (смерти) военнослужащего, материалов административного расследования, расследования, проводимого органами дознания, следствия, вынесенных судебных решений.

мать

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающая

\_\_\_\_\_  
(полный почтовый адрес)

отец

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий

\_\_\_\_\_  
(полный почтовый адрес)

Справка выдана для предъявления в организацию для принятия решения о выплате единовременного пособия.

Должностное лицо воинской части (военного комиссариата, отдела военного комиссариата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициал имени, фамилия)

М.П.

*Примечания:* 1. В случае отсутствия одного из членов семьи военнослужащего в соответствующей строке указывается причина отсутствия (развод, смерть, безвестное отсутствие и т. д.).

2. В случае гибели (смерти) одного из членов семьи военнослужащего указываются дата его гибели, серия и номер свидетельства о смерти.

в) копию выписки из приказа об исключении погибшего (умершего) военнослужащего из списков личного состава воинской части;

г) копии рапорта по факту гибели (смерти) военнослужащего, материалов административного расследования, расследования, проводимого органами дознания, следствия, вынесенных судебных решений;

д) заключение ВВК о причинной связи увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведшего к смерти военнослужащего, гражданина, уволенного с военной службы, с исполнением ими обязанностей военной службы в формулировке «военная травма» или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с аварией на Чернобыльской АЭС», либо «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска»;

е) копию свидетельства о смерти военнослужащего;

ж) копии документов, подтверждающих родственную связь с военнослужащим;

з) копию справки федерального учреждения МСЭ об установлении инвалидности детям военнослужащего до достижения ими возраста 18 лет;

и) справку образовательного учреждения об обучении детей с указанием даты начала обучения (для детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных учреждениях по очной форме обучения).

В случае проживания членов семьи погибшего (умершего) военнослужащего вне места дислокации воинской части справка, копия рапорта по факту гибели (смерти) военнослужащего, а также копии материалов административного расследования, расследования, проводимого органами дознания, следствия, по завершении проводимых расследований или вынесенных судебных решений в течение пяти рабочих дней направляются воинской частью в военный комиссариат (отдел военного комиссариата) по месту жительства военнослужащего для оформления документов, необходимых для принятия решения о выплате единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего.

Членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проживающих вне места дислокации воинской части, в том числе за пределами Российской Федерации, воин-



ские части (военные комиссариаты, отделы военных комиссариатов) направляют перечень документов, необходимых для принятия решения о выплате единовременного пособия, и рекомендуемый образец заявления о выплате единовременного пособия.

Для принятия решения о выплате единовременного пособия военнослужащим, уволенным с военной службы в связи с признанием их ВВК не годными к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания с формулировкой причинной связи с исполнением обязанностей военной службы «военная травма» или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с аварией на Чернобыльской АЭС», либо «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска», воинские части (военные комиссариаты, отделы военных комиссариатов) оформляют и направляют в организацию следующие документы:

а) заявление на получение единовременного пособия, составленное по следующему рекомендуемому образцу:

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование организации)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне единовременного пособия по случаю увольнения с военной службы в связи с признанием меня ВВК не годным к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы:

\_\_\_\_\_ (указывается формулировка в соответствии с заключением ВВК:

\_\_\_\_\_ «военная травма» или «заболевание радиационно обусловленное получено

\_\_\_\_\_ при исполнении обязанностей военной службы в связи с аварией

\_\_\_\_\_ на Чернобыльской АЭС», либо «заболевание радиационно обусловленное

\_\_\_\_\_ получено при исполнении обязанностей военной службы в связи

\_\_\_\_\_ с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска»)

Выплату прошу произвести через \_\_\_\_\_

(указывается наименование

отделения (филиала) банка на территории Российской Федерации,

БИК банка, номер лицевого счета заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.

(фамилия, инициалы заявителя)

М.П.

(должность, подпись, инициал имени, фамилия заверяющего должностного лица

воинской части (военного комиссариата, отдела военного комиссариата)

б) справку по следующей форме:

Угловой штамп

воинской части

(военного комиссариата,

отдела военного комиссариата)

СПРАВКА № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Сообщается, что \_\_\_\_\_

(воинское звание, фамилия, имя, отчество)

проходивший военную службу (военные сборы) по \_\_\_\_\_ в войсковой

(контракту, призыву)

части \_\_\_\_\_, относящейся к Министерству обороны Российской Федерации,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. признан ВВК не годным к военной службе вследствие увечья

(ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении обязанностей военной

службы:

(указывается формулировка в соответствии с заключением ВВК:

«военная травма» или «заболевание радиационно обусловленное получено

при исполнении обязанностей военной службы в связи с аварией на Чернобыльской АЭС»,

либо «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении

обязанностей военной службы в связи с непосредственным участием в действиях

подразделений особого риска»)

С военной службы уволен приказом \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Справка выдана для предъявления в организацию для принятия решения о выплате единовременного пособия.

Должностное лицо воинской части (военного комиссариата, отдела военного комиссариата) \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициал имени, фамилия)

М.П.

в) копию свидетельства о болезни;

г) выписку из приказа об исключении военнослужащего из списков личного состава воинской части.

Военнослужащие и члены семей погибших (умерших) военнослужащих имеют право по заявлению получать в воинских частях (военных комиссариатах, отделах военных комиссариатов) документы, необходимые для принятия решения о выплате единовременного пособия, и самостоятельно направлять их в организацию.

Воинские части (военные комиссариаты, отделы военных комиссариатов) оформляют справки при предоставлении военнослужащими и членами семей погибших (умерших) военнослужащих документов, подтверждающих право на выплату им единовременного пособия. Справки оформляются в двух экземплярах. Первый экземпляр справки вместе с другими документами, необходимыми для принятия решения о выплате единовременного пособия, подлежит направлению в организацию. Второй экземпляр справки хранится в воинской части (военном комиссариате, отделе военного комиссариата) в течение пяти лет.

Направляемые в организацию копии документов, необходимых для принятия решения о выплате единовременного пособия, заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Заявления о выплате единовременных пособий, составленные по рекомендуемым образцам, удостоверяются должностным лицом воинской части (военного комиссариата, отдела военного комиссариата), подпись которого заверяется гербовой печатью установленного образца.

В целях своевременной выплаты единовременных пособий воинские части (военные комиссариаты, отделы военных комиссариатов), ВВК обязаны оказывать военнослужащим и членам семей погибших (умерших) военнослужащих содействие в получении и оформлении документов, необходимых для принятия решения о выплате единовременного пособия.

В воинских частях (военных комиссариатах, отделах военных комиссариатов), оформляющих военнослужащим и членам семей погибших (умерших) военнослужащих документы, необходимые для принятия решения о выплате единовременных пособий, ведется журнал учета документов, оформленных на выплату единовременных пособий, по следующей форме:

## ЖУРНАЛ

## учета документов, оформленных на выплату единовременных пособий

№ п/п	Воинское звание, Ф.И.О. военнослужащего	Дата гибели (смерти) военнослужащего. Дата увольнения военнослужащего в связи с военной травмой	Краткие обстоятельства гибели (смерти) военнослужащего. Причина увольнения	Дата и номер отправления сообщения членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, проживающим в другой местности (за пределами Российской Федерации)	Дата, исходящий номер, перечень документов, направленных в организацию	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст. 37);
- Федеральный закон от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 6 мая 2012 г. № 1100 «О Порядке выплаты в Министерстве обороны Российской Федерации единовременных пособий, предусмотренных частями 8 и 12 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ “О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат”».

## § 9.2. Участие военных комиссариатов в реализации страховых гарантий военнослужащих и их семей

### 9.2.1. Содержание страховых гарантий военнослужащих и их семей

Жизнь и здоровье военнослужащих подлежат обязательному государственному страхованию со дня начала военной службы, военных сборов по день окончания военной службы, отчисления с военных сборов или окончания военных сборов. При наступлении страховых случаев военнослужащие считаются застрахованными в течение одного года после окончания военной службы, отчисления с военных сборов или окончания военных сборов, если смерть или инвалидность наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, имевших место в период прохождения военной службы, военных сборов.

Страховыми случаями при осуществлении обязательного государственного страхования являются:

- гибель (смерть) застрахованного лица в период прохождения военной службы, службы, военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов;
- установление застрахованному лицу инвалидности в период прохождения военной службы, военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов;
- получение застрахованным лицом в период прохождения военной службы, военных сборов тяжелого или легкого увечья (ранения, травмы, контузии);
- увольнение военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, с военной службы, отчисление гражданина, призванного на военные сборы на воинскую должность, для которой штатом воинской части предусмотрено воинское звание до старшины (главного корабельного старшины) включительно, с военных сборов в

связи с признанием их ВВК не годными к военной службе или ограниченно годными к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов.

Страховые суммы выплачиваются при наступлении страховых случаев в следующих размерах:

а) в случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения военной службы или военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы или военных сборов, – 2 000 000 руб. выгодоприобретателям в равных долях;

б) в случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения военной службы или военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы или военных сборов:

– инвалиду I группы – 1 500 000 руб.;

– инвалиду II группы – 1 000 000 руб.;

– инвалиду III группы – 500 000 руб.;

– в случае получения застрахованным лицом в период прохождения военной службы или военных сборов тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии) – 200 000 руб., легкого увечья (ранения, травмы, контузии) – 50 000 руб.;

в) в случае увольнения военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, с военной службы, отчисления гражданина, призванного на военные сборы на воинскую должность, для которой штатом воинской части предусмотрено воинское звание до старшины (главного корабельного старшины) включительно, с военных сборов в связи с признанием их ВВК не годными к военной службе или ограниченно годными к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы или военных сборов, – 50 000 руб.

Размер указанных страховых сумм ежегодно увеличивается (индексируется) с учетом уровня инфляции в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Решение об увеличении (индексации) указанных страховых сумм принимается Правительством Российской Федерации. Указанные страховые суммы выплачиваются в размерах, установленных на день выплаты страховой суммы.

Если в период прохождения военной службы или военных сборов либо до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов застрахованному лицу при переосвидетельствовании в федеральном учреждении МСЭ будет повышена группа инвалидности, размер страховой суммы увеличивается на сумму, составляющую разницу между страховой суммой, причитающейся по вновь установленной группе инвалидности, и страховой суммой, причитающейся по прежней группе инвалидности.

Страховщик освобождается от выплаты страховой суммы по обязательному государственному страхованию, если страховой случай:

– наступил вследствие совершения застрахованным лицом деяния, признанного в установленном судом порядке общественно опасным;

– находится в установленной судом прямой причинной связи с алкогольным, наркотическим или токсическим опьянением застрахованного лица;

– является результатом доказанного судом умышленного причинения застрахованным лицом вреда своему здоровью.

Страховщик не освобождается от выплаты страховой суммы в случае смерти застрахованного лица, если смерть последнего наступила вследствие самоубийства, независимо от срока нахождения застрахованного лица на военной службе.

### **9.2.2. Порядок оформления документов на выплату страхового обеспечения**

Выплата страховых сумм производится страховщиком на основании документов, подтверждающих наступление страхового случая.

Определение степени тяжести увечий (ранений, травм, контузий) застрахованных лиц осуществляется соответствующими медицинскими органами федеральных органов исполнительной власти, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная служба.

Выплата страховых сумм производится независимо от сумм, причитающихся застрахованным лицам по другим видам договоров страхования, за исключением случаев, когда жизнь и здоровье военнослужащих подлежат обязательному государственному страхованию также в соответствии с иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Выплата страховых сумм застрахованным лицам (независимо от места прохождения ими военной службы, военных сборов), а в случае их гибели (смерти) – выгодоприобретателям (независимо от места их жительства) производится страховщиком на территории Российской Федерации путем перечисления причитающихся сумм в рублях способом, определенным договором страхования.

Выплата страховых сумм производится страховщиком в 15-дневный срок со дня получения документов, необходимых для принятия решения об указанной выплате. В случае необоснованной задержки страховщиком выплаты страховых сумм страховщик из собственных средств выплачивает застрахованному лицу (выгодоприобретателю) штраф в размере 1 % страховой суммы за каждый день просрочки.

В случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения военной службы, военных сборов оформляются:

- заявление о выплате страховой суммы от каждого выгодоприобретателя по обязательному государственному страхованию (несовершеннолетние дети застрахованного лица включаются в заявление одного из супругов, опекуна или попечителя);
- справка воинской части об обстоятельствах наступления страхового случая;
- копия свидетельства о смерти застрахованного лица;
- копия выписки из приказа командира воинской части об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части;
- копии документов, подтверждающих родственную связь выгодоприобретателей с застрахованным лицом;
- копия постановления органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства застрахованного лица над подопечными;
- копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего отсутствие родителей у застрахованного лица и факт его воспитания и содержания выгодоприобретателями;
- справка образовательного учреждения об обучении детей застрахованного лица в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение;
- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности детям застрахованного лица до достижения ими 18-летнего возраста, выданной федеральным учреждением МСЭ.

В случае смерти застрахованного лица до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов, оформляются:

- заявление о выплате страховой суммы от каждого выгодоприобретателя (несовершеннолетние дети застрахованного лица включаются в заявление одного из супругов, опекуна или попечителя);
- копия свидетельства о смерти застрахованного лица;
- копия заключения (справки) ВВК или федерального учреждения МСЭ о причинной связи увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведших к смерти застрахованного лица;
- копия выписки из приказа командира воинской части об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части;
- копии документов, подтверждающих родственную связь выгодоприобретателей с застрахованным лицом;
- копия постановления органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства застрахованного лица над подопечными;

– копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего отсутствие родителей у застрахованного лица и факт его воспитания и содержания выгодоприобретателями;

– справка образовательного учреждения об обучении детей застрахованного лица в возрасте от 18 до 23 лет с указанием даты зачисления на обучение;

– копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности детям застрахованного лица до достижения ими 18-летнего возраста, выданной федеральным учреждением МСЭ.

В случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения военной службы, военных сборов оформляются:

– заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы;

– справка воинской части об обстоятельствах наступления страхового случая;

– копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности застрахованному лицу, выданной федеральным учреждением МСЭ;

– копия свидетельства о болезни застрахованного лица или заключение (справка) ВВК либо другие военно-медицинские документы, подтверждающие нарушение здоровья.

В случае установления застрахованному лицу инвалидности до истечения одного года после увольнения с военной службы, после отчисления с военных сборов или окончания военных сборов вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов, оформляются:

– заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы;

– копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности застрахованному лицу, выданной федеральным учреждением МСЭ;

– копия свидетельства о болезни застрахованного лица или заключение (справка) ВВК либо другие военно-медицинские документы, подтверждающие нарушение здоровья;

– копия выписки из приказа командира воинской части об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части.

В случае получения застрахованным лицом в период прохождения военной службы, военных сборов тяжелого или легкого увечья (ранения, травмы, контузии) оформляются:

– заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы;

– справка воинской части об обстоятельствах наступления страхового случая;

– справка ВВК о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного застрахованным лицом.

В случае увольнения военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, с военной службы, отчисления гражданина, призванного на военные сборы на воинскую должность, для которой штатом воинской части предусмотрено воинское звание до старшины (главного корабельного старшины) включительно, с военных сборов в связи с признанием их ВВК не годными к военной службе или ограниченно годными к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, военных сборов, оформляются:

– заявление застрахованного лица о выплате страховой суммы;

– справка воинской части об обстоятельствах наступления страхового случая;

– копия свидетельства о болезни застрахованного лица, признанного ВВК не годным или ограниченно годным к военной службе;

– копия выписки из приказа командира воинской части об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части.

Для решения вопроса о выплате страховых сумм воинские части, а также сами застрахованные или выгодоприобретатели оформляют и представляют в страховую организацию перечисленные выше документы.

При этом, командирами воинских частей на основании учетно-послужных документов пострадавших военнослужащих, материалов расследований и других документов оформляются справки об обстоятельствах наступления страхового случая и сведения о застрахованном лице:



а) в случае гибели (смерти) застрахованного лица в период прохождения военной службы (военных сборов) либо в случае смерти его до истечения одного года после увольнения с военной службы (окончания военных сборов) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы (военных сборов), – справка по следующей форме:

Угловой штамп  
воинской части  
(военного комиссариата)

## СПРАВКА

### об обстоятельствах наступления страхового случая и сведения о застрахованном

Сообщается, что

\_\_\_\_\_ ,  
(воинское звание, фамилия, имя, отчество)

проходивший военную службу (военные сборы) в войсковой части \_\_\_\_\_ , относящейся

к Министерству обороны Российской Федерации, в Вооруженных Силах Российской Федерации

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., погиб (умер) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания

\_\_\_\_\_ ,  
(указываются характер и локализация)

\_\_\_\_\_ ,  
полученного в период прохождения военной службы (военных сборов), при обстоятельствах:

По факту гибели (смерти) \_\_\_\_\_ уголовное дело

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, инициалы)

4

\_\_\_\_\_ ,  
(возбуждалось или нет)

1. Оклады денежного содержания \_\_\_\_\_ составляли:

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, инициалы)

а) оклад по воинской должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ ,  
по тарифному разряду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ ,  
б) оклад по воинскому званию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ ,  
2. В личном деле или иных учетно-послужных документах \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, инициалы)

значатся члены семьи:

<sup>4</sup> Если суд вынес решение по факту гибели (смерти), то копия решения прилагается.

супруг(а) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) \_\_\_\_\_  
(полный почтовый адрес)

дети: \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающие \_\_\_\_\_  
(полный почтовый адрес)

мать \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающая \_\_\_\_\_  
(полный почтовый адрес)

отец \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий \_\_\_\_\_  
(полный почтовый адрес)

Справка направлена для решения вопроса о выплате страховой суммы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Командир воинской части  
(Военный комиссар)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициал имени, фамилия)

М.П.

Начальник финансового органа

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициал имени, фамилия)

б) в случае установления застрахованному лицу инвалидности в период прохождения военной службы (военных сборов) либо до истечения одного года после увольнения с военной службы (отчисления с военных сборов или окончания военных сборов) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения военной службы (военных сборов), а также в случае получения им в период прохождения военной службы (военных сборов) тяжелого или легкого увечья (ранения, травмы, контузии) – справка по следующей форме:

Угловой штамп  
воинской части  
(военного комиссариата)

### СПРАВКА

Сообщается, что \_\_\_\_\_,  
(воинское звание, фамилия, имя, отчество)

проходящий(ивший) военную службу по \_\_\_\_\_ (военные сборы)  
(контракту, призыву)

в войсковой части \_\_\_\_\_, относящейся к Министерству обороны Российской Федерации,

\_\_\_\_\_ (указывается страховой случай, произошедший с застрахованным)

По факту получения увечья (ранения, травмы, контузии)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

уголовное дело \_\_\_\_\_<sup>5</sup>.

\_\_\_\_\_ (возбуждалось или нет)

Оклады денежного содержания \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

а) оклад по воинской должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ по тарифному разряду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ б) оклад по воинскому званию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

Справка направлена для решения вопроса о выплате страховой суммы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложения: \_\_\_\_\_

Командир воинской части

(Военный комиссар)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициал имени, фамилия)

М.П.

Начальник финансового органа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициал имени, фамилия)

в) в случае досрочного увольнения с военной службы военнослужащего, проходящего военную службу по призыву (отчисления гражданина, призванного на военные сборы на воинскую должность, для которой штатом воинской части предусмотрено воинское звание до старшины (главного корабельного старшины) включительно, с военных сборов), в связи с признанием их ВВК не годными к военной службе или ограниченно годными к военной службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, – справка по следующей форме:

---

<sup>5</sup> Если суд вынес решение по этому факту, то копия решения прилагается.

Угловой штамп  
военного  
комиссариата

## СПРАВКА

Сообщается, что \_\_\_\_\_,

(воинское звание, фамилия, имя, отчество)

проходивший военную службу по призыву (военные сборы) в войсковой части \_\_\_\_\_,

относящейся к Министерству обороны Российской Федерации, на основании заключения ВВК признан ограниченно годным (не годным) к военной службе и приказом командира войсковой части \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ уволен из рядов Вооруженных Сил

Российской Федерации.

Оклады денежного содержания \_\_\_\_\_:

(фамилия, инициалы)

а) оклад по воинской должности \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

по тарифному разряду \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

б) оклад по воинскому званию \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

Справка направлена для решения вопроса о выплате страховой суммы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Военный комиссар \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициал имени, фамилия)

М.П.

Начальник финансового органа \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициал имени, фамилия)

В случае гибели (смерти) застрахованного лица, а также установления ему инвалидности до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (отчисления с военных сборов или окончания военных сборов) в страховую организацию направляется заверенная должностным лицом воинской части выписка из приказа командира воинской части об исключении застрахованного лица из списков личного состава воинской части.

Подписи заявителей, подавших заявления о выплате страховых сумм, а также об отказе от получения страховых сумм, право на которые заявитель имеет в соответствии с другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, удостоверяются командиром воинской части, подпись которого заверяется гербовой печатью воинской части.

Воинские части справки установленной формы оформляют в двух экземплярах. Первый экземпляр справки вместе с другими документами направляют в страховую организацию. Второй экземпляр справки хранится в финансовом органе воинской части в течение трех лет.

При невозможности представления воинской частью в страховую организацию всех документов (ввиду проживания членов семьи погибших (умерших) военнослужащих вне места дислокации воинской части и т. п.) справка установленной формы и другие документы, включая копии материалов расследования, проводимого прокуратурой (органами дознания) по факту гибели (смерти) застрахованного или получения им увечья (ранения, травмы, контузии), направляются в страховую организацию.

В то же время воинские части сообщают членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проживающих отдельно, перечень документов, необходимых для решения вопроса о выплате страховых сумм.

Данные документы представляются членами семьи погибшего (умершего) военнослужащего в страховую организацию через военные комиссариаты по месту жительства.

#### **Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 855 «О мерах по реализации Федерального закона “Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 10 октября 1998 г. № 455 «Об организации в Министерстве обороны Российской Федерации обязательного государственного страхования жизни и здоровья военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы».

### **§ 9.3. Реализация гарантий в области медицинского и санаторно-курортного обеспечения**

Офицеры, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 20 лет и более, а при общей продолжительности военной службы 25 лет и более вне зависимости от основания увольнения и члены их семей, а также прапорщики и мичманы, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более, имеют право на бесплатную медицинскую помощь в военно-медицинских учреждениях, а также на санаторно-курортное лечение в санаториях, домах отдыха, пансионатах, детских оздоровительных лагерях, на туристских базах федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба. При этом, указанные граждане оплачивают путевки на санаторно-курортное лечение или организованный отдых в размере 25 %, а члены их семей – 50 % стоимости путевки, установленной указанными федеральными органами исполнительной власти.

Граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, – участники войны имеют преимущественное право на получение медицинской помощи и санаторно-курортное лечение.

Право на медицинскую помощь в военно-медицинских учреждениях имеют также члены семей военнослужащих Вооруженных Сил, потерявшие кормильца, родители, достигшие пенсионного возраста, и родители-инвалиды старших и высших офицеров, погибших (умерших) в период прохождения ими военной службы в Вооруженных Силах, а также старших и высших офицеров, погибших (умерших) после увольнения с военной службы из Вооруженных Сил по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имевших общую продолжительность военной службы 20 лет и более, которой они пользовались при жизни военнослужащего (за вдовами (вдовцами) военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы в Вооруженных Силах или после увольнения с военной службы из Вооруженных Сил по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имевших общую продолжительность военной службы 20 лет и более, право на оказание медицинской помощи сохраняется до повторного вступления в брак).

В санатории, дома отдыха, базы отдыха Минобороны России на основании медицинских показаний и при отсутствии противопоказаний во время отпуска, но не более одного раза в год на льготных основаниях направляются:

а) офицеры, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 20 лет и более, а при общей продолжительности военной службы 25 лет и более вне зависимости от основания увольнения;

б) прапорщики и мичманы, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более;

в) члены семей офицеров, уволенных с военной службы, указанных выше в п. «а» (супруга (супруг) и дети в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения). При этом, дети до 18 лет направляются при наличии медицинских показаний в детские санатории. Не нуждающиеся в специальном лечении дети в возрасте до 18 лет направляются в санаторно-курортные учреждения, в которых предусмотрен семейный отдых, по путевкам совместно с родителями (родителем);

г) члены семей военнослужащих, потерявшие кормильца, родители, достигшие пенсионного возраста, и родители-инвалиды старших и высших офицеров, погибших (умерших) в период прохождения ими военной службы, а также старших и высших офицеров, погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имевших общую продолжительность военной службы 20 лет и более, которые при жизни военнослужащего пользовались правом на санаторно-курортное лечение;

д) вдовы (вдовцы) военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы по контракту или после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имевших общую продолжительность военной службы 20 лет и более, которые при жизни военнослужащего пользовались правом на санаторно-курортное лечение, – до повторного вступления в брак;

е) супруги и родители военнослужащих, погибших (пропавших без вести) при выполнении задач на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации в связи с выполнением служебных обязанностей после 1 августа 1999 г.;

ж) супруги и родители военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы на атомном подводном крейсере «Курск»;

з) Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Славы и Трудовой Славы из числа пенсионеров Минобороны России;

и) члены семей (супруги, родители, дети в возрасте до 18 лет и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения) Героев Российской Федерации, Героев Советского Союза, полных кавалеров ордена Славы из числа пенсионеров Минобороны России;

к) супруги и родители умерших (погибших) Героев Российской Федерации, Героев Советского Союза, полных кавалеров ордена Славы из числа военнослужащих и пенсионеров Минобороны России.

В соответствии с заключением госпитальной ВВК в санатории для продолжения госпитального лечения направляются пенсионеры Минобороны России из числа:

– офицеров, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 20 лет и более, а при общей продолжительности военной службы 25 лет и более вне зависимости от основания увольнения, и члены их семей;

– прапорщиков и мичманов, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более.

В соответствии с законодательством Российской Федерации правом на первоочередное получение путевок в санаторно-курортные учреждения пользуются:

а) Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Славы и Трудовой Славы из числа пенсионеров Минобороны России;

б) члены семей (супруги, родители, дети в возрасте до 18 лет и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения) Героев Российской Федерации, Героев Советского Союза, полных кавалеров ордена Славы из числа пенсионеров Минобороны России;

в) супруги и родители умерших (погибших) Героев Российской Федерации, Героев Советского Союза, полных кавалеров ордена Славы из числа военнослужащих и пенсионеров Минобороны России;

г) вдовы (вдовцы) Героев Социалистического Труда или полных кавалеров ордена Трудовой Славы, не вступившие в повторный брак (независимо от даты смерти (гибели) Героя Социалистического Труда или полного кавалера ордена Трудовой Славы).

Преимущественным правом на получение путевок в санаторно-курортные учреждения Минобороны России в соответствии с законодательством Российской Федерации пользуются:

а) граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, – участники войны (Гражданской войны, советско-польской войны, войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией);

б) ветераны боевых действий из числа военнослужащих и пенсионеров Минобороны России;

в) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

г) лица, работавшие в годы Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

д) члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

е) члены семей военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы;

ж) члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей.



В соответствии с законодательством Российской Федерации путевки в санаторно-курортные учреждения предоставляются с оплатой:

а) офицерам, уволенным с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 20 лет и более, а при общей продолжительности военной службы 25 лет и более вне зависимости от основания увольнения, – 25 %, а членам их семей, находящимся на их иждивении и проживающим совместно с ними, – 50 % стоимости путевки;

б) прапорщикам и мичманам, уволенным с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более, – 25 % стоимости путевки;

в) Героям Российской Федерации, Героям Советского Союза, полным кавалерам ордена Славы из числа пенсионеров Минобороны России:

– пользующимся льготами по санаторно-курортному обслуживанию, – бесплатно, а членам их семей (супруги, родители, дети в возрасте до 18 лет и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения) – 25 % стоимости путевки;

– получающим ежемесячные денежные выплаты, – 100 % стоимости путевки;

г) Героям Социалистического Труда, полным кавалерам ордена Трудовой Славы из числа пенсионеров Минобороны России, пользующимся льготами по санаторно-курортному обслуживанию, – бесплатно, а получающим ежемесячные денежные выплаты, – 100 % стоимости путевки;

д) членам семей Героев Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Трудовой Славы из числа пенсионеров Минобороны России, – 50 % стоимости путевки;

е) супругам и родителям военнослужащих, погибших (пропавших без вести) при выполнении задач на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации в связи с выполнением служебных обязанностей после 1 августа 1999 г., а также супругам и родителям военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы на атомном подводном крейсере «Курск», – бесплатно.

Лицам, имеющим одновременно право на получение одной и той же социальной гарантии и компенсации по нескольким основаниям, предоставляется по их выбору социальная гарантия и компенсация по одному основанию, за исключением случаев, особо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Цены на путевки в санаторно-курортные учреждения определяются в установленном порядке.

Санаторно-курортные учреждения ежегодно к 1 июня текущего года представляют в Департамент по санаторно-курортному обеспечению Минобороны России (далее – Департамент) план использования коечной емкости санаторно-курортных учреждений на следующий год, а также информацию о коечной емкости по видам номеров.

Департамент разрабатывает и утверждает до 1 ноября текущего года план распределения путевок в санаторно-курортные учреждения на следующий календарный год и направляет выписки из него в санаторно-курортные учреждения.

Департамент совместно с другими органами военного управления Минобороны России организывает систему информирования граждан, имеющих право на санаторно-курортное лечение и оздоровительный отдых, о порядке санаторно-курортного обеспечения через:

– средства массовой информации;

– официальный сайт Минобороны России в Интернете;

– информационные стенды (другие технические средства аналогичного назначения) в помещениях, занимаемых соответствующими структурами (в том числе воинскими частями) Минобороны России, и иных отведенных для этих целей местах для оперативного информирования граждан информацией.

Почтовые адреса, места фактического нахождения Департамента и санаторно-курортных учреждений размещаются на официальном сайте Минобороны России в Интернете, а также в каждом органе военного управления, управлении объедине-

ния, управлении соединения, воинской части, организации Вооруженных Сил Российской Федерации на специальных щитах, на которых вывешивается распоряжок дня, регламент служебного времени.

Направление граждан в санаторно-курортные учреждения осуществляется по решению Департамента на основании письменного заявления гражданина по следующему образцу:

Департамент по санаторно-курортному обеспечению  
Министерства обороны Российской Федерации

или

\_\_\_\_\_ (наименование санаторно-курортного учреждения)

от

\_\_\_\_\_ (воинское звание (пенсионер Министерства обороны),

\_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспортные данные: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

контактный телефон: . \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне

\_\_\_\_\_ (воинское звание (при наличии),

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество)

моей жене (мужу), сыну, дочери, в том числе лицу, находящемуся на иждивении военнослужащего (необходимое подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество члена семьи)

\_\_\_\_\_ (имя и год рождения ребенка)

путевку в санаторий (дом отдыха, базу отдыха)

\_\_\_\_\_ (наименование, желаемый профиль

\_\_\_\_\_  
санатория (курорта), сезон лечения или отдыха (зима, весна, лето, осень), срок путевки)

Я и заявленные члены моей семьи (в том числе лица, находящиеся на иждивении) в текущем году не пользовались санаторно-курортным лечением и оздоровительным отдыхом в санаториях, домах отдыха, базах отдыха, центрах активного отдыха Министерства обороны Российской Федерации, в том числе не выезжали за границу на отдых и лечение по взаимному обмену и не



установленной формы, удостоверяющую родственное отношение к пенсионеру Минобороны России, выданную военным комиссариатом, а дети в возрасте от 18 до 23 лет, кроме того, справку с места учебы, подтверждающую факт обучения в образовательном учреждении по очной форме; инвалиды с детства – заключение (справку) медико-социальной экспертизы об установлении соответствующей группы инвалидности, а также санаторно-курортную карту по форме № 072/у-04 (для детей – санаторно-курортную карту по форме № 076/у-04) или справку о состоянии здоровья при направлении в дом отдыха, базу отдыха, дети до 14 лет – анализ на энтеробиоз, заключение врача-дерматолога об отсутствии заразных заболеваний кожи, справку врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными по месту жительства, в детском саду или школе. Если член семьи пенсионера Минобороны России прибыл в санаторно-курортное учреждение совместно с пенсионером Минобороны России и вписан в его удостоверение личности (паспорт), то предъявление справки о родственном отношении не требуется. В этом случае санаторно-курортным учреждением в путевке члена семьи делается запись: «Прибыл(а) совместно с женой (мужем) или отцом (матерью)» и указывается воинское звание, фамилия, имя, отчество и номер путевки пенсионера Минобороны России;

в) больные, переведенные в санатории для продолжения госпитального лечения, – паспорт (удостоверение личности или военный билет), заключение ВВК госпиталя, выписку из истории болезни;

г) супруги и родители военнослужащих, погибших (пропавших без вести) при выполнении задач на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации в связи с выполнением служебных обязанностей после 1 августа 1999 г., а также супруги и родители военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы на атомном подводном крейсере «Курск», – паспорт, справку, удостоверяющую родственное отношение к погибшему военнослужащему, выданную военным комиссариатом, и санаторно-курортную карту по форме № 072/у-04 или справку о состоянии здоровья при направлении в дом отдыха, полис обязательного медицинского страхования;

д) члены семей военнослужащих, потерявшие кормильца, родители, достигшие пенсионного возраста, и родители-инвалиды старших и высших офицеров, погибших (умерших) в период прохождения ими военной службы, а также старших и высших офицеров, погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имевших общую продолжительность военной службы 20 лет и более, – паспорт (дети до 14 лет – свидетельство о рождении), справку, удостоверяющую родственное отношение к военнослужащему, погибшему (умершему) в период прохождения военной службы по контракту, выданную военным комиссариатом, санаторно-курортную карту по форме № 072/у-04 (для детей – санаторно-курортную карту по форме № 076/у-04) или справку о состоянии здоровья при направлении в дом отдыха, базу отдыха, полис обязательного медицинского страхования. Кроме того, родители – пенсионное удостоверение (справку МСЭ об установлении инвалидности), справку, выданную военным комиссариатом, о том, что они состояли на иждивении военнослужащего, дети до 14 лет – анализ на энтеробиоз, заключение врача-дерматолога об отсутствии заразных заболеваний кожи, справку врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными по месту жительства, в детском саду или школе.

Граждане принимаются в санаторно-курортные учреждения и выписываются из них в сроки, указанные в путевках.

При выписке из санатория гражданину выдается выписной эпикриз и отрывной талон к путевке, а из дома отдыха и базы отдыха – отрывной талон к путевке.

При досрочном убытии граждан из санаторно-курортного учреждения возврат денег им за неиспользованные дни путевки производится санаторно-курортными учреждениями на основании письменного заявления гражданина в случаях:

- а) отъезда из отпуска в установленном порядке;
- б) внезапного тяжелого заболевания (смерти) членов семьи и близких родственников: жены, мужа, детей, отца, матери, братьев, сестер;
- в) стихийного бедствия, постигшего семью или близкого родственника;
- г) перевода по состоянию здоровья в лечебное учреждение (госпиталь).

В данных случаях указанные лица не теряют право на социальные гарантии по льготному санаторно-курортному лечению и оздоровительному отдыху в санаторно-курортных учреждениях в текущем году.

Срок лечения гражданина в санаторно-курортном учреждении при наличии медицинских показаний может быть продлен начальником санаторно-курортного учреждения только по постановлению врачебной комиссии санатория на срок не более 10 суток. При этом, оплата за дни продления больному производится на тех условиях, на которых он был принят в санаторно-курортное учреждение.

В случае продления срока лечения по медицинским показаниям одному из супругов, совместно находящихся в санаторно-курортном учреждении, другому супругу по его просьбе разрешается продлевать пребывание в санаторно-курортном учреждении (по истечении срока путевки) с оплатой за дни проживания (продления) из расчета полной стоимости путевки.

Для вынесения решений о продлении срока лечения в санаторно-курортном учреждении при наличии медицинских противопоказаний или нужде в переводе в лечебные учреждения граждан, требующих стационарного лечения, в каждом санаторно-курортном учреждении создается врачебная комиссия. Она назначается приказом начальника санаторно-курортного учреждения в составе председателя, не менее трех членов комиссии из числа врачей и секретаря. Председателем врачебной комиссии санаторно-курортного учреждения назначается заместитель начальника санаторно-курортного учреждения по медицинской части или ведущий терапевт санаторно-курортного учреждения.

Обо всех случаях направления в санаторно-курортное учреждение граждан с противопоказаниями начальник санаторно-курортного учреждения сообщает по установленной форме в лечебно-профилактическое учреждение, выдавшее санаторно-курортную карту. Граждане, прибывающие в санаторно-курортное учреждение с противопоказаниями к санаторно-курортному лечению, после заключения врачебной комиссии подлежат возвращению по месту жительства с выделением при необходимости сопровождающего.

#### **Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст.ст. 16, 24);
- приказ министра обороны Российской Федерации от 16 января 2006 г. № 20 «Об организации оказания медицинской помощи в военно-медицинских подразделениях, частях и учреждениях Министерства обороны Российской Федерации»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 15 марта 2011 г. № 333 «О порядке санаторно-курортного обеспечения в Вооруженных Силах Российской Федерации».

### **§ 9.4. Организация работы по розыску архивных документов**

В практике работы военных комиссариатов по реализации социального обеспечения лиц, проходивших военную службу, и их семей нередко возникает необходимость получения справок из воинских частей, архивов о периодах службы, работы, полученных ранениях и т. п.

Запросы на военнослужащих и лиц гражданского персонала Вооруженных Сил оформляются кадровыми органами воинских частей и организаций по месту прохождения ими военной службы (работы), а на военнообязанных и лиц, снятых с воинского учета, а также на лиц гражданского персонала Вооруженных Сил – военными комиссариатами по месту жительства.

Запросы составляются по формам, указанным в *приложении 10 к настоящему изданию*, выполняются с использованием компьютера, пишущей машинки или разборчивым почерком без сокращения слов и подписываются командирами воинских частей (начальниками организаций), военными комиссарами.

Запросы составляются отдельно на каждое лицо, каждую воинскую часть, по каждому вопросу и пересылаются за самостоятельным исходящим номером без сопроводительных писем. Если военная служба (работа) проходила в нескольких воинских частях, запросы оформляются по каждой воинской части с указанием года и месяца прибытия и

убытия, а также других сведений, которые облегчат поиск (воинское звание, фамилия командира, место дислокации и т. д.). На запросах, направляемых в архив повторно, делается отметка «Повторно, к нашему исходящему № \_\_\_\_ от “\_\_” \_\_\_\_ 20 г.».

Фамилия, имя и отчество (на женщин – фамилия в период прохождения военной службы или работы), воинское звание в запрашиваемый период, а также другие данные в соответствии с анкетой-запросом указываются полностью.

Воинские части указываются по действительному или условному наименованию. Если действительные наименования особорежимной или режимной воинской части или объекта, соединения, воинской части, организации, подразделения военной разведки раскрывают предназначение воинской части или указанная воинская часть относится к режимным, не подлежащим открытому объявлению в соответствии с международными обязательствами, указывается только условное наименование воинской части.

В запросах сообщаются сведения о виде (роде войск) Вооруженных Сил, полном наименовании, подчиненности, дислокации и принадлежности к гвардии (без указания почетных наименований и наград воинских частей).

По артиллерийским воинским частям указывается вид артиллерии (пушечная, гаубичная, зенитная и т. д.). По авиационным воинским частям, кроме наименования воинской части и рода авиации (бомбардировочная, истребительная, штурмовая, разведывательная, транспортная, армейская), следует обязательно указывать вид (род войск) Вооруженных Сил (СВ, ВВС, ВМФ, РВСН, КВ, ВДВ), по военно-морским воинским частям – принадлежность к тому или иному флоту (Балтийскому, Северному, Тихоокеанскому, Черноморскому), флотилии.

При оформлении запросов для наведения справок по документам arsenалов, баз, складов, мастерских следует указывать их принадлежность (артиллерийская, подвижная авиационная, стационарная, автобронетанковая и т. д.). Желательно сообщать наименование воинской части, где лицо, в отношении которого делается запрос, состояло на финансовом довольствии.

В запросах на подтверждение ранения или заболевания указывается номер госпиталя, в котором было закончено лечение. Если номер не известен, то следует уточнить у заявителя и указать в запросе: полевую почту или адрес госпиталя (населенный пункт, улицу, номер дома или характерные ориентиры), наименование учреждения, ранее располагавшегося в здании госпиталя, фамилию начальника госпиталя или лечащего врача, дату ранения (заболевания) и другие сведения, облегчающие поиск.

При оформлении запросов о подтверждении награждения медалями СССР и Российской Федерации («За безупречную службу в Вооруженных Силах СССР», «За отличие в военной службе», «За воинскую доблесть») следует указывать их степень, условное наименование воинской части в период представления к награждению, вид (род войск) Вооруженных Сил, в состав какого военного округа (флота) входила воинская часть, дату и номер приказа министра обороны.

Запросы оформляются отдельно по каждой медали и ее степени.

Оформление и пересылка запросов и ответов по ним осуществляются в несекретном порядке. Гриф секретности запросов (ответов), в которых указываются действительные наименования воинских частей, их места дислокации, а также другие сведения, устанавливается в соответствии с перечнями сведений, подлежащих засекречиванию в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Переписка по исполнению запросов, поступающих от иностранных граждан и организаций, ведется через Федеральное архивное агентство. Запросы, поступающие из государств – участников СНГ, исполняются и пересылаются заявителям на общих основаниях.

В целях сокращения объемов переписки ответы на запросы разрешается излагать на оборотной стороне анкет-запросов.

Для ответов на письма граждан по вопросам подтверждения прохождения военной службы, пребывания в действующей армии, награждений и другим вопросам социально-правового характера военными архивами применяются бланки с надписью «Выдается один раз, пользоваться копиями».

Перечень организаций и архивов, исполняющих запросы социально-правового характера, и их адресов, а также список архивов, учреждений и организаций, ведущих справочную работу, приведены в приложениях 10 и 11 к настоящему изданию.

**Нормативные правовые акты:**

- Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 4 декабря 2004 г. № 390 «О порядке ведения справочной работы по личному составу».

**§ 9.5. Организация погребения погибших (умерших) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы**

За счет средств федеральных органов исполнительной власти, в которых погибший (умерший) проходил военную службу (военные сборы), в зависимости от последнего места ее прохождения осуществляется погребение:

- военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, погибших при прохождении военной службы (военных сборов) или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания;
- погибших (умерших) граждан, уволенных с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и имевших общую продолжительность военной службы (службы) 20 и более лет;
- ветеранов военной службы;
- участников Великой Отечественной войны, в том числе инвалидов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий независимо от общей продолжительности военной службы (службы).

Оплате подлежат следующие виды ритуальных услуг:

- оформление документов, необходимых для погребения умершего;
- перевозка умершего в морг, услуги морга;
- предоставление и доставка гроба, урны, венка;
- перевозка тела (останков) к месту погребения (кремации);
- погребение (кремация).

Оплата ритуальных услуг и возмещение расходов, связанных с установкой надгробных памятников, производится по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, в пределах следующих норм (см. таблицу 11).

Таблица 11

**Нормы расходов на погребение погибших (умерших) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы, и на установку надгробных памятников**

Категории погибших (умерших) граждан	Нормы расходов на погребение	Нормы расходов на установку надгробных памятников
Военнослужащие, проходившие военную службу по контракту; граждане, уволенные с военной службы в связи с достижением предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имеющие выслугу 20 лет и более; ветераны военной службы; ветераны боевых действия	Не более 14 676 руб., а в городах Москве и Санкт-Петербурге – 20 321 руб.	до 25 365 руб.



Категории погибших (умерших) граждан	Нормы расходов на погребение	Нормы расходов на установку надгробных памятников
Военнослужащие, проходившие военную службу по призыву; курсанты военных образовательных учреждений до заключения ими контракта о прохождении военной службы; граждане, призванные на военные сборы; участники Великой Отечественной войны	Не более 14 676 руб., а в городах Москве и Санкт-Петербурге – 20 321 руб.	до 20 321 руб.
Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы	Бесплатно	

Оплата ритуальных услуг не производится в случае, если похороны произведены за счет государства или в случае выплаты пособия на погребение, размер которого составляет три пенсии, получаемой пенсионером ко дню смерти, но не менее 4 000 руб.

Семьям умерших пенсионеров из числа высших и старших офицеров, уволенных со службы по достижении предельного возраста пребывания на службе (по возрасту) или по состоянию здоровья с выслугой 25 лет и более, независимо от назначения пенсии по случаю потери кормильца выплачивается единовременное пособие: жене (мужу) – в размере трехмесячной пенсии кормильца и на каждого нетрудоспособного члена семьи пенсионера – месячной пенсии кормильца, получаемой им ко дню смерти, если эти семьи не имеют права на получение в более высоком размере страховых сумм и единовременных пособий, установленных законодательством для семей умерших военнослужащих, Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы.

При определении размера указанного единовременного пособия в число членов семьи, имеющих право на пособие, включаются: жена (муж), независимо от возраста и трудоспособности; дети, не достигшие 18 лет либо старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения 18 лет или являлись на день смерти кормильца учащимися очных образовательных учреждений и не достигли 23-летнего возраста; состоявшие на иждивении умершего родители, достигшие возраста: мужчины – 60 лет, женщины – 55 лет, либо являющиеся инвалидами.

Женам (мужьям) умерших пенсионеров из числа военнослужащих, не получающим пенсии по случаю потери кормильца (на себя или на детей), выплачивается единовременное пособие в размере месячной пенсии кормильца, получаемой им ко дню смерти, если они не имеют права на получение в более высоком размере страховых сумм и единовременных пособий, установленных законодательством для семей умерших военнослужащих, Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, либо единовременного пособия, указанного выше.

Погребение умерших военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы, осуществляется на воинских кладбищах, на воинских участках общественных кладбищ или на других местах погребения с учетом волеизъявления умершего (погибшего) либо пожелания супруга, близких родственников или иных родственников.

Погребение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом), воде (захоронение в воду).

Погребение погибших (умерших) организуется:

– министром обороны Российской Федерации – военнослужащих из числа высших офицеров в воинских званиях Маршала Советского Союза, Маршала Российской Федерации, маршала рода войск, генерала армии, адмирала флота;

– командирами (начальниками) органов военного управления, объединений, соединений, воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации – военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, погибших (умерших) в период прохождения военной службы (военных сборов) в этих воинских частях;

– начальниками гарнизонов (военными комиссарами) – граждан, уволенных с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, имеющих общую продолжительность военной службы 20 лет и более, Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы, участников войны, ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, лиц, занимавших государственные должности Российской Федерации, а также граждан, имевших особые заслуги перед государством.

Для организации похорон погибших (умерших) назначаются комиссии, выделяется необходимый личный состав и транспорт, о чем объявляется в приказах тех должностных лиц, которые организуют погребение погибших (умерших).

Председателем комиссии по организации похорон назначается офицер. В случае гибели (смерти) офицера председателем комиссии назначается офицер, как правило, в воинском звании, равном воинскому званию или воинской должности погибшего (умершего).

Председатель комиссии по организации похорон:

– организует подготовку и подачу объявлений и некрологов;

– организует подготовку помещений, выделяемых для прощания с погибшим (умершим).

Расходы на оплату подачи в средства массовой информации объявлений и некрологов за счет средств Минобороны России не производятся.

Комиссия по организации похорон совместно с родственниками<sup>7</sup> погибшего (умершего) или лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего):

– организует доставку погибшего (умершего) в морг, оказание услуг моргом, предоставление гроба, урны и венка, перевозку тела из морга к месту прощания с погибшим (умершим) и погребения (кремации);

– организует подготовку портрета погибшего (умершего);

– готовит предложения о месте, времени и порядке прощания с погибшим (умершим);

– организует отдание воинских почестей при погребении погибших (умерших) в соответствии с требованиями УГКиКС ВС РФ;

– обеспечивает прибытие почетного эскорта, оркестра, почетного караула и других подразделений к месту захоронения точно к назначенному сроку;

– организует при необходимости оказание медицинской помощи лицам, участвующим в погребении.

Для прощания с погибшим (умершим) и отдания воинских почестей выделяются помещения:

– при погребении погибших (умерших) из числа высших офицеров в воинских званиях Маршала Советского Союза, Маршала Российской Федерации, маршала рода войск, генерала армии, адмирала флота, генерал-полковника, адмирала, проживавших в г. Москве, – в Культурном центре Вооруженных Сил Российской Федерации, а проживавших в других городах, – в окружных, флотских, гарнизонных Домах офицеров, офицерских клубах;

– при погребении погибших (умерших) из числа других лиц – в окружных, флотских, гарнизонных и иных Домах офицеров, офицерских и матросских клубах, ритуальных залах военных госпиталей.

Факт гибели (смерти) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, удостоверяется медицинским работником с выдачей медицинского свидетельства о смерти<sup>8</sup>. На основании этого документа регистрация смерти осуществляется в органах ЗАГС, а для воинских частей, дислоцированных за пределами Российской Федерации, – в консульских учреждениях Российской Федерации.

<sup>7</sup> К родственникам относятся: близкие родственники (супруг(а), дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка) и иные родственники.

<sup>8</sup> Медицинское свидетельство о смерти (учетная форма № 106/у-08) утверждено приказом Минздравоохранения России от 26 декабря 2008 г. № 782н «Об утверждении и порядке ведения медицинской документации, удостоверяющей случаи рождения и смерти».

В случае если смерть военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, наступила в период прохождения военной службы, командир воинской части заявляет о смерти устно или в письменной форме в органы ЗАГС (консульские учреждения Российской Федерации) не позднее чем через три дня со дня наступления смерти или со дня обнаружения тела погибшего (умершего). Указанными органами и учреждениями выдается соответствующее свидетельство о смерти.

В случае если не представляется возможным опознать погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, родственниками либо законными представителями погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, по решению командира воинской части создается специальная комиссия, в состав которой назначаются лица, лично знавшие военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы. Комиссия составляет акт опознания погибшего (умершего) по установленной форме, который хранится в личном деле погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы. При невозможности опознания тела погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, направляется в соответствующую судебно-медицинскую лабораторию для патологоанатомической экспертизы и последующей идентификации.

Документы перед отправкой выверяются по последним учетным данным воинской части, и на первой странице этих документов делается отметка о дате гибели (смерти) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы.

На личные вещи, ценности, документы и государственные (ведомственные) награды погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, составляется акт в двух экземплярах по установленной форме. Акт подписывается специально создаваемой для этой цели комиссией, которая назначается приказом по строевой части, и утверждается командиром воинской части. Личные вещи, ценности и награды погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, должны быть упакованы и опечатаны гербовой сургучной печатью воинской части.

Первый экземпляр акта вместе с личными вещами, документами, ценностями и наградами погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, вручается представителю воинской части, сопровождающему гроб с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, для последующей передачи военному комиссару по месту погребения погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы. На втором экземпляре акта производится отметка о времени и способе отправки личных вещей, документов, ценностей и наград погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы. Акт хранится в воинской части в деле, формируемом из материалов учета и отчетности по личному составу.

Если для участия в похоронах в воинскую часть прибывают родственники погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, то личные вещи, документы, ценности и награды передаются им по соответствующему акту.

Если родственники погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, не прибывают в воинскую часть для участия в похоронах, то личные вещи, документы, ценности и награды направляются им по почте. При этом, родственникам высылается извещение по установленной форме.

В случае если адрес родственников неизвестен, то первый экземпляр акта вместе с личными вещами, документами, ценностями и наградами погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, направляется в военные комиссариаты по месту его призыва.

При этом, на втором экземпляре акта производится отметка о времени и способе отправки личных вещей, документов, ценностей и наград погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы. Акт хранится в воинской части в деле, формируемом из материалов учета и отчетности по личному составу.

Командир воинской части о дате и обстоятельствах гибели (смерти) военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы, в течение суток с момента получения информации об этом факте:

– докладывает в порядке подчиненности начальнику штаба соответствующего военного округа, флота (в отношении погибших (умерших) военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях центрального подчинения, и граждан, призванных на военные сборы в воинские части центрального подчинения), доклад представляется непосредственному командиру (начальнику);

– извещает в ходе личной встречи проживающих в пределах гарнизона, где дислоцируется воинская часть, кого-либо из близких родственников погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, и выражает им скорбь и соболезнование от имени министра обороны Российской Федерации;

– в случае если близкие родственники погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, проживают за пределами гарнизона, где дислоцируется воинская часть, командир воинской части в тот же день направляет телеграммы с уведомлением о вручении кому-либо из близких родственников и в военный комиссариат по месту их жительства или призыва погибшего (умершего) военнослужащего. В телеграмме указываются дата и обстоятельства гибели (смерти) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы. Военный комиссар в течение суток с момента получения телеграммы в ходе личной встречи выражает скорбь и соболезнование от имени министра обороны Российской Федерации кому-либо из близких родственников погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, и сообщает сведения, указанные в телеграмме.

Военный комиссар о факте извещения кого-либо из близких родственников погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, немедленно уведомляет телеграммой командира воинской части, в которой погибший (умерший) военнослужащий, гражданин, призванный на военные сборы, проходил военную службу (военные сборы).

Об извещении кого-либо из близких родственников командир воинской части, в которой погибший (умерший) военнослужащий, гражданин, призванный на военные сборы, проходил военную службу (военные сборы), в течение суток с момента извещения в порядке подчиненности докладывает телеграммой через начальника штаба соответствующего военного округа, флота начальнику Аппарата Министра обороны Российской Федерации (в отношении погибших (умерших) военнослужащих, проходивших военную службу в воинских частях центрального подчинения, граждан, призванных на военные сборы в воинские части центрального подчинения, доклад представляется через непосредственного командира (начальника). В докладе указываются: воинская должность, воинское звание, фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, дата и обстоятельства его гибели (смерти), адрес, фамилия, имя, отчество близкого родственника погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, которому было сообщено о случившемся, а также дата и время его оповещения.

О дате и обстоятельствах гибели (смерти) военнослужащих из числа высших офицеров их непосредственные командиры (начальники), кроме того, немедленно сообщают телеграммой в ГУК МО РФ.

Начальник ГУК МО РФ в отношении погибших (умерших) военнослужащих из числа высших офицеров в воинских званиях Маршала Советского Союза, Маршала Российской Федерации, маршала рода войск, генерала армии, адмирала флота докладывает в установленном порядке статс-секретарю – заместителю министра обороны Российской Федерации, который представляет министру обороны Российской Федерации предложения о необходимости извещения их близких родственников и порядке организации похорон.

Информация о гибели (смерти) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, а также лиц, уволенных с военной службы в запас или в отставку в воинских званиях Маршала Советского Союза, Маршала Российской Федерации, маршала рода войск, генерала армии, адмирала флота, может быть направлена в средства массовой информации только после извещения кого-либо из их близких родственников.

Доставка гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, к месту погребения осуществляется в возможно ко-

роткие сроки в сопровождении представителей воинской части, в которой погибший (умерший) военнослужащий, гражданин, призванный на военные сборы, проходил военную службу или военные сборы.

Погибший (умерший) военнослужащий, гражданин, призванный на военные сборы, должен быть одет в парадную форму одежды в соответствии с его воинским званием. При возможности производится фотографирование погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, в гробу и его фотографии вручаются сопровождающим лицам для передачи военному комиссару.

При перевозке погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, тело помещается в оцинкованный, герметично запаянный ящик, изнутри заполненный веществом, впитывающим влагу (сухие опилки, мелкая древесная стружка и тому подобное). Предварительно тело должно быть подготовлено в соответствии с санитарными и другими требованиями.

В случае когда гроб вскрывать нецелесообразно, на основании решения командира воинской части в головной части оцинкованного ящика может делаться окно размером 15 x 15 см, которое герметично закрывается оргстеклом.

Оцинкованный ящик устанавливается в деревянный гроб, а затем упаковывается в деревянный, плотно сколоченный прямоугольный транспортировочный ящик соответствующего размера. Общий вес транспортировочного ящика, деревянного гроба с оцинкованным ящиком и телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, не должен превышать 300 кг.

Крышка транспортировочного ящика должна быть закреплена и опечатана с двух противоположных сторон гербовой сургучной печатью воинской части, выдавшей справку об отсутствии в транспортировочном ящике посторонних вложений. На крышку транспортировочного ящика прикрепляется ярлык с указанием фамилии, имени и отчества погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, и пункта назначения.

О времени прибытия гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, в пункт, где назначены похороны, или в пункты перегрузки с одного транспорта на другой начальник штаба военного округа, флота и начальник соответствующего гарнизона (военный комендант, военный комиссар) должны быть уведомлены командиром воинской части, в которой погиб (умер) военнослужащий, гражданин, призванный на военные сборы, не позднее чем за сутки.

Если пункт, в котором назначены похороны, находится в пределах другого военного округа, флота, то о времени прибытия гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, начальник штаба военного округа, флота, на территории которого военнослужащий проходил военную службу (военные сборы), не позднее чем за сутки обязан уведомить начальника штаба военного округа, флота, на территорию которого доставляется гроб с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, или где будет производиться перегрузка гроба с одного транспорта на другой.

Выделение транспорта, необходимого для осуществления перегрузки гроба с телом погибшего (умершего) с одного транспорта на другой, обеспечивается начальником штаба военного округа, флота, на территории которого производится перегрузка гроба.

Начальник штаба военного округа, флота, получив сообщение о пункте и времени прибытия транспорта, которым доставляется гроб с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, немедленно ставит в известность соответствующего начальника гарнизона (военного коменданта, военного комиссара) и дает указания о порядке встречи и организации погребения погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы.

Начальник гарнизона (военный комендант, военный комиссар), учитывая пожелания родственников, организует встречу транспорта и доставку гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, в ближайший от места погребения морг военного или иного медицинского учреждения.

Военные коменданты на путях сообщения обязаны принимать все меры к незамедлительной доставке гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, к месту его погребения.

Доставка гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, к месту погребения может осуществляться военно-транспортными самолетами по согласованию с Главным штабом ВВС по маршруту полета военно-транспортного самолета или до конечного аэродрома его следования.

При невозможности выполнить перевозку военно-транспортным самолетом отправка гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, к месту погребения производится иным транспортом.

Перед отправкой гроба с телом погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, командиром воинской части сопровождающему лицу вручаются:

- первый экземпляр извещения о гибели (смерти);
- свидетельство о смерти, выданное органами ЗАГС и медицинское свидетельство о смерти;
- копия свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, заверенная командиром воинской части и скрепленная гербовой печатью воинской части;
- справка военно-медицинского учреждения или соответствующий документ иного лечебного учреждения о том, что погибший (умерший) военнослужащий, гражданин, призванный на военные сборы, на момент смерти инфекционных заболеваний, по которым запрещен провоз тела через государственную границу Российской Федерации и по территории Российской Федерации, не имел. Справка выдается медицинским учреждением, которым устанавливалась причина смерти (гибели);
- военный билет и учетно-послужная карточка погибшего (умершего) военнослужащего из числа сержантов (старшин), солдат (матросов), граждан, призванных на военные сборы;
- справка воинской части об отсутствии в деревянном транспортировочном ящике посторонних вложений;
- учтенные по акту личные вещи, документы, ценности и награды погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы;
- письмо семье погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, подписанное командиром воинской части, с изложением обстоятельств гибели (смерти), о верности Военной присяге, мужестве и отваге, проявленных при исполнении обязанностей военной службы. В письме выражается глубокая скорбь и соболезнование родственникам погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, по поводу постигшей их тяжелой утраты. Одновременно в письме сообщается о необходимости обращения в военный комиссариат по месту жительства на предмет определения права родственников на социальное и страховое обеспечение.

Военный комиссар, получив от представителя воинской части личные вещи, документы, ценности и награды погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, обязан вручить родственникам соответствующее извещение о гибели (смерти), свидетельство о смерти, выданное органами ЗАГС, медицинское свидетельство о смерти, письмо семье погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, от командира воинской части, личные вещи, ценности, документы и награды, указанные в акте, а также фотографии места погребения, если погибший (умерший) военнослужащий, гражданин, призванный на военные сборы, погребен по месту прохождения им военной службы (военных сборов). Передача родственникам личных вещей, документов, ценностей и наград погибшего (умершего) военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, оформляется соответствующим актом.

Оплата расходов при погребении погибших (умерших) военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы, производится за счет средств, предусмотренных на общехозяйственные расходы, а при погребении лиц, уволенных с военной службы, – за счет средств, выделяемых на пенсионное обеспечение.

Оплата ритуальных услуг производится родственникам, законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязанности по погребению, по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более норм, указанных в таблице 11.



В случае отсутствия указанных лиц, а также в случае их письменного отказа взять на себя обязанности по погребению погибших (умерших) расходы организациям, оказавшим соответствующие ритуальные услуги, оплачиваются воинскими частями и военными комиссариатами в аналогичном порядке.

Оплата расходов по изготовлению деревянного гроба, оцинкованного и транспортнорювочного ящиков производится за счет средств, предусмотренных на общезайственные расходы.

Стоимость перевозки гроба с телом (останками) погибшего (умершего) при прохождении военной службы (военных сборов) от места гибели (смерти) к месту погребения, совершаемой на основании письменного решения соответствующих должностных лиц, на которых возложена организация погребения, оплачивается за счет средств, предусмотренных на транспортные расходы.

Оплата расходов на изготовление и установку надгробных памятников производится военными комиссариатами субъектов Российской Федерации по месту погребения или учета. Оплата указанных расходов производится за счет средств, выделяемых на пенсионное обеспечение по фактическим затратам, но не более установленных норм.

Родственники, законные представители или иные лица, взявшие на себя обязанности по увековечению памяти погибшего (умершего), вправе обращаться в любые организации, оказывающие услуги по изготовлению и установке надгробных памятников.

В случаях оказания услуг по изготовлению и установке надгробных памятников организациями за счет собственных средств по заявлениям родственников, законных представителей или иных лиц, взявших на себя обязанности по увековечению памяти погибшего (умершего), возмещение расходов производится на основании соответствующих документов.

В случае отсутствия родственников или законных представителей, а также в случае их письменного отказа взять на себя обязанности по увековечению памяти погибших (умерших), военные комиссариаты организуют изготовление и установку надгробных памятников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для оплаты расходов на изготовление и установку надгробных памятников родственники, законные представители или иные лица, взявшие на себя обязанности по увековечению памяти умерших лиц, представляют в военный комиссариат по месту захоронения или учета погибшего (умершего) следующие документы:

- заявление на имя военного комиссара о возмещении понесенных расходов;
- документы, подтверждающие оплату выполненных работ (оказанных услуг) по изготовлению и установке надгробного памятника (с приложением прейскуранта выполненных работ);
- свидетельство о смерти погибшего (умершего), выданное органами ЗАГС;
- справка о месте захоронения погибшего (умершего);
- удостоверение участника или инвалида войны, удостоверение ветерана военной службы, боевых действий или другой документ, подтверждающий право на государственную гарантию по увековечению памяти;
- фотография или другой документ, подтверждающий установку надгробного памятника на могиле.

Оплата расходов на изготовление надгробного памятника производится после его изготовления.

Оплата расходов по установке надгробного памятника производится только после его фактической установки (полного выполнения работ) на могиле погибшего (умершего).

Оплата стоимости услуг по изготовлению и установке надгробных памятников не должна превышать установленных норм расходов денежных средств.

После производства оплаты услуг на погребение, изготовление и установку надгробного памятника подлинные экземпляры свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, удостоверения участника или инвалида войны, удостоверения ветерана военной службы, боевых действий или другого документа, подтверждающего право на государственную гарантию по увековечению памяти умершего лица, возвраща-



ются его родственникам, законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязанность по увековечению памяти погибшего (умершего), а их копии, заверенные в установленном порядке военным комиссаром, остаются в делах военного комиссариата.

Организация изготовления и установки надгробных памятников на могилах Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы из числа военнослужащих, а также их оплата осуществляется органами исполнительной власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга, автономных образований за счет средств местных бюджетов с последующим возмещением этих расходов из средств федерального бюджета.

**Нормативные правовые акты:**

– Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (ст.ст. 10, 11);

– Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семьям в Российской Федерации» (пп. 21, 22);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 1994 г. № 217 «О порядке изготовления и сооружения надгробий на могилах Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 1994 г. № 460 «О нормах расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, федеральных органов налоговой полиции и таможенных органов, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, уволенных с военной службы (службы), а также на изготовление и установку надгробных памятников»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 13 января 2008 г. № 5 «О погребении погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, уволенных с военной службы».

# Глава 10

## НЕКОТОРЫЕ ВОПРОСЫ ПРИМЕНЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЕННОГО КОМИССАРИАТА\*

### § 10.1. О порядке проведения расследования и учета несчастных случаев с гражданским персоналом в военном комиссариате

Расследованию и учету в военном комиссариате в соответствии со ст. 227 ТК РФ подлежат несчастные случаи, происшедшие с гражданским персоналом и другими лицами, участвующими в деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах.

Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых пострадавшими были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой необходимость перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:

– в течение рабочего времени на территории работодателя либо в ином месте выполнения работы, в том числе во время установленных перерывов, а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства и одежды, выполнения других предусмотренных правилами внутреннего трудового распорядка действий перед началом и после окончания работы, или при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

– при следовании к месту выполнения работы или с работы на транспортном средстве, предоставленном работодателем (его представителем), либо на личном транспортном средстве в случае использования личного транспортного средства в производственных (служебных) целях по распоряжению работодателя (его представителя) или по соглашению сторон трудового договора;

– при следовании к месту служебной командировки и обратно, во время служебных поездок на общественном или служебном транспорте, а также при следовании по распоряжению работодателя (его представителя) к месту выполнения работы (поручения) и обратно, в том числе пешком;

– при следовании на транспортном средстве в качестве сменщика во время между-сменного отдыха (водитель-сменщик на транспортном средстве, проводник или механик рефрижераторной секции в поезде, член бригады почтового вагона и др.);

– при работе вахтовым методом во время между-сменного отдыха, а также при нахождении на судне (воздушном, морском, речном) в свободное от вахты и судовых работ время;

\* Автор – А.В. Ефремов.

– при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат также события, если они произошли с лицами, привлеченными в установленном порядке к участию в работах по предотвращению катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо в работах по ликвидации их последствий.

Командиры воинских частей обязаны назначать комиссии по каждому несчастному случаю, происшедшему на производстве. Состав комиссии утверждается приказом командира воинской части и формируется в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных ими поврежденный здоровья.

Срок представления извещения о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) в органы военного управления по подчиненности, в структурное подразделение труда и заработной платы гражданского персонала Минобороны России через соответствующие службы охраны труда, а также в другие органы и организации, указанные в ст. 228.1 ТК РФ, составляет одни сутки с момента происшествия. О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, работодатель (его представитель) в течение трех суток после получения сведений об этом направляет извещение по установленной форме в соответствующие территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, территориальное объединение организаций профсоюзов и территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу, а о страховых случаях – в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя).

О случаях острого отравления работодатель (его представитель) сообщает в соответствующий орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по федеральному государственному санитарно-эпидемиологическому надзору.

Значительное число лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации выполняют работы, связанные как с высокочастотным излучением, обслуживанием химического оружия и его уничтожением, эксплуатацией радиационно опасных механизмов и приборов, так и с источниками повышенной опасности – автомобилями, машинами и другой тракторно-гусеничной техникой. Проведение полного, всестороннего расследования каждого факта несчастного случая (профессионального заболевания) является необходимым профилактическим условием, заключающимся в предотвращении подобных случаев, или способствует сведению к минимуму подобных случаев, имеющих вредные последствия.

Своевременное и качественное расследование несчастных случаев в Вооруженных Силах Российской Федерации создает определенные предпосылки к повышению чувства ответственности командиров (начальников или руководителей) воинских частей (военных организаций или учреждений) за создание благоприятных безопасных условий труда для подчиненных им работников, а также является основанием для привлечения работодателей к юридической ответственности в случае наличия в их действиях (бездействиях) состава правонарушения.

При несчастных случаях работодатель (его представитель) обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и

не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

– немедленно проинформировать о несчастном случае органы и организации, указанные в ТК РФ, других федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а о тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом – также родственников пострадавшего;

– принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

При выявлении сокрытого несчастного случая, поступлении жалобы, заявления, иного обращения пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), лица, состоявшего на иждивении погибшего в результате несчастного случая, либо лица, состоявшего с ним в близком родстве или свойстве (их законного представителя или иного доверенного лица), о несогласии их с выводами комиссии по расследованию несчастного случая, а также при получении сведений, объективно свидетельствующих о нарушении порядка расследования несчастного случая расследование проводится государственным инспектором труда.

Командир воинской части обязан направить в течение суток сообщения о каждом:

а) страховом несчастном случае – в исполнительный орган Центрального отраслевого отделения ФСС России (по месту регистрации в качестве страхователя). Такое информирование необходимо даже при страховом случае лишь с одним работником;

б) групповом, тяжелом несчастном случае или случае, повлекшем смертельный исход, – в следующие органы и организации:

– в соответствующую военную прокуратуру;

– в орган военного управления по подчиненности;

– в соответствующую государственную инспекцию труда, обслуживающую воинскую часть, и в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (кроме воинских частей, дислоцированных на территориях иностранных государств);

– в орган труда и заработной платы (службу охраны труда) военного округа, флота, ВДВ, главного и центрального управления Минобороны России по подчиненности, который в течение суток сообщает о происшедшем несчастном случае в орган управления труда и заработной платы гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации;

– в воинскую часть, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;

– в территориальные объединения организаций профсоюзов;

– в территориальный орган, осуществляющий в воинской части государственный надзор, если несчастный случай произошел на объекте (на оборудовании и т. д.), подконтрольном этому органу;

– страховщику по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

О случаях острого отравления командир воинской части или орган военного управления (их представитель) обязаны сообщить также в соответствующий орган санитарно-эпидемиологической службы.

Орган труда и заработной платы (отдел охраны труда) вида Вооруженных Сил Российской Федерации при групповом (два и более человека) несчастном случае, тяжелом несчастном случае и несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем в воинских частях и на кораблях (судах) ВМФ, дислоцированных на территории иностранного государства, в течение суток сообщает в Минтруд России.

В указанном случае принимаются также иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

По степени тяжести все несчастные случаи на производстве подразделяются на две категории: тяжелые и легкие. Квалифицирующими признаками тяжести несчастного случая на производстве являются (наличия одного из них достаточно для установления категории тяжести несчастного случая на производстве):

– характер полученных повреждений здоровья и осложнения, связанные с этими повреждениями, а также развитие и усугубление имеющихся хронических заболеваний в связи с получением повреждения;

– последствия полученных повреждений здоровья (стойкая утрата трудоспособности).

Признаками тяжелого несчастного случая на производстве являются также повреждения, угрожающие жизни пострадавшего. В частности, к тяжелым несчастным случаям на производстве относятся:

1) повреждения здоровья, острый период которых сопровождается шоком, комой, кровопотерей (объемом более 20 %) и т. п.;

2) повреждения здоровья, квалифицированные при первичном осмотре пострадавшего врачами стационара, травматологического пункта или другими организациями здравоохранения как проникающие ранения черепа; перелом черепа и лицевых костей; ушиб головного мозга и др.;

3) повреждения, которые непосредственно не угрожают жизни пострадавшего, но являются тяжкими по последствиям: потеря зрения, слуха, речи; потеря какого-либо органа или полная утрата органом его функции и др.

К легким несчастным случаям на производстве относятся повреждения, не указанные выше.

Заключение о степени тяжести травмы по запросу дают клинико-экспертные комиссии лечебно-профилактического учреждения, где осуществляется лечение пострадавшего.

Расследование несчастных случаев на производстве производится в общем или специальном порядке, причем последний соблюдается при групповом или тяжелом несчастном случае либо несчастном случае со смертельным исходом.

При общем порядке расследования комиссия по расследованию несчастного случая создается незамедлительно в составе не менее трех человек. В состав комиссии, как правило, включаются:

а) специалист по охране труда или ответственный за организацию работы по охране труда в соответствии с приказом;

б) командир воинской части или его представитель;

в) представители профсоюзного органа или иного уполномоченного работника представительного органа;

г) уполномоченный профсоюзного органа или трудового коллектива по охране труда.

Комиссию вправе возглавлять командир воинской части (руководитель военной организации) или уполномоченное им лицо. Однако лицо, непосредственно отвечающее за безопасность труда на участке, где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается. Состав комиссии утверждается приказом работодателя.

При образовании комиссии следует иметь в виду, что каждый пострадавший в результате любого несчастного случая на производстве работник имеет право на личное участие в ее работе либо на участие своего представителя.

Если травма была получена работником в период командировки, то в качестве члена комиссии в случае прибытия может участвовать в расследовании полномочный представитель воинской части (военной организации), направившей пострадавшего в командировку.

Несчастный случай, происшедший с работником воинской части (военной организации), производящей работы на выделенном участке другой воинской части (военной организации), расследуется и учитывается воинской частью (военной организацией), производящей эти работы. В этом случае комиссия, проводившая расследование несчастного случая, информирует командира воинской части (руководителя военной организации), на территории которой производились эти работы, о своих выводах.

Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где производилась работа по совместительству.

Расследование несчастного случая на производстве, происшедшего в результате аварии транспортного средства, проводится комиссией, образуемой командиром

воинской части (руководителем военной организации), с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим государственным органом надзора и контроля.

Состав комиссии при расследовании в специальном порядке определяется:

1) в воинской части – соответственно приказом командира воинской части или начальника соответствующего органа военного управления. Помимо лиц, указанных в качестве членов комиссии при общем порядке расследования, в комиссию также включаются: государственный инспектор по охране труда соответствующей государственной инспекции труда (государственной инспекции труда по субъекту Российской Федерации или межрегиональной государственной инспекции труда), представитель от соответствующего органа военного управления, органа труда и заработной платы (службы охраны труда) или отдела охраны труда ВМФ, территориального объединения организаций профсоюзов, а по требованию пострадавшего (его родственников) – его доверенное лицо. В случае если это доверенное лицо не участвует в расследовании, командир воинской части (или уполномоченный им его представитель) либо председатель комиссии обязан по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования. Комиссию возглавляет государственный инспектор по охране труда, а при невозможности его прибытия приказом командира воинской части или начальника соответствующего органа военного управления председателем назначается другое лицо. В воинских частях и на кораблях (судах) ВМФ, дислоцированных на территории иностранного государства, государственный инспектор по охране труда включается в состав комиссии по согласованию с Федеральной службой по труду и занятости.

Кроме того, в комиссию должны входить представители специально уполномоченных надзорных органов:

– если несчастный случай явился следствием нарушений в работе, влияющих на обеспечение ядерной, радиационной и технической безопасности на объектах использования атомной энергии на подконтрольном объекте, – представитель территориального органа Госатомнадзора России;

– в случае острого отравления или радиационного воздействия, превышающего установленные нормы, – представитель санитарно-эпидемиологического надзора в Вооруженных Силах Российской Федерации;

– при несчастном случае на объектах (в подразделениях, на оборудовании и др.), подконтрольных органам технического и энергетического надзора, – представители соответствующего надзора;

2) на корабле (морском судне), находящемся в плавании, и на рейдовом судне, – приказом командира (капитана).

В случае гибели пяти и более человек состав комиссии утверждается министром обороны Российской Федерации или его заместителями. В нее включаются также представители федеральной инспекции труда, соответствующего органа военного управления и Федерации профсоюзов рабочих и служащих Вооруженных Сил России. Председателем комиссии является главный государственный инспектор по охране труда соответствующей государственной инспекции (государственной инспекции труда по субъекту Российской Федерации или межрегиональной государственной инспекции труда).

При крупных авариях с числом погибших 15 и более человек расследование производится комиссией, назначаемой Правительством Российской Федерации.

Сроки расследования:

а) в течение трех суток – при расследовании в общем порядке;

б) в течение 15 дней – при производстве расследования в специальном порядке.

И в том и в другом случаях, если о них работодателю не было своевременно сообщено либо возникшая в результате их нетрудоспособность наступила не сразу, срок расследования не должен превышать одного месяца со дня подачи пострадавшим заявления.

При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений указанные сроки могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней.



В ходе расследования комиссия выявляет обстоятельства несчастного случая и получает объяснения от очевидцев происшествия, лиц, виновных в нарушении норм охраны труда, и по возможности от пострадавшего, получает необходимую информацию от командира воинской части (руководителя военной организации), который обязан создать все необходимые условия для ее работы, в том числе обеспечить фотографирование места происшествия, составление схем и планов, экспертные исследования и испытания с привлечением требующихся специалистов, а также предоставить средства связи и транспорт, специальные одежду и обувь и другие средства индивидуальной защиты, служебное помещение и т. д.

К материалам расследования прилагаются:

- приказ о создании комиссии;
- выписки из журналов регистрации инструктажа и протоколов о проверке знаний пострадавших по охране труда;
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц, объяснения пострадавших;
- экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, о нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;
- выписки из ранее выданных на данном производстве (объекте) предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц территориального органа государственного надзора (если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу), а также выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда;
- другие документы по усмотрению комиссии.

Перечень представляемых материалов по результатам расследования группового или тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом, происшедшего на корабле (судне), определяется совместно начальником соответствующего органа военного управления и государственным инспектором по охране труда, проводившим расследование.

По окончании расследования как в общем, так и в специальном порядке на каждого пострадавшего оформляется акт о несчастном случае на производстве по установленной форме, если несчастный случай на производстве:

- вызвал необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу;
- вызвал потерю работником трудоспособности на срок не менее одного дня;
- повлек смерть работника.

По общему правилу указанный акт составляется в двух экземплярах на русском языке либо на русском языке и государственном языке соответствующего субъекта Российской Федерации.

При несчастном случае на производстве с застрахованным работником составляется дополнительный экземпляр акта. Если несчастный случай на производстве произошел с работником, состоящим в трудовых отношениях с другим работодателем (воинской частью, военной организацией), то акт также составляется в трех экземплярах, два из которых вместе с документами и материалами расследования несчастного случая и актом расследования направляются этому работодателю. Третий экземпляр акта, документы и материалы расследования остаются у командира воинской части (руководителя военной организации), где произошел несчастный случай.

В акте о несчастном случае на производстве должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указаны лица,



допустившие нарушения требований безопасности и охраны труда. Более того, при наличии к тому оснований в акте о несчастном случае, произошедшем на производстве с застрахованным работником, в обязательном порядке отражается допущенная им грубая неосторожность. Если комиссией установлено, что грубая неосторожность этого работника содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то комиссия с учетом заключения профоргана или иного уполномоченного органа данной воинской части (военной организации) определяет степень вины работника в процентах и фиксирует данный факт в этом акте.

Акт о несчастном случае на производстве подписывается всеми членами комиссии, утверждается работодателем и заверяется печатью, а также учитывается в журнале регистрации несчастных случаев на производстве. Акт о несчастном случае, составленный на корабле (судне), находящемся в плавании, подписывается членами комиссии и командиром корабля (капитаном судна) и вместе с материалами расследования представляется в соответствующий орган военного управления. Окончательное оформление акта осуществляется начальником этого органа и государственным инспектором по охране труда, причем он подлежит утверждению первым из названных должностных лиц.

В трехдневный срок после утверждения руководителем организации один экземпляр акта выдается пострадавшему, а при несчастном случае со смертельным исходом – родственникам погибшего или его доверенному лицу (по требованию). Второй экземпляр этого акта вместе с материалами расследования хранится в воинской части (военной организации) в течение 45 лет.

Составленный в результате расследования страхового случая третий экземпляр акта с материалами расследования направляется командиром воинской части (руководителем военной организации) в исполнительный орган Центрального отраслевого отделения ФСС России по месту регистрации в качестве страхователя.

Кроме того, по результатам специального расследования комиссией (в установленных случаях – государственным инспектором по охране труда) составляется акт о расследовании группового (тяжелого) несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом.

Также в трехдневный срок после утверждения данный акт с документами и материалами расследования и копиями актов на каждого пострадавшего председателем комиссии направляется: в военную прокуратуру, в которую сообщалось о происшествии на производстве, а при страховом случае – также в исполнительный орган Центрального отраслевого отделения ФСС России по месту регистрации в качестве страхователя. В этот же срок копии перечисленных документов представляются в соответствующую государственную инспекцию труда (государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации или межрегиональную государственную инспекцию труда).

Для анализа состояния и причин производственного травматизма, разработки предложений по его профилактике копии указанных документов направляются другим органам и организациям:

- председателем комиссии – в Федеральную службу по труду и занятости;

- лицом, утвердившим акт, – в орган военного управления по подчиненности воинской части (корабля, судна) и в соответствующий орган труда и заработной платы (службу охраны труда). Орган труда и заработной платы (служба охраны труда), а при отсутствии его – орган военного управления данные копии документов направляет в орган труда и заработной платы вида Вооруженных Сил Российской Федерации.

Кроме того, результаты расследования несчастных случаев на производстве должны быть обязательно рассмотрены командованием воинской части с участием профсоюзного органа в целях принятия решений, направленных на профилактику несчастных случаев на производстве.

По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего командир воинской части или руководитель военной организации (уполномоченный ими представитель) обязан направить в соответствующую государственную инспекцию труда, а

в необходимых случаях – в территориальный орган государственного надзора информацию о последствиях несчастного случая на производстве и мерах, принятых в целях предупреждения несчастных случаев.

О несчастных случаях на производстве, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или несчастных случаев со смертельным исходом, указанное должностное лицо (уполномоченный им представитель) сообщает в соответствующую государственную инспекцию труда, о страховых случаях – в исполнительный орган страховщика (исполнительный орган Центрального отраслевого отделения ФСС России по месту регистрации страхователя), в соответствующий профсоюзный орган, а если они произошли на объектах, подконтрольных территориальным органам соответствующего федерального надзора, – в эти органы.

Широкими контрольными функциями в сфере расследования производственного травматизма трудовое законодательство наделило государственные инспекции труда. Состоящие в них государственные инспекторы по охране труда при выявлении сокрытого несчастного случая на производстве, поступлении жалобы, заявления, иного обращения пострадавшего, его доверенного лица или родственников погибшего в результате несчастного случая о несогласии их с выводами комиссии по расследованию, а также при поступлении от работодателя (уполномоченного им представителя) информации о последствиях несчастного случая на производстве по окончании временной нетрудоспособности пострадавшего проводят расследование несчастного случая на производстве в установленном законом порядке независимо от срока давности данного происшествия. Для такого расследования государственный инспектор по охране труда, как правило, привлекает профсоюзного инспектора труда, а при необходимости – представителя другого органа государственного надзора.

По результатам дополнительного расследования государственный инспектор труда составляет заключение о несчастном случае на производстве и выдает предписание, обязательное для выполнения работодателем (его представителем).

Государственный инспектор труда имеет право обязать работодателя (его представителя) составить новый акт о несчастном случае на производстве, если имеющийся акт оформлен с нарушениями или не соответствует материалам расследования несчастного случая. В этом случае прежний акт о несчастном случае на производстве признается утратившим силу на основании решения работодателя (его представителя) или государственного инспектора труда.

Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнания работодателем (уполномоченным им представителем) несчастного случая, отказа в проведении расследования несчастного случая и составлении соответствующего акта, несогласия пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, и его территориальными органами, решения которых могут быть обжалованы в суде.

Однако в указанных случаях поданная жалоба не является основанием для неисполнения работодателем (уполномоченным им представителем) решений государственного инспектора по охране труда.

#### **Нормативные правовые акты:**

– ТК РФ (ст.ст. 227 – 231);

– письмо Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации от 22 декабря 2000 г. № 2981-19/09-04, 02-08/07-2914П «Об обеспечении взаимодействия Федеральной инспекции труда с Фондом социального страхования Российской Федерации по вопросам расследования несчастных случаев на производстве и создания единой системы учета страховых случаев и их анализа»;

– приказ министра обороны Российской Федерации от 29 марта 2003 г. № 95 «О расследовании и учете несчастных случаев на производстве в Вооруженных Силах Российской Федерации»;

– приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24 февраля 2005 г. № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».

## § 10.2. Об аттестации лиц гражданского персонала

Одним из важных факторов, влияющих на укрепление трудовой дисциплины, является аттестация руководителей, специалистов и технических исполнителей.

В трудовом праве под аттестацией принято понимать проверку профессиональной подготовки работника и его деловых качеств в целях определения уровня его квалификации (установления квалификационного разряда) и (или) соответствия занимаемой должности (выполняемой работе). Такая проверка организуется и проводится работодателем.

Аттестация гражданского персонала военных организаций не носит обязательный характер, за исключением работников, осуществляющих деятельность на должностях, обязательность аттестации которых установлена федеральными законами и иными нормативными правовыми актами. Так, например, предусмотрена обязательная аттестация:

- авиационного персонала;
- работников, выполняющих работы с источниками ионизирующего излучения;
- работников библиотек;
- педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
- персонала объектов космической инфраструктуры;
- работников опасных производственных объектов;
- работников, работающих на объектах по хранению химического оружия и объектах по уничтожению химического оружия и др.

При этом, нормативно-правовых препятствий для введения аттестации гражданского персонала в конкретной военной организации нет. Для этого следует разработать соответствующее положение, согласовать его с профсоюзным органом и утвердить приказом командира воинской части (руководителя военной организации), а также назначить приказом аттестационную комиссию.

При разработке положения об аттестации гражданского персонала в первую очередь необходимо определить, какие категории должностей подлежат аттестации. Так, например, во многих организациях в категории работников, подлежащих аттестации, не включаются технические исполнители.

Не подлежат аттестации беременные женщины, а также работники, проработавшие в занимаемой должности менее одного года. Также рекомендуется не включать в число аттестуемых женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет и находящихся в отпуске по уходу за ребенком, работников, прошедших переподготовку или повышение квалификации (их целесообразно аттестовать не ранее чем через год после переподготовки).

Для того чтобы избежать споров насчет проведения аттестации, целесообразно условие об обязанности ее прохождения включить в текст трудового договора.

Аттестация может быть:

- регулярной основной, развернутой с периодичностью один раз в 3 – 5 лет;
- регулярной промежуточной, упрощенной, ориентированной на оценку итогов текущей работы (как правило, для категорий руководителей и специалистов);
- вызванной определенными обстоятельствами (появление вакансии; структурные изменения в организации и т. п.).

По целям проведения можно выделить аттестацию: на право занятия должности; на соответствие занимаемой должности; на право повышения квалификационной категории. Отдельно следует выделить аттестацию работников, неудовлетворительный результат которой является основанием расторжения трудового договора по п. 3 ст. 81 ТК РФ.

Разрабатывая собственное положение об аттестации, работодатель должен опираться на требования к квалификации, предъявляемые к работникам, занимающим различные должности, трудовыми договорами, локальными нормативными актами, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, а также Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2002 г. № 787). Это означает, что для руководителей структурных подразделений организаций требования по квалификации, уровню об-

разования и т. д. должны быть отличными от таких требований, предъявляемых к прочим категориям работников. Аттестация проводится посредством объективной оценки деятельности работника исходя из конкретных условий и требований, предъявляемых к нему по занимаемой должности.

Для проведения аттестации необходимо создать специальную комиссию. Если на предприятии есть первичная профсоюзная организация, участие ее представителей в составе аттестационной комиссии является обязательным.

Аттестации подвергаются категории работников, определенные в положении об аттестации гражданского персонала, утвержденном приказом руководителя военной организации.

Показатели оценки профессионализма и деловых качеств работников при определении их соответствия занимаемой должности должны различаться не только по должности аттестуемых работников, но и по видам деятельности, специфическим для различных отраслей, обусловленным особенностями их организаций. Например, для рядовых работников это такие показатели, как своевременность, оперативность и качество выполнения работ, входящих в должностные обязанности, умение профессионально работать с первичными и нормативными документами и т. п.

Для специалистов более высокого уровня такими показателями являются: степень самостоятельности выполнения должностных обязанностей, качество и результативность их осуществления, ответственность за порученное дело, способность адаптироваться к новой ситуации и применять новые подходы к решению возникающих проблем и т. п.

В положении об аттестации гражданского персонала должны быть указаны цель, методы и периодичность ее проведения, а также условия проведения внеочередной аттестации. Также в положении следует подробно изложить сроки принятия решений руководителем по результатам аттестации. Кроме того, в нем необходимо установить, с какого момента ведется отсчет срока, в течение которого руководитель может принимать решения по итогам аттестации.

С положением об аттестации гражданского персонала необходимо ознакомить под роспись всех работников. Также с указанным положением руководитель обязан ознакомить работников при приеме на работу.

График проведения аттестации утверждается руководителем военной организации по согласованию с профсоюзным органом.

График доводится до сведения всех аттестуемых работников под роспись не менее чем за один месяц до даты проведения аттестации.

В графике проведения аттестации указываются наименование подразделения, в котором работает аттестуемый, его фамилия, должность, дата и место проведения аттестации.

Приказом руководителя военной организации создается аттестационная комиссия, как правило, в составе не менее пяти членов. Кроме руководителей структурных подразделений и высококвалифицированных специалистов, в состав комиссии с правом решающего голоса в обязательном порядке входят представитель профсоюза (если он в организации имеется) и непосредственный руководитель аттестуемого работника.

Также аттестационная комиссия имеет право привлекать к своей работе квалифицированных экспертов в различных областях знания для компетентной оценки пригодности отдельных специалистов к занимаемой должности (выполняемой работе).

Для проведения аттестации необходимо подготовить на каждого аттестуемого работника комплект документов (материалов) и представить в комиссию не позднее чем за две недели до даты проведения аттестации.

В состав материалов могут входить копии документов об образовании, повышении квалификации, стаже работы, отзывы непосредственных начальников. В положении об аттестации обязательно следует закрепить право аттестуемого представлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей служебной деятельности.

Перед аттестацией желательно проверить наличие должностных инструкций по всем должностям. Если они отсутствуют, суд может признать результаты аттестации недействительными, а последующее увольнение работника – незаконным.

Работник, подлежащий аттестации, должен быть заранее, не менее чем за неделю до даты проведения аттестации, ознакомлен с представленными в комиссию материалами. Он имеет право представить в комиссию недостающие материалы, которые, по его мнению, могут повлиять на результаты аттестации.

Не менее чем за неделю до даты проведения аттестации работнику предоставляется право ознакомиться с примерной тематикой собеседования на аттестации.

Обычно аттестация проходит следующим образом.

Аттестуемый работник обязан присутствовать на заседании комиссии. Если работник, который был надлежащим образом осведомлен о дате, времени и месте своей аттестации, не явился на аттестацию без уважительных причин, аттестация может производиться в его отсутствие.

Сначала члены комиссии изучают материалы, представленные по каждому работнику, затем проводят собеседование. Собеседование должно проводиться строго по тематике, определяемой комиссией. Руководитель аттестуемого работника на основе подготовленного им письменного отзыва дает характеристику, включающую в себя всестороннюю оценку соответствия профессиональной подготовки работника занимаемой должности (выполняемой работе), его профессиональной компетентности, отношения к работе и выполнению должностных обязанностей, показателей результатов работы за прошедший период, психологической совместности аттестуемого работника с другими членами трудового коллектива.

На основании документов комиссия оценивает деятельность работника путем голосования.

Результаты голосования определяются простым большинством голосов. При равенстве голосов работник признается соответствующим занимаемой должности (выполняемой работе) с последующей переаттестацией через срок, определенный в положении об аттестации гражданского персонала.

Результаты аттестации (оценка и рекомендации) заносятся в аттестационный лист, который составляется всеми членами аттестационной комиссии в одном экземпляре.

Результат аттестации доводится до работника непосредственно после голосования, о чем он расписывается в аттестационном листе.

Аттестационный лист хранится в личном деле работника.

В положении о проведении аттестации можно указать, в какой срок руководитель структурного подразделения, в котором работает аттестованный работник, доводит до сведения руководителя организации результаты аттестации, так как аттестация проводится не только для того, чтобы выявить работников, квалификация которых недостаточна для занимаемой ими должности, но и для того, чтобы оптимизировать работу организации в целом.

### **§ 10.3. О направлении работников военного комиссариата в служебные командировки**

Практически любая военная организация независимо от организационно-правовой формы сталкивается с необходимостью оформления служебных поездок своих работников, а значит, возникает необходимость в правильной организации документооборота операций. Согласно ст. 166 ТК РФ под служебной командировкой понимается поездка работника по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы.

Работники направляются в командировки по распоряжению работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы. Поездка работника, направляемого в командировку по распоряжению работодателя или уполномоченного им лица в обособленное подразделение командировающей организации (представительство, филиал), находящееся вне места постоянной работы, также признается командировкой.

Служебные поездки работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, командировками не признаются. Срок командировки определяется работодателем с учетом объема, сложности и других особенностей служебного поручения.

Днем выезда в командировку считается дата отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от места постоянной работы командированного, а днем приезда из командировки – дата прибытия указанного транспортного средства в место постоянной работы. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем отъезда в командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее – последующие сутки.

В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.

Аналогично определяется день приезда работника в место постоянной работы. Вопрос о явке работника на работу в день выезда в командировку и в день приезда из командировки решается по договоренности с работодателем.

На основании решения работодателя работнику оформляется командировочное удостоверение, подтверждающее срок его пребывания в командировке (дата приезда в пункт (пункты) назначения и дата выезда из него (из них)).

Командировочное удостоверение оформляется в одном экземпляре и подписывается работодателем, вручается работнику и находится у него в течение всего срока командировки.

Фактический срок пребывания в месте командирования определяется по отметкам о дате приезда в место командирования и дате выезда из него, которые делаются в командировочном удостоверении и заверяются подписью полномочного должностного лица и печатью, которая используется в хозяйственной деятельности организации, в которую командирован работник, для засвидетельствования такой подписи.

В случае если работник командирован в организации, находящиеся в разных населенных пунктах, отметки в командировочном удостоверении о дате приезда и дате выезда делаются в каждой из организаций, в которые он командирован.

Таким образом, если работник отправляется по распоряжению работодателя для выполнения служебного поручения в обособленное подразделение организации, как являющееся, так и не являющееся филиалом и представительством и находящееся вне места его постоянной работы, то такая поездка признается командировкой. Причем на том же основании командировкой можно признать поездку работника обособленного подразделения в головную организацию, расположенную не по месту нахождения обособленного подразделения.

На основании вышеназванного можно констатировать следующий факт: работников отдела военного комиссариата по муниципальному образованию имеет право направлять в служебную командировку непосредственно работодатель или начальник отдела по муниципальному образованию, который положением об отделе военного комиссариата по муниципальному образованию, приказом военного комиссара субъекта Российской Федерации, доверенностью уполномочен на направление работников в командировки в пределах административно-территориальных границ своего муниципального образования. При этом, в положении (приказе), как правило, указывается, что вышеназванное должностное лицо может направлять работников в служебные командировки в управление, подразделения обеспечения и в другие структурные подразделения военного комиссариата субъекта только по распоряжению работодателя, в данном случае военного комиссара субъекта Российской Федерации.

При возвращении работника из командировки он должен в течение трех рабочих дней оформить авансовый отчет и письменный отчет о выполненной работе в командировке, согласованный с руководителем структурного подразделения работодателя. Первичным документом, на основании которого принимаются к налоговому учету расходы на командировки, является авансовый отчет (утверждается руководителем организации при наличии указанного выше письменного отчета работника).

К авансовому отчету в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы (помимо вышеназванных):

– о найме жилого помещения;



– о фактических расходах на проезд (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей);

– об иных расходах, связанных с командировкой.

Указанные оправдательные документы должны быть составлены по унифицированным формам (если таковые установлены), а в иных случаях содержать реквизиты, перечисленные в п. 2 ст. 9 Федерального закона от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете».

В частности, расходы по найму жилого помещения подтверждаются бланками строгой отчетности, которые должны соответствовать требованиям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 359 (содержат все обязательные реквизиты, перечисленные в п. 3 Положения, утвержденного данным Постановлением). Согласно письму Минфина России от 16 февраля 2009 г. № 03-03-05/23 расходы по найму жилого помещения могут подтверждаться кассовыми чеками и чеками, выдаваемыми при операциях с использованием банковских карт.

При направлении работников военного комиссариата в служебные командировки следует помнить еще об одном документе – о журнале учета работников, выбывающих в служебные командировки из командирующей организации. В журнале выбытия содержатся сведения о фамилии, имени и отчестве командированного работника, дате и номере командировочного удостоверения, наименовании организации, в которую командирован работник, пункте назначения.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) приказом (распоряжением) должен назначить работника организации, ответственного за ведение журнала выбытия, и обязан обеспечить хранение журнала в течение пяти лет со дня его оформления в установленном порядке.

Часто возникают вопросы о необходимости оформления приказа (распоряжения) о направлении работника в командировку. В настоящее время это самый актуальный вопрос, возникающий у начальников отделов военного комиссариата по муниципальным образованиям, которым может быть предоставлено право направлять в командировки подчиненных работников.

Однако если работник муниципального отдела военного комиссариата выезжает в пределах административно-территориальных границ своего муниципального образования по заданию начальника отдела и имеет возможность возвращаться домой, то такой выезд не будет считаться служебной командировкой. Место постоянной работы – это место расположения организации (обособленного структурного подразделения организации), работа в которой обусловлена трудовым договором.

Началом отсчета срока командировки является дата отправления транспортного средства от места постоянной работы командированного, а окончанием командировки – дата прибытия транспортного средства в место его постоянной работы.

Нередко возникают ситуации, когда работник отправляется в командировку из места постоянного жительства, не совпадающего с местом постоянной работы, и возвращается обратно до выхода на работу в постоянное место жительства. В этом случае расходы по проезду нельзя трактовать как расходы, связанные с командировкой. Следовательно, возмещение стоимости поездки сотрудника в этом случае является доходом сотрудника, подлежащим обложению НДФЛ как полученная сотрудником экономическая выгода.

Поездка же работника военного комиссариата по распоряжению работодателя – военного комиссара для выполнения служебного поручения в любое обособленное структурное подразделение, находящееся вне места его основной работы, и такая же поездка работника обособленного структурного подразделения в военный комиссариат – головную военную организацию будет признаваться служебной командировкой.

Работодатель обязан возмещать командированному работнику расходы по проезду, найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), а также иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя. Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, определяются коллективным договором или локальным нормативным актом.



Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), возмещаются работнику за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути. При командировках в местность, откуда работник исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в командировке работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.

Если работник, находясь в командировке, имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, то такую командировку можно назвать однодневной. Так как трудовым законодательством не установлен специальный порядок учета однодневных командировок, то, следовательно, в отношении их применяется общий порядок. Таким образом, перед тем как отправить работника военного комиссариата в командировку на один день, военный комиссар или другое уполномоченное на это должностное лицо должны определить цель однодневной командировки с последующим ее закреплением в служебном задании. Военный комиссар субъекта Российской Федерации может закрепить в коллективном договоре или локальном нормативном акте право не выписывать командировочное удостоверение при однодневных командировках.

**Нормативные правовые акты:**

- ТК РФ (гл. 24);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;
- приказ Минздравсоцразвития России от 11 сентября 2009 г. № 739н «Об утверждении Порядка и форм учета работников, выбывающих в служебные командировки из командирующей организации и прибывших в организацию, в которую они командированы»;
- письмо ФНС России от 25 ноября 2009 г. № МН-22-3/890 «О документальном подтверждении командировочных расходов (командировочное удостоверение)».

#### **§ 10.4. О порядке применения дисциплинарных взысканий к работникам военного комиссариата**

Практически все командиры воинских частей и руководители военных учреждений сталкивались со случаями нарушения трудовой дисциплины работниками этих воинских частей (учреждений). В таких случаях работодатель имеет право применить к работнику, совершившему дисциплинарный проступок, дисциплинарное взыскание. В то же время многие командиры (руководители) при применении дисциплинарных взысканий не соблюдают установленные законом порядок и сроки, что влечет за собой признание соответствующих приказов незаконными судами общей юрисдикции, принесение на них протестов надзирающими прокурорами.

Согласно ч. 1 ст. 192 ТК РФ за совершение работником дисциплинарного проступка, т. е. за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить одно из следующих дисциплинарных взысканий: замечание, выговор или увольнение по соответствующему основанию. Другие дисциплинарные взыскания могут быть предусмотрены для отдельных категорий работников только соответствующими федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине. Так, например, Уставом о дисциплине экипажей судов обеспечения Военно-Морского Флота, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2000 г. № 715, за совершение членом экипажа судна дисциплинарного проступка к нему, помимо перечисленных выше, могут быть применены следующие виды дисциплинарных взысканий: а) предупреждение о неполном должностном соответствии; б) строгий выговор.

В соответствии со ст. 193 ТК РФ до применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения при наличии соответствующего акта не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт. Необходимо обратить внимание на то, что устное объявление замечания, выговора без оформления приказа (распоряжения) не может считаться применением к работнику дисциплинарного взыскания.

В силу ст. 194 ТК РФ дисциплинарное взыскание действует в течение одного года со дня его применения. Если в этот период времени работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим взыскания. До истечения года работодатель имеет право снять с работника взыскание по собственной инициативе, просьбе самого работника, ходатайству его непосредственного руководителя или представительного органа работников.

Совершение работником, имеющим неснятое или непогашенное дисциплинарное взыскание, нового нарушения трудовой дисциплины дает работодателю право на расторжение трудового договора по основанию, предусмотренному п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, поскольку в этом случае будет иметь место неоднократное (более чем одно) неисполнение трудовых обязанностей. Применение к работнику нового дисциплинарного взыскания, в том числе и увольнение по основанию, предусмотренному п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, допустимо также, если неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей продолжалось, несмотря на применение к нему дисциплинарного взыскания.

Следует также иметь в виду, что работодатель вправе применить к работнику дисциплинарное взыскание и тогда, когда он до совершения проступка подал заявление о расторжении трудового договора по своей инициативе, поскольку трудовые правоотношения в данном случае прекращаются лишь по истечении срока предупреждения об увольнении<sup>1</sup>.

Пленум Верховного Суда Российской Федерации в п. 35 постановления от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» указал, что под неисполнением работником без уважительных причин трудовых обязанностей понимается, в частности, нарушение требований законодательства, обязательств по трудовому договору, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, положений, приказов работодателя, технических правил и т. п. В случае когда речь идет о нарушении требований локальных нормативных актов, у работодателя должны быть доказательства, что работник с такими актами ознакомлен под роспись согласно ч. 2 ст. 22 и ч. 3 ст. 68 ТК РФ.

Трудовая функция работника определяется его трудовым договором в соответствии с ч. 2 ст. 57 ТК РФ. Работодателю также необходимо знать о том, что ст. 60 ТК РФ запрещает требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами. Следовательно, работник не может быть привлечен к ответственности за отказ от выполнения работы, которая не была письменно оговорена сторонами при трудоустройстве на работу. К сожалению, перечень уважительных причин, которые бы освобождали работника от дисциплинарной ответственности, дейст-

<sup>1</sup> Настольная книга судьи по трудовым спорам: учеб.-практ. пособие / под ред. С.П. Маврина. М., 2011.

вующим трудовым законодательством не определен. Таким образом, решение о том, является ли конкретная причина уважительной или не уважительной, принимает работодатель, а в случае возникновения такого трудового спора – комиссия по трудовым спорам или суд в соответствии со ст. 382 ТК РФ. При применении дисциплинарного взыскания работодатель обязан принять во внимание тяжесть совершенного проступка и обстоятельств, при которых он был совершен (ч. 5 ст. 192 ТК РФ).

При разрешении соответствующего трудового спора судом работодателю необходимо представить в суд доказательства, свидетельствующие не только о том, что работник совершил дисциплинарный проступок, но и о том, что при наложении взыскания учитывались факторы, предусмотренные ч. 5 ст. 192 ТК РФ, а также предшествующее поведение работника, его отношение к труду (п. 53 вышестоящего постановления). Если нарушение трудовых обязанностей настолько малозначительно, что лишь формально подпадает под признаки дисциплинарного проступка, привлечь работника к дисциплинарной ответственности нельзя. Ярким подтверждением этому может служить определение судебной коллегии по гражданским делам Липецкого областного суда от 9 декабря 2002 г. по делу № 33-2273/2002, в котором сказано следующее.

М. работала вахтером охраны в ОАО «Е». Приказом от 3 июля 2002 г. она была уволена с работы по п. 5 ст. 81 ТК РФ в связи с неоднократным неисполнением без уважительных причин трудовых обязанностей.

Считая свое увольнение незаконным, М. обратилась с иском о восстановлении на работе, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула. Свою просьбу обосновывала тем, что незаконно подвергалась дисциплинарным взысканиям в большой степени по надуманным основаниям.

Представитель ответчика иск не признал.

Решением Елецкого городского суда Липецкой области от 30 сентября 2002 г. в удовлетворении иска отказано.

Судебная коллегия своим определением отменила решение суда первой инстанции и постановила новое решение – об удовлетворении заявленных требований. При этом, судебная коллегия указала на следующее:

В соответствии с п. 5 ст. 81 ТК РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.

Из материалов дела следует, что приказом № 26-К от 6 марта 2002 г. истица была подвергнута дисциплинарному взысканию за то, что 28 февраля 2002 г. без разрешения начальника смены вахтеров покинула рабочее место. Однако судом установлено, что М. на 2 – 3 минуты выходила в туалетную комнату за водой, которая необходима была после приема таблеток. Действия истицы формально содержали состав дисциплинарного проступка. Однако, в силу его малозначительности, она не могла быть подвергнута дисциплинарному взысканию за то, что отходила за водой без уведомления начальника смены вахтеров.

Приказом № 108-к от 27 июня 2002 г. истица привлечена к дисциплинарной ответственности за то, что 20 июня 2002 г. не опломбировала подъемник для подъема технической бумаги и пустых коробов, не выполнила распоряжение и. о. начальника смены вахтеров принести ключи на проходную, а также за то, что вела личные телефонные переговоры.

Суд признал, что у администрации имелись основания для привлечения М. к дисциплинарной ответственности за ведение личных переговоров и невыполнение распоряжения принести на вахту ключи от ворот проходной. При этом, суд не учел, что ключи от ворот проходной были истицей переданы вахтеру Т. То обстоятельство, что она лично не принесла ключи на проходную, не давало администрации оснований считать, что она нарушила должностную инструкцию. Судебная коллегия не может согласиться с выводом суда о том, что М. правомерно была подвергнута дисциплинарному взысканию за ведение личных переговоров по телефону. Как она объяснила суду, ее малолетняя дочь оставалась одна дома. Она беспокоилась о ее безопасности и состоянии здоровья, по этой причине звонила домой по служебному телефону.

Пункт 2.14 Должностной инструкции вахтера запрещает всем лицам ведение личных разговоров с телефонного аппарата, установленного на рабочем месте. Вместе с

тем, учитывая конкретные обстоятельства, а также непродолжительное время разговора, следует признать, что все действия истицы носили формальные признаки дисциплинарного проступка.

Поводом к увольнению послужило то обстоятельство, что 2 июля 2002 г. в 14 час. 15 мин. истица самовольно покинула свой пост.

Суд признал установленным, что М. покинула свой пост для того, чтобы взять лекарство в аптечке. Дисциплинарный проступок суд усмотрел в том, что истица не поставила никого в известность о намерении покинуть пост. Судебная коллегия приходит к выводу, что в силу малозначительности у администрации не было оснований считать ее уход дисциплинарным проступком.

На основании собранных по делу доказательств и установленных судом первой инстанции обстоятельств судебная коллегия приходит к выводу, что действия истицы формально подпадали под признаки дисциплинарных проступков, однако в силу их малозначительности у администрации не было оснований привлекать ее к дисциплинарной ответственности и расторгать трудовой договор.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на рабочем месте. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт согласно ч. 6 ст. 193 ТК РФ. В приказе о применении дисциплинарного взыскания целесообразно указать, когда, где и при каких обстоятельствах работник совершил дисциплинарный проступок, какие действия или бездействия работника работодатель рассматривает в качестве нарушения трудовой дисциплины, а также сослаться на документ, положения которого были нарушены, описать тяжесть проступка, предшествующее поведение работника, его отношение к труду.

В качестве примера можно в данном случае привести определение судебной коллегии по гражданским делам Камчатского областного суда от 27 апреля 2006 г. № 33-225/2006.

Судебная коллегия по гражданским делам Камчатского областного суда рассмотрела в открытом судебном заседании в г. Петропавловске-Камчатском 27 апреля 2006 г. дело по кассационной жалобе директора Камчатского регионального филиала ОАО С. на решение Петропавловск-Камчатского городского суда Камчатской области от 16 марта 2006 г., которым постановлено исковые требования Б. к ОАО о восстановлении на работе, взыскании средней заработной платы за время вынужденного прогула, о компенсации морального вреда удовлетворить частично; восстановить на работе Б. в ОАО (Камчатский региональный филиал) старшим экономистом дополнительного офиса г. Елизово с 23 января 2006 г.; взыскать с открытого акционерного общества по месту нахождения Камчатского регионального филиала в пользу Б. среднюю заработную плату за вынужденный прогул в сумме 27 365 руб. 26 коп., компенсацию морального вреда 3 000 руб.; взыскать с открытого акционерного общества по месту нахождения Камчатского регионального филиала в федеральный бюджет 920 руб. 96 коп. государственной пошлины. В остальной части исковые требования оставлены без удовлетворения.

Судебная коллегия установила следующее.

Б. обратился в суд с иском к ОАО о восстановлении на работе, взыскании средней заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда. В обоснование иска указал, что работал у ответчика в должности старшего экономиста в дополнительном офисе г. Елизово с 13 октября 2003 г. Приказом от 20 января 2006 г. № 08-к уволен с 23 января 2006 г. по п. 5 ст. 81 ТК РФ – за неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание. Увольнение Б. считал незаконным, поскольку у него не была истребована объяснительная по факту неисполнения трудовых обязанностей, кроме того, о привлечении его к дисциплинарной ответственности он узнал только при увольнении. Просил восстановить его на работе в прежней должности с выплатой средней заработной платы за время вынужденного прогула и компенсировать моральный вред в размере 80 000 руб.

В судебном заседании Б. исковые требования поддержал, пояснив суду, что до наложения на него дисциплинарного взыскания в виде увольнения он был подверг-

нут выговору за неправильное оформление служебной документации. Приказ о дисциплинарном взыскании составлен таким образом, что из него непонятно, за какие конкретно нарушения он подвергнут взысканию. На его требования пояснить, за что вынесен выговор, ответа не получил. С материалами, послужившими основанием к взысканию, несмотря на его просьбы, он не ознакомлен. Таким же образом на него было наложено дисциплинарное взыскание в виде увольнения.

В судебном заседании представители Камчатского регионального филиала ОАО А. и Л. с иском не согласились, пояснив, что Б. неоднократно без уважительных причин не исполнял трудовые обязанности. Управляющая дополнительным офисом в г. Елизово 16 декабря 2005 г. доложила директору филиала о том, что Б. формально исполнил свои непосредственные обязанности и данное ею 15 декабря 2005 г. поручение о проверке залогового имущества по кредитам. После рассмотрения данной докладной истцу был объявлен выговор. Взыскание в виде увольнения последовало после поступления директору филиала докладной управляющей дополнительным офисом в г. Елизово от 12 января 2006 г. и докладной записки исполняющего обязанности начальника отдела кредитования и инвестиций от 17 января 2006 г., в которых указывалось, что с октября 2005 г. Б. в трех делах не пронумерованы, не включены в опись копии платежных документов по уплате процентов и погашению кредита, не заполнена часть разд. 15 контрольного листа, в одном деле сделаны затирки штрихом и проставлен прочерк, кроме того, Б. самоустранился от работы по формированию кредитного портфеля дополнительного офиса г. Елизово. Считая увольнение истца законным, просили суд в удовлетворении исковых требований Б. отказать.

Рассмотрев дело, суд постановил указанное решение.

В кассационной жалобе директор Камчатского регионального филиала ОАО ставит вопрос об отмене решения суда и направлении дела на новое рассмотрение в связи с несоответствием выводов суда обстоятельствам дела. Полагает, что факты неисполнения истцом трудовых обязанностей имели место, в связи с чем у ответчика были основания для привлечения истца к дисциплинарной ответственности. Указывает, что истцом не был доказан факт причинения ему морального вреда. Считает, что нормы трудового законодательства не обязывают работодателя в приказе о применении дисциплинарного взыскания указывать, за какой именно проступок работник подвергается дисциплинарному взысканию.

Проверив материалы дела, обсудив доводы кассационной жалобы, судебная коллегия не находит оснований к отмене решения суда в обжалуемой части.

В силу п. 5 ст. 81 ТК РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.

В соответствии со ст. 192 ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, т. е. неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

Как разъяснено в постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации», при наложении взыскания должны учитываться тяжесть проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, предшествующее поведение работника, его отношение к труду.

Судом первой инстанции установлено, что Б. принят на работу с 13 октября 2003 г. экономистом дополнительного офиса в г. Елизово открытого акционерного общества «Камчатский региональный филиал». 1 ноября 2004 г. переведен старшим экономистом дополнительного офиса в г. Елизово.

Приказом директора Камчатского регионального филиала ОАО от 10 января 2006 г. № 03 Б. за неисполнение должностных обязанностей объявлен выговор.

Приказом директора Камчатского регионального филиала ОАО от 20 января 2006 г. № 07 на основании ст. 192 ТК РФ к Б. за неисполнение своих должностных обязанностей применено дисциплинарное взыскание в виде увольнения.

Приказом директора Камчатского регионального филиала ОАО от 20 января 2006 г. № 08 прекращено действие трудового договора от 13 октября 2003 г. № 33 и истец уво-

лен с 23 января 2006 г. по инициативе работодателя за неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (п. 5 ст. 81 ТК РФ).

При этом, во всех указанных приказах не содержится сведений о том, когда, какое неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей было допущено работником, а также не приведены мотивы применения дисциплинарных взысканий.

При отсутствии в приказах о применении дисциплинарных взысканий сведений о конкретных нарушениях трудовых обязанностей, об учете работодателем причин совершения проступков, тяжести проступков, обстоятельствах, при которых они были совершены, предшествующем поведении истца, его отношении к труду в судебном заседании ответчик также не доказал обоснованность вынесенных в отношении истца приказов о привлечении его к дисциплинарной ответственности.

Установив указанные обстоятельства, суд первой инстанции пришел к правильному выводу об обоснованности исковых требований истца о незаконности увольнения.

Указанный вывод в решении суда мотивирован, соответствует обстоятельствам дела, и оснований не согласиться с ним у судебной коллегии не имеется.

При определении размера компенсации морального вреда суд также мотивировал свои выводы и взыскал компенсацию морального вреда в пользу истца с учетом обстоятельств по данному конкретному делу, характера и степени нравственных страданий истца, требований разумности и справедливости.

Оценка доказательств подробно изложена в решении и произведена судом в соответствии с требованиями ст. 67 ГПК РФ.

Доводы кассационной жалобы не могут повлечь изменение решения суда, поскольку они были предметом рассмотрения суда первой инстанции и им в решении дана правильная правовая оценка.

Не допущено судом и каких-либо нарушений норм процессуального права, которые могли бы повлиять на правильность постановленного судом решения, в связи с чем судебная коллегия не находит оснований для отмены или изменения решения суда в обжалуемой части.

На основании изложенного судебная коллегия определила: решение Петропавловск-Камчатского городского суда Камчатской области от 16 марта 2006 г. в обжалуемой части оставить без изменения, а кассационную жалобу – без удовлетворения.

Работодателю – командиру воинской части (руководителю учреждения) необходимо помнить о том, что дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников (профкома). В указанный месячный срок следует не засчитывать также отсутствие работника на рабочем месте по иным уважительным основаниям, в том числе и в связи с использованием дней отдыха (отгулов) независимо от их продолжительности (например, при вахтовом методе организации работ). Месячный срок для наложения дисциплинарного взыскания необходимо исчислять со дня обнаружения проступка. Днем обнаружения проступка, с которого начинается течение месячного срока, считается день, когда лицу, которому по работе (службе) подчинен работник, стало известно о совершенном проступке, независимо от того, наделено ли оно правом наложения дисциплинарных взысканий. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки – не позднее двух лет со дня его совершения, даже если проступок обнаружен совсем недавно. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

При увольнении работника за прогул (подп. «а» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ) следует учитывать, что под прогулом понимается отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены) независимо от его (ее) продолжительности. К прогулу приравнивается отсутствие работника на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены). Под рабочим местом в данном случае следует понимать не только место, закрепленное за работником для выполнения трудовых обязанностей, но и мес-



то, на котором работник обязан находиться во исполнение указания своего непосредственного руководителя, либо иное место, нахождение на котором допустимо в процессе исполнения трудовых обязанностей.

Именно такого понимания рабочего места придерживается и судебная практика. Так, З. работала в Сургутском государственном педагогическом университете в должности заведующей лабораторией региональных исследований, совмещая ее с должностью доцента кафедры педагогики. 27 января 2006 г. она была уволена с должности заведующей лабораторией региональных исследований ввиду отсутствия 30 декабря 2005 г. на рабочем месте более четырех часов в течение рабочего дня.

Постановлением президиума суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 марта 2007 г. З. была восстановлена в занимаемой должности, поскольку 30 декабря 2005 г. истица находилась на территории Сургутского государственного педагогического университета, а в деле нет доказательств, подтверждающих, что единственным рабочим местом у истицы являлся именно кабинет № 411 корпуса № 2 и она не имела права в рабочее время находиться в других помещениях университета, в частности в кабинете № 217 корпуса № 1. Возможность нахождения истицы в обоих кабинетах, а также в других помещениях университета вызывалась необходимостью осуществления научной деятельности, входящей в ее служебные обязанности. Указанное выше постановление было оставлено без изменения определением Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 28 сентября 2007 г. № 69-В07-12.

В качестве прогула может также рассматриваться:

а) невыход на работу без уважительных причин, т. е. отсутствие на работе в течение всего рабочего дня (смены) независимо от продолжительности рабочего дня (смены), который (которая) может продолжаться и в течение, например, двух часов;

б) нахождение работника без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня вне пределов рабочего места;

в) оставление без уважительной причины работы лицом, заключившим трудовой договор на неопределенный срок, без предупреждения работодателя о расторжении договора, а равно и до истечения двухнедельного срока предупреждения (ч. 1 ст. 80 ТК РФ);

г) оставление без уважительной причины работы лицом, заключившим трудовой договор на определенный срок, до истечения срока договора либо до истечения срока предупреждения о досрочном расторжении трудового договора (ст. 79, ч. 1 ст. 80, ст. 280, ч. 1 ст. 292, ч. 1 ст. 296 ТК РФ);

д) самовольное использование дней отгулов, а также самовольный уход в отпуск (основной, дополнительный).

При рассмотрении данной категории дел необходимо учитывать, что не является прогулом самостоятельное использование работником дней отдыха в случае, если работодатель в нарушение предусмотренной законом обязанности отказал в их предоставлении, но время использования работником таких дней не зависело от усмотрения работодателя. Например, нельзя отказывать в предоставлении дополнительного дня отдыха работнику, сдавшему кровь, непосредственно после каждого дня сдачи крови и ее компонентов (ч. 4 ст. 186 ТК РФ) или в предоставлении учебного отпуска. Следует также иметь в виду, что в соответствии с ч. 2 ст. 128 ТК РФ работодатель обязан на основании письменного заявления работника и в удобное для него время предоставить отпуск без сохранения заработной платы ветеранам боевых действий, пенсионерам по старости (по возрасту), родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, работающим инвалидам, а также по семейным обстоятельствам в случаях рождения ребенка, регистрации брака или смерти близких родственников.

При рассмотрении судом дела о восстановлении на работе лиц, переведенных на другую работу или уволенных за прогул в связи с отказом приступить к ней, работодатель обязан представить доказательства, свидетельствующие о законности самого перевода (ст.ст. 72.1, 72.2 ТК РФ). В случае признания перевода незаконным увольнение за прогул не может считаться обоснованным, а работник подлежит восстановлению на прежней работе.



Если при разрешении спора о восстановлении на работе лица, уволенного за прогул, и взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула выясняется, что отсутствие на рабочем месте было вызвано неуважительной причиной, но работодателем нарушен порядок увольнения, суду при удовлетворении заявленных требований необходимо учитывать, что средний заработок восстановленному работнику в таких случаях может быть взыскан не с первого дня невыхода на работу, а со дня издания приказа об увольнении, поскольку только с этого времени прогул признается вынужденным.

Работник, находившийся в рабочее время в месте выполнения трудовых обязанностей в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, может быть уволен с работы. При этом, не имеет значения, отстранялся ли работник от работы в связи с указанным состоянием, хотя все же следует иметь в виду, что работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) такого работника в соответствии с ч. 1 ст. 76 ТК РФ.

Увольнение по данному основанию может последовать и тогда, когда работник в рабочее время находился в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения не на своем рабочем месте, но на территории данной организации либо он находился на территории объекта, где по поручению работодателя должен был выполнять свою трудовую функцию. Продолжительность нахождения в данном состоянии в течение рабочего времени не имеет принципиального значения для решения вопроса о расторжении трудового договора.

Состояние алкогольного, наркотического либо токсического опьянения может быть подтверждено как актом медицинского освидетельствования (медицинским заключением), так и другими видами доказательств, например актом о появлении на работе в состоянии опьянения либо свидетельскими показаниями, достоверность которых оценивается судом.

Таким образом, при применении к работнику увольнения как меры дисциплинарного взыскания командирам воинских частей, юристам и кадровикам следует также иметь в виду необходимость соблюдения общих принципов юридической ответственности, таких как, например, справедливость, равенство, соразмерность, законность, наличие вины и гуманизм.

#### **Нормативные правовые акты:**

– ТК РФ (гл. 30);

– постановление Верховного Суда Российской Федерации от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

### **§ 10.5. Правовые вопросы, возникающие при увольнении работников в связи с сокращением численности (или штата) организации**

Согласно ч. 2 ст. 81 ТК РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае сокращения численности или штата работников организации. В соответствии со ст. 179 ТК РФ при сокращении численности или штата работников организации преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией. При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается семейным гражданам – при наличии двух и более иждивенцев, лицам, в семьях которых нет работников с самостоятельным заработком; работникам, получившим в данной организации трудовые увечья или профессиональные заболевания; инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества; работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы.

Согласно ст. 180 ТК РФ при проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников организации работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) в той же организации, соответствующую квалификации работника. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации работники предупреждаются работодателем персонально и под расписку не менее чем за два месяца до увольнения.

В соответствии с ч. 3 ст. 81 ТК РФ увольнение по п. 2 этой статьи допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом, работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором. Обязанность доказать обстоятельства, свидетельствующие о том, что работодателем был соблюден порядок увольнения по указанному основанию, лежит на ответчике.

Как на практике, так и в теории трудового права под сокращением численности работников понимается уменьшение численного состава работников организации, а под сокращением штата понимается сокращение (упразднение) в установленном порядке одной или нескольких штатных единиц. Соответственно при сокращении численности работников уменьшается общее число работников, а сокращение штата предполагает исключение конкретной должности из штата (штатного расписания) либо упразднение одной или нескольких штатных должностей. Также следует помнить о том, что при создании новых должностей в организации работодатель производит перестановки работников по своему усмотрению.

Конституционный Суд Российской Федерации неоднократно обращал внимание на то, что работодатель в целях наибольшей эффективности деятельности своей организации и рационального управления организацией самостоятельно, под свою ответственность, принимает все необходимые важные кадровые решения, включая увольнение работников по сокращению штата или численности работников организации, т. е. работодатель не может быть ограничен в выборе назначения и определении достаточной численности соответствующих работников, поэтому суд должен оценивать законность увольнения работников по сокращению штата или численности работников организации, а не обоснованность уменьшения численности работников. Прежде всего, необходимо четко выяснить, а было ли само реальное сокращение численности работников или штата организации. Затем суд выясняет, имели ли уволенные работники преимущество в оставлении на работе перед другими оставшимися работниками и были ли в отношении уволенных работников соблюдены соответствующие процедуры увольнения.

Здесь уместно обратить внимание на правовую природу тех гарантий, которые содержатся в ст. 179 ТК РФ. Правила, изложенные в этой статье, направлены на юридическую защиту работников от произвольных увольнений по инициативе работодателя с одновременным правовым обеспечением, прежде всего, соблюдения экономических интересов последнего. Кроме того, следует помнить главный правовой принцип, применяемый к процедуре сокращения штатного персонала, – сокращаться должны не люди за личные их качества, не устраивающие работодателя (это допустимо при увольнении по другим основаниям, например по п. 3 ст. 81 ТК РФ), а штатные единицы, не «вписывающиеся» в изменившиеся производственные потребности работодателя. Поэтому законодатель попытался ограничить работодателя в возможности увольнять по своей инициативе работника без социальной его поддержки, обязав первого заполнять имеющиеся у него вакансии, соблюдая гарантии, установленные, в частности, в ст. 179 ТК РФ. Это в целом позволяет достичь баланса интересов как работодателя, так и работника.

Отметим, что название ст. 179 ТК РФ – «Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников». Это предполагает еще до издания приказа о сокращении персонала проведение сравнительного анализа кадрового состава организации с перспективными штатными потребностями работодателя. Только после этого анализа среди работников, подпадающих под сокращение штата, происходит отбор на вакантные рабочие места (если они вводятся или не ликвидируются) лиц, личные и иные качества которых должны соответствовать критериям, изложенным в ст. 179 ТК РФ. Этот вывод уже давно сделан в теории и практике применения трудового права и поэтому закреплен в ст. 179 ТК РФ как способ социальной оптимизации и рационализации частных интересов субъектов трудовых отношений.

Так, в частности, экономический интерес работодателя соблюдается за счет того, что на имеющихся вакантных должностях остаются работники с более высокой квалификацией и производительностью труда. Это позволяет работодателю даже с меньшей численностью персонала выполнять тот же объем работы, сохраняя или повышая ее качество. В то же время интересы работников соблюдаются в связи с применением в ст. 179 ТК РФ принципа справедливости. Это выражается в том, что в организации остаются, прежде всего, лучшие по показателям производительности труда и квалификации из сокращаемых сотрудников, которым гарантируется оперативное трудоустройство у этого же работодателя. В случае же равенства у сокращаемых работников показателей, указанных в ч. 1 ст. 179 ТК РФ, преимущество отдается тем из них, которые должны быть дополнительно социально защищены из-за наличия у них особенностей, отраженных в ч. 2 ст. 179 ТК РФ. Следует помнить, что работодатель не освобожден законодателем от обязанности предлагать одновременно или разновременно всем сокращаемым работникам все имеющиеся вакансии, естественно, с учетом квалификации и состояния здоровья работников, а в случае выбора какой-то вакансии несколькими работниками в силу должны вступить правила ст. 179 ТК РФ.

Весомым аргументом в обоснование такого подхода применения ст. 179 ТК РФ к указанному случаю является факт почти однородного по квалификации и стажу работы составу сокращаемых управленцев, потенциально претендующих на одно или несколько вакантных руководящих рабочих мест. Как известно, существует такая специфичная категория работников, особенно это характерно для штатов военных комиссариатов субъектов Российской Федерации, как профессиональные помощники начальников отделений планирования, предназначения, подготовки учета мобилизационных ресурсов отдела военного комиссариата по муниципальному образованию.

О важности неукоснительного соблюдения работодателем порядка, установленного ТК РФ, в связи с проведением в организации организационно-штатных мероприятий свидетельствует и практика. Так, начальник отдела военного комиссариата по муниципальному образованию, действовавший на основании доверенности, выданной органом работодателя, издал приказ о перемещении гражданского персонала на вновь введенные должности в связи с сокращением численности работников или штата, после чего фактически допустил работников к работе на новых должностях до окончания организационно-штатных мероприятий без исследования прав работников согласно правилам ст. 179 ТК РФ. В дальнейшем, проводя организационно-штатные мероприятия, работодатель в лице единоличного органа – военного комиссара субъекта Российской Федерации, вынужден предупреждать об увольнении весь гражданский персонал, чьи должности в связи с организационно-штатными мероприятиями были сокращены, несмотря на то, что приказом начальника отдела они были допущены к работе по вводимым должностям.

При этом, следует учесть, что организационно-штатные мероприятия не были завершены (новые должности еще не появились), не были разработаны новые должностные инструкции, с которыми работники были бы ознакомлены под роспись (ознакомлены с новыми условиями работы), не были заключены новые трудовые договоры. Фактически получается, что приказ начальника отдела военного комиссариата по муниципальному образованию, действовавшего на основании доверенности, был издан с нарушением трудового законодательства, вследствие чего начальник отдела по муниципальному образованию впоследствии этот приказ сам и отменил, действие доверенности от имени работодателя было прекращено.

В связи с тем что большинство должностей гражданского персонала в военных организациях замещаются женщинами, автор обращает внимание читателей и работодателей на обязательность соблюдения при решении вопроса об их увольнении гарантий, предусмотренных ст. 261 ТК РФ, в соответствии с которой расторжение трудового договора с женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, воспитывающими ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), другими лицами, воспитывающими указанных детей без матери, по инициативе работодателя не допускается, за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пп. 1, 5 – 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ. Особенно

проблематично работодателю определить понятие одинокой матери, так как в российском законодательстве нормативно оно не установлено. Между тем в п. 6 Обзора Верховного Суда Российской Федерации, изданного в июне 2010 г., отмечается, что общепризнанным считается понятие одинокой матери как женщины, не состоящей в браке, если в свидетельстве о рождении детей запись об отце ребенка отсутствует или произведена в установленном порядке по указанию матери.

В определении Верховного Суда Российской Федерации от 9 июля 2010 г. по гражданскому делу № 81-В10-6 сказано о том, что истица Т. не может являться одинокой матерью, так как ее семилетний сын рожден в браке, и, несмотря на последующий развод, отец ребенка также несет ответственность по его воспитанию и содержанию, а истицей не было представлено доказательств лишения отца ребенка родительских прав или отсутствия объективной возможности исполнения последним родительского долга.

Что же касается лиц, воспитывающих детей указанного в ч. 4 ст. 261 ТК РФ возраста без матери, то ограничение на расторжение трудового договора с ними работодателем не связывается данной нормой с соблюдением каких-либо условий, в частности с наличием родственных отношений с ребенком или какими бы то ни было конкретными обстоятельствами отсутствия материнского воспитания. Поэтому рассматриваемая гарантия, на взгляд автора настоящей главы, должна предоставляться работникам, осуществляющим лично и непосредственно фактическое воспитание детей, например, в следующих случаях: если мать ребенка умерла, объявлена умершей, лишена родительских прав, ограничена в родительских правах или признана безвестно отсутствующей, недееспособной (ограниченно дееспособной), по состоянию здоровья не может лично воспитывать и содержать ребенка, длительно отсутствует, отбывает наказание в местах лишения свободы, находится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклоняется от воспитания детей или от защиты их прав и интересов или отказалась взять своего ребенка из лечебного учреждения и в иных подобных ситуациях.

В случае же, если ребенок не достиг возраста 14 лет (ребенок-инвалид – 18 лет) и был рожден вне брака, работающая женщина, согласно ст. 261 ТК РФ, получает соответствующую гарантию государства о том, что трудовые отношения с ней по инициативе работодателя не прекращаются, за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пп. 1, 5 – 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ. Показательным примером в данном случае может послужить определение Верховного Суда Российской Федерации от 8 октября 2009 г. по гражданскому делу № 74-В09-6.

В соответствии с ч. 3 ст. 81 ТК РФ увольнение по п. 2 этой статьи допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом, работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

В качестве примера можно привести случай, когда истица К. в надзорной жалобе указала на то, что работодателем был нарушен порядок ее увольнения по сокращению штата работников, поскольку ей не были предложены возможные к замещению ею должности в штате нового финансового органа – Управления финансового обеспечения Минобороны России по Забайкальскому краю – структурного подразделения Минобороны России. При увольнении не было учтено, что у нее два высших образования, кроме того, она разведена, имеет на иждивении двух малолетних детей, для которых ее доход является единственным средством к существованию. По мнению истицы, работодатель также обязан был решить вопрос о ее трудоустройстве на соответствующую ее квалификации и специальности должность в иных структурных подразделениях Минобороны России, входивших в состав Сибирского военного округа либо в настоящее время – Восточного военного округа. Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации в определении по гражданскому делу № 72-Г11-8 от 3 июня 2011 г. по кассационной жалобе выше-

указанной истицы К. на решение Забайкальского краевого суда от 29 марта 2011 г. установила следующее. На основании Указа Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 г. № 1144 «О военно-административном делении Российской Федерации» с 1 декабря 2010 г. Сибирский военный округ прекратил свое существование в качестве военно-административной единицы. Часть территорий, ранее входивших в него, с указанного времени включены в границы Центрального военного округа, а другая часть – в границы Восточного военного округа. В связи с предстоящими изменением военно-административного деления и упразднением Сибирского военного округа в ФБУ «Управление Сибирского военного округа» были проведены поэтапные организационно-штатные мероприятия с сокращением численности и штата работников, включая занимаемую истицей должность ведущего бухгалтера отдела планирования, организации, связи и применения АСУ управления связи штаба округа, что подтверждается имеющимися в деле указаниями начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации от 17 сентября 2010 г. № 314/2/3619 о временном содержании ФБУ «Управление Сибирского военного округа» до 1 января 2011 г. по измененному штатному расписанию, штатной расстановкой гражданского персонала до и после 1 декабря 2010 г., а также уведомлением Центра занятости о высвобождении работников.

О предстоящем увольнении по сокращению штата К. была своевременно предупреждена письменно за два месяца до увольнения, ее должность сокращена, иные должности в структуре управления отсутствовали, на момент увольнения вакантных должностей не имелось, условий о предоставлении вакантных должностей в подразделении ответчика, расположенных в иной местности, трудовое соглашение сторон и коллективный договор не содержали. Доводы о том, что работодатель был обязан предложить истице вакантную должность в штате ФБУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Забайкальскому краю» были признаны несостоятельными, поскольку ФБУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Забайкальскому краю» не имеет гражданско-правовой правопреемственности связи с ФБУ «Управление Сибирского военного округа», что было подтверждено соответствующим Уставом. Вопросы трудоустройства истицы в ФБУ «Управление финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по Забайкальскому краю» как самостоятельное юридическое лицо и работодателя выходят за пределы компетенции прежнего работодателя истицы – ФБУ «Управление Сибирского военного округа». А поскольку на период увольнения К. в штате ФБУ «Управление Сибирского военного округа» не имелось возможных к замещению истицей вакансий, то не могут рассматриваться в качестве нарушающих порядок увольнения по сокращению штатов обстоятельства профессиональной квалификации и семейного положения истицы, влияющие на оценку преимущественного права на оставление на работе. Соответственно Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации в определении по гражданскому делу № 72-Г11-8 от 3 июня 2011 г. оставила кассационную жалобу К. без удовлетворения, так как нарушение норм трудового законодательства при увольнении истицы допущено не было.

Далее рассмотрим случай увольнения работника воинской части, являющегося членом профсоюза, по сокращению численности или штата работников организации (п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ).

Гражданка Е. обратилась в суд с иском к воинской части о восстановлении на работе, взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда. Исковые требования мотивированы тем, что приказом командира воинской части от 29 апреля 2009 г. № 90 она уволена с должности старшего инспектора делопроизводства мобилизационной службы, защиты государственной тайны по п. 2 ст. 81 ТК РФ (по сокращению численности работников) с 28 апреля 2009 г. Считает увольнение незаконным, так как работодателем (командиром воинской части) при ее увольнении нарушено действующее законодательство: фактического сокращения ее должности не было, было только переименование должности в должность помощника начальника делопроизводства мобилизационной службы, защиты государственной тайны. В приказе об увольнении сказано, что Е. увольняется не по сокращению штатов, а по сокращению численности работников. Фактически



ки сокращения работников не было, так как было принято более 10 человек новых работников. Приказ № 90 подписан «задним числом» – 29 апреля 2009 г., а Е. уволена с 28 апреля 2009 г. При увольнении Е. нарушено требование ст. 179 ТК РФ – как работник с большим стажем и опытом работы она имеет право на преимущественное оставление на работе. В нарушение ст. 180 ТК РФ истица не была предложена другая вакантная должность. В устной форме ей было сказано, что «она уже в пенсионном возрасте и пора уходить», однако ст. 3 ТК РФ запрещает ограничивать в трудовых правах по возрасту. Истица просила восстановить ее на работе в должности помощника начальника делопроизводства мобилизационной службы, защиты государственной тайны в воинской части, взыскать с ответчика средней зарплаток за время вынужденного прогула и моральный вред в сумме 10 000 руб.

В ходе производства по делу истица уточнила свои требования и просила суд восстановить ее на работе в должности помощника начальника мобилизационного отделения. Остальные требования оставлены истицей без изменения.

Представитель ответчика – военного комиссариата Щ. требования истицы не признал по основаниям, изложенным в письменном отзыве. Указал, что при увольнении истицы нарушений действующего законодательства не допущено.

Следует обратить внимание должностных лиц военных комиссариатов на то, что если работник уволен по сокращению численности или штата работников, бремя доказывания правомерности такого увольнения лежит именно на работодателе в отличие от увольнения работника по собственному желанию, т. е., например, если работник утверждает, что работодатель вынудил его подать заявление об увольнении по собственному желанию, то бремя доказывания такого принуждения лежит именно на работнике. Остается только надеяться на то, что суды примут это указание высшей судебной инстанции к действию и не будут возлагать на работодателей бремя опровержения фактов, которые, объективно говоря, могут быть доказаны только работниками.

Прокурор Л. в своем заключении полагал, что при увольнении истицы ответчиком не была соблюдена процедура увольнения, в связи с чем ее увольнение является незаконным. Так, истица уволена 28 апреля 2009 г., в этот день она была временно нетрудоспособна, что подтверждается листком нетрудоспособности. Ответчиком в суд был представлен лишь протокол заседания профкома по вопросу увольнения истицы. В нарушение положений ст. 373 ТК РФ в профком для составления мотивированного мнения по вопросу увольнения истицы не были направлены проект приказа о ее увольнении и копии документов, положенных в обоснование увольнения. Однако истица не подлежит восстановлению на работе в должности, в которой она ранее не работала. Поэтому следует признать ее увольнение незаконным, взыскать с ответчика средний заработок за время вынужденного прогула и компенсацию морального вреда в сумме 5 000 руб.

Заслушав доводы участников процесса, свидетелей, заключение прокурора, исследовав материалы гражданского дела, личного дела Е., суд пришел к следующему.

Судом установлено, что истица работала у ответчика в должности старшего инспектора делопроизводства мобилизационной службы, защиты государственной тайны. Приказом военного комиссара от 29 апреля 2009 г. № 90 она уволена с 28 апреля 2009 г. по ст. 81 ТК РФ по сокращению численности работников. Суд, рассматривая иски о восстановлении на работе лиц, уволенных по сокращению штатов, обязан проверить, имелись ли основания увольнения и соблюдены ли работодателем требования закона при увольнении по данному основанию.

В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае сокращения численности или штата работников организации. Проверив наличие законного основания увольнения, суд исследовал представленные работодателем сведения.

Следует отметить, что для того, чтобы обосновать правомерность увольнения работников по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, работодатель, скорее всего, должен будет представить в суд свое штатное расписание. Очень важно, чтобы оно соответствовало унифицированной форме № Т-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 5 января 2004 г. № 1, хотя в этой форме сложно отразить имеющиеся в органи-

зации вакансии, так как она не содержит для этого специальной графы. Но это можно сделать в примечании к каждой строке формы и тем самым соблюсти и требования ТК РФ, и требования статистики.

Районный суд, исследуя справки (л. д. 44), усмотрел, что до принятия решения о проведении организационно-штатных мероприятий в воинской части действовало три штатных расписания по различным подразделениям. С 1 апреля 2009 г. военный комиссариат субъекта Российской Федерации содержится по двум штатным расписаниям: управление, основные подразделения и подразделения обеспечения – по штату, утвержденному 8 декабря 2008 г., и отдел социального обеспечения – по штату, утвержденному заместителем начальника ГШ ВС РФ.

Приказом от 19 января 2009 г. № 8 «Об организационно-штатных мероприятиях, проводимых в военном комиссариате в 2009 году» указанное подразделение военного комиссариата с одного штата переводится на другой штат и содержится численностью 90 должностей гражданского персонала. Указанный приказ издан в соответствии с директивой ГШ ВС РФ.

Согласно данной директиве предписано провести организационные мероприятия по переводу на новые штаты вышеуказанной воинской части Минобороны России.

Как видно из содержания штатного расписания, по состоянию на 31 марта 2009 г. в нем имела должность истицы в службе защиты государственной тайны. Согласно выписке из штатно-должностной книги на 28 апреля 2009 г. должность старшего инспектора делопроизводства мобилизационной службы, защиты государственной тайны в ней отсутствует.

Должность истицы – старший инспектор делопроизводства мобилизационной службы, защиты государственной тайны – в действовавшем на момент принятия решения о сокращении штатов штатном расписании была единственной.

Таким образом, у ответчика действительно имело место сокращение штатов, в соответствии с которым была сокращена единственная должность, которую занимала истица, и, следовательно, у ответчика имелись законные основания для увольнения истицы по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

Проверяя довод истицы о том, что фактически не было сокращения ее должности, а имело место лишь переименование должности, суд полагает, что указанный довод истицы не соответствует действительности. Так, из анализа должностной инструкции истицы по ранее занимаемой ею должности следует, что исходя из положений приказа министра обороны Российской Федерации от 19 апреля 1996 г. № 158 «О тарифно-квалификационных характеристиках (требованиях) по должностям специалистов и исполнителей, замещаемым гражданским персоналом воинских частей»<sup>2</sup> и выписки из штатно-должностной книги на 21 января 2009 г. для занятия должности истицы требовалось среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и специальная подготовка по специальной программе.

В новом же штатном расписании имеется мобилизационное отделение, в котором имеются три должности – начальника отделения, старшего помощника начальника отделения и помощника начальника отделения, по всем должностям требуется наличие высшего профессионального образования, различен и круг должностных обязанностей по названным должностям.

Проверяя соблюдение работодателем порядка увольнения истицы, суд приходит к следующему.

В соответствии с ч. 2 ст. 81 ТК РФ увольнение по сокращению численности или штата работников организации допускается, если невозможно перевести работника с его согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом состояния его здоровья. При этом, работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором (соглашением), трудовым договором.

---

<sup>2</sup> В настоящий момент данный приказ не действует.



В соответствии со ст. 180 ТК РФ при проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников организации работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) в той же организации, соответствующую квалификации работника; о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации работники предупреждаются работодателем персонально и под расписку не менее чем за два месяца до увольнения.

Как следует из копии уведомления, за два месяца до увольнения истица была предупреждена о предстоящем увольнении и исключении должности старшего инспектора мобилизационного производства службы защиты государственной тайны. В тексте уведомления, представленного в суд ответчиком как врученного профкомом истице на собрании 21 января 2009 г., имеется уведомление «об увольнении по п. 2 ст. 81 ТК РФ». Истица получение уведомления от работодателя либо от профкома отрицала. В материалах личной карточки истицы имеется копия уведомления об увольнении в связи с сокращением должности истицы с 1 апреля 2009 г., совпадающая по тексту с имеющимся на руках у истицы и полученным, с ее слов, на собрании гражданского персонала воинской части, с распиской о получении 21 января 2009 г. Как пояснила суду истица, иного текста уведомления от работодателя она не получала. Исходя из имеющихся доказательств, суд приходит к выводу о том, что уведомление с тем текстом, который представлен работодателем суду, истице вручалось. Таким образом, работодателем истица об увольнении по п. 2 ч. 1 ст. 1 ТК РФ была предупреждена и требования по п. 2 ст. 81 ТК РФ при увольнении истицы ответчиком не нарушены.

Анализируя довод о том, что истице не были предложены вакансии, суд приходит к следующему.

Из справки о наличии вакантных мест усматривается, что на 28 апреля 2009 г. у работодателя имелось шесть вакансий – должности заведующего продовольственным складом (допустимо среднее образование и подготовка по специальной программе), начальника отделения по работе с гражданами (высшее профессиональное образование), начальника финансово-экономического отделения (высшее профессиональное образование), начальника группы радиосвязи (высшее профессиональное образование), механика в группе радиосвязи (высшее профессиональное образование), начальника группы телефонно-телеграфной связи (высшее профессиональное образование).

Указанный список подтверждается выписками из штатно-должностной книги на 29 апреля 2009 г.

Таким образом, из всего списка имевшихся у работодателя вакансий истице по уровню ее образования и квалификации могла быть предложена только одна должность – заведующего продовольственным складом.

Предложение указанной вакансии истица отрицала, однако ее доводы опровергаются следующими доказательствами.

Как видно из содержания составленного работодателем акта от 27 марта 2009 г., истице была предложена вакантная должность начальника вещевого склада, от которой она отказалась. Указанный акт подтвержден в суде показаниями свидетелей М. и Я., оснований не доверять которым не имеется. Поэтому суд приходит к выводу о том, что предложение указанной должности истице имело место и от указанной должности истица отказалась.

Следует обратить внимание представителей военных комиссариатов, участвующих в судебных заседаниях по трудовым спорам, на то, что Верховный Суд Российской Федерации разъяснил (п. 16 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 марта 2004 г. № 2), что не является изменением существенных условий труда или переводом на другую работу и не требует письменного согласия работника его перемещение на другое рабочее место или в другое структурное подразделение той же организации в той же местности без изменения трудовой функции данного работника, если только в трудовом договоре место работы не было определено с указанием конкретного структурного подразделения. В последнем случае перемещение в другое структурное подразделение является изменением существенных условий труда и возможно лишь с письменного согласия работника.

Таким образом, Верховный Суд Российской Федерации разрешил внутреннюю коллизию ТК РФ, возникшую между его ст. 57 и ст. 72, первой из которых предусмотрено, что указание структурного подразделения является существенным условием труда, а второй – что перемещение в другое структурное подразделение переводом на другую работу не признается и согласия работника не требует. Но очевидно, что полностью устранить данную коллизию, представляющую собой очевидную ошибку законодателя, Верховный Суд Российской Федерации не в состоянии. Тем не менее, он нашел весьма «практичный» выход из этой ситуации: на практике лишь немногие трудовые договоры заключаются с указанием структурного подразделения, и, следуя логике Верховного Суда Российской Федерации, работника, заключившего трудовой договор без такого указания, можно переводить в другие структурные подразделения без изменения трудовой функции без его письменного согласия.

Однако в связи с тем, что ТК РФ, в отличие от ГК РФ, не предусмотрена возможность признания незаключенным договора, в котором отсутствует установленное законом существенное условие (ст. 432 ГК РФ), возникла парадоксальная ситуация, в которой не только работодатели, но и Верховный Суд Российской Федерации поощряет практику заключения трудовых договоров, не содержащих одного из существенных условий, предусмотренных законом, – указания структурного подразделения. Прямое нарушение закона оказывается законным. Однако Верховный Суд Российской Федерации сделал в сложившейся ситуации все, что мог, теперь дело за законодателем, которому следует либо исключить из ст. 57 ТК РФ упоминание о структурном подразделении, либо, признав собственную ошибку, вообще исключить из названного Кодекса понятие существенного условия трудового договора, не подкрепленное необходимыми теоретическими конструкциями.

Возвратимся к рассмотрению судебного процесса. Суд указал, что доводы истицы о том, что она могла быть переведена на должности помощника начальника секретной части, начальника отделения по работе с гражданами, не могут быть приняты во внимание вследствие отсутствия у истицы высшего профессионального образования, необходимого для занятия указанных должностей. Кроме того, имеется письмо из вышестоящего штаба военного округа от начальника финансово-экономического управления об отказе в удовлетворении ходатайства о назначении на должность помощника начальника секретной части работника Е. в связи с отсутствием высшего образования и стажа работы, обязательное наличие которого установлено тарифно-квалификационными характеристиками.

Таким образом, все иные вакантные должности истице не могли быть предложены, так как высшее профессиональное образование у нее отсутствует.

Здесь следует дать разъяснение по вопросу о том, какие вакансии работодатель должен предлагать работнику, увольняемому по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, – имеющиеся в организации в целом или только в той местности, где работник работал до сокращения. Однако следует обратить внимание на то, что в п. 29 постановления Верховного Суда Российской Федерации сохранена норма п. 23 его постановления от 22 декабря 1992 г. № 16 в редакции от 15 января 1998 г., согласно которой работодатель должен доказать суду, что у него не было возможности предложить сокращаемому работнику ни вакансию, соответствовавшую его прежней должности, ни вакансию по нижестоящей должности. Напомним, что эта формулировка пришла на смену разъяснению о том, что суды не вправе проверять целесообразность перестановки работников, когда вышестоящему более квалифицированному работнику в связи с проводимым сокращением предлагается перевод на нижестоящую должность, а работник, занимающий эту должность, увольняется. Поэтому суды с 1998 г. не проверяют возможность трудоустройства сокращаемого работника путем перевода на нижестоящую должность, ограничиваясь проверкой отсутствия в организации каких бы то ни было пригодных для него вакансий. На практике это приводит к тому, что работодатель, сокращающий достаточно высокооплачиваемого специалиста, вынужден под расписку предлагать ему все имеющиеся в организации вакансии, вплоть до лифтеров и уборщиц, что часто расценивается работниками как издевательство. Но без такого «предложения» предписание Верховного Суда Российской Федерации выполнить невозможно. Поэтому, исходя из сложившегося в судебной системе подхода, работодателям, сокращающим работников в одном структурном

подразделении, рекомендуется предлагать этим работникам все пригодные для них вакансии, имеющиеся в организации по всем обособленным структурным подразделениям, во избежание восстановления на работе лиц, уволенных по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ, если суд посчитает их права нарушенными в связи с тем, что им предложили только вакансии, имевшиеся у работодателя в той же местности, где работники проживали на момент увольнения.

Исследуя далее правомочность увольнения работника, районный суд пришел к выводу о том, что, как видно из материалов гражданского дела, истица является членом профессионального союза и, следовательно, в силу положений ст. 373 ТК РФ ее увольнение по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ должно осуществляться с учетом мотивированного мнения профсоюзной организации. В соответствии с данной нормой работодатель направляет в профком проект приказа об увольнении и копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения. В течение семи рабочих дней со дня получения копии приказа и указанных документов профком рассматривает названный вопрос и направляет работодателю свое мотивированное мнение в письменной форме.

В личной карточке истицы отсутствуют сведения о направлении проекта приказа об увольнении и приложенных к нему документов в профком и о получении мотивированного мнения профкома по вопросу увольнения истицы.

Из протокола заседания профкома следует, что на заседании профкома происходил разбор письма-отношения командования воинской части о даче согласия на увольнение работника Е. Суд приходит к выводу о том, что допущенное работодателем нарушение при получении мотивированного мнения профкома по вопросу увольнения истицы – не были представлены проект приказа об увольнении истицы в профком и иные документы, являющиеся основанием для принятия решения об увольнении, – не влечет незаконности составления мотивированного мнения по вопросу увольнения истицы и не свидетельствует об отсутствии такого мнения профкома.

Доводы истицы о нарушении работодателем требований ст. 179 ТК РФ при ее увольнении не могут быть приняты во внимание, поскольку сокращаемая должность истицы была единственной.

Анализируя доводы истицы о незаконности увольнения в силу нарушения положений ч. 6 ст. 81 ТК РФ, в соответствии с которой не допускается увольнение работника по инициативе работодателя в период временной нетрудоспособности работника и в период пребывания работника в отпуске, суд приходит к следующему.

Как видно из содержания приказа военного комиссара об увольнении истицы, она уволена приказом от 29 апреля 2009 г. № 90 с 28 апреля 2009 г., в день, который согласно листку нетрудоспособности она была временно нетрудоспособна. Указанное нарушение само по себе не влечет незаконности увольнения, поскольку в силу положений ст. 14 ТК РФ течение сроков, с которыми данный Кодекс связывает прекращение трудовых прав и обязанностей, начинается на следующий день после календарной даты, которой определено окончание трудовых отношений.

В соответствии со ст. 84.1 ТК РФ днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы работника, за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним, в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом, сохранялось место работы (должность).

Истица уволена 28 апреля 2009 г., в последний день временной нетрудоспособности (что подтверждается листком нетрудоспособности), который является последним днем ее работы, а прекращение трудовых отношений имело место 29 апреля 2009 г., когда закончилось действие листка нетрудоспособности. Таким образом, в этой части нарушения требований закона ответчиком не допущено.

Военным комиссарам и их представителям в судах в данном случае необходимо знать, что согласно ч. 6 ст. 81 ТК РФ не допускается увольнение работника по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности. Данная статья не запрещает работодателю уволить работника по собственному желанию, если в период временной нетрудоспособности (что подтверждается листком нетрудоспособности) истекает срок предупреждения, указанный в его заявлении. Однако если работник по окончании временной нетрудоспособности не подал заявления об увольнении по собственному желанию с новой датой, то действия работодателя неправомерны.

Если все же работник не воспользовался возможностью продолжить трудовые отношения в другой должности, оформляется расторжение трудовых отношений по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ. Важно помнить: ст. 81 ТК РФ запрещает расторгать трудовой договор по инициативе администрации, когда сокращаемый находится в отпуске, а также во время его временной нетрудоспособности. Последнее требование часто называют «когда он на «больничном»», забывая, что листок нетрудоспособности может быть выдан не только при болезни работника, но и при необходимости ухода за ребенком. Однозначности здесь нет. Поскольку в законе идет речь о временной нетрудоспособности самого работника, рассматривается только «больничный» по болезни, но нигде в то же время нет и уточнения, что уход за ребенком не является препятствием для расторжения отношений. Таким образом, когда сотрудник находится в отпуске, на «больничном» из-за собственного недуга или болезни ребенка, процедуру сокращения лучше отложить до его выхода на работу.

В последний день трудовой деятельности сотруднику должны быть выданы трудовая книжка, по письменному заявлению – другие документы, связанные с работой, и произведен окончательный расчет.

В рассматриваемом примере истица также просила восстановить ее на работе в должности помощника начальника мобилизационного отделения, на которой она никогда не работала, ставя, по существу, вопрос о заключении с ней трудового договора по новой должности. Суд указал, что такое требование не соответствует положениям ст. 394 ТК РФ и не подлежит удовлетворению. Представленные ответчиком справки о заработной плате истицей не оспариваются.

Таким образом, увольнение истицы признано судом законным и он в полном объеме отказал в удовлетворении требований истицы о восстановлении ее на работе, о взыскании с ответчика среднего заработка за время вынужденного прогула и компенсации морального вреда.

Ни ТК РФ, ни другие нормативные правовые акты, а также разъяснения судов, включая постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации», не дают понятия незаконного или необоснованного (неправомерного) увольнения. А ведь это один из важнейших вопросов трудового права, напрямую затрагивающий интересы как работника, так и работодателя.

Прекращение трудового договора может быть признано незаконным или необоснованным, как правило, только решением компетентного юрисдикционного органа (чаще всего судебного). Если работник, например, считает, что его уволили незаконно или необоснованно, то это вовсе не означает, что и само прекращение трудового договора с таким работником является именно незаконным. Ведь налицо субъективное мнение данного работника, не имеющее юридического значения<sup>3</sup>.

В соответствии со сложившейся судебной практикой незаконными считаются увольнения, произведенные по основаниям, не предусмотренным в законе, или с нарушением установленного порядка увольнения, а также в том случае, когда фактические обстоятельства не соответствуют избранной формулировке (основанию) увольнения и когда нарушаются гарантии, в том числе предоставленные отдельным категориям работников<sup>4</sup>.

Далее на конкретном примере рассмотрим один из важнейших вопросов трудового права, напрямую затрагивающий интересы как работника, так и работодателя, – вопрос, возникающий в судебных органах при рассмотрении трудовых споров в случае, когда фактические обстоятельства дела не соответствуют избранной формулировке (основанию) увольнения.

Гражданка С. обратилась в суд с иском к войсковой части о признании увольнения незаконным, восстановлении на работе, оплате времени вынужденного прогула, взыскании компенсации морального вреда, в обоснование которого ссылалась на то, что с 1990 г. по ноябрь 2009 г. работала в войсковой части. Приказом от 23 ноября 2009 г. № 257 она была уволена по основанию, предусмотренному п. 1 ст. 81 ТК РФ

<sup>3</sup> Андреева Л.А., Гусов К.Н., Медведев О.М. К вопросу о понятии, аспектах и критериях незаконного увольнения // Законы России: опыт, анализ, практика. 2011. № 4.

<sup>4</sup> Орловский Ю.П. Актуальные вопросы о незаконном увольнении. Какое увольнение считается незаконным? // Там же.

(в связи с ликвидацией организации). С декабря 2009 г. по февраль 2010 г. она являлась получателем выходного пособия. 14 мая 2010 г. ответчик направил С. уведомление, полученное ею 18 мая 2010 г., согласно которому в приказ от 23 ноября 2009 г. № 257 (о ее увольнении в связи с ликвидацией организации) приказом от 5 апреля 2010 г. № 67 были внесены изменения и в качестве основания для прекращения трудовых отношений указано увольнение по сокращению численности работников. Указанные обстоятельства послужили основанием для обращения С. в суд с иском, в котором она просила признать увольнение по п. 1 ст. 81 ТК РФ незаконным, восстановить ее в занимаемой должности с оплатой времени вынужденного прогула, обязать ответчика выплатить компенсацию морального вреда.

Решением Советского районного суда г. Красноярска от 19 ноября 2010 г., оставленным без изменения определением судебной коллегии по гражданским делам Красноярского краевого суда от 19 января 2011 г., в удовлетворении заявленного иска отказано. В судебном решении были указаны следующие обстоятельства, послужившие основанием для отказа в удовлетворении заявленных требований.

Как усматривается из материалов дела и установлено судом, С. по ноябрь 2009 г. работала в войсковой части. Приказом от 23 ноября 2009 г. № 257 истица была уволена по основанию, предусмотренному п. 1 ст. 81 ТК РФ, в связи с ликвидацией воинской части. 14 мая 2010 г. С. была уведомена об издании ответчиком приказа от 5 апреля 2010 г. № 67, которым было изменено основание ее увольнения и в качестве основания для прекращения трудовых отношений указано увольнение по сокращению численности работников.

Суд, руководствуясь положениями ст. 392 ТК РФ, пришел к выводу о том, что С. фактически оспаривает приказ о ее увольнении в связи с ликвидацией воинской части, однако, имея возможность обратиться в суд с требованиями о проверке законности своего увольнения на основании приказа от 23 ноября 2009 г. № 257, в установленный законом срок данным правом не воспользовалась. Исковое заявление подано истицей в суд только 24 мая 2010 г.

Обстоятельства, свидетельствующие о том, что фактически истица была уволена по сокращению численности работников путем изменения основания увольнения приказом от 5 апреля 2010 г. № 67, судом были признаны не влекущими для истицы никаких правовых последствий, в связи с чем было принято решение об отказе в удовлетворении иска по причинам пропуска С. без уважительных причин срока обращения в суд, без исследования иных фактических обстоятельств дела.

С данной позицией согласился и суд кассационной инстанции.

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации (далее – Судебная коллегия), рассмотрев надзорную жалобу С., не согласилась с выводом судебных инстанций, не основанным на установленных по делу обстоятельствах и не соответствующим положениям закона, регулирующего возникшие правоотношения, и указала на следующее<sup>5</sup>.

Согласно положениям ст. 392 ТК РФ работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права, а по спорам об увольнении – в течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении или со дня выдачи трудовой книжки. При пропуске по уважительным причинам указанных сроков они могут быть восстановлены судом.

Из материалов дела усматривается, что основанием для обращения истицы в суд явился факт внесения работодателем в одностороннем порядке изменений в приказ от 23 ноября 2009 г. № 257, согласно которому трудовые отношения между сторонами трудового договора были прекращены.

Таким образом, принимая во внимание, что С. фактически оспаривается законность увольнения на основании приказа от 23 ноября 2009 г. № 257 с учетом внесенных в него изменений приказом от 5 апреля 2010 г. № 67, Судебная коллегия приходит к выводу о том, что у суда отсутствовали правовые основания для исчисления срока обращения в суд с момента издания приказа об увольнении в связи с ликвидацией организации ответчика, поскольку именно решением работодателя изменить

<sup>5</sup> Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 15 июля 2011 г. № 53-В11-8.

основание увольнения С. непосредственно были затронуты трудовые права истицы, нарушены нормы трудового законодательства, предусматривающие обязанность работодателя соблюдать порядок прекращения трудовых отношений, именно в связи с принятием данного решения у С. могли возникнуть и возникли основания для оспаривания законности увольнения.

Учитывая также то обстоятельство, что в связи с принятием обжалуемого судебного решения истица фактически лишена права на судебную защиту нарушенных трудовых прав, несмотря на то, что изменение в одностороннем порядке основания увольнения повлекло за собой нарушение права на соблюдение предусмотренного законом порядка ее увольнения, а также свидетельствует о нарушении ответчиком принципа недопустимости злоупотребления правом, Судебная коллегия полагает, что принятые по делу судебные постановления нельзя признать соответствующими требованиям закона.

На основании изложенного в целях исправления судебной ошибки, допущенной при рассмотрении дела судами первой и кассационной инстанций, которая повлекла вынесение неправоудного решения, Судебная коллегия признала решение Советского районного суда г. Красноярск от 19 ноября 2010 г. и определение судебной коллегии по гражданским делам Красноярского краевого суда от 19 января 2011 г. подлежащими отмене с направлением дела на новое рассмотрение.

При новом рассмотрении дела суду следует учесть изложенное и разрешить возникший спор в соответствии с установленными по делу обстоятельствами и требованиями закона.

Таким образом, действующее трудовое законодательство не предоставляет работодателю права совершать юридически значимые действия, затрагивающие права и интересы работника, направленные на изменение основания увольнения работника, после того, как трудовые отношения между работником и работодателем прекращены.

Признав не соблюденным порядок прекращения трудовых отношений, Судебная коллегия указала на то, что могли возникнуть и возникли основания для оспаривания законности увольнения. К сожалению, в настоящее время отсутствует надлежащая правовая база, регламентирующая все вопросы, связанные с увольнением работников. В связи с этим и появляются различные мнения и решения судебных инстанций, и совершенно неясно, что послужило в итоге основанием для оспаривания законности увольнения: процедура или порядок прекращения трудового договора? Судебная коллегия в рассмотренном выше определении указала на то, что непосредственно были затронуты трудовые права истицы, нарушены нормы трудового законодательства, предусматривающие обязанность работодателя соблюдать порядок прекращения трудовых отношений.

Основные последствия для работодателя в случае признания увольнения незаконным:

- во-первых, работник, незаконно уволенный или переведенный на другую работу, должен быть восстановлен на прежней работе в соответствии со ст. 394 ТК РФ;
- во-вторых, в случае признания увольнения незаконным работнику выплачивается средний заработок за все время вынужденного прогула независимо от его продолжительности;
- в-третьих, при незаконном увольнении независимо от требований работника может быть вынесено решение о выплате компенсации в возмещение причиненного незаконными действиями работодателя морального вреда.

**Нормативные правовые акты:**

- ТК РФ (гл. 27);
- постановление Верховного Суда Российской Федерации от 17 марта 2004 г. № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации».

## **§ 10.6. Некоторые вопросы разработки и заключения коллективного договора**

В соответствии со ст. 40 ТК РФ под коллективным договором понимается правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.



В юридической литературе отмечается, что коллективный договор является нормативным соглашением, т. е. актом, который заключается в договорном порядке, но наряду с конкретными обязательствами сторон содержит нормы права.

При этом, следует обратить внимание на то, что организацией-работодателем может быть только юридическое лицо (ст. 6 ТК РФ).

В то же время ст. 40 ТК РФ предусмотрено, что коллективный договор может заключаться в организации в целом, в ее филиалах, представительствах и иных обособленных структурных подразделениях.

Для проведения коллективных переговоров по подготовке, заключению или изменению коллективного договора в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации работодатель наделяет необходимыми полномочиями руководителя этого подразделения или иное лицо в соответствии с ч. 1 ст. 33 ТК РФ. При этом, правом представлять интересы работников наделяется представитель работников этого подразделения, определяемый в соответствии с правилами, предусмотренными для ведения коллективных переговоров в организации в целом (чч. 2 – 5 ст. 37 ТК РФ).

Полномочия представителя работодателя могут быть отражены в приказе, доверенности, заключенном с ним трудовом договоре.

Представители работников определяются по общим правилам. В соответствии с ними (ст.ст. 29 – 31 ТК РФ) участвовать в коллективных переговорах от имени работников могут первичные профсоюзные организации, действующие в обособленном структурном подразделении, а также иные представители работников, избираемые в случае отсутствия либо малочисленности профсоюзной организации.

Следует особо отметить, что коллективный договор обособленного подразделения не должен содержать нормы, ухудшающие положение работников по сравнению с коллективным договором всей организации.

Коллективный договор заключается на срок не более трех лет и вступает в силу со дня подписания его сторонами либо со дня, установленного коллективным договором (ст. 43 ТК РФ).

Стороны имеют право продлевать действие коллективного договора на срок не более трех лет.

Действие коллективного договора распространяется на всех работников организации, индивидуального предпринимателя, а действие коллективного договора, заключенного в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, – на всех работников соответствующего подразделения.

Статьей 43 ТК РФ предусмотрено, что коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При реорганизации организации любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

При ликвидации организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

Изменение и дополнение коллективного договора производятся в порядке, установленном ТК РФ для его заключения, либо в порядке, установленном коллективным договором (ст. 44 ТК РФ).

В соответствии со ст. 41 ТК РФ содержание и структура коллективного договора определяются сторонами.

В коллективный договор могут включаться обязательства работников и работодателя по следующим вопросам:

- формы, системы и размеры оплаты труда;
- выплата пособий, компенсаций;
- механизм регулирования оплаты труда с учетом роста цен, уровня инфляции, выполнения показателей, определенных коллективным договором;



- занятость, переобучение, условия высвобождения работников;
- рабочее время и время отдыха, включая вопросы предоставления и продолжительности отпусков;
- улучшение условий и охраны труда работников, в том числе женщин и молодежи;
- соблюдение интересов работников при приватизации государственного и муниципального имущества;
- экологическая безопасность и охрана здоровья работников на производстве;
- гарантии и льготы работникам, совмещающим работу с обучением;
- оздоровление и отдых работников и членов их семей;
- частичная или полная оплата питания работников;
- контроль за выполнением коллективного договора, порядок внесения в него изменений и дополнений, ответственность сторон, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников, порядок информирования работников о выполнении коллективного договора;
- отказ от забастовок при выполнении соответствующих условий коллективного договора;
- другие вопросы, определенные сторонами.

В коллективном договоре с учетом финансово-экономического положения работодателя могут устанавливаться льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

Следует подчеркнуть, что при разработке коллективного договора в военных организациях, подведомственных Минобороны России, в том числе в военных комиссариатах, являющихся его территориальными органами, обязательно должны учитываться положения Отраслевого соглашения между профсоюзами гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации и Министерством обороны Российской Федерации на 2011 – 2013 гг. (далее – Отраслевое соглашение), утвержденного Профсоюзом гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – Профсоюз) и министром обороны Российской Федерации 7 февраля 2011 г.

В соответствии с п. 4 Отраслевого соглашения оно распространяется на работодателя и весь гражданский персонал, работающих в органах военного управления, воинских частях и организациях Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – воинские части), и является основой для заключения коллективных договоров (соглашений), трудовых договоров в воинских частях и организациях.

Условия коллективных договоров (соглашений) и трудовых договоров не должны ухудшать положение гражданского персонала по сравнению с действующим законодательством и Отраслевым соглашением.

Положения, установленные Отраслевым соглашением, обязательны для выполнения заместителями министра обороны Российской Федерации, руководителями центральных органов военного управления, главнокомандующими видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующими войсками военных округов, родами войск Вооруженных Сил Российской Федерации, командующими объединениями, командирами соединений и воинских частей, начальниками (руководителями) организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, военными комиссарами и всеми территориальными и первичными организациями Профсоюза.

В соответствии с Отраслевым соглашением Минобороны России приняло на себя определенные обязательства, в том числе в области оплаты труда:

а) обеспечивает оплату труда гражданского персонала в воинских частях и бюджетных учреждениях в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Минобороны России. Принимает меры по индексации и повышению заработной платы гражданского персонала в установленные Правительством Российской Федерации сроки;

б) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и в пределах ассигнований, предусмотренных федеральным бюджетом на оплату труда гражданского персонала, министр обороны Российской Федерации утверждает:

– размеры должностных окладов (тарифных ставок) гражданского персонала с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, кото-

рые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), а также порядок определения должностных окладов руководителей воинских частей, учреждений и подразделений, их заместителей и главных бухгалтеров;

– условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера гражданскому персоналу в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822, но не ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством;

– условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера гражданскому персоналу, а также их размеры в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным Минздравсоцразвития Российской Федерации;

– порядок формирования и использования годового фонда оплаты труда гражданского персонала;

– размеры и порядок направления средств, поступающих от приносящей доход деятельности, на осуществление выплат стимулирующего характера гражданскому персоналу;

в) командиры воинских частей по согласованию с соответствующими профсоюзными органами разрабатывают и утверждают:

– положения об оплате труда гражданского персонала;

– положения о премировании гражданского персонала.

При заключении коллективных договоров (соглашений), утверждении положений об оплате труда и принятии иных локальных правовых актов предусматривают информирование выборных профсоюзных органов об использовании фонда оплаты труда гражданского персонала воинской части;

г) в соответствии со ст. 349 ТК РФ Минобороны России в целях повышения престижа работы в воинских частях, привлечения и закрепления квалифицированных кадров в установленном порядке направляет в Правительство Российской Федерации обоснованные предложения по выделению денежных средств, необходимых для предоставления гражданскому персоналу дополнительных льгот и преимуществ, в том числе социального характера, по сравнению с работниками других отраслей;

д) издает нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда с учетом мнения соответствующего выборного профсоюзного органа. Извещает работников о введении новых норм труда не позднее чем за два месяца;

е) выплачивает заработную плату не реже чем каждые полмесяца в сроки с 5-го по 10-е и с 20-е по 25-е число каждого месяца в дни, установленные правилами внутреннего трудового распорядка воинской части, коллективным договором (соглашением), трудовым договором. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала;

ж) при нарушении установленных сроков выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, выплачивает их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей на это время ставки рефинансирования ЦБ РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно;

з) оплачивает время простоя по вине работодателя в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки (оклада). Время простоя по вине работника не оплачивается;

и) гражданскому персоналу при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата за счет и в пределах фонда оплаты труда гражданского персонала данной воинской части.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

к) в соответствии с постановлениями Совета Министров РСФСР от 22 октября 1990 г. № 458 и Минтруда России от 11 сентября 1995 г. № 49 и другими нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации обеспечивает начисление процентной надбавки к заработной плате гражданского персонала, работающего в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия и Республики Хакасия, в пустынной и безводной местности, на фактической заработной плате;

л) обеспечивает гражданскому персоналу, привлеченному для выполнения задач в условиях чрезвычайного положения или в зонах вооруженных конфликтов, предоставление установленных льгот и выплату повышенных тарифных ставок (окладов) в соответствии с действующим законодательством.

Приказом министра обороны Российской Федерации от 10 ноября 2008 г. № 555 руководителям бюджетных и казенных учреждений, подведомственных Минобороны России, предоставлено право, в частности, направлять средства, полученные в результате оптимизации и сокращения численности гражданского персонала, на дополнительное материальное стимулирование работников по результатам их работы и деятельности учреждения в порядке, устанавливаемом коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными правовыми актами учреждения.

Положением о системе оплаты труда гражданского персонала бюджетных учреждений Министерства обороны Российской Федерации, осуществляющих деятельность в сфере образования, медицины, культуры, науки, спорта, туристическо-оздоровительной, редакционно-издательской, а также воинских частей и иных организаций Вооруженных Сил Российской Федерации (приложение № 2 к указанному приказу) установлено, что выплаты компенсационного и стимулирующего характера, их размеры и условия выплаты устанавливаются положениями об оплате труда (коллективными договорами, иными локальными нормативными актами) в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с участием профсоюзного органа или иного представительного органа работников в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, предусмотренных на эти цели годовым фондом оплаты труда, доведенных до получателей бюджетных средств соответствующими распорядителями средств федерального бюджета.

Как правило, положения о выплатах компенсационного и стимулирующего характера являются приложениями к коллективному договору. При этом, текст таких положений идентичен тексту соответствующих норм вышеуказанного Положения о системе оплаты труда. По вопросам, связанным с производством выплат стимулирующего характера, нередко возникают споры, разрешаемые, в частности, в судебном порядке.

Так, согласно пп. 66 – 67 Положения о системе оплаты труда гражданского персонала военных организаций, в том числе и работникам военных комиссариатов, устанавливается выплата стимулирующего характера за сложность, напряженность и особый режим работы. Данная выплата гражданскому персоналу производится по результатам работы за месяц, квартал, год. Руководитель военного комиссариата по согласованию с выборным профсоюзным органом или иным представительным органом работников определяет критерии вышеуказанной выплаты применительно к задачам, выполняемым военным комиссариатом, его структурными подразделениями, по конкретным профессиям и должностям. Согласно п. 82 указанного Положения гражданскому персоналу за своевременное и добросовестное исполнение должностных обязанностей и результаты работы производится выплата премии по результатам работы за месяц и за квартал. Конкретный размер премии определяется в соответствии с личным вкладом работника в выполнение задач, стоящих перед военным комиссариатом (подразделением), в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, максимальными размерами не ограничивается и выплачивается на основании приказа руководителя военного комиссариата.

При возникновении споров для оценки перспективы их разрешения характерным примером может послужить следующее судебное дело.

Истцы состояли в трудовых отношениях с воинской частью, что подтверждается трудовыми договорами, заключенными между сторонами. В связи с проведением ответчиком организационно-штатных мероприятий истцы уволены из воинской ча-

сти. Как следует из коллективного договора, заключенного на 2010 – 2012 гг., в нем содержатся два положения о выплате премий: приложение № 4 – Положение о порядке и условиях материального стимулирования гражданского персонала воинской части за основные результаты деятельности и приложение № 5 – Положение о выплате единовременного денежного вознаграждения за добросовестное выполнение должностных обязанностей по итогам календарного года. В соответствии с этими положениями премия по итогам года и единовременное денежное вознаграждение истцам выплачены, что подтверждено расчетом, представленным ответчиком.

Отказывая в удовлетворении исковых требований, суд первой инстанции исходил из того, что при расчете все предусмотренные законодательством и локальными актами выплаты истцы получили при расчете. Судом установлено, что требуемая истцами выплата не предусмотрена коллективным договором, поскольку в соответствии с приказом право поощрения работника данной выплатой предоставлено руководителю воинской части. При этом, суд обоснованно исходил из того, что приказ министра обороны Российской Федерации 2008 г. № 555 и коллективный договор не содержат нормы, обязывающей командира воинской части производить выплаты премии стимулирующего характера по итогам работы за год лицам гражданского персонала. Приказ обязывает руководителя воинской части обеспечить использование высвобождаемых бюджетных средств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на дополнительное материальное стимулирование лиц гражданского персонала, продолжающих трудиться. Учитывая требования закона и установленные судом обстоятельства, суд правильно разрешил возникший спор, а доводы, изложенные в кассационной жалобе, являются необоснованными, направлены на иное толкование норм действующего законодательства, переоценку собранных по делу доказательств и не могут служить основанием для отмены решения суда.

При рассмотрении споров о выплате премий суды, в силу прямого указания ст. 135 ТК РФ, руководствуются именно локальными актами работодателя и нормами коллективного договора о производстве выплат стимулирующего характера, в том числе премий. Соответственно грамотно разработанные положения о премировании позволяют не только избежать разногласий между работниками и работодателем, но и обеспечить справедливое разрешение спора, если он все-таки возник, судом.

#### **Нормативные правовые акты:**

- ТК РФ (гл. 7);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;
- приказ министра обороны Российской Федерации от 10 ноября 2008 г. № 555 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах Российской Федерации Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583»;
- Отраслевое соглашение между профсоюзами гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации и Министерством обороны Российской Федерации на 2011 – 2013 годы, утвержденное Профсоюзом гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации и министерством обороны Российской Федерации 7 февраля 2011 г.

### **§ 10.7. Вопросы выплаты работникам военных комиссариатов премии, предусмотренной приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010**

Премия представляет собой стимулирующую денежную выплату и является частью заработной платы. Об этом говорится в абз. 1 ст. 129 ТК РФ. Организации используют различные варианты оформления порядка и условий выплаты премий в зависимости от того, систематически ли выплачиваются премии, по каким основаниям, часто ли пересматриваются системы премирования.

Как правило, издание отдельного приказа о премировании, в котором указываются основания для выплаты, размеры премий и перечень лиц, подлежащих премированию, используют организации, где премия выплачивается не систематически. Приказ доводится до каждого работника под личную подпись. При таком варианте нет необходимости детально регламентировать порядок премирования и согласовывать его с каждым работником.

Условия и размеры премирования могут включаться в трудовой договор с нанимаемым работником. Этот вариант применяют организации, где премии являются частью заработной платы и имеют фиксированную сумму (например, процент от оклада). Он не очень удобен, поскольку при изменении условий премирования необходимо вносить изменения в каждый трудовой договор.

Наиболее распространен вариант, когда порядок и размеры премий устанавливаются локальным нормативным актом – коллективным договором или положением о премировании. В этом случае в трудовые договоры включаются лишь ссылки на такой локальный акт. Нет необходимости подробно расписывать условия премирования в трудовых договорах, а также вносить в них поправки при изменении правил премирования<sup>6</sup>.

Возникает вопрос: как быть командиру воинской части или руководителю военного учреждения в случае, если бывший работник, уволенный и не состоящий в трудовых отношениях с работодателем, узнав о том, что работники данной воинской части или военного учреждения получили выплаты дополнительной премии, предусмотренной приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010, за период, который им отработан полностью без нарушений трудовой дисциплины, претендует на данную выплату, несмотря на то, что приказ о ее производстве издан после его увольнения?

Показательным для ответа на данный вопрос является изложенное ниже определение суда кассационной инстанции.

Судебная коллегия по гражданским делам Нижегородского областного суда, рассмотрев в открытом судебном заседании 20 сентября 2011 г. гражданское дело № 33-9720 по кассационной жалобе Т., представляющей по доверенности интересы военного комиссариата Нижегородской области, на решение Нижегородского районного суда г. Нижнего Новгорода от 18 мая 2011 г. по иску К. к военному комиссариату Нижегородской области о взыскании премии, установила следующее.

Гражданка К. обратилась в суд с иском к ответчику о взыскании премии, в обоснование своих требований указала, что она работала в отделе военного комиссариата Нижегородской области по Сокольскому району с «\_\_\_» г. по «\_\_\_» г., что подтверждается сведениями из трудовой книжки. 18 октября 2010 г. была уволена по п. 2 ст. 81 ТК РФ (в связи с сокращением численности штата). Третий квартал 2010 г. К. отработала полностью и дисциплинарных взысканий не имела. На момент увольнения премия за III квартал 2010 г., положенная по приказу министра обороны Российской Федерации 2010 г. № 1010, начислена и выплачена не была. В декабре 2010 г. К. стало известно о выплате премии отделам военного комиссариата Нижегородской области за III квартал 2010 г. На ее устные и письменные обращения к ответчику и в военную прокуратуру Нижегородского гарнизона ответа она не получила. К. считает, что основания для лишения ее премии за III квартал у ответчика отсутствуют, тем самым ответчик допустил нарушение ее трудовых прав. Просит обязать военный комиссариат Нижегородской области начислить и выплатить премию за III квартал 2010 г. в соответствии с указанным приказом министра обороны Российской Федерации, взыскать с ответчика моральный вред.

Решением Нижегородского районного суда г. Нижнего Новгорода от 18 мая 2011 г. постановлено: исковые требования К. удовлетворить частично. Обязать военный комиссариат Нижегородской области выплатить К. премию за III квартал 2010 г., определив ее размер в соответствии с приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010. Взыскать с военного комиссариата Нижегородской области в пользу К. компенсацию морального вреда. В удовлетворении исковых требований в остальной части отказано.

<sup>6</sup> Трудовые отношения в вопросах и ответах / Д.Б. Прокопьева [и др.] // Экономико-правовой бюллетень. 2010. № 6.

В кассационной жалобе Т., представляя по доверенности интересы военного комиссариата Нижегородской области, просит об отмене решения, ссылаясь на нарушенные норм материального права, поскольку премия, выплаченная в декабре 2010 г., не относится к гарантированным выплатам и не входит в систему оплаты труда, носит характер дополнительного материального стимулирования; решение о выделении средств на эти выплаты принимается исключительно Минобороны России; на день выплаты премии истица не являлась работником военного комиссариата по Сокольскому району; причинение морального вреда не подтверждено доказательствами.

Законность и обоснованность оспариваемого судебного решения проверена судебной коллегией по правилам гл. 40 ГПК РФ. Исходя из принципа диспозитивности, с учетом положений ст. 347 ГПК РФ, при рассмотрении дела по существу суд кассационной инстанции проверяет обжалуемое решение в пределах доводов жалобы. Проверив материалы дела, обсудив доводы кассационной жалобы, судебная коллегия Нижегородского областного суда не находит оснований для отмены решения, вынесенного в соответствии с требованиями закона и установленными по делу обстоятельствами.

Материалами дела установлено, что К. работала в отделе военного комиссариата Нижегородской области по Сокольскому району и была уволена по основанию, предусмотренному п. 2 ст. 81 ТК РФ (в связи с сокращением численности штата). III квартал 2010 г. истица отработала полностью и дисциплинарных взысканий не имела, что не оспаривается представителем ответчика. На момент увольнения премия за III квартал 2010 г. истице не выплачена (л. д. 12). Из материалов дела следует, что приказ министра обороны Российской Федерации 2010 г. № 1010 по выплате дополнительной премии был издан министром обороны Российской Федерации в период работы К. В его исполнение приказ № 201 военным комиссаром Нижегородской области был издан 8 декабря 2010 г. Суд первой инстанции, проанализировав представленные приказы о премировании, сделал обоснованный вывод о правомерности предъявленных требований. В соответствии с п. 11 Порядка, утвержденного приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010, не представляются к дополнительному материальному стимулированию: военнослужащие, получающие дополнительное денежное стимулирование в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год; военнослужащие, имеющие дисциплинарное взыскание за совершенные грубые дисциплинарные проступки в период, за который производится дополнительная выплата, а также имеющие неудовлетворительные результаты по профессионально-должностной (командирской) и физической подготовке; лица гражданского персонала, имеющие дисциплинарное взыскание за неисполнение или ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них трудовых обязанностей; военнослужащие и лица гражданского персонала, допустившие нарушения в финансово-экономической и хозяйственной деятельности, повлекшие ущерб для Вооруженных Сил Российской Федерации и отраженные в актах ревизий (проверок отдельных вопросов) финансово-экономической и хозяйственной деятельности, а также командиры (начальники, руководители), не принявшие решение по числящимся по учету нарушениям в указанной деятельности и мер к возмещению ущерба в соответствии с должностными полномочиями. Указанный перечень лиц, которым не выплачивается дополнительное материальное стимулирование, является исчерпывающим, в связи с чем расширение данного списка приказом военного комиссара Нижегородской области от 8 декабря 2010 г. № 201, изданным в соответствии с приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010, правильно признано судом незаконным. Из положений приказа министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010 следует, что для выплаты дополнительной премии, предусмотренной данным приказом, необходимо, чтобы сотрудник военного комиссариата проработал III квартал в полном объеме, не имел нарушений дисциплины. Эти условия истицей выполнены. Весь III квартал 2010 г. истица работала как лицо гражданского персонала в военном комиссариате, дисциплинарных взысканий не имела, других оснований, предусмотренных приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010, для невыплаты ей дополнительного материального стимулирования



за III квартал не имелось. Довод представителя ответчика о том, что премия не входит в систему оплаты труда и носит разовый характер, опровергается представленными по делу доказательствами.

Основываясь на вышеуказанных юридически значимых обстоятельствах во взаимосвязи с правильным применением положений норм права, регулирующих спорные правоотношения, суд первой инстанции сделал правомерный вывод о наличии правовых оснований для удовлетворения иска о возложении на ответчика обязанности выплатить К. премию за III квартал 2010 г. в соответствии с приказом министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010. Выплата премии связана с исполнением трудовых обязанностей. В связи с этим ее невыплату следует расценить как нарушение трудовых прав истицы на получение оплаты труда. Согласно ст. 237 ТК РФ моральный вред, причиненный работнику неправомерными действиями или бездействием работодателя, возмещается работнику в денежной форме в размерах, определяемых соглашением сторон трудового договора. В случае возникновения спора факт причинения работнику морального вреда и размеры его возмещения определяются судом. С учетом требований о разумности и справедливости суд определил размер компенсации морального вреда. Доводы кассационной жалобы выводы суда первой инстанции не опровергают и не могут служить основанием к отмене постановленного судебного решения, поскольку фактически воспроизводят доводы возражений, являвшиеся предметом судебного исследования и получившие в соответствии с требованиями ст.ст. 194, 196, 198 ГПК РФ надлежащую правовую оценку в решении суда, которую судебная коллегия находит обоснованной. Ссылка на обстоятельства, которые оставлены судом без внимания и проверки, жалоба ответчика не содержит. Нарушений норм материального и процессуального права, являющихся в соответствии со ст. 362 ГПК РФ основаниями для отмены решения в кассационном порядке, судом не допущено.

Руководствуясь ст. 361 ГПК РФ, судебная коллегия определила: решение Нижегородского районного суда г. Нижнего Новгорода от 18 мая 2011 г. оставить без изменения, кассационную жалобу – без удовлетворения<sup>7</sup>.

В связи с вышеизложенным возникают вопросы: каким образом вести учет уволенных работников, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, но имеющих право претендовать на соответствующие выплаты дополнительной премии при определенных условиях (например, работник отработал соответствующий период времени без дисциплинарных взысканий), и каков срок исковой давности по таким спорам? В соответствии со ст. 392 ТК РФ работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права. Таким образом, основной срок исковой давности составляет три месяца со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска такого срока исковой давности при обращении работника в судебные органы судья не вправе будет отказать работнику в принятии соответствующего искового заявления. Однако в предварительном судебном заседании в соответствии с ч. 6 ст. 152 ГПК РФ может рассматриваться возражение ответчика относительно пропуска истцом без уважительных причин трехмесячного срока на обращение в суд. А уже установив, что срок обращения в суд пропущен без уважительных причин, судья примет решение об отказе в иске именно по этому основанию без исследования иных фактических обстоятельств по делу. В качестве уважительных причин пропуска срока обращения в суд могут расцениваться обстоятельства, препятствовавшие данному работнику своевременно обратиться с иском в суд за разрешением трудового спора, например невозможность обращения в суд вследствие непреодолимой силы.

Нормативные правовые акты:

– ТК РФ (ст. 129);

– приказ министра обороны Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 1010 «О дополнительных мерах по повышению эффективности использования фондов денежного довольствия военнослужащих и оплаты труда лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации».

---

<sup>7</sup> URL: <http://судебныерешения.pdf/bsr/case/398218>



# **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Территориальные органы  
Министерства обороны Российской Федерации**

№ п/п	Наименование территориального органа	Контактная информация	
		почтовый адрес	номера телефонов
<b>Западный военный округ</b>			
1	Военный комиссариат Республики Карелия	185000, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Антикайнена, д. 19	8-8142-78-29-06
2	Военный комиссариат Республики Коми	167016, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Катаева, д. 7	8-8212-32-13-07
3	Военный комиссариат Архангельской области	163001, г. Архангельск, ул. Суворова, д. 35	8-8182-27-64-87
4	Военный комиссариат Белгородской области	308015, г. Белгород, просп. Славы, д. 102	8-4722-32-02-04, 8-4722-32-37-23
5	Военный комиссариат Брянской области	241050, г. Брянск, ул. Калинина, д. 54	8-4832-74-22-63, 8-4832-74-23-26
6	Военный комиссариат Владимирской области	600021, г. Владимир, ул. Стрелецкая, д. 55-а	8-4922-32-43-40, 8-4922-23-67-60
7	Военный комиссариат Вологодской области	160009, г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 34	8-8172-72-01-51
8	Военный комиссариат Воронежской области	394000, г. Воронеж, ул. Фридриха Энгельса, д. 22	8-4732-53-02-71, 8-4732-53-01-42
9	Военный комиссариат Ивановской области	153005, г. Иваново, ул. Сарментовой, д. 7	8-4932-32-81-61, 8-4932-32-38-22
10	Военный комиссариат Калининградской области	236029, г. Калининград, ул. Озерная, д. 29	8-4012-21-57-55
11	Военный комиссариат Калужской области	248650, г. Калуга, ул. Карпова, д. 2	8-4842-57-00-36, 8-4842-56-30-50
12	Военный комиссариат Костромской области	156000, г. Кострома, пл. Советская, д. 4	8-4942-31-29-36, 8-4942-31-21-64
13	Военный комиссариат Курской области	305000, г. Курск, ул. Максима Горького, д. 5	8-4712-70-07-51, 8-4712-70-07-46
14	Военный комиссариат Ленинградской области	191180, г. Санкт-Петербург, Набережная реки Фонтанки, д. 90	8-812-310-45-40
15	Военный комиссариат Липецкой области	398000, г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 10	8-4742-27-44-43, 8-4742-47-62-38
16	Военный комиссариат Московской области	117303, г. Москва, ул. Малая Кшуньская, д. 1, корп. 2	8-495-332-70-02, 8-495-332-70-03

17	Военный комиссариат Мурманской области	183025, г. Мурманск, ул. Буркова, д. 4	8-8152-45-52-18
18	Военный комиссариат Нижегородской области	603950, г. Нижний Новгород, пл. Ошарская, д. 1	8-8312-34-35-07, 8-8312-33-56-88
19	Военный комиссариат Новгородской области	173003, Новгородская обл., г. Великий Новгород, ул. Звериная, д. 16	8-8162-77-21-51
20	Военный комиссариат Орловской области	302040, г. Орел, ул. Октябрьская, д. 49-а	8-4862-45-56-62, 8-4862-45-56-63
21	Военный комиссариат Псковской области	180006, г. Псков, ул. Первомайская, д. 38	8-8112-66-73-13
22	Военный комиссариат Рязанской области	390046, г. Рязань, ул. Фрунзе, д. 27	8-4912-25-51-91, 8-4912-25-48-65
23	Военный комиссариат Смоленской области	214000, г. Смоленск, ул. Маршала Жукова, д. 12	8-4812-38-05-70, 8-4812-38-59-32
24	Военный комиссариат Тамбовской области	392023, г. Тамбов, ул. Пионерская, д. 5-г	8-4752-75-58-46, 8-4752-75-58-45
25	Военный комиссариат Тверской области	170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 38	8-4822-34-34-27, 8-4822-32-03-61
26	Военный комиссариат Тульской области	300600, г. Тула, ул. Жаворонкова, д. 3	8-4872-31-10-40
27	Военный комиссариат Ярославской области	150000, г. Ярославль, ул. Кооперативная, д. 12	8-4852-74-45-11, 8-4852-74-45-08
28	Военный комиссариат города Москвы	129090, г. Москва, Проспект Мира, д. 15	8-495-600-64-74, 8-495-600-65-94
29	Военный комиссариат города Санкт-Петербурга	190121, г. Санкт-Петербург, просп. Английский, д. 8/10	8-812-572-51-72
<b>Южный военный округ</b>			
30	Военный комиссариат Республики Адыгея	385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Комсомольская, д. 217	8-8772-52-11-23
31	Военный комиссариат Республики Дагестан	367001, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Заманова, д. 2	8-8722-67-16-07
32	Военный комиссариат Республики Ингушетия	366720, Республика Ингушетия, г. Назрань, с. Экажево, ул. Ждабатиева, д. 1	8-8732-22-20-07
33	Военный комиссариат Кабардино-Балкарской Республики	360024, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кабардинская, д. 193	8-8662-91-44-37
34	Военный комиссариат Республики Калмыкия	358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Ленина, д. 207	8-84722-2-79-71

35	Военный комиссариат Карачаево-Черкесской Республики	369000, Карачаево- Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Комсомольская, д. 31	8-8782-26-36-32
36	Военный комиссариат Республики Северная Осетия - Алания	362008, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. Гастелло, д. 73-а	8-8672-75-26-27
37	Военный комиссариат Чеченской Республики	364000, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Ханкальская, д. 6	8-8712-22-56-59
38	Военный комиссариат Краснодарского края	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Гоголя, д. 72	8-861-262-20-36
39	Военный комиссариат Ставропольского края	355037, г. Ставрополь, ул. 8 Марта, д. 164	8-8652-24-57-00
40	Военный комиссариат Астраханской области	414000, г. Астрахань, ул. Калинина, д. 13	8-8512-22-93-00
41	Военный комиссариат Волгоградской области	400066, г. Волгоград, ул. Краснознаменная, д. 19-а	8-8442-33-10-29
42	Военный комиссариат Ростовской области	344010, г. Ростов-на-Дону, ул. Греческого города Волос, д. 9	8-8632-32-14-52
<b>Центральный военный округ</b>			
43	Военный комиссариат Республики Алтай	659700, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, пер. Спортивный, д. 5	8-38822-2-39-50
44	Военный комиссариат Республики Башкортостан	450025, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 14	8-3472-72-47-67
45	Военный комиссариат Республики Марий Эл	424600, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, просп. Гагарина, д. 16	8-8362-42-64-48
46	Военный комиссариат Республики Мордовия	430000, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Республиканская, д. 43	8-8342-38-55-05
47	Военный комиссариат Республики Татарстан	420073, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Аэропортовская, д. 1	8-843-221-43-43
48	Военный комиссариат Республики Тыва	667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Комсомольская, д. 4	8-3942-22-37-54
49	Военный комиссариат Удмуртской Республики	426034, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Красногеройская, д. 73	8-3412-68-86-60
50	Военный комиссариат Республики Хакасия	655004, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Пушкина, д. 152	8-3902-34-23-16

51	Военный комиссариат Чувашской Республики	428000, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Ильбекова, д. 8/1	8-8352-62-01-97
52	Военный комиссариат Алтайского края	656056, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Пушкина, д. 40	8-3852-63-83-67
53	Военный комиссариат Красноярского края	660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 64	8-3912-27-03-18
54	Военный комиссариат Пермского края	614600, г. Пермь, ул. Кирова, д. 41	8-3422-12-12-38
55	Военный комиссариат Иркутской области	664011, г. Иркутск, ул. Ударника, д. 4	8-3952-29-07-71
56	Военный комиссариат Кемеровской области	650053, г. Кемерово, ул. Базовая, д. 18-а	8-3842-8-91-11
57	Военный комиссариат Кировской области	610601, г. Киров, ул. Энгельса, д. 7	8-8332-64-34-43
58	Военный комиссариат Курганской области	640000, г. Курган, ул. Куйбышева, д. 117	8-3522-42-11-62
59	Военный комиссариат Новосибирской области	630007, г. Новосибирск, ул. Советская, д. 4-а	8-383-223-97-14
60	Военный комиссариат Омской области	644099, г. Омск, ул. Партизанская, д. 14	8-3812-23-82-52
61	Военный комиссариат Оренбургской области	460000, г. Оренбург, ул. Кирова, д. 28	8-3532-77-93-12
62	Военный комиссариат Пензенской области	440026, г. Пенза, ул. Советская, д. 27	8-8412-56-42-62
63	Военный комиссариат Самарской области	443010, г. Самара, ул. Чапаевская, д. 121	8-846-332-04-29
64	Военный комиссариат Саратовской области	410600, г. Саратов, Мирный пер., д. 12	8-8452-26-20-66
65	Военный комиссариат Свердловской области	620014, Свердловская обл., г. Екатеринбург, просп. Ленина, д. 6	8-343-371-00-71
66	Военный комиссариат Томской области	634029, г. Томск, просп. Фрунзе, д. 6	8-3822-51-30-80
67	Военный комиссариат Тюменской области	625003, г. Тюмень, ул. Ленина, д. 1	8-3452-44-42-73
68	Военный комиссариат Ульяновской области	432980, Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 59	8-8422-42-06-87
69	Военный комиссариат Челябинской области	454000, Челябинская обл., г. Челябинск, ул. Цвиллинга, д. 13	8-3512-63-78-32
70	Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	628012, Тюменская обл., Ханты-Мансийский АО - Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 20	8-3467-39-70-70

71	Военный комиссариат Ямало-Ненецкого автономного округа	629008, Тюменская обл., Ямало-Ненецкий АО, г. Салехард, ул. Зои Космодемьянской, д. 49	8-34922-2-51-51
<b>Восточный военный округ</b>			
72	Военный комиссариат Республики Бурятия	670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Боевая, д. 7-а	8-3012-43-58-38
73	Военный комиссариат Республики Саха (Якутия)	677007, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Октябрьская, д. 8	8-4112-34-10-22
74	Военный комиссариат Забайкальского края	672010, Забайкальский край, г. Чита, ул. Амурская, д. 9	8-3022-34-86-76, 8-3022-34-34-39
75	Военный комиссариат Камчатского края	683032, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Семена Удалого, д. 42	8-4152-42-28-91
76	Военный комиссариат Приморского края	690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. Верхнепортовая, д. 2	8-4232-32-13-16
77	Военный комиссариат Хабаровского края	680011, г. Хабаровск, ул. Тихоокеанская, д. 26	8-4212-39-54-46
78	Военный комиссариат Амурской области	675000, Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 162	8-4162-52-33-30
79	Военный комиссариат Магаданской области	685000, г. Магадан, ул. Советская, д. 14	8-4132-62-82-46
80	Военный комиссариат Сахалинской области	693000, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 194	8-4242-55-13-64
81	Военный комиссариат Еврейской автономной области	679000, Еврейская АО, г. Биробиджан, пер. Швейный, д. 10	8-42622-4-87-25

**Административные правонарушения,  
полномочия по рассмотрению которых предоставлены военным комиссариатам  
в соответствии с КоАП РФ**

**Статья 19.25. Неисполнение военно-транспортных мобилизационных обязанностей**

Неисполнение установленных законодательством Российской Федерации военно-транспортных мобилизационных обязанностей –

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц – от пятисот до одной тысячи рублей; на юридических лиц – от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

**Статья 21.1. Непредставление в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, списков граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет**

Непредставление руководителем или другим должностным лицом организации, а равно должностным лицом органа местного самоуправления, ответственными за военно-учетную работу, в установленный срок в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, списков граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, –

влечет наложение административного штрафа в размере от трехсот до одной тысячи рублей.

**Статья 21.2. Неоповещение граждан о вызове их по повестке военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет**

Неоповещение руководителем или другим должностным лицом организации, а равно должностным лицом органа местного самоуправления, ответственными за военно-учетную работу, граждан о вызове их по повестке военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет, а равно необеспечение гражданам возможности своевременной явки по вызову по повестке военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет, –

влечет наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей.

**Статья 21.3. Несвоевременное представление сведений об изменениях состава постоянно проживающих граждан или граждан, пребывающих более трех месяцев в месте временного пребывания, состоящих или обязанных состоять на воинском учете**

Непредставление в установленный срок руководителем или другим ответственным за военно-учетную работу должностным лицом организации, осуществляющей эксплуатацию жилых помещений, в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений об изменениях состава постоянно проживающих граждан или граждан, пребывающих более трех месяцев в месте временного пребывания, состоящих или обязанных состоять на воинском учете, –

влечет наложение административного штрафа в размере от трехсот до одной тысячи рублей.

**Статья 21.4. Несообщение сведений о гражданах, состоящих или обязанных состоять на воинском учете**

1. Несообщение в установленный срок должностным лицом органа государственной службы медико-социальной экспертизы в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений о признании граждан, состоящих или обязанных состоять на воинском учете, инвалидами –

влечет наложение административного штрафа в размере от трехсот до пятисот рублей.

2. Несообщение в установленный срок должностным лицом органа записи актов гражданского состояния в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений о внесении изменений в записи актов гражданского состояния граждан, состоящих или обязанных состоять на воинском учете, –

влечет наложение административного штрафа в размере от трехсот до пятисот рублей.



3. Несообщение руководителем или другим ответственным за военно-учетную работу должностным лицом организации в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, сведений о принятых на работу (учебу) либо об уволенных с работы (отчисленных из образовательных учреждений) гражданах, состоящих или обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете, –

влечет наложение административного штрафа в размере от трехсот до одной тысячи рублей.

**Статья 21.5. Неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету**

Неявка гражданина, состоящего или обязанного состоять на воинском учете, по вызову (повестке) военного комиссариата или иного органа, осуществляющего воинский учет, в установленные время и место без уважительной причины, неявка в установленный срок в военный комиссариат для постановки на воинский учет, снятия с воинского учета и внесения изменений в документы воинского учета при переезде на новое место жительства, расположенное за пределами территории муниципального образования, место пребывания на срок более трех месяцев либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или выезде в Российскую Федерацию, а равно несообщение в установленный срок в военный комиссариат или в иной орган, осуществляющий воинский учет, об изменении семейного положения, образования, места работы или должности, о переезде на новое место жительства, расположенное в пределах территории муниципального образования, или место пребывания –

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от ста до пятисот рублей.

**Статья 21.6. Уклонение от медицинского обследования**

Уклонение гражданина от медицинского освидетельствования либо обследования по направлению комиссии по постановке граждан на воинский учет или от медицинского обследования по направлению призывной комиссии –

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от ста до пятисот рублей.

**Статья 21.7. Умышленные порча или утрата документов воинского учета**

Умышленные порча или уничтожение военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, либо небрежное хранение военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, повлекшее их утрату, –

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от ста до пятисот рублей.

## Приложение 3

**ПРОГРАММА**  
**подготовки аппарата усиления военного комиссариата**  
*(вариант)*

№ п/п	Наименование темы занятий	Категория обучаемых и количество часов		
		руководящий состав	административно-учетный состав	Обслуживающий состав
1	Назначение, состав, задачи, порядок комплектования базы мобилизационного развертывания	2	1	1
2	Порядок развертывания и подготовки к работе базы мобилизационного развертывания	4	1	1
3	Порядок работы должностных лиц аппарата усиления и базы мобилизационного развертывания по оповещению, сбору и отправке граждан, пребывающих в запасе, и техники в войска и специальные формирования	4	2	2
4	Практическая работа должностных лиц аппарата усиления и базы мобилизационного развертывания по оповещению, сбору и отправке граждан, пребывающих в запасе, и техники в войска и специальные формирования	8	4	4
Итого		16	8	8

*Примечания:*

1. К руководящему составу аппарата усиления базы мобилизационного развертывания относятся начальники пунктов, участков, штабов и их заместители, начальники отделений и групп, коменданты.

2. Занятия с руководящим составом аппарата усиления базы мобилизационного развертывания проводятся два раза в год, в начале зимнего и летнего периодов обучения (декабрь, июнь):

- 4 часа занятий для руководящего состава;
- 2 часа занятий для технических работников и посыльных.

3. В течение учебного года по плану военного комиссара района (города), утвержденного главой местного самоуправления, проводится занятие с полным развертыванием на каждом участке, пункте сбора и отработкой тематики программы подготовки аппарата усиления:

- по 8 часов занятий для руководящего состава;
- по 4 часа для технических работников и посыльных.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**военно-учетных специальностей, а также профессий, специальностей, при наличии которых граждане женского пола получают военно-учетные специальности и подлежат постановке на воинский учет**

*(установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719)*

**I. Военно-учетные специальности**

Военно-учетные специальности, полученные гражданами женского пола при прохождении военной службы в федеральных органах исполнительной власти, в которых Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» предусмотрена военная служба.

**II. Профессии и специальности, приобретенные в образовательных учреждениях, других учреждениях, а также в организациях в ходе трудовой или иной деятельности, при наличии которых граждане женского пола получают военно-учетные специальности и подлежат постановке на воинский учет**

**1. Связь****Профессии**

Монтажник оборудования связи, монтажник связи-антенщик, монтажник связи-кабельщик, монтажник связи-линейщик, монтажник связи-спайщик, оператор связи, электромонтер линейных сооружений телефонной связи и радиофикации, электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий, электромонтер-релейщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи, электромонтер стационарного оборудования радиорелейных линий связи, электромонтер стационарного оборудования радиофикации, электромонтер стационарного оборудования телеграфной связи, электромонтер стационарного оборудования телефонной связи, электромонтер стационарного радиооборудования, электромонтер приемопередающей станции спутниковой связи, радист-радиолокаторщик, радиотелеграфист, радиотехник, телеграфист, телефонист, электрофотограф, фотолаборант, лаборант-фотометрист.

Специальности среднего профессионального образования

Электроника и микроэлектроника, радиотехника, телекоммуникация, микроэлектроника и твердотельная электроника, электронные приборы и устройства, радиоаппаратостроение, сети связи и системы коммутации, многоканальные телекоммуникационные системы, радиосвязь, радиовещание и телевидение, эксплуатация метеорологических радиотехнических систем, эксплуатация средств связи, эксплуатация оборудования радиосвязи и электрорадионавигации судов, аудиовизуальная техника и звукотехническое обеспечение аудиовизуальных программ, техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям), радиотехнические комплексы и системы управления космических летательных аппаратов.

Направления подготовки и специальности высшего профессионального образования

Радиотехника, радиоэлектронные системы, средства радиоэлектронной борьбы, проектирование и технология радиоэлектронных средств, телекоммуникации, сети связи и системы коммутации, многоканальные телекоммуникационные системы, радиосвязь, радиовещание и телевидение, средства связи с подвижными объектами, защищенные системы связи.

**2. Вычислительная техника****Профессии**

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, электромеханик по ремонту и обслуживанию счетно-вычислительных машин.

Специальности среднего профессионального образования

Информатика и вычислительная техника, вычислительные машины, комплексы, системы и сети, автоматизированные системы обработки информации и управления

(по отраслям), программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем, техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей.

Направления подготовки и специальности высшего профессионального образования

Информатика и вычислительная техника.

3. Оптические и звукометрические средства измерения и метеорология

Профессии

Метеоролог, техник-метеоролог, синоптик, оптик, оптик-механик, аэрофотогеодезист, геодезист.

Специальности среднего профессионального образования

Гидрология, метеорология, геодезия, прикладная геодезия, аэрофотогеодезия.

Направления подготовки и специальности высшего профессионального образования

Гидрометеорология, геодезия.

4. Медицина

Профессии

Дезинфектор, оператор дезинсекционных установок, инструктор-дезинфектор, медицинский дезинфектор, фельдшер, фельдшер-лаборант, младший фармацевт, фармацевт, зубной врач, зубной техник, рентгенолаборант, рентгеномеханик.

Специальности среднего профессионального образования

Лечебное дело, медико-профилактическое дело, стоматология, фармация, сестринское дело, лабораторная диагностика, стоматология ортопедическая, стоматология профилактическая.

Направления подготовки и специальности высшего профессионального образования

Лечебное дело, педиатрия, медико-профилактическое дело, стоматология, фармация, сестринское дело.

5. Полиграфия

Профессии

Гравер, гравер валов, гравер печатных форм, гравер шрифта, фотоцинкограф, наладчик полиграфического оборудования.

Специальности среднего профессионального образования

Издательское дело.

Направления подготовки и специальности высшего профессионального образования

Полиграфия, технология полиграфического и упаковочного производства.

6. Картография, топогеодезия, фотограмметрия и аэрофотослужба

Профессии

Гравер оригиналов топографических карт, техник аэрофотографической лаборатории, техник аэрофотосъемного производства, техник-аэрофотограмметрист.

Специальности среднего профессионального образования

География и картография, картография.

Направления подготовки и специальности высшего профессионального образования

География и картография.

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ****1. Размеры окладов по типовым воинским должностям в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях, подлежащим замещению военнослужащими, проходящими военную службу по контракту**

(установлены Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2011 г. № 992)

Наименование типовой воинской должности	Оклад (рублей)
Первый заместитель: Министра обороны Российской Федерации, Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий	45 000
Заместитель: Министра обороны Российской Федерации, Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министра внутренних дел Российской Федерации	44 000
Главный военный эксперт МЧС России; главный государственный инспектор Российской Федерации по пожарному надзору МЧС России; директор Спецстроя России; главнокомандующий внутренними войсками МВД России	44 000
Главнокомандующий видом Вооруженных Сил Российской Федерации; первый заместитель главнокомандующего внутренними войсками МВД России	42 000
Начальник главного управления, руководитель (директор) департамента: Минобороны России, МЧС России; командующий родом войск Вооруженных Сил Российской Федерации; командующий войсками военного округа; начальник: регионального центра МЧС России, национального центра управления в кризисных ситуациях; заместитель главнокомандующего внутренними войсками МВД России	40 000

Заместитель директора Спецстроя России	38 000
Заместитель: начальника главного управления, руководителя (директора) департамента Минобороны России, МЧС России, начальника главного штаба внутренних войск МВД России; командующий общевойсковой армией	37 000
Начальник управления: главного управления, департамента Минобороны России, МЧС России, Спецстроя России, главного командования внутренних войск МВД России	36 000
Заместитель начальника управления: главного управления, департамента Минобороны России, МЧС России, Спецстроя России, главного командования внутренних войск МВД России	34 000
Начальник отдела: в главном управлении, департаменте Минобороны России, МЧС России, в главном командовании внутренних войск МВД России	31 500
Начальник отдела в управлении Спецстроя России	30 500
Заместитель начальника отдела: в главном управлении, департаменте Минобороны России, МЧС России, в главном командовании внутренних войск МВД России	30 000
Заместитель начальника отдела в управлении Спецстроя России	29 500
Начальник группы: в управлении (отделе главного управления, департамента) Минобороны России, в главном командовании внутренних войск МВД России	29 000
Начальник группы в управлении (отделе управления) Спецстроя России	28 500
Старший офицер: в управлении (отделе главного управления, департамента) Минобороны России, в департаменте (управлении) МЧС России, в управлении (отделе управления) Спецстроя России, в главном командовании внутренних войск МВД России	28 000

Офицер: в управлении (отделе главного управления, департамента) Минобороны России, в департаменте (управлении) МЧС России, в управлении (отделе управления) Спецстроя России, в главном командовании внутренних войск МВД России	26 500
Начальник главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации с численностью населения свыше 2,5 млн. человек	35 500
Начальник управления специального строительства по территории Спецстроя России	32 000 - 36 000
Начальник главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации с численностью населения менее 2,5 млн. человек	32 500
Командир мотострелкового (танкового) корпуса, начальник управления в управлении объединенного стратегического командования военного округа	32 500
Командир: мотострелковой (танковой) дивизии, дивизии внутренних войск МВД России; начальник спасательного центра МЧС России (российского национального корпуса чрезвычайного гуманитарного реагирования)	30 500
Начальник отдела в управлении объединенного стратегического командования военного округа	29 500
Командир: мотострелковой (танковой) бригады, отдельной бригады внутренних войск МВД России; начальник отдела в управлении общевойсковой армии; начальник управления дорожного строительства Спецстроя России	29 000
Командир: мотострелкового (танкового) полка, полка внутренних войск МВД России; начальник спасательного центра МЧС России	26 500
Старший офицер в управлении объединенного стратегического командования военного округа	26 000



---

Старший офицер в управлении общевойсковой армии	25 500
Офицер в управлении объединенного стратегического командования военного округа	25 000
Офицер в управлении общевойсковой армии	24 500
Командир: мотострелкового (танкового) батальона, ракетного (артиллерийского) дивизиона, стрелкового батальона внутренних войск МВД России, спасательного отряда МЧС России	24 000
Командир: мотострелковой (танковой, спасательной) роты, зенитно-ракетной батареи, стрелковой роты внутренних войск МВД России	22 000
Командир: мотострелкового (танкового, спасательного) взвода, стрелкового взвода внутренних войск МВД России	20 000
Командир отделения: в мотострелковом (танковом, спасательном) взводе, в стрелковом взводе внутренних войск МВД России	15 000
Первичные воинские должности солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту (за исключением воинских должностей курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования)	10 000
Курсант военного образовательного учреждения профессионального образования (для военнослужащих из числа граждан, не проходивших военную службу до поступления на обучение в военные образовательные учреждения профессионального образования либо поступивших на обучение в эти образовательные учреждения из запаса)	7 000

---

*Примечание.* Военнослужащим, поступившим на обучение в военное образовательное учреждение профессионального образования в период прохождения военной службы по контракту, на период обучения устанавливаются оклады по воинским должностям, занимаемым ими до поступления на обучение.

**2. Размеры окладов по типовым воинским должностям в  
Службе внешней разведки Российской Федерации,  
Федеральной службе безопасности Российской Федерации,  
Федеральной службе охраны Российской Федерации и  
Службе специальных объектов при Президенте Российской  
Федерации, подлежащим замещению военнослужащими,  
проходящими военную службу по контракту  
(установлены Постановлением Правительства Российской Федерации  
от 5 декабря 2011 г. № 992)**

Наименование типовой воинской должности	Оклад (рублей)
Первый заместитель директора: ФСБ России, СВР России, ФСО России	54 000
Начальник Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	54 000
Заместитель директора: ФСБ России, СВР России, ФСО России	52 800
Руководитель (начальник) службы: ФСБ России, СВР России, ФСО России	52 800
Заместитель руководителя (начальника) службы: ФСБ России, СВР России	48 000
Руководитель департамента ФСБ России	48 000
Начальник управления: СВР России, ФСО России	48 000
Заместитель начальника Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	48 000
Заместитель руководителя департамента ФСБ России	44 400
Заместитель начальника управления: СВР России, ФСО России	44 400
Начальник управления: ФСБ России, Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	43 800

Заместитель начальника управления: ФСБ России, Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	42 000
Начальник отдела: в СВР России, ФСБ России, в управлении ФСО России, в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации	38 400
Начальник отдела в управлении Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	36 600
Заместитель начальника отдела: в СВР России, ФСБ России, в управлении ФСО России, Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	36 000
Старший оперуполномоченный в ФСБ России; старший офицер в СВР России	33 600
Старший инженер в управлении Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	32 400
Старший офицер охраны в ФСО России	32 000
Оперуполномоченный в ФСБ России; офицер в СВР России; офицер охраны в ФСО России	31 800
Инженер в управлении Службы специальных объектов при Президенте Российской Федерации	30 000
Начальник: территориального органа безопасности, органа (управления) безопасности в войсках (1 тарифной группы)	43 200
Начальник управления специальной связи и информации ФСО России в федеральном округе	38 400
Начальник отдела: в территориальном органе безопасности, в органе (управлении) безопасности в войсках	35 400
Начальник отдела в управлении специальной связи и информации ФСО России в федеральном округе	35 400
Начальник отделения: в отделе территориального органа безопасности, органа (управления) безопасности в войсках	34 800

Старший офицер в управлении специальной связи и информации ФСО России в федеральном округе	32 000
Старший следователь, старший оперуполномоченный: в территориальном органе безопасности, в органе безопасности в войсках	31 800
Следователь, оперуполномоченный, старший инженер: в территориальном органе безопасности, в органе безопасности в войсках	28 800
Офицер в управлении специальной связи и информации ФСО России в федеральном округе	28 800
Инженер: в территориальном органе безопасности, в органе безопасности в войсках	26 400
Первичные воинские должности офицеров	24 000
Радиотехник в ФСБ России	18 000
Техник в управлении специальной связи и информации ФСО России в федеральном округе	18 000
Механик в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации	18 000
Первичные воинские должности солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту (за исключением воинских должностей курсантов военных образовательных учреждений профессионального образования)	12 000
Курсант военного образовательного учреждения профессионального образования (для военнослужащих из числа граждан, не проходивших военную службу до поступления на обучение в военные образовательные учреждения профессионального образования либо поступивших на обучение в эти образовательные учреждения из запаса)	8 400

---

*Примечание.* Военнослужащим, поступившим на обучение в военное образовательное учреждение профессионального образования в период прохождения военной службы по контракту, в период обучения устанавливаются оклады по воинским должностям, занимаемым ими до поступления на обучение.

**3. Перечень тарифных разрядов по штатным воинским  
должностям военнослужащих, проходящих военную службу  
по контракту**

(утвержден приказом министра обороны Российской Федерации  
от 30 декабря 2011 г. № 2700)

Тарифные разряды по штатным воинским должностям	Наименование типовых (нетиповых) воинских должностей	Размеры окладов по воинским должностям (рублей)
---	---	--

**Воинские должности, подлежащие замещению солдатами,  
матросами, сержантами, старшинами, прапорщиками и мичманами,  
проходящими военную службу по контракту**

1	Первичные воинские должности солдат и матросов: стрелок, маскировщик, дорожник	10 000
2	Пулеметчик, снайпер	11 000
3	Старший сапер, старший гранатометчик	12 000
4	Командир танка, начальник автодрома, начальник бюро пропусков	13 000
5	Командир отделения в мотострелковом (танковом) взводе	15 000
6	Фельдшер, начальник полигона	16 000
7	Заместитель командира взвода	17 000
8	Переводчик, помощник дежурного по командному пункту	17 500
9	Старшина (батальона, дивизиона, роты, батареи), старший техник	18 000

**Воинские должности, подлежащие замещению офицерами**

10	Командир мотострелкового (танкового) взвода	20 000
----	--	--------

11	Инженер в управлении мотострелкового (танкового) батальона	20 500
12	Заместитель командира мотострелковой (танковой) роты	21 000
13	Старший офицер в управлении мотострелкового (танкового) полка	21 500
14	Командир мотострелковой (танковой) роты, зенитно-ракетной батареи	22 000
15	Офицер в управлении мотострелкового (танкового) корпуса	22 500
16	Заместитель командира мотострелкового (танкового) батальона	23 000
17	Начальник разведки в управлении мотострелковой (танковой) бригады	23 500
18	Командир мотострелкового (танкового) батальона, ракетного (артиллерийского) дивизиона	24 000
19	Офицер в управлении общевойсковой армии	24 500
20	Офицер в управлении объединенного стратегического командования военного округа, заместитель командира мотострелкового (танкового) полка	25 000
21	Старший офицер в управлении общевойсковой армии	25 500
22	Старший офицер в управлении объединенного стратегического командования военного округа, заместитель начальника штаба мотострелковой (танковой) дивизии	26 000
23	Командир мотострелкового (танкового) полка, офицер в управлении (отделе главного управления, департамента) Министерства обороны	26 500

24	Начальник отделения в управлении объединенного стратегического командования военного округа	27 000
25	Заместитель командира мотострелковой (танковой) бригады, заместитель начальника отдела в управлении общевойсковой армии	27 500
26	Старший офицер в управлении (отделе главного управления, департамента) Министерства обороны, заместитель начальника отдела в управлении объединенного стратегического командования военного округа, командир корабля (эскадренного миноносца, фрегата)	28 000
27	Старший инспектор-штурман в управлении командования Военно-воздушных сил и противовоздушной обороны	28 500
28	Командир мотострелковой (танковой) бригады, начальник отдела в управлении общевойсковой армии, начальник группы в управлении (отделе главного управления, департамента) Министерства обороны	29 000
29	Начальник отдела в управлении объединенного стратегического командования военного округа, заместитель командира мотострелковой (танковой) дивизии	29 500
30	Заместитель начальника отдела в управлении (отделе главного управления, департамента) Министерства обороны, начальник арсенала (1 разряда)	30 000
31	Командир мотострелковой (танковой) дивизии	30 500
32	Командир бригады надводных кораблей	31 000
33	Начальник отдела в главном управлении, департаменте Министерства обороны, заместитель начальника управления в управлении объединенного стратегического командования военного округа	31 500



34	Командир авиационной базы (1 разряда), заместитель начальника направления в главном управлении Министерства обороны	32 000
35	Командир мотострелкового (танкового) корпуса; начальник управления в управлении объединенного стратегического командования военного округа, командир дивизии надводных кораблей	32 500
36	Заместитель начальника учебно- методического центра военного учебно- научного центра	33 000
37	Заместитель командующего общевойсковой армией; начальник направления в главном управлении Министерства обороны	33 500
38	Заместитель начальника управления главного управления, департамента Министерства обороны, заместитель начальника космодрома	34 000
39	Командир эскадры кораблей	34 500
40	Первый заместитель командующего общевойсковой армией	35 000
41	Заместитель командующего войсками военного округа по материально-техническому обеспечению	35 500
42	Начальник управления главного управления, департамента Министерства обороны, начальник космодрома	36 000
43	Заместитель начальника Военной инспекции Министерства обороны	36 500
44	Командующий общевойсковой армией, заместитель начальника главного управления, руководителя (директора) департамента Министерства обороны	37 000
45	Начальник военного учебно-научного центра, первый заместитель командующего войсками военного округа	37 500

46	Заместитель главнокомандующего видом Вооруженных Сил	38 000
47	Командующий войсками военного округа, командующий родом войск Вооруженных Сил, начальник главного управления, руководитель (директор) департамента Министерства обороны	40 000
48	Главнокомандующий видом Вооруженных Сил, заместитель начальника Генерального штаба Вооруженных Сил	42 000
49	Заместитель министра обороны Российской Федерации	44 000
50	Первый заместитель министра обороны Российской Федерации	45 000

#### 4. Размеры окладов по воинским званиям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту

(установлены Постановлением Правительства Российской Федерации  
от 5 декабря 2011 г. № 992)

Воинское звание	Оклад (рублей)
Маршал Российской Федерации	30 000
Генерал армии, адмирал флота<*>	27 000
Генерал-полковник, адмирал	25 000
Генерал-лейтенант, вице-адмирал	22 000
Генерал-майор, контр-адмирал	20 000
Полковник, капитан 1 ранга	13 000
Подполковник, капитан 2 ранга	12 000
Майор, капитан 3 ранга	11 500
Капитан, капитан-лейтенант	11 000
Старший лейтенант	10 500
Лейтенант	10 000
Младший лейтенант	9 500
Старший прапорщик, старший мичман	8 500
Прапорщик, мичман	8 000
Старшина, главный корабельный старшина	7 500
Старший сержант, главный старшина	7 000
Сержант, старшина 1 статьи	6 500
Младший сержант, старшина 2 статьи	6 000
Ефрейтор, старший матрос	5 500
Рядовой, матрос	5 000

<\*> По воинским званиям, присвоенным в соответствии с ранее действовавшим законодательством, – маршал рода войск и специальных войск, главный маршал рода войск, маршал авиации и главный маршал авиации – устанавливается оклад по воинскому званию генерала армии.

## Приложение 6

## Рост размеров пенсии за выслугу лет в 2011 – 2023 гг.

Категория военных пенсионеров	Размеры пенсии за выслугу лет (в руб.)												
	с 1.04. 2011	с 1.01. 2012	с 1.01. 2013	с 1.01. 2014	с 1.01. 2015	с 1.01. 2016	с 1.01. 2017	с 1.01. 2018	с 1.01. 2019	с 1.01. 2020	с 1.01. 2021	с 1.01. 2022	с 1.01. 2023
Прапорщик, командир взвода, выслуга – 20 лет	5 330*	10 003	10 374	10 744	11 115	11 485	11 856	12 226	12 597	12 967	13 338	13 708	14 079
Подполков- ник, командир батальона, выслуга – 25 лет	8 367 *	17 690	18 355	19 000	19 656	20 311	20 966	21 621	22 277	22 932	23 587	24 242	24 897
Полковник, командир полка, выслуга – 33 года	12 882*	25 401	26 312	27 283	28 223	29 164	30 104	31 045	31 986	32 972	33 868	34 809	35 769

\* Размер пенсии указан с учетом ежемесячной доплаты 1 000 руб., предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 18 февраля 2005 г. № 176.

## Рост размеров пенсии за выслугу лет в 2024 – 2035 гг.

Категория военных пенсионеров	Размеры пенсии за выслугу лет (в руб.)											
	с 1.01. 2024	с 1.01. 2025	с 1.01. 2026	с 1.01. 2027	с 1.01. 2028	с 1.01. 2029	с 1.01. 2030	с 1.01. 2031	с 1.01. 2032	с 1.01. 2033	с 1.01. 2034	с 1.01. 2035
Прапорщик, командир взвода, выслуга – 20 лет	14 495	14 820	15 190	15 561	15 932	16 302	16 672	17 043	17 413	17 784	18 130	18 250
Подполков- ник, командир батальона, выслуга – 25 лет	25 553	26 208	26 863	27 518	28 173	28 829	29 484	30 139	30 794	31 450	32 105	32 760
Полковник, командир полка, выслуга – 33 года	36 690	37 631	38 572	39 513	40 453	41 394	42 335	43 276	44 217	45 157	46 098	47 039

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**военных образовательных учреждений**  
**среднего и высшего профессионального образования**  
(утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации  
от 4 ноября 2004 г. № 1404-р)

**I. Минобороны России**

1. Государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования:

– Ломоносовский морской колледж Военно-Морского Флота (г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов);

– 161-я школа техников Ракетных войск стратегического назначения (г. Знаменск)

1.1. Федеральные государственные казенные образовательные учреждения среднего профессионального образования:

– Московское военно-музыкальное училище

1.2. Федеральные государственные бюджетные военные образовательные учреждения высшего профессионального образования:

– Военно-космическая академия имени А.Ф. Можайского (г. Санкт-Петербург)

– Военно-медицинская академия имени С.М. Кирова (г. Санкт-Петербург)

– Военный университет (г. Москва)

– Военно-технический университет (г. Балашиха, Московская область)

2. Федеральные государственные казенные военные образовательные учреждения высшего профессионального образования:

– Военная академия Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации (г. Москва)

– Военный учебно-научный центр Сухопутных войск «Общевойсковая академия Вооруженных Сил Российской Федерации» (г. Москва)

– Военный учебно-научный центр Военно-воздушных сил «Военно-воздушная академия имени профессора Н.Е. Жуковского и Ю.А. Гагарина» (г. Воронеж)

– Военный учебно-научный центр Военно-Морского Флота «Военно-морская академия имени Адмирала флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова» (г. Санкт-Петербург)

– Военная академия Ракетных войск стратегического назначения имени Петра Великого (г. Москва)

– Военная академия Министерства обороны Российской Федерации (г. Москва)

– Военная академия войсковой противовоздушной обороны Вооруженных Сил Российской Федерации имени Маршала Советского Союза А.М. Василевского (г. Смоленск)

– Военная академия воздушно-космической обороны имени Маршала Советского Союза Г.К. Жукова (г. Тверь)

– Михайловская военная артиллерийская академия (г. Санкт-Петербург)

– Военная академия связи имени Маршала Советского Союза С.М. Буденного (г. Санкт-Петербург)

– Военная академия войск радиационной, химической и биологической защиты и инженерных войск имени Маршала Советского Союза С.К. Тимошенко (г. Кострома)

– Военная академия тыла и транспорта имени генерала армии А.В. Хрулева (г. Санкт-Петербург)

**II. МВД России**

Государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования:

– Новосибирский военный институт внутренних войск имени генерала армии И.К. Яковлева

– Пермский военный институт внутренних войск

– Санкт-Петербургский военный институт внутренних войск

– Саратовский военный институт внутренних войск

– Северо-Кавказский военный институт внутренних войск (г. Владикавказ)

### **III. ФСО России**

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Академия Федеральной службы охраны Российской Федерации (г. Орел)

### **IV. МЧС России**

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Академия гражданской защиты Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в форме военного образовательного учреждения высшего профессионального образования (пос. Новогорск, Химкинский район Московской области)



**ПЕРЕЧЕНЬ****факультетов военного обучения и военных кафедр  
при федеральных государственных образовательных  
учреждениях высшего профессионального образования**

(утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации  
от 6 марта 2008 г. № 275-р)

Факультет военного обучения при Дальневосточном государственном университете путей сообщения, г. Хабаровск

Факультет военного обучения при Казанском государственном технологическом университете

Факультет военного обучения при Морской государственной академии имени адмирала Ф.Ф. Ушакова, г. Новороссийск

Факультет военного обучения при Московском государственном техническом университете имени Н.Э. Баумана

Факультет военного обучения при Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова

Факультет военного обучения при Пензенском государственном университете

Факультет военного обучения при «МАТИ» – Российском государственном технологическом университете имени К.Э. Циолковского, г. Москва

Факультет военного обучения при Ростовском государственном университете путей сообщения

Факультет военного обучения при Санкт-Петербургском государственном университете

Факультет военного обучения при Санкт-Петербургском государственном политехническом университете

Факультет военного обучения при Сибирском государственном аэрокосмическом университете имени М.Ф. Решетнева, г. Красноярск

Факультет военного обучения при Уральском государственном техническом университете – УПИ, г. Екатеринбург

Факультет военного обучения при Южно-Российском государственном техническом университете, г. Новочеркасск

Факультет военного обучения при Южно-Уральском государственном университете, г. Челябинск

Факультет военного обучения при Южном федеральном университете, г. Ростов-на-Дону

Военная кафедра при Алтайском государственном техническом университете имени Н.И. Ползунова, г. Барнаул

Военная кафедра при Балтийском государственном техническом университете «ВОЕНМЕХ» имени Д.Ф. Устинова, г. Санкт-Петербург

Военная кафедра при Волгоградской государственной сельскохозяйственной академии

Военная кафедра при Воронежском государственном университете

Военная кафедра при Воронежском государственном техническом университете

Военная кафедра при Государственном университете по землеустройству, г. Москва

Военная кафедра при Государственном университете – Высшей школе экономики, г. Москва

Факультет военного обучения при Дальневосточном государственном техническом университете имени В.В. Куйбышева, г. Владивосток

Военная кафедра при Ивановском государственном энергетическом университете имени В.И. Ленина

Военная кафедра при Казанском государственном техническом университете имени А.Н. Туполева

Военная кафедра при Ковровской государственной технологической академии

Военная кафедра при Комсомольском-на-Амуре государственном техническом университете

- Военная кафедра при Костромском государственном технологическом университете
- Военная кафедра при Кубанском государственном аграрном университете, г. Краснодар
- Военная кафедра при Морском государственном университете имени адмирала Г.И. Невельского, г. Владивосток
- Военная кафедра при Московском авиационном институте (государственном техническом университете)
- Военная кафедра при Московском автомобильно-дорожном институте (государственном техническом университете)
- Военная кафедра при Московском государственном университете леса
- Военная кафедра при Московском государственном институте международных отношений (университете)
- Военная кафедра при Московском государственном институте электронной техники (техническом университете)
- Военная кафедра при Московском государственном строительном университете
- Военная кафедра при Московском государственном университете геодезии и картографии
- Военная кафедра при Московском инженерно-физическом институте (государственном университете)
- Военная кафедра при Московском государственном агроинженерном университете имени В.П. Горячкина
- Военная кафедра при Московском государственном институте радиотехники, электроники и автоматики (техническом университете)
- Военная кафедра при Московском государственном лингвистическом университете
- Военная кафедра при Московском физико-техническом институте (государственном университете)
- Военная кафедра при Нижегородском государственном университете имени Н.И. Лобачевского
- Военная кафедра при Омском государственном техническом университете
- Военная кафедра при Российской академии правосудия, г. Москва
- Военная кафедра при Российском государственном гидрометеорологическом университете, г. Санкт-Петербург
- Военная кафедра при Российском государственном университете нефти и газа имени И.М. Губкина, г. Москва
- Военная кафедра при Ростовском государственном строительном университете
- Военная кафедра при Рязанском государственном радиотехническом университете
- Военная кафедра при Самарском государственном аэрокосмическом университете имени академика С.П. Королева
- Военная кафедра при Самарском государственном техническом университете
- Военная кафедра при Санкт-Петербургском государственном морском техническом университете
- Военная кафедра при Санкт-Петербургском государственном университете аэрокосмического приборостроения
- Военная кафедра при Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций имени М.А. Бонч-Бруевича
- Военная кафедра при Санкт-Петербургском государственном электротехническом университете имени В.И. Ульянова-Ленина
- Военная кафедра при Санкт-Петербургском государственном университете информационных технологий, механики и оптики
- Военная кафедра при Санкт-Петербургском государственном горном институте имени Г.В. Плеханова (техническом университете)
- Военная кафедра при Саратовском государственном техническом университете
- Военная кафедра при Сибирской государственной автомобильно-дорожной академии, г. Омск

- 
- Военная кафедра при Сибирском государственном университете телекоммуникаций и информатики, г. Новосибирск
  - Военная кафедра при Сибирском федеральном университете, г. Красноярск
  - Военная кафедра при Тольяттинском государственном университете
  - Военная кафедра при Томском государственном университете
  - Военная кафедра при Томском политехническом университете
  - Военная кафедра при Ульяновском высшем авиационном училище гражданской авиации (институте)
  - Военная кафедра при Уфимском государственном авиационном техническом университете
  - Военная кафедра при Финансовой академии при Правительстве Российской Федерации, г. Москва
  - Военная кафедра при Хабаровской государственной академии экономики и права

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**учебных военных центров при федеральных государственных образовательных**  
**учреждениях высшего профессионального образования**

(утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации  
от 6 марта 2008 г. № 275-р)

Учебный военный центр при Балтийском государственном техническом университете «ВОЕНМЕХ» имени Д.Ф. Устинова, г. Санкт-Петербург

Учебный военный центр при Владивостокском государственном медицинском университете

Учебный военный центр при Воронежском государственном университете

Учебный военный центр при Воронежском государственном техническом университете

Учебный военный центр при Дальневосточном государственном техническом университете имени В.В. Куйбышева, г. Владивосток

Учебный военный центр при Дальневосточном государственном университете путей сообщения, г. Хабаровск

Учебный военный центр при Ивановском государственном энергетическом университете имени В.И. Ленина

Учебный военный центр при Костромском государственном технологическом университете

Учебный военный центр при Кубанском государственном аграрном университете, г. Краснодар

Учебный военный центр при Московском авиационном институте (государственном техническом университете)

Учебный военный центр при Московском государственном институте электронной техники (техническом университете)

Учебный военный центр при Московском государственном медико-стоматологическом университете

Учебный военный центр при Московской медицинской академии имени И.М. Сеченова

Учебный военный центр при Московском государственном техническом университете имени Н.Э. Баумана

Учебный военный центр при Нижегородском государственном университете имени Н.И. Лобачевского

Учебный военный центр при Омском государственном техническом университете

Учебный военный центр при Пензенском государственном университете

Учебный военный центр при «МАТИ» – Российском государственном технологическом университете имени К.Э. Циолковского, г. Москва

Учебный военный центр при Российском государственном университете нефти и газа имени И.М. Губкина, г. Москва

Учебный военный центр при Ростовском государственном медицинском университете

Учебный военный центр при Ростовском государственном строительном университете

Учебный военный центр при Ростовском государственном университете путей сообщения

Учебный военный центр при Рязанском государственном радиотехническом университете

Учебный военный центр при Санкт-Петербургском государственном морском техническом университете

Учебный военный центр при Санкт-Петербургском государственном университете аэрокосмического приборостроения

Учебный военный центр при Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций имени М.А. Бонч-Бруевича

Учебный военный центр при Сибирской государственной автомобильно-дорожной академии, г. Омск

Учебный военный центр при Сибирском государственном аэрокосмическом университете имени М.Ф. Решетнева, г. Красноярск

Учебный военный центр при Сибирском государственном университете телекоммуникаций и информатики, г. Новосибирск

Учебный военный центр при Сибирском федеральном университете, г. Красноярск

Учебный военный центр при Тольяттинском государственном университете

Учебный военный центр при Томском государственном университете

Учебный военный центр при Уральском государственном техническом университете – УПИ, г. Екатеринбург

Учебный военный центр при Уфимском государственном авиационном техническом университете

Учебный военный центр при Хабаровской государственной академии экономики и права

Учебный военный центр при Южно-Российском государственном техническом университете, г. Новочеркасск

Учебный военный центр при Южном федеральном университете, г. Ростов-на-Дону.

**Формы запросов,  
направляемых военными комиссариатами, по розыску  
архивных документов**

(установлены приказом министра обороны Российской Федерации  
от 4 декабря 2004 г. № 390)

**Форма А**

Угловой штамп \_\_\_\_\_  
воинской части, \_\_\_\_\_  
организации \_\_\_\_\_

АНКЕТА-ЗАПРОС

на офицера, проходящего военную службу

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Какие сведения необходимо подтвердить \_\_\_\_\_

4. Вид (род войск) Вооруженных Сил, номер, полное наименование,  
подчиненность и место дислокации воинской части \_\_\_\_\_

5. Период службы в пределах месяца и года (номер приказа) \_\_\_\_\_

6. Воинское звание, личный номер и занимаемая должность в запрашиваемый  
период \_\_\_\_\_

7. Кому и по какому адресу выслать ответ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Угловой штамп \_\_\_\_\_  
 воинской части, \_\_\_\_\_  
 организации \_\_\_\_\_

## АНКЕТА-ЗАПРОС

на подтверждение периодов (факта)  
 прохождения военной службы (работы) и других данных  
 на военнослужащих, проходящих военную службу по контракту  
 (по призыву), на лиц гражданского персонала (вольнонаемных),  
 а также на военнослужащих, находящихся в запасе (в отставке)

1. Фамилия, имя, отчество в период службы (работы) \_\_\_\_\_

2. Год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Когда, каким военкоматом призван, куда направлен \_\_\_\_\_

4. Воинское звание (личный номер) и занимаемая должность в  
 запрашиваемый период \_\_\_\_\_

5. Какие сведения необходимо подтвердить \_\_\_\_\_

6. Вид (род войск) Вооруженных Сил, номер, полное наименование,  
 подчиненность и место дислокации воинской части в запрашиваемый  
 период \_\_\_\_\_

7. Период службы, работы (месяц, год прибытия и убытия, откуда прибыл,  
 куда убыл) \_\_\_\_\_

8. Принадлежность к КПСС (ВЛКСМ), кем и когда принят, кем и когда выдан  
 партийный (комсомольский) билет \_\_\_\_\_

9. Государственные награды (каким орденом, медалью награжден, номер и  
 дата приказа). Медали за оборону, освобождение и взятие городов, а также  
 юбилейные медали указывать не следует \_\_\_\_\_



10. Кому и по какому адресу выслать ответ \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

**Форма В**

Угловой штамп \_\_\_\_\_  
воинской части, \_\_\_\_\_  
организации \_\_\_\_\_

АНКЕТА-ЗАПРОС

о подтверждении ранения (заболевания)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

---

2. Год и место рождения \_\_\_\_\_

---

3. Когда и каким военкоматом призван \_\_\_\_\_

4. В момент ранения (заболевания):

а) воинское звание, личный номер \_\_\_\_\_

б) воинская часть \_\_\_\_\_

в) когда ранен (заболел) «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г., характер ранения (заболевания) \_\_\_\_\_

---

5. Когда и в какой госпиталь поступил "\_\_" \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

---

6. Номер госпиталя, в котором закончил лечение. Для  
воина-интернационалиста - полевая почта госпиталя (медицинского батальона,  
медицинского пункта полка), в котором лечился, куда обращался за  
медицинской помощью \_\_\_\_\_

---

7. Название населенного пункта, где располагался госпиталь,

---

8. Когда выписан из госпиталя «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

9. Куда выбыл \_\_\_\_\_

---

10. При повторном обращении укажите номер и дату нашего последнего  
ответа № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

11. Кому и по какому адресу выслать ответ \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Угловой штамп \_\_\_\_\_  
 воинской части, \_\_\_\_\_  
 организации \_\_\_\_\_

## АНКЕТА-ЗАПРОС

о розыске, установлении судьбы, места захоронения военнослужащего

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Место жительства до призыва \_\_\_\_\_

4. Когда, каким военкоматом призван, куда направлен \_\_\_\_\_

5. Военно-учетная специальность \_\_\_\_\_

6. Принадлежность к КПСС (кем и когда принят в КПСС) \_\_\_\_\_

7. С какого времени утрачена связь \_\_\_\_\_

8. Вид (род войск) Вооруженных Сил, номер, наименование и адрес  
 последней воинской части перед утратой связи \_\_\_\_\_

9. Последняя достоверно известная занимаемая воинская должность (личный  
 номер) \_\_\_\_\_

10. Наличие государственных наград (чем и когда награжден) \_\_\_\_\_

11. Дополнительные сведения о разыскиваемом (о жене, родителях, их  
 месте жительства) \_\_\_\_\_

12. Для какой цели запрашиваются сведения (установление судьбы, места  
 захоронения, получение справки о гибели для льгот и т. д.) \_\_\_\_\_

13. Кому и по какому адресу выслать ответ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**организаций и архивов, исполняющих запросы**  
**социально-правового характера, и их адресов**  
(установлен приказом министра обороны Российской Федерации  
от 4 декабря 2004 г. № 390)

№	Содержание вопроса	Наименование и адрес учреждения, архива
п/п		
I. ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, СССР		
Прохождение военной службы (работа), награждения, пенсионное обеспечение		
1	О прохождении военной службы, установлении судьбы и по другим вопросам:	
	а) в Русской Армии до 1918 г.	Российский государственный военно-исторический архив, 105005, г. Москва, ул. 2-я Бауманская, 3
	б) в Красной гвардии до 1918 г.	Государственные архивы областей, краев, республик по месту формирования отрядов; Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
	в) в Красной Армии с 1918 по 1940 г.	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
	г) в Красной Армии с 1941 по 1945 г., Советской Армии до 1992 г. и Российской армии до настоящего времени	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; филиал Центрального архива Министерства обороны, 413729, Саратовская область, г. Пугачев
	д) в Военно-Морском Флоте до 1940 г.	Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36

	е) в Военно-Морском Флоте с 1941 г. и позже	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; архивный отдел Центрального военно-морского архива, 125362, г. Москва, ул. М. Набережная, 11/25; архивы флотов (баз, войск и сил), где проходил службу заявитель
	ж) в Ракетных войсках стратегического назначения	Центральный архив Ракетных и Космических войск, 119160, г. Москва; филиал Центрального архива Ракетных и Космических войск, 624054, Свердловская область, Белооярский район, пос. Уральский
	з) в армиях иностранных государств	Управление внешних сношений Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва
2	О времени призыва на военную службу	Военные комиссариаты районов (городов), которыми граждане, пребывающие в запасе, призывались. При отсутствии данных - воинская часть, в которой военнотружаший начал службу
3	О прохождении военной службы солдатом, матросом, сержантом и старшиной (в том числе по контракту), подтверждении работы на должностях гражданского персонала (вольнонаемных), установлении судьбы и по другим вопросам, связанным со службой (работой):	
	а) до 5 лет после убытия, исключения из списков личного состава воинской части, приказа об увольнении	Штабы воинских частей (кораблей), где проходили службу (работали) военнотружашие лица (гражданского персонала)
	б) от 5 до 15 лет после убытия, исключения из списков личного состава воинской части, приказа об увольнении	Архивы штабов военных округов, флотов, флотилий, военно-морских баз (с учетом места дислокации воинской части)

	в) свыше 15 лет после убытия, исключения из списков личного состава воинской части, приказа об увольнении	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; Центральный архив Ракетных и Космических войск, 119160, г. Москва
	г) в армиях государств СНГ	Архивы соответствующих государств
4	О прохождении военной службы офицерами, присвоении воинских званий, установлении их судьбы и по другим вопросам:	
	а) проходящими военную службу и пребывающими в запасе	Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва; управления кадров видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации
	б) находящимися в отставке, умершими, пропавшими без вести и осужденными с лишением воинского звания	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; Центральный архив Ракетных и Космических войск, 119160, г. Москва, в/ч 69773
	в) в строительно-квартирных органах:	
	Министерства обороны Российской Федерации	Служба расквартирования и обустройства Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва, Б. Знаменский переулок, 8/12
	Военно-Морского Флота	Управление кадров Военно-Морского Флота, 105175, г. Москва
	г) в органах специального строительства	Главное управление специального строительства Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва, Б. Предтеченский переулок, 30

	д) в квартирно-эксплуатационных органах	Главное квартирно-эксплуатационное управление Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва, Хрустальный переулок, 2
	е) в органах финансовой службы (соответственно)	Главное финансово-экономическое управление Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва; управление кадров Военно-Морского Флота, 105175, г. Москва
	ж) на должностях медицинского состава	Кадровые органы Главного военно-медицинского управления Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва; управления (отделы) кадров по месту службы; Архив военно-медицинских документов Военно-медицинского музея Министерства обороны Российской Федерации, 119180, г. Санкт-Петербург, Лазаретный пер., 2
	з) в военных прокуратурах	Управление кадров и мобилизационной работы Главной военной прокуратуры, 119160, г. Москва, Хользунов пер., 14
	и) в военных судах (трибуналах)	Главное управление обеспечения деятельности военных судов Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, 119160, г. Москва, Хользунов пер., 16
5	О личных номерах, присвоенных офицерам	Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва
6	О пребывании военнослужащих и лиц гражданского персонала в составе советских и российских войск на территории других государств	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
7	О пребывании военнослужащих за границей в качестве военных советников, специалистов и переводчиков, офицеров штабов (связи) в ООН и ОБСЕ, а также членов их семей, об участии в боевых действиях	Главное управление международного военного сотрудничества Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва

8	О прохождении военной службы:	
	а) в войсковой части 45807, пребывании в длительных зарубежных командировках по линии этой войсковой части, о выполнении военнослужащими спецзаданий в тылу противника в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 гг.	В/ч 45807 и 61379, 119160, г. Москва
	б) в войсковых частях 4279, 4280, 8285 (охрана трассы поставки военных грузов в Китай)	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
	в) в войсковых частях 1000 - 3000	Центральный пограничный архив ФСБ России, 141213, Московская область, г. Пушкино
	г) в войсковых частях 3100 - 3600; 5100 - 5500; 5600 - 6250	Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
	д) в войсковых частях 9300 - 9400; 9500 - 9999	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
9	О подтверждении службы (работы) в отдаленных местностях с тяжелыми климатическими условиями	
	а) до 5 лет после убытия	Штабы воинских частей (кораблей), где проходили службу (работали) военнослужащие (лица гражданского персонала)
	б) от 5 до 15 лет после убытия	Архивы штабов военных округов, флотов, флотилий, военно-морских баз
	в) свыше 15 лет после убытия	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; Центральный архив Ракетных и Космических войск, 119160, г. Москва



10	О прохождении службы (работы) и обучении в суворовских и нахимовских училищах, кадетских корпусах и военных колледжах	Кадровые органы училищ, корпусов и колледжей; Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
11	О прохождении службы (работы) в торговых организациях:	
	а) в территориальных военторгах, полевых военторгах 1941 - 1945 гг.	Управления торговли военных округов (флотов); Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	б) в управлениях торговли	Управление торговли по месту работы
	в) в центральном аппарате	Главное управление торговли Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва
12	О подтверждении непосредственного участия в действиях подразделений особого риска:	
	а) в ликвидации аварий на ядерных энергетических установках подводных и надводных кораблей	В/ч 72190, 105175, г. Москва
	б) в работах по сбору и захоронению радиоактивных отходов, образовавшихся в результате испытаний боевых радиоактивных веществ	В/ч 31600, 119160, г. Москва
13	О подтверждении работы (выполнении служебных обязанностей), связанной с компонентами ракетного топлива по занимаемой должности	В/ч 26180, 119160, г. Москва

14	О подтверждении службы в воинских частях, находившихся на территории, подвергшейся радиационному заражению	Главные штабы видов Вооруженных Сил Российской Федерации, штабы военных округов, флотов, главные и центральные управления (по подчиненности)
15	О подтверждении работы (выполнении служебных обязанностей) в воинских частях, личный состав которых принимал участие в ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС, и о непосредственном участии в действиях подразделений особого риска:	
	а) в районе Чернобыля	В соответствии с Приказом Министра обороны Российской Федерации 2003 года N 88 (архивы республик по месту постоянной дислокации воинских частей)
	б) в испытаниях ядерного оружия на Семипалатинском полигоне и Центральном полигоне Российской Федерации (острова Новая Земля), боевых радиоактивных веществ, в проведении и обеспечении работ по сбору и захоронению радиоактивных отходов, образовавшихся в результате любых видов ядерных взрывов на Семипалатинском полигоне и Центральном полигоне (острова Новая Земля) и испытаний боевых радиоактивных веществ, а также в работах по сборке ядерных зарядов	В соответствии с Приказом Министра обороны Российской Федерации 2003 года N 88 (архивы республик по месту постоянной дислокации воинских частей)

	в) в испытаниях ядерного оружия граждан из числа летно-технического состава Военно-воздушных сил и военнослужащих (лиц гражданского персонала) войск ПВО на Семипалатинском полигоне, Центральном полигоне Российской Федерации (острова Новая Земля) и полигоне Капустин Яр	В/ч 44401, 119160, г. Москва
	г) в Тоцких войсковых учениях с применением ядерного оружия	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
16	О подтверждении работы (выполнении служебных обязанностей) в районе Челябинска	ЗАО "Южно-Уральское управление строительства", 456780, Челябинская область, г. Озерск, ул. Октябрьская, 7
17	О подтверждении работы (выполнении служебных обязанностей), связанной с радиоактивными и электромагнитными излучениями высокой мощности	В/ч 26180, г. Москва; главные штабы видов и штабы родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации (по подчиненности)
18	О подтверждении выполнения служебных обязанностей в воинских частях, проводивших работы по добыче урановой руды в советско-германском акционерном обществе "Висмут" в 1946 - 1956 гг.	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
19	По вопросам награждения орденами и медалями:	
	а) орденами Российской Федерации и медалями Министра обороны	Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва

б) орденами и медалями Советского Союза и иностранных государств	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17; Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
в) иностранных граждан орденами и медалями России, СССР	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
г) об установлении принадлежности орденов и медалей по их номерам	Российский государственный военно-исторический архив, 105005, г. Москва, ул. 2-я Бауманская, 3; Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; Управление Президента Российской Федерации по кадровым вопросам и государственным наградам, 103132, г. Москва, Старая площадь, 2/14
д) о подтверждении награждения государственными наградами соединений, воинских частей и организаций (расформированных)	Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва (Центральный архив МО РФ)
е) о подтверждении присвоения звания Героя России, Героя Советского Союза и награждения орденами Славы трех степеней	Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва

20	О подтверждении присвоения классной квалификации:	
	а) приказами Министра обороны	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	б) приказами главнокомандующих ВВС и ПВО	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Главный штаб ВВС, 119160, г. Москва
	в) приказами главнокомандующего ВМФ	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; Главный штаб ВМФ, 105175, г. Москва
21	О подтверждении ранения, заблуждения, контузии, травмы и увечья, нахождения на излечении, высылке выписок из истории болезни, об освидетельствованиях (военно-врачебными комиссиями) в госпиталях, лазаретах, медсанбатах и других военно-лечебных учреждениях	Лечебные учреждения по месту нахождения на излечении; архивы штабов военных округов (флотов и флотилий), военно-врачебные комиссии видов Вооруженных Сил, военных округов (флотов и флотилий); Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; Архив военно-медицинских документов Военно-медицинского музея Министерства обороны Российской Федерации, 191180, г. Санкт-Петербург, Лазаретный пер., 2
22	О подтверждении ранений военнослужащих в периоды боевых действий в районе оз. Хасан (март - июль 1938 г.), на р. Халхин-Гол (май - сентябрь 1939 г.), советско-финляндской войны (сентябрь 1939 г. - март 1940 г.), Великой Отечественной войны (июнь 1941 г. - май 1945 г.), войны с Японией (август - сентябрь 1945 г.), в Афганистане (1979 - 1989 гг.), в Чечне и в других военных конфликтах	Архив военно-медицинских документов Военно-медицинского музея Министерства обороны Российской Федерации, 191180, г. Санкт-Петербург, Лазаретный пер., 2

23	По спорным вопросам определения причинной связи заболеваний, ранений, контузий и увечий (травм), полученных военнослужащими (бывшими военнослужащими) в период боевых действий или прохождения военной службы, правильности призыва в армию по состоянию здоровья и др.	Центральная военно-врачебная комиссия Министерства обороны Российской Федерации, 105229, г. Москва, Госпитальная пл., 3
24	О пенсионном обеспечении:	
	а) по вопросам исчисления пенсий офицерам, прапорщикам, мичманам и другим военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, а также членам их семей	Военные комиссариаты субъектов Российской Федерации, районов и городов без районного деления по месту жительства
	б) по спорным вопросам, связанным с исчислением пенсий пенсионерам Министерства обороны Российской Федерации	Департамент социальных гарантий Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва
	(в ред. Приказа Министра обороны РФ от 24.09.2011 N 1719)	
	в) по вопросам истребования справок о денежном довольствии (заработной плате) за время службы (работы) в воинских частях, штабах, военных учебных заведениях и учреждениях для назначения трудовой пенсии	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; филиал Центрального архива Министерства обороны, 413729, Саратовская область, г. Пугачев; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; архивный отдел Центрального военно-морского архива, 125362, г. Москва, ул. М. Набережная, 11/25; Центральный архив Ракетных и Космических войск, 119160, г. Москва; окружные и флотские архивы по месту дислокации воинской части

	г - д) исключены. - Приказ Министра обороны РФ от 24.09.2011 N 1719	
	е) по вопросам назначения ежемесячного пожизненного содержания судьям военных судов, пребывающим в отставке	Главное управление обеспечения деятельности военных судов Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, 119160, г. Москва, Хользунов пер., 16
25	О присвоении воинских званий офицерам запаса	Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва
26	О судимости, мере наказания и лишении воинского звания по приговорам военных трибуналов и военных судов, а также о снятии судимости, восстановлении в воинском звании и реабилитации:	
	а) до 1940 г. включительно	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36
	б) с 1941 г. и позднее	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
27	Об осуждении к исключительной мере наказания	Секретариат военной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, 121069, г. Москва, ул. Поварская, 15
28	Об отнесении проверяемых должностей к офицерским должностям	Главное организационно-мобилизационное управление Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, 119160, г. Москва; главные штабы видов и штабы родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации
29	Об установлении места воинского учета граждан, пребывающих в запасе:	



	а) офицеров	Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации, 119160, г. Москва
	б) прапорщиков и мичманов	Управления (отделы) кадров военных округов и флотов по последнему месту службы
	в) солдат, матросов, сержантов и старшин	Районные (городские) военные комиссариаты по последнему месту жительства
30	О военной службе (работе):	
	а) в Советской военной администрации в Германии (СВАГ)	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
	б) в военных комендатурах СВАГ	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	в) в союзных контрольных комиссиях	Историко-документальный департамент МИД России, 121200, г. Москва, Смоленская-Сенная пл., 32/34
31	О пребывании в Коммунистической партии Советского Союза и во Всесоюзном коммунистическом союзе молодежи, о персональных партийных делах:	
	а) военнослужащих Советской Армии	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	б) военнослужащих Военно-Морского Флота	Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2

32	О розыске личных дел офицеров Красной Армии и Военно-Морского Флота, погибших, умерших и уволенных до 1940 г. включительно	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36
33	О розыске личных дел офицеров Красной Армии и Военно-Морского Флота, погибших, умерших и уволенных в 1941 г. и позднее	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
34	О розыске личных дел:	
	а) офицеров, уволенных из армии (флота) и являющихся пенсионерами Министерства обороны Российской Федерации, офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, уволенных в запас после 1992 г. из Российской армии или умерших, погибших в период прохождения военной службы	Районные, городские военные комиссариаты по месту жительства офицера
	б) офицеров, проходивших военную службу в воинских частях, расформированных на территориях бывших союзных республик СССР (кроме стран Балтии)	Управления кадров министерств обороны государств - участников СНГ; Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	Действующая армия, контртеррористические и миротворческие операции, дислокация, действительные и условные наименования воинских частей	
35	О подтверждении вхождения объединений, соединений, воинских частей (кораблей) и организаций Вооруженных Сил в состав действующей армии:	

а) в период до 1917 г.	Российский государственный военно-исторический архив, 105005, г. Москва, ул. 2-я Бауманская, 3; Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36
б) в период Гражданской войны	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36
в) в период боевых действий на КВЖД (15 июля - 31 декабря 1929 г.) и по ликвидации басмачества (до сентября 1926 г.)	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
г) в периоды боевых действий в районе оз. Хасан (март - июль 1938 г.), на р. Халхин-Гол (май - сентябрь 1939 г.), по освобождению Западной Белоруссии и Западной Украины (сентябрь 1939 г.), а также в периоды советско-финляндской войны (сентябрь 1939 г. - март 1940 г.), Великой Отечественной войны (июнь 1941 г. - май 1945 г.) и войны с Японией (август - сентябрь 1945 г.)	Штабы военных округов, военные комиссариаты, органы Министерства обороны Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации и другие организации, где имеются перечни воинских частей (учреждений) со сроками их вхождения в действующую армию
д) при отсутствии необходимых данных в перечнях	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36 (1939 - 1940 гг.); Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74;

		Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2; Архивная служба Вооруженных Сил Российской Федерации, 119160, г. Москва
	е) в период участия в боевых операциях по лик- видации националистичес- кого подполья в западных областях Белоруссии, Украины и Прибалтийских республиках до 31 декабря 1951 г.	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	ж) в периоды пребывания в Венгрии (1956 г.), участия в боевых действиях в районе о. Даманский (1969 г.), Афганистане (1979 - 1989 гг.)	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	з) в период участия кораблей Военно-Морского Флота в решении задач боевой службы	Главный штаб ВМФ, 105175, г. Москва; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
36	О подтверждении периодов фактического выполнения личным составом задач по охране общественного порядка при чрезвычайных обстоятельствах, связан- ных с массовыми антиоб- щественными проявлениями; участия в проведении контртеррористических, миротворческих операций, выполнения задач в зоне вооруженного конфликта на территории Чеченской Республики, в условиях чрезвычайного положения, выполнения задач в составе Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртерро- ристических операций на территории Северо- Кавказского региона Российской Федерации:	

	а) до 5 лет после убытия из воинской части	Штаб воинской части (корабля), где проходил службу заявитель
	б) от 5 до 15 лет после убытия из воинской части	Архивы военных округов (флотов) по месту дислокации воинской части; архив Северо-Кавказского военного округа
	в) более 15 лет после убытия из воинской части	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
37	О действительных и условных наименованиях воинских частей, местах их дислокации:	
	а) по Красной Армии (Советской Армии), Российской армии:	
	с 1918 по 1940 г.	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
	с 1941 г. и позднее	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	за последние десять лет, о принадлежности почтовых ящиков (п/я)	Главный штаб вида Вооруженных Сил Российской Федерации; Главное организационно-мобилизационное управление Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации
	б) по Военно-Морскому Флоту:	
	с 1918 по 1940 г.	Российский государственный архив Военно-Морского Флота, 191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36
	с 1941 г. и позднее	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проезд, 2
	за последние десять лет	Главный штаб ВМФ (организационно-мобилизационное управление), 105175, г. Москва

Дополнительные сведения о местах временного и постоянного хранения документов		
38	Управлений, воинских частей и учреждений:	
	а) главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации, главных командований Сухопутных войск, Военно-воздушных сил, воинских частей и учреждений центрального подчинения, дислоцирующихся на территории Московского военного округа	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	б) управлений, воинских частей и учреждений Ленинградского, Московского, Дальневосточного военных округов, Командования специального назначения	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	в) управлений, воинских частей и учреждений Приволжско-Уральского, Сибирского и Северо-Кавказского военных округов, группы Российских войск в Закавказье	Филиал Центрального архива Министерства обороны, 413729, Саратовская область, г. Пугачев
39	Управлений командующих Ракетными войсками стратегического назначения и Космическими войсками, а также подчиненных им воинских частей и учреждений	Центральный архив Ракетных и Космических войск, 119160, г. Москва, в/ч 69773
40	Управлений войсковых частей 35564 (после 1989 г.), 33883 (после 1983 г.), 33874 (после 1987 г.), а также подчиненных им воинских частей и учреждений	Отраслевой государственный архив Министерства обороны Украины, 01010, г. Киев, ул. Январского восстания, 1

41	Сухопутных войск, Военно-воздушных сил, в том числе воинских частей, выведенных из ГСВГ, ЦГВ, СГВ, ЮГВ и Прибалтики	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; филиал Центрального архива Министерства обороны, 413729, Саратовская область, г. Пугачев; Архив Московского военного округа, 115035, г. Москва, ул. Садовническая, 53
42	Военно-Морского Флота:	
	а) управлений, отделов и служб центрального аппарата, воинских частей и учреждений центрального подчинения:	
	до 1982 г. включительно	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
	с 1983 г. и позднее	Архивный отдел Центрального военно-морского архива, 125362, г. Москва, ул. М. Набережная, 11/25
	б) воинских частей и учреждений Северного флота:	
	до 1976 г.	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
	с 1976 г.	Архив Северного флота, 184600, Мурманская область, г. Североморск
	в) воинских частей и учреждений Тихоокеанского флота:	
	до 1976 г.	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
	с 1976 г.	Архив Тихоокеанского флота, 690100, г. Владивосток-100, ул. Экипажная, 8



г) воинских частей и учреждений Балтийского флота, дислоцировавшихся в Прибалтике и Калининградской области:	
до 1967 г.	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
с 1967 г.	Архив Балтийского флота, 236006, г. Калининград (обл.)
д) воинских частей и учреждений Черноморского флота:	
до 1983 г.	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
с 1983 г.	Архив Черноморского флота, 99000, г. Севастополь, 50
е) воинских частей и учреждений Каспийской флотилии:	
до 1976 г.	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
с 1976 г.	Архив Каспийской флотилии, 414900, г. Астрахань, ул. Бехтерева, 6
ж) воинских частей и учреждений Войск и Сил на Северо-Востоке:	
до 1975 г.	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
с 1975 г.	Архив Войск и Сил на Северо-Востоке, 683000, г. Петропавловск-Камчатский
з) воинских частей и учреждений Беломорской военно-морской базы:	

	до 1976 г.	Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2
	с 1976 г.	Архив Беломорской военно-морской базы, 164500, Архангельская область, г. Северодвинск
43	Документов консульских учреждений Российской Федерации, находившихся за границей (для получения копий свидетельств о рождении и смерти, регистрации браков и др.):	
	а) 1922 - 1978 гг.	Архив Главного управления ЗАГС Московской области, 125428, г. Москва, ул. Онежская, 13, корпус 2
	б) с 1979 г. по настоящее время	Объединенный архив ЗАГС г. Москвы, 101990, г. Москва, Малый Харитоньевский пер., 10
44	Документов Совета Народных Комиссаров СССР	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. В. Пироговская, 17
45	Документов Государственного комитета обороны СССР	Российский государственный архив социально-политической истории, 103821, г. Москва, ул. В. Дмитровка, 15
46	Документов эвакогоспиталя 4039	Санаторий "Зеленый городок", 141200, Московская область, Пушкинский район, пос. Тишково
II. ОРГАНЫ И ВОЙСКА ВЧК - ГПУ - ОГПУ - НКВД - НКГБ - МГБ - КГБ СССР, МСБ - АФБ - МБ - ФСК - ФСБ РОССИИ		
Служба, работа, обучение, участие в боевых действиях		
1	О прохождении службы, присвоении воинских и специальных званий и др.:	
	а) личным составом центрального аппарата	Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. В. Лубянка, 1/3; Управление ФСБ России по Омской области, 644099, г. Омск

б) личным составом территориальных органов государственной безопасности СССР (Российской Федерации)	Территориальные органы государственной безопасности по месту прохождения последней службы (при отсутствии сведений - по месту подтверждаемой службы), архивы территориальных органов МВД
в) личным составом органов военной контрразведки (особых отделов)	Управление военной контрразведки ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; органы военной контрразведки по военным округам, флотам, отдельным армиям по месту последней службы; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3; архивы территориальных органов ФСБ России по месту дислокации штаба военного округа
г) личным составом органов военной контрразведки (особых отделов) в период Гражданской войны	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Управление ФСБ России по Омской области, 644099, г. Омск
д) личным составом особых отделов НКВД СССР 3 Управления НКО СССР, Главного управления контрразведки "Смерш" НКО СССР (центрального аппарата и действующей армии) в период Великой Отечественной войны	Управление ФСБ России по Омской области, 644099, г. Омск; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3
е) личным составом особых отделов НКВД СССР флотов 3 Управления НК ВМФ СССР, Управления контрразведки "Смерш" НК ВМФ СССР	Архивы территориальных органов государственной безопасности по месту дислокации штаба флота; Управление ФСБ России по Омской области (о службе в органах контрразведки по Тихоокеанскому флоту), 644099, г. Омск
ж) личным составом 3 отдела НКВД СССР, ОКР "Смерш" НКВД СССР, ОКР МВД по контрразведывательному обслуживанию органов и войск НКВД, МВД СССР	Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3; Департамент кадрового обеспечения МВД России, 103004, г. Москва, Газетный пер., 6; органы МВД по месту дислокации обслуживаемой воинской части; ГУВД Московской области, 103004, г. Москва, Газетный пер., 6

	з) личным составом органов государственной безопасности республик Советской Прибалтики (Эстония, Латвия, Литва) за 1945 - 1991 гг.	Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3
	и) личным составом Первого главного управления КГБ СССР (внешняя разведка)	Пресс-бюро Службы внешней разведки Российской Федерации, 119034, г. Москва, ул. Остоженка, 51/10
	к) личным составом спецподразделений Первого главного управления КГБ СССР на территории Афганистана (1979 - 1989 гг.)	Пресс-бюро Службы внешней разведки Российской Федерации, 119034, г. Москва, ул. Остоженка, 51/10
2	О деятельности партийных организаций ВЧК - КГБ и МЧК - УКГБ по городу Москве и Московской области	Центральный государственный архив общественных движений города Москвы, 109544, г. Москва, ул. Международная, 10
3	О деятельности партийных организаций - территориальных органов государственной безопасности	Соответствующие бывшие партийные архивы (государственные архивы)
4	О судьбе военнослужащих органов и войск государственной безопасности, погибших или пропавших без вести при выполнении оперативных и боевых заданий	Пресс-бюро Службы внешней разведки Российской Федерации, 119034, г. Москва, ул. Остоженка, 51/10; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3
5	По вопросам пенсионного обеспечения бывших сотрудников органов государственной безопасности	Территориальные органы ФСБ России по месту выплаты пенсии
6	О прохождении службы офицерским, сержантским и рядовым составом Отдельного кремлевского полка	Управление кадров Федеральной службы охраны России, 101000, г. Москва, Кремль, 9; Центральный архив ФСБ России, 101000, г.

	специального назначения с подтверждением работы в хозяйственных и обслуживающих службах Управления коменданта Московского Кремля	Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск
7	О прохождении службы руководящим, преподавательским составом, обслуживающим персоналом и курсантами Высшей краснознаменной школы КГБ СССР (Академии ФСБ России)	Отдел кадров Академии ФСБ России, 119602, г. Москва, Мичуринский проспект, 70; Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск
8	О прохождении службы в учебных заведениях КГБ СССР - ФСБ России, а также о курсантах и слушателях, уволенных в запас	Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск; архивы территориальных органов ФСБ России по месту дислокации учебного заведения
9	О прохождении службы в органах безопасности на транспорте	Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск; управление ФСБ России по месту дислокации органа; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
10	О прохождении службы в органах военной цензуры	Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; территориальные органы ФСБ России по месту дислокации подразделения военной цензуры
11	О личных делах бывших сотрудников военной контрразведки, проходивших службу в органах и подразделениях КГБ СССР за границей	Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск; управление ФСБ России по месту дислокации штаба военного округа, по месту увольнения из органа военной контрразведки окружного подчинения
12	О службе в особых отделах КГБ СССР по воинским частям и соединениям 40 армии, дислоцированным на территории Афганистана (1979 - 1989 гг.)	Служба национальной безопасности Республики Узбекистан; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3; Управление военной контрразведки ФСБ России

13	О назначении, перемещении, откомандировании, увольнении офицеров, сержантов, рабочих и служащих, проходивших службу в аппарате Уполномоченного МГБ - КГБ СССР по координации связей с МГБ и МВД ГДР и подчиненных ему органах (опергруппах и оперсекторах МГБ СССР провинций, земель, округов)	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Пресс-бюро Службы внешней разведки Российской Федерации, 119034, г. Москва, ул. Остоженка, 51/10; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3
14	О прохождении службы (работе) в инспекциях при союзных контрольных комиссиях в Австрии, Болгарии, Венгрии, Румынии, Финляндии, при союзническом совете в Японии, а также в аппарате советника МГБ - КГБ СССР в Польше	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Пресс-бюро Службы внешней разведки Российской Федерации, 119034, г. Москва, ул. Остоженка, 51/10; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3
15	О прохождении службы и работе по вольному найму в пограничных войсках ВЧК - КГБ СССР - ФПС России. О подтверждении ранений, заболеваний, контузий, нахождении на излечении, освидетельствовании ВВК, дислокации и условных наименованиях воинских частей	Центральный пограничный архив ФСБ России, 141213, Московская область, г. Пушкино; Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
16	О прохождении службы в воинских частях специального назначения, подчиненных 9 Управлению КГБ СССР	Управление кадров Федеральной службы охраны Российской Федерации, 101000, г. Москва, Кремль, 9; Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3
17	О прохождении службы в частях спецслужбы НКВД - МГБ - КГБ СССР, 8 Главного управления КГБ	В/ч 71330, 101000, г. Москва

	при SM СССР (до 1974 г.), 16 Управления КГБ СССР (с 1974 г.), 3 Главного управления Федерального агентства правительствен- ной связи и информации (ГУ ФАПСИ) при Президенте Российской Федерации	
18	О прохождении службы в войсках правительственной связи НКВД - МГБ - КГБ СССР, 1 ГУ ФАПСИ при Президенте Российской Федерации	В/ч 32152, 103031, г. Москва
19	О прохождении службы в подразделениях ФАПСИ при Президенте Российской Федерации	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
20	Об обучении в Орловском высшем командном училище войск правительственной связи (Академии ФАПСИ при Президенте Российской Федерации)	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск
21	О прохождении службы в строительных частях КГБ СССР - ФСБ России	Управление капитального строительства ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 1/3; Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; архив ЗАО "Моспромстрой" (о работе в Госстройтресте КГБ при SM СССР), 109193, г. Москва, ул. Петра Романова, 20
22	О прохождении службы в войсках ВЧК - ОГПУ - НКВД - МГБ СССР	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29 (по 1950 г.); Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5 (с 1951 г.); УФСБ, МВД (УВД) и государственные архивы по месту дислокации части; Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2 (за период с 1917 по 1922 г.)



23	Об участии в боевых операциях в составе отрядов особого назначения войск и органов НКВД - НКГБ - МГБ СССР, действовавших в 1933 - 1934, 1937 - 1939, 1944 - 1946 гг. на территории Западного Китая (р-н Синьцзяня)	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; в/ч 61379, 119160, г. Москва
24	О службе в отдельном отряде особого назначения НКГБ СССР (отдельной мотострелковой бригаде особого назначения)	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
25	О работе на хозяйственных должностях в системе Управления делами ВЧК - ОГПУ СССР	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
26	О сотрудниках органов государственной безопасности, допускавших факты нарушения законности, а также о расследовании обстоятельств выхода сотрудников органов государственной безопасности из окружения в период Великой Отечественной войны	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
27	О бывших сотрудниках ВЧК - ОГПУ - НКВД СССР, уволенных за совершенные проступки и преступления в 1920 - 1946 гг.	Центральный архив МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67
28	О пребывании в составе разведывательно-диверсионных резидентур, групп и отрядов 4 Управления НКВД - НКГБ СССР	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
29	О пребывании в составе разведывательно-	Территориальные органы ФСБ России по месту создания отряда

	диверсионных резидентур, групп и отрядов 4 отделов местных органов НКВД - НКГБ СССР	
30	О работе в тылу противника по линии органов военной контрразведки (особых отделов НКВД СССР и ГУКР "Смерш")	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Управление ФСБ России по Саратовской области, 410000, г. Саратов; Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск
III. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И ВОЙСКА МВД РОССИИ, СССР		
Служба, работа, в том числе в Демократической Республике Афганистан, участие в контртеррористических операциях		
1	О прохождении службы, присвоении воинских и специальных званий и др.:	
	а) в периферийных органах НКВД, МООН, МВД СССР, МВД России (милиция, пожарная охрана, исправительно-трудовые учреждения, строительство и т.д.)	МВД (УВД) субъектов Российской Федерации по месту последней службы, а при отсутствии там данных - по месту прохождения подтверждаемой службы; Управление кадров ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67; Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
	б) в истребительных батальонах (1941 - 1945 гг.)	Государственные архивы республик, краев, областей по месту дислокации батальонов
	в) в фильтрационных лагерях и лагерях для военнопленных	Информационные центры МВД (УВД) по месту дислокации лагерей
	г) в подразделениях МПВО	Государственные архивы республик, краев, областей, городов по месту дислокации подразделений местной противовоздушной обороны
2	О подтверждении службы, работы и обучения в суворовских училищах МВД	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29

3	О вхождении в действующую армию и подтверждении непосредственного участия в боевых операциях по ликвидации националистического подполья:	
	а) о вхождении в действующую армию:	
	по соединениям и частям НКВД СССР	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
	по органам и учреждениям НКВД СССР	Департамент кадрового обеспечения МВД России, 125009, г. Москва, Газетный пер., 6
	б) об участии сотрудников органов НКВД, МВД СССР в боевых операциях по ликвидации националистического подполья по 31 декабря 1951 г.	Департамент кадрового обеспечения МВД России, 125009, г. Москва, Газетный пер., 6
	в) об участии личного состава войск НКВД, МВД СССР в боевых операциях по ликвидации националистического подполья по 31 декабря 1951 г.	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
4	О прохождении военной службы в войсках ВЧК - ОГПУ - НКВД - МГБ, МОП СССР рядовым, сержантским составом, прапорщиками, военнослужащими, подтверждении работы на должностях гражданского персонала (вольнонаемных) конвойных, внутренних, оперативных войск, в войсках МВД по охране железных дорог и особо	

важных объектов промышленности:	
а) с 1918 по 1950 г. и в воинских частях, дислоцировавшихся на территориях союзных республик, по 1980 г.	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
б) с 1951 г. (в том числе в военно-учебных заведениях со дня образования), в воинских частях, дислоцировавшихся на территории Российской Федерации	Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
в) с 1981 г. в воинских частях, дислоцировавшихся на территории:	
Азербайджана	Главное управление командующего внутренними войсками МВД Азербайджанской Республики, 370033, Азербайджанская Республика, г. Баку, ул. Юсиф-Заде, 21
Белоруссии	Управление командующего внутренними войсками МВД Республики Беларусь, 222028, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Маяковского, 111
Казахстана	Управление командующего внутренними войсками МВД Республики Казахстан, 473000, Республика Казахстан, г. Астана, проспект Победы, 636
Украины	Центральный архив Главного управления внутренних войск МВД Украины, 01133, Украина, г. Киев, ул. Щорса, 38
Узбекистана	Управление внутренних войск Республики Узбекистан, 700146, Республика Узбекистан, г. Ташкент, ул. Кольцевая дорога, 40
Киргизии	Архив внутренних войск МВД Киргизской Республики, 720055, Киргизская Республика, г. Бишкек, ул. Краснодонцев, 124
Средней Азии, Армении, Грузии, Молдавии	Управления командующих внутренними войсками МВД республик

	г) в военизированной стрелковой охране, созданной на базе расформированных частей (с 1951 г.) войск МВД по охране железных дорог и особо важных объектов промышленности	Архивные учреждения предприятий и организаций, при которых состояла данная стрелковая охрана
	д) в отдельном дорожно-строительном корпусе МВД СССР и его подразделениях	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
	е) в военно-строительных частях	
	войсковые части 0501 - 0600:	Минатом России, 101000, г. Москва, а/я 911
	войсковые части 0601 - 0697:	
	с 1951 по 1991 г.	Российский государственный архив экономики, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
	с 1992 по 1998 г.	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
5	О действительных и условных наименованиях воинских частей, местах их дислокации:	
	с 1918 по 1950 г.	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
	с 1951 г. и позднее	Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
6	О подтверждении данных о ранениях, заболеваниях, контузиях, травмах и увечьях, нахождении на излечении, высылке выписок из истории болезни, об освидетельствовании ВВК в госпиталях,	

	лазаретах, медсанбатах и других военно-лечебных учреждениях:	
	с 1918 по 1950 г.	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
	с 1951 г. и позднее	Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
7	Об участии в ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС воинских частей, дислоцировавшихся на территории:	
	России	Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
	Белоруссии	Управление командующего внутренними войсками МВД Республики Беларусь, 220028, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Маяковского, 111
	Украины	Центральный архив Главного управления внутренних войск МВД Украины, 01133, Украина, г. Киев, ул. Щорса, 38
8	О подтверждении службы (работы), присвоении воинских званий и др.:	
	а) в Главном управлении аэродромного строительства:	
	в центральном аппарате	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
	в стройколоннах и других формированиях	Государственные архивы по месту дислокации
	б) в Главном управлении лагерей железнодорожного строительства (ГУЛЖДС):	
	в центральном аппарате	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17

	в подчиненных частях	Государственные архивы по месту дислокации
	в) в Главном управлении шоссейных дорог (ГУШОСДОР):	
	в центральном аппарате	Архив Федерального дорожного агентства при Министерстве транспорта Российской Федерации, 129301, г. Москва, ул. Бочкова, 4
	на стройках и участках местных органов строительства ГУШОСДОРА	Государственные архивы по месту дислокации
	г) в частях и на стройках Главнефтеспецстроя, Главспеццветмета, Главслюды	Российский государственный архив экономики, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
	д) в Главгидроvolгодон- строе	Государственный архив Российской Федерации, 119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17
	е) в стрелковой железно- дорожной военизированной охране:	
	в центральном аппарате	Управление делами Федерального агентства железнодорожного транспорта, 105064, г. Москва, ул. Старая Басманная, 11
	в отрядах ВОХР железно- дорожного транспорта	Сектор архива управления железной дороги по последнему месту работы
9	О выполнении задач в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, с декабря 1994 г. по декабрь 1996 г.	Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
	Выполнение задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона с августа 1999 г.	Непосредственно в части по месту дислокации. При отсутствии информации - в организационно-мобилизационное управление Главного штаба внутренних войск МВД России, 111250, г. Москва, ул. Красноказарменная, 9а



10	О пенсионном обеспечении военнослужащих внутренних войск МВД и сотрудников органов внутренних дел и внутренних войск	Центры пенсионного обслуживания МВД - УВД республик, краев и областей по месту пенсионного обеспечения
11	О подтверждении службы в Демократической Республике Афганистан:	
	а) сотрудников органов внутренних дел и внутренних войск	Департамент кадрового обеспечения МВД России, 103009, г. Москва, Газетный пер., 6
	б) военнослужащих внутренних войск МВД СССР - МВД России	Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
12	По уточнению военно-исторических фактов и событий войск ВЧК - ОГПУ - НКВД, МВД СССР	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
13	О подтверждении службы в воинских частях внутренних войск МВД СССР, обеспечивающих охрану советско-германского акционерного общества "Висмут" в 1946 - 1956 гг.	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Государственная акционерная компания "Оборонпромкомплекс", г. Москва, Главпочтамт, а/я 911
14	Оформление льгот военнослужащим подразделений особого риска	Комитет ветеранов подразделений особого риска, 198152, г. Санкт-Петербург, ул. Автовская, 22
IV. ПРЕБЫВАНИЕ В ПЛЕНУ, СУДИМОСТЬ, РЕАБИЛИТАЦИЯ, УСТАНОВЛЕНИЕ СУДЕБ РОССИЙСКИХ И ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН		
1	Об арестованных, осужденных и разыскиваемых лицах, о местах отбывания ими наказания, освобождении, исполнении приговоров, местах хранения архивных, следственных дел	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67; информационные центры МВД (УВД) республик, краев и областей

2	Об арестованных, осужденных и разыскиваемых иностранных граждан, лицах без гражданства, совершивших преступления на территории СССР (Российской Федерации)	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67
3	О разыскиваемых государственных преступниках, которые объявлялись во всесоюзный (федеральный) розыск органами государственной безопасности	Департамент контрразведки ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67
4	О реабилитации лиц и подтверждении факта конфискации или изъятия имущества:	
	а) осужденных по архивным следственным делам производства центрального аппарата ВЧК СССР - ФСБ России	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
	б) осужденных по архивным следственным делам производства территориальных органов государственной безопасности	Соответствующие территориальные органы ФСБ России
5	О военнослужащих, арестованных особыми отделами воинских частей и осужденных военными трибуналами и судами за воинские и уголовные преступления, а также о снятии судимости, восстановлении в звании и реабилитации:	
	а) до 1940 г. включительно	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
	б) с 1941 г. и позднее	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74

	в) об осуждении к высшей мере наказания	Военная коллегия Верховного Суда Российской Федерации, 121260, г. Москва, ул. Поварская, 15
6	О лицах, находящихся в ссылке, на высылке и спецпоселении, в том числе вследствие раскулачивания и расказачивания	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67; информационный центр МВД (УВД) по месту репрессии и месту отбытия ссылки; государственные архивы по месту применения репрессий
7	О высланных в административном порядке из г. Москвы и Московской области	Информационный центр ГУВД Московской области, 103853, г. Москва, Никитский пер., 3
8	О лицах, осужденных по следственным делам, предварительное следствие по которым проводилось центральным аппаратом ВЧК - КГБ СССР - ФСБ России, а также по следственным делам на иностранных граждан, расследованным в послевоенные годы органами безопасности, находившимися за границей	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
9	О лицах, осужденных по следственным делам, производство по которым проводилось территориальными органами ВЧК - КГБ СССР - ФСБ России	Территориальные органы ФСБ России
10	О лицах, осужденных по следственным делам производства особых отделов ОГПУ - НКВД - КГБ СССР - ФСБ России:	
	а) на военнослужащих, родившихся за границей	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
	б) на военнослужащих, родившихся в России	Территориальные органы ФСБ России по месту рождения или призыва осужденных

	в) на гражданских лиц	Территориальные органы ФСБ России по месту жительства осужденных до ареста
11	О нацистских военных преступниках фашистской Германии, Японии и др. стран-сателлитов	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67; Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2
12	О лицах немецкой и других национальностей, задержанных органами советской контрразведки в 1945 - 1950 гг. на территории стран Восточной Европы и проходящих по учетно-проверочным и уголовным делам	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск; Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5
13	О лицах, проходящих по следственным делам, рассмотренным судами на особо режимных объектах	Территориальные органы ФСБ России по месту производства дел
14	О лицах, осужденных Московским губернским ревтрибуналом, губернским и областными судами:	
	а) за 1917 - 1961 гг.	Центральный государственный архив Московской области, 113149, г. Москва, ул. Азовская, 17
	б) за последующие годы	Московский областной суд, 103065, г. Москва, ул. Земляной Вал, 48а
15	О производствах по уголовным делам, рассмотренным Прокуратурой СССР (Генеральной прокуратурой Российской Федерации) в надзорном порядке	Генеральная прокуратура Российской Федерации, 103793, г. Москва, ул. Б. Дмитровка, 15а
16	О лицах, уголовные дела на которых рассматривались Военной коллегией Верховного суда СССР (Российской Федерации), о	Военная коллегия Верховного Суда Российской Федерации, 121260, г. Москва, ул. Поварская, 15

	производства по уголовным делам и жалобам, рассмотренным Военной коллегией Верховного суда СССР (Российской Федерации) в кассационном и надзорном порядке	
17	О лицах, уголовные дела на которых прекращены Главной военной прокуратурой, о надзорных производствах по уголовным делам на военнослужащих и служащих Российской (Советской) армии и ВМФ	Главная военная прокуратура, 119160, г. Москва, Хользунов пер., 14
18	О гражданах СССР (Российской Федерации), пропавших без вести	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67
19	О розыске лиц на территории Российской Федерации по запросам иностранных организаций и заявлениям родственников, проживающих за границей	Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста Российской Федерации, 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий Мост, 18/7; Департамент по гуманитарному сотрудничеству и правам человека МИД России, 121200, г. Москва, Смоленская-Сенная пл., 32/34
20	О розыске лиц за пределами Российской Федерации по заявлениям родственников, находящихся в Российской Федерации	Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста Российской Федерации, 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий Мост, 18/7
21	Об установлении судеб военнопленных и узников концлагерей, эвакуации захоронений из-за рубежа	Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста Российской Федерации, 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий Мост, 18/7
22	О розыске лиц, эвакуированных в годы Великой Отечественной войны в тыловые районы страны	Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста Российской Федерации, 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий Мост, 18/7
23	О личных тюремных делах заключенных	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67; информационный центр МВД (УВД) -

		Управление исполнения наказаний Минюста России по месту отбытия наказания; местные государственные архивы
24	О военнослужащих и гражданских лицах, находящихся в годы Великой Отечественной войны в концлагерях, на принудительных работах в Германии и других странах Европы, направленных после прохождения госпроверок (филтрации) на спецпоселение	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67; информационный центр МВД (УВД) по месту поселения
25	О времени, причине смерти и месте захоронения заключенных, умерших в местах лишения свободы	Информационный центр МВД (УВД) по месту отбытия наказания
26	О местах захоронений лиц, приговоренных к высшей мере наказания за государственные преступления и впоследствии реабилитированных, а также о дате и месте приведения в исполнение приговора	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; территориальные органы ФСБ России по месту осуждения
27	О нахождении в трудовой армии	Главный информационный центр МВД России, 117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67; информационный центр МВД (УВД) по месту дислокации; местные государственные архивы
28	О лицах, находившихся и находящихся в детских домах	Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста Российской Федерации, 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий Мост, 18/7
29	Розыск российских граждан на территории Российской Федерации	Органы милиции
30	Установление судеб военнослужащих, пропавших без вести в годы Великой Отечественной войны и	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина,

	других вооруженных конфликтах	Красноармейский проспект, 2; Ассоциация международного военно-мемориального сотрудничества "Военные мемориалы", 119021, г. Москва, Комсомольский проспект, 22/2; Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Центральный пограничный архив ФСБ России, 141213, Московская область, г. Пушкино; Центральный архив внутренних войск МВД России, 107150, г. Москва, ул. Ивантеевская, 5; Фонд "Народная память", 121293, г. Москва, ул. Братьев Фоченко, 10; Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста Российской Федерации, 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий Мост, 18/7
31	По вопросам поиска пропавших без вести советских и российских военнослужащих за границей, советских офицеров, погибших в концлагерях за рубежом, выявления захоронений за рубежом, установления могил военнослужащих, погибших на территории Советского Союза	Ассоциация международного военно-мемориального сотрудничества "Военные мемориалы", 119021, г. Москва, Комсомольский проспект, 22/2
32	О военнослужащих Красной Армии и гражданских лицах, находившихся в немецко-фашистских лагерях, о лицах, насильственно угнанных в Германию и другие страны Европы на принудительные работы, прошедших после освобождения госпроверку в проверочно-фильтрационном лагере, проверочно-фильтрационном пункте, специальном проверочном пункте и спецлагерях НКВД, МВД СССР	Территориальные органы ФСБ России и государственные архивы по месту рождения и (или) призыва (для военнослужащих); территориальные органы ФСБ России и государственные архивы по месту жительства до угона на принудительные работы и (или) по месту рождения; территориальные органы ФСБ России и государственные архивы по месту жительства после возвращения из плена или с принудительных работ; Управление ФСБ России по Омской области (с указанием номера ПФЛ, ПФП и СПП, где проводилась госпроверка, а также для лиц, проходивших фильтрацию на территории Омской, Амурской, Сахалинской, Читинской,



		Магаданской, Камчатской областей, Хабаровского и Приморского краев); Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29 (с указанием номера и названия концлагеря); МВД (УВД) по месту оформления первых документов после госпроверки; Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста Российской Федерации, 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий Мост, 18/7 (с указанием названия и местонахождения предприятия или земельного хозяйства, где работали насильственно угнанные в Германию и другие страны, а также с указанием фамилии хозяина)
33	О военнопленных и гражданских лицах, находившихся в концлагерях на территории Финляндии	Государственный архив Республики Карелия, 185610, г. Петрозаводск, ул. Куйбышева, 6а; Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
34	О пребывании в плену в СССР иностранных граждан	Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29
V. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ		
1	По вопросам организации архивного дела в Вооруженных Силах Российской Федерации, допуска в военные архивы исследователей (в том числе иностранных)	Архивная служба Вооруженных Сил Российской Федерации, 119160, г. Москва
2	По вопросам поиска пропавших без вести в годы Великой Отечественной войны 1941 - 1945 гг. и мест захоронения участников войны, установления памятников погибшим (умершим) защитникам Отечества	Военно-мемориальный центр Вооруженных Сил Российской Федерации, 119160, г. Москва

3	<p>О прохождении службы в воинских частях и учреждениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России), Государственного комитета по чрезвычайным ситуациям (ГКЧС), Гражданской обороны (ГО):</p>	
	<p>а) в штабах МПВО городов, областей, краев, республик и подчиненных им подразделениях до апреля 1960 г.</p>	<p>Государственные архивы по месту дислокации</p>
	<p>б) в штабах ГО городов, областей, краев, республик, частей ГО с апреля 1960 г. по 1 июня 1992 г.</p>	<p>Российский государственный военный архив, 125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29; Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74</p>
	<p>в) в Координационном комитете гражданской обороны Объединенных Вооруженных Сил СНГ с 1 июня 1992 г. по 20 августа 1992 г.</p>	<p>Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74</p>
	<p>г) в центральном аппарате, воинских частях, учреждениях и организациях МЧС России (ГКЧС) с 1 июня 1992 г.</p>	<p>Управление кадров Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, 103012, г. Москва, Театральный проезд, 3</p>
4	<p>О прохождении службы и работе в других наркоматах (министерствах) и ведомствах:</p>	
	<p>а) в частях оборонительного строительства НКО</p>	<p>Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74</p>

	б) на заводах, изготовляющих военную продукцию (оружие, боеприпасы, технику и т.п.)	Государственные архивы по месту нахождения заводов
	в) в военных представительствах (приемке) на заводах, фабриках, изготовляющих вооружение и технику для армии и флота	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; Центральный военно-морской архив, 188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проезд, 2; архивы военных округов по месту дислокации
5	О работе (учебе) в общеобразовательных школах Министерства обороны	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74
6	О работе в российских оборонных спортивно-технических организациях (РОСТО), в организациях ДОСААФ (Осоавиахима) СССР	Государственные архивы по месту нахождения организации; при отсутствии данных - Центральный архив российских оборонных спортивно-технических организаций, 123362, г. Москва, Волоколамское шоссе, 88
7	О подтверждении пребывания в партизанских отрядах, частях и соединениях, действовавших в годы Великой Отечественной войны:	
	а) в составе соединений и отрядов Центрального штаба партизанского движения	Российский государственный архив социально-политической истории, 103821, г. Москва, ул. В. Дмитровка, 15
	б) в составе соединений и отрядов Белорусского штаба партизанского движения	Национальный архив Республики Беларусь, 220030, г. Минск, ул. Кирова, 43
	в) в составе соединений и отрядов Украинского штаба партизанского движения	Центральный государственный архив общественных объединений Украины, 01011, г. Киев, ул. Кутузова, 8

	г) в составе партизанских отрядов и групп, созданных местными партийными организациями	Соответствующие государственные архивы и бывшие партийные архивы республик, краев и областей
	д) в составе партизанских отрядов, сформированных штабами партизанского движения при фронтах действующей армии	В/ч 61379; Управление ФСБ России по Омской области, 664099, г. Омск; бывшие партархивы по месту дислокации штабов
8	Об учебе в специальных школах партизанского движения по линии ЦК ВЛКСМ	Российский государственный архив социально-политической истории, 103821, г. Москва, ул. Б. Дмитровка, 15
9	Об участии в движении сопротивления на территориях Австрии, Бельгии, Германии, Греции, Италии, Норвегии, Польши, Франции, Чехословакии, Югославии	Центральный архив ФСБ России, 101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2; Российский государственный архив социально-политической истории, 103821, г. Москва, ул. Б. Дмитровка, 15; Центральный музей Вооруженных Сил, 127157, г. Москва, ул. Советской Армии, 2; Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации, 142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74; архивы, хранящие фильтрационные документы. Примечание. При отсутствии сведений в архивах Российской Федерации и республик бывшего СССР следует обращаться в Департамент по гуманитарному сотрудничеству и правам человека МИД России для проведения поиска в архивах европейских государств по адресу: 121200, г. Москва, Смоленская-Сенная пл., 32/34
10	Нахождение воинских частей под юрисдикцией Российской Федерации	Первое управление Главного организационно-мобилизационного управления Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, 119160, г. Москва

**СПИСОК**  
**архивов, учреждений и организаций,**  
**ведущих справочную работу**

(установлен приказом министра обороны Российской Федерации  
от 4 декабря 2004 г. № 390)

№ п/п	Наименование	Почтовый адрес, телефон
1	Федеральное архивное агентство Российской Федерации	103132, г. Москва, ул. Ильинка, 12, тел. 206-35-31
2	Приемная Министра обороны Российской Федерации	105175, г. Москва, ул. Мясницкая, 37, тел. 293-38-54
3	Архивная служба Вооруженных Сил Российской Федерации	119160, г. Москва, ул. Знаменка, 19, тел. 696-40-01, 293-75-95
4	Военно-мемориальный центр Вооруженных Сил Российской Федерации	119160, г. Москва, ул. Знаменка, 19, тел. 696-15-78, 696-47-60
5	Центральная военно-врачебная комиссия Министерства обороны Российской Федерации	105229, г. Москва, Госпитальная пл., 3, тел. 263-21-39, 263-55-08
6	Главная военная прокуратура Генеральной прокуратуры Российской Федерации	119160, г. Москва, Хользунов пер., 14, тел. 293-64-44
7	Главное управление обеспечения деятельности военных судов Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	119160, г. Москва, Хользунов пер., 16, тел. 293-74-37
8	Центральный музей Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.	121170, г. Москва, ул. Братьев Фонченко, 10, тел. 148-55-50
9	Центральный музей Вооруженных Сил	129110, г. Москва, ул. Советской Армии, 2, тел. 681-18-80
10	Российская государственная библиотека	101000, г. Москва, ул. Воздвиженка, 3, тел. 202-57-90, 222-85-53 (военный отдел)

11	Всероссийская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов	101000, г. Москва, М. Лубянка, 12а, тел. 924-29-79, 924-62-15
12	Российский комитет ветеранов войны и военной службы	119019, г. Москва, Гоголевский бульвар, 4, тел. 202-59-52
13	Координационный совет международного союза «Содружество общественных организаций ветеранов (пенсионеров) независимых государств»	129090, г. Москва, ул. Щепкина, 8, тел. 208-87-27
14	Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации	142100, Московская область, г. Подольск, ул. Кирова, 74, тел. 715-96-20, 715-90-05
15	Филиал Центрального архива Министерства обороны Российской Федерации	413729, Саратовская область, г. Пугачев, тел. 2-19-11, 2-19-12
16	Центральный военно-морской архив	188300, Ленинградская область, г. Гатчина, Красноармейский проспект, 2, тел. 148-81, 144-46
17	Архивный отдел Центрального военно-морского архива	125362, г. Москва, ул. М. Набережная, 25/11, тел. 204-36-47, 491-08-83
18	Архив военно-медицинских документов Военно-медицинского музея Министерства обороны Российской Федерации	191180, г. Санкт-Петербург, Лазаретный пер., 2, тел. 315-53-58, 315-72-91
19	Центральный архив Ракетных и Космических войск	119160, г. Москва, тел. 598-54-89, 598-74-77
20	Филиал Центрального архива Ракетных и Космических войск	624054, Свердловская область, Белоярский район, пос. Уральский
21	Архив Командования специального назначения (бывший архив Московского округа ПВО)	144008, Московская область, г. Электросталь, тел. 6-85-02
22	Архив Ленинградского военного округа	191055, г. Санкт-Петербург, Дворцовая пл., 10, тел. 318-29-38
23	Архив Московского военного округа	115035, г. Москва, ул. Садовническая, 53, тел. 950-74-24

24	Архив Северо-Кавказского военного округа	344011, г. Ростов-на-Дону, Буденновский проспект, 66, тел. 39-78-44
25	Архив Группы российских войск в Закавказье	380114, г. Тбилиси, Главпочтамт
26	Архив Приволжско-Уральского военного округа	620219, г. Екатеринбург, ул. Восточная, 60, тел. 59-35-65
27	Филиал архива Приволжско-Уральского военного округа	443010, г. Самара, ул. Фрунзе, 165
28	Архив Сибирского военного округа (создан на базе Забайкальского и Сибирского окружных архивов)	672045, г. Чита, ул. Красной Звезды, 7, тел. 33-54-60
29	Архив войсковой части 64128 (бывший архив СибВО)	630012, г. Новосибирск, Красный проспект, 53, тел. 29-73-38
30	Архив Дальневосточного военного округа	680038, г. Хабаровск-38, ул. Серышева, 19, тел. 39-56-15
31	Архив Северного флота	184600, Мурманская область, г. Североморск
32	Архив Балтийского флота	236006, г. Калининград
33	Архив Тихоокеанского флота	690100, г. Владивосток, ул. Экипажная, 8
34	Архив Черноморского флота	99000, Украина, г. Севастополь
35	Архив Каспийской флотилии	414900, г. Астрахань, ул. Бехтерева, 6
36	Центральный архив ФСБ России	101000, г. Москва, ул. Б. Лубянка, 2, тел. 224-46-37
37	Центральный пограничный архив ФСБ России	141213, Московская область, г. Пушкино, тел. 993-35-74
38	Центральный архив Министерства внутренних дел Российской Федерации	117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67, тел. 156-79-90
39	Главный информационный центр МВД России	117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, 67, тел. 332-31-77
40	Центральный архив внутренних войск МВД России	107150, г. Москва, ул. Ивanteevская, 5, тел. 160-38-78
41	Российский государственный архив кинофотодокументов	143400, Московская область, г. Красногорск, ул. Речная, 1, тел. 563-08-45



42	Российский государственный архив фонодокументов	105005, г. Москва, 2-я Бауманская ул., 3, тел. 261-13-00
43	Центральный архив российских оборонных спортивно-технических организаций	125362, г. Москва, Волоколамское шоссе, 88, строение 4, тел. 491-49-84
44	Киностудия Министерства обороны Российской Федерации	141091, Московская область, г. Юбилейный, ул. Тихонравова, 29, тел. 519-09-01 – киностудия, тел. 519-75-84 – фильмотека
45	Российский государственный военно-исторический архив	105005, г. Москва, ул. 2-я Бауманская, 3, тел. 267-30-04, 261-86-96
46	Российский государственный военный архив	125212, г. Москва, ул. Адмирала Макарова, 29, тел. 159-80-91, 159-79-02
47	Российский государственный архив Военно-Морского Флота	191186, г. Санкт-Петербург, ул. Миллионная, 36, тел. 312-11-37
48	Российский государственный архив социально-политической истории	103821, г. Москва, ул. Б. Дмитровка, 15, тел. 229-97-26
49	Российский государственный архив новейшей истории	103132, г. Москва, ул. Ильинка, 12, тел. 206-50-06, 206-50-30
50	Государственный архив Российской Федерации	119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17, тел. 245-12-87, 245-81-50
51	Российский государственный архив экономики	119817, г. Москва, ул. Б. Пироговская, 17, тел. 245-83-43
52	Центральный государственный архив Московской области	117452, г. Москва, ул. Азовская, 17, тел. 110-86-71
53	Центральный государственный архив общественных движений г. Москвы	109544, г. Москва, ул. Международная, 10
54	Архив Главного управления ЗАГС Московской области	125428, г. Москва, ул. Онежская, 13, тел. 456-77-81
55	Объединенный архив ЗАГС г. Москвы	101990, г. Москва, пер. Малый Харитоньевский, 10, тел. 923-70-89
56	Ассоциация международного военно-мемориального сотрудничества «Военные мемориалы»	119021, г. Москва, Комсомольский проспект, 22/2, тел. 293-00-28, 246-13-29

57	Научно-информационный центр «Судьба»	121170, г. Москва, ул. Братьев Фонченко, 11, к. 73, тел. 142-08-65
58	Национальное архивное управление Азербайджанской Республики	370106, Азербайджанская Республика, г. Баку, проспект З. Бунятова, 3
59	Национальный архив Армении	375033, Республика Армения, г. Ереван, ул. Кочара, 5
60	Комитет по архивам и делопроизводству при Совете Министров Республики Беларусь	220048, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Коллекторная, 10
61	Центральный архив Министерства обороны Республики Беларусь	220021, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Кулешова, 1а
62	Архивный государственный департамент Грузии	380060, Грузия, г. Тбилиси, проспект Важа Пшавела, 1
63	Комитет по управлению архивами и документации Министерства культуры Республики Казахстан	480091, Республика Казахстан, г. Алма- Ата, проспект Абая, 39
64	Архив Министерства обороны Республики Казахстан	480035, Республика Казахстан, г. Алма- Ата, ул. Жандосова, 53
65	Государственная архивная служба при Правительстве Киргизской Республики	720040, Киргизская Республика, г. Бишкек, ул. Токтогула, 105
66	Архив Министерства обороны Киргизской Республики	720001, Киргизская Республика, г. Бишкек, ул. Логвиненко, 26
67	Генеральная дирекция государственных архивов Латвии	Латвийская Республика, г. Рига, ул. Шкюню, 11, LY-1050
68	Департамент архивов Литвы	2600, Литва, г. Вильнюс, Миндауго, 8
69	Национальный архив Эстонии	50409, Эстония, г. Тарту, Лииви, 4
70	Государственная архивная служба Республики Молдова	277020, Республика Молдова, г. Кишинев, ул. Георге Асаки, 67б
71	Архив Министерства обороны Республики Молдова	277004, Республика Молдова, г. Кишинев, ул. Букурией, 14; 277048, Республика Молдова, г. Кишинев, Хынчештское шоссе, 84
72	Главное архивное управление при Правительстве Республики Таджикистан	734018, Республика Таджикистан, г. Душанбе, ул. Негмат-Карабаева, 38/1

73	Архив главного штаба Вооруженных Сил Республики Таджикистан	734002, Республика Таджикистан, г. Душанбе, ул. Бохтар, 59
74	Главное архивное управление при Кабинете Министров Туркменистана	744000, Туркменистан, г. Ашхабад, проспект Магтымгулы, 88
75	Архив Министерства обороны Туркменистана	744000, Туркменистан, г. Ашхабад, ул. Нурберды Пойма, 15
76	Агентство «Узархив» при Кабинете Министров Республики Узбекистан	700043, Республика Узбекистан, г. Ташкент, ул. Чиланзарская, 2
77	Центральный архив Министерства обороны Республики Узбекистан	700000, Республика Узбекистан, г. Ташкент, ул. Академика Абдулаева, 100
78	Государственный комитет архивов Украины	03110, Украина, г. Киев, ул. Соломенская, 24
79	Отраслевой государственный архив Министерства обороны Украины	01010, Украина, г. Киев, ул. Январского Восстания, 1
80	Архив Западного оперативного командования	290048, Украина, г. Львов-48, Главпочтамт
81	Архив Южного оперативного командования	270030, Украина, г. Одесса-30, Главпочтамт
82	Архив Северного оперативного командования	250048, Украина, г. Чернигов-48, Главпочтамт
83	Департамент по обеспечению деятельности архива Президента Российской Федерации	103132, г. Москва, ул. Ильинка, 12, тел. 206-13-33
84	Управление Президента Российской Федерации по кадровым вопросам и государственным наградам	103132, г. Москва, Старая площадь, 2/14, тел. 206-47-95
85	Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий	103012, г. Москва, Театральный проезд, 3, тел. 926-37-38, 926-39-01
86	Федеральное агентство по атомной энергетике	119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, 24/26, тел. 239-45-45
87	Федеральное агентство воздушного транспорта	125993, г. Москва, Ленинградский проспект, 37, тел. 155-64-02
88	Федеральное агентство железнодорожного транспорта	105064, г. Москва, Старая Басманная, 11, тел. 262-45-89, 262-44-96

89	Федеральное агентство морского и речного транспорта	125993, г. Москва, ул. Петровка, 3/6, тел. 927-81-51, 927-81-29
90	Историко-документальный департамент МИД России	121200, г. Москва, Смоленская-Сенная пл., 32/34, тел. 244-29-38
	Департамент по гуманитарному сотрудничеству и правам человека МИД России	То же, тел. 244-30-25

В любом почтовом отделении России с любого месяца можно подписаться на уникальные военно-правовые издания РОД «За права военнослужащих» по каталогу «Роспечать»:

1. Журнал **«Право в Вооруженных Силах – Военно-правовое обозрение»** – это разъяснение военных законов, приказов руководителей Минобороны, внутренних войск МВД, ФСБ, МЧС и других «силовых» структур России; тематические рубрики («Правовая страница командира»; «Социальная защита военнослужащих»; «Жилищное право и военнослужащий»; «Дела судебные»; «Правовая консультация»; «Увольняемому с военной службы»; «Труд гражданского персонала» и др.); шесть вкладок, в том числе «Новое военное законодательство» и «Финансово-экономическая деятельность в военных организациях».

Журнал, издаваемый с 1997 г. и включенный на основании директивы министра обороны РФ в коллективную подписку на газеты и журналы, всегда первым дает полные, глубокие, подробные комментарии новых нормативных актов по вопросам военной службы.

Направив в адрес редакции купон с вопросом, который печатается в каждом номере журнала, Вы можете получить бесплатный ответ на страницах рубрики «Правовая консультация».

Периодичность выхода журнала – ежемесячно. Объем – 128 стр. *Подписные индексы – 20244 (на год), 72527 (на полугодие).*

2. Серия книг практической направленности по актуальным вопросам военной службы **«Право в Вооруженных Силах – консультант»**. *Подписной индекс – 79205.*

Телефон для справок: (495) 334-98-04 (10.00 – 17.00 в будние дни, время московское).

Наш адрес в Интернете – <http://www.voennopravo.ru>, связь по электронной почте – [pvs1997@mail.ru](mailto:pvs1997@mail.ru).

## **КНИЖНЫЕ НОВИНКИ**

### **Издательства «За права военнослужащих»**

Справочник по вопросам прохождения военной службы (формы документов с комментариями и разъяснениями);

Материальная ответственность военнослужащих;

Военное право: антология диссертаций (1-я и 2-я части);

Сборник нормативных актов по вопросам военной службы;

Социальные гарантии для военнослужащих (в схемах и таблицах);

Социальные гарантии военнослужащих – участников боевых действий на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и членов их семей;

Правовые позиции Конституционного Суда и Верховного Суда Российской Федерации по жилищным спорам военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей;

Практика Европейского Суда по правам человека по делам военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей и других граждан;

Судебная практика Военной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по вопросам военной службы и статуса военнослужащих;

Судебная практика Военной коллегии Верховного Суда Российской Федерации (СССР) по уголовным делам;

Экспертиза правовых актов в области обороны и военной безопасности;

Настольная книга судьи военного суда по гражданским делам;

Административная ответственность военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы: комментарии и судебная практика.

Заказ книг для отправки наложенным платежом по тел/факсу: (495) 334-92-65 (10.00 – 17.00 в будние дни, время московское) или по электронной почте – [pvs1997@mail.ru](mailto:pvs1997@mail.ru).

**ЖУРНАЛ  
«ВОЕННЫЕ КОМИССАРИАТЫ»**

Подписка на информационный бюллетень «Военные комиссариаты» оформляется только в Агентстве «Военинформ» Минобороны России.

Для оформления подписки необходимо выслать в адрес Агентства «Военинформ» Минобороны России заявку по факсу (495) 609-99-81 с указанием своих реквизитов: наименование организации, руководитель, юридический адрес, почтовый адрес, телефон, факс, ИНН/КПП, ОКПО, ОКАТО; банковских реквизитов: плательщик, банк, БИК, расчетный счет.

Заявка должна быть подписана руководителем.

Адрес редакции: 119160, г.Москва, ул. Знаменка, 19, Агентство «Военинформ» Минобороны России.

**Тел./факс:** (495) 609-99-81 (подписка).

**Тел.:** (495) 696-83-01 (дежурный).

**E-mail:** [rvo.vk@mil.ru](mailto:rvo.vk@mil.ru)

Тел. горячей линии Главного организационно-мобилизационного управления Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации:

**(495) 696-68-03, 696-68-04, 696-68-05.**

Горячая линия работает с 10 мая по 15 июля  
по вторникам и четвергам с 9.00 до 12.00.



## ДЛЯ ЗАМЕТОК

## ДЛЯ ЗАМЕТОК

**Справочник работника военного комиссариата / под общ. ред. В.В. Смирнова. Серия «Право в Вооруженных Силах – консультант». – М.: «За права военнослужащих», 2013. – Вып. 133 – 512 с.**

Редактор *Тюрина О.А.*  
Оператор компьютерной верстки *Зулькарнаев А.Б.*

Лицензия на издательскую деятельность ЛР № 030863 от 18 ноября 1998 г.

Подписано в печать 15.03.2013. Формат 60 x 90/16.  
Гарнитура Times New Roman.  
Бумага газетная. Печ. л. 32. Тираж 1 000 экз. Заказ №

Издательство Общественного движения  
«За права военнослужащих»  
117342, г. Москва, ул. Бутлерова, д. 40

Отпечатано в полном соответствии с качеством  
предоставленного электронного оригинал-макета  
в ОАО «Ярославский полиграфкомбинат»  
150049, Ярославль, ул. Свободы, 97

ISBN 978-5-93297-139-0



9 785932 971390